



Sahakorn.pmk

ANNUAL REPORT

รายงานกิจการประจำปี 2568
สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

2025





...สหกรณ์ แปลว่า การทำงานร่วมกัน
การทำงานร่วมกันนี้ลึกซึ้งมาก
เพราะว่าจะต้องร่วมมือกันทุกด้าน
ทั้งในด้านงานการที่ทำด้วยร่างกาย
ทั้งในด้านงานที่ทำด้วยสมองและงานการที่ทำด้วยใจ
❖ ทุกอย่างนี้ขาดไม่ได้ ต้องพร้อม.... ❖

พระราชดำรัส
พระราชทานแก่ผู้นำสหกรณ์การเกษตร สหกรณ์นิคม
และสหกรณ์ทั่วประเทศ
ณ ศาลาดุสิดาลัย วันพุธ ที่ 11 พฤษภาคม 2526



"...สังคมดำรงอยู่ได้ด้วยการกระทำประโยชน์เกื้อกูลกัน
และทุกคนที่อยู่ร่วมกันย่อมเป็นทั้งผู้รับและผู้ให้ประโยชน์
บัณฑิตในฐานะที่เป็นส่วนหนึ่งของสังคม และเป็นบุคคล
ที่สังคมยอมรับในความรู้ความสามารถ

จึงควรประพฤติปฏิบัติตน

❖ ให้เป็นประโยชน์แก่สังคมทุกเมื่อ..." ❖

พระราโชวาท

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร
ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันราชภัฏ
ณ อาคารใหม่ สวนอัมพร



“สหกรณ์เป็นวิธีจัดการรูปหนึ่ง
ซึ่งบุคคลหลายคนรวมกัน
โดยความสมัครใจของตนเอง ในฐานะที่เป็นมนุษย์
โดยมีสิทธิ์เสมอหน้ากันหมด
เพื่อบำรุงตัวเองให้เกิดความจำเป็นในทางทรัพย์”



พระดำรัส
พระราชวรพงศ์เธอ กรมหมื่นพิทยาลงกรณ์
พระบิดาแห่งการสหกรณ์ไทย



วิสัยทัศน์

เป็นสหกรณ์ที่มั่นคง บริหารงานโปร่งใส ตรวจสอบได้ ตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อประโยชน์สูงสุดของสมาชิกและช่วยเหลือสังคม

พันธกิจ

1. สร้างความมั่นคงทางด้านการเงินของสหกรณ์
2. เพิ่มประสิทธิภาพเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันสมัย เพื่อบริการสมาชิกให้เกิดประสิทธิผลมากขึ้น
3. พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
4. พัฒนาบุคลากรในองค์กรให้มีความรู้ ความสามารถ
5. ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมเพื่อขบวนการสหกรณ์ กิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและชุมชน

สหกรณ์ที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน มีธรรมาภิบาล

บริการประทับใจ

จรรยาบรรณสมาชิกสหกรณ์

1. มุ่งมั่นและอุทิศเพื่อพัฒนาให้สหกรณ์ก้าวหน้า โดยยึดมั่น อุดมการณ์ หลักการและวิธีการสหกรณ์
2. ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับระเบียบของสหกรณ์อย่างเคร่งครัด
3. สอดส่องดูแลและส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง
4. ร่วมทำธุรกิจของสหกรณ์ในฐานะเจ้าของสหกรณ์
5. ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ พัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรือง
6. มุ่งมั่น ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หน้าที่สมาชิก

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
2. เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย
3. ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง
4. สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์
5. ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ พัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

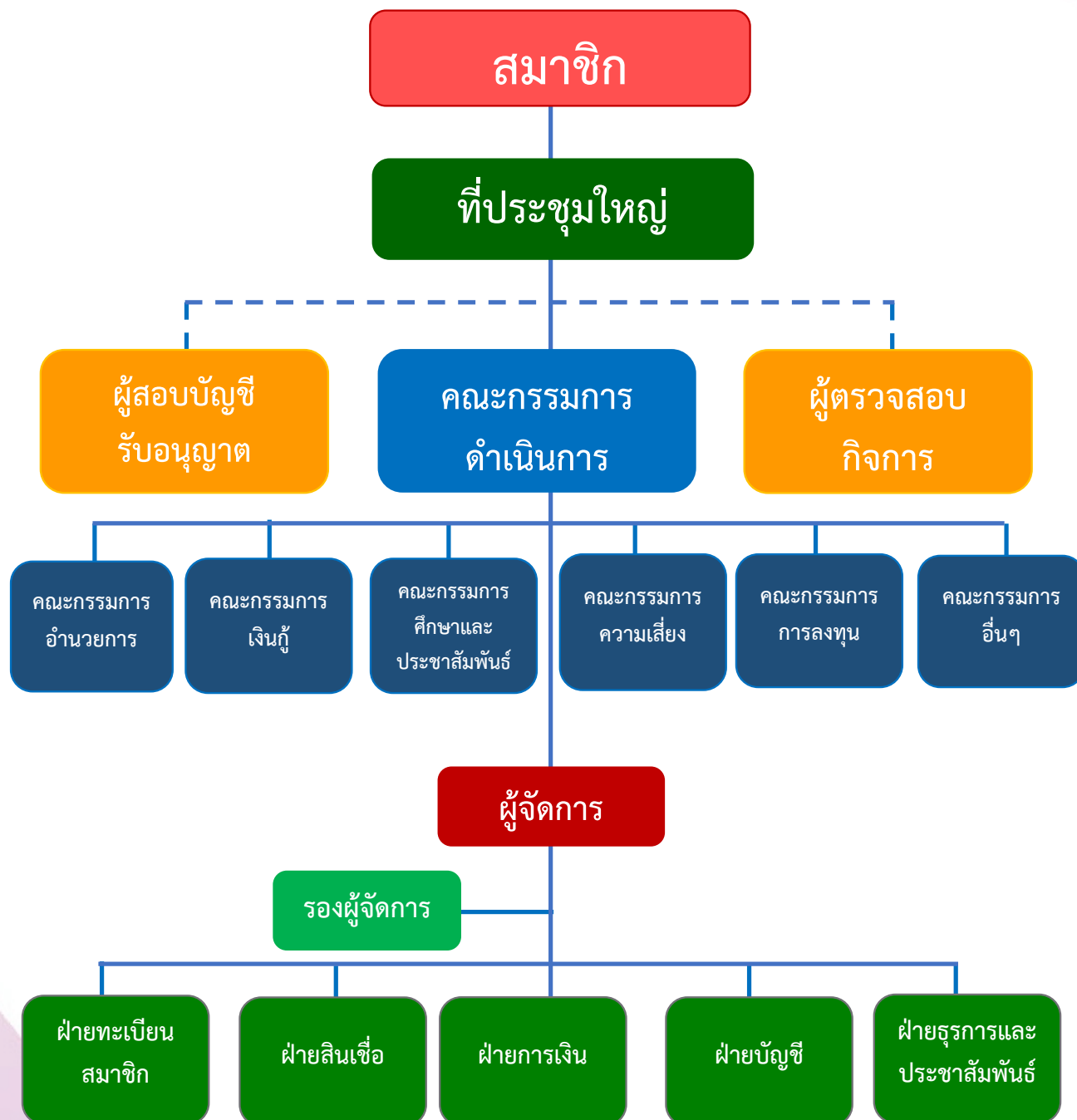
จรรยาบรรณคณะกรรมการดำเนินการ

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึกที่ดี มีความซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบ เพื่อประโยชน์สูงสุดของสหกรณ์และสมาชิกโดยรวม
2. ปฏิบัติหน้าที่โดยประยุกต์ความรู้และประสบการณ์การบริหารจัดการอย่างสุดความสามารถในทุกกรณีด้วยความระมัดระวังและไตร่ตรอง ผ่านการพิจารณาอย่างรอบด้าน
3. รักษาความลับของสหกรณ์โดยไม่แจ้งแก่บุคคลภายนอกด้วยวิธีการใดเว้นแต่ข้อมูลที่ต้องรายงานให้แก่องค์กรกำกับของรัฐบาลที่มีอำนาจและหน้าที่ตามกฎหมาย
4. จัดการดูแลมิให้สินทรัพย์ อุปกรณ์ อิเล็กทรอนิกส์ ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือ เทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ ของสหกรณ์เสื่อมค่าหรือสูญหายโดยมิชอบ
5. รายงานสถานภาพขององค์กรโดยสม่ำเสมอและครบถ้วนตามความเป็นจริง
6. มุ่งมั่นดำเนินงานสหกรณ์ให้มีความมั่นคง สามารถสร้างการเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินงานด้วยความรอบคอบและโปร่งใส เสริมสร้างความเป็นอยู่ที่ดีของสมาชิก
7. ไม่ดำเนินการใด ๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อสหกรณ์

จรรยาบรรณผู้จัดการและฝ่ายจัดการ

1. ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
2. ประพฤติตนเหมาะสมกับการเป็นผู้ปฏิบัติงานสหกรณ์ทั้งกริยามารยาท การวางตัว และการแต่งกาย
3. รักษาผลประโยชน์ของสหกรณ์โดยไม่กระทำการใด ๆ ที่จะทำให้สหกรณ์สูญเสียประโยชน์และไม่เบียดบังประโยชน์ของสหกรณ์ไปเป็นประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น
4. ใช้และรักษาทรัพย์สินของสหกรณ์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรและ สิ่งแวดล้อม อันเป็นจุดมุ่งหมายที่สำคัญของสหกรณ์
5. รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของสหกรณ์ โดยดำรงไว้ซึ่งชื่อเสียงอันดีงามของสหกรณ์โดยไม่ให้ร้ายหรือให้ข้อมูลข่าวสาร อันจะก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่สหกรณ์
6. รักษาข้อมูลของสหกรณ์ไว้เป็นความลับ โดยไม่เปิดเผยข้อมูลหรือข่าวสารของสหกรณ์ที่ยังไม่ควรเปิดเผยและไม่ให้ข่าวสารหรือข้อมูลใดๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ยังไม่อนุญาต
7. ตระหนักถึงความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศรักษาความปลอดภัยของระบบข้อมูล

โครงสร้างสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด





สารจาก ประธานกรรมการ

พลตรีสุขไชย สาทภาพร

เรียน สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ทุกท่าน

ด้วยคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 42 ได้กำหนดการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2568 ในวันที่ 19 พฤศจิกายน 2568 เพื่อให้ที่ประชุมใหญ่ได้รับทราบผลการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ในรอบปีที่ผ่านมาและให้ที่ประชุมได้พิจารณาอนุมัติงบการเงินประจำปี การจัดสรรกำไรสุทธิ อนุมัติแผนงาน รายได้ค่าใช้จ่าย และแก้ไขข้อบังคับสหกรณ์

ในยุคที่โลกรอบตัวเราเต็มไปด้วยดิจิทัล วิถีชีวิตของคนเปลี่ยนไป ระบบสหกรณ์และสถาบันการเงินต่างๆ ต้องปรับตัวครั้งใหญ่ทั้งกระบวนการความคิดและวิธีในการบริหารจัดการ เพื่อก้าวไปให้ทันยุคสมัยและความเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วของผู้ใช้บริการ

จากสถานการณ์ในปีที่ผ่านมา มีหลายเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของสหกรณ์ ทั้งนโยบายของรัฐบาล คำแนะนำของกรมส่งเสริมสหกรณ์ในการออกมาตรการกำหนดดอกเบี้ยเงินฝาก การแนะนำให้ลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ความผันผวนของเศรษฐกิจเมืองไทย ล้วนส่งผลต่อการบริหารจัดการสหกรณ์ไม่ทางตรงก็ทางอ้อม คณะกรรมการดำเนินการ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินการทุกอย่างด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งเน้นการให้บริการที่โปร่งใส โดยยึดผลประโยชน์ของสมาชิกเป็นอันดับแรก ทั้งนี้ในอนาคต เรา仍将รักษามาตรฐานการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ และยกระดับการให้บริการให้ดียิ่งๆขึ้นไปอีก และขอให้ความมั่นใจว่าสหกรณ์จะยังทำหน้าที่เป็นองค์กรแห่งสวัสดิการและเป็นที่พักพิงของสมาชิกได้

กระผมในนามประธานคณะกรรมการดำเนินการ ขอขอบคุณสมาชิกทุกท่าน ที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินการ ฝ่ายจัดการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้สอบบัญชี ตลอดจนผู้เกี่ยวข้องทุกท่าน ที่มีส่วนในการสร้างความเจริญ ความสำเร็จ ความมั่นคงยั่งยืนให้แก่สหกรณ์ ขออาราธนาอำนาจแห่งคุณพระศรีรัตนตรัยและสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลายที่ทุกท่านเคารพนับถือ ช่วยปกป้องคุ้มครองท่านและครอบครัว จงประสบแต่ความสุข ความเจริญ สุขภาพแข็งแรง ปราศจากโรคร้ายไข้เจ็บ ภัยอันตราย และถึงพร้อมด้วยมงคลทุกประการ

พลตรี

(สุขไชย สาทภาพร)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด



คณะกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ออมทรัพย์วังปวงฯ จำกัด ชุดที่ 42



พ.อ.หญิง ปรีศนา พานิชกุล
รองประธานกรรมการ (1)



พล.ต. สุทธิชัย สากทพร
ประธานกรรมการ



พ.อ. อติสรณ์ ลำเพาพงศ์
รองประธานกรรมการ (2)



พ.อ.หญิง ไพจิตรต์ เพิ่มพูล
กรรมการ/เลขาฯ



พ.ต.หญิง เกวลิน เล็กกระจำว
กรรมการ/เหรัญญิก



พ.อ.หญิง สุกฤทัย วิโรจน์ยุติ
กรรมการ



พ.อ.หญิง ปุณณนา นะวะมวัฒน์
กรรมการ



พ.อ. สายันต์ จันทบำรุง
กรรมการ



พ.อ.หญิง สุภาพร บุญทับ
กรรมการ



พ.ท.หญิง อรชร ภาศาฉวัต
กรรมการ



พ.ท.หญิง หยาดรุ่ง อรุณพันธ์
กรรมการ



ร.อ. ธนเดช นรสิงห์
กรรมการ



จ.ส.อ. กัญจน์ ปุຍฝ้าย
กรรมการ



จ.ส.ท. คุณพัฒน์ ทองเนื้อ
กรรมการ



นาง บุษนารถ สິงาว
กรรมการ



น.ก. ชัชกิจ ไทยลี
ผู้ตรวจสอบกิจการ



คุณ สุไบดี้า ใจดี
ผู้สอบบัญชี

ที่ปรึกษา
สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด



พล.ต. รฤต มุณินทรณ์พมาศ
ที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินการ



พล.ต. กศม ภั้งคานนท์
ที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ



คุณ วิวาร์พร ลักษณะโศคิน
ที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินการ



รายชื่อเจ้าหน้าที่ สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด



พ.อ.หญิง ชุสิกรณ์ บัวหลวง
ผู้จัดการ



น.ส. เพชรรัตน์ ทองหล่อ
ผู้ช่วยผู้จัดการ/
เจ้าหน้าที่ทะเบียนหุ้น



น.ส. ยุธธอรณ์ แท้ใหม่
รองผู้จัดการ/
เจ้าหน้าที่ทะเบียนหุ้น



น.ส. สุจิตรา ทุนสนิก
ผู้ช่วยผู้จัดการ/
เจ้าหน้าที่สมาชิกสัมพันธ์



นาง อารณณ์ บุญยืน
เจ้าหน้าที่ทะเบียนหุ้น



น.ส. ปาริชาติ สีหะวงศ์
หัวหน้าฝ่ายบัญชี



นาง มนัสสวาสดี ไพรัช
หัวหน้าฝ่ายการเงิน



น.ส.กัลยาณี มาศผล
เจ้าหน้าที่ธุรการ



น.ส. จัตติยากรณ์ ฟ่องเวหา
เจ้าหน้าที่ทะเบียนหุ้น



น.ส. ศิริบุรณ แก้วสมนึก
เจ้าหน้าที่บัญชี



น.ส. แมนนภา ชัยศรี
เจ้าหน้าที่การเงิน



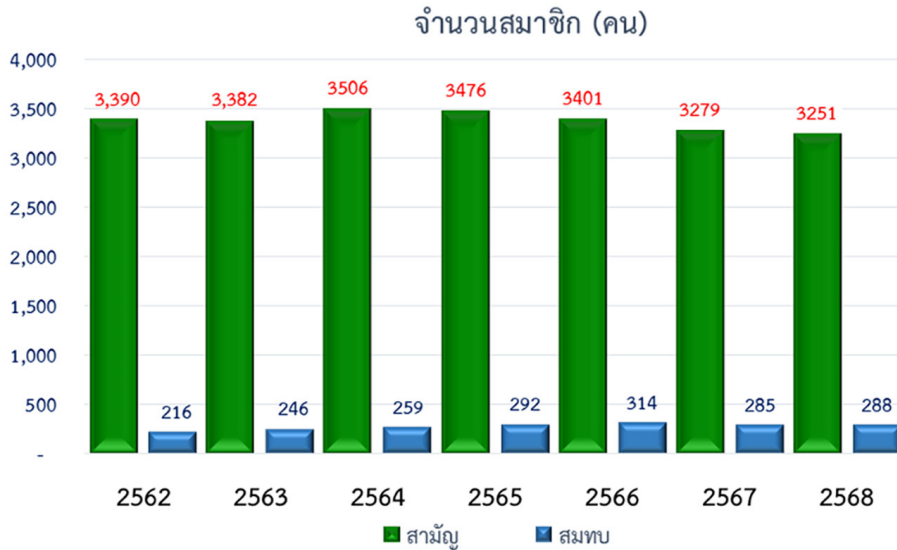
น.ส. ภัตรา กาญจโนภาส
เจ้าหน้าที่บริการ



กราฟแสดงผลการดำเนินงาน

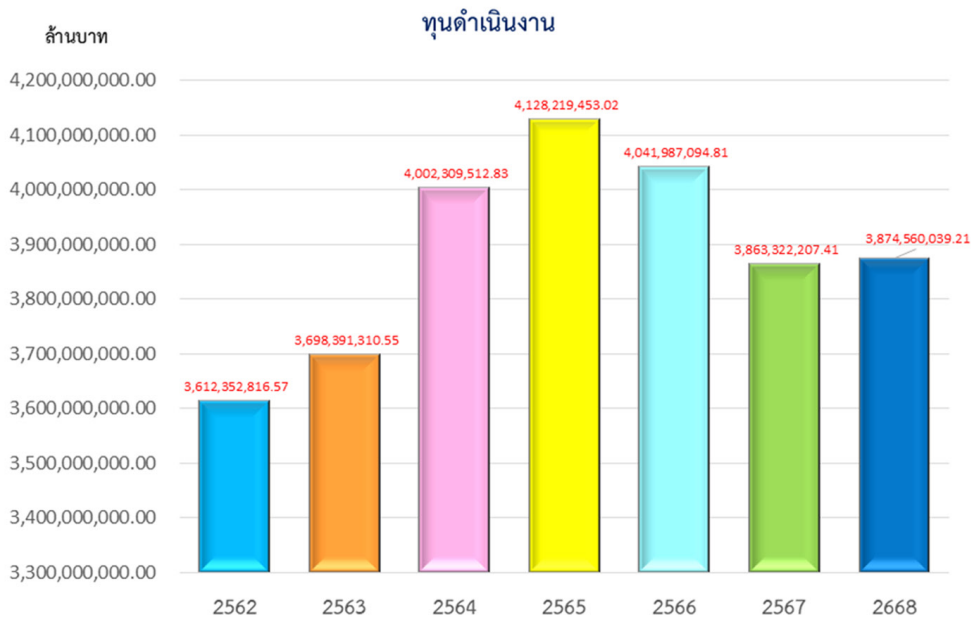
ตั้งแต่ ปี 2562 - 2568

จำนวนสมาชิก



ประเภท	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568
สามัญ	3,390	3,382	3,506	3,476	3,401	3,279	3,251
สมทบ	216	246	259	292	314	285	288

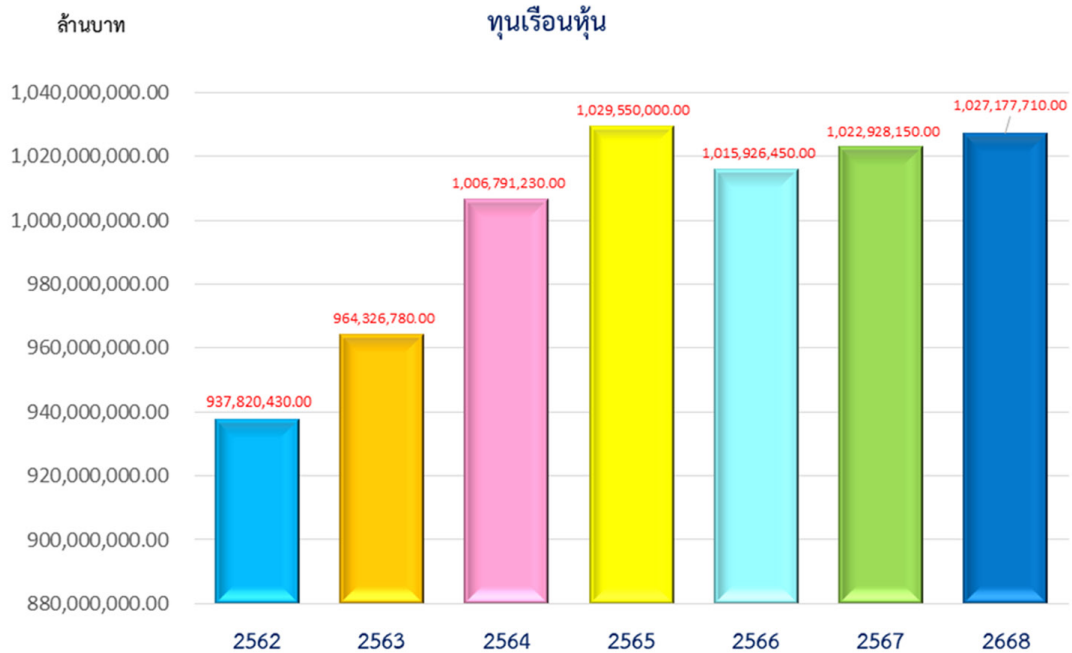
ทุนดำเนินงาน



	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568
ทุนดำเนินงาน	3,612,352,816.57	3,698,391,310.55	4,002,309,512.83	4,128,219,453.02	4,041,987,094.81	3,863,322,207.41	3,874,560,039.21



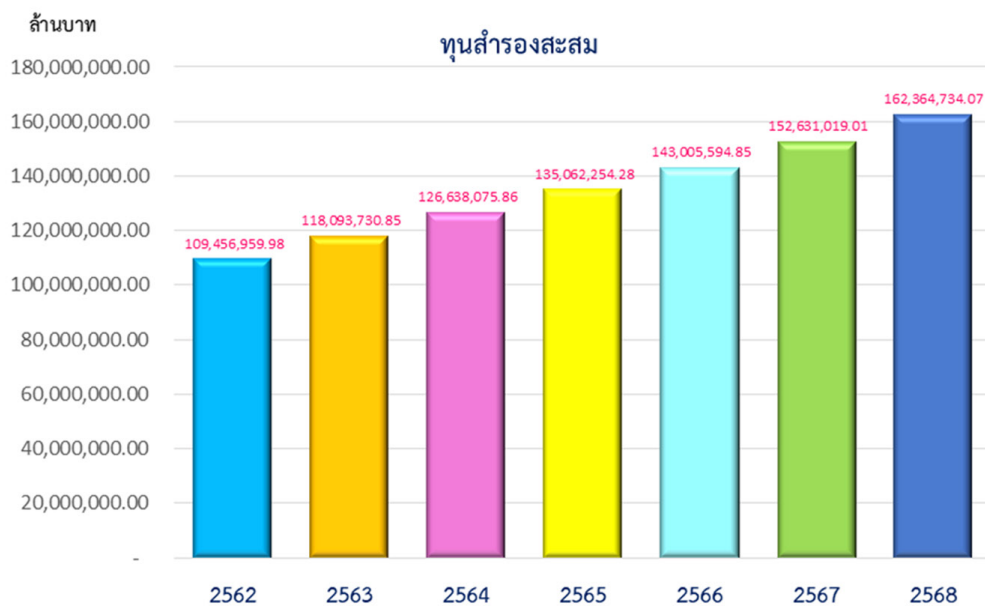
ทุนเรือนหุ้น



	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568
ทุนเรือนหุ้น	937,820,430.00	964,326,780.00	1,006,791,230.00	1,029,550,000.00	1,015,926,450.00	1,022,928,150.00	1,027,177,710.00



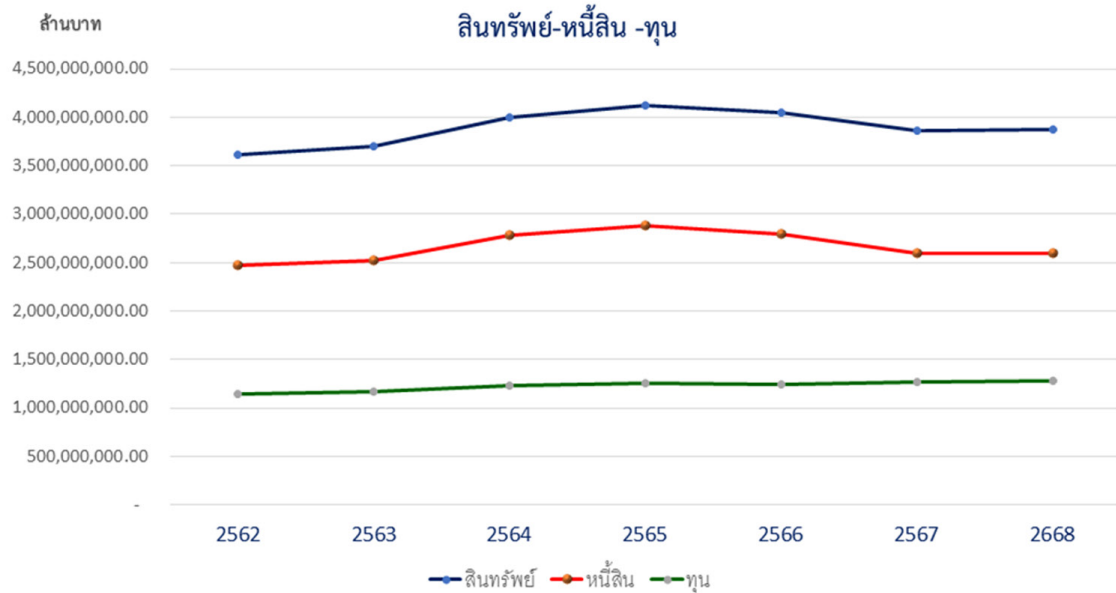
ทุนสำรองสะสม



	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568
ทุนสำรองสะสม	109,456,959.98	118,093,730.85	126,638,075.86	135,062,254.28	143,005,594.85	152,631,019.01	162,364,734.07



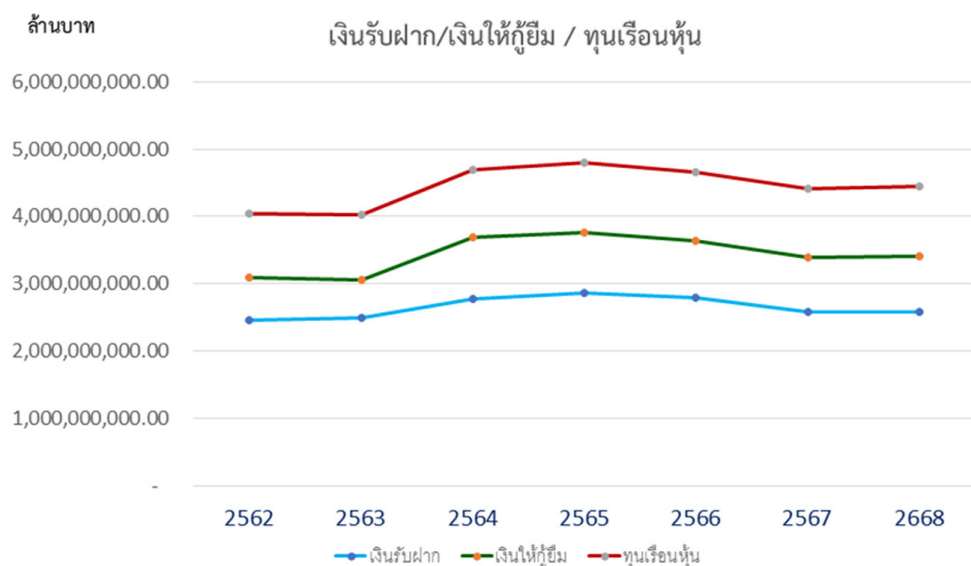
สินทรัพย์ - หนี้สิน -ทุน



	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568
สินทรัพย์	3,612,352,816.57	3,698,391,310.55	4,002,309,512.83	4,128,219,453.02	4,041,987,094.81	3,863,322,207.41	3,874,560,039.21
หนี้สิน	2,471,252,521.00	2,524,015,316.56	2,778,129,280.59	2,875,871,766.19	2,796,957,589.46	2,598,329,840.72	2,594,952,232.94
ทุน	1,141,100,295.57	1,174,375,993.99	1,224,180,232.24	1,252,347,686.83	1,245,029,505.35	1,264,992,366.69	1,279,607,806.27



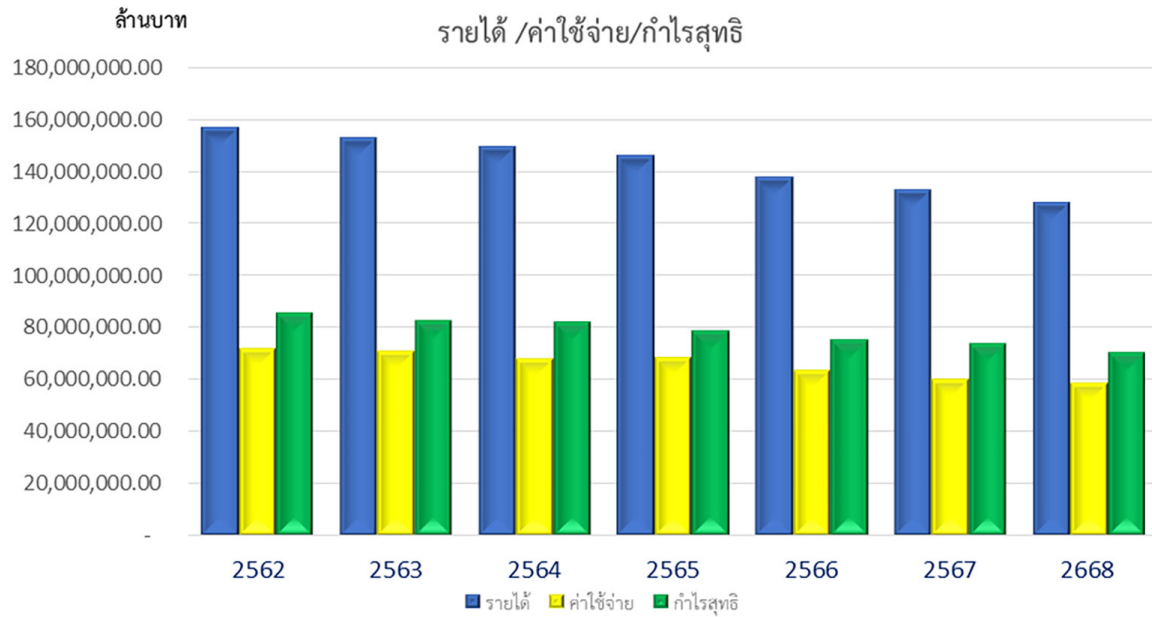
เงินรับฝาก - เงินให้กู้ยืม - ทุนเรือนหุ้น



	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568
เงินรับฝาก	2,463,415,183.30	2,489,820,299.91	2,770,160,175.78	2,867,059,975.18	2,787,295,732.63	2,587,345,304.21	2,582,531,212.54
เงินให้กู้ยืม	634,679,700.00	572,926,900.00	916,241,933.62	899,721,923.96	853,050,267.08	800,402,923.86	832,704,645.14
ทุนเรือนหุ้น	937,820,430.00	964,326,780.00	1,006,791,230.00	1,029,550,000.00	1,015,926,450.00	1,022,928,150.00	1,027,177,710.00



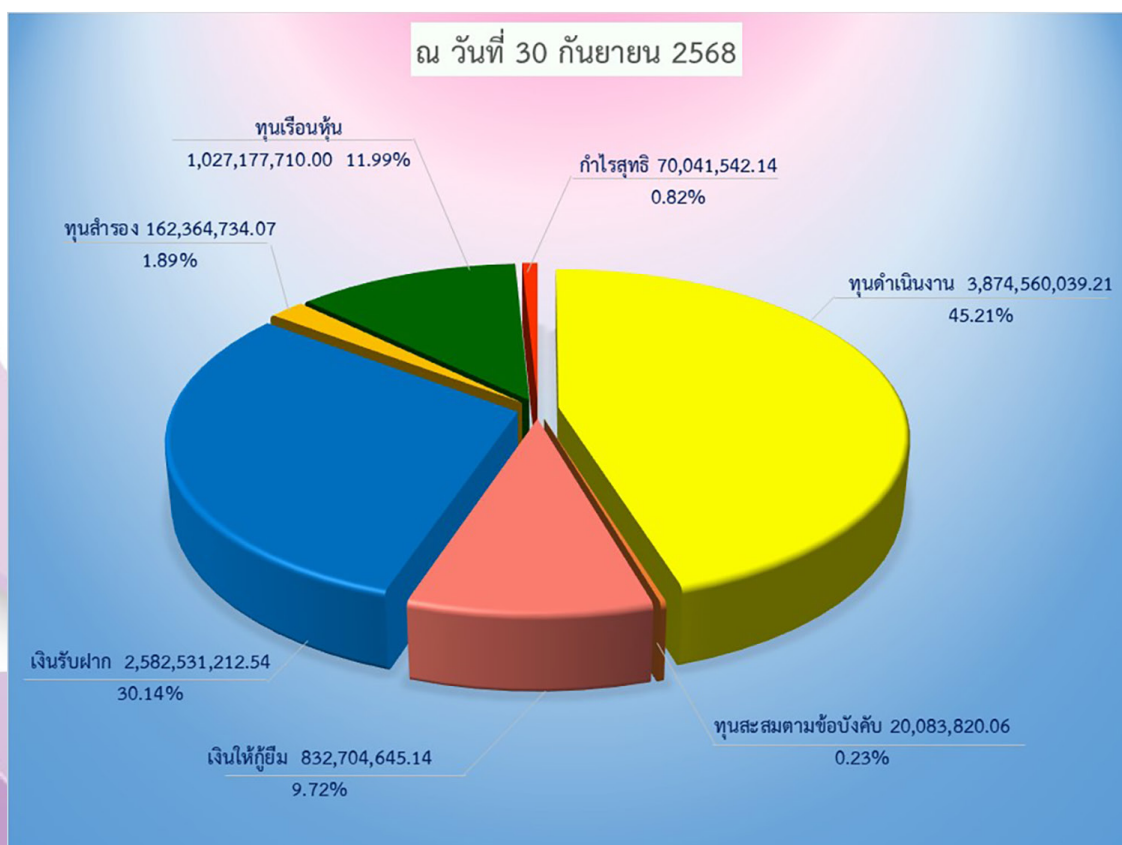
รายได้ - ค่าใช้จ่าย - กำไรสุทธิ



	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568
รายได้	157,061,207.58	153,234,653.09	149,797,586.33	146,580,769.14	138,222,959.98	133,306,737.59	128,461,854.99
ค่าใช้จ่าย	71,735,573.05	70,630,011.01	67,839,851.01	68,115,554.65	63,381,490.54	59,843,639.97	58,420,312.85
กำไรสุทธิ	85,325,634.53	82,604,642.08	81,957,735.32	78,465,214.49	74,841,469.44	73,463,097.62	70,041,542.14



สัดส่วนทุนดำเนินงานของ สอ.วพ.



รายชื่อคณะกรรมการต่างๆ

รายชื่อคณะกรรมการเงินกู้

1. พ.อ.หญิง ปริศนา	พานิชกุล	ประธาน
2. พ.อ.หญิง สุขฤทัย	วิโรจน์ยุติ	รองประธาน
3. พ.ท.หญิง อรชร	ภาศาวัต	กรรมการ
4. พ.ต.หญิง เกวลิน	เล็กกระจ่าง	กรรมการ
5. จ.ส.ท. คุณพัฒน์	ทองเนื้อ	กรรมการ/เลขานุการ

รายชื่อคณะกรรมการความเสี่ยงและการลงทุน

1. พ.อ. อติสรณ์	ลำเพาพงศ์	ประธาน
2. พ.อ.หญิง สุขฤทัย	วิโรจน์ยุติ	รองประธาน
3. พ.ท.หญิง อรชร	ภาศาวัต	กรรมการ
4. พ.ต.หญิง เกวลิน	เล็กกระจ่าง	กรรมการ
5. นาง นุชนารถ	สีขาว	กรรมการ/เลขานุการ

รายชื่อคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์

1. พ.อ.หญิง ปฤษณา	นวะมะวัฒน์	ประธาน
2. พ.อ. สายันต์	จันบำรุง	รองประธาน
3. พ.อ.หญิง สุภาพร	บุญทับ	กรรมการ
4. พ.ท.หญิง หยาดรุ้ง	อุทัยพันธุ์	กรรมการ
5. ร.อ. ธนเดช	นรสิงห์	กรรมการ
6. จ.ส.อ. กัญจน์	ปุยฝ้าย	กรรมการ

คำนำ

สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ได้จัดทำหนังสือรายงานกิจการประจำปีอย่างต่อเนื่องทุกปีเพื่อรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาให้เพื่อให้สมาชิกได้ร่วมตรวจสอบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ ซึ่งประกอบด้วยรายงานจำนวนสมาชิกเข้า – ออก ตลอดปีบัญชี 2568 ฐานะการเงินของสหกรณ์ตลอดจนกิจกรรมต่างๆ ที่สหกรณ์ ได้จัดขึ้น

คณะผู้จัดทำ ใคร่ขอขอบพระคุณที่ปรึกษา คณะกรรมการดำเนินการ เจ้าหน้าที่ สมาชิก ตลอดจนผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี จึงทำให้การจัดทำรายงานฉบับนี้ สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าสมาชิกจะได้รับประโยชน์จากการศึกษา รายละเอียดต่างๆ ในเอกสารเล่มนี้ได้เป็นอย่างดี

คณะผู้จัดทำ

สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด



บันทึกข้อความ

สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด โทร. 93107,93927

ที่ สอ.วพ. /68

พ.ย.68

เรื่อง ขอเชิญประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2568

เรียน สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

ด้วยคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ได้มีมติกำหนดจัดประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2568 ในวันพุธที่ 19 พฤศจิกายน 2568 ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น 10 อาคารเฉลิมพระเกียรติ รพ.ร.6 เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานและพิจารณาเรื่องต่างๆ ตามระเบียบวาระการประชุม เริ่มประชุม 1300 น. เมื่อครบองค์ประชุม และได้ให้ดำเนินการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ ประจำปี 2569 (ชุดที่ 43) แทนตำแหน่งที่ว่าง ณ ห้องดุสิตธานี ชั้น 10 อาคารเฉลิมพระเกียรติ รพ.ร.6 โดยเปิดลงทะเบียน เวลา 0800 ถึง เวลา 1400 น.

วาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง เพื่อบรรเทา

3.1 รายงานผลการดำเนินงานของสหกรณ์ ประจำปี 2568

3.2 รายงานผลการตรวจสอบกิจการสหกรณ์ ประจำปี 2568

3.3 ข้อมูลการร้องทุกข์กล่าวโทษ การดำเนินคดี การอุทธรณ์ร้องเรียน และการร้องทุกข์กล่าวโทษของสหกรณ์

ระเบียบวาระที่ 4 เลือกตั้งกรรมการดำเนินการ ประจำปี 2569 (ชุดที่ 43)

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเพื่อพิจารณา

5.1 งบการเงิน ประจำปี 2568

5.2 จัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2568

5.3 แผนงานและงบประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2569

5.4 อนุมัติการนำเงินไปฝากหรือลงทุนในหลักทรัพย์ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์และประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ

5.5 กำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์ ประจำปี 2569

5.6 เลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2569 และกำหนดค่าตอบแทน

5.7 คัดเลือกผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ประจำปี 2569 และกำหนดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี

5.8 แก้ไขข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

5.9 กำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

5.9 เงินร่อยจ่ายคืน สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ปี 2568

5.10 ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ปี 2568

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

- เรื่องที่สมาชิกเสนอที่ประชุมใหญ่ (ถ้ามี)
- จัดฉลากรางวัลให้กับสมาชิก จำนวน 75 รางวัล

จึงขอเรียนเชิญสมาชิกทุกท่าน โปรดเข้าร่วมประชุม ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น และโปรดแสดงบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือ บัตรประจำตัวประชาชน หรือ บัตรประจำตัวของหน่วยงาน หรือ ใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ หรือ รจกักรยานยนต์ อย่างใดอย่างหนึ่งต่อเจ้าหน้าที่ ทั้งนี้เพื่อสิทธิประโยชน์ของสมาชิกทุกท่าน

ขอแสดงความนับถือ

พ.อ.หญิง

(ไพจิตร เพิ่มพูล)

เลขาธิการกรรมการดำเนินการ
สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด



งบการเงิน ปี 2568



(ร่าง) แกไขข้อบังคับ

สารบัญ

สารจากประธานกรรมการดำเนินการ	ง
คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ปี 2568 (ชุดที่ 42)/ที่ปรึกษา	จ
เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด	ข
กราฟแสดงผลการดำเนินงาน	ช
หนังสือเชิญประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2568	3
ระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2568	9
ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ.....	6
ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567.....	8
ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ.....	24
3.1 รายงานผลการดำเนินงานของสหกรณ์ ประจำปี 2568	25
3.2 รายงานผลการตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2568	32
3.3 ข้อมูลการร้องทุกข์กล่าวโทษ การดำเนินคดี การอุทธรณ์เรียน.....	44
และการร้องทุกข์กล่าวโทษของสหกรณ์	
ระเบียบวาระที่ 4 เลือกตั้งกรรมการดำเนินการ ประจำปี 2569 (ชุดที่ 43)	45
ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเพื่อพิจารณา	49
5.1 งบการเงิน ประจำปี 2568.....	51
5.2 การจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2568	63
5.3 แผนงานและงบประมาณการใช้จ่าย ประจำปี 2569	66
5.4 อนุมัติการนำเงินไปฝากหรือลงทุนในหลักทรัพย์ตามพระราชบัญญัติ.....	70
สหกรณ์และประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ	
5.5 กำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์ ประจำปี 2569	73
5.6 เลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2569 และกำหนดค่าตอบแทน	74
5.7 คัดเลือกผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ประจำปี 2569 และกำหนดค่าธรรมเนียม	77
การสอบบัญชี	
5.8 แก้ไขข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด.....	79
5.9 กำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด	124
5.10 เงินร่อยจ่ายคืนสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด.....	128
5.11 การตั้งเพื่อหนี้สงสัยจะสูญสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ปี 2568.....	130
ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ	136
สมาคมพัฒนาธุรกิจเคราะห สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด	137
ภาคผนวก	144

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 1 ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal dashed lines for writing. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. In the bottom right corner, there is a small gray triangular shape, possibly representing a folded corner or a piece of tape.

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ
ประจำปี 2567

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567

ตามที่สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ได้จัดประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2567 เวลา 13.40 น. ณ ห้องประชุมใหญ่ชั้น 10 อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ รพ.ร.6 ไปเป็นที่เรียบร้อยแล้ว สหกรณ์ ได้มีหนังสือ สอ.วพ. 15/68 ลง 28 ตุลาคม 2567 ส่งรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567 และได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านทาง เว็บไซต์ <http://sahakorn.pmk.ac.th> , LINE QA ของสหกรณ์เพื่อให้สมาชิกได้ตรวจสอบพิจารณารายงานการประชุมใหญ่ กรณีที่สมาชิกมีข้อแก้ไขประการใด ให้แจ้งกลับมายังสหกรณ์ที่ www.wangphayataicoop@gmail.com หรือโทรสาร 0-2354-7788 ภายในไม่เกินวันที่ 8 พฤศจิกายน 2567 ซึ่งเมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ไม่มีสมาชิกท่านใดขอแก้ไขรายงานการประชุมจึงถือว่าสมาชิกได้รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567 แล้ว

ความเห็นคณะกรรมการ เห็นสมควรเสนอที่ประชุมใหญ่ เพื่อรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567

การลงมติ วาระนี้ต้องได้รับการลงมติจากที่ประชุมใหญ่ด้วยคะแนนเสียงข้างมากของสมาชิกซึ่งมาประชุม และมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน ตามข้อบังคับ สอ.วพ. ข้อ 88

มติที่ประชุมใหญ่

รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567
สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด
วันที่ 29 พฤศจิกายน 2567 เวลา 1340 น.
ณ ห้องประชุมใหญ่ชั้น 10 อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ รพ.ร.ร.6

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|--|----------------------|
| 1. พล.ต. อารังโรจน์ เต็มอุดม | ประธานกรรมการ |
| 2. พล.ต. สุขไชย สาธิตาพร | รองประธานกรรมการ (2) |
| 3. พล.ต. ธฤต มุนินทร์นพมาศ | กรรมการ/เลขานุการ |
| 4. พ.อ.หญิง สุขฤทัย วิโรจน์ยุดิ | กรรมการ |
| 5. พ.อ. สายันต์ จันทบำรุง | กรรมการ |
| 6. พ.อ. หญิง สุภาพร บุญทับ | กรรมการ |
| 7. พ.อ.หญิง ไพจิตร เพิ่มพูล | กรรมการ |
| 8. พ.ท.หญิง อรุณฯ สาทิยะ | กรรมการ |
| 9. พ.ท. วังระ จำเนียรแพทย์ | กรรมการ/เหรัญญิก |
| 10. พ.ต.หญิง หยาดรุ้ง อุไรพันธุ์ | กรรมการ |
| 11. ร.อ. ไชยยันต์ สิงห์ทอง | กรรมการ |
| 12. จ.ส.อ. ยศพัทธ์ เกียรติวชิรโกศล | กรรมการ |
| 13. จ.ส.ท. คุณพัฒน์ ทองเนื้อ | กรรมการ |
| 14. นาง นุชนารถ สีขาว | กรรมการ |
| 15. สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด จำนวน 565 คน | |
- (สมาชิกสามัญ 543 คน สมาชิกสมทบ 22 คน จากจำนวนสมาชิก 3,582 คน)

ผู้ไม่เข้าประชุม

- | | |
|-----------------------|----------------------|
| 1. พล.ต.ปิยลาภ วสุวัต | รองประธานกรรมการ (1) |
|-----------------------|----------------------|

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|------------------------------|---|
| 1. คุณ สุไพบัฒ ใจดี | ผู้สอบบัญชี ภาคเอกชน |
| 2. คุณ กันยารัตน์ แสงงาม | นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ |
| 3. พ.อ.หญิง ชุติภรณ์ บัวหลวง | ผู้จัดการ |
| 4. ร.อ.หญิง เกวลิน เล็กกระจำ | ผู้ตรวจสอบกิจการ |

เริ่มประชุม เวลา 13.40 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เรื่องที่ 1 แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่องการประชุมใหญ่สามัญประจำปีเป็นไปตามข้อบังคับของสหกรณ์ฯ

เรื่องที่ 2 แจ้งเรื่องการโอนเงินให้กับสมาชิก สมาชิกที่มาใช้สิทธิเลือกตั้งกรรมการ (200 บาท) เงินที่สมาชิกทุกท่านจะได้รับ (800 บาท) และเงินปันผลเฉลี่ยคืน หากที่ประชุมใหญ่อนุมัติการจัดสรรเงินตามที่เสนอ สหกรณ์จะโอนเงินให้สมาชิกหลังจากประชุมใหญ่สามัญประจำปี ตามหมายเลขบัญชีธนาคารทหารไทยของสมาชิกที่ให้ไว้กับสหกรณ์

เรื่องที่ 3 แจ้งเรื่องผลการจัดขึ้นความเข้มแข็งสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรประจำปีงบประมาณ 2567 สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด มีผลการจัดขึ้นความเข้มแข็ง อยู่ในระดับชั้น 1

ที่ประชุม รับทราบ

เมื่อครบองค์ประชุมประธานมอบให้ เลขาธิการกรรมการดำเนินการ ประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566

พล.ต. ธฤตฯ (กรรมการ/เลขานุการ) เสนอต่อที่ประชุมใหญ่เพื่อรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2566 มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566 โดยไม่มีข้อแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง รายงานให้ที่ประชุมทราบ

พล.ต. ธฤตฯ (กรรมการ/เลขานุการ) เสนอให้ที่ประชุมทราบ

3.1 รายงานผลการดำเนินงานสหกรณ์ ประจำปี 2567

1) สมาชิกเข้าใหม่และลาออกจากสหกรณ์ ปี 2567

สมาชิก ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 มีจำนวน 3,715 คน ระหว่างปีมีสมัครใหม่ จำนวน 73 คน ลาออก จำนวน 206 คน คงเหลือสมาชิก ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 จำนวน 3,582 คน แยกตามสังกัดหน่วย ได้ดังนี้

สังกัด	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า	1,613	445.03
2. กรมแพทย์ทหารบก	400	11.17
3. วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า	192	5.36
4. สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์การแพทย์ทหาร	51	1.42
5. ศูนย์อำนวยการแพทย์พระมงกุฎเกล้า	36	1.01
6. วิทยาลัยพยาบาลกองทัพบก	72	2.01
7. สถาบันพยาธิวิทยา ศูนย์อำนวยการแพทย์พระมงกุฎเกล้า	77	2.15
8. โรงเรียนเสนาณรงค์ กรมแพทย์ทหารบก	50	1.40
9. สมาชิกที่ไม่ใช่หน่วยสหกรณ์ (นอกหน่วย พบ. และนอกราชการ)	1,091	30.46
รวม	3,715	100

2) ทุนเรือนหุ้น สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด มีผลการเพิ่มทุนเรือนหุ้น และลดทุนเรือนหุ้นจากการลาออกขอสมาชิก ดังนี้

ทุนเรือนหุ้น ณ วันที่ 30 ก.ย.66 เป็นจำนวนเงิน 1,015,926,450.00 บาท ทุนเรือนหุ้นเพิ่มระหว่างปี

เป็นจำนวนเงิน 45,503,150.00 บาท ทุนเรือนหุ้นลดจากการลาออกระหว่างปี เป็นจำนวนเงิน 42,052,000.00 บาท ทุนเรือนหุ้น คงเหลือ ณ วันที่ 30 ก.ย.67 จำนวนเงิน 1,022,928,150.00 บาท

3) เงินรับฝาก สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด มีผลการรับฝากเงินและถอนเงินฝากจากสมาชิก สหกรณ์ ดังนี้

เงินรับฝาก ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 เป็นจำนวนเงิน 2,787,295,732.09 บาท (ออมทรัพย์ 106,629,019.03 บาท ออมทรัพย์พิเศษ 2,680,666,713.06 บาท) ระหว่างปีมีสมาชิกฝากเงินและถอนเงิน คงเหลือเงินรับฝาก ณ 30 กันยายน 2567 เป็นจำนวนเงิน 2,587,345,304.21 บาท (ออมทรัพย์ 90,983,036.81 บาท ออมทรัพย์พิเศษ 2,496,362,267.40 บาท)

4) การให้เงินกู้ยืมแก่สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด รายละเอียดดังนี้

เงินกู้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 จำนวนเงินให้กู้ยืม 853,050,267.08 บาท (เงินกู้ฉุกเฉิน เป็นเงิน 37,264,840.00 บาท เงินกู้สามัญ เป็นเงิน 815,785,427.08 บาท) ให้เงินกู้และรับชำระระหว่างปีคงเหลือ เงินให้กู้ยืม ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 จำนวนเงิน 800,402,923.86 บาท (เงินกู้ฉุกเฉิน เป็นเงิน 16,424,600.00 บาท เงินกู้สามัญ เป็นเงิน 783,448,478.59 บาท)

5) รายได้ ค่าใช้จ่าย และกำไรสุทธิ สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด มีรายได้เป็นเงิน 133,306,737.59 บาท มีค่าใช้จ่ายเป็นเงิน 59,843,639.97 บาท และมีกำไรสุทธิ เป็นเงิน 73,463,097.62 บาท

6) มีการจัดสวัสดิการให้กับสมาชิก ในปี 2567 เป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน 3,838,891.00 บาท

7) การใช้ทุนสาธารณประโยชน์ ในปี 2567 เป็นเงินทั้งสิ้น 63,000 บาท

8) มีการ ส่งเสริมให้กรรมการและเจ้าหน้าที่เข้าร่วมสัมมนาและอบรมตามโครงการต่างๆ

9) แก้ไข-ปรับปรุงระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ปี 2567 จำนวน 9 ฉบับ



QR Code ระเบียบสหกรณ์ฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติม ปี 2567

และได้ออกประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด จำนวน 4 ฉบับ ในเรื่องของ

1. การปรับอัตราดอกเบี้ยเงินฝากและอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ประกาศ ณ วันที่ 2 มกราคม 2567
2. การกำหนดอัตรา ดอกเบี้ยเงินกู้สามัญเพื่อชำระหนี้แทน ประกาศ ณ วันที่ 11 มีนาคม 2567
3. การบันทึกรายการกรณี โอนเงินผ่านธนาคาร ประกาศ ณ วันที่ 30 สิงหาคม 2567
4. การกำหนดนโยบายการถือหุ้นของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ประกาศ ณ วันที่ 2 กันยายน 2567 มีผลบังคับวันที่ 1 ตุลาคม 2567

10) รายงานแสดงรายละเอียดผลประโยชน์และค่าตอบแทนของกรรมการและผู้จัดการ ผลประโยชน์ และค่าตอบแทน คณะกรรมการดำเนินการ ที่ปรึกษา และเจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการ ปี 2567 ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567 ดังนี้

รายละเอียด	ปี 2566	ปี 2567
ค่าโบนัส	1,673,800.46	
ค่าเบี้ยปฏิบัติงาน (เฉพาะเหรียญกษาปณ์และผู้จัดการ)		300,000
เงินประจำตำแหน่ง		120,000
ค่าเบี้ยประชุม	14,500	265,000
ค่าพาหนะ		1,400

ที่ประชุมใหญ่ รับทราบรายงานผลการดำเนินงานของสหกรณ์ ประจำปี 2567

วาระที่ 3.2 รับทราบรายงานผลการตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2567

พล.ต. ธฤตฯ (กรรมการ/เลขานุการ) เสนอให้ที่ประชุมใหญ่ รับทราบรายงานผลการตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2566 ตามรายละเอียด ในหนังสือรายงานกิจการประจำปี 2567 หน้าที่ 38-40

ผลการดำเนินงาน ในปี 2567 สหกรณ์มีรายได้ จำนวน 133,306,737.59 บาท ในจำนวนนี้เป็นรายได้จากดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากการลงทุน 133,220,117.59 บาท เท่ากับร้อยละ 99.94 ของรายได้ และรายได้อื่นที่มีใช้ดอกเบี้ย จำนวน 86,620.00 บาท เท่ากับร้อยละ 0.06 ของรายได้ทั้งสิ้น

สหกรณ์มีค่าใช้จ่าย ได้แก่ ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝากและดอกเบี้ยจ่ายเงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร จำนวน 48,205,172.09 บาท และค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ จำนวน 11,644,467.88 บาท รวมทั้งสิ้น 59,849,639.97 บาท เท่ากับร้อยละ 44.90 ของรายได้ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้ใช้จ่ายไปเพื่อกิจการ ของสหกรณ์ ตามมติของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

สหกรณ์มีกำไรสุทธิประจำปี 2567 จำนวน 73,463,097.62 บาท เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2566 มีกำไรสุทธิ จำนวน 74,841,469.44 บาท จึงทำให้มีกำไรสุทธิลดลง จำนวน 1,378,371.82 บาท

ด้านบริหารงานทั่วไป สหกรณ์ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ และระเบียบต่างๆ ของสหกรณ์ โดยมีการใช้งบประมาณในการบริหารงานตามงบประมาณ

ด้านการบัญชี สหกรณ์จัดทำบัญชีเรียบร้อยเป็นปัจจุบัน มีเอกสารหลักฐานประกอบการลงบัญชี ครบถ้วน การจัดทำบัญชีย่อยและทะเบียนต่างๆ เรียบร้อยตามบัญชีคุมยอด มีการเสนอรายงานทางบัญชีต่อ คณะกรรมการทราบเป็นประจำทุกเดือน

ด้านการเงิน สหกรณ์ไม่มีเงินสดคงเหลือในมือ ณ วันสิ้นปี การรับจ่ายและการเก็บรักษาเงินสด เป็นไปตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด การใช้จ่ายเงินต่างๆ เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการเงินและที่ประชุมใหญ่กำหนดไว้

ด้านสินเชื่อ ในระหว่างปี 2567 สหกรณ์ให้เงินกู้แก่สมาชิก (ประเภทเงินกู้ฉุกเฉินและประเภทเงินกู้สามัญ) จำนวน 600,399,297.10 บาท ลูกหนี้เงินกู้คงเหลือวันสิ้นปี จำนวน 800,402,923.86 บาท การให้เงินกู้ดำเนินการตามระเบียบข้อบังคับว่าด้วยเงินกู้ ฯ เงินกู้มีหลักฐานการเป็นหนี้ครบถ้วนและ ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพิจารณาเงินกู้ การทำบัญชีรายละเอียดเพื่อควบคุมลูกหนี้เงินกู้รายบุคคล โดยการ ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และได้มีการตรวจสอบกับยอดทางบัญชี

ด้านเงินรับฝาก สหกรณ์มีการรับฝากเงิน 3 ประเภท คือ

1. เงินรับฝากออมทรัพย์ ในระหว่างปี จำนวน 66,966,807.15 บาท วันสิ้นปีมีเงินฝากคงเหลือจำนวน 90,983,036.81 บาท
 2. เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ ในระหว่างปีมี จำนวน 352,732,754.23 บาท วันสิ้นปีมี เงินฝากคงเหลือ จำนวน 2,466,462,267.40 บาท
 3. เงินรับฝากออมสุขใจ วันสิ้นปีมีเงินฝากคงเหลือ 29,900,000.00 บาท (เริ่มการรับฝากปี 2567)
- การจัดทำบัญชีรายละเอียดเพื่อควบคุมเงินรับฝาก โดยการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พร้อมกับพิมพ์รายละเอียดเงินรับฝากรายบุคคล เพื่อตรวจสอบกับบัญชีแยกประเภทเป็นไปโดยถูกต้อง การรับฝากเงิน การถอนเงินรับฝาก การจ่ายดอกเบี้ย เป็นไปตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด

ด้านทุน

1. ทุนเรือนหุ้น ทุนเรือนหุ้นวันต้นปี จำนวน 1,015,926,450.00 บาท เพิ่มขึ้นระหว่างปีจำนวน 86,052,700.00 บาท ลดลงระหว่างปี จำนวน 79,051,000.00 บาท คงเหลือวันสิ้นปี จำนวน 1,022,928,150.00 บาท การเก็บค่าหุ้นและการจ่ายคืนค่าหุ้นเป็นไปตามข้อบังคับของสหกรณ์

การจัดทำบัญชีรายละเอียดเพื่อควบคุมทุนเรือนหุ้นของสมาชิกรายบุคคลด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ มีการตรวจสอบกับยอดทางบัญชีสม่ำเสมอ รวมทั้งสหกรณ์ได้แจ้งจำนวนทุนเรือนหุ้นให้แก่สมาชิกทราบ

2. ทุนสำรองและทุนสะสมต่างๆ การใช้เงินทุนสะสมต่างๆ เป็นไปตามมติของคณะกรรมการและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของเงินทุนสะสมรายการนั้นๆ ที่สหกรณ์กำหนด

ด้านการลงทุน การลงทุนเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุม มีการควบคุมในด้านการลงทุนอย่างเหมาะสม

มติที่ประชุมใหญ่ รับทราบรายงานผลการตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2567

วาระที่ 3.3 รายงานการถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ การถูกดำเนินคดี การถูกร้องเรียนและการถูกลงโทษของสหกรณ์

พล.ต. ธฤตา (กรรมการ/เลขานุการ) แจ้งที่ประชุมทราบ สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ไม่มีการถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ การถูกดำเนินคดี การถูกร้องเรียนและการถูกลงโทษของสหกรณ์ พร้อมทั้งแจ้งช่องทางแจ้งช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนดังนี้ การแจ้งเป็นหนังสือส่งทางไปรษณีย์ ตามที่อยู่ของสหกรณ์ หรือ ยื่นด้วยตนเองที่สำนักงานสหกรณ์ แจ้งทางโทรศัพท์ เบอร์ 02-739-3000 ต่อ 93107 / 93927 และ ทาง E-mail wangphayataicoop@gmail.com

มติที่ประชุมใหญ่ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ 4.1 พิจารณานุมัติงบประมาณเงิน ประจำปี 2567

พล.ต. ธฤตา (กรรมการ/เลขานุการ) เสนอให้ที่ประชุมใหญ่ พิจารณานุมัติงบประมาณเงิน ประจำปี 2567 ตามรายละเอียด ในหนังสือรายงานกิจการประจำปี 2567 หน้า 42-60

สินทรัพย์ รวมทั้งสิ้น จำนวน 3,863,322,207.41 บาท			
สินทรัพย์หมุนเวียน		สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	
รายละเอียด	จำนวนเงิน (บาท)	รายละเอียด	จำนวนเงิน (บาท)
1. เงินฝากธนาคาร	127,155,351.94	เงินลงทุนระยะยาว	179,012,000.00
2. เงินฝากสหกรณ์อื่น	2,751,500,000.00	เงินให้กู้ยืมระยะยาว	667,374,203.86
3. เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	133,028,720.00	เครื่องใช้สำนักงานและอุปกรณ์	201,552.32
4. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นๆ	4,688,409.29	สิทธิการใช้ซอฟต์แวร์	362,000.00
รวม	3,016,372,481.23	รวม	846,949,726.18
หนี้สิน รวมทั้งสิ้น จำนวน 2,598,329,840.00 บาท			
หนี้สินหมุนเวียน		หนี้สินไม่หมุนเวียน	
รายละเอียด	จำนวนเงิน (บาท)	รายละเอียด	จำนวนเงิน (บาท)
1. เงินรับฝาก	2,587,345,304.21	สำรองบำนาญเจ้าหน้าที่	10,390,528.00
2. หนี้สินหมุนเวียนอื่นๆ	594,008.51		
รวม	2,587,939,312.72	รวม	10,390,528.00
ทุนสหกรณ์ รวมทั้งสิ้น จำนวน 1,264,992,366.69 บาท			
1. ทุนเรือนหุ้น (มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) หุ้นที่ชำระเต็มมูลค่าแล้ว			1,022,928,150.00
2. ทุนสำรอง			152,631,019.01
3. ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบอื่นๆ			15,970,100.06
4. กำไรสุทธิประจำปี			73,463,097.62
รวม			1,246,992,366.69
*** รวมหนี้สิน และทุนสหกรณ์ 3,863,322,207.41 บาท			
งบกำไรขาดทุน			
*** รายได้และค่าใช้จ่าย มีรายละเอียดดังนี้			
รายละเอียด		จำนวนเงิน (บาท)	
1. รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากการลงทุน		133,220,117.59	
2. ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย		48,205,172.09	
3. รายได้อื่น		86,620.00	
รายละเอียด		จำนวนเงิน (บาท)	
4. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน		11,644,467.88	
5. กำไรสุทธิประจำปี		73,463,097.62	

*** รายได้ดอกเบี้ยรับและผลตอบแทนจากการลงทุน มีรายละเอียดดังนี้	
รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1. ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืม	45,488,815.69
2. ดอกเบี้ยเงินฝากสหกรณ์อื่น	79,198,017.08
3. ผลตอบแทนจากการลงทุน	8,454,956.73
4. ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	78,328.09
รวมรายได้ดอกเบี้ยรับและผลตอบแทนจากการลงทุน	133,220,117.59
รายได้อื่นๆ มีรายละเอียดดังนี้	
รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	4,000.00
2. ค่าธรรมเนียมเอกสาร	9,420.00
3. ค่าธรรมเนียมเงินกู้สามัญ	73,200.00
งบกระแสเงินสด	
รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1. เงินสดสุทธิได้มา(ใช้ไป)จากกิจกรรมการดำเนินงาน	127,542,512.69
2. เงินสดสุทธิได้มา(ใช้ไป)ในกิจกรรมลงทุน	(12,409,699.00)
3. เงินสดสุทธิได้มา(ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน	(253,450,664.70)
4. เงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(138,317,851.01)
5. เงินสด ณ วันต้นปี	3,016,973,202.95
6. เงินสด ณ วันสิ้นปี	2,878,655,351.94

มติที่ประชุมใหญ่ มีมติด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์อนุมัติงบการเงิน ประจำปี 2567

วาระที่ 4.2 พิจารณออนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2567

พล.ต. ธฤตา (กรรมการ/เลขานุการ) เสนอให้ที่ประชุมใหญ่ พิจารณออนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2567 ตามรายละเอียด ในหนังสือรายงานกิจการประจำปี 2567 หน้า ที่ 61-62

การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีตามข้อบังคับ	ปี 2567	
	จำนวนเงิน(บาท)	ร้อยละ
1.ทุนสำรอง	9,617,016.01	13.09
2. เงินบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	30,000.00	0.04
3. เงินปันผล (ร้อยละ 4.70 ตามหุ้นที่ชำระแล้วโดยคิด ตามส่วนของระยะเวลา)	46,703,730.39	63.57
4. เงินเฉลี่ยคืน ร้อยละ 12.00 ตาม ส่วนจำนวนรวม ของดอกเบี้ยเงินกู้ที่สมาชิกได้ชำระในระหว่างปี 67 (ดอกเบี้ยเงินกู้คงเหลือ ร้อยละ 4.85)	5,405,451.22	7.36
5. เงินโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่	2,406,900.00	3.28
6. ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	50,000.00	0.07
7. ทุนสาธารณประโยชน์	600,000.00	0.82
8. ทุนสะสมเพื่อขยายกิจการ	2,000,000.00	2.72
9. ทุนสะสมเพื่อสวัสดิการสมาชิก	6,500,000.00	8.85
10. กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน	150,000.00	0.20
กำไรสุทธิ	73,463,097.62	100.00

สัดส่วนการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2567 รายละเอียดดังนี้

1. สัดส่วนของสมาชิกร้อยละ 96.56 ของกำไรสุทธิ เป็นของสมาชิกโดยตรง ร้อยละ 70.93 เป็นเงิน 52,109,181.61 บาท เป็นของสมาชิกทางอ้อม ร้อยละ 25.75 เป็นเงิน 18,917,016.01 บาท

2. สัดส่วนของกรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ โบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่ ร้อยละ 3.28 เป็นเงิน 2,406,900.00 บาท

3. สัดส่วนของสันนิบาตสหกรณ์ บำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ร้อยละ 0.04 เป็นเงิน 30,000.00 บาท

มติที่ประชุมใหญ่ มีมติอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2567 ตามที่เสนอด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

วาระที่ 4.3 ขออนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่าย ประมาณการรายได้ ค่าใช้จ่ายประจำปี 2568

พล.ต. ธฤตาฯ (กรรมการ/เลขานุการ) เสนอให้ที่ประชุมใหญ่ พิจารณามติอนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่าย ประมาณการรายได้ ค่าใช้จ่ายประจำปี 2568 ตามรายละเอียดในหนังสือรายงานกิจการประจำปี 2567 หน้าที่ 63-67 ดังนี้

รายการ	ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี 2566	ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี 2567	แผนงานปี 2568
1.จำนวนสมาชิก (คน)	3,715	3,582	3,700
2.บริการด้านการให้กู้			
2.1 เงินให้กู้ฉุกเฉิน (บาท)	37,264,840.00	16,424,600.00	25,000,000.00
2.2 เงินให้กู้สามัญ (บาท)	815,785.427.08	783,978,323.86	850,000,000.00
3. การส่งเสริมการออมทรัพย์			
3.1 ทุนเรือนหุ้น (บาท)	1,015,926,450.00	1,022,928,150.00	1,030,000,000.00
3.2 เงินรับฝาก			
- ออมทรัพย์ (บาท)	106,629,019.03	90,979,951.35	100,000,000.00
- ออมทรัพย์พิเศษ (บาท)	2,680,666,713.60	2,466,341,133.70	2,500,000,000.00
4. รายได้รวม (บาท)	138,222,959.98	133,306,737.59	141,311,600.00
5. รายจ่ายรวม (บาท)	63,381,490.54	59,843,639.97	63,652,500.00
6. กำไรสุทธิ (บาท)	74,841,469.44	73,463,097.62	77,659,100.00

มติที่ประชุมใหญ่ มีมติอนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่าย ประมาณการรายได้ ค่าใช้จ่ายประจำปี 2568 ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

วาระที่ 4.4 เลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 42

พล.ต. ธฤตฯ (กรรมการ/เลขานุการ) เสนอให้ที่ประชุมใหญ่ พิจารณาเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 42

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ประจำปี 2567 ต้องพ้นจากตำแหน่งตามวาระ จำนวน 8 คน และ ขอลาออก จำนวน 2 คน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	วาระในการดำรงตำแหน่ง				หมายเหตุ
		วาระที่ 1		วาระที่ 2		
คณะกรรมการที่ต้องพ้นตำแหน่งตามวาระ		1	2	1	2	
1	พล.ต สุขไชย สาธภาพร		/			ต้องเลือกใหม่แทน (ครบวาระ)
2	พล.ต ธฤต มุนินทร์นพมาศ			/		ต้องเลือกใหม่แทน (เว้นวรรค)
3	พ.อ.หญิง สุขฤทัย วิโรจน์ยัติ		/			ต้องเลือกใหม่แทน (ครบวาระ)
4	พ.ท. วัชร จาเนียรแพทย์		/			ต้องเลือกใหม่แทน (ครบวาระ)
5	พ.ท.หญิง อรณูช สาติยะ		/			ต้องเลือกใหม่แทน (ครบวาระ)
6	ร.อ. ไชยยันต์ สิงห์ทอง			/		ต้องเลือกใหม่แทน (เว้นวรรค)
7	จ.ส.อ. ยศพัทธ์ เกียรติวิจิตรโกศล		/			ต้องเลือกใหม่แทน (ครบวาระ)
8	นาง นุชนารถ สีขาว		/			ต้องเลือกใหม่แทน (ครบวาระ)

คณะกรรมการที่ขอลาออก		วาระที่ 1		วาระที่ 2		
1	พล.ต. อำนวยโรจน์ เต็มอุดม			/		ต้องเลือกใหม่แทน
2	พล.ต. ปิยลาภ วสุวัต			/		ต้องเลือกใหม่แทน

สหกรณ์ได้ประกาศเปิดรับสมัครสมาชิกที่ประสงค์จะสมัครเป็นคณะกรรมการดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ 1 - 18 ตุลาคม 2567 โดยมีผู้สมัครเข้ารับการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ รวมทั้งสิ้น จำนวน 15 คน ดังนี้

กรรมการดำเนินการที่เป็นนายทหารชั้นสัญญาบัตร ดำเนินการเลือกโดยการลงมติสมาชิกในการประชุมใหญ่สามัญประจำปี จำนวน 4 คน หมายเลข 1-4 และดำเนินการเลือกโดยใช้วิธีการเลือกตั้ง จำนวน 6 คน (เลือกได้ไม่เกิน 4 คน) โดยเลือกหมายเลข 5-10

- | | | |
|---------------------------------|--------|--------------------|
| 1. พล.ต. สุขไชย สาธภาพร | สังกัด | รพ.ร.ร.6 |
| 2. พ.อ.หญิง ปริศนา พานิชกุล | สังกัด | รพ.ร.ร.6 |
| 3. พ.อ. อติสรณ์ ลำเพาพงศ์ | สังกัด | รพ.ร.ร.6 |
| 4. ร.อ.หญิง เกวลิน เล็กกระจำ | สังกัด | รพ.ร.ร.6 |
| 5. พ.อ.หญิง สุขฤทัย วิโรจน์ยุติ | สังกัด | นอกหน่วย หมายเลข 1 |
| 6. พ.ท.หญิง พุทธาภรณ์ ชันทอง | สังกัด | สพธ. หมายเลข 2 |
| 7. พ.อ.หญิง ปฤษณา นวะมวัฒน์ | สังกัด | นอกหน่วย หมายเลข 3 |
| 8. ร.อ. ธนเดช นรสิงห์ | สังกัด | รพ.ร.ร.6 หมายเลข 4 |
| 9. พล.ต.หญิง ขวัญใจ ธนกิจจารุ | สังกัด | นอกหน่วย หมายเลข 5 |
| 10. พ.ท.หญิง อรชร ภาสาควัต | สังกัด | รพ.ร.ร.6 หมายเลข 6 |

กรรมการดำเนินการที่เป็นนายทหารชั้นประทวน มีผู้สมัคร 3 คน (เลือก 1 คน)

- | | | |
|--------------------------|--------|--------------------|
| 1. จ.ส.อ. ชาตรี มะตัน | สังกัด | รพ.ร.ร.6 หมายเลข 1 |
| 2. จ.ส.อ. กัญจน์ ปุยฝ้าย | สังกัด | รพ.ร.ร.6 หมายเลข 2 |
| 3. ส.อ. รฐนนท์ หาญประโคน | สังกัด | รพ.ร.ร.6 หมายเลข 3 |

กรรมการดำเนินการที่เป็นลูกจ้างประจำ มีผู้สมัคร 2 คน (เลือก 1 คน)

- | | | |
|----------------------|--------|--------------------|
| 1. นาง รัตนา ชินวงศ์ | สังกัด | นอกหน่วย หมายเลข 1 |
| 2. นาง นุชนารถ สีขาว | สังกัด | วพม. หมายเลข 2 |

พล.ต. ธฤตา (กรรมการ/เลขานุการ) ขอเสนอให้ที่ประชุมลงมติ ให้เป็นกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 42 ดังนี้

- | | | |
|------------------------------|-------------------------|-----------------------|
| 1. พล.ต.สุขไชย สาธภาพร | ผู้อำนวยการ รพ.ร.ร.6 | เป็น ประธานกรรมการ |
| 2. พ.อ.หญิง ปริศนา พานิชกุล | รองผู้อำนวยการ รพ.ร.ร.6 | เป็น รองประธานกรรมการ |
| 3. พ.อ.อติสรณ์ ลำเพาพงศ์ | รองผู้อำนวยการ รพ.ร.ร.6 | เป็น รองประธานกรรมการ |
| 4. ร.อ.หญิง เกวลิน เล็กกระจำ | ผ.ท.น. ฝ่ายการเงิน | เป็น กรรมการ/เหรัญญิก |

มติที่ประชุมใหญ่ รับรองผลการลงมติให้เป็นกรรมการตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

ผลการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 42

ชื่อ-สกุล	คะแนน	ลำดับ
นายทหารชั้นสัญญาบัตร		
1. พ.อ.หญิง สุขฤทัย วิโรจน์ยัติ	933	4
2. พ.ท.หญิง พุทธาภรณ์ ชันทอง	731	6
3. พ.อ.หญิง ปฤษณา นวะมะวัฒน์	948	3
4. ร.อ. ธนเดช นรสิงห์	966	2
5. พล.ต.หญิง ขวัญใจ ธนกิจจารุ	926	5
6. พ.ท.หญิง อรชร ภาสาควัต	1,118	1
นายทหารชั้นประทวน		
1. จ.ส.อ.ชาตรี มะตัน	539	3
2. จ.ส.อ. กัญจน์ ปุยฝ้าย	748	1
3. ส.อ. รฐนนท์ หาญประโคน	546	2
ลูกจ้างประจำ		
1. นาง รัตนา ชินวงศ์	613	2
2. นาง นุชนารถ สีขาว	1,204	1

มติที่ประชุมใหญ่ มีมติรับรองผลการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 42 จำนวน 6 คน ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

วาระที่ 4.5 ขออนุมัติวงเงินการกู้ยืม หรือการค้าประกันของสหกรณ์ ประจำปี 2568

พล.ต. ธฤตา (กรรมการ/เลขานุการ) เสนอให้ที่ประชุมใหญ่ พิจารณาอนุมัติวงเงินการกู้ยืม หรือการค้าประกันของสหกรณ์ ประจำปี 2568 ตามรายละเอียด ในหนังสือรายงานกิจการประจำปี 2566 หน้าที่ 70

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ พิจารณาเห็นสมควรกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้าประกันของสหกรณ์ ประจำปี 2568 ในวงเงินไม่เกินจำนวน 100,000,000 บาท (หนึ่งร้อยล้านบาทถ้วน)

มติที่ประชุมใหญ่ มีมติอนุมัติวงเงินการกู้ยืม หรือการค้าประกันของสหกรณ์ ประจำปี 2568 ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

วาระที่ 4.6 ขออนุมัติหลักการเรื่องการฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์ ประจำปี 2568

พล.ต. ธฤตา (กรรมการ/เลขานุการ) เสนอให้ที่ประชุมใหญ่ พิจารณาอนุมัติหลักการเรื่องการฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์ ประจำปี 2568 ตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด ตามรายละเอียด ในหนังสือรายงานกิจการประจำปี 2567 หน้าที่ 71-72

ณ วันที่ 30 ก.ย. 2567 สหกรณ์มีทุนสำรองจำนวน 152,631,019.01 บาท รวมกับวงเงินที่ได้รับการจัดสรรจากกำไรสุทธิประจำปี 2567 จากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีอนุมัติอีกจำนวน 9,617,016.01 บาท รวมเป็นเงิน 162,248,035.02 บาท

ดังนั้นเพื่อให้การบริหารการลงทุนของสหกรณ์ออมทรัพย์ วังพญาไท จำกัด สอดคล้องกับประกาศของคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ อีกทั้งเพื่อจะก่อให้เกิดความคล่องตัว สะดวก รวดเร็ว และได้รับผลตอบแทนในการลงทุนสูงสุด คณะกรรมการจึงเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติหลักการเรื่องการฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์

มติที่ประชุมใหญ่ มีมติอนุมัติหลักการเรื่องการฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์ ประจำปี 2568

ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

วาระที่ 4.7 คัดเลือกผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2568

พล.ต. ธฤตา (กรรมการ/เลขานุการ) เสนอให้ที่ประชุมใหญ่ พิจารณาคัดเลือกผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2568 ตามรายละเอียด ในหนังสือรายงานกิจการประจำปี 2567 หน้าที่ 73 โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. เลือกผู้สมัครเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2568
2. กำหนดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งของผู้ตรวจสอบกิจการเป็นระยะเวลา 1 ปี
3. อนุมัติค่าตอบแทนของผู้ตรวจสอบกิจการ
4. เลือกผู้ตรวจสอบกิจการเป็นการสำรอง

สหกรณ์ได้ประกาศรับสมัครผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ โดยกำหนดคุณสมบัติเป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนฯ และข้อบังคับสหกรณ์ฯ มีผู้สมัคร จำนวน 3 คน

1. นาง เกวลิณ วรรณโกวิท (หลังลงสมัครแล้วขอสละสิทธิ์)
2. บริษัท ทีแอล ไพรม์ แอ็คเคาท์ติ้ง จำกัด โดย นาวาโท ชัชกิจ ไทยลี

เสนอค่าตอบแทน 5,000 บาท/เดือน พร้อมคณะทำงาน จำนวน 2 คน

3. ร.อ. ชรินทร์ ชื่นพลี เสนอค่าตอบแทน 4,000 บาท/เดือน

มติที่ประชุมใหญ่ คัดเลือกให้ บริษัท ทีแอล ไพรม์ แอ็คเคาท์ติ้ง จำกัด โดย นาวาโท ชัชกิจ ไทยลี เป็นผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2568 ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ 341 คะแนน จากคะแนนเสียงทั้งหมด 540 คะแนน โดยมีค่าตอบแทน เป็นเงิน 5,000 บาท/เดือน และ ให้ ร.อ. ชรินทร์ ชื่นพลี เป็นผู้ตรวจสอบกิจการเป็นการสำรอง

วาระที่ 4.8 คัดเลือกผู้สอบบัญชี ประจำปี 2568

พล.ต. ธฤตา (กรรมการ/เลขานุการ) เสนอให้ที่ประชุมใหญ่ พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี ประจำปี 2568 ตามรายละเอียด ในหนังสือรายงานกิจการประจำปี 2567 หน้าที่ 73

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ชุดที่ 41 ในการประชุมครั้งที่ 14/2567 เมื่อวันที่ 21 พ.ย. 2567 จึงมีมติเป็นเอกฉันท์คัดเลือกผู้สอบบัญชี เพื่อเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567 พิจารณาจัดจ้างและเสนอต่อนายทะเบียนสหกรณ์แต่งตั้งต่อไป จำนวน 2 ราย โดยมีรายละเอียดประกอบการพิจารณา ดังนี้

รายละเอียด การเสนอบริการสอบบัญชี	รายชื่อ 1 นาง สุไพบัฒ ใจดี	รายชื่อ 2 บริษัท เอ็น.เอส.เค นาย เอกชัย เตียววงศ์ไทย
1.วัตถุประสงค์และขอบเขต การตรวจสอบ	- ตรวจสอบงบการเงินตาม มาตรฐาน การสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป	- ตรวจสอบงบการเงินตาม มาตรฐาน การสอบบัญชีที่ รับรองทั่วไป
2.ความรับผิดชอบของ ผู้สอบบัญชี	- ตรวจสอบงบการเงินตามมาตรฐาน การสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป	- ตรวจสอบงบการเงินตาม มาตรฐาน การสอบบัญชีที่รับรอง ทั่วไป
3.ความรับผิดชอบของ คณะกรรมการดำเนินการ สหกรณ์	- ฝ่ายบริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการ จัดทำ งบการเงิน - ค่าใช้จ่ายในการขอคำยืนยันและสอบ ทานหนี้	- ฝ่ายบริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการ จัดทำงบการเงิน - ค่าใช้จ่ายในการขอคำยืนยันและ สอบทานหนี้
4.ค่าธรรมเนียมการสอบ บัญชี	- จำนวน 90,000 บาท (เมื่องานเสร็จ)	- จำนวน 100,000 บาท งวดที่ 1 จำนวน 40,000 บาท งวดที่ 2 จำนวน 60,000 บาท
5.การรายงานผลการ ตรวจสอบ	- รายงานการสอบบัญชีประจำปี - เข้าร่วมประชุม ใหญ่ หรือประชุม คณะกรรมการดำเนินการทุกครั้ง ตามที่สหกรณ์ร้องขอ	- รายงานการสอบบัญชีประจำปี - เข้าร่วมประชุม ใหญ่ หรือประชุม คณะกรรมการดำเนินการทุกครั้ง ตามที่สหกรณ์ร้องขอ
6.เสนอชื่อผู้สอบบัญชี สำรอง	-	นาย สรวิชัย บุญขวัญ

มติที่ประชุมใหญ่ คัดเลือก นางสุไพบัฒ ใจดี เป็นผู้สอบบัญชี ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี เป็นเงิน 90,000.00 บาท ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ และเลือก คุณ เอกชัย เตียววงศ์ไทย (บริษัท เอ็น.เอส.เค.สอบบัญชี จำกัด) เป็นผู้สอบบัญชีสำรอง

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

- เงินร่อยจ่ายคืน สหกรณ์ได้ตรวจสอบบัญชีเงินร่อยจ่ายคืน สิ้นสุด ณ 30 กันยายน 2567 มีเงินร่อยจ่ายคืน คงเหลือจำนวน 72,210.74 บาท เนื่องจากสมาชิกไม่มาติดต่อ อีกทั้งสหกรณ์ไม่สามารถติดตามให้สมาชิกมา รับเงิน และ บางรายการมีระยะเวลาเกินกว่า 5 ปี

พล.ต. ธฤตา (กรรมการ/เลขานุการ) ขอเสนอที่ประชุม รับทราบและขออนุมัติโอนบัญชีเงินร่อยจ่ายคืนไปยัง บัญชีทุนสำรองของสหกรณ์ หลังปิดประกาศให้ทราบทั่วกัน ณ ที่ทำการสหกรณ์ เป็นเวลา 60 วัน หากพ้น กำหนดระยะเวลาที่สหกรณ์กำหนด

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
1	นาย สหนายรัก เชื้อคำจันทร์ (พ.ศ. 2544)	250.00	
2	พ.ต.หญิง อุษา เป็ญจพันธุ์ (พ.ศ. 2545)	50,400.00	
3	นาย ประสิทธิ์ โหมชัย (พ.ศ. 2546)	550.00	เสียชีวิต
4	ส.อ.หญิง นันทน์ภัส อยู่เย็น (พ.ศ. 2558)	1,805.18	
5	ส.ต. บุรินทร์ จินใจ (พ.ศ. 2558)	2,250.00	
6	นาย ปริญา นะสม (พ.ศ. 2559)	1,507.20	
7	นาย สมศักดิ์ จันทะศิริ (พ.ศ. 2563)	13,170.00	
8	น.ส. ณัฐธิดา พลภักดี (พ.ศ. 2565)	2,278.36	
9	น.ส. กมลรัตน์ โสตาพรหม (พ.ศ. 2566)	6,787.83	มารับแล้ว
10	นาย อภิศักดิ์ วงษ์จำรัส (พ.ศ. 2546)	325.00	มารับแล้ว

มติที่ประชุมใหญ่ รับทราบและเห็นด้วยกับที่เสนอ

พล.ต. ธฤตา (กรรมการ/เลขานุการ) เสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อให้คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 42 ปรับโครงสร้างของสหกรณ์ใหม่ เนื่องจากสหกรณ์มีค่าใช้จ่ายดำเนินงานด้านบุคลากรค่อนข้างสูงเมื่อเทียบกับปริมาณงาน เสนอไม่มีตำแหน่งรองผู้จัดการ ผู้ช่วยผู้จัดการ และพิจารณาเงินประจำตำแหน่งเจ้าหน้าที่ใหม่

มติที่ประชุมใหญ่ รับทราบและอนุมัติตามที่เสนอด้วยคะแนนเสียงมติเป็นเอกฉันท์

สหกรณ์ออมทรัพย์มอบรางวัลตอบแทนให้กับสมาชิกสามัญ ทั้งผู้ที่เข้าร่วมประชุม และไม่ได้เข้าร่วมประชุม

รางวัลที่ 1 เงินสด 20,000 บาท จำนวน 1 รางวัล

รางวัลที่ 2 เงินสด 5,000 บาท จำนวน 4 รางวัล

รางวัลที่ 3 เงินสด 2,000 บาท จำนวน 10 รางวัล

รางวัลที่ 4 เงินสด 1,000 บาท จำนวน 20 รางวัล

รางวัลที่ 5 เงินสด 500 บาท จำนวน 40 รางวัล

สหกรณ์ออมทรัพย์มอบรางวัลตอบแทนให้กับสมาชิกสมทบ เฉพาะสมาชิกสมทบที่สังเกตการณ์ในห้องประชุม

รางวัลเงินสด 500 บาท จำนวน 20 รางวัล

ปิดประชุมเวลา 1630 น.

พล.ต.

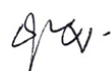


ประธานในที่ประชุม

(อึ้งโรจน์ เต็มอุดม)

ประธานกรรมการ

พล.ต.



ผู้จัดบันทึกประชุม

(ธฤต มุนินทร์นพมาศ)

เลขานุการกรรมการดำเนินการ

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

วาระที่ 3.1 รายงานผลการดำเนินงานของสหกรณ์ ประจำปี 2568

สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ได้จัดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2526 เมื่อแรกตั้งมีสมาชิก 161 คน มีทุนเรือนหุ้น 267,520 บาท มีสินทรัพย์ 373,610 บาท คณะกรรมการดำเนินการมีความตั้งใจในการบริหารงานภายใต้ความผันผวนของภาวะเศรษฐกิจ คณะกรรมการเห็นควรเสนอผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาให้สมาชิกได้รับทราบ ดังต่อไปนี้

1) จำนวนสมาชิก

ในปี 2568 สหกรณ์ มีผลการรับสมาชิกและการออกจากการเป็นสมาชิก ดังนี้

รายการ	สมาชิกสามัญ (คน)	สมาชิกสมทบ (คน)	รวมสมาชิก (คน)
สมาชิก ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	3,297	285	3,582
รับสมาชิกเข้าใหม่ระหว่างปี	73	20	93
สมาชิกลาออกระหว่างปี	119	17	136
สมาชิก ณ วันที่ 30 กันยายน 2568	3251	288	3,539

2) ทุนเรือนหุ้น

ในปี 2568 สหกรณ์ มีผลการเพิ่มทุนเรือนหุ้น และการลดทุนเรือนหุ้น จากการลาออกของสมาชิก ดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ทุนเรือนหุ้น ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	1,022,928,150.00
ทุนเรือนหุ้น เพิ่มระหว่างปี	38,086,550.00
ทุนเรือนหุ้น ลดระหว่างปีเนื่องจากการออกจากสมาชิก	33,896,990.00
ทุนเรือนหุ้น คงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2568	1,027,117,710.00

3) เงินรับฝาก

ในปี 2568 สหกรณ์ มีผลการรับฝากเงิน และการถอนเงินฝากจากสมาชิก ดังนี้

รายการ	ประเภทเงินรับฝาก (บาท)			รวมเงินรับฝาก (บาท)
	ออมทรัพย์	ออมสุขใจ	ออมทรัพย์พิเศษ	
เงินรับฝาก ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	90,983,036.81	29,900,000.00	2,466,462,267.40	2,587,345,304.21
ฝากเพิ่มระหว่างปี	81,738,688.54	70,000,000.00	329,882,934.13	481,621,622.67
ถอนออกระหว่างปี	70,040,241.46	29,900,000.00	386,495,472.88	486,435,714.34
สมาชิก ณ วันที่ 30 กันยายน 2568 คงเหลือ 1,710 บัญชี	102,681,483.89	70,000,000.00	2,409,849,728.65	2,582,531,212.54

4) การให้เงินกู้ยืมแก่สมาชิก

ในปี 2568 สหกรณ์ มีการกู้เพิ่มระหว่างปีจากสมาชิก ดังนี้

รายการ	จำนวนเงินให้กู้ยืมแต่ละประเภท (บาท)		รวมเงินให้กู้ยืม (บาท)
	สามัญ	ชำระหนี้แทน	
เงินกู้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	783,448,478.59	-	783,448,478.59
กู้เพิ่มระหว่างปี	509,069,000.00	399,703.12	509,468,703.12
ชำระระหว่างปี	476,710,179.24	9,000.00	476,719,179.24
สมาชิก ณ วันที่ 30 กันยายน 2568	815,807,229.35 1,597 สัญญา	390,703.12 2 สัญญา	816,198,002.47

รายการ	จำนวนเงินให้กู้ยืมแต่ละประเภท (บาท)		รวมเงินให้กู้ยืม (บาท)
	ฉุกเฉิน	ปันผลปันสุข	
เงินกู้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	16,424,600.00	-	16,424,600.00
กู้เพิ่มระหว่างปี	40,154,500.00	2,003,900.00	42,158,400.00
ชำระ ระหว่างปี	41,504,208.94	45,000.00	41,549,208.94
สมาชิก ณ วันที่ 30 กันยายน 2568	15,074,891.06 569 สัญญา	1,958,900.00 203 สัญญา	17,033,791.06

5) รายได้ ค่าใช้จ่าย และกำไรสุทธิ

ในปี 2568 สหกรณ์ มีรายได้ ค่าใช้จ่าย และกำไรสุทธิ ในการดำเนินการ ดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
รายได้	128,461,854.99
ค่าใช้จ่าย	58,420,312.85
กำไรสุทธิ ณ วันที่ 30 กันยายน 2568	70,041,542.14

การจัดสวัสดิการให้กับสมาชิก

ในปี 2568 สหกรณ์ มีการจัดสวัสดิการให้กับสมาชิก เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 4,845,300 บาท ดังนี้

- 1) สวัสดิการค่ารักษาพยาบาล จำนวน 44 คน เป็นเงิน 56,100 บาท
- 2) สวัสดิการทุนการศึกษาบุตรสมาชิก 666 คนๆละ 3,000 บาท เป็นเงิน 1,998,000 บาท
- 3) สวัสดิการสำหรับสมาชิกที่มีบุตรพิเศษ 21 คนๆละ 5,000 บาท เป็นเงิน 105,000 บาท
- 4) สวัสดิการสมาชิกเสียชีวิต จำนวน 13 คน เป็นเงิน 1,140,000 บาท
- 5) สวัสดิการช่วยเหลือสมาชิกที่ประสบภัยพิบัติ จำนวน 10 คน เป็นเงิน 42,000 บาท
- 6) สวัสดิการสมาชิกที่อายุครบ 60 ปี จำนวน 98 คน เป็นเงิน 1,102,000 บาท
- 7) สวัสดิการสมาชิกที่ไม่มีบุตร หรือ โสด จำนวน 88 คน เป็นเงิน 440,000 บาท



การใช้ทุนสาธารณประโยชน์

- 1) บริจาคเข้ามูลนิธิโรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า เป็นเงิน 300,000.00 บาท
- 2) ร่วมบริจาคช่วยเหลืออุทกภัยกับ ชสอ. เป็นเงิน 1,000 บาท
- 3) ซื้อฉลากกาชาด สมาคมแม่บ้านทหารบก เป็นเงิน 30,000 บาท
- 4) บริจาคมูลนิธิคนตาบอดแห่งประเทศไทย เป็นเงิน 1,000 บาท
- 5) กฐินพระราชทานกรมทรัพย์สินทางปัญญา เป็นเงิน 1,000 บาท
- 6) กฐินพระราชทานสำนักงานประกันสังคม เป็นเงิน 2,000 บาท
- 7) กฐินพระราชทานกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เป็นเงิน 2,000 บาท
- 8) กฐินพระราชทานกรมส่งเสริมสหกรณ์ เป็นเงิน 2,000 บาท
- 9) กฐินสามัคคี สันนิบาตสหกรณ์ เป็นเงิน 2,000 บาท

การจัดการทั่วไป

- 1) สหกรณ์ส่งเสริมให้คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ได้ศึกษาดูงานสหกรณ์อื่นเพื่อ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ กระบวนการทำงานเพื่อพัฒนาและปรับปรุงศักยภาพในการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มากขึ้นให้สอดคล้องกับการขับเคลื่อนของสหกรณ์ โดยในปี 2568 นี้ สหกรณ์ฯ ได้เข้าศึกษาดูงาน ณ สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ในวันที่ 19 สิงหาคม 2568

- 2) สหกรณ์ส่งเสริมให้คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ได้ศึกษาหาความรู้ด้านสหกรณ์จากหน่วยงานภายนอก เช่น สันนิบาตสหกรณ์ ชุมนุมสหกรณ์ หรือสหกรณ์อื่น เป็นต้น ทั้ง online zoom meeting และ on site

ในปี 2568 มีคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ได้เข้าศึกษาอบรมด้านสหกรณ์ คิดเป็นร้อยละ 73.33 รายละเอียดตาม QR Code



คณะกรรมการ



ฝ่ายจัดการ

- 1) การแก้ไข-ปรับปรุงระเบียบ สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ปี 2568
- ระเบียบสหกรณ์ฯ ว่าด้วย ทนสวัสดิการสมาชิกที่ไม่มีบุตร หรือเป็นโสด พ.ศ. 2568



- 2) การออกประกาศ สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ปี 2568
- เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เงินกู้ฉุกเฉินโครงการพิเศษ “ปันผลปันสุข” ประกาศสหกรณ์ ที่ 2/2568 ลงวันที่ 7 มกราคม 2568
 - เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเบื้องต้นในการกู้เงินสหกรณ์ทุกประเภท ประกาศสหกรณ์ ที่ 3/2568 ลงวันที่ 23 มกราคม 2568
 - เรื่อง โครงการเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ “ออมทรัพย์สุขใจ” ประกาศสหกรณ์ ที่ 4/2568 ลงวันที่ 23 มกราคม 2568
 - เรื่อง การทำธุรกรรมด้วยเงินสด ประกาศสหกรณ์ ที่ 5/2568 ลงวันที่ 3 มีนาคม 2568
 - เรื่อง อัตราดอกเบี้ยเงินกู้และอัตราดอกเบี้ยเงินฝาก ประกาศสหกรณ์ ที่ 6/2568 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2568
 - เรื่อง การส่งเงินกู้หลังส่งยอดเก็บรายเดือน ประกาศสหกรณ์ ที่ 8/2568 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2568

- เรื่อง งดให้บริการการทำธุรกรรมทางการเงินวันสิ้นปีบัญชีของสหกรณ์ ประกาศสหกรณ์ ที่ 9/2568 ลงวันที่ 16 กันยายน 2568

1) การบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

ด้วยคณะกรรมการบริหารคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ชุดที่ 42 ได้ให้ความสำคัญในการบริหารจัดการความเสี่ยงภายในสหกรณ์ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เนื่องจากการบริหารความเสี่ยงเป็นรากฐานของการบริหารงานสหกรณ์ ไม่ว่าจะเป็นการระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง การควบคุมความเสี่ยง ตลอดจนการทบทวนความเสี่ยงนั้น ถือเป็นการบริหารงานสหกรณ์ที่ควรปฏิบัติ เพื่อสร้างความมั่นใจว่าสหกรณ์สามารถบริหารงานได้ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ทั้งนี้สหกรณ์ได้ขอบังคับจัดให้มีคณะกรรมการความเสี่ยง แยกออกจากคณะกรรมการความเสี่ยงและการลงทุน เพื่อทำหน้าที่ ศึกษา วิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงด้านต่างๆ รวมทั้งเสนอ นโยบายและแผนบริหารความเสี่ยง แนวทางการบริหารความเสี่ยง มีการประเมินความเสี่ยง และติดตามความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินงานของสหกรณ์อย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการดำเนินการทุกเดือน เพื่อทบทวนนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงต่างๆ ของสหกรณ์อย่างสม่ำเสมอ

แผนการบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์ และรายงานความเสี่ยงสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ปี 2568



- 2) สหกรณ์ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์ของสหกรณ์ เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินการพัฒนาสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ในช่วงปี พ.ศ. 2569 – 2570 โดยเป็นแผนแบบมุ่งเน้นผลงาน มุ่งเน้นการเกิดผลผลิต ผลลัพธ์ และผลสัมฤทธิ์ ตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้

แผนยุทธศาสตร์ของสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ปี พ.ศ. 2569 – 2570



➤ รายงานผลประโยชน์และค่าตอบแทนของกรรมการ ที่ปรึกษา และผู้จัดการ ในรอบปีบัญชี 2568

ตามกฎกระทรวงมาตรา 89/2 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 ว่าด้วยการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์สหกรณ์ออมทรัพย์ และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ. 2546 หมวด 4 เรื่องการกำกับดูแลด้านธรรมาภิบาลของสหกรณ์ ข้อ 14 (1) ให้แจ้งผลประโยชน์และค่าตอบแทนที่กรรมการและผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการและที่ปรึกษาของสหกรณ์ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา โดยให้สหกรณ์แสดงรายละเอียดดังกล่าวเป็นรายบุคคล ในรายงานประจำปี โดยต้องแจ้งให้ที่ประชุมใหญ่ ทราบนั้นความเห็นคณะกรรมการ สหกรณ์ออมทรัพย์ วังพญาไท จำกัด ขอรายงานผลประโยชน์และค่าตอบแทนกรรมการและผู้จัดการในรอบปีบัญชี 2568 สิ้นสุด ณ 30 กันยายน 2568 ดังนี้

ความเห็นของคณะกรรมการ ขอรายงานผลประโยชน์และค่าตอบแทนของกรรมการ ที่ปรึกษา และผู้จัดการ
ในรอบปีบัญชี 2568

รายละเอียดผลประโยชน์และค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการ ที่ปรึกษาและผู้จัดการ ประจำปี 2568 (1 ตุลาคม 2567 ถึง 30 กันยายน 2568)									
ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	รายการค่าตอบแทน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567 (บาท)					เงินโบนัสปี 2567	โบนัส ปี2568(อนุมัติ)
			ค่าเบี้ยประชุม	ค่าพาหนะ	ค่าเบี้ยปฏิบัติงาน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินโบนัสปี 2567		
1	พล.ต. สุชัย สาทภาพร	ประธานกรรมการ ชุดที่ 42 /รองประธาน 1 ชุดที่ 41	8,000	-			172,700		✓
2	พ.อ.หญิง ปรีดา พาณิชกุล	รองประธาน 1 ชุดที่ 42	4,000	-			-		✓
3	พ.อ. อติสรณ์ ลำพาพงศ์	รองประธาน 2 ชุดที่ 42	10,000	-			-		✓
4	พ.อ.หญิง ไพจิตรดี เหมพูล	กรรมการ/ เลขานุการ ชุดที่ 41,42	14,500	500			83,000		✓
5	พ.อ.หญิง สุทธัย วิโรจน์ยัติ	กรรมการดำเนินงาน ชุดที่ 41,42	20,000	-			83,000		✓
6	พ.อ.หญิง ปกษณา นวะระวัฒม์	กรรมการดำเนินงาน ที่ 42	14,000	1,000					✓
7	พ.อ.หญิง สุภาพร บุญทับ	กรรมการดำเนินงาน ชุดที่ 41,42	11,000	--			83,000		✓
8	พ.อ. สายันต์ จันบำรุง	กรรมการดำเนินงาน ชุดที่ 41,42	16,000	500			83,000		✓
9	พ.ต.หญิง เภาสิน เล็กกระจำง	กรรมการดำเนินงาน/เหรัญญิก ที่ 42	17,500	-	60,000		83,000		✓
10	พ.ท.หญิง อรชร ภาศาวัตต์	กรรมการดำเนินงานชุดที่ 42	8,500	1,000			-		✓
11	พ.ท.หญิง หยดรุ้ง อุไรพันธุ์	กรรมการดำเนินงาน ชุดที่ 41,42	11,000	1,500			83,000		✓
12	ร.อ. ธนเดช นรสิงห์	กรรมการดำเนินงาน ชุดที่ 42	14,000	-			-		✓
13	จ.ส.อ. กัญจน์ ปุ้ยฝ่าย	กรรมการดำเนินงาน ชุดที่ 42	11,500	1,500			-		✓
14	จ.ส.ท. คุณพัฒน์ ทองเนื้อ	กรรมการดำเนินงาน ชุดที่ 41,42	15,500	-			83,000		✓
15	นาง ขุนนารถ สีขาว	กรรมการดำเนินงาน ชุดที่ 41,42	15,000	-			83,000		✓
16	พ.อ.หญิง ชุติกรณ บัวหลวง	ผู้จัดการสหกรณ์ฯ	18,000	3,000	240,000	120,000	141,000		✓
17	พล.ต.ธฤต มุรินทร์พมาศ	ที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 42 กรรมการ/เลขานุการฯ ชุดที่ 41	-	-			156,100		-
18	นาง วิภาพร ลักษณะโคติน	ที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 42	4,500						
19	พล.ต. อัครโรจน์ เต็มอุดม	ประธานกรรมการ ชุดที่ 41					181,100		
20	พ.อ. ปิยลาภ วสุดี	รองประธาน (1) ชุดที่ 41	1,000				172,700		
21	พ.ท. วัชรระ จำเริญเพทย์	กรรมการดำเนินงาน /เหรัญญิก ชุดที่ 41	2,000				139,400		
22	พ.ท.หญิง อรุณขุ สาคิยะ	กรรมการดำเนินงาน ชุดที่ 41	1,500				83,000		
23	ร.อ. ไชยยันต์ สิงห์ทอง	กรรมการดำเนินงาน ชุดที่ 41	1,000				83,000		
24	จ.ส.อ. ยศพิพัทธ์ เกียรติวิจิตรโกติน	กรรมการดำเนินงาน ชุดที่ 41	1,000				83,000		

การลงมติ วาระนี้ไม่มีการลงมติ เนื่องจากเป็นการนำเสนอเพื่อทราบ

ที่ประชุม

วาระที่ 3.2 รายงานการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ ประจำปี 2568

เสนอรายงานการตรวจสอบกิจการประจำปี 2568 ต่อที่ประชุมใหญ่ทราบ

ความเห็นของคณะกรรมการ เห็นควรเสนอการตรวจสอบกิจการในรอบปีที่ผ่านมา ให้สมาชิกได้รับทราบ
การลงมติ วาระนี้ไม่ต้องมีการลงมติ เนื่องจากการนำเสนอเพื่อทราบ

รายงานการตรวจสอบกิจการประจำปี 2568

สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2568

เรียน ที่ประชุมใหญ่สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

ตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2567 ได้มีมติเลือกให้ข้าพเจ้า บริษัท ทีแอล ไพร์ม แอ็คเคาท์ติ้ง จำกัด โดย นาวาโท ชัยกิจ ไทยลี เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2568 นั้น

ข้าพเจ้าและคณะได้เข้าตรวจสอบกิจการและรายงานผลการตรวจสอบกิจการเป็นประจำทุกเดือนที่เข้าตรวจสอบแล้วนั้น ข้าพเจ้าจึงขอเสนอผลการตรวจสอบประจำปี 2568 โดยสรุปดังนี้

1. วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

1.1 เพื่อให้ทราบว่าการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการเป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้

1.2 เพื่อให้ทราบว่าการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และการบริหารสินทรัพย์เป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้

1.3 เพื่อให้ทราบว่าการดำเนินงานของสหกรณ์เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ ซึ่งบังเกิดผลดีต่อการดำเนินงานของสหกรณ์

2. ขอบเขตการปฏิบัติงานตรวจสอบกิจการ

2.1 ตรวจสอบรายงานทางการเงิน การบัญชี และเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการเปิดเผยรายการในงบการเงิน การบัญชีของสหกรณ์เป็นไปโดยถูกต้อง และได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศ คำสั่ง ระเบียบ คำแนะนำแนวปฏิบัติที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด ตรวจสอบการจัดทำรายการย่อแสดงสินทรัพย์และหนี้สินครบถ้วนและได้เปิดเผยให้สมาชิกได้รับทราบเป็นประจำทุกเดือน รวมทั้งได้มีการจัดส่งข้อมูลรายงานทางการเงินตามแบบและรายการที่กำหนดในกฎกระทรวง

2.2 ตรวจสอบการบริหารความเสี่ยง โดยตรวจสอบการวางกลยุทธ์ด้านการบริหารความเสี่ยง สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง และเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการกำหนดนโยบาย และการวางกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง เช่น ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ ความเสี่ยง ด้านการลงทุน ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ เป็นต้น เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้

2.3 ตรวจสอบการบริหารด้านสินเชื่อ โดยตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการให้สินเชื่อประเภทต่างๆ ของสหกรณ์ว่าเป็นไปตามนโยบายด้านสินเชื่อที่วางไว้สามารถประเมินติดตามและดูแลความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการที่ลูกหนี้ไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามกำหนดในสัญญา ตรวจสอบการวางกลยุทธ์และระบบปฏิบัติการเป็นไปตามนโยบายด้านสินเชื่อ และหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง

2.4 ตรวจสอบการบริหารสภาพคล่อง โดยตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายหรือแผนงานในการควบคุมการบริหารความเสี่ยง ด้านสภาพคล่องของสหกรณ์ การดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องเป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

2.5 ตรวจสอบเพื่อให้แน่ใจว่า หนังสือจากส่วนราชการ ที่มีหน้าที่กำกับดูแลสหกรณ์ และจากผู้สอบบัญชีสหกรณ์ที่แจ้งข้อสังเกตหรือข้อบกพร่องเกี่ยวกับการดำเนินงานของสหกรณ์ได้รับการพิจารณาแก้ไขแล้ว

2.6 ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานที่ปรี้นจากระบบ โปรแกรมสหกรณ์ระบบใหม่

3. ผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะ

3.1 ด้านการบริหารงานทั่วไป

1. สหกรณ์มีการกำหนดข้อบังคับ ระเบียบต่างๆ และแผนบริหารงานตามที่กฎหมายกำหนด
2. การบริหารงานทั่วไปของสหกรณ์ มีประสิทธิภาพ ความเหมาะสมตามข้อบังคับ ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
3. การบริหารงานบุคคลเป็นไปโดยเหมาะสม
4. สหกรณ์มีโครงสร้างและการแบ่งแยกหน้าที่ของบุคลากร ที่เหมาะสม
5. สหกรณ์มีสมาชิก 2 ประเภท ได้แก่ สมาชิกสามัญและสมาชิกสมทบ เมื่อต้นปี สหกรณ์มีสมาชิก 3,582 คน ระหว่างปีมีสมาชิกเพิ่มขึ้น 93 คน ลดลง 136 คน ณ วันสิ้นปี วันที่ 30 กันยายน 2568 มีสมาชิกคงเหลือ 3,539 คน การสมัครเข้าเป็นสมาชิกและการลาออกเป็นไปตามข้อกำหนดในข้อบังคับของสหกรณ์ โดยแยกรายละเอียด ได้ดังนี้

ขอยกมาต้นปี	สมาชิกสามัญ (คน)	สมาชิกสมทบ (คน)	รวมสมาชิกทั้งหมด (คน)
	3,297	285	3,582
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	73	20	93
ลาออก	105	15	120
ย้ายหรือโอน	2	-	2
ให้ออก	-	2	2
ถึงแก่กรรม	12	-	12
คงเหลือสิ้นปี	3,251	288	3,539



มีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ



ไม่มีข้อสังเกต

ข้อสังเกต ณ สิ้นปีบัญชี 30 กันยายน 2568 สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด มีทุนดำเนินงานทั้งสิ้น 3,874,560,039.21 บาท และมีสมาชิกมากกว่า 3,500 คน ซึ่งก่อนหน้าที่จะมีการกำหนดขนาดตามกฎกระทรวงจะถือว่าสหกรณ์มีขนาดใหญ่มาก ดังนั้นฝ่ายจัดการฯซึ่งถือว่าต้องเป็นผู้ดำเนินการกิจการของสหกรณ์ฯเป็นหลัก

จึงจำเป็นที่จะต้องมีการจัดการที่มีความรู้ไม่น้อยกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขา บริหาร หรือ การบัญชี หรือการเงิน หรือ เศรษฐศาสตร์ และที่สำคัญจำเป็นที่จะต้องมีการปฏิสัมพันธ์ต่อเครือข่ายสหกรณ์ด้วยกัน เพื่อเพิ่มโอกาสให้สหกรณ์ฯสามารถที่จะมีแหล่งแรกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการบริหารจัดการหรือ แหล่งลงทุนที่มีความเสี่ยงน้อย ซึ่งหากสหกรณ์ฯได้บุคลากรที่ขาดคุณสมบัติเบื้องต้นอาจทำให้สหกรณ์ฯ เสียโอกาสในการสร้างรายได้และแนวทางบริหารจัดการแบบมืออาชีพเหมือนสหกรณ์ทั่วไป ซึ่งจากการ ตรวจสอบกิจการหลายแห่งที่มีทุนดำเนินงานเพียงหลักร้อยล้านบาทก็ต้องจ้างผู้จัดการจากบุคคลภายนอก

ข้อเสนอแนะ ในอนาคตอันใกล้นี้ สหกรณ์ฯควรพิจารณาปรับเปลี่ยนแนวทางการสรรหาผู้จัดการฯ ให้มีคุณสมบัติตามข้างต้น โดยอาจคัดเลือกจากบุคคลภายนอกหรือ จากบุคคลภายในหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ระดับรองผู้จัดการหรือผู้ช่วยผู้จัดการ ที่มีคุณสมบัติตามข้างต้น เพื่อเตรียมการเป็นสหกรณ์ขนาดใหญ่ ในวันข้างหน้า ต่อไป

3.2 ด้านผลการดำเนินงาน

3.2.1 ณ 30 กันยายน 2568 สหกรณ์ฯมีทุนดำเนินงานทั้งสิ้น 3,874,560,039.21 บาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 11,237,832.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.29

3.2.2 ในรอบปีบัญชี 2568 สหกรณ์มีรายได้ทั้งสิ้น 128,461,854.99 บาท ลดลงจากปี ก่อน 4,844,882.60 บาท คิดเป็นร้อยละ 3.77 (รายได้ของสหกรณ์ลดลง เนื่องจากเงินที่คงเหลือจากการให้บริการ สมาชิก ซึ่งสหกรณ์ฯได้นำไปฝากกับชุมชนสหกรณ์ฯโดยได้ผลตอบแทนเป็นดอกเบี้ยลดลง เนื่องจากผู้รับฝาก ปรับอัตราดอกเบี้ยเงินรับฝากลงตามภาวะเศรษฐกิจ)

3.2.3 สหกรณ์ฯมีค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยเงินรับฝากจากสมาชิกและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทั้งสิ้น 58,420,312.85 บาท ลดลงจากปีก่อน 1,423,327.12 บาท (ค่าใช้จ่ายที่ลดลงมาจากค่าใช้จ่าย ดอกเบี้ยเงินรับฝากจากสมาชิกจำนวน 2,355,453.44 บาท แต่มีค่าใช้จ่ายในส่วนนี้สงฆ์จะสูญที่ต้องตัดเป็น ค่าใช้จ่ายตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ฯ เพิ่มขึ้นจำนวน 764,247.05 บาท ส่วนค่าใช้จ่ายที่เพิ่มอีกตัวคือ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ซึ่งเพิ่มขึ้นตามกฎหมายแรงงานน้อยมากเพียง 167,879.27 บาท) ซึ่งผลของการลด ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยเงินรับฝากจากสมาชิกแล้วนำมาหักลบกับค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องจ่ายตามกฎหมายแรงงาน และระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์จึงทำให้ค่าใช้จ่ายลดลงจากปีก่อนจำนวน 1,423,327.12 บาท

3.2.4 สหกรณ์ฯ มีกำไรสุทธิทั้งสิ้น 70,041,542.14 บาท ลดลงจากปีก่อน 3,421,555.48 บาท (กำไรสุทธิที่ลดลงเนื่องจากสหกรณ์ฯมีรายได้ลดลงตามข้อ 3.2.2 จำนวน 4,844,882.60 ประกอบกับ สหกรณ์มีค่าใช้จ่ายลดลงตามข้อ 3.2.3 จำนวน 1,423,327.12 บาท เมื่อนำมาหักลบกลับกันจะเท่ากับจำนวนกำไร สุทธิที่ลดลงจากปีก่อน จำนวน 3,421,555.48 บาท) จึงถือว่าสหกรณ์ฯสามารถลดค่าใช้จ่ายเพื่อนำมาชดเชย รายได้ที่ลดลงได้อย่างเพียงพอ

1. สหกรณ์มีการกำหนด ประมาณการรายได้และประมาณการรายจ่ายไว้อย่างชัดเจน เหมาะสม และเป็นประโยชน์ต่อสหกรณ์

2. สหกรณ์มีการดำเนินงานเป็นไปตามประมาณการรายได้และรายจ่ายที่ได้รับอนุมัติ จากที่ประชุมใหญ่

3. สหกรณ์มีการบันทึกบัญชีรายได้ และรายจ่ายถูกต้อง ครบถ้วน รายจ่ายต่างๆถูกต้อง ตามกำหนด

4. รายได้และค่าใช้จ่ายต่างๆ ของรอบระยะเวลาบัญชี มีการบันทึกบัญชีไว้ครบถ้วนถูกต้อง ตามความเป็นจริงและเป็นไปตามเกณฑ์ที่นายทะเบียนกำหนดตามควร

5. สหกรณ์มีเอกสารหลักฐานประกอบการบันทึกบัญชีรายได้และค่าใช้จ่ายต่างๆ เป็นไปอย่าง ถูกต้อง ครบถ้วน ค่าใช้จ่ายต่างๆ ถูกต้องตามระเบียบ มติที่ประชุม ค่าใช้จ่ายส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย เงินที่รับฝากจากสมาชิก ซึ่งถือว่าเป็นประโยชน์กับสมาชิกผู้ฝากเงินโดยตรง



มีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ



ไม่มีข้อสังเกต

3.3 ด้านการเงินการบัญชี

1. ตรวจสอบการจ่ายเงินตามสลิปรับ - จ่าย การเก็บรักษาเงินสดประจำวัน พบว่าสหกรณ์ ได้เก็บรักษาเงินสดเป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการรับ - จ่าย และเก็บรักษาเงิน พ.ศ. 2566

2. ตรวจสอบบัญชีเงินฝากธนาคาร(รายการเคลื่อนไหวทางบัญชี) เปรียบเทียบกับรายงานบัญชี แยกประเภท รายงานการบันทึกบัญชีประจำวัน และงบทดลองยอดคงเหลือถูกต้องตรงกัน

ตรวจสอบเงินสดและเงินคงเหลือในบัญชีธนาคารตามงบทดลอง ณ 30 กันยายน 2568

ลำดับ	เงินสด/ธนาคาร/ประเภท	ยอดยกมา	รายการระหว่างเดือน กันยายน		ยอดคงเหลือยกไป
			ฝากเพิ่ม	ถอนออก	
1	เงินสด	0.00	24,864,781.88	24,864,781.88	0.00
2	ธ.ททบ – กระแสรายวัน 07076-2	0.00	623,831.16	623,831.16	0.00
3	ธ.ททบ - ออมทรัพย์ 04535-9	28,144,097.61	215,095,572.57	226,216,117.04	17,023,553.14
4	ธ.ททบ- ออมทรัพย์ 64554-7	1,768.48	2,547,634.01	2,519,343.01	30,059.48
5	ธ.KBANK - ออมทรัพย์ 00634-8	2,649,696.46	0.00	2,600,000.00	49,696.46
6	ธ.КТВ-ออมทรัพย์ 18032-5	14,898,837.21	126,225,497.94	127,103,818.49	14,020,516.66
รวมทั้งสิ้น		45,694,399.76	369,357,317.56	383,927,891.58	31,123,825.74

3. สหกรณ์มีการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องของสหกรณ์ ถูกต้องตามที่นายทะเบียนกำหนด



มีข้อสังเกต/ข้อแนะนำ



ไม่มีข้อสังเกต

ในปีบัญชี 2568 สหกรณ์มีการจ่ายเงินกู้และรับเงินกู้คืนทุกประเภทจากสมาชิก และมียอดคงเหลือยกไป ณ 30 กันยายน 2568 ดังนี้

ลำดับ	ประเภทเงินกู้	ยอดยกมา	รายการระหว่างปีบัญชี 2568		ยอดคงเหลือยกไป
			ยอดจ่ายเพิ่ม/เพิ่ม	ยอดรับคืน	
1	เงินให้กู้แก่สมาชิก (ลูกเงิน)	16,424,600.00	40,154,500.00	41,504,208.94	15,074,891.06
2	เงินให้กู้แก่สมาชิก (ลูกเงินปันสุข)	0.00	2,003,900.00	45,000.00	1,958,900.00
3	เงินให้กู้แก่สมาชิก (สามัญ)	783,448,478.59	508,661,496.88	476,829,824.51	815,280,150.96
4	ลูกหนี้สามัญ (ชำระแทนผู้กู้)	0.00	399,703.12	9,000.00	390,703.12
5	ลูกหนี้พ้นสภาพสมาชิก	799,618.27	7,800.00	406,700.00	400,718.27
6	ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ(ลูกหนี้อื่น)	(269,773.00)	(769,774.05)	(5,500.00)	(1,034,020.05)
รวมทั้งสิ้น		800,402,923.86	550,457,625.95	518,789,233.45	832,071,343.36

ผลการตรวจสอบ

1. สหกรณ์มีการกำหนด ระเบียบเกี่ยวกับการให้เงินกู้และการควบคุมภายในด้านสินเชื่อไว้อย่างเหมาะสม รวมถึงประกาศและมติที่ประชุมคณะกรรมการ แต่ยังมีปฏิบัติไม่เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด

2. สหกรณ์มีเอกสารหลักฐานประกอบการให้เงินกู้ และการค้ำประกัน การรับชำระหนี้ถูกต้องตามสมควร

3. การรับชำระหนี้จากลูกหนี้ซึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์มีเอกสารหลักฐานครบถ้วนถูกต้อง

4. สหกรณ์มีการประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญอย่างเพียงพอและเหมาะสม รวมถึงการตัดหนี้สูญเป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนฯ

5. สหกรณ์มีเอกสารหลักฐานประกอบการบันทึกบัญชีด้านสินเชื่อ ตั้งแต่ คำขอกู้ หนังสือสัญญาเงินกู้ หนังสือสัญญาค้ำประกัน การอนุมัติเงินกู้ การจ่ายเงินกู้ เป็นไปตาม ระเบียบ ประกาศ ที่กำหนด มีรายงานการจ่ายเงินกู้ถูกต้องตรงกันกับสัญญาเงินกู้ที่คณะกรรมการอนุมัติ

6. ฝ่ายสินเชื่อ มีการจัดทำเอกสาร คำขอกู้ หนังสือสัญญาเงินกู้ หนังสือสัญญาค้ำประกัน การอนุมัติเงินกู้ ได้ถูกต้องเรียบร้อยดีมาก

7.วิเคราะห์เปรียบเทียบลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPL) กับลูกหนี้เงินให้กู้ ณ 30 กันยายน 2568 พบสหกรณ์มีลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้คิดเป็นร้อยละ 0.10 ของลูกหนี้เงินให้กู้ทั้งหมด

☐ มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

☒ ไม่มีข้อสังเกต

3.5 ด้านเงินรับฝาก

ระหว่างปีบัญชี 2568 สหกรณ์มีเงินฝากจากสมาชิกยกมา ฝากเพิ่มและถอนออกระหว่างปี และมียอดคงเหลือยกไป ดังนี้

ลำดับ	ประเภทเงินรับฝาก	ยอดยกมา	รายการระหว่างปีบัญชี 2568		ยอดคงเหลือยกไป
			ฝากเพิ่ม	ถอนออก	
1	เงินรับฝากออมทรัพย์	90,983,036.81	82,113,598.76	70,415,151.68	102,681,483.89
2	เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	2,466,462,267.40	360,422,716.34	417,035,255.09	2,409,849,728.65
3	เงินฝากพิเศษสุขใจ	29,900,000.00	70,000,000.00	29,900,000.00	70,000,000.00
รวมทั้งสิ้น		2,587,345,304.21	512,536,315.10	517,350,406.77	2,582,531,212.54

ผลการตรวจสอบ

1. สุ่มตรวจสอบการบันทึกบัญชี การรับฝากเงินออมทรัพย์ ตรวจสอบการรับเงิน – ถอนเงิน รวมทั้งการเปิด - ถอนปิดบัญชีเงินฝาก การลงลายมือชื่อการฝากเงิน - ถอนเงิน การคำนวณดอกเบี้ยเงินรับฝาก รวมถึงการบันทึกบัญชีไปยังสมุดรายวันต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องถูกต้อง

2. สหกรณ์มีการปฏิบัติด้านเงินรับฝากเป็นไปตามกฎ ระเบียบและประกาศที่สหกรณ์กำหนด

3. สหกรณ์มีการจัดทำเอกสารหลักฐานด้านเงินรับฝากครบถ้วน

4. สหกรณ์มีการควบคุมภายในด้านเงินรับฝากเพียงพอสมควร

5. วิเคราะห์ความสัมพันธ์ดอกเบี้ยเงินรับฝากกับปริมาณเงินรับฝากมีความสัมพันธ์และเหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน

☐ มีข้อสังเกต

☒ ไม่มีข้อสังเกต

3.6 ด้านหนี้สิน (เงินกู้ยืมและอื่น ๆ)

ผลการตรวจสอบ ณ วันที่ 30 กันยายน 2568 สหกรณ์ฯ ไม่มีหนี้สินจากภายนอกทั้งเงินกู้และเงินรับฝากมีเพียงหนี้สินหมุนเวียนและหนี้ไม่หมุนเวียน จำนวน 12,421,020.40 บาท ซึ่งในจำนวนนี้เป็นหนี้สินไม่หมุนเวียนจากการสำรองบำนาญเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายแรงงาน จำนวน 11,228,560.00 บาท

☐ มีข้อสังเกต

☒ ไม่มีข้อสังเกต

3.7 ด้านทุนของสหกรณ์

ระหว่างปีบัญชี 2568 สหกรณ์มีทุนประเภทต่าง ๆ ยกมา ,ได้รับการชำระเพิ่ม/จัดสรรเพิ่ม ,
จ่ายหุ้นคืนสมาชิกที่ลาออก และการใช้จ่ายกองทุนให้สมาชิก มียอดคงเหลือยกไป ดังนี้

ลำดับ	ประเภทของทุน	ยอดยกมา	รายการระหว่างปีบัญชี 2568		ยอดคงเหลือยกไป
			ได้รับชำระเพิ่ม /ได้จัดสรรเพิ่ม	จ่ายคืนสมาชิก/ ใช้จ่ายกองทุน	
1	ทุนเรือนหุ้น	1,022,928,150.00	53,970,400.00	49,780,840.00	1,027,117,710.00
2	ทุนสำรอง	152,631,019.01	9,732,127.29	0.00	162,363,146.30
3	ทุนสาธารณประโยชน์	991,079.91	600,000.00	341,000.00	1,250,079.91
4	ทุนสะสมเพื่อสวัสดิการสมาชิก	8,335,250.82	6,500,000.00	4,845,280.00	9,989,970.82
5	ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	1,760,024.73	50,000.00	0.00	1,810,024.73
6	ทุนสะสมเพื่อขยายกิจการ	4,483,744.60	2,000,000.00	0.00	6,483,744.60
7	ทุนสะสมเพื่อช่วยเหลือผู้ค้าประกัน	400,000.00	150,000.00	0.00	550,000.00
รวมทั้งสิ้น		1,191,529,269.07	73,002,527.29	54,967,120.00	1,209,564,676.36

ผลการตรวจสอบ

1. สหกรณ์มีการกำหนดข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศเกี่ยวกับ ทุนเรือนหุ้น รวมทั้งทุนสะสม
ต่างๆ ถูกต้องเหมาะสมตามกฎหมาย ระเบียบของทางราชการ
2. สหกรณ์มีการกำหนดการควบคุมภายในด้านทุนของสหกรณ์อย่างเหมาะสม เพียงพอ
3. สหกรณ์มีการจ่ายทุนสะสมต่างๆ ตามระเบียบและมีการจัดสรรกำไรสุทธิในส่วนของทุน
สะสมต่างๆ ถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ
4. การจ่ายเงินสวัสดิการให้กับสมาชิกเป็นไปตามระเบียบฯ มีเอกสารประกอบการอนุมัติ
ถูกต้องครบถ้วน
5. สหกรณ์มีการบันทึกบัญชีด้านทุนของสหกรณ์ถูกต้องครบถ้วน

☐ มีข้อสังเกต
 ☒ ไม่มีข้อสังเกต

3.8 ด้านการลงทุน

1. ระหว่างปีบัญชี 2568 สหกรณ์มีการลงทุนประเภทต่างๆ ขกมา,ลงทุนเพิ่ม ,ได้รับคืนครบกำหนด , และมียอดคงเหลือยกไป ดังนี้

ลำดับ	การลงทุน ประเภทเงินฝาก ,หุ้นสามัญและหุ้นกู้	ยอดยกมา	รายการระหว่างปีบัญชี 2568		ยอดคงเหลือยกไป
			ลงทุนเพิ่ม	ได้รับคืนครบกำหนด	
1	เงินฝากออมทรัพย์ ชนสท.	0.00	691,138.72	0.00	691,138.72
2	เงินฝากประจำ ชสอ. 36 เดือน	69,000,000.00	0.00	0.00	69,000,000.00
3	เงินฝากประจำ ชสอ. 50 เดือน (3.25%)	140,000,000.00	0.00	0.00	140,000,000.00
4	เงินฝากประจำ ชสอ. 60 เดือน	2,216,500,000.00	0.00	445,000,000.00	1,771,500,000.00
5	เงินฝากประจำ ชสท.(24 เดือน) 3.50%	30,000,000.00	0.00	0.00	30,000,000.00
6	เงินฝากระยะ 12 เดือน ชสอ. (3.10%)	100,000,000.00	80,000,000.00	100,000,000.00	80,000,000.00
7	เงินฝากระยะ 12 เดือน ชสอ. (3.20%)	0.00	100,100,000.00	0.00	100,100,000.00
8	เงินฝากระยะ 12 เดือน ชสอ. (3.05%)	30,000,000.00	0.00	30,000,000.00	0.00
9	เงินฝากระยะ 18 เดือน ชสอ. 2.50-3.75%	20,000,000.00	0.00	0.00	20,000,000.00
10	เงินฝากระยะ 24 เดือน ชนสท. 3.30%	0.00	30,000,000.00	0.00	30,000,000.00
11	เงินฝากระยะ 24 เดือน ชนสท. 2.90%	40,000,000.00	0.00	40,000,000.00	0.00
12	เงินฝากระยะ 30 เดือน ชสอ. (3.55%)	0.00	30,000,000.00	0.00	30,000,000.00
13	เงินฝากระยะ 6 เดือน ชสอ.ตร.(3.00%)	100,000,000.00	0.00	100,000,000.00	0.00
14	เงินฝากประจำ ชสท.(12 เดือน) 2.85%	0.00	100,000,000.00	0.00	100,000,000.00
15	เงินฝากประจำ ชสท.(24 เดือน) 2.90%	40,000,000.00	0.00	40,000,000.00	0.00
16	เงินฝากประจำ ชสท.(24 เดือน) 3.15%	16,000,000.00	0.00	16,000,000.00	0.00
17	เงินฝากระยะ 12 เดือน ชสอ.ตร.(3.25%)	0.00	17,000,000.00	0.00	17,000,000.00
18	เงินฝากระยะ 3 เดือน สอ.รพ.ตร. (2.45%)	0.00	80,000,000.00	80,000,000.00	0.00
19	เงินฝากประจำ ชนสท. (3 เดือน) 2.20%	0.00	31,000,000.00	31,000,000.00	0.00
20	เงินฝากประจำ ชสอ.(10 เดือน) 2.55%	0.00	60,000,000.00	0.00	60,000,000.00
21	เงินฝากระยะ 6 เดือน ชสอ. 2.50%	0.00	40,000,000.00	0.00	40,000,000.00
22	เงินฝากระยะ 12 เดือน ชสอ.ตร.(3.00%)	0.00	60,000,000.00	0.00	60,000,000.00
23	เงินฝากระยะ 12 เดือน ชนสท. 2.65%	0.00	91,000,000.00	0.00	91,000,000.00
24	เงินฝากระยะ 14 วัน ชสอ. (1.60%)	0.00	100,000,000.00	100,000,000.00	0.00
25	เงินฝากระยะ 1 เดือน ชสอ. (1.80%)	0.00	100,000,000.00	100,000,000.00	0.00
26	เงินฝากประจำ ชสอ.(7 วัน) 0.50%	0.00	40,000,000.00	20,000,000.00	20,000,000.00
27	เงินฝากประจำ ชสอ.(14 วัน) 0.75%	0.00	30,000,000.00	0.00	30,000,000.00
28	เงินฝากออมทรัพย์(พ) 2 เดือน ชนสท. 1.75%	0.00	70,000,000.00	0.00	70,000,000.00
29	เงินฝากออมทรัพย์(พ) 12 เดือน ชนสท. 2.65%	0.00	11,000,000.00	11,000,000.00	0.00
30	เงินฝากระยะ 3 เดือน สอ.รพ.ตร. (2.25%)	0.00	20,000,000.00	0.00	20,000,000.00
31	เงินฝากระยะ 3 เดือน สอ.รพ.ตร. (3.00%)	50,000,000.00	0.00	50,000,000.00	0.00
32	เงินฝากระยะ 3 เดือน สอ.รพ.ตร. (2.80%)	0.00	200,000,000.00	200,000,000.00	0.00
33	เงินฝากระยะ 6 เดือน ชสอ.ตร.(2.75%)	0.00	40,000,000.00	0.00	40,000,000.00

ลำดับ	การลงทุน ประเภทเงินฝาก, หุ้นสามัญและหุ้นกู้	ยอดยกมา	รายการระหว่างปีบัญชี 2568		ยอดคงเหลือยกไป
			ลงทุนเพิ่ม	ได้รับคืนครบกำหนด	
34	หุ้นกู้ บมจ. ทูรคอร์ปอเรชั่น	10,000,000.00	0.00	0.00	10,000,000.00
35	หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ	161,000,000.00	0.00	0.00	161,000,000.00
36	หุ้นชุมนุมสหกรณ์ทหาร จำกัด	5,000,000.00	0.00	0.00	5,000,000.00
37	หุ้นชุมนุมสหกรณ์กรุงเทพ จำกัด	3,000,000.00	6,000,000.00	0.00	9,000,000.00
38	หุ้นบริษัทสหประกันชีวิต จำกัด	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00
รวมเงินลงทุนทั้งสิ้น		3,030,512,000.00	1,336,791,138.72	1,363,000,000.00	3,004,303,138.72

2. สหกรณ์มีการปฏิบัติส่วนใหญ่เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย แผนการลงทุน หรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

3. เงินลงทุนส่วนมากเป็นเงินฝากกับชุมนุม ซึ่งสหกรณ์มีอยู่จริงและเป็นกรรมสิทธิ์ของสหกรณ์



มีข้อสังเกต



ไม่มีข้อสังเกต

3.9 ด้านข้อมูลสารสนเทศ

ผลการตรวจสอบ

1. สหกรณ์มีการกำหนด ระเบียบ/การควบคุมภายในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์และมีการปฏิบัติตามที่กำหนดไว้

2. ข้อมูลที่สหกรณ์นำเข้าสู่การประมวลผลในระบบคอมพิวเตอร์ครบถ้วน

3. ในระหว่างปีที่เข้าตรวจสอบ สหกรณ์มีรายงานต่างๆ ที่พิมพ์ออกจากโปรแกรมระบบแคชเปอร์ ไม่ถูกต้องตามมาตรฐานบางรายการ ซึ่งคณะผู้ตรวจสอบกิจการ ได้ให้คำแนะนำและวิธีการตรวจสอบรายงานแก่ฝ่ายจัดการฯ และให้ฝ่ายจัดการฯ ประสานให้ผู้พัฒนาระบบแก้ไขข้อผิดพลาดเรียบร้อย แต่ยังมีบางรายงานที่ยังไม่ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งานตามที่ให้ข้อสังเกตไว้

4. ในระหว่างปีบัญชียังไม่ได้มีการทดสอบการคำนวณรายการดอกเบี้ยรับเงินให้กู้ ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝากเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนจากฐานข้อมูลใน โปรแกรมระบบแคชเปอร์เพื่อพิสูจน์ความถูกต้องแม่นยำ ของโปรแกรมระบบงานต่างๆ มีแต่เพียงทดลองสุ่มคำนวณดอกเบี้ยโดยใช้เครื่องคิดเลข ซึ่งปรากฏว่ามีตัวเลขถูกต้องตรงกัน

5. เปรียบเทียบข้อมูลยอดยกมา /รายการเพิ่ม – ลดระหว่างปี / ยอดยกไปจากรายงานที่พิมพ์ออกจากระบบงานต่างๆ ของคอมพิวเตอร์ ถูกต้อง



มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ



ไม่มีข้อสังเกต

ข้อสังเกต สหกรณ์ฯ ได้มีการติดตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์ระบบแคชเปียร์ เพื่อใช้บริหารจัดการงานด้านต่าง ๆ ของสหกรณ์ฯ ตั้งแต่ 5 ตุลาคม 2566 จากการตรวจสอบพบว่าเป็นการพัฒนาโปรแกรมในเฟสแรก จึงมีรายงานที่พิมพ์ออกจากระบบยังไม่รองรับความต้องการใช้งานของผู้ใช้งานเต็มร้อยเปอร์เซ็นต์ สหกรณ์ฯ จึงมีแผนที่จะพัฒนาต่อยอดในเฟสที่สองเพื่อให้สามารถใช้งานได้เต็มประสิทธิภาพร้อยเปอร์เซ็นต์

ข้อเสนอแนะ เห็นควรเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จ โดยเร็วต่อไป

3.10 ด้านการบริหารความเสี่ยง

ในปีที่ผ่านมาสหกรณ์ฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการลงทุน เพื่อการศึกษาแนวทางบริหารความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ ซึ่งระหว่างปี คณะอนุกรรมการฯ และฝ่ายจัดการของสหกรณ์ฯ ได้ร่วมมือกันค้นหารายละเอียดและแนวทางการบริหารความเสี่ยง จนในที่สุดก็สามารถที่จะจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี 2568 ได้แล้วเสร็จ ซึ่งในปีต่อไป คณะกรรมการดำเนินการ ก็จะได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงชุดใหม่ และนำแผนที่ได้จัดทำไว้แล้ว ไปดำเนินการตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เป็นมาตรฐานเหมือนสหกรณ์อื่น ๆ ต่อไป



มีข้อสังเกต



ไม่มีข้อสังเกต

ข้อสังเกต การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์ฯ นั้น ถือว่าเป็นครั้งแรกที่ได้มีการริเริ่มจัดทำ ซึ่งตามกฎหมายกำหนดให้สหกรณ์ขนาดใหญ่ที่มีสินทรัพย์ตั้งแต่ 5,000 ล้านบาทขึ้นไป ต้องดำเนินการจัดทำ สำหรับสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด มีสินทรัพย์ประมาณ 3,800 ล้านบาท ซึ่งตามกฎหมายยังไม่บังคับให้จัดทำ แต่คณะกรรมการดำเนินการ ได้เล็งเห็นความสำคัญของความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นจึงได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการลงทุนในปีนี้ ถือว่าเป็นการเตรียมการรองรับความพร้อมที่จะดำเนินการเมื่อสหกรณ์ฯ ก้าวไปสู่การเป็นสหกรณ์ขนาดใหญ่ในอนาคต จึงต้องขอชื่นชม คณะกรรมการดำเนินการ , คณะอนุกรรมการฯ และฝ่ายจัดการทุกท่านไว้ในโอกาสนี้

3.11 ด้านสภาพคล่องและอื่นๆ

ผลการตรวจสอบ

1. สหกรณ์มีการสำรองสภาพคล่องเป็นไปตามที่นายทะเบียนกำหนดที่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 1 ของเงินรับฝากซึ่ง ณ 30 กันยายน 2568 สหกรณ์ฯ มีเงินรับฝากจากสมาชิกรวม 2,582,531,212.54 บาท ซึ่งต้องมีสภาพคล่องไม่น้อยกว่า 25,825,312.13 บาท

2. สหกรณ์มีสภาพคล่องเป็นรูปแบบ เงินฝากธนาคาร ,เงินฝากชุมชนระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี รวมทั้งสิ้น 759,814,964.46 บาท คิดเป็น 29.42 เท่าของสภาพคล่องต่อยอดเงินรับฝากตามข้อ 1 ซึ่งสหกรณ์ได้นำเป็นเงินฝากประเภทออมทรัพย์กับธนาคารจำนวน 31,123,825.74 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.10 ของสภาพคล่องทั้งหมด หรือ 1.21 เท่าของสภาพคล่องต่อเงินรับฝากที่ต้องมีอยู่ ในส่วนที่เกินกว่านี้ สหกรณ์ได้นำฝากระยะสั้นระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี จำนวน 728,691,138.72 บาท คิดเป็นร้อยละ 95.90 ของสภาพคล่องทั้งหมด หรือ 28.22 เท่าของสภาพคล่องต่อเงินรับฝากที่ต้องมีอยู่ ซึ่งถือว่าสหกรณ์มีการบริหารจัดการสภาพคล่อง ได้ดีเยี่ยมและมีประสิทธิภาพ



มีข้อสังเกต



ไม่มีข้อสังเกต

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

นาวาโท



(ชัชกิจ ไทยลี)

กรรมการบริหาร บริษัท ทีแอล ไพรม์ แอ็คเคาท์ติ้ง จำกัด/ประธานผู้ตรวจสอบกิจการ

ที่อยู่ 30/301 หมู่ที่ 3 ตำบลคลองสาม

อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120

โทรศัพท์มือถือ 084-665-4229

วันที่ 9 พฤศจิกายน 2568

วาระที่ 3.3 ข้อมูลการถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ การถูกดำเนินคดี การถูกร้องเรียนและการถูกละเมิดของสหกรณ์ ในรอบปีบัญชี 2568

ตามกฎหมายว่าด้วยการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์สหกรณ์ออมทรัพย์ และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ. 2546 กำหนดให้สหกรณ์ต้องแจ้งข้อมูลการร้องทุกข์กล่าวโทษ การถูกดำเนินคดี การถูกร้องเรียน และการถูกละเมิดของสหกรณ์ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา พร้อมทั้งแผนหรือแนวทางการป้องกันไม่ให้ถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ ถูกดำเนินคดี ถูกร้องเรียน และถูกละเมิดในเรื่องดังกล่าวอีก ให้ที่ประชุมทราบ

คณะกรรมการดำเนินการ ได้บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์โปร่งใส ตรวจสอบได้ อยู่ภายใต้กฎหมายข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง มีการสื่อสาร และรายงานให้สมาชิกทราบ จึงไม่มีการ ถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ ถูกดำเนินคดี ถูกร้องเรียน และถูกละเมิดใดๆ ทั้งนี้ สหกรณ์ มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนดังนี้



การแจ้งเป็นหนังสือส่งทางไปรษณีย์

ช่องทางการแจ้งร้องเรียน



➤ การแจ้งเป็นหนังสือส่งทางไปรษณีย์ ที่อยู่ของสหกรณ์
สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ชั้น 1 อาคารศูนย์วิจัย โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า
เลขที่ 315 ถนนราชวิถี แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400
<http://sahakorn.pmk.ac.th> หรือ ยื่นด้วยตนเองที่สำนักงานสหกรณ์



แจ้งทางโทรศัพท์

เบอร์ 02-739-3000
ต่อ 93107 / 93927
หรือ เบอร์ผู้จัดการ 089 4191419



การแจ้งทางสมาชิก line OA



E-mail wangphayataicoop@gmail.com

การลงมติ

วาระนี้ไม่ต้องมีการลงมติ เนื่องจากการนำเสนอเพื่อทราบ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 4

เลือกตั้งกรรมการดำเนินการ
ประจำปี 2569 (ชุดที่ 43)

ระเบียบวาระที่ 4 เลือกตั้งกรรมการดำเนินการ ประจำปี 2569 (ชุดที่ 43)

ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และตามข้อบังคับ สอ.วพ. พ.ศ. 2564 ให้สหกรณ์มี คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย ประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการอีกไม่เกินสิบสี่คนซึ่งที่ประชุมใหญ่ เลือกตั้งจากสมาชิก คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีนับตั้งแต่วันเลือกตั้ง

กรรมการดำเนินการสหกรณ์ ซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับการเลือกตั้งได้อีกแต่ต้องไม่เกินสองวาระ ติดต่อกัน ในกรณีที่มีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้กรรมการดำเนินการสหกรณ์ที่ได้รับ เลือกตั้งอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลือของผู้ที่ตนแทน

คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 42

1. พล.ต. สุขไชย	สาทภาพร	ประธานกรรมการ
2. พ.อ.หญิง ปริศนา	พานิชกุล	รองประธานกรรมการ (1)
3. พ.อ. อติสรณ์	ลำเพาพงศ์	รองประธานกรรมการ (2)
4. พ.อ.หญิง สุขฤทัย	วิโรจน์ยุดิ	กรรมการ
5. พ.อ.หญิง ปฤษณา	นวะมววัฒน์	กรรมการ
6. พ.อ. สายันต์	จันบำรุง	กรรมการ
7. พ.อ.หญิง สุภาพร	บุญทับ	กรรมการ
8. พ.ท.หญิง อรชร	ภาศาศวัต	กรรมการ
9. พ.ท.หญิง หยาดรุ้ง	อุไรพันธุ์	กรรมการ
10. ร.อ. ธนเดช	นรสิงห์	กรรมการ
11. จ.ส.อ. กัญจน์	ปุยฝ้าย	กรรมการ
12. จ.ส.ท. คุณพัฒน์	ทองเนื้อ	กรรมการ
13. นาง นุชนารถ	สีขาว	กรรมการ
14. พ.ต.หญิง เกวลิน	เล็กกระจ่าง	กรรมการ/เหรัญญิก
15. พ.อ.หญิง ไพจิตต์	เพิ่มพูล	กรรมการ/เลขานุการ

ปี 2569 จะมีกรรมการดำเนินการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ จำนวน 7 คน และขอลาออกก่อนครบ วาระ จำนวน 2 คน รายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	วาระในการดำรงตำแหน่ง				หมายเหตุ
		วาระที่ 1		วาระที่ 2		
กรรมการที่ต้องพ้นตำแหน่งตามวาระ		1	2	1	2	
1	พ.อ.หญิง ปรีศนา พานิชกุล		/			ต้องเลือกใหม่แทน (ครบวาระ)
2	พ.อ. อติสรณ์ ลำเพาพงศ์		/			ต้องเลือกใหม่แทน (ครบวาระ)
3	พ.อ.หญิง ไพจิตรต์ เพิ่มพูล		/			ต้องเลือกใหม่แทน (ครบวาระ)
4	พ.อ.หญิง สุภาพร บุญทับ		/			ต้องเลือกใหม่แทน (ครบวาระ)
5	พ.อ. สายันต์ จันบำรุง		/			ต้องเลือกใหม่แทน (ครบวาระ)
6	พ.ท.หญิง หยาดรุ้ง อูไรพันธ์		/			ต้องเลือกใหม่แทน (ครบวาระ)
7	จ.ส.ท. คุณพัฒน์ ทองเนื้อ		/			ต้องเลือกใหม่แทน (เว้นวรรค)
		วาระที่ 1		วาระที่ 2		
กรรมการขอลาออกก่อนครบวาระ		1	2	1	2	
8	พ.อ.หญิง ปฤษณา นวะมะวัฒน์	/				ต้องเลือกใหม่แทน (ลาออก) ผู้ที่มาแทนได้คะแนนลำดับที่ 5 ตำแหน่งจะเป็นวาระที่ 1/2
9	นาง นุชนารถ สีขาว			/		ต้องเลือกใหม่แทน (ลาออก) ผู้ที่ได้รับเลือกตั้ง ตำแหน่งจะเป็นวาระที่ 1/2

สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ได้ประกาศรับสมัครสมาชิกเพื่อสมัครเป็นกรรมการดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ 1-15 ตุลาคม 2568 มีผู้สมัครเป็นนายทหารสัญญาบัตร 8 คน นายทหารประทวน 1 คน และ พนักงานราชการ 1 คน คณะทำงานเลือกตั้งได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครให้เป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์พบว่าคุณสมบัติตรงตามกำหนด ทั้ง 10 คน

ความเห็นของคณะกรรมการ มติการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 12/2568 เมื่อ 21 ตุลาคม 2568 ให้เสนอรายชื่อผู้สมัคร ทั้ง 8 คน เพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ดังนี้

นายทหารชั้นสัญญาบัตร มีผู้สมัครทั้งหมด 8 คน

1. พ.อ.หญิง ปรีศนา พานิชกุล (สังกัด รพ.ร.ร.6)
2. พ.อ. อติสรณ์ ลำเพาพงศ์ (สังกัด รพ.ร.ร.6)
3. ร.ต. พุทธิพงศ์ ประจวบวัน (สังกัด พบ.)
4. พ.อ.หญิง รุ่งทิวา พิมพ์สักระ (สังกัด นอกหน่วย)
5. พ.ต.หญิง ศิริพร ถินถาวร (สังกัด รพ.ร.ร.6)
6. ร.อ. อติเรก มูลสวัสดิ์ (สังกัด รร.สร.พบ.)
7. พ.ท.หญิง เยาวลักษณ์ กระต่ายอินทร์ (สังกัด สพธ.)

8. พ.อ.หญิง อัญชลี อินทยากรณ์ (สังกัด นอกหน่วย)

- หมายเหตุ
- หมายเลข 1 และหมายเลข 2 ใช้การลงมติจากที่ประชุมใหญ่ด้วยคะแนนเสียงข้างมากของสมาชิกซึ่งมาประชุมและมีสิทธิ์ออกเสียงลงคะแนน ตามข้อบังคับ สอ.วพ. พ.ศ. 2565 ข้อ 88
 - หมายเลข 3 ถึงหมายเลข 8 ใช้การเลือกตั้งของสมาชิกที่มีสิทธิ์ออกเสียงลงคะแนน ตามข้อบังคับ สอ.วพ. พ.ศ. 2565 ข้อ 88

นายทหารชั้นประทวน มีผู้สมัครทั้งหมด 1 คน

1. จ.ส.อ. คณศ ศรีจันทร์ (สังกัด รพ.ร.ร.6)

ใช้การเลือกตั้งของสมาชิกที่มีสิทธิ์ออกเสียงลงคะแนน ตามข้อบังคับ สอ.วพ. พ.ศ. 2565 ข้อ 88

ลูกจ้างประจำ มีผู้สมัครทั้งหมด 1 คน

1. นาง รัตนา ชินวงศ์ (สังกัด นอกหน่วย)

ใช้การเลือกตั้งของสมาชิกที่มีสิทธิ์ออกเสียงลงคะแนน ตามข้อบังคับ สอ.วพ. พ.ศ. 2565 ข้อ 88

ความเห็นคณะกรรมการ แจ้งผลการเลือกตั้งเพื่อให้สมาชิกรับทราบและรับรองผลการเลือกตั้ง

การลงมติ วาระนี้ให้ที่ประชุมรับรองผลการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ ประจำปี 2569 (ชุดที่ 43)

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ 5.1 งบการเงิน ประจำปี 2568

สหกรณ์จัดทำงบแสดงฐานะการเงิน และงบกำไรขาดทุน ณ วันสิ้นสุดรอบปีบัญชี โดยผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีสหกรณ์ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่อนุมัติ

ความเห็นคณะกรรมการ เห็นสมควรเสนอที่ประชุมใหญ่ เพื่อพิจารณาอนุมัติงบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุน ณ วันที่ 30 กันยายน 2568 ซึ่งผ่านการตรวจสอบและลงนามรับรองจากผู้สอบบัญชี และได้ผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการ สอ.วพ. แล้ว เอกสารประกอบด้วย

1. หนังสือรับรองของสหกรณ์
2. รายงานผลการตรวจสอบบัญชี สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2568
3. รายงานของผู้สอบบัญชี
4. งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2568
5. งบกำไรขาดทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2568
6. งบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2568
7. หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2568

การลงมติ วาระนี้ต้องได้รับการลงมติจากที่ประชุมใหญ่ด้วยคะแนนเสียงข้างมากของสมาชิกซึ่งมาประชุม และมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนตามข้อบังคับ สอ.วพ. ข้อ 88

มติที่ประชุม

หนังสือรับรองของสหกรณ์

วันที่ 7 พฤศจิกายน 2568

เรียน นางสาวใบดำ ใจดี

หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อประโยชน์ของท่านในการตรวจสอบงบการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์ วิทยาไพ จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2568 เพื่อแสดงความเห็นว่างบการเงินดังกล่าวแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2568 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของสหกรณ์ ออมทรัพย์วิทยาไพ จำกัด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดหรือไม่

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำมีการจัดการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินงานของสหกรณ์ เป็นไปตามกฎหมายสหกรณ์ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

ข้าพเจ้าขอรับรองรายละเอียดเกี่ยวกับงบการเงินที่ท่านตรวจสอบตามที่ข้าพเจ้าทราบและคิดว่าควรจะเป็น ดังต่อไปนี้

1. งบการเงิน

1.1 ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำงบการเงิน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

1.2 งบการเงินไม่มีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งรวมถึงการละเว้นการ แสดงรายการและข้อมูลต่าง ๆ

1.3 ข้อสมมติที่สำคัญที่สหกรณ์ใช้ในการประมาณการทางบัญชีมีความสมเหตุสมผล

1.4 รายการหรือข้อมูลดังต่อไปนี้มีการบันทึกหรือเปิดเผยไว้อย่างเพียงพอและเหมาะสมใน งบการเงิน เช่น รายการธุรกิจที่มีกับสาขาของสหกรณ์หรือบุคคลอื่น ข้อตกลงกับสถาบันการเงินเกี่ยวกับภาระผูกพัน เงินฝาก หรือข้อจำกัดการใช้เงินกู้ สินทรัพย์ที่ใช้เป็นหลักประกัน

1.5 เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบการเงินที่ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนดให้ปรับปรุงหรือ เปิดเผยได้ปรับปรุงหรือเปิดเผยแล้ว

1.6 ผลของการไม่แก้ไขข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงไม่มีสาระสำคัญ ข้อสังเกต ทั้งต่อเฉพาะรายการ หรือโดยรวมต่องบการเงิน รายการของข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงที่ไม่แก้ไขได้จัดทำเป็นเอกสารแนบของหนังสือ รับรองนี้

1.7 ไม่มีรายการผิดปกติที่เกี่ยวข้องกับการกระทำของคณะกรรมการดำเนินการหรือเจ้าหน้าที่ ของ สหกรณ์ ผู้ซึ่งมีหน้าที่สำคัญเกี่ยวกับระบบบัญชีและระบบการควบคุมภายใน หรือรายการผิดปกติที่มีผลกระทบอย่าง เป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน

1.8 สหกรณ์มีกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ทั้งหมดอย่างถูกต้องตามกฎหมายและไม่มีภาระผูกพันหรือข้อ ผูกมัดใดๆ ในสินทรัพย์ของสหกรณ์ เว้นแต่ที่ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

1.9 สหกรณ์ได้บันทึกหรือเปิดเผยรายการหนี้สินทั้งหมดของสหกรณ์ ทั้งที่เกิดขึ้นแล้วและอาจ เกิดขึ้นในภายหน้าไว้อย่างเหมาะสม รวมทั้งได้มีการเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินเกี่ยวกับหลักประกัน ทั้งหมดที่สหกรณ์ให้แก่บุคคลที่สาม นอกจากนี้สหกรณ์ไม่มีคดีฟ้องร้องอื่นและไม่มีคดีที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

1.10 นอกจากเรื่องที่ยื่นไว้โดยเหตุประกอบงบการเงินแล้ว ไม่มีเหตุการณ์ใดเกิดขึ้นหรือไม่ปรากฏข้อเท็จจริงใดที่มีผลกระทบต่อการเงินอย่างมีสาระสำคัญ ซึ่งต้องนำมาปรับปรุงงบการเงิน หรือเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินอีก

2. การให้ข้อมูล

ข้าพเจ้าได้จัดเอกสารหลักฐานและข้อมูลดังต่อไปนี้ให้ท่านตรวจสอบครบถ้วนแล้ว คือ

2.1 บันทึกรายการทุกรายการในบัญชี เอกสารหลักฐานประกอบรายการบัญชี และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

2.2 รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการและรายงานการประชุมใหญ่

2.3 ข้อมูลอื่นที่ท่านขอจากข้าพเจ้าเพื่อวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

2.4 เข้าถึงบุคคลในสหกรณ์ที่ท่านระบุว่าจำเป็นในการได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีอย่างไม่จำกัด

2.5 สหกรณ์ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาทั้งหมดซึ่งหากไม่ปฏิบัติตามอาจมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อการเงิน นอกจากนี้สหกรณ์ได้ปฏิบัติตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล ซึ่งหากไม่ปฏิบัติตามอาจมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อการเงิน

2.6 สหกรณ์ได้เปิดเผยข้อมูลทั้งหมดที่เป็นผลจากการประเมินความเสี่ยงเรื่องการทุจริตที่มีผลต่อการเงินที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ

2.7 สหกรณ์ได้เปิดเผยข้อมูลทุกอย่าง ซึ่งเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือสงสัยว่าจะทุจริตที่สหกรณ์ทราบและที่มีผลกระทบต่อสหกรณ์ โดยเกี่ยวข้องกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่มีบทบาทสำคัญเกี่ยวกับการควบคุมภายใน หรือบุคคลอื่น ซึ่งการทุจริตมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อการเงิน

2.8 สหกรณ์ไม่ได้รับหนังสือแจ้งจากหน่วยงานราชการอันมีผลต่อการเงิน เพราะมิได้ปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อบังคับ ซึ่งรวมถึงการถูกเรียกขดเชย หรือถูกประเมินภาษีอากร หรือมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้า ซึ่งควรจะได้นำมาพิจารณาเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน หรือใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการตั้งสำรองค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

ขอแสดงความนับถือ

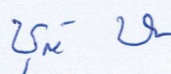
พลตรี



(สุชัย สาธภาพร)

ประธานกรรมการ

พันเอกหญิง



(ชุลีกรณ์ บัวหลวง)

ผู้จัดการ

รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2568 งบกำไรขาดทุนและงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ณ วันที่ 30 กันยายน 2568 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและตามระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากสหกรณ์และได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ คือ เรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวม และในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

1. เงินให้กู้ยืม

ตามที่อธิบายในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4 เงินให้กู้ยืม ณ วันที่ 30 กันยายน 2568 สหกรณ์มีเงินให้กู้ยืม - ปกติ จำนวน 832,704,645.14 บาท ลูกหนี้อันมีมูลหนี้ที่เกิดจากเงินให้กู้ จำนวน 400,718.27 บาท รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน 833,105,363.41 บาท คิดเป็นร้อยละ 21.50 ของสินทรัพย์ทั้งสิ้น มีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้สามัญ เป็นเงินจำนวน 769,747.05 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.02 ของสินทรัพย์ทั้งสิ้น ในจำนวนลูกหนี้อันมีมูลหนี้ที่เกิดจากเงินให้กู้มีลูกหนี้พ้นสภาพสมาชิก (เงินรอเรียกเก็บ) จำนวน 264,273.00 บาท และลูกหนี้พ้นสภาพ - หักผู้ค้ำประกัน จำนวน 136,445.27 บาท มีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้พ้นสภาพสมาชิก เป็นเงินจำนวน 264,273.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.01 ของสินทรัพย์ทั้งสิ้น ดังนั้นรายการลูกหนี้เงินให้กู้ยืมดังกล่าวตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4 จึงเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ เนื่องจากรายการดังกล่าวมีจำนวนเงินที่เป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ในสภาวะการณ์ที่ลูกหนี้มีหนี้สินมากขึ้น หนี้สินครัวเรือนสูงขึ้น ลูกหนี้อาจมีปัญหาในการชำระหนี้คืนให้สหกรณ์ สหกรณ์อาจต้องตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญมากขึ้น การประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญต้องเป็นไปตามที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และการประมาณการต้องอาศัยดุลพินิจโดยเฉพาะ เพราะการให้กู้ยืมเงินใช้บุคคลค้ำประกัน จึงมีความเสี่ยงสูงในการเรียกเก็บหนี้ไม่ได้ ซึ่งก่อให้เกิดความเสี่ยงในการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญไม่เพียงพอ ประกอบกับจำนวนเงินมีสาระสำคัญ

/ข้าพเจ้า...



ข้าพเจ้าได้ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของสหกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจสินเชื่อและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบว่ามีกรปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ สุ่มสอบทานการจัดทำเอกสารและตรวจสอบคำขอกู้ หนังสือสัญญาเงินกู้ คุณสมบัติผู้กู้ วงเงินกู้ ผู้ค้ำประกัน รายงานการประชุมคณะกรรมการเกี่ยวกับการพิจารณาอนุมัติเงินกู้ รวมทั้งการรับชำระหนี้ของลูกหนี้กับบัญชีย่อยลูกหนี้เงินให้กู้เปรียบเทียบกับรายละเอียดลูกหนี้และการวิเคราะห์อายุหนี้ของลูกหนี้ที่ผิดนัดชำระหนี้ เพื่อสอบทานการประมาณการตั้งค่าเผื่อสงสัยจะสูญว่า มีความเพียงพอและเหมาะสมเป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ทั้งนี้ ตัวอย่างที่เลือกรวมถึงเงินให้กู้ยืมทุกประเภทและการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการจ่ายชำระหนี้ โดยสอบถามเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อสอบทานความสมเหตุสมผลเกี่ยวกับพฤติกรรมของลูกหนี้เงินให้กู้ที่คาดว่าจะชำระหนี้ไม่ได้ สอบทานนโยบายของสหกรณ์ในการประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้เงินให้กู้ ตรวจสอบการค้างชำระของลูกหนี้เงินให้กู้กับบัญชีย่อยลูกหนี้ ตรวจสอบลูกหนี้เงินให้กู้ที่ไม่ได้รับค้ำประกันอย่างสมเหตุสมผลว่ามีสถานะชำระหนี้ได้

ข้าพเจ้าสุ่มสอบทานการชำระหนี้กับบัญชีย่อยลูกหนี้เงินให้กู้เพื่อติดตามว่ามีลูกหนี้เงินให้กู้รายใดไม่สามารถชำระหนี้ตามกำหนด เพื่อนำไปจัดทำรายละเอียดการแยกอายุหนี้ เพื่อสอบทานว่ามีลูกหนี้รายใดเข้าหลักเกณฑ์การตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ เรื่อง การประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ สำหรับสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียนที่เรียกเก็บเงินงวดชำระหนี้จากสมาชิกโดยการหักจากเงินได้ ณ ที่จ่าย พ.ศ.2567 ประกาศ ณ วันที่ 25 กรกฎาคม 2567 และประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2567

2. การรับรู้รายได้ดอกเบี้ยเงินให้กู้

ตามที่แสดงในงบกำไรขาดทุน สหกรณ์มีรายได้ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้ ในปี 2568 จำนวน 45,044,326.64 บาท คิดเป็นร้อยละ 35.07 ของยอดรวมรายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุน ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ เนื่องจากรายได้ดังกล่าวเป็นรายได้รองลงมาจากดอกเบี้ยรับเงินฝากสหกรณ์อื่น ซึ่งเกิดจากสัญญาเงินให้กู้แต่ละประเภทมีเงื่อนไขการคำนวณดอกเบี้ยที่แตกต่างกัน และการคำนวณดอกเบี้ยเงินให้กู้จะประมวลผลด้วยระบบคอมพิวเตอร์

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบโดยการประเมินและการสุ่มทดสอบระบบการควบคุมภายในของสหกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้ดอกเบี้ยเงินให้กู้ และระบบการควบคุมภายในด้านสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการคำนวณดอกเบี้ยเงินให้กู้ นอกจากนี้ข้าพเจ้าได้สุ่มตรวจสอบสัญญาเงินให้กู้ว่ามีการรับรู้รายได้ดอกเบี้ยเงินให้กู้เป็นไปตามเงื่อนไขในสัญญาและสอดคล้องกับนโยบายการบัญชีที่สหกรณ์ใช้ และตามที่จะเป็นนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด รวมทั้งข้าพเจ้าได้ทำการวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้และสุ่มตรวจสอบรายการปรับปรุงบัญชีที่สำคัญ

3. เงินฝากสหกรณ์อื่น

ตามที่อธิบายในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3 ณ วันที่ 30 กันยายน 2568 สหกรณ์มีเงินฝากสหกรณ์อื่นจำนวน 2,819,291,138.72 บาท คิดเป็นร้อยละ 72.76 ของสินทรัพย์ทั้งสิ้น ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ เนื่องจากรายการดังกล่าวมีจำนวนเงินค่อนข้างสูง และอาจมีความเสี่ยงที่สหกรณ์จะปฏิบัติไม่เป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และฉบับที่ 3 พ.ศ. 2562 มาตรา 62 และประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ เรื่อง ข้อกำหนดการฝากหรือการลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ พ.ศ. 2563 และมติที่ได้รับอนุมัติจากประชุมใหญ่ของสหกรณ์

ข้าพเจ้าได้สอบทานขั้นตอนการปฏิบัติและการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการฝากเงินกับสหกรณ์อื่น สอบทานการฝากเงินของสหกรณ์เป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และฉบับที่ 3 พ.ศ. 2563 สอบทานการอนุมัติการนำเงินไปฝากกับสหกรณ์อื่นกับมติที่ประชุมคณะกรรมการ ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการฝากเงิน และส่งหนังสือยืนยันยอดเงินฝากสหกรณ์อื่น

/4. การรับรู้...



4. การรับรู้รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากสหกรณ์อื่น

ตามที่แสดงในงบกำไรขาดทุน สหกรณ์มีรายได้ดอกเบี้ยเงินฝากสหกรณ์อื่น ในปี 2568 จำนวน 74,160,143.39 บาท คิดเป็นร้อยละ 57.73 ของยอดรวมรายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุน ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ เนื่องจากรายได้ดังกล่าวเป็นรายได้หลักของสหกรณ์ ซึ่งเกิดจากการฝากเงินกับสหกรณ์อื่นแต่ละประเภทเงินฝากมีเงื่อนไขการให้ดอกเบี้ยในอัตราที่แตกต่างกัน

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบโดยการประเมินและสุ่มทดสอบระบบการควบคุมภายในของสหกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากสหกรณ์อื่น นอกจากนี้ข้าพเจ้าได้สุ่มตรวจสอบบัญชีเงินรับฝากแต่ละประเภทบัญชีโดยตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการบันทึกบัญชี การคำนวณดอกเบี้ยพร้อมการบันทึกเข้าบัญชี การจัดทำทะเบียนคุมเงินฝากสหกรณ์อื่น และขอคำยืนยันยอดคงเหลือเงินฝากสหกรณ์อื่น ณ วันสิ้นปี ตลอดจนนโยบายและมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเกี่ยวกับเงินฝากสหกรณ์อื่น ว่ามีการรับรู้รายได้ดอกเบี้ยเงินรับฝากเป็นไปตามเงื่อนไขของเงินฝากนั้น ๆ และสอดคล้องกับนโยบายการบัญชีที่สหกรณ์ใช้ และตามที่ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด รวมทั้งข้าพเจ้าได้ทำการวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้และสุ่มตรวจสอบรายการปรับปรุงบัญชีที่สำคัญ โดยข้าพเจ้าปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระ

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ต่อการเงิน

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควร ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงิน ที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์รับผิดชอบในการประเมินความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องวันแต่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีความตั้งใจที่จะเลิกสหกรณ์หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

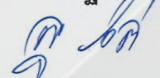
ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล คือ ความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์จะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบการปฏิบัติงานของข้าพเจ้า รวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้

/หลักฐาน...



หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบ ที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของสหกรณ์

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

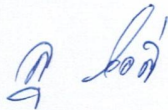
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่า มีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี

ของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้สหกรณ์ต้องหยุดดำเนินงานต่อเนื่องได้

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในซึ่งข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้รับการสื่อสารดังกล่าว



(นางสุใบด้า ใจดี)

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์

167/2 หมู่ 8 ตำบลทุ่ง อำเภอยายา

จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โทร. 089-069-9901

7 พฤศจิกายน 2568

สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2568

		ปี 2568	ปี 2567
	หมายเหตุ	บาท	บาท
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินฝากธนาคาร	2	31,123,825.74	127,155,351.94
เงินฝากสหกรณ์อื่น	3	2,819,291,138.72	2,751,500,000.00
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น-สุทธิ	4	124,285,869.45	133,028,720.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	5	6,288,090.42	4,688,409.29
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		2,980,988,924.33	3,016,372,481.23
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนระยะยาว	6	185,012,000.00	179,012,000.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	4	707,785,473.91	667,374,203.86
เครื่องใช้สำนักงานและอุปกรณ์ - สุทธิ	7	365,367.00	201,522.32
สิทธิในการใช้ซอฟต์แวร์-สุทธิ	8	408,273.97	362,000.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		893,571,114.88	846,949,726.18
รวมสินทรัพย์		3,874,560,039.21	3,863,322,207.41
หนี้สินและทุนของสหกรณ์			
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินรับฝาก	9	2,582,531,212.54	2,587,345,304.21
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	10	1,192,460.40	594,008.51
รวมหนี้สินหมุนเวียน		2,583,723,672.94	2,587,939,312.72
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
สำรองบำเหน็จเจ้าหน้าที่		11,228,560.00	10,390,528.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		11,228,560.00	10,390,528.00
รวมหนี้สิน		2,594,952,232.94	2,598,329,840.72

สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2568

		ปี 2568	ปี 2567
	หมายเหตุ	บาท	บาท
ทุนของสหกรณ์			
ทุนเรือนหุ้น(มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท)			
หุ้นที่ชำระเต็มมูลค่าแล้ว		1,027,117,710.00	1,022,928,150.00
ทุนสำรอง		162,364,734.07	152,631,019.01
ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบอื่น ๆ	11	20,083,820.06	15,970,100.06
กำไรสุทธิประจำปี		70,041,542.14	73,463,097.62
รวมทุนของสหกรณ์		1,279,607,806.27	1,264,992,366.69
รวมหนี้สินและทุนของสหกรณ์		3,874,560,039.21	3,863,322,207.41
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้			

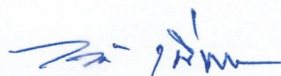
พลตรี



(สุชัย สาธภาพร)

ประธานกรรมการ

พ.อ.หญิง



(ไพจิตร เพิ่มพูล)

เลขานุการ

วันที่ 7 พฤศจิกายน 2568

สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด
งบกำไรขาดทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2568

	ปี 2568		ปี 2567	
	บาท	%	บาท	%
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากการลงทุน				
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืม	45,044,326.64	35.07	45,488,815.69	34.15
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	84,766.25	0.07	78,328.09	0.06
ดอกเบี้ยเงินฝากสหกรณ์อื่น	74,160,143.39	57.73	79,198,017.08	59.45
ผลตอบแทนจากการลงทุน	9,166,468.71	7.13	8,454,956.73	6.35
รวมรายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากการลงทุน	128,455,704.99	100	133,220,117.59	100
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย				
ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก	45,849,718.65	35.69	48,205,172.09	36.18
รวมค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	45,849,718.65	35.69	48,205,172.09	36.18
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากการลงทุนหัก หนี้สงสัยจะสูญ	82,605,986.34	64.31	85,014,945.50	63.82
หนี้สงสัยจะสูญ-ลูกหนี้พันสภาพสมาชิก(เงินรอเรียกเก็บ)	(5,500.00)	0.00	(6,000.00)	0.00
หนี้สงสัยจะสูญ-ลูกหนี้สามัญ	769,747.05	0.60	0.00	0.00
รวมหนี้สงสัยจะสูญ	764,247.05	0.60	(6,000.00)	0.00
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุนสุทธิ	81,841,739.29	63.71	85,020,945.50	63.82
บวก รายได้อื่น				
ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	5,700.00	0.01	4,000.00	0.00
รายได้ค่าธรรมเนียมเอกสาร	450.00	0.00	9,420.00	0.01
รายได้ค่าธรรมเนียมเงินกู้สามัญ	0.00	0.00	73,200.00	0.05
รวมรายได้อื่น	6,150.00	0.01	86,620.00	0.07
หัก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่				
เงินเดือน	4,922,748.00	3.83	4,705,512.00	3.53
เงินประจำตำแหน่ง	306,000.00	0.24	306,000.00	0.23
ค่าล่วงเวลา	92,750.00	0.07	71,750.00	0.05
ค่าสวัสดิการเจ้าหน้าที่	113,340.50	0.09	223,797.25	0.17
ค่าครองชีพเจ้าหน้าที่	144,000.00	0.11	0.00	0.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน	100,680.00	0.08	100,156.00	0.08
ค่าบำเหน็จเจ้าหน้าที่	838,032.00	0.65	917,888.00	0.69

สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด
งบกำไรขาดทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2568

	ปี 2568		ปี 2567	
	บาท	%	บาท	%
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และอุปกรณ์				
ค่าเสื่อมราคา - เครื่องใช้สำนักงาน	89,247.81	0.07	86,320.41	0.06
ค่าดูแลระบบคอมพิวเตอร์	62,470.00	0.05	0.00	0.00
ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาสินทรัพย์	19,790.00	0.01	56,219.00	0.04
ค่าตัดจ่ายสิทธิการใช้ซอฟต์แวร์	33,726.03	0.03	44,000.00	0.03
ค่าบำรุงรักษาพัฒนาดูแลระบบเว็บไซต์	10,000.00	0.01	0.00	0.00
ค่าใช้จ่ายดำเนินการอื่น				
ค่าเบี้ยปฏิบัติงานผู้จัดการและเหรัญญิก	300,000.00	0.23	300,000.00	0.23
ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ	67,000.00	0.05	42,000.00	0.03
ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ	226,000.00	0.18	281,800.00	0.21
ค่ารับรอง	48,020.68	0.04	57,929.68	0.04
ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี	90,000.00	0.07	90,000.00	0.07
ค่าตอบแทนดูแลระบบคอมพิวเตอร์	25,500.00	0.02	42,000.00	0.03
ค่าตอบแทนหน่วยหักเงินส่ง	210,659.70	0.17	209,509.00	0.16
ค่าธรรมเนียมโอนเงิน	37,055.00	0.03	36,975.00	0.03
ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์และวัสดุใช้ไป	168,170.38	0.13	122,778.58	0.09
ค่าใช้จ่ายประชุมใหญ่	3,701,824.00	2.88	3,716,426.50	2.79
ค่าถ่ายเอกสาร	18,413.00	0.01	13,569.00	0.01
ค่าไปรษณีย์	27,552.00	0.02	4,693.00	0.00
ค่าจ้างแรงงาน	21,260.00	0.02	81,929.00	0.06
ค่าโทรศัพท์และอินเทอร์เน็ต	38,804.09	0.03	33,149.15	0.02
ค่าพาหนะ	15,645.00	0.01	21,760.00	0.02
ค่าอบรมสัมมนา	38,396.00	0.03	22,300.00	0.02
ค่าใช้จ่ายอื่น	39,262.96	0.03	56,006.31	0.04
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทั้งสิ้น	11,806,347.15	9.19	11,644,467.88	8.74
กำไรสุทธิ	70,041,542.14	54.53	73,463,097.62	55.14

สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2568

	ปี 2568	ปี 2567
	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรสุทธิ	70,041,542.14	73,463,097.62
รายการปรับปรุงเพื่อกระทบยอดกำไรสุทธิเป็นเงินสดสุทธิ		
จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคาเครื่องใช้สำนักงาน	89,247.81	86,320.41
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้พันสภาพสมาชิก	(5,500.00)	(6,000.00)
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้สามัญ	769,747.05	0.00
ค่าตัดจ่ายสิทธิการใช้ซอฟต์แวร์	33,726.03	44,000.00
ค่าบำเหน็จเจ้าหน้าที่	838,032.00	917,888.00
ดอกเบี้ยรับเงินฝากธนาคาร	(3,822.76)	(27,110.58)
ดอกเบี้ยรับเงินฝากสหกรณ์อื่น	(6,194,550.47)	(4,565,093.29)
ผลตอบแทนเงินลงทุนถือหุ้น	(34,465.75)	(34,465.75)
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ	(3,360.92)	(5,093.83)
เครื่องเขียนแบบพิมพ์ใช้ไป	124,630.38	83,974.38
ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีค้างจ่าย	90,000.00	90,000.00
ค่าตรวจสอบกิจการค้างจ่าย	10,000.00	0.00
ดอกเบี้ยออมทรัพย์สุจริตค้างจ่าย	957,945.18	431,788.77
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง		
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	66,713,170.69	70,479,305.73
สินทรัพย์ดำเนินงาน		
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	(40,154,500.00)	(30,083,100.00)
เงินสดรับลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	41,504,208.94	50,923,340.00
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้สามัญ	(508,661,496.88)	(435,145,000.00)
เงินสดรับลูกหนี้เงินกู้สามัญ	476,829,824.51	467,481,948.49
เงินสดรับลูกหนี้พันสภาพสมาชิก	406,700.00	6,000.00
เงินสดจ่ายลูกหนี้พันสภาพสมาชิก	(7,800.00)	(529,845.27)
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉินปันผลปันสุข	(2,003,900.00)	0.00
เงินสดรับลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉินปันผลปันสุข	45,000.00	0.00

สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2568

	<u>ปี 2568</u>	<u>ปี 2567</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้สามัญชำระแทนผู้กู้	(399,703.12)	0.00
เงินสดรับลูกหนี้เงินกู้สามัญชำระแทนผู้กู้	9,000.00	0.00
เงินสดจ่ายซื้อเครื่องเขียนแบบพิมพ์	(119,875.06)	(78,578.68)
เงินสดรับเงินฝากสหกรณ์อื่นค้างรับ	4,565,093.29	4,590,375.31
เงินสดรับดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารค้างรับ	27,110.58	15,064.20
เงินสดรับดอกเบี้ยเงินกู้ค้างรับ	5,093.83	0.00
เงินสดรับผลตอบแทนค้างรับ	34,465.75	0.00
หนี้สินดำเนินงาน		
เงินสดจ่ายค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีค้างจ่าย	(90,000.00)	(90,000.00)
เงินสดจ่ายเงินรอจ่ายคืน	(44,059,683.82)	(14,350,362.26)
เงินสดรับเงินรอจ่ายคืน	44,097,787.30	14,323,365.17
เงินสดจ่ายเงินรอตรวจสอบ	(194,768,324.63)	0.00
เงินสดรับเงินรอตรวจสอบ	194,792,516.63	0.00
เงินสดรับลูกหนี้ตัวแทน	217,844,671.39	213,820,889.57
เงินสดจ่ายลูกหนี้ตัวแทน	(217,844,671.39)	(213,820,889.57)
เงินสดรับเงินฌาปนกิจเงินรอนำส่ง	785,850.00	448,950.00
เงินสดจ่ายเงินเงินฌาปนกิจรอนำส่ง	(785,850.00)	(448,950.00)
เงินสดรับภาษี หัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	242,353.00	216,601.21
เงินสดจ่ายภาษี หัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	(242,353.00)	(216,601.21)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยเงินฝากค้างจ่าย	(431,788.77)	0.00
เงินสดสุทธิ ได้มา(ใช้ไป)จากกิจกรรมดำเนินงาน	38,332,899.24	127,542,512.69
กระแสเงินสดจากการกิจกรรมลงทุน		
เงินสดจ่ายซื้อเครื่องใช้สำนักงาน	(253,092.49)	(89,699.00)
เงินสดจ่ายสิทธิการใช้ซอฟต์แวร์ระหว่างพัฒนา	(80,000.00)	(320,000.00)
เงินสดจ่ายซื้อหุ้นชุมนุมสหกรณ์กรุงเทพ จำกัด	(6,000,000.00)	(2,000,000.00)
เงินสดจ่ายเงินลงทุนหุ้นกู้ บ.ทรูคอร์ปอเรชั่น จำกัด มหาชน	0.00	(10,000,000.00)
เงินสดสุทธิได้มา(ใช้ไป)จากกิจกรรมลงทุน	(6,333,092.49)	(12,409,699.00)

สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2568

	ปี 2568	ปี 2567
	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดรับเงินรับฝากออมทรัพย์	82,113,598.76	66,966,807.15
เงินสดจ่ายเงินรับฝากออมทรัพย์	(70,415,151.68)	(82,612,789.37)
เงินสดรับเงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	360,422,716.34	352,732,754.23
เงินสดจ่ายเงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	(417,035,255.09)	(566,937,200.43)
เงินสดจ่ายเงินรับฝากออมทรัพย์ออมสุขใจ	(29,900,000.00)	0.00
เงินสดรับเงินรับฝากออมทรัพย์สุขใจ	70,000,000.00	29,900,000.00
เงินสดรับทุนเรือนหุ้น	53,970,400.00	49,503,150.00
เงินสดจ่ายทุนเรือนหุ้น	(49,780,840.00)	(42,501,450.00)
เงินสดจ่ายค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	(30,000.00)	(30,000.00)
เงินสดจ่ายเงินปันผลตามหุ้น	(46,703,730.39)	(49,363,677.56)
เงินสดจ่ายเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจ	(5,405,451.22)	(4,676,751.07)
เงินสดจ่ายโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่	(2,406,900.00)	(2,671,840.46)
เงินสดจ่ายทุนสาธารณประโยชน์	(341,000.00)	(63,000.00)
เงินสดจ่ายทุนสวัสดิการสมาชิก	(4,845,280.00)	(3,838,891.00)
เงินสดรับทุนสำรอง	116,699.05	142,223.81
เงินสดสุทธิได้มา(ใช้ไป)จากกิจกรรมจัดหาเงิน	(60,240,194.23)	(253,450,664.70)
เงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(28,240,387.48)	(138,317,851.01)
เงินสด ณ วันต้นปี	2,878,655,351.94	3,016,973,202.95
เงินสด ณ วันสิ้นปี	2,850,414,964.46	2,878,655,351.94

สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2568

1. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

- สหกรณ์บันทึกบัญชีโดยใช้เกณฑ์คงค้าง
- สหกรณ์รับรู้รายได้ดอกเบี้ยตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลา ส่วนจำนวนรายได้จะเท่ากับอัตราดอกเบี้ยคูณด้วยจำนวนต้นเงินที่ค้างชำระตามระยะเวลาที่กู้ยืม
- สหกรณ์ตั้งค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ เรื่อง การประมาณการค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ สำหรับสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียนที่เรียกเก็บเงินงวดชำระหนี้จากสมาชิก โดยการหักจากเงินได้ ณ ที่จ่าย พ.ศ.2567 ประกาศ ณ วันที่ 25 กรกฎาคม 2567 และประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2567 โดยค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญที่เพิ่มขึ้นจากปีก่อนบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนตามจำนวนที่คำนวณได้
- เงินลงทุนระยะยาวที่เป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่อยู่ในความต้องการของตลาดแต่จะถือจนครบกำหนด สหกรณ์บันทึกบัญชีด้วยราคาทุนเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนดชำระ แสดงด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และตัดจำหน่ายโดยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง หรืออัตราอื่นที่ให้ผลไม่แตกต่างอย่างมีสาระสำคัญ
- เงินลงทุนระยะยาวเป็นเงินลงทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด แสดงด้วยราคาทุน
- สหกรณ์ตีราคาวัสดุคงเหลือ/เครื่องเขียนแบบพิมพ์ตามราคาทุน
- ค่าเสื่อมราคาอุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงาน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงในอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. 2563
- ค่าซ่อมบำรุง ค่าซ่อมแซม รวมทั้งการซื้อและการเปลี่ยนแทนสำหรับทรัพย์สินรายย่อย ๆ ถือเป็นค่าใช้จ่ายหักจากรายได้การต่อเติมหรือเพิ่มเติมอาคารและอุปกรณ์รายใหญ่ ๆ ถือเป็นราคาทุนของสินทรัพย์
- สิทธิการใช้ซอฟต์แวร์ต่าง ๆ จัดจ่ายเป็นรายปีตามระยะเวลา 5 ปี
- เงินสดในงบกระแสเงินสด หมายถึง เงินสดในมือ เงินฝากธนาคารทุกประเภทและเงินฝากสหกรณ์อื่นทุกประเภท

2. เงินสดและเงินฝากธนาคาร ประกอบด้วย

	ปี 2568	ปี 2567
	บาท	บาท
เงินสด	0.00	0.00
เงินฝากธนาคาร		
กระแสรายวัน	0.00	0.00
ออมทรัพย์	31,123,825.74	127,155,351.94
รวมเงินสดและเงินฝากธนาคาร	<u>31,123,825.74</u>	<u>127,155,351.94</u>

3. เงินฝากสหกรณ์อื่น ประกอบด้วย

	ปี 2568	ปี 2567
	บาท	บาท
ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์กรุงเทพ จำกัด (ประจำ)	210,100,000.00	130,000,000.00
ชุมนุมสหกรณ์ทหาร จำกัด (ออมทรัพย์พิเศษ)	191,000,000.00	40,000,000.00
ชุมนุมสหกรณ์ทหาร จำกัด (ออมทรัพย์)	691,138.72	0.00
ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด (ประจำ)	2,100,500,000.00	2,445,500,000.00
ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด (ออมทรัพย์)	50,000,000.00	0.00
ชุมนุมสหกรณ์กรุงเทพ จำกัด (ประจำ)	130,000,000.00	86,000,000.00
ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ (ประจำ)	117,000,000.00	0.00
สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด (ประจำ)	20,000,000.00	50,000,000.00
รวมเงินฝากสหกรณ์อื่น	2,819,291,138.72	2,751,500,000.00

ณ วันที่ 30 กันยายน 2568 เงินฝากสหกรณ์อื่น รวมทั้งสิ้น 2,819,291,138.72 บาท แยกเป็นเงินฝากประเภทออมทรัพย์
จำนวน 50,691,138.72 บาท ประเภทออมทรัพย์พิเศษจำนวน 191,000,000.00 บาท และประเภทประจำ 2,577,600,000.00 บาท

4. เงินให้กู้ยืม ประกอบด้วย

	ปี 2568		ปี 2567	
	บาท		บาท	
	ระยะสั้น	ระยะยาว	ระยะสั้น	ระยะยาว
เงินให้กู้ยืม - ปกติ				
ลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	17,033,791.06	0.00	16,424,600.00	0.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	108,006,175.44	707,664,678.64	116,566,920.00	666,881,558.59
รวม	125,039,966.50	707,664,678.64	132,991,520.00	666,881,558.59
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	769,747.05	0.00	0.00	0.00
รวมเงินให้กู้ยืม-ปกติ	124,270,219.45	707,664,678.64	132,991,520.00	666,881,558.59
- ลูกหนี้อันมีมูลหนี้ที่เกิดจากการให้เงินกู้ - สุทธิ				
เงินให้กู้ยืม - ไม่ก่อให้เกิดรายได้				
ลูกหนี้พ้นสภาพสมาชิก (เงินรอเรียกเก็บ)	264,273.00	0.00	269,773.00	0.00
ลูกหนี้พ้นสภาพ - (อัตรา 0%)	15,650.00	120,795.27	37,200.00	492,645.27
รวม	279,923.00	120,795.27	306,973.00	492,645.27
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	264,273.00	0.00	269,773.00	0.00
ลูกหนี้พ้นสภาพสมาชิก-สุทธิ	15,650.00	120,795.27	37,200.00	492,645.27
เงินให้กู้ยืม - สุทธิ	124,285,869.45	707,785,473.91	133,028,720.00	667,374,203.86

5. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	ปี 2568	ปี 2567
	บาท	บาท
เครื่องเขียนแบบพิมพ์	51,890.52	56,645.84
ดอกเบี้ยเงินฝากสหกรณ์อื่นค้างรับ	6,194,550.47	4,565,093.29
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารค้างรับ	3,822.76	27,110.58
ผลตอบแทนเงินลงทุนถือหุ้นค้างรับ	34,465.75	34,465.75
ดอกเบี้ยเงินกู้ฉุกเฉินค้างรับ	109.66	0.00
ดอกเบี้ยเงินกู้สามัญค้างรับ	3,251.26	5,093.83
รวม	6,288,090.42	4,688,409.29

6. เงินลงทุนระยะยาว ประกอบด้วย

	ปี 2568	ปี 2567
	บาท	บาท
	มูลค่ายุติธรรม	มูลค่ายุติธรรม
	ราคาทุน/ราคาทุน ตัดจำหน่าย	ราคาทุน ตัดจำหน่าย
<u>เงินลงทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด</u>		
หุ้นชุมนุมสหกรณ์ทหาร จำกัด	5,000,000.00	5,000,000.00
หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	161,000,000.00	161,000,000.00
หุ้นชุมนุมสหกรณ์กรุงเทพ จำกัด	9,000,000.00	3,000,000.00
หุ้นบริษัทสหประกันชีวิต จำกัด	12,000.00	12,000.00
รวม	175,012,000.00	169,012,000.00
<u>เงินลงทุนที่อยู่ในความต้องการของตลาด (เป็นเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่ตั้งใจจะถือจนครบกำหนด)</u>		
หุ้นกู้บริษัท โทร คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	10,000,000.00	10,000,000.00
รวม	10,000,000.00	10,000,000.00
รวมเงินลงทุนระยะยาว	185,012,000.00	179,012,000.00

7. เครื่องใช้สำนักงานและอุปกรณ์ - สุทธิ ประกอบด้วย

	ปี 2568	ปี 2567
	บาท	บาท
เครื่องใช้สำนักงาน	772,771.48	519,678.99
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	407,404.48	318,156.67
รวมเครื่องใช้สำนักงานและอุปกรณ์ - สุทธิ	365,367.00	201,522.32

8. สิทธิในการใช้ซอฟต์แวร์-สุทธิ ประกอบด้วย

	ปี 2568	ปี 2567
	บาท	บาท
โปรแกรมคำนวณเงินกู้	0.00	30,000.00
โปรแกรมตรวจสอบข้อมูลสมาชิกด้วยตัวเอง	-	42,000.00
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระบบแคชเปียร์	400,000.00	320,000.00
รวม	442,000.00	406,000.00
หัก สิทธิในการใช้ซอฟต์แวร์ตัดจ่าย	33,726.03	44,000.00
สิทธิในการใช้ซอฟต์แวร์-สุทธิ	408,273.97	362,000.00

สหกรณ์ได้จัดจ้างโปรแกรมเมอร์จัดทำโปรแกรมตรวจสอบข้อมูลสมาชิกด้วยตัวเอง เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2565 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 70,000.00 บาท และได้ตัดจำหน่ายสิทธิการใช้ซอฟต์แวร์เป็นเวลา 5 ปี สิ้นปีบัญชีคงเหลือ 28,000.00 บาท

สหกรณ์ได้จัดหาโปรแกรมใหม่สำหรับงานสหกรณ์เพื่อทดแทนของเดิม เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2566 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 400,000 บาท และได้ตัดจำหน่ายสิทธิการใช้ซอฟต์แวร์ในอัตราร้อยละ 20 ต่อปี สิ้นปีบัญชีคงเหลือ 380,273.97 บาท

9. เงินรับฝาก ประกอบด้วย

	ปี 2568	ปี 2567
	บาท	บาท
เงินรับฝาก - สมาชิก :-		
เงินรับฝากออมทรัพย์	102,681,483.89	90,983,036.81
เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	2,409,849,728.65	2,466,462,267.40
เงินรับฝากออมสุขใจ	70,000,000.00	29,900,000.00
รวมเงินรับฝาก	2,582,531,212.54	2,587,345,304.21

10. หนี้สินหมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	ปี 2568	ปี 2567
	บาท	บาท
เงินรอจ่ายคืน	110,323.22	72,219.74
เงินรอการตรวจสอบ	24,192.00	0.00
ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีค้างจ่าย	90,000.00	90,000.00
ค่าตรวจสอบกิจการค้างจ่าย	10,000.00	0.00
ดอกเบี้ยเงินฝากออมสุขใจค้างจ่าย	957,945.18	431,788.77
รวม	1,192,460.40	594,008.51

11. ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบอื่น ๆ ประกอบด้วย

	<u>ปี 2568</u>	<u>ปี 2567</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
ทุนสาธารณประโยชน์	1,250,079.91	991,079.91
ทุนสะสมเพื่อสวัสดิการสมาชิก	9,989,970.82	8,335,250.82
ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	1,810,024.73	1,760,024.73
ทุนสะสมเพื่อขยายกิจการ	6,483,744.60	4,483,744.60
ทุนสะสมเพื่อช่วยเหลือผู้ค้าประกัน	550,000.00	400,000.00
รวม	<u>20,083,820.06</u>	<u>15,970,100.06</u>

12. กำไรสุทธิประจำปี

กำไรสุทธิประจำปี จำนวนเงิน 70,041,542.14 บาท จะต้องจัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิประจำปี เป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ร้อยละ 1 ของกำไรสุทธิ แต่ไม่เกิน 30,000 บาท สำหรับกำไรสุทธิส่วนที่เหลือสหกรณ์อาจจัดสรรเป็นรายการอื่นตามข้อบังคับต่อไป

13. การดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องของสหกรณ์

สหกรณ์ได้ปฏิบัติตามกฎกระทรวง ว่าด้วยการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องของสหกรณ์ พ.ศ. 2550 ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 17 ตุลาคม พ.ศ. 2550 เป็นต้นไป โดยต้องดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องเฉลี่ยรายเดือนอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 1 ของยอดเงิน ที่สหกรณ์รับฝากทั้งหมด ณ วันที่ 30 กันยายน 2568 สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องในอัตราร้อยละ 108.20

รายงานผลการประเมินชั้นคุณภาพการควบคุมภายใน

สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2568

ระดับชั้นคุณภาพ

ส่วนที่ 1 สภาพแวดล้อมการควบคุม

ดีมาก

ส่วนที่ 2 ความเสี่ยงและกิจกรรมควบคุม

ดีมาก

ด้านการเงินการบัญชี

ดีมาก

ธุรกิจสินเชื่อ

ดีมาก

ธุรกิจเงินรับฝาก

ดีมาก

เงินลงทุนในหลักทรัพย์

ดีมาก

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ดีมาก

สมาชิกและทุนเรือนหุ้น

ดีมาก

ส่วนที่ 3 ระบบข้อมูลสารสนเทศ และการสื่อสาร

ดีมาก

ส่วนที่ 4 ระบบการติดตามและประเมินผล

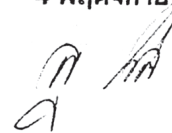
ดีมาก

สรุปการประเมินจัดชั้นคุณภาพ

ดีมาก

โดย นางสาวใบคำ ใจดี ผู้สอบบัญชี ภาคเอกชน

4 พฤศจิกายน 2568



วาระที่ 5.2 การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2568

ตามข้อบังคับสหกรณ์ ข้อ 27 เมื่อสิ้นปีทางบัญชีและได้ปิดบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชีแล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีกำไรสุทธิให้สหกรณ์จัดสรรกำไรสุทธิประจำปี ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2553 และ พ.ศ. 2562 มาตรา 60 ได้กำหนดการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ไว้

2 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 1) ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

2) ค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง พ.ศ. 2560

ร้อยละหนึ่งของกำไรสุทธิ แต่ไม่เกินสามหมื่นบาท

ส่วนที่ 2 กำไรสุทธิประจำปีที่เหลือจากการจัดสรรเป็นทุนสำรองและบำรุงสันนิบาต ที่ประชุมใหญ่จัดสรรภายใต้ข้อบังคับ ดังนี้

1) จ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว แต่ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวงสำหรับสหกรณ์แต่ละประเภท (สหกรณ์ออมทรัพย์ไม่เกินร้อยละ 10)

2) จ่ายเป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วนธุรกิจที่สมาชิกได้ทำไว้กับสหกรณ์ระหว่างปี

3) จ่ายเป็นเงินโบนัสแก่กรรมการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ไม่เกินร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ

4) จ่ายเป็นเงินทุนสะสมไว้เพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดของสหกรณ์ตามที่กำหนดในข้อบังคับ

จากการปิดบัญชี ประจำปี 2568 สหกรณ์มีกำไรสุทธิจำนวน 70,041,542.14 บาท เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์และข้อบังคับของสหกรณ์ คณะกรรมการดำเนินการจึงเสนอประมาณการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2568 ดังนี้

ประมาณการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2568	ปี 2568		ปี 2567	
	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ
รายการที่จัดสรร				
กำไรสุทธิประจำปี	70,041,542.14	100	73,463,097.62	100
1. เป็นทุนสำรอง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ	7,160,402.76	10.22	9,617,016.01	13.09
2. เป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ร้อยละหนึ่งของกำไรสุทธิแต่ไม่เกินสามหมื่นบาท	30,000.00	0.04	30,000.00	0.04
3. เป็นเงินปันผล ตามหุ้นที่ชำระแล้วตามส่วนแห่งระยะเวลา แต่ไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง (ร้อยละสิบต่อปี)	48,274,532.37	68.92	46,703,730.39	63.57
4. เป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วนดอกเบี้ย ที่ชำระระหว่าง ปี 2568	5,405,319.20	7.72	5,405,451.22	7.36
5. เป็นโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่ ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ	2,171,287.81	3.1	2,406,900.00	3.28
6. เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล ไม่เกินร้อยละสองของทุนเรือนหุ้น	50,000.00	0.07	50,000.00	0.07
7. เป็นทุนสาธารณประโยชน์ ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ	300,000.00	0.43	600,000.00	0.82
8. เป็นทุนสะสมเพื่อขยายกิจการสหกรณ์ ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ	500,000.00	0.71	2,000,000.00	2.72
9. เป็นทุนสะสมเพื่อสวัสดิการสมาชิก ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ	6,000,000.00	8.57	6,500,000.00	8.85
10. เป็นเงินกองทุนช่วยเหลือสมาชิกผู้ค้าประกันเงินกู้	50,000.00	0.07	150,000.00	0.20
11. เป็นทุนการศึกษาอบรมทางสหกรณ์ ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ	100,000.00	0.14	-	-
อัตราการจ่ายเงินปันผล	4.70		4.70	
อัตราการจ่ายเงินเฉลี่ยคืน	12.00		12.00	
สมาชิกจ่ายดอกเบี้ยสุทธิ	4.84		4.85	
1. กลับคืนสมาชิก (3+4)	53,679,815.57	76.64	52,109,181.61	70.93
2. เป็นทุนสำรองเพื่อประโยชน์แก่สมาชิก (1+6+7+8+9+10+11)	14,160,402.76	20.22	18,917,016.01	25.75
3. เป็นของกรรมการและเจ้าหน้าที่ (5)	2,171,287.81	3.1	2,406,900.00	3.38
4. เป็นบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย (2)	30,000.00	0.04	30,000.00	0.04

ณ วันที่ 30 กันยายน 2568				
ค่าทุนเรือนหุ้นทั้งสิ้น	เป็นเงิน	1,027,117,710.00 บาท		
ดอกเบี้ยรับจากสมาชิกทั้งสิ้น	เป็นเงิน	45,044,326.64 บาท		
กำไรสุทธิทั้งสิ้น	เป็นเงิน	70,041,542.14 บาท		
รายละเอียด		จำนวนเงินคงเหลือ (บาท)		
ทุนสำรอง		162,364,734.07		
ทุนสาธารณประโยชน์		1,250,079.91		
ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล		1,810,024.73		
ทุนสะสมเพื่อขยายกิจการ		6,483,744.60		
กองทุนเพื่อสวัสดิการสมาชิก		9,989,970.82		
กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน		550,000.00		
กำไรสุทธิประจำปี 2568 = 70,041,542.14 บาท				
จัดสรรกำไรให้กับสมาชิก				
รายละเอียด	ปี 2568		ปี 2567	
	บาท	%	บาท	%
1. จัดสรรตามกฎหมาย				
● ทุนสำรอง	7,160,402.76		9,617,016.01	13.09
● ค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์	30,000.00		30,000.00	0.04
2. จ่ายคืนประโยชน์แก่สมาชิก				
● เงินปันผล	48,274,532.37		46,703,730.39	63.57
● เงินเฉลี่ยคืน	5,405,319.20		5,405,451.22	7.36
3. ทุนตามข้อบังคับเพื่อประโยชน์แก่สมาชิก				
● เงินสวัสดิการสมาชิก	6,000,000.00		6,500,000.00	8.85
● ส่งเสริมการศึกษา	100,000.00		-	-
● ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	50,000.00		50,000.00	0.07
● เงินกองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน	50,000.00		150,000.00	0.20
● ทุนสะสมเพื่อขยายกิจการของสหกรณ์	500,000.00		2,000,000.00	2.72
● ทุนสาธารณประโยชน์	300,000.00		600,000.00	0.82
4. โบนัสให้กรรมการและเจ้าหน้าที่	2,171,287.81		2,406,900.00	3.28

การลงมติ วาระนี้ต้องได้รับการลงมติจากที่ประชุมใหญ่ด้วยคะแนนเสียงข้างมากของสมาชิกซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน ตามข้อบังคับ สอ.วพ. ข้อ 88

มติที่ประชุม

วาระที่ 5.3 แผนงานและงบประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2569

ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด พ.ศ. 2564 ข้อ 75(5) ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอแผนงาน และงบประมาณรายได้ รายจ่ายประจำปี ต่อที่ประชุมใหญ่เพื่อพิจารณาอนุมัติ

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ขอเสนอรายละเอียดประมาณการรายได้ และงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2569 ให้ที่ประชุมพิจารณาอนุมัติดังนี้

แผนงานประจำปี 2569

1. การบริหารงานสหกรณ์

สหกรณ์ฯ จะดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมของสมาชิกตามหลักสหกรณ์ บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล มุ่งเน้นบริหารจัดการทางการเงินอย่างมีประสิทธิภาพ คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของสมาชิกโดยรวม และความมั่นคงของสหกรณ์เป็นสำคัญ

2. การส่งเสริมการออม

ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์เพื่อความมั่นคงทางการเงินของสมาชิก และให้ผลตอบแทนที่ดีกว่าการฝากเงินกับธนาคารพาณิชย์

หน่วยเงิน: ล้านบาท

รับฝากเงินจากสมาชิก	ต้นปียกมา	รับฝากระหว่างปี	ถอนระหว่างปี	คงเหลือ
	2,587.35	512.53	517.35	2,582.53
ทุนเรือนหุ้น	ต้นปียกมา	ถือเพิ่มระหว่างปี	จ่ายคืนหุ้นลาออก	คงเหลือ
	1,022.92	53.97	49.78	1,027.12

3. การให้เงินกู้แก่สมาชิก

ให้บริการเงินกู้แก่สมาชิกที่มีความเดือดร้อนทางการเงิน โดยพิจารณาให้กู้เงินตามความจำเป็นและความสามารถในการชำระหนี้ของผู้กู้ ตามที่พระราชบัญญัติสหกรณ์กำหนด

หน่วยเงิน: ล้านบาท

การให้เงินกู้แก่สมาชิก	ต้นปียกมา	จ่ายเงินกู้ระหว่างปี	ชำระระหว่างปี	คงเหลือ
	800.40	607.25	574.82	832.07

4. การลงทุนระหว่างปี

พิจารณานำเงินไปลงทุนภายนอกตามที่กฎหมายกำหนด บริหารจัดการการลงทุนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางการเงินของสหกรณ์ เพื่อให้ได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสม

ปี 2567 สหกรณ์มีเงินฝากสหกรณ์อื่น ยกมา 2,751,500,000.00 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน 2568 สหกรณ์มีเงินฝากสหกรณ์อื่น รวมทั้งสิ้น 2,819,291,138.72 บาท

5. แผนงาน/โครงการ ตามแผนกลยุทธ์ของสหกรณ์ ประจำปี 2569

- 1) โครงการพัฒนาศักยภาพกรรมการดำเนินการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์

- 2) โครงการฝึกอบรมการใช้เทคโนโลยีสำหรับบุคลากรสหกรณ์
 - 3) โครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่สมาชิก
6. แผนงานการจัดสวัสดิการแก่สมาชิก ดังนี้
- 1) สวัสดิการสมาชิกเสียชีวิต
 - 2) สวัสดิการทุนการศึกษาบุตรสมาชิก
 - 3) ช่วยเหลือสมาชิกประสบภัยพิบัติ
 - 4) สวัสดิการสมาชิกเจ็บป่วย โดยเข้ารับการรักษาเป็นคนไข้ใน อยู่ในสถานพยาบาล
 - 5) สวัสดิการสมาชิกที่ไม่มีบุตรหรือโสด
 - 6) สวัสดิการสมาชิกที่มีบุตรพิเศษ
7. แผนงานสนับสนุนกิจกรรมที่เป็นสาธารณประโยชน์ กิจกรรมสาธารณกุศล กิจกรรมเพื่อสังคม
- สนับสนุนกิจกรรมเป็นสาธารณประโยชน์ และกิจกรรมสาธารณกุศลระหว่างสหกรณ์และองค์กรอื่น
 - สนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

งบประมาณรายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2569 พิจารณาถึงค่าใช้จ่ายงบประมาณอย่างเหมาะสม เพื่อให้การบริหารมีประสิทธิภาพ และความคล่องตัวในการบริหารจัดการ เห็นควรให้งบประมาณรายจ่ายนี้สามารถถัวจ่ายกันได้ ยกเว้นหมวดครุภัณฑ์ เนื่องจากถ้างบประมาณรายจ่ายไม่สามารถถัวจ่ายได้ สหกรณ์จะต้องเรียกประชุมวิสามัญเพื่อขออนุมัติงบประมาณ ซึ่งจะทำให้มีค่าใช้จ่ายเพิ่ม

และเมื่อสิ้นปีทางบัญชีแล้ว หากสหกรณ์ยังไม่มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปีเพื่อของบประมาณประจำปี 2570 ระหว่างนี้ขออนุมัติให้ใช้กรอบงบประมาณประจำปี 2569 เป็นกรอบงบประมาณประจำปี 2570 เป็นการชั่วคราวจนกว่าจะมีการประชุมใหญ่สามัญประจำปี

ประมาณการรายจ่าย

ลำดับ	หมวดรายจ่าย	ปี 2568	จ่ายจริง	จัดสรรปี 69	คำอธิบาย
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย					
1	ดอกเบี้ยจ่ายเงินฝากออมทรัพย์	1,500,000.00	2,428,083.13	51,000,000.00	ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝากสมาชิก
2	ดอกเบี้ยจ่ายเงินฝากออมทรัพย์ทดแทนค่าหุ้น				
3	ดอกเบี้ยจ่ายเงินฝากออมสุขใจ				
4	ดอกเบี้ยจ่ายเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ	50,000,000.00	43,421,635.52		
ค่าใช้จ่ายเจ้าหน้าที่					
5	เงินเดือนและค่าจ้าง	4,900,000.00	4,922,748.00	5,300,000.00	เจ้าหน้าที่สหกรณ์ จำนวน 11 อัตรา
6	เงินประจำตำแหน่ง	320,000.00	306,000.00	306,000.00	เงินประจำตำแหน่ง ผู้จัดการ รองผู้ช่วย ผู้จัดการ หัวหน้าฝ่าย ฯ ตามระเบียบจบท.และข้อบังคับฯ
7	ค่าทำงานล่วงเวลา	80,000.00	92,750.00	90,000.00	รับรองการทำงานของสหกรณ์ ในกรณีปฏิบัติงานนอกเวลา เมื่อมีงานจำเป็นเร่งด่วน
8	เงินสวัสดิการเจ้าหน้าที่	390,000.00	113,340.00	250,000.00	ช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลเจ้าหน้าที่ 11 คนๆละ 20,000 บาท
9	ค่าครองชีพเจ้าหน้าที่		144,000.00	144,000.00	เงินช่วยเหลือ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ จำนวน 4 คน
10	เงินสมทบกองทุนทดแทน	6,000.00	3,900.00	20,000.00	เป็นค่าสมทบกองทุนเงินทดแทนสำหรับเจ้าหน้าที่ ตามกฎหมาย
11	เงินประกันสังคม	100,000.00	96,780.00	100,000.00	เงินประกันสังคม ลูกจ้างตามกฎหมาย
12	เงินบำเหน็จเจ้าหน้าที่สหกรณ์		838,032.00	900,000.00	เพื่อสำรองไว้จ่ายให้กับเจ้าหน้าที่สหกรณ์ จำนวน 11 คน ที่ออกจากงาน ตามกฎหมายแรงงาน
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอื่นๆ					
13	ค่าเบี้ยปฏิบัติงานผู้จัดการและเหรัญญิก	350,000.00	300,000.00	350,000.00	ผู้จัดการและเหรัญญิก
14	ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ	45,000.00	57,000.00	72,000.00	ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ ดังตามมติที่ประชุมใหญ่
15	ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ	350,000.00	226,000.00	350,000.00	ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการดำเนินการ คณะอนุกรรมการอื่นๆ หรือ คณะทำงาน ตามที่คณะกรรมการแต่งตั้งมีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย และตามระเบียบสหกรณ์
16	ค่ารับรอง	70,000.00	48,020.68	60,000.00	ค่าอาหารและเครื่องดื่มเลี้ยงรับรองในการประชุม และเลี้ยง
17	ค่าธรรมเนียมผู้สอบบัญชี	100,000.00	90,000.00	100,000.00	ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีสหกรณ์ ดังตามมติที่ประชุมใหญ่
18	ค่าบำรุงรักษาตู้และระบบคอมพิวเตอร์	50,000.00	25,500.00	40,000.00	ค่า MA ระบบโปรแกรมสหกรณ์ 10 % จากราคาซื้อ
19	ค่าตอบแทนหน่วยหักเงินสง	300,000.00	210,659.00	300,000.00	ค่าตอบแทนตัวแทนหักเงินประจำหน่วย
20	ค่าบริการธนาคารการโอนเงินอัตโนมัติ	100,000.00	37,055.00	50,000.00	ค่าธรรมเนียมในการโอนเงินต่างๆ รวมทั้งการซื้อ แคลเชียร์เช็คจาก ธนาคาร ค่าโอนเงินให้สมาชิก เหมจ่าย ธนาคารทหารไทย
21	ค่าธรรมเนียมธนาคาร	2,500.00			ยกไปใช้กับข้อ 9
22	ค่าวัสดุสำนักงาน (เครื่องคอมพิวเตอร์)	60,000.00	85,340.00	60,000.00	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสป.คอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์ เมมส์ , คีย์บอร์ด, โปรแกรมแอนตี้ไวรัส เป็นต้น
23	ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์และวัสดุทั่วไป	110,000.00	82,830.38	110,000.00	ค่าวัสดุสำนักงานและวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ ในงานของสหกรณ์
24	ค่าใช้จ่ายประชุมใหญ่	4,000,000.00	3,701,824.00	4,000,000.00	เป็นค่าใช้จ่ายในวันประชุมใหญ่ ได้แก่ ค่าตอบแทนสมาชิก ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าพิมพ์รายงานประจำปี ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
25	ค่าถ่ายเอกสาร	25,000.00	18,413.00	30,000.00	ค่าถ่ายเอกสารในการประชุมคณะกรรมการต่างๆ
26	ค่าไปรษณีย์/อากรแสตมป์	6,000.00	27,552.00	30,000.00	ค่าไปรษณีย์ในการจัดส่งเอกสาร
27	ค่าจ้างแรงงาน	50,000.00	21,260.00	70,000.00	ค่าตอบแทนผู้ช่วยเหลืองานสหกรณ์ (เจ้าหน้าที่นอกหน่วยที่มาช่วยงาน สหกรณ์รวมทั้งที่ปรึกษา
28	ค่าโทรศัพท์และอินเทอร์เน็ต	35,000.00	38,804.09	40,000.00	ค่าโทรศัพท์ และค่า อินเทอร์เน็ต ที่ใช้ในงานสหกรณ์
29	ค่าประชาสัมพันธ์	80,000.00		30,000.00	ค่าประชาสัมพันธ์งานสหกรณ์
30	ค่าเบี้ยเลี้ยง พาหนะ	30,000.00	15,645.00	30,000.00	ค่าเบี้ยเลี้ยง พาหนะสำหรับกรรมการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานข้างนอก

ลำดับ	หมวดรายจ่าย	ปี 2568	จ่ายจริง	จัดสรรปี 69	คำอธิบาย
31	ค่าใช้จ่ายในการอบรมประชุมสัมมนา	120,000.00	38,396.00	50,000.00	ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาของคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่
32	หนังสือจะสัญญาเรียกเก็บ			700,000.00	ตั้งค่าหนังสือจะสัญญาเรียกเก็บเต็มจำนวน
33	ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	70,000.00	39,262.96	50,000.00	ค่าใช้จ่าย อื่นๆ
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และอุปกรณ์					
34	ค่าเสื่อมราคาเครื่องใช้สำนักงาน	120,000.00	89,247.81	100,000.00	เพื่อตัดเป็นค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์สำนักงาน และสิทธิการใช้ซอฟต์แวร์ ตัดค่าเสื่อมปีละ 20% เป็นเวลา 5 ปี
35	ค่าดูแลระบบคอมพิวเตอร์		62,470.00	70,000.00	ค่าบำรุงรักษาเครื่องแม่ข่าย
36	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาสินทรัพย์	30,000.00	19,790.00	30,000.00	เป็นค่าซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์เอกสาร เครื่องปรับอากาศ และอื่นๆ
37	ค่าบำรุงเครื่องใช้สำนักงาน	30,000.00		-	เครื่องนับเงิน ไม่ได้ตั้งเนื่องจากปัจจุบันใช้การโอนระหว่างบัญชี
38	ค่าบำรุงรักษาเครื่องแม่ข่าย	23,000.00		20,000.00	ค่าบำรุงรักษาเครื่องแม่ข่าย SEVER
39	ค่าตัดจ่ายสิทธิการใช้ซอฟต์แวร์	100,000.00	33,726.03	100,000.00	ค่าใช้จ่ายมูลค่าการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และ
40	ค่าเช่าพื้นที่ใน Web	23,000.00	10,000.00	10,000.00	ค่าเช่าพื้นที่ใน Web และการต่ออายุ Domain name
ค่าครุภัณฑ์		ประมาณการ 68	รับจริง	ประมาณการ 69	คำอธิบาย
41	ค่าพัฒนาโปรแกรมระบบงานสหกรณ์ Phase 2			200,000.00	พัฒนางานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ (Phase 2)
รวมรายจ่าย				63,840,000.00	

หมายเหตุ รายจ่ายต่างๆที่ประมาณการไว้ขอถัวเฉลี่ยใช้จ่ายในแต่ละหมวดยกเว้น ค่าครุภัณฑ์

ประมาณการรายรับ

ลำดับ	รายการ	ประมาณการ 68	รับจริง	ประมาณการ 69	คำอธิบาย
	รายได้ดอกเบี้ย				
42	ดอกเบี้ยรับจากเงินให้สมาชิกกู้ยืม (1)	50,000,000.00	45,044,326.64	51,000,000.00	เงินให้สมาชิกกู้ยืม
43	ดอกเบี้ยรับจากเงินรับฝากธนาคารและเงินลงทุน	94,105,600.00	83,411,378.35	85,000,000.00	เงินที่สหกรณ์นำไปฝากธนาคารหรือสหกรณ์ ลงทุนที่ตาม
44	รายได้อื่นๆ (3)	60,000.00	6,150.00	10,000.00	ค่าธรรมเนียมแรกเข้า
136,010,000.00					

ประมาณการรายรับและรายจ่าย ประจำปี 2569

	ประมาณการรายรับและรายจ่าย	ปี 2568		ปี 2569	
		ประมาณการ	รับ/จ่าย จริง	ประมาณการ	%
	รายรับ				
1	ดอกเบี้ยรับจากเงินให้สมาชิกกู้ยืม (1)	50,000,000.00	45,044,326.64	51,000,000.00	37.50
2	ดอกเบี้ยรับจากเงินรับฝากธนาคารและเงินลงทุน (2)	91,251,600.00	83,411,378.35	85,000,000.00	62.50
3	รายได้อื่นๆ (3)	60,000.00	6,150.00	10,000.00	0.01
	รวมรายได้	141,311,600.00	128,461,854.99	136,010,000.00	100.00
	รายจ่าย				
1	ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยเงินรับฝาก	51,500,000.00	45,849,718.65	51,000,000.00	79.89
2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่	5,796,000.00	6,517,550.00	7,110,000.00	11.14
3	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอื่นๆ	7,486,500.00	5,073,562.81	4,500,000.00	7.05
4	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และอุปกรณ์	220,000.00	215,233.84	330,000.00	0.52
5	ค่าพัฒนาโปรแกรมระบบงานสหกรณ์ Phase 2			200,000.00	0.31
6	หนังสือสัญญา-ลูกหนี้สามัญ		764,247.05	700,000.00	1.10
	รวมรายจ่าย	65,002,500.00	58,420,312.35	63,840,000.00	100.00
	ประมาณการกำไรสุทธิ	76,309,100.00	70,041,542.64	72,170,000.00	

วาระที่ 5.4 อนุมัติการนำเงินฝากหรือลงทุนในหลักทรัพย์ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์และ ประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ

ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ เรื่องข้อกำหนดการฝากหรือการลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ พ.ศ. 2563 ประกาศ ณ วันที่ 17 พฤศจิกายน 2563 เห็นชอบให้มีการปรับปรุงข้อกำหนด การนำเงินของสหกรณ์ไปฝากหรือลงทุนอย่างอื่นตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 เพื่อให้เกิดความมั่นคงกับสหกรณ์มากยิ่งขึ้น มีรายละเอียดดังนี้

ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 มาตรา 62 กำหนดไว้ว่าเงินสหกรณ์นั้นสหกรณ์อาจฝากหรือลงทุนได้ดังนี้

- (1) ฝากในชุมนุมสหกรณ์หรือสหกรณ์อื่น
- (2) ฝากในธนาคารหรือฝากในสถาบันการเงินที่มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์
- (3) ซื้อหลักทรัพย์ของรัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ
- (4) ซื้อหุ้นของธนาคารที่มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์
- (5) ซื้อหุ้นของชุมนุมสหกรณ์หรือสหกรณ์อื่น
- (6) ซื้อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอันทำให้เกิดความสะดวกหรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์โดยได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์
- (7) ฝากหรือลงทุนอย่างอื่นตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด

ตามกฎหมายกระทรวง การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ. 2567 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 141 ตอนที่ 74 ก เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2567 กำหนดไว้ว่า การที่สหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์จะนำเงินไปฝากหรือไปลงทุนตามมาตรา 62 ให้คำนึงถึง ความมั่นคง สภาพคล่องของเงินฝากหรือหลักทรัพย์และผลประโยชน์ตอบแทนของการฝากเงินหรือการลงทุน ตลอดจนความเสี่ยงในการบริหารจัดการเป็นสำคัญ และให้ดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงนี้ ตามความในข้อ 3 ข้อ 4 ข้อ 6 และข้อ 7 กำหนดไว้ดังนี้

ข้อ 3. ให้สหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์ฝากเงินหรือลงทุนในนิติบุคคลแต่ละแห่งได้ไม่เกินร้อยละสิบของทุนเรือนหุ้นรวมกับทุนสำรองของสหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์นั้น เว้นแต่เป็นการฝากเงินในชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นั้นเป็นสมาชิก หรือเป็นการลงทุนในหลักทรัพย์ของรัฐบาลให้สามารถฝากเงินหรือลงทุนเกินร้อยละสิบทุนเรือนหุ้นรวมกับทุนสำรองของสหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์นั้นได้

ข้อ 4. การฝากเงินหรือการลงทุนดังต่อไปนี้ เมื่อนำมารวมกันแล้วต้องไม่เกินทุนเรือนหุ้นรวมกับทุนสำรองของสหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์นั้น รวมทั้งต้องได้รับความเห็นชอบแผนและวงเงินการลงทุนจากที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์นั้น

ข้อ 6. ในกรณีที่สหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์ได้มีการฝากเงินหรือการลงทุนในนิติบุคคลแต่ละแห่งไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ 3. อยู่ในวันที่กฎกระทรวงนี้มีผลใช้บังคับ แต่มีสัญญาการฝากเงินหรือการลงทุนต่อกันไว้ ให้สหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์สามารถฝากเงินหรือลงทุนในนิติบุคคลดังกล่าวต่อไปได้จนกว่าจะครบสัญญา สำหรับกรณีที่ฝากเงินหรือการลงทุนไม่มีกำหนดระยะเวลาสิ้นสุดให้สหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์ดำเนินการแก้ไขให้เป็นไปตามกฎกระทรวงนี้ภายในระยะเวลาห้าปีนับแต่วันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ โดยสหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์ต้องเสนอแผนให้ที่ประชุมใหญ่เห็นชอบและรายงานให้ที่ประชุมใหญ่ทราบเป็นประจำทุกปี

ข้อ 7. ในกรณีที่สหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์ได้มีการฝากเงินหรือการลงทุนไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ 4. อยู่ในวันที่กฎกระทรวงนี้มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการแก้ไขให้เป็นไปตามที่กฎกระทรวงกำหนดในกฎกระทรวงนี้ภายในระยะเวลาสิบปีนับแต่วันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ โดยสหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์ต้องเสนอแผนให้ที่ประชุมใหญ่เห็นชอบและรายงานให้ที่ประชุมใหญ่ทราบเป็นประจำทุกปี

ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ เรื่อง ข้อกำหนดการฝากหรือการลงทุนอย่างอื่นของของสหกรณ์พ.ศ.2563 บังคับตั้งแต่ วันที่ 17 พฤศจิกายน 2563 ตามความในข้อ 3. และข้อ 4. กำหนดไว้ดังนี้

ข้อ 3 เงินของสหกรณ์อาจฝากหรือลงทุนได้ ดังต่อไปนี้

- (1) บัตรเงินฝากที่ธนาคารเป็นผู้ออก
- (2) ตัวแลกเงินที่ธนาคารเป็นผู้รับรอง สลากหลังหรือรับอ่าวัลหรือตัวสัญญาใช้เงินที่ธนาคาร เป็นผู้สลักหลังหรือรับอ่าวัล โดยไม่มีข้อจำกัดความรับผิดชอบ
- (3) ตราสารแสดงสิทธิในหนี้ที่ธนาคารซึ่งมิใช่รัฐวิสาหกิจเป็นผู้ออก
- (4) บัตรเงินฝาก หรือใบรับฝากเงินที่ออกโดยบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเครดิตฟองซิเอร์ ซึ่งสถาบันคุ้มครองเงินฝากประกันการชำระคืนต้นเงินและดอกเบี้ย
- (5) ตราสารแสดงสิทธิในหนี้ที่นิติบุคคลเฉพาะกิจเป็นผู้ออกภายใต้โครงการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตตามพระราชกำหนดนิติบุคคลเฉพาะกิจ เพื่อการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ พ.ศ. 2540 และ ตราสารแสดงสิทธิในหนี้ที่นั้นได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือตั้งแต่ระดับ A- ขึ้นไป จากบริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์
- (6) หุ้นกู้ที่ได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือตั้งแต่ระดับ A- ขึ้นไป จากบริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์
- (7) หน่วยลงทุนของกองทุนรวมที่รัฐวิสาหกิจจัดตั้งขึ้นโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรีและอยู่ในการกำกับดูแลของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- (8) หน่วยลงทุนของกองทุนรวมที่มีวัตถุประสงค์ในการลงทุนตามมาตรา 62 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542

ข้อ 4 การนำเงินไปฝากหรือลงทุน ตามข้อ 3(7) รวมกันต้องไม่เกินทุนสำรองของสหกรณ์และต้องผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ก่อนจึงจะดำเนินการได้

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารการลงทุนของสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด เป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว มั่นคง และเกิดผลประโยชน์สูงสุดกับสหกรณ์ คณะกรรมการดำเนินการจึงขอเสนอที่ประชุมอนุมัติหลักการ เรื่องการนำเงินไปฝากหรือลงทุนอื่นใดของสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 มาตรา 62 รวมทั้ง ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ เรื่องข้อกำหนดการฝากหรือการลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ พ.ศ. 2563

ตามกฎหมายกระทรวงการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และเครดิตยูเนียน พ.ศ. 2564 หมวด 2 ข้อ 7 กำหนดไว้ว่า “สหกรณ์ที่มีสัดส่วนการลงทุนมากกว่าร้อยละสิบของทุนเรือนหุ้นและทุนสำรองหรือเงินลงทุนมากกว่าหนึ่งพันล้านบาท ให้คณะกรรมการแต่งตั้งอนุกรรมการการลงทุน เพื่อจัดทำนโยบายและแผนการลงทุนเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินงานและที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติรวมทั้งดูแลและจัดการลงทุนให้เป็นไปตามนโยบายและแผนการลงทุนดังกล่าว ให้คณะกรรมการการลงทุนตามวรรคหนึ่ง มีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์นั้น”

ณ วันที่ 30 กันยายน 2568 สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด มีทุนเรือนหุ้น 1,027,117,710.00 บาท ทุนสำรอง 162,364,734.07 บาท รวม กับวงเงินที่จัดสรรจากกำไรสุทธิ ประจำปี 2568 เป็นเงิน 7,160,402.76 บาท รวมทุนเรือนหุ้นและทุนสำรองของสหกรณ์เป็นเงินทั้งสิ้น 1,196,642,846.84 บาท แผนการฝากเงินหรือการลงทุนของสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

	ประเภทการลงทุน	อำนาจการอนุมัติ
1	ฝากเงินกับสหกรณ์อื่นหรือชุมนุมสหกรณ์	คณะกรรมการดำเนินการ
2	ให้สหกรณ์ออมทรัพย์อื่นกู้ยืม	คณะกรรมการดำเนินการ
3	ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ	คณะกรรมการดำเนินการ

ความเห็นคณะกรรมการ เห็นควรพิจารณาอนุมัติวงเงินการฝากหรือลงทุนตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 มาตรา 62 โดยที่ไม่รวมกับการฝากเงินในธนาคารหรือฝากในสถาบันการเงินที่มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์ประจำปี 2569 เป็นจำนวนเงิน **1,000,000,000.00 บาท**

การลงมติ วาระนี้ต้องได้รับการลงมติจากที่ประชุมใหญ่ด้วยคะแนนเสียงข้างมากของสมาชิกซึ่งมาประชุม และมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน ตามข้อบังคับ สอ.วพ. ข้อ 88

มติที่ประชุม

วาระที่ 5.5 กำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันของสหกรณ์ ประจำปี 2569

ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 มาตรา 47 “การกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกันของสหกรณ์ จะต้องจำกัดอยู่ในวงเงินที่นายทะเบียนสหกรณ์เห็นชอบ” และข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด พ.ศ. 2564 ข้อ 17 วงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกัน ที่ประชุมใหญ่อาจกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปี หนึ่งๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแห่งการดำเนินงาน วงเงินซึ่งกำหนดว่านี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ การกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันประจำปี ให้เป็นไปตามระเบียบหรือหลักเกณฑ์ที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ในการประชุมใหญ่อำเภอประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2567 ที่ประชุมใหญ่ได้มีมติอนุมัติวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันประจำปี 2568 จำนวน 100 ล้านบาท

ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความเห็นชอบวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์ ประกาศ ณ วันที่ 30 เมษายน พ.ศ. 2561 กำหนดหลักเกณฑ์ในการคำนวณวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์แยกประเภทของสหกรณ์ สำหรับประเภทสหกรณ์ออมทรัพย์ ถือใช้วงเงินกู้ยืมของสหกรณ์ไม่เกิน 1.5 เท่าของทุนเรือนหุ้นรวมกับทุนสำรองของสหกรณ์

ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568 สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด มีทุนเรือนหุ้น และทุนสำรองเป็นจำนวนเงิน ดังนี้

ทุนเรือนหุ้น	จำนวน	1,027,117,710.00	บาท
ทุนสำรอง	จำนวน	162,364,734.07	บาท
วงเงินกู้ยืมสูงสุดของสหกรณ์	= 1.5 เท่า (ทุนเรือนหุ้น + ทุนสำรอง)		
	= 1.5 X 1,189,482,444.07		
	= 1,784,223,666.11 บาท		

ความเห็นคณะกรรมการ เห็นควรนำเสนอที่ประชุมใหญ่ พิจารณาอนุมัติกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปี 2569 ในวงเงิน 1,000 ล้านบาท เพื่อเสริมสภาพคล่องเงินทุนหมุนเวียนให้การบริหารเงินทุนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพทั้งรองรับในกรณีที่มีการถอนเงินจำนวนมาก ซึ่งในการกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันประจำปี 2569 ของสหกรณ์เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

การลงมติ วาระนี้ต้องได้รับการลงมติจากที่ประชุมใหญ่ด้วยคะแนนเสียงข้างมากของสมาชิกซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนตามข้อบังคับ สอ.วพ. ข้อ 88

มติที่ประชุม

วาระที่ 5.6 เลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2569 และกำหนดค่าตอบแทน

ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วย การตรวจสอบกิจการสหกรณ์ พ.ศ. 2563 และข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ข้อ 99, 100, 101, 102, 103 กำหนดให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการโดยเลือกจากสมาชิกหรือบุคคลภายนอก เพื่อดำเนินการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์แล้วทำรายงานเสนอต่อที่ประชุมใหญ่

ความเห็นคณะกรรมการ ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 12/2568 เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2568 เห็นชอบนำเสนอผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการที่มีคุณสมบัติครบถ้วนต่อที่ประชุมใหญ่พิจารณา ดังนี้

1. นาวาโท ชัชกิจ ไทลี่ ค่าตรวจสอบ 72,000 บาท ต่อปี (6,000 บาท ต่อเดือน)
2. ร.อ. ชาญวิทย์ ลาเลิศ ค่าตรวจสอบ 48,000 บาท ต่อปี (4,000 บาท ต่อเดือน)
3. นาง สุนทรี ศรีโยธี ค่าตรวจสอบ 54,000 บาท ต่อปี (4,500 บาท ต่อเดือน)

การลงมติ วาระนี้ต้องได้รับการลงมติจากที่ประชุมใหญ่ด้วยคะแนนเสียงข้างมากของสมาชิกซึ่งมาประชุม และมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน ตามข้อบังคับ สอ.วพ. ข้อ 88

มติที่ประชุม

ตารางเปรียบเทียบการเสนอราคาผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2569

รายละเอียด การเสนอราคา	หมายเลข 1 นาวาโท ชัชกิจ ไทลี	หมายเลข 2 ร.อ. ชาญวิทย์ ลาเลิศ	หมายเลข 3 นาง สุนทรี ศรีโยธี
<u>ประสบการณ์ การทำงาน</u>	1. เป็นที่ปรึกษาด้านการบริหาร สหกรณ์ออมทรัพย์โรงแรมรอยัล ออคิด เซอร่าตัน จำกัด ปี 2568 2. เป็นนายกสมาคมผู้ตรวจสอบ กิจการสหกรณ์ออมทรัพย์ พ.ศ. 2566 – ปัจจุบัน 3. เป็นนายกสมาคมเสริมสร้าง ความมั่นคงเพื่อคนสหกรณ์ พ.ศ. 2567 – ปัจจุบัน 4. เป็นกรรมการสมาคมผู้บริหาร สหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย 2565 – ปัจจุบัน	1. มีประสบการณ์งานตรวจสอบ กิจการสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญา ไท รวม 2 ปี พ.ศ. 2563 -2564	1. มีประสบการณ์สอบบัญชีสหกรณ์ รวม 28 ปี โดยเป็นผู้สอบบัญชี 20 ปี เป็นผู้ช่วยสอบบัญชี 5 ปี 2. ปฏิบัติหน้าที่ เป็น IT PROVICEDER ซึ่งมีหน้าที่ รับผิดชอบ ให้บริการสหกรณ์ที่ใช้ โปรแกรมระบบบัญชี 3. เป็นวิทยากรบรรยายหลักสูตร การตรวจสอบกิจการขั้นพื้นฐาน ชั้นกลาง ชั้นสูง ให้แก่หน่วยงาน ต่างๆ เช่น กรมส่งเสริมสหกรณ์ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย 4. เป็นวิทยากรบรรยายหลักสูตร การจัดทำบัญชีขั้นต้น ชั้นกลาง ชั้นสูง ณ สถาบันพัฒนาองค์กร ชุมชน (องค์การมหาชน) ตั้งแต่ปี 2561-2566 รวม 20 รุ่น 5. ควบคุมการปฏิบัติงานของผู้สอบ บัญชีภาครัฐ และกำกับดูแล สหกรณ์ที่สอบบัญชีโดยผู้สอบ บัญชีภาคเอกชนในฐานะผู้สอบ บัญชีสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ กรุงเทพมหานคร
<u>ประวัติการ ฝึกอบรม</u>	1. ผู้ตรวจสอบกิจการขั้นพื้นฐาน ดำเนินการโดยกรมตรวจบัญชี สหกรณ์ร่วมกับ ชสอ. เขตพื้นที่ สหกรณ์สมาชิกกรุงเทพมหานคร พื้นที่ 2 2. ผู้ตรวจสอบกิจการชั้นกลาง โดย เขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิก ชสอ. กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 2 3. การเพิ่มศักยภาพผู้ตรวจสอบ กิจการสหกรณ์อย่างมืออาชีพขั้น พื้นฐาน โดยมหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์	1. ผู้ตรวจสอบกิจการขั้นพื้นฐาน ดำเนินการโดยกรมตรวจบัญชี สหกรณ์กับ ชสอ.สำนักงาน ตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ที่ 10 และ สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1	1. ผู้ตรวจสอบกิจการขั้นพื้นฐาน ดำเนินการโดย สหกรณ์ออม ทรัพย์กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เสริมทักษะด้านระบบสอบบัญชี คอมพิวเตอร์ (ผู้ชำนาญการใช้ โปรแกรม ACL) การประเมิน ความเสี่ยงและการการเลือก ตัวอย่างในการสอบบัญชี 2. การพัฒนาสมรรถนะบุคลากรเพื่อ เป็น IT Auditors

	4. การตรวจสอบกิจการสหกรณ์ ออมทรัพย์อย่างผู้ชำนาญการ โดยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์		3. พัฒนาผู้ชำนาญการเทคโนโลยี สารสนเทศด้านการบัญชีและสอบ บัญชี
<u>แผนการเข้า ปฏิบัติงาน ตรวจสอบ</u>	1. เข้าปฏิบัติงานตรวจสอบกิจการ ด้วยตนเอง/มอบหมายให้ผู้ช่วย ทำการตรวจสอบอย่างน้อย เดือน ละ 1 ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า 1 วันทำการ 2. เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการดำเนินการสหกรณ์ เป็นประจำทุกเดือน 3. เข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี ของสหกรณ์ และจัดทำ รายงานผล การตรวจสอบกิจการ เสนอต่อที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี หรือกรณีอื่นๆ ที่ คณะกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ เชิญให้เข้าร่วม	1. เข้าปฏิบัติงานตรวจสอบกิจการ ด้วยตนเอง เดือนละ 1 ครั้ง 2. เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการดำเนินการสหกรณ์ เป็นประจำทุกเดือน 3. เข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญ ประจำปีของสหกรณ์ และจัดทำ รายงานผลการตรวจสอบกิจการ เสนอต่อที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี หรือกรณีอื่นๆ ที่ คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ เชิญให้เข้าร่วม	1. เข้าปฏิบัติงานตรวจสอบกิจการ ด้วยตนเอง เดือนละ 1 ครั้ง 2. เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการดำเนินการสหกรณ์ เป็นประจำทุกเดือน 3. เข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี ของสหกรณ์ และจัดทำ รายงานผล การตรวจสอบกิจการ เสนอต่อที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี หรือกรณีอื่นๆ ที่ คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ เชิญให้เข้าร่วม
<u>ค่าธรรมเนียม การตรวจสอบ กิจการ</u>	● จำนวนเงิน 72,000 บาท ต่อปี (6,000 บาท ต่อเดือน)	● จำนวนเงิน 48,000 บาท ต่อปี (4,800 บาท ต่อเดือน)	● จำนวนเงิน 54,000 บาท ต่อปี (4,500 บาท ต่อเดือน)

วาระที่ 5.7 คัดเลือกผู้ตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ ประจำปี 2569 และกำหนดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี

ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ และประกาศกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ที่กำหนดให้นำเสนอชื่อผู้สอบบัญชีที่สหกรณ์คัดเลือก ให้นายทะเบียนแต่งตั้งให้เป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 69 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2553 และ พ.ศ. 2562 และ ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด พ.ศ. 2564 ข้อ 24 การตรวจสอบบัญชี บัญชีของสหกรณ์นั้นต้องได้รับการตรวจสอบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ให้ปฏิบัติตามมาตรฐานการสอบบัญชี และตามระเบียบที่ อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด โดยผู้สอบบัญชี ซึ่งกรมตรวจบัญชีสหกรณ์แต่งตั้ง

มีผู้ยื่นเสนอบริการตรวจสอบบัญชี จำนวน 3 ราย

1. นายอิทธิพล สุขศาลา โดย บ.ทีเค แอคเค้า แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด

เสนอค่าธรรมเนียมการสอบ 100,000 บาท

2. นาย พุฒิภาณุ บุญใจสุขุคณา เสนอค่าธรรมเนียม 90,000 บาท

3. นายเอกชัย เตียววงศ์ไทย โดย บ. NSKฯ เสนอค่าธรรมเนียม 100,000 บาท

ความเห็นคณะกรรมการ ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ เห็นชอบเป็นเอกฉันท์พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีภาคเอกชน สำหรับปีบัญชี 2569 เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2569 ดังนี้

ผู้สอบบัญชีลำดับที่ 1 นายพุฒิภาณุ บุญใจสุขุคณา เสนอค่าธรรมเนียม 90,000 บาท

ผู้สอบบัญชีสำรองลำดับที่ 2 นายเอกชัย เตียววงศ์ไทย โดย บ. NSKฯ เสนอค่าธรรมเนียม 100,000 บาท

ผู้สอบบัญชีสำรองลำดับที่ 3 นายอิทธิพล สุขศาลา โดย บ.ทีเค แอคเค้า แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด เสนอค่าธรรมเนียม 100,000 บาท

การลงมติ วาระนี้ต้องได้รับการลงมติจากที่ประชุมใหญ่ด้วยคะแนนเสียงข้างมากของสมาชิกซึ่งมาประชุม และมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนตามข้อบังคับ สอ.วพ. ข้อ 88

มติที่ประชุม

ตารางเปรียบเทียบการเสนอราคาผู้สอบบัญชี ประจำปี 2569

รายละเอียด การเสนอใบประกอบการสอบ บัญชี	รายชื่อ 1 นายอิทธิพล สุขศาลา (บ.ทีเค แอ็คเคา แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด) ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 12252	รายชื่อ 2 นาย พุฒิภาณุ บุญโง้วสุขคณา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 10131	รายชื่อ 3 นาย เอกชัย เตียววงศ์ไทย (บริษัท เอ็น.เอส.เคฯ) ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 5850
แผนการเข้าปฏิบัติงาน ตรวจสอบ	เข้าตรวจสอบปีละ 2 ครั้งๆ ละ 2-3 วันทำการ พร้อมผู้ช่วย ระยะเวลาปฏิบัติงานสอบบัญชี โดยจะแสดงบัญชี โดยจะแสดงความเห็นต่อการเงินภายใน 10 วันนับถัดจากวันที่สหกรณ์ส่งงบการเงินให้ตรวจสอบ จำนวนผู้ช่วย จำนวน 3-5 คน	เข้าตรวจสอบปีละ 2 ครั้ง พร้อมผู้ช่วย ระยะเวลาปฏิบัติงานสอบบัญชี โดยจะแสดงความเห็นต่อการเงินภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่สหกรณ์ส่งงบการเงินให้ตรวจสอบ จำนวนผู้ช่วย จำนวน 3 คน	เข้าตรวจสอบปีละ 2 ครั้งๆ ละ 3-5 วันทำการ แสดงความเห็นต่อการเงินหลังเสร็จภายใน 4 วัน นับถัดจากวันที่สหกรณ์ส่งงบการเงินให้ตรวจสอบ จำนวนผู้ช่วยอย่างน้อย 4 คน
ค่าธรรมเนียมการสอบ บัญชี และงวดการ ชำระ	จำนวนเงิน 100,000 บาท แบ่งจ่าย 2 งวด งวดที่ 1 จำนวน 40,000 บาท งวดที่ 2 จำนวน 60,000 บาท รวมค่าใช้จ่ายในการเดินทางเรียบร้อยแล้ว ยกเว้นค่าใช้จ่ายในการขอคำยินยอมให้ เป็นความลับของสหกรณ์	จำนวน 90,000 บาท เบิกจ่ายครั้งเดียว รวมค่าใช้จ่ายในการเดินทางเรียบร้อยแล้ว ยกเว้นค่าใช้จ่ายในการขอคำยินยอมให้ เป็นความลับของสหกรณ์	จำนวน 100,000 บาท เบิกจ่ายครั้งเดียว กำหนดชำระเมื่อสหกรณ์ได้รับรายงานการ สอบบัญชีประจำปี 2569 แล้วภายใน 3 วัน ทำการ รวมค่าใช้จ่ายในการเดินทางเรียบร้อยแล้ว ยกเว้นค่าใช้จ่ายในการขอคำยินยอมให้ การสอบทานให้เป็นความลับของ สหกรณ์
เสนอชื่อผู้สอบบัญชี สำรอง	-		นาย สรวิชัย บุญขวัญ

วาระที่ 5.8 แก้ไขข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด พ.ศ. 2568

ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด พ.ศ. 2564 ข้อ 68 อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ กำหนดว่า ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยเรื่องทั้งปวงที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้ “(9) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ”

ดังนั้น เพื่อให้ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด เป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 กฎกระทรวง ระเบียบ นายระเบียบสหกรณ์ และประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ ความเห็นของคณะกรรมการ ขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด พ.ศ. 2568

การลงมติ วาระนี้ต้องได้รับการลงมติจากที่ประชุมใหญ่ด้วยคะแนนเสียงข้างมากของสมาชิกซึ่งมาประชุม และมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน ตามข้อบังคับ สอ.วพ. ข้อ 88

มติที่ประชุม

(ร่าง) ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด พ.ศ.2568

.....
ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด เมื่อวันที่ 19 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2568 ได้ลงมติเป็นเอกฉันท์ให้แก้ไขข้อบังคับ โดยยกเลิกข้อบังคับฉบับเดิม เสียทั้งหมด และให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทน ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์ได้รับจดทะเบียนแล้ว มีความดังนี้

ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด พ.ศ.2568”

ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวัน ที่ นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียน

ให้ยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์ที่มีอยู่ก่อนข้อบังคับสหกรณ์ฉบับนี้ นับแต่วันที่ข้อบังคับสหกรณ์ฉบับนี้มีผลบังคับใช้ในข้อบังคับนี้

“สหกรณ์” หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

“ประธานกรรมการ” หมายถึง ประธานกรรมการของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด หรือรองประธานกรรมการ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่แทนประธานกรรมการ ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้

“รองประธานกรรมการ” หมายถึง รองประธานกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

“คณะกรรมการดำเนินการ” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

“กรรมการดำเนินการ” หมายถึง กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

“เหรัญญิก” หมายถึง เหรัญญิก คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

“เลขานุการ” หมายถึง เลขานุการคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

“ผู้จัดการ” หมายถึง ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

“เจ้าหน้าที่สหกรณ์” หมายถึง เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

“สมาชิก” หมายถึง สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

“ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์” หมายถึง ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

หมวดที่ 1

ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน

ข้อ 1. ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน

ชื่อ	สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด WANGPHAYATAI SAVINGS AND CREDIT COOPERATIVE, LIMITED
ประเภท	สหกรณ์ออมทรัพย์
ที่ตั้งสำนักงาน	เลขที่ 315 ถนน ราชวิถี รพ.พระมงกุฎเกล้า แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10400

สหกรณ์อ้ายยัยที่ตั้งสำนักงานได้ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควร โดยแจ้งให้นายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ และให้ปิดประกาศไว้ที่สำนักงานสหกรณ์เดิม สำนักงานส่วนราชการสหกรณ์และสำนักงานเขตท้องที่ ที่สหกรณ์ตั้งอยู่ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30วัน และให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับในการประชุมใหญ่คราวต่อไปด้วย



ตราของสหกรณ์มีรูปลักษณะดังนี้

- เป็นรูปมงกุฎ หมายถึง สัญลักษณ์ของพระมหากษัตริย์
- ภายในรูปมงกุฎ มีเลขหกไทย และตัวอักษรเรือ 2 ตัว หมายถึง รามราชาธิปติที่ 6 (พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว)
- ล้อมรอบด้วยพญานาค 2 ตัวซ้อนกันครึ่งวงกลม หมายถึง เหล่าทหารแพทย์ กรมแพทย์ทหารบก
- ภายนอกสุดเป็น ชื่อสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ซึ่งปัจจุบันพระราชวังพญาไท เป็น สถานที่ตั้ง รพ.พระมงกุฎเกล้าและสหกรณ์ฯ ได้นำชื่อ วังพญาไท มาตั้งเป็นชื่อสหกรณ์

หมวด 2

วัตถุประสงค์และขอบเขตแห่งการดำเนินการ

ข้อ 2. วัตถุประสงค์ ของสหกรณ์นี้มีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

- (1) ส่งเสริมการออมทรัพย์ของสมาชิก
- (2) ให้บริการทางการเงินแก่สมาชิก
- (3) ปกป้องรักษาและสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจและสังคมให้กับสมาชิก
- (4) ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิกและชุมชน
- (5) ร่วมมือกับสหกรณ์อื่น สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ องค์กรภาคเอกชนชุมชน และหน่วยงานของรัฐ เพื่อส่งเสริมและพัฒนากิจการของสหกรณ์

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด พ.ศ. 256..

ข้อ 3. ขอบเขตแห่งการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ ให้สหกรณ์มีขอบเขตแห่งการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

- (1) จัดหาทุนเพื่อดำเนินกิจการตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์โดยวิธีการขายหุ้น การรับฝากเงิน และการกู้ยืมเงิน
- (2) ฝากเงินหรือลงทุนอย่างอื่นตามมาตรา 62
- (3) จัดให้มีเงินกู้หรือสินเชื่อเพื่อการดำรงชีพและการเคหะ หรือให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน
- (4) ส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มของสมาชิก
- (5) ดำเนินการอื่นใด ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์ หรือการให้บริการแก่สมาชิก เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์

หมวด 3

ทุน

ข้อ 4. ที่มาของทุน สหกรณ์อาจหาทุนเพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- (1) ออกหุ้น
- (2) รับฝากเงินตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์
- (3) กู้ยืมเงิน หรือรับเงินจากการออกตั๋วสัญญาใช้เงิน
- (4) สะสมทุนสำรองและทุนอื่น ๆ
- (5) รับเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้

หุ้น

ข้อ 5. การออกหุ้น สหกรณ์ออกหุ้นได้โดยไม่จำกัดจำนวน มีมูลค่าหุ้นละสิบบาท ในการชำระค่าหุ้น สมาชิกต้องชำระเต็มมูลค่าหุ้น

ข้อ 6. การถือหุ้น สมาชิกทุกคนต้องชำระค่าหุ้นเป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิกตามอัตราส่วนของจำนวนเงินได้รายเดือนของตน ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

เงินได้รายเดือนตามความในวรรคแรก หมายถึงเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำ และเงินที่จ่ายควบกับเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ ซึ่งสมาชิกได้รับจากหน่วยงานเจ้าสังกัด และหมายถึงบำนาญตามกฎหมายว่าด้วยบำนาญบำนาญ ซึ่งสมาชิกได้รับจากทางราชการด้วย

ถ้าสมาชิกประสงค์จะถือหุ้นรายเดือนในอัตราที่สูงกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ หรือจะขอหุ้นเพิ่มขึ้นอีกเมื่อใดก็ยอมทำได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ แต่จำนวนหุ้นทั้งหมดต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด

สมาชิกจะโอนหรือถอนหุ้นในระหว่างที่ตนเป็นสมาชิกอยู่ไม่ได้

เมื่อสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลง สหกรณ์มีสิทธินำเงินตามมูลค่าหุ้นที่สมาชิคนั้นมีอยู่มาหักกลบลบหนี้ที่สมาชิกผูกพันต้องชำระหนี้แก่สหกรณ์ได้และสหกรณ์มีฐานะ เป็นเจ้าหนี้บุริมสิทธิพิเศษเหนือเงินค่าหุ้นนั้น

ข้อ 7. การชำระค่าหุ้นรายเดือน การชำระค่าหุ้นรายเดือนนั้น ให้ชำระโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของสมาชิกในวันจ่ายเงินได้รายเดือนประจำเดือนนั้น ๆ ทุกเดือน กรณีสมาชิกเกษียณอายุ หรือสมาชิกที่โอนย้ายสังกัด หรือ ออกจากงานประจำโดยไม่มีความผิด และไม่สามารถหักเงินได้ ให้สมาชิกรายนั้นนำส่งเงินโดยการโอนเข้าบัญชีสหกรณ์ภายในสิ้นเดือน

เมื่อสมาชิกมีคำขอเป็นหนังสือและคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่า สมาชิกนั้นตกอยู่ในพฤติการณ์อันทำให้ไม่สามารถชำระค่าหุ้นรายเดือนได้ โดยมีสาเหตุขึ้นด้วยเจตนาอันไม่สุจริตของตน คณะกรรมการดำเนินการจะอนุญาตให้สมาชิกนั้นไม่ต้องชำระค่าหุ้นรายเดือนชั่วคราวระยะเวลา ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรก็ได้

ข้อ 8. การงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน สมาชิกที่ได้ชำระเงินค่าหุ้นไม่น้อยกว่า 120 งวด หรือเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่า 200,000 บาท ขึ้นไป และไม่มีหนี้สินกับสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน จะงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน หรือลดจำนวนการชำระเงินค่าหุ้นรายเดือนลงก็ได้ โดยแจ้งความประสงค์เป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ

สมาชิกที่มีหนี้สินกับสหกรณ์จะงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือนไม่ได้ แต่อาจลดจำนวนการชำระเงินค่าหุ้นรายเดือนลงได้ ทั้งนี้ต้องไม่น้อยกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์เว้นแต่สมาชิกนั้นมีหนี้สินไม่เกินมูลค่าหุ้นหรือมีหนี้สินที่ใช้เงินฝากที่มีอยู่ในสหกรณ์เป็นหลักประกันหรือหนี้สินที่ซื้อสิ่งหามทรัพย์ค้ำประกันสามารถงดหรือลดการชำระเงินค่าหุ้นรายเดือนได้

ข้อ 9. การแจ้งยอดจำนวนหุ้น สหกรณ์จะแจ้งยอดจำนวนหุ้นที่สมาชิกชำระเต็มมูลค่าแล้วให้สมาชิกแต่ละคนทราบทุกสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

หมวด 4

การดำเนินงาน

ข้อ 10. การรับฝากเงิน สหกรณ์อาจรับฝากเงินประเภทออมทรัพย์ หรือประเภทประจำจากสมาชิกหรือสหกรณ์อื่น หรือสมาคมพาณิชย์ซึ่งมีสมาชิกของสมาคมนั้น ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์ หรือนิติบุคคลซึ่งมีบุคลากรหรือลูกจ้างไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของนิติบุคคลนั้นเป็นสมาชิกของสหกรณ์ ทั้งนี้ ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ข้อกำหนดเกี่ยวกับการรับฝาก ดอกเบี้ย การถอนเงินฝากและอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ให้สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

การให้เงินกู้

ข้อ 11. การให้เงินกู้ เงินกู้นั้นอาจให้ได้แก่

(1) สมาชิกของสหกรณ์

(2) สหกรณ์อื่น

การให้เงินกู้แก่สมาชิกนั้น ให้คณะกรรมการดำเนินการ มีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ได้ตามข้อบังคับนี้และตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด พ.ศ. 256..

ข้อกำหนดต่าง ๆ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ ประเภทและจำกัดแห่งเงินกู้ หลักประกันสำหรับเงินกู้ ลำดับแห่งการให้เงินกู้ การกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ การส่งเงินงวดชำระหนี้สำหรับเงินกู้ การควบคุมหลักประกัน การเรียกคืนเงินกู้และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

การให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่นนั้น คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาให้กู้ได้เมื่อสหกรณ์มีเงินทุนเหลือจากการให้เงินกู้แก่สมาชิกแล้วตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

สมาชิก หรือสหกรณ์อื่นซึ่งประสงค์จะขอกู้เงินจากสหกรณ์นี้ต้องเสนอคำขอกู้ตามแบบและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้

ข้อ 12. ความมุ่งหมายแห่งเงินกู้ เงินกู้ซึ่งให้แก่สมาชิกไม่ว่า ประเภทใด ๆ จะให้ได้แต่เฉพาะเพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร ให้คณะกรรมการดำเนินการสอดส่องและกวดขันการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้ตรงตามความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น

ข้อ 13. ประเภทแห่งเงินกู้ สหกรณ์อาจให้เงินกู้แก่สมาชิกได้ตามประเภทดังต่อไปนี้

(1) เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ในกรณีที่สมาชิกที่เหตุฉุกเฉินหรือเหตุอันจำเป็นรีบด่วน และมีความประสงค์ขอกู้เงิน คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้เพื่อเหตุนั้นได้ตามระเบียบ ของสหกรณ์

(2) เงินกู้สามัญ ในกรณีที่สมาชิกมีความประสงค์ขอกู้เงินสำหรับใช้จ่ายเพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ต่าง ๆ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิกนั้นได้ตามระเบียบของสหกรณ์

(3) เงินกู้พิเศษ เมื่อสหกรณ์มีฐานะการเงินก้าวหน้าเพียงพอที่จะช่วยเหลือให้เงินกู้เพื่อส่งเสริมฐานะความมั่นคงหรือเพื่อการเคหะ หรือก่อประโยชน์แก่สมาชิกได้ คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิกนั้นได้ตามที่เห็นสมควร โดยผู้กู้ต้องระบุความมุ่งหมายแต่ละอย่าง ของเงินกู้ประเภทนี้ตลอดจนเงื่อนไขและวิธีการ และต้องมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 14. ดอกเบี้ยเงินกู้ ให้สหกรณ์เรียกดอกเบี้ยเงินกู้ ทุกประเภทจากสมาชิก ในอัตราตามที่กำหนด

ข้อ 15. การควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้ ให้คณะกรรมการดำเนินการตรวจตราควบคุมให้เงินกู้ทุกรายมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดเกิดบกพร่อง ผู้กู้จะต้องจัดการแก้ไขให้สมบูรณ์หรือถูกต้องภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ในกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าเงินกู้ไม่ว่าประเภทใด ๆ เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิง พร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันทีโดยมิพักต้องคำนึงถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้และให้คณะกรรมการ จัดการเรียกคืนโดยมิชักช้า

- (1) เมื่อสมาชิกผู้กู้ออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ
- (2) เมื่อปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินการว่าผู้กู้นำเงินไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น
- (3) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดเกิดบกพร่อง และผู้กู้มิได้ จัดการแก้ไขให้สมบูรณ์หรือถูกต้องภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

- (4) เมื่อค้ำส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าเงินต้นหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองงวด หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ดังว่านั้นถึงสามครั้งสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ

ในกรณีที่ผู้ค้ำประกันจะต้องรับผิดชอบหนี้แทนผู้กู้ตามที่กล่าวในวรรคก่อน และไม่สามารถชำระหนี้นั้นโดยสิ้นเชิงได้ เมื่อผู้ค้ำประกันร้องขอ คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันให้ ผู้ค้ำประกันชำระเป็นงวดรายเดือนจนครบจำนวนเงินกู้ เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินจำนวนงวดสำหรับเงินกู้ประเภทนั้น ๆ

ข้อ 16. ความผูกพันของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน ผู้กู้ หรือ ผู้ค้ำประกันต้องรับผูกพันว่า ถ้าตนประสงค์จะขอโอนหรือย้าย หรือลาออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 31 (3) จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ สหกรณ์ทราบและจัดการชำระหนี้สินซึ่งตนมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน (เว้นแต่กรณีที่ยังคงเป็นสมาชิกอยู่ตามข้อ 45

ข้อ 17. การลดหรือดอดอกเบี้ย คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาลดหรือดอดอกเบี้ยให้สมาชิกที่เป็นลูกหนี้ของสหกรณ์ได้ แต่ต้องมีมติไม่น้อยกว่าสองในสาม ของที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อมีเหตุต่อไปนี้เกิดขึ้น

(1) สมาชิกถึงแก่ความตาย ไม่มีทรัพย์สินใดๆ เหลือเป็นมรดกตกทอด

(2) สมาชิกทุพพลภาพถาวรถึงขั้นไม่สามารถประกอบอาชีพต่อไปได้และครอบครัวสมาชิกที่มีเหตุตาม (1) หรือ (2) มีฐานะยากแค้นลำเค็ญดำรงชีวิตอยู่ด้วยความยากลำบาก

(3) สมาชิกได้รับผลกระทบอย่างร้ายแรงจากภัยอันตรายหรือประสบสาธารณภัย หรือภัยธรรมชาติ และสมควรได้รับการช่วยเหลือให้ลดดอกเบี้ย เท่านั้น

เหตุตามที่กำหนดตามวรรคแรก ให้นำมาใช้บังคับกับกรณีสมาชิกผู้ตกเป็นลูกหนี้เพราะการค้ำประกันหนี้ด้วย

การลดหรือดอดอกเบี้ยตามวรรคแรก ให้ใช้กับการพิจารณาประนีประนอมในศาลด้วยเพื่อให้ปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ให้คณะกรรมการดำเนินการกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีดำเนินการเป็นระเบียบของสหกรณ์

การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์

ข้อ 18. การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์ เงินของสหกรณ์นั้น สหกรณ์อาจฝากหรือลงทุนได้ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ และตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนดโดยให้คำนึงถึงความมั่นคงและประโยชน์สูงสุดที่สหกรณ์หรือสมาชิกจะได้รับ

การกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกัน

ข้อ 19. วงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกัน ที่ประชุมใหญ่อาจกำหนดวงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีหนึ่ง ๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การดำเนินงาน วงเงินซึ่งกำหนดดังว่านี้ต้องเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์กำหนดไว้และได้รับความเห็นชอบจาก นายทะเบียนสหกรณ์

ข้อ 20. การกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกัน สหกรณ์อาจกู้ยืมเงิน หรือออกตั๋วสัญญาใช้เงินโดยวิธีอื่นใดสำหรับใช้เป็นทุนดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร ทั้งนี้ จะต้องอยู่ภายในวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันประจำปีตาม ข้อ 19

การเงินและการบัญชีของสหกรณ์

ข้อ 21. การลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์ การลงลายมือชื่อเพื่อให้มีผลผูกพันสหกรณ์ในกิจการอันเกี่ยวกับบุคคลภายนอก เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นพิเศษตามข้อบังคับนี้ ให้ปฏิบัติดังนี้

(1) หนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืมหรือค้ำประกัน ตลอดจนการเบิกหรือรับเงินกู้ การจำนองซึ่งสหกรณ์เป็นผู้จำนอง การถอนเงินฝากของสหกรณ์ และในนิติกรรมอื่น ๆ จะต้องลงลายมือชื่อของประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือเหรัญญิก หรือกรรมการผู้ที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายกับผู้จัดการรวมเป็นสองคน

(2) การรับฝากเงิน ใบรับเงิน และเอกสารที่ส่งไป นอกจากที่กล่าวไว้ใน (1) ข้างบนนี้จะต้องลงลายมือชื่อของผู้จัดการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

อนึ่ง ในหนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ใบสั่งจ่ายเงิน ตัวสัญญาใช้เงินของสหกรณ์นั้น ต้องประทับตราของสหกรณ์ เป็นสำคัญด้วย

ข้อ 22. การเงินของสหกรณ์ คณะกรรมการดำเนินการต้องดำเนินการในทางอันสมควร เพื่อให้การเงินของสหกรณ์เป็นไปโดยเรียบร้อยและเกิดประโยชน์แก่สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) การรับจ่ายและการเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์

(2) การรับจ่ายเงินของสหกรณ์ต้องกระทำที่สำนักงานสหกรณ์เท่านั้น เว้นแต่มีกรณีอื่นอันจำเป็นที่ไม่อาจปฏิบัติได้ ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณากำหนดวิธีปฏิบัติได้ตามสมควร

ข้อ 23. การบัญชีของสหกรณ์ ให้สหกรณ์จัดให้มีการทำบัญชีตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และเก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีไว้ที่สำนักงานสหกรณ์ภายในระยะเวลาที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ให้บันทึกรายการในบัญชีเกี่ยวกับกระแสเงินสดของ สหกรณ์ในวันที่เกิดเหตุขึ้น สำหรับเหตุอื่นที่ไม่เกี่ยวกับกระแสเงินสด ให้บันทึกรายการในสมุดบัญชีภายในสามวันนับแต่วันที่มิเหตุอันจะต้องบันทึกการนั้น และการลงบัญชีต้องมีเอกสารประกอบการลงบัญชีที่สมบูรณ์โดยครบถ้วน

ให้สหกรณ์จัดทำงบการเงินประจำปีทุกรูปแบบบัญชีของสหกรณ์ ซึ่งต้องมีรายการแสดงสินทรัพย์หนี้สิน และทุน ของสหกรณ์กับทั้งบัญชีกำไรขาดทุน ตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ให้สิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน ของทุกปี

ข้อ 24. การเสนองบการเงินประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่ ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอประกอบการเงินประจำปี ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบและแสดงความเห็นแล้วเพื่ออนุมัติในที่ประชุมใหญ่ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด พ.ศ. 256..

ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ด้วยในคราวที่เสนองบการเงินประจำปี และให้ส่งสำเนารายงานประจำปี กังงบการเงินประจำปี ไปยังนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีการประชุมใหญ่

อนึ่ง ให้เก็บรักษารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ งบการเงินประจำปี พร้อมทั้งข้อบังคับ ระเบียบและ กฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ไว้ ณ สำนักงานของสหกรณ์เพื่อให้สมาชิกขอตรวจดูได้โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม

ข้อ 25. ทะเบียนและเอกสารของสหกรณ์ สหกรณ์ต้องจัดทำทะเบียนสมาชิก ทะเบียนหุ้น ซึ่งทะเบียนดังกล่าวอย่างน้อยต้องมีชื่อ เลขบัตรประจำตัวประชาชน สัญชาติ ที่อยู่ของสมาชิก และรายการเกี่ยวกับการถือหุ้นของสมาชิก และจัดทำสมุดรายงานการประชุมใหญ่ การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ การประชุมคณะกรรมการอื่น ตลอดจนทะเบียนอื่นๆ ตามแบบที่นายทะเบียนกำหนด และตามที่คณะกรรมการดำเนินการสมควรให้มีขึ้น

สหกรณ์ต้องส่งสำเนาทะเบียนสมาชิก และทะเบียนหุ้นแก่นายทะเบียนสหกรณ์ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่จดทะเบียน

ให้สหกรณ์รายงานการเปลี่ยนแปลงต่อนายทะเบียนสมาชิกหรือทะเบียนหุ้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

สมาชิกอาจขอตรวจดูเอกสารดังกล่าวในวรรคก่อนได้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ในระหว่างเวลาทำงาน แต่จะดูบัญชีหรือทะเบียนเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินกู้ของสมาชิกรายอื่นไม่ได้ นอกจากจะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือของสมาชิคนั้น และได้รับอนุญาตจากผู้จัดการก่อน

การตรวจสอบบัญชีและการกำกับดูแลสหกรณ์

ข้อ 26. การตรวจสอบบัญชี บัญชีของสหกรณ์นั้นต้องได้รับการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ให้ปฏิบัติตามมาตรฐานการสอบบัญชี และตามระเบียบที่ อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ กำหนดโดยผู้สอบบัญชีซึ่งอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์แต่งตั้ง

ข้อ 27. การกำกับดูแลสหกรณ์ นายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย มีอำนาจออก คำสั่งเป็นหนังสือให้

คณะกรรมการดำเนินการ คณะอนุกรรมการอื่น ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่ สมาชิก หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ มาชี้แจงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์หรือให้ส่งเอกสารเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือรายงานการประชุมได้และมีอำนาจเข้าไปตรวจสอบในสำนักงานของสหกรณ์ระหว่างเวลาทำงานของสหกรณ์ได้

ทั้งนี้ ให้ผู้ซึ่งเกี่ยวข้องตามความในวรรคแรก อำนวยความสะดวกให้ความช่วยเหลือและให้คำชี้แจงแก่ผู้ปฏิบัติตามสมควร

ข้อ 28. การส่งรายการหรือรายงาน ให้สหกรณ์ส่งรายการหรือรายงานเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ต่อหน่วยงานที่กำกับดูแล ตามแบบระยะเวลาที่หน่วยงานนั้นกำหนด

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด พ.ศ. 256..

กำไรสุทธิประจำปี

ข้อ 29. การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี เมื่อสิ้นปีทางบัญชีและได้ปิดบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชี ปรากฏว่าสหกรณ์มีกำไรสุทธิ ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิและเป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง

กำไรสุทธิประจำปีที่เหลือจากการจัดสรรตามความในวรรคก่อนนั้น ที่ประชุมใหญ่อาจจะจัดสรรได้ดังต่อไปนี้

(1) เป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วให้แก่สมาชิก แต่ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวงโดยคิดให้ตามส่วนแห่งระยะเวลา อนึ่ง ถ้าสหกรณ์ถอนทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลตาม (4) ออกจ่ายเป็นเงินปันผลสำหรับปีใดด้วยจำนวนเงินปันผลทั้งสิ้นที่จ่ายสำหรับปีนั้น ก็ต้องไม่เกินอัตราดังกล่าวมาแล้ว

ในการคำนวณเงินปันผลตามหุ้น ให้คำนวณเป็นรายวันตามสัดส่วนแห่งระยะเวลาดังตั้งแต่วันที่สหกรณ์ได้รับชำระเงินค่าหุ้นจนถึงวันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

(2) เป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วนธุรกิจที่สมาชิกได้ทำไว้กับสหกรณ์ในระหว่างปี เว้นแต่สมาชิกที่ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยในปีใด มิให้ได้รับเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีนั้น

(3) เป็นเงินโบนัสแก่กรรมการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(4) เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล ไม่เกินร้อยละสองแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันสิ้นปีนั้น ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลนี้จะถอนได้โดยมติของที่ประชุมใหญ่ เพื่อจ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้น ตาม (1) และห้ามจ่ายทุนนี้หากสหกรณ์ขาดทุนอันเกิดจากเหตุทุจริต

(5) เป็นทุนการศึกษาอบรมทางสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(6) เป็นทุนเพื่อจัดตั้งสำนักงานหรือขยายกิจการของสหกรณ์ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงให้แก่สหกรณ์ ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ ตามระเบียบของสหกรณ์

(7) เป็นทุนสาธารณประโยชน์ ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ ตามระเบียบของสหกรณ์

(8) เป็นทุนสะสมเพื่อสวัสดิการสมาชิก ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ ตามระเบียบของสหกรณ์

(9) เป็นกองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน ไม่เกินร้อยละห้า ของกำไรสุทธิ ตามระเบียบของสหกรณ์

(10) กำไรสุทธิส่วนที่เหลือ (ถ้ามี) ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

ทุนสำรอง

ข้อ 30. ที่มาแห่งทุนสำรอง นอกจากจัดสรรจากกำไรสุทธิตามข้อ 29 แล้ว บรรดาเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้แก่สหกรณ์ ถ้าผู้ยกให้มีได้กำหนดว่าให้ใช้เพื่อการใด ให้จัดสรรเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินนั้นเป็นทุนสำรองของสหกรณ์

อนึ่ง จำนวนเงินซึ่งสหกรณ์พึงจ่ายแก่บุคคลใดก็ตาม ถ้าไม่มีการเรียกร้องจนพ้นกำหนดอายุความก็ให้สมทบจำนวนเงินนั้นเป็นทุนสำรอง

กำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเสนอแนะให้ที่ประชุมใหญ่จัดสรร ตามข้อ 29 หากที่ประชุมใหญ่พิจารณาแล้ว เห็นว่ารายการใดไม่สมควรจัดสรรหรือตัดจำนวนให้น้อยลงก็ดี ยอดเงินจำนวนดังกล่าวให้สมทบเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด พ.ศ. 256..

ข้อ 31. สภาพแห่งทุนสำรอง ทุนสำรองย่อมเป็นของสหกรณ์โดยส่วนรวม สมาชิกจะแบ่งปันกันไม่ได้หรือจะเรียกร้องแม้ส่วนใดส่วนหนึ่งก็ไม่ได้

ทุนสำรองนี้จะถอนจากบัญชีได้เพื่อชดเชยการขาดทุน อันหากบังเกิดขึ้น หรือเพื่อจัดสรรเข้าบัญชีทุนสำรองให้แก่สหกรณ์ใหม่ที่ได้อัตโนมัติแบ่งแยกจากสหกรณ์เดิม

หมวด 5

สมาชิก

ข้อ 32. สมาชิก สมาชิกสหกรณ์นี้คือ

(1) ผู้ที่มีชื่อและลงลายมือชื่อในบัญชีรายชื่อ ผู้ซึ่งจะเป็นสมาชิกของสหกรณ์ และได้ชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว

(2) ผู้ได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิก ตามข้อบังคับที่ได้ลงลายมือชื่อ ในทะเบียนสมาชิก และได้ชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว

ข้อ 33. คุณสมบัติของสมาชิก สมาชิกต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย และบรรลุนิติภาวะ
- (3) เป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ต่อไปนี้

ก. เป็นข้าราชการ สังกัดหรือลูกจ้างประจำสังกัดโรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า, วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า, ศูนย์อำนวยการแพทย์พระมงกุฎเกล้า, กรมแพทย์ทหารบก, วิทยาลัยพยาบาลกองทัพบก, สถาบันพยาธิวิทยา, สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์การแพทย์ทหาร, โรงเรียนเสนาธิการกรมแพทย์ทหารบก

ข. เป็นเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นี้

- (4) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม
- (5) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์อ้อมทรัพย์อื่น
- (6) เป็นผู้มิเงินได้รายเดือนหรือเงินได้ประจำที่หน่วยงานต้นสังกัดสามารถหักเงิน ณ ที่จ่ายส่งให้สหกรณ์ได้

ข้อ 34. การเข้าเป็นสมาชิก ผู้สมัครเป็นสมาชิกตามข้อบังคับ (รวมทั้งสมาชิกสหกรณ์อ้อมทรัพย์อื่นซึ่งประสงค์จะขอเข้าเป็นสมาชิก ตามข้อ 38 ต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ โดยต้องมีผู้บังคับบัญชาโดยตรงของผู้สมัครรับรอง แต่ถ้าผู้สมัครเป็นผู้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ยศพันตรี ขึ้นไป ก็ไม่ต้องมีผู้รับรอง

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาเป็นที่พอใจว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อ 33. ทั้งเห็นเป็นการสมควรรับเข้าเป็นสมาชิกได้ ก็ให้แจ้งผู้สมัครนั้นลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกกับชำระค่าธรรมเนียม แรกเข้า และชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือให้ครบถ้วนแล้ว เสนอเรื่อง การรับสมาชิกเข้าใหม่ให้ที่ประชุมใหญ่ คราวถัดไปทราบ

ข้อบังคับสหกรณ์อ้อมทรัพย์วังพญาไท จำกัด พ.ศ. 256..

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการ ไม่ยอมรับผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกด้วยเหตุใด ๆ เมื่อผู้สมัครร้องขอ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการนำเรื่องเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อวินิจฉัยชี้ขาด มติแห่งที่ประชุมใหญ่ให้รับเข้าเป็นสมาชิก ในกรณีดังว่านี้ ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของสมาชิกซึ่งมาประชุม

ข้อ 35. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์คนละ 100 บาท (หนึ่งร้อยบาท) ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้ หากสมาชิกที่ลาออกไปแล้วมีความประสงค์จะเข้าเป็นสมาชิกใหม่อีก ต้องผ่านพ้นไปแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน จากวันที่ขอลาออก

ข้อ 36. สิทธิหน้าที่ในฐานะสมาชิก ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกต้องลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วน เมื่อได้ปฏิบัติดังนี้แล้วจึงจะถือว่าได้สิทธิ

สิทธิของสมาชิก มีดังนี้

- (1) เข้าร่วมประชุมใหญ่
- (2) เข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ
- (3) เสนอหรือได้รับเลือกเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์ หรือ ผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์
- (4) ได้รับบริการทางธุรกิจและทางวิชาการจากสหกรณ์
- (5) สิทธิได้รับสวัสดิการตามระเบียบสหกรณ์
- (6) สิทธิอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ

หน้าที่ของสมาชิก มีดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามมติ ประกาศ คำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับของสหกรณ์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์
- (2) เข้าร่วมประชุมเพื่อแสดงความคิดเห็นและออกเสียงลงคะแนน
- (3) เลือกตั้งผู้แทนสมาชิกของสหกรณ์
- (4) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง
- (5) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์
- (6) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ พัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

ข้อ 37. สมาชิกย้ายสังกัด สมาชิกที่ย้าย หรือโอนไปรับราชการในสังกัดอื่น และประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ซึ่งตั้งขึ้นในสังกัดนั้น หากสหกรณ์นั้นมีข้อบังคับให้รับเข้าเป็นสมาชิกได้ และคณะกรรมการดำเนินการได้มีมติให้รับเข้าเป็นสมาชิกแล้ว ถ้าสมาชิคนั้นมีความประสงค์จะให้โอนเงินค่าหุ้น และเงินกู้ที่ตนมีอยู่ในสหกรณ์นี้ไปยังสหกรณ์ที่ตนได้ไปเข้าเป็นสมาชิกใหม่ สหกรณ์ก็จะจัดการโอนเงินค่าหุ้น เงินกู้ และเงินฝาก (ถ้ามี) ที่สมาชิคนั้นมีอยู่ต่อสหกรณ์ ให้ตามวิธีการที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 38. การรับโอนสมาชิกสหกรณ์อื่น สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นซึ่งย้ายหรือโอนมารับราชการในสังกัด ตามข้อ 33 (3) หากประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิก ก็ให้ยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ เมื่อได้ปฏิบัติตาม

ข้อกำหนดใน ข้อ 34 ครบถ้วนแล้ว ก็จะได้สิทธิในฐานะสมาชิกตามข้อ 36 ทั้งนี้ เมื่อสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกอยู่เดิมได้โอนเงินค่าหุ้นให้สหกรณ์นี้เสร็จสิ้นแล้ว

การรับโอนเงินค่าหุ้นและการปฏิบัติเกี่ยวกับหนี้สินที่มีอยู่ ในสหกรณ์เดิมนั้น ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของ สหกรณ์

ข้อ 39. การเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล สัญชาติ และที่อยู่ สมาชิกคนใดมีการเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุลสัญชาติและที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

การตั้งผู้รับโอนประโยชน์

ข้อ 40. การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ สมาชิกต้องทำเป็นหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคน เป็นผู้รับโอนประโยชน์ซึ่งตนมีอยู่ในสหกรณ์ในเมื่อตนตายนั้น มอบให้สหกรณ์ถือไว้ หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังว่านี้ ต้องทำตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ถ้าสมาชิกประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ก็ต้องทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าวในวรรคก่อน มอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ และสหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน และเงินผลประโยชน์หรือเงินอื่นใดบรรดาที่สมาชิกผู้ตายมีอยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงและคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นชอบว่าเป็นทายาทผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนั้น ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดในข้อ 46 วรรคแรก และข้อ 47

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนามรณบัตรที่ทางราชการออกให้แสดงว่าสมาชิกนั้น ๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ ก็ดีเมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดี ให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

การขาดจากสมาชิกภาพ

ข้อ 41. การขาดจากสมาชิกภาพ สมาชิกย่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

1. ตาย
2. ลาออกจากสหกรณ์ ตามข้อ 42
3. เป็นคนไร้ความสามารถ, เสมือนไร้ความสามารถ หรือวิกลจริต
4. ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
5. ถูกออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 33 (3) โดยมีความผิดอันเป็นที่สุด
6. ถูกให้ออกจากสหกรณ์ (ตามข้อ 43)

ข้อ 42. การลาออกจากสหกรณ์ สมาชิกผู้ไม่มีหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน อาจลาออกจากสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้ว จึงให้ถือว่าออกจาก สหกรณ์ได้

คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบหมายให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือกรรมการดำเนินการพิจารณา หากเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับ ก็ให้ถือว่า ออกจากสหกรณ์ ตามความในวรรคก่อนได้ แล้วให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไป ทราบด้วย

ข้อ 43. การให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(1) ขาดชำระค่าหุ้นรายเดือนถึงสามงวดติดต่อกัน หรือขาดชำระรวมถึงหกงวดทั้งนี้ โดยมีได้ รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ

(2) นำเงินกู้ไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้

(3) ไม่จัดการแก้ไขหลักประกันสำหรับเงินกู้ที่เกิดบกพร่องให้สมบูรณ์หรือถูกต้อง ภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(4) ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกัน เป็นเวลาถึงสองงวด หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ดังกล่าวถึงสามครั้งสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ

(5) ไม่ให้ข้อความจริงเกี่ยวกับหนี้สินของตนแก่สหกรณ์เมื่อสมัครเข้าเป็นสมาชิก หรือเมื่อจะก่อความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันหรือเมื่อมีความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์อยู่แล้ว

(6) จงใจฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามมติ คำสั่งของสหกรณ์ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หรือประเพณีการใด ๆ อันเป็นเหตุให้เห็นว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต หรือกระทำการใดๆที่ทำให้สหกรณ์ เสื่อมเสีย ไม่ว่าโดยประการใด ๆ

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่า สมาชิกมีเหตุใด ๆ ดังกล่าวข้างต้นนี้ และได้ลงมติให้สมาชิกออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้นแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์

สมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ โดยให้ยื่นอุทธรณ์ต่อผู้ตรวจสอบกิจการ ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งให้ออกจากสหกรณ์ คำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่ให้เป็นสิ้นสุด

ข้อ 44. การถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก ในกรณีที่สมาชิกออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ หรือมีคำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่เป็นที่สิ้นสุดให้ออกจากสมาชิก ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก

ข้อ 45. สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรือ งานประจำโดยไม่มี ความผิด สมาชิกที่โอนหรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 33 (3) โดยไม่มี ความผิด เว้นแต่ออกเพราะตายเป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือ วิกลจริต หรือต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย ถ้ามิได้

ลาออกจากสหกรณ์ด้วย ก็ให้ถือว่าคงเป็นสมาชิกอยู่ และคงให้ชำระค่าหุ้น ไม่น้อยกว่าสิบหุ้นต่อปี ส่วนเงินกู้ให้เป็นไปตามระเบียบสหกรณ์

ข้อ 46. การจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ

ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 41 (1), (2), (3), นั้น สหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้ที่มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้น ผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายเงินคืนทันที โดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีต่อก่อนนั้น หรือจะเรียกให้จ่ายเงินหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออก โดยได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีต่อก่อนนั้นด้วย ในเมื่อที่ประชุมใหญ่ได้มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็ได้สุดแต่จะเรียก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายเงินให้ตามข้อกำหนดว่าด้วยการรับฝากเงินในข้อบังคับและในระเบียบของสหกรณ์

ถ้าในปีใดจำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกขาดจากสมาชิกภาพจะเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้นคณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รอการจ่ายเงินค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่ โดยได้รับผลตอบแทนอัตราเดียวกัน กับสมาชิกแต่เฉพาะสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพเนื่องจากตนได้โอนหรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 33 (3) โดยไม่มีความผิดนั้น คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันเป็นพิเศษ

ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตาม ข้อ 41 (4) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝากเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่าย บรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย

ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 41(5),(6) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่าย บรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควร โดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ประจำปีที่ออกจากสหกรณ์ หรือหากสมาชิกขอให้จ่ายค่าหุ้นภายหลังสิ้นปีทางบัญชี โดยขอรับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนในปีนั้นภายหลังที่ที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็ได้ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายให้ตามข้อกำหนดว่าด้วยการรับฝากเงินในข้อบังคับและในระเบียบของสหกรณ์

เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นปัจจุบันทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้น กำหนดไว้ในข้อ 5 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม

ข้อ 46 /1 หลักเกณฑ์การพิจารณาสหกรณ์ที่เข้าข่ายมีผลการดำเนินงานขาดทุนสะสมหรือสหกรณ์ที่มีแนวโน้มขาดทุนสะสมในการจ่ายเงินค่าหุ้นเมื่อสมาชิกขาดจากสมาชิกภาพ ดังนี้

(1) สหกรณ์ที่มีผลการดำเนินงานขาดทุนสะสม หรือผลขาดทุนสุทธิประจำปีที่เกิดขึ้นกว่าทุนสำรอง ซึ่งจะแสดงตัวเลขไว้ในวงเล็บ โดยปรากฏรายการในงบการเงินปีล่าสุดที่ได้ตรวจสอบและแสดงความเห็นไว้แล้ว

(2) สหกรณ์มีผลการดำเนินงานขาดทุนสุทธิติดต่อกันในรอบสองปีบัญชีย้อนหลัง และปรากฏรายการผลการดำเนินงานขาดทุนสุทธิ จนทำให้ทุนสำรองคงเหลือน้อยกว่าร้อยละสิบของทุนสำรองจากปีก่อน ในงบการเงินที่ได้ตรวจสอบและแสดงความเห็นไว้แล้ว

(3) สหกรณ์ที่ปรากฏว่าในระหว่างปีมีความเสียหายจากการดำเนินงานเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี หรือกิจการ หรือฐานะการเงิน หรืออื่น ๆ เกินกว่าทุนสำรองของสหกรณ์

ทั้งนี้ หากสหกรณ์เข้าหลักเกณฑ์ตาม (1) หรือ (2) หรือ (3) ให้ชะลอการจ่ายคืนค่าหุ้นในระหว่างปีบัญชีให้แก่สมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพหรือผู้ที่มีสิทธิได้รับคืนค่าหุ้น โดยจะจ่ายได้หลังจากวันสิ้นปีทางบัญชี สหกรณ์ในปีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพ ซึ่งงบการเงินได้รับการตรวจสอบและแสดงความเห็น และที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ได้อนุมัติงบการเงินแล้ว

ข้อ 46 /2 การคำนวณมูลค่าต่อหุ้นกรณีสหกรณ์ที่มีผลการดำเนินงานขาดทุนสะสมหรือสหกรณ์ที่มีแนวโน้มขาดทุนสะสม ให้สหกรณ์คำนวณมูลค่าต่อหุ้นโดยนำสินทรัพย์ทั้งสิ้นหักหนี้สินทั้งสิ้น แล้วหารด้วยจำนวนหุ้นทั้งสิ้นที่ชำระเต็มมูลค่าแล้ว

ให้สหกรณ์แสดงมูลค่าต่อหุ้นที่คำนวณได้ตามวรรคแรก ให้เป็นปัจจุบันทุกปี โดยเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินประจำปีนั้น ๆ โดยมูลค่าต่อหุ้นจะต้องไม่เกินกว่ามูลค่าที่กำหนดไว้เดิมตามข้อบังคับ

ข้อ 46/3 การจ่ายคืนค่าหุ้นกรณีสหกรณ์ที่มีผลการดำเนินงานขาดทุนสะสมหรือสหกรณ์ที่มีแนวโน้มขาดทุนสะสม การจ่ายคืนค่าหุ้นในแต่ละปีบัญชีของสหกรณ์ที่มีผลการดำเนินงานขาดทุนสะสม หรือสหกรณ์ที่มีแนวโน้มขาดทุนสะสม ให้จ่ายคืนค่าหุ้นได้ไม่เกินร้อยละสิบของจำนวนหุ้นทั้งสิ้นที่ชำระเต็มมูลค่าแล้ว ณ วันสิ้นปีทางบัญชีของปีก่อน โดยให้ลำดับการจ่ายตามเหตุการขาดจากสมาชิกภาพ ดังนี้

(1) ตาย

(2) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือวิกลจริต

(3) เหตุอื่นตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ

กรณีสหกรณ์คำนวณมูลค่าต่อหุ้นแล้วพบว่า มูลค่าต่อหุ้นเป็นศูนย์ หรือติดลบ สมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพในขณะนั้น จะได้รับคืนค่าหุ้นที่มีมูลค่าเท่ากับศูนย์ หรือไม่ได้รับเงินค่าหุ้นคืน

กรณีสมาชิกขาดจากสมาชิกภาพตาม ข้อ 42 /3 (1) (2) โดยเมื่อคำนวณมูลค่าต่อหุ้นตาม ข้อ 42 /2 แล้วมีมูลค่าต่อหุ้นลดลง หรือเป็นศูนย์ หรือติดลบ และทายาทหรือผู้รับโอนประโยชน์ยังไม่มีคุณสมบัติจะรับค่าหุ้นคืนในขณะนั้น สหกรณ์อาจโอนจำนวนหุ้นทั้งจำนวนให้แก่ทายาทหรือผู้รับโอนประโยชน์ซึ่งจะต้องเป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบแล้วแต่กรณีตามข้อบังคับของสหกรณ์

ข้อ 47. การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ ในการจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกตามข้อ 46 นั้น สหกรณ์มีอำนาจหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ออกก่อน

ความรับผิดชอบเพื่อหนี้สินของสหกรณ์

ข้อ 48. ความรับผิดชอบของสมาชิก สมาชิกมีความรับผิดชอบเพื่อหนี้สินของสหกรณ์จำกัดเพียงไม่เกินจำนวนเงินค่าหุ้นที่ยังส่งใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ

หมวด 6

สมาชิกสมทบ

ข้อ 49. สมาชิกสมทบ สหกรณ์อาจรับสมาชิกสมทบได้ตามที่เห็นสมควร โดยต้องสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบด้วยความสมัครใจ และมีความประสงค์จะใช้บริการต่างๆ ของสหกรณ์เป็นการประจำ และมีความสัมพันธ์กับสหกรณ์หรือสมาชิกตามหลักเกณฑ์ที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ข้อ 50. คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ สมาชิกต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทยและบรรลุนิติภาวะ
- (3) เป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ต่อไปนี้

ก. เป็น พนักงานราชการ สังกัด โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า, วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า, ศูนย์อำนวยการแพทย์พระมงกุฎเกล้า, กรมแพทย์ทหารบก, วิทยาลัยพยาบาลกองทัพบก, สถาบันพยาธิวิทยา, สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์การแพทย์ทหาร, โรงเรียนเสนาธิการกรมแพทย์ทหารบก หรือ

ข. เป็นลูกจ้างชั่วคราว ที่มีอายุงานติดต่อกันตั้งแต่ 4 ปีขึ้นไป และต้องมีเงินได้รายเดือนจากต้นสังกัด หน่วยงาน โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า, วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า, ศูนย์อำนวยการแพทย์พระมงกุฎเกล้า, กรมแพทย์ทหารบก, วิทยาลัยพยาบาลกองทัพบก, สถาบันพยาธิวิทยา, สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์การแพทย์ทหาร, โรงเรียนเสนาธิการกรมแพทย์ทหารบก

- (4) เป็นผู้มีความประพฤติดีงาม
- (5) เป็นผู้ที่จะปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
- (5) มิได้เป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบในสหกรณ์อื่น

ข้อ 51. วิธีรับสมัครสมาชิกสมทบ ผู้ประสงค์สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบ ต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้โดยต้องมีผู้บังคับบัญชาโดยตรงรับรอง เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาเป็นที่พอใจว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อ 50 ทั้งเห็นเป็นการสมควรแล้ว ก็ให้รับเข้าเป็นสมาชิกสมทบได้ ก็ให้แจ้งผู้สมัครนั้น ลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกสมทบกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือให้ครบถ้วน

เมื่อสมาชิกสมทบได้ปฏิบัติตามวรรคก่อนแล้วย่อมได้สิทธิในฐานะสมาชิกสมทบ

ข้อ 52. ค่าธรรมเนียมแรกเข้าของสมาชิกสมทบ ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่ **สหกรณ์คนละ 100 บาท** (หนึ่งร้อยบาท) ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้ไม่ว่ากรณีใดๆ **หากสมาชิกสมทบที่ลาออกไปแล้วมีความประสงค์จะเข้าเป็นสมาชิกใหม่อีก ต้องผ่านพ้นไปแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือนจากวันที่ขอลาออก**

ข้อ 53. การถือหุ้น สมาชิกสมทบจะต้องถือหุ้นอย่างน้อย 1 หุ้น แต่ไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด การถือหุ้นแรกเข้า การชำระค่าหุ้น การแจ้งยอดจำนวนหุ้น และอื่นๆ ให้เป็นไปตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด

ข้อ 54. สิทธิหน้าที่ในฐานะสมาชิกสมทบ ผู้สมัครเป็นสมาชิกสมทบ เมื่อได้ปฏิบัติตามข้อ 51 แล้วจึงจะถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิกสมทบในการถือหุ้น ฝากเงิน กู้ยืมเงิน การเข้าร่วมสังเกตการณ์ในการประชุมใหญ่ ได้รับบริการทางธุรกิจ สวัสดิการ วิชาการหรือ การฝึกอบรมตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด แต่ไม่มีสิทธิในการนับชื่อของสมาชิกสมทบเข้าเป็นองค์ประชุม ในการประชุมใหญ่ การออกเสียงในเรื่องใดๆ หรือเป็นกรรมการดำเนินการ

หน้าที่ของสมาชิกสมทบ มีดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
- (2) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย
- (3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการจากสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง
- (4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์
- (5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

สิทธิของสมาชิกสมทบ

- (1) เข้าร่วมประชุมใหญ่ในฐานะผู้สังเกตการณ์โดยไม่นับเป็นองค์ประชุม
- (2) ไม่สามารถเข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ
- (3) ถือหุ้นได้ตามระเบียบของสหกรณ์ และได้รับเงินปันผลตามหุ้นได้ในอัตราเดียวกันกับสมาชิก
- (4) กู้ยืมได้ตามระเบียบสหกรณ์และได้รับเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจในอัตราเดียวกันกับสมาชิก
- (5) ฝากเงินได้ตามระเบียบของสหกรณ์
- (6) ได้รับสวัสดิการตามระเบียบของสหกรณ์

สมาชิกสมทบไม่ให้มีสิทธิ ในเรื่องต่อไปนี้

- (1) นับชื่อเข้าเป็นองค์ประชุมในการประชุมใหญ่
- (2) การออกเสียงในเรื่องใด ๆ
- (3) เป็นกรรมการดำเนินการ
- (4) กู้ยืมเงินเกินกว่าเงินฝากรวมกับทุนเรือนหุ้นของตนเอง

ข้อ 55. สมาชิกสมทบที่ได้บรรจุเข้ารับราชการ สมาชิกสมทบที่ได้บรรจุเข้ารับราชการและมีคุณสมบัติตาม ข้อ 33(3) ให้ยื่นหนังสือแสดงความจำนงขอเปลี่ยนสถานะจากสมาชิกสมทบเป็นสมาชิก ต่อคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้เปลี่ยนสถานะได้ ก็จะได้สิทธิในฐานะสมาชิกตามข้อ 36 และให้นับอายุการเป็นสมาชิกต่อเนื่องจากการเป็นสมาชิกสมทบ

ข้อ 56. การเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล สัญชาติ และ ที่อยู่ สมาชิกสมทบคนใดมีการเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล สัญชาติและที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายใน สิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

การตั้งผู้รับโอนประโยชน์

ข้อ 57. การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบต้องทำเป็นหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคน เป็นผู้รับโอนประโยชน์ในเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดจากสหกรณ์ เมื่อตนถึงแก่ความตาย โดยมอบไว้ แก่สหกรณ์เป็นหลักฐาน หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ ดังว่านี้ ต้องทำตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ถ้าสมาชิกสมทบประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ต้องทำเป็นหนังสือ ตามลักษณะดังกล่าวในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกสมทบตายให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ และสหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน และเงินผลประโยชน์หรือเงินอื่นใดบรรดาที่สมาชิกสมทบผู้ตายมีอยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐาน มาแสดงให้เห็นที่พอใจคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทของผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนั้น ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดใน ข้อ 62 และ ข้อ 63

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปี นับแต่วันที่สมาชิกสมทบตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดย ให้แนบสำเนามรณะบัตรที่ทางราชการออกให้ แสดงว่า สมาชิกนั้น ๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสี่สิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ ไม่ยื่นขอรับเงินผลประโยชน์หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกสมทบได้จัดทำให้สหกรณ์ ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดี ให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรอง ของสหกรณ์ทั้งสิ้น

ข้อ 58. การลาออกจากสมาชิกภาพของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทбы่อมลาออกจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออกจากสหกรณ์ตามข้อ 59
- (3) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือวิกลจริต
- (4) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (5) ถูกออกจากการประจำ ตามข้อ 50 (3) โดยมีความผิดอันเป็นที่สุด
- (6) ถูกให้ออกจากสหกรณ์ (ตามข้อ 60)

ข้อ 59. การลาออกจากสหกรณ์ของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบผู้ไม่มีหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้ อาจลาออกจากสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับ และอนุญาตแล้ว จึงให้ถือว่าลาออกจากสหกรณ์ได้ คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบหมายให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการหรือกรรมการดำเนินการ หรือผู้จัดการ พิจารณา หากเห็นว่า เป็นการชอบด้วยข้อบังคับ ก็ให้ถือว่าลาออกจากสหกรณ์ตามความในวรรคหนึ่งได้ แล้วให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ 60. การให้ออกจากสหกรณ์ของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- (1) ขาดชำระค่าหุ้นรายเดือนเป็นจำนวนสามงวดติดต่อกันหรือขาดชำระรวมถึงหกงวด ทั้งนี้โดยมิได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ
- (2) นำเงินกู้ไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้
- (3) ไม่จัดการแก้ไขหลักประกันสำหรับเงินกู้ที่เกิดบกพร่องให้สมบูรณ์หรือถูกต้อง ภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (4) ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองงวด หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ดังว่านั้นถึงสามครั้งสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ
- (5) ไม่ให้ข้อความจริงเกี่ยวกับหนี้สินของตนแก่สหกรณ์เมื่อสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบ หรือเมื่อจะก่อความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้
- (6) จงใจฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ หรือประพฤติดังใด ๆ อันเป็นเหตุให้เห็นว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต หรือกระทำการใดๆ ที่ทำให้ สหกรณ์เสื่อมเสียได้ไม่ว่าโดยประการใดๆ

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่า สมาชิกสมทรมีเหตุใดๆ ดังกล่าวข้างต้นนี้ และได้ลงมติให้สมาชิกสมทบออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้นแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกสมทมนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์

ข้อ 61. การถอนชื่อสมาชิกสมทบออกจากทะเบียนสมาชิก ในกรณีที่สมาชิกสมทบออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกสมทบออกจากทะเบียนสมาชิก

ข้อ 62. การจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกสมทบที่ขาดจากสมาชิกภาพ

ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 58 (1), (2), (3) นั้น สหกรณ์จะจ่ายคืนค่าหุ้นที่สมาชิกสมทรมีอยู่ในสหกรณ์ให้ก่อนค่าหุ้นของสมาชิกสมทบซึ่งออกเพราะเหตุอื่น พร้อมด้วยเงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทรมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้น ผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายคืนทันทีโดยไม่มี เงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ออกนั้น หรือจะเรียกให้จ่ายคืนหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชี โดยได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ออกนั้นด้วย ในเมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้ว ก็ได้สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายคืนให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ถ้าในปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพ จะเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รอการจ่ายคืนค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่ โดยได้รับผลตอบแทนอัตราเช่นเดียวกับสมาชิก

ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 58 (4) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์ คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย

ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 58 (5), (6) นั้น สหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่าย บรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์ คืนให้ภายในเวลาอันสมควร โดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืน ตั้งแต่ประจำปีที่ออกจากสหกรณ์ หรือสมาชิกขอให้จ่ายค่าหุ้นภายหลังวันสิ้นปี โดยขอรับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนในปีนั้นหลังวันที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็ได้ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบสหกรณ์

เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นปัจจุบันทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้น กำหนดไว้ในข้อ 5 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม

ข้อ 62/1 หลักเกณฑ์การพิจารณาสหกรณ์ที่เข้าข่ายมีผลการดำเนินงานขาดทุนสะสมหรือสหกรณ์ที่มีแนวโน้มขาดทุนสะสมในการจ่ายคืนค่าหุ้นเมื่อสมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพ ดังนี้

(1) สหกรณ์ที่มีผลการดำเนินงานขาดทุนสะสม หรือผลขาดทุนสุทธิประจำปีที่เกิดขึ้นกว่าทุนสำรอง

ซึ่งจะแสดงตัวเลขไว้ในวงเล็บ โดยปรากฏรายการในงบการเงินปีล่าสุดที่ได้ตรวจสอบและแสดงความเห็นไว้แล้ว

(2) สหกรณ์มีผลการดำเนินงานขาดทุนสุทธิติดต่อกันในรอบสองปีบัญชีย้อนหลัง และปรากฏรายการผลการดำเนินงานขาดทุนสุทธิ จนทำให้ทุนสำรองคงเหลือน้อยกว่าร้อยละสิบของทุนสำรองจากปีก่อน ในงบการเงินที่ได้ตรวจสอบและแสดงความเห็นไว้แล้ว

(3) สหกรณ์ที่ปรากฏว่าในระหว่างปีมีความเสียหายจากการดำเนินงานเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี หรือกิจการ หรือฐานะการเงิน หรืออื่น ๆ เกินกว่าทุนสำรองของสหกรณ์

ทั้งนี้ หากสหกรณ์เข้าหลักเกณฑ์ตาม (1) หรือ (2) หรือ (3) ให้ชะลอการจ่ายคืนค่าหุ้นในระหว่างปีบัญชีให้แก่สมาชิกสมทบที่ขาดจากสมาชิกภาพหรือผู้ที่มีสิทธิได้รับคืนค่าหุ้น โดยจะจ่ายได้หลังจากวันสิ้นปีทางบัญชี สหกรณ์ในปีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพ ซึ่งงบการเงินได้รับการตรวจสอบและแสดงความเห็น และที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ได้อนุมัติงบการเงินแล้ว

ข้อ 62 /2 การคำนวณมูลค่าต่อหุ้นกรณีสหกรณ์ที่มีผลการดำเนินงานขาดทุนสะสมหรือสหกรณ์ที่มีแนวโน้มขาดทุนสะสม ให้สหกรณ์คำนวณมูลค่าต่อหุ้นโดยนำสินทรัพย์ทั้งสิ้นหักหนี้สินทั้งสิ้น แล้วหารด้วยจำนวนหุ้นทั้งสิ้นที่ชำระเต็มมูลค่าแล้ว ให้สหกรณ์แสดงมูลค่าต่อหุ้นที่คำนวณได้ตามวรรคแรก ให้เป็นปัจจุบันทุกปี โดยเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินประจำปีนั้น ๆ โดยมูลค่าต่อหุ้นจะต้องไม่เกินกว่ามูลค่าที่กำหนดไว้เดิมตามข้อบังคับ

ข้อ 62/3 การจ่ายคืนค่าหุ้นกรณีสหกรณ์ที่มีผลการดำเนินงานขาดทุนสะสมหรือสหกรณ์ที่มีแนวโน้มขาดทุนสะสม การจ่ายคืนค่าหุ้นในแต่ละปีบัญชีของสหกรณ์ที่มีผลการดำเนินงานขาดทุนสะสม หรือสหกรณ์ที่มี

แนวโน้มขาดทุนสะสม ให้จ่ายคืนค่าหุ้นได้ไม่เกินร้อยละสิบของจำนวนหุ้นทั้งสิ้นที่ชำระเต็มมูลค่าแล้ว ณ วันสิ้นปีทางบัญชีของปีก่อน โดยให้ลำดับการจ่ายตามเหตุการณ์ขาดจากสมาชิกภาพ ดังนี้

- (1) ตาย
- (2) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือวิกลจริต
- (3) เหตุอื่นตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ

กรณีสหกรณ์คำนวณมูลค่าต่อหุ้นแล้วพบว่า มูลค่าต่อหุ้นเป็นศูนย์ หรือติดลบ สมาชิกสมทบที่ขาดจากสมาชิกภาพในขณะนั้น จะได้รับคืนค่าหุ้นที่มีมูลค่าเท่ากับศูนย์ หรือไม่ได้รับเงินค่าหุ้นคืน

กรณีสมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพตาม ข้อ 62/3 (1) (2) โดยเมื่อคำนวณมูลค่าต่อหุ้นตาม ข้อ 62 /2 แล้วมีมูลค่าต่อหุ้นลดลง หรือเป็นศูนย์ หรือติดลบ และทายาทหรือผู้รับโอนประโยชน์ยังไม่มีคุณสมบัติจะรับค่าหุ้นคืนในขณะนั้น สหกรณ์อาจโอนจำนวนหุ้นทั้งจำนวนให้แก่ทายาทหรือผู้รับโอนประโยชน์ซึ่งจะต้องเป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบแล้วแต่กรณีตามข้อบังคับของสหกรณ์

ข้อ 63. การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบสหกรณ์ ในการจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกสมทบตามข้อ 62 นั้น ให้สหกรณ์หักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบสหกรณ์ออกก่อน

ข้อ 64. ความรับผิดชอบของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบมีความรับผิดชอบเพื่อหนี้สินของสหกรณ์จำกัดเพียงไม่เกิน จำนวนเงินค่าหุ้นที่ยังส่งใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ

หมวด 7

การประชุมใหญ่

ข้อ 65. การประชุมใหญ่สามัญ ให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกประชุมปีละหนึ่งครั้ง ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

ข้อ 66. การประชุมใหญ่วิสามัญ สหกรณ์สามารถจัดการประชุมใหญ่วิสามัญได้ด้วยเหตุดังต่อไปนี้

- (1) คณะกรรมการดำเนินการจะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้เมื่อมีเหตุอันสมควร
- (2) นายทะเบียนสหกรณ์มีหนังสือแจ้งให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ
- (3) สหกรณ์ขาดทุนเกินกึ่งของจำนวนทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้วเพื่อพิจารณาแผนปรับปรุงการดำเนินงาน และต้องเรียกโดยไม่ชักช้า แต่ไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่สหกรณ์ทราบ
- (4) สมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของสมาชิกทั้งหมด หรือน้อยกว่าหนึ่งร้อยคนลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ

คณะกรรมการดำเนินการต้องเรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับคำร้องขอ ถ้าคณะกรรมการไม่เรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในระยะเวลาดังกล่าวให้นายทะเบียนสหกรณ์มีอำนาจเรียกประชุมใหญ่วิสามัญได้ภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร

ข้อ 67.การแจ้งกำหนดการประชุมใหญ่ เมื่อมีการประชุมใหญ่ทุกคราว ให้สหกรณ์มีหนังสือแจ้งวัน เวลา สถานที่ และเรื่องที่จะประชุมให้บรรดาสมาชิกทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน แต่ถ้การประชุมนั้นเป็นการด่วน อาจแจ้งล่วงหน้าได้ตามสมควร และอาจแจ้งสมาชิกให้ทราบทางอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ ทั้งนี้ ให้ประธาน

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด พ.ศ. 256..

กรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ เป็นผู้ลงลายมือชื่อในหนังสือแนบ และต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่จากกรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบล่วงหน้า ในโอกาสเดียวกันกับที่แจ้งให้สมาชิกทราบด้วย

ข้อ 68. องค์ประชุมในการประชุมใหญ่ การประชุมใหญ่ของสหกรณ์ต้องมีสมาชิมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน จึงจะเป็นองค์ประชุม

ในการประชุมใหญ่สมาชิกจะมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาประชุมแทนตนไม่ได้

ข้อ 69. การนัดประชุมใหญ่ครั้งที่สอง ในการประชุมใหญ่ของสหกรณ์ ถ้าสมาชิมาประชุมไม่ครบองค์ประชุมตามข้อ 68 วรรคแรก ให้นัดประชุมใหญ่อีกครั้งหนึ่งในสิบสี่วันนับแต่วันทีนัดประชุมใหญ่ครั้งแรก

ในการประชุมครั้งหลังนี้ ถ้ามิใช่การประชุมใหญ่วิสามัญ ที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุมแล้ว เมื่อมีสมาชิมาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าสามสิบคนก็ให้ถือเป็นองค์ประชุม แต่ถ้าเป็นการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม เมื่อมีสมาชิมาประชุมมีจำนวนไม่ถึงที่จะเป็นองค์ประชุมตามที่กล่าวในข้อ 68 วรรคแรก ก็ให้งดประชุม

ข้อ 70. อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่ พิจารณาวินิจฉัยเรื่องทั้งปวงที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการดำเนินการของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) รับทราบเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ สมาชิกออกจากสหกรณ์ และวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของผู้สมัครซึ่งมิได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิก และสมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์
- (2) พิจารณาเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการดำเนินการหรือถอดถอนผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์
- (3) พิจารณาอนุมัติงบประมาณประจำปี และจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์
- (4) รับทราบรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ ของคณะกรรมการดำเนินการและของผู้ตรวจสอบกิจการ
- (5) พิจารณากำหนดค่าตอบแทนของผู้ตรวจสอบกิจการ
- (6) พิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันของสหกรณ์
- (7) อนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ หรือแผนปรับปรุงการดำเนินงานของสหกรณ์
- (8) อนุมัตินโยบาย และแผนเกี่ยวกับการฝาก การลงทุน การกู้ยืมจากสหกรณ์
- (9) พิจารณาการแยกสหกรณ์ การควบสหกรณ์ และการเลิกสหกรณ์
- (10) วินิจฉัยการทุจริตการเลือกตั้งของสหกรณ์
- (11) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
- (12) รับทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยและชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นี้เป็นสมาชิกอยู่
- (13) พิจารณารหัสและปฏิบัติตามบันทึกหรือหนังสือของ นายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด พ.ศ. 256..

(14) กำหนดรูปการณ์ซึ่งสหกรณ์คิดจะทำเป็นเครื่องเกื้อหนุนบรรดาสมาชิกตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(15) รับทราบนโยบาย และกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านต่างๆของสหกรณ์ โดยอย่างน้อยต้อง ครอบคลุมถึงความเสี่ยงด้านสินเชื่อการลงทุน สภาพคล่อง และด้านปฏิบัติการ รวมทั้งจัดให้มีการทบทวน นโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอพร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการ

หมวด 8

คณะกรรมการดำเนินการ และคณะอนุกรรมการ

กรรมการดำเนินการ

ข้อ 71. คณะกรรมการดำเนินการ ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ประกอบด้วย ประธานกรรมการหนึ่งคนและกรรมการดำเนินการอีกสิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิกโดยกรรมการอย่างน้อยหนึ่งคน ต้องเป็นผู้มีวุฒิด้านการเงิน การบัญชีการบริหารจัดการเศรษฐศาสตร์ หรือผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรในด้านดังกล่าวหรือด้านอื่นตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด

การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ให้เป็นไปตามระเบียบสหกรณ์ฯ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากประชุมใหญ่

ให้กรรมการดำเนินการเลือกตั้งในระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน เลขานุการคนหนึ่ง และ เภรัญญิกคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ และ ปิดประกาศให้ทราบ โดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์ หรือประกาศทางอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ 72. ห้ามไม่ให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ

(1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่

(3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัย เป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ ตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์

(4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการดำเนินการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่

(5) เคยถูกที่ประชุมใหญ่วินิจฉัยเป็นผู้มีหรือมีส่วนร่วมในการทุจริตการเลือกตั้งของสหกรณ์

(6) ผิดนัดการชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยกับสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกในระยะเวลาสองปี ทางบัญชีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้งกรรมการหรือวันที่ทำสัญญาจ้างเป็นผู้จัดการหรือในขณะที่ยังดำรงตำแหน่งนั้น

(7) ผู้ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์นี้

(8) เป็นกรรมการดำเนินการ หรือผู้จัดการ ในสหกรณ์ที่ถูกสั่งเลิกตาม มาตรา 89/3 วรรค 2 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(9) ผู้ซึ่งถูกสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกหรือรองนายทะเบียนสหกรณ์ฟ้อง ดำเนินคดีในทางแพ่งหรือทางอาญาในข้อกล่าวหาที่กระทำให้สหกรณ์เสียหายหรือเคยต้องคำพิพากษาให้ถึงที่สุดให้ชดเชยค่าเสียหายแก่ทางสหกรณ์ในการกระทำที่ก่อให้เกิดความเสียหาย

(10) เคยถูกธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย สั่งถอดถอนจากการเป็นกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ หรือที่ปรึกษาของผู้ให้บริการทางการเงินซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของหน่วยงานดังกล่าว เว้นแต่พ้นระยะเวลาที่กำหนดห้ามดำรงตำแหน่งดังกล่าวแล้ว หรือได้รับการยกเว้นจากหน่วยงานกำกับดูแล แล้วแต่กรณี

(11) มีหรือเคยมีส่วนร่วมในการประกอบธุรกิจหรือการดำเนินกิจการใดๆ อันผิดกฎหมายที่มีลักษณะเป็นการหลอกลวงผู้อื่นหรือฉ้อโกงประชาชน

(12) เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย

(13) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการของสหกรณ์อื่น เว้นแต่เป็นกรรมการของชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นั้นเป็นสมาชิกอยู่ได้อีกไม่เกินหนึ่งแห่ง

(14) เป็นกรรมการของสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งผู้จัดการสหกรณ์นั้นไม่เกินหนึ่งปี หรือเป็นผู้จัดการซึ่งพ้นจากตำแหน่งกรรมการของสหกรณ์นั้นไม่เกินไม่เกินหนึ่งปี แล้วแต่กรณี

(15) ผิดนัดชำระหนี้เงินต้นหรือดอกเบี้ยเกินเก้าสิบวันกับนิติบุคคลที่เป็นสมาชิกของบริษัท ข้อมูลเครดิตตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิตในระยะเวลาสองปีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือวันที่ทำสัญญาจ้างเป็นผู้จัดการหรือในขณะที่ดำรงตำแหน่งนั้น

(16) เคยถูกที่ประชุมใหญ่วินิจฉัยเป็นผู้มีหรือมีส่วนร่วมในการทุจริตการเลือกตั้งของสหกรณ์

ข้อ 72. อำนาจหน้าที่ของกรรมการดำเนินการแต่ละตำแหน่ง

(ก) ประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) เป็นประธานในที่ประชุมใหญ่และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และควบคุมการประชุมดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(2) ควบคุมดูแลการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและอยู่ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(3) ลงลายมือชื่อในเอกสารต่าง ๆ ในนามสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

(4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(ข) รองประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) ปฏิบัติการในอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการแทนประธานกรรมการเมื่อประธานกรรมการไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง

(2) ปฏิบัติการตามที่ประธานกรรมการมอบหมายให้

(3) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(ค) เลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) จัดทำรายงานการประชุมใหญ่ และรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการทุกครั้ง
- (2) ดูแลรักษาเอกสาร และรายงานการประชุมของสหกรณ์ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ
- (3) แจ้งนัดประชุมไปยังบรรดาสมาชิก หรือกรรมการดำเนินการ แล้วแต่กรณี
- (4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(ง) ทรัพย์สิน มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) ควบคุม ดูแล ตรวจสอบการรับจ่ายและเก็บรักษาเงินและทรัพย์สินของสหกรณ์ให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย

(2) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

ข้อ 73. กำหนดเวลาอยู่ในตำแหน่ง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีวาระอยู่ในตำแหน่ง คราวละสองปีนับแต่วันเลือกตั้ง ในวาระเริ่มแรกเมื่อครบหนึ่งปีนับแต่วันเลือกตั้ง ให้กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออกจากตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสองของกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทั้งหมดโดยวิธีจับสลาก (ถ้ามีเศษให้ปัดขึ้น) และให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ในปีต่อไปให้กรรมการดำเนินการที่อยู่ในตำแหน่งจนครบวาระหรืออยู่จนที่สิ้นสุด ออกจากตำแหน่งสลับกันไปทุก ๆ ปี

เมื่อครบกำหนดแล้ว หากยังไม่มีเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการชุดเดิมรักษาการไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีสหกรณ์

กรรมการดำเนินการสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งซ้ำอีกได้แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน โดยต้องพักอย่างน้อย 1 ปี นับจากวันประชุมใหญ่ จึงจะมีสิทธิรับสมัครเลือกตั้งใหม่ได้

ในกรณีที่กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะให้กรรมการดำเนินการที่ได้รับเลือกตั้งใหม่ อยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับกรรมการดำเนินการชุดแรก และให้นำความในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ 74. การพ้นจากตำแหน่ง กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่ง เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- (1) ถึงคราวออกตามวาระ
- (2) ลาออก โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ หรือลาออกต่อที่ประชุมใหญ่
- (3) ขาดจากสมาชิกภาพ
- (4) เข้ารับตำแหน่งหน้าที่ประจำในสหกรณ์นี้
- (5) มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 71
- (6) ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนทั้งคณะ หรือบุคคล

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด พ.ศ. 256..

(7) นายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้ออกทั้งคณะ หรือบุคคล

(8) ขาดประชุมคณะกรรมการดำเนินการติดต่อกันสามครั้ง โดยไม่มีเหตุอันควร

ให้กรรมการดำเนินการผู้มีส่วนได้เสียตาม (7) อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่ง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ให้เป็นที่สุด

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการสอบสวนพิจารณาปรากฏว่า กรรมการดำเนินการมีเหตุตามข้อ (8) และได้ลงมติโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมด ในขณะนั้น ยกเว้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ก็เป็นอันถือว่ากรรมการดำเนินการรายนั้นต้องพ้นจากตำแหน่ง

กรณีที่ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนให้กรรมการดำเนินการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการใหม่ทั้งคณะและอยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการชุดแรก

ข้อ 75. ตำแหน่งว่างก่อนถึงคราวออกตามวาระ ถ้าตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระ (เว้นแต่เพราะเหตุตามข้อ 74 (7)) ให้กรรมการดำเนินการที่ยังดำรงตำแหน่งอยู่ดำเนินการต่อไปจนกว่าจะมีการประชุมใหญ่ ซึ่งจะได้มีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการแทนในตำแหน่งที่ว่าง แต่ถ้าในเวลาใด จำนวนกรรมการดำเนินการลดลงจนเหลือน้อยกว่าองค์ประชุม กรรมการดำเนินการที่ยังดำรงตำแหน่งอยู่จะประชุมดำเนินการใด ๆ ไม่ได้ นอกจากต้องนัดเรียกให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญขึ้นโดยเร็วเฉพาะการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการแทนตำแหน่งที่ว่างลง

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลง ก่อนถึงคราวออกตามวาระตามความในวรรคก่อนนั้น เป็นตำแหน่งประธานกรรมการ หากไม่มีรองประธานกรรมการทำหน้าที่แทนและยังมิได้มีการประชุมใหญ่ เพื่อเลือกตั้งใหม่ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาเลือกตั้งกรรมการดำเนินการอื่นขึ้นทำหน้าที่แทนชั่วคราวจนกว่าจะมีการเลือกตั้งใหม่

กรรมการดำเนินการซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งขึ้นแทนในตำแหน่งที่ว่าง ให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่ากำหนดเวลาที่ผู้ซึ่งตนแทนนั้นชอบที่จะอยู่ได้

ข้อ 76. การประชุมและองค์ประชุม ให้คณะกรรมการดำเนินการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระแต่ต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย

ให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการเรียกประชุมคณะกรรมการดำเนินการได้ ในกรณีที่เป็นการประชุมเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับ และเรื่องที่สำคัญอื่นๆ ของสหกรณ์ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบด้วยทุกครั้ง

ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ต้องมีกรรมการดำเนินการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการดำเนินการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุมสามารถจัดประชุม

การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการอื่น หรือคณะอนุกรรมการ สหกรณ์อาจจัดให้มีการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้การประชุมต้องมีองค์ประกอบพื้นฐานเป็นไปตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 และประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่องมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 รวมถึงข้อบังคับ ระเบียบสหกรณ์ และกฎหมายที่ข้อง

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด พ.ศ. 256..

ข้อ 77. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่ดำเนินกิจการทั้งปวงของสหกรณ์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ กับทั้งในทางอื่นจะทำให้เกิดความเจริญแก่สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) กำหนดนโยบาย ทิศทาง และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในภาพรวมของสหกรณ์เพื่อเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ รวมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ

(2) จัดให้มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมของกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ ที่ปรึกษา สหกรณ์ และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติของสหกรณ์

(3) จัดให้มีนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านต่างๆ ของสหกรณ์ โดยอย่างน้อยจะต้องครอบคลุมถึงความเสี่ยงด้านสินเชื่อ การลงทุน สภาพคล่อง และปฏิบัติการ รวมทั้งจัดให้มีการทบทวนนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวให้ที่ประชุมใหญ่ทราบ

(4) กำกับดูแลฝ่ายจัดการให้จัดการงานสหกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพ และดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

(5) จัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบกิจการที่มีประสิทธิภาพ

(6) กำกับดูแลฝ่ายจัดการรายงานเรื่องที่สำคัญของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการอย่างรวดเร็วและมีกระบวนการนำเสนอข้อมูลและข้อเท็จจริงอย่างครบถ้วนเพื่อให้คณะกรรมการสามารถปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างสมบูรณ์

(7) กำหนดนโยบายและแผนเกี่ยวกับการฝาก การลงทุน การกู้ยืมเงินเสนอที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์เพื่อพิจารณาอนุมัติ

(8) พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดอำนาจหน้าที่ของอนุกรรมการต่างๆตามความจำเป็น

(9) กำกับดูแลสหกรณ์ให้จัดทำและเก็บรักษาบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่แท้จริงของสหกรณ์โดยต้องเปิดเผยให้สมาชิกได้รับทราบและสามารถตรวจสอบได้

(10) พิจารณาในเรื่องการรับสมาชิกและสมาชิกออกจากสหกรณ์ตลอดจนดูแลให้สมาชิกปฏิบัติตามต่าง ๆ ตาม มติ คำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับของสหกรณ์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์

(11) พิจารณาในเรื่องการรับฝากเงิน การกู้ยืมเงิน การให้เงินกู้ และการฝากหรือลงทุนเงินของสหกรณ์

(12) พิจารณาดำเนินการต่างๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ดังระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(13) กำหนดระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์

(14) กำหนดและดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมใหญ่ และเสนองบการเงินประจำปี กับรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่

(15) เสนอแนะการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่

(16) เสนอแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือแผนปรับปรุงการดำเนินงานของสหกรณ์ ให้ที่ประชุมใหญ่อำนาจ

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด พ.ศ. 256..

(17) เสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกและออกจากการเป็นสมาชิก ชุมนุมสหกรณ์ และองค์การอื่น

(18) พิจารณามอบหมายอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานให้แก่ประธานกรรมการ รองประธาน กรรมการ เลขานุการ เภรัณญิก ผู้จัดการและบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม

(19) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งและถอดถอนคณะกรรมการอื่น หรือคณะอนุกรรมการ หรือ คณะทำงาน เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสหกรณ์

(20) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง หรือจ้าง และกำหนดค่าตอบแทนของผู้จัดการ ตลอดจนควบคุม ดูแลการปฏิบัติงานของผู้จัดการ ให้เป็นการถูกต้อง

(21) พิจารณากำหนดตัวเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ให้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้จัดการ

(22) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง และกำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้ตรวจสอบภายใน

(23) เชิญสมาชิกหรือบุคคลภายนอกที่เห็นสมควรเป็นที่ปรึกษาและที่ปรึกษาทิตติมศักดิ์ของ คณะกรรมการดำเนินการ ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนให้ตามที่เห็นสมควร

(24) จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทะเบียน สมุดบัญชีเอกสารต่าง ๆ และบรรดาอุปกรณ์ ดำเนินงานของสหกรณ์

(25) พิจารณารายงานของคณะกรรมการอื่น คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงาน ผู้ตรวจสอบ กิจการ ความเห็นของผู้จัดการ และสมาชิกเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์

(26) พิศเราะห์และปฏิบัติตามหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย

(27) พิจารณาให้ความเที่ยงธรรมแก่บรรดาสมาชิก เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตลอดจนสอดส่องดูแล โดยทั่วไป เพื่อให้กิจการของสหกรณ์ดำเนินไปด้วยดี

(28) ฟ้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือประนีประนอมยอมความหรือ มอบข้อพิพาทให้อนุญาโตตุลาการพิจารณาชี้ขาด

(29) พิจารณาแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นผู้แทนสหกรณ์ เพื่อเข้าประชุมใหญ่และออกเสียงใน การประชุมใหญ่ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์และองค์การอื่น ซึ่งสหกรณ์นี้เป็นสมาชิก ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่ข้อบังคับของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์การนั้นกำหนดไว้

(30) จัดช่องทางให้สมาชิกสามารถแจ้งปัญหาหรือข้อร้องเรียนได้อย่างสะดวก โดยต้องแจ้งให้ สมาชิกทราบถึงช่องทาง วิธีการแจ้งปัญหาหรือข้อร้องเรียน และระยะเวลาในการพิจารณาปัญหาหรือข้อ ร้องเรียนนั้นรวมทั้งจัดให้มีระบบติดตามความคืบหน้าและแจ้งความคืบหน้าในการแก้ปัญหาหรือข้อร้องเรียน ให้ผู้ร้องเรียนทราบเป็นระยะ

(31) กำหนดค่าปฏิบัติงาน ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุม ของคณะกรรมการ ดำเนินการ กรรมการอื่นๆ ที่ปรึกษา และที่ปรึกษาทิตติมศักดิ์

(32) จัดให้มีมาตรการในการแก้ไขปัญหาและการเยียวยาหรือชดเชยแก่สมาชิก ซึ่งได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของสหกรณ์ ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงตามระเบียบกำหนด และแจ้งให้สมาชิกในที่ประชุมใหญ่ประจำปีทราบ

(33) การงดหรือลดดอกเบี้ยให้กับสมาชิกตามข้อ 17

(34) พิจารณาดำเนินการต่างๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ที่ระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(34) จัดให้มีรายการอื่นตามที่นายทะเบียนสหกรณ์ประกาศกำหนด

ข้อ 78. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการ ในกรณีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์กระทำการ หรือตเว้นการกระทำการ หรือกระทำการโดยประมาทเลินเล่อในการปฏิบัติหน้าที่ของตน จนทำให้เสียผลประโยชน์ของสหกรณ์หรือสมาชิก อันเป็นเหตุให้สหกรณ์มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี หรือกิจการ หรือฐานะการเงินตามรายงานการสอบบัญชี หรือรายงานการตรวจสอบ เป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหายให้แก่สหกรณ์

คณะกรรมการดำเนินการ หรือ กรรมการดำเนินการ ต้องรับผิดชอบร่วมกัน ในความเสียหายต่อสหกรณ์ ในกรณีต่อไปนี้

(1) แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ

(2) ไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ตามคำสั่งของนายทะเบียนสหกรณ์

(3) ดำเนินกิจการนอกกรอบวัตถุประสงค์หรือขอบเขตแห่งการดำเนินกิจการที่จะพึงดำเนินการได้ของสหกรณ์

คณะกรรมการดำเนินการ หรือ กรรมการดำเนินการ ไม่ต้องรับผิดชอบร่วมกัน ในความเสียหายต่อสหกรณ์ ในกรณีต่อไปนี้

(1) พิสูจน์ได้ว่าตนมิได้ร่วมกระทำการอันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อสหกรณ์

(2) ได้คัดค้านในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์โดยปรากฏในรายงานการประชุมหรือได้ทำคำคัดค้านเป็นหนังสือยื่นต่อประธานที่ประชุมภายในสามวันนับแต่สิ้นสุดการประชุม

คณะกรรมการอื่น

ข้อ 79. คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการอำนวยการจำนวน ห้า คน โดยให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เหนรัญญิก และเลขานุการของคณะกรรมการดำเนินการเป็นกรรมการอำนวยการ และให้คณะกรรมการดำเนินการตั้งกรรมการดำเนินการอื่นเป็นกรรมการร่วมอีกตามสมควร

ให้ประธานกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการดำเนินการเป็นประธานและเลขานุการคณะกรรมการอำนวยการตามลำดับ

คณะกรรมการอำนวยการให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการนั้น

ให้คณะกรรมการอำนวยการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการอำนวยการ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด พ.ศ. 256..

ในการประชุมคณะกรรมการอำนวยการ ต้องมีกรรมการอำนวยการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการอำนวยการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการอำนวยการให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบ

ข้อ 80. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอำนวยการ ให้คณะกรรมการอำนวยการเป็นผู้ดำเนินการจัดการแทนคณะกรรมการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย และตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ควบคุมในเรื่องการรับเงิน การจ่ายเงิน การสะสมเงิน การฝากหรือการเก็บรักษาเงินให้เป็นไปตามข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์

(2) ควบคุมการจัดทำบัญชี และทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

(3) ควบคุมดูแล เก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตลอดจนทรัพย์สินของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัยและพร้อมที่จะให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทันที

(4) เสนอแนะคณะกรรมการดำเนินการในการปรับปรุง หรือแก้ไขการบริหารงานของสหกรณ์

(5) ควบคุมดูแลการจัดทำงบการเงินประจำปี รวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุน และรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงาน ของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่อนุมัติ

(6) พิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ

(7) พิจารณาแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาและเสนอที่ประชุมใหญ่อนุมัติ

(8) ทำนิติกรรมต่างๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

ข้อ 81. คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการเงินกู้จากคณะกรรมการดำเนินการจำนวนห้าคน โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการคนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ

คณะกรรมการเงินกู้ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการเงินกู้ขึ้น

ให้คณะกรรมการเงินกู้ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละครั้งเป็นอย่างน้อยและให้ประธานกรรมการเงินกู้ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการเงินกู้ ต้องมีกรรมการเงินกู้เข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการเงินกู้ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการเงินกู้ให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ 82. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเงินกู้

ให้คณะกรรมการเงินกู้มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณา วินิจฉัยอนุมัติการให้เงินกู้แก่สมาชิกตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์รวมทั้ง ข้อต่อไปนี้

- (1) ตรวจสอบการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้เป็นไปตามความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น
- (2) ตรวจสอบการควบคุมให้เงินกู้มีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์และเมื่อเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้อย่างใดเกิดบกพร่อง ก็ต้องกำหนดให้ผู้กู้จัดการแก้ไขให้สมบูรณ์หรือถูกต้องภายในระยะเวลาที่กำหนด
- (3) ดูแลและติดตามการชำระหนี้ของสมาชิกผู้กู้ ให้เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญา
- (4) รายงานและสอบสวนเบื้องต้นให้ได้ข้อความจริง ในกรณีสมาชิกผู้กู้ขอผ่อนเวลาการส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้ หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ เพื่อเสนอความเห็นให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาผ่อนผันเรียกคืนเงินกู้ หรือสอบสวนลงโทษให้สมาชิกออกจากสหกรณ์ หรือ พิจารณาว่าตกเป็นผู้ผิดนัดชำระหนี้ โดยจะต้องรายงานคณะกรรมการดำเนินการทุกเดือน
- (5) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

ข้อ 83. คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ จำนวนไม่น้อยกว่าหกคน โดยให้มีตำแหน่งเป็นประธานกรรมการคนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ

คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่าที่กำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์นั้น

ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ประชุมกัน ตามคราวที่มีกิจธุระและให้ประธานคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้ ในการประชุมคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ 84. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์มีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) พิจารณาการใช้ทุนสวัสดิการสมาชิก หมวดที่ 3 ทุนส่งเสริมการศึกษาบุตรของสมาชิกสหกรณ์
- (2) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก โดยให้การศึกษาและอบรมแก่สมาชิก และผู้ที่สนใจให้ทราบถึงเจตนารมณ์ หลักวิธีการ และการบริหารงานของสหกรณ์
- (3) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสารความรู้เกี่ยวกับลักษณะประโยชน์ รวมทั้งผลงานของสหกรณ์ให้สมาชิก และบุคคลภายนอก รับทราบ
- (4) ดำเนินการในการประชาสัมพันธ์และให้ความรู้แก่ผู้สนใจสมัครเข้าเป็นสมาชิก

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด พ.ศ. 256..

(5) ให้การศึกษาอบรมและเผยแพร่แก่สมาชิกถึงวิธีการออมทรัพย์ และการใช้จ่ายเงินอย่างรอบคอบ ตลอดจนวิชาการต่าง ๆ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพ

(6) ศึกษา และติดตามข่าวความเคลื่อนไหวด้านการดำเนินงานของสหกรณ์อื่นทั้งในและนอกประเทศ เพื่อนำตัวอย่างที่ดีมาเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณานำมาบริการแก่สมาชิกตามความเหมาะสม

(7) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

คณะกรรมการ

ข้อ 85. คณะกรรมการ ในกรณีจำเป็นแก่การดำเนินงาน คณะกรรมการดำเนินการอาจมีคำสั่งแต่งตั้งอนุกรรมการต่าง ๆ เพื่อมอบหมายให้ปฏิบัติภารกิจของสหกรณ์ โดยมีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในเรื่องนั้นๆ เป็นที่ปรึกษาอนุกรรมการและให้ถือว่าที่ปรึกษาอนุกรรมการเป็นส่วนหนึ่งขององค์ประกอบ

ข้อ 86. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ไม่เกิน 5 คน โดยให้มีตำแหน่งเป็นประธานอนุกรรมการคนหนึ่ง และเลขานุการอนุกรรมการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นอนุกรรมการ

คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อเป็นที่ปรึกษาอนุกรรมการได้

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการความเสี่ยงนั้น

ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ หรือมีการประชุมกันอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง หรือเลขานุการ นัดเรียกประชุมได้ ในการประชุมอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ต้องมีอนุกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนอนุกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการความเสี่ยง ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบและพิจารณา

ข้อ 87. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการลงทุน มีอำนาจและหน้าที่

(1) ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดนโยบาย การบริหารความเสี่ยง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา โดยครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่างๆ เช่น ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ การลงทุน สภาพคล่อง ปฏิบัติการและด้านอื่น ๆ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ เสนอคณะกรรมการดำเนินการอนุมัติ

(2) มีอำนาจในการตัดสินใจในการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้อง ภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(3) ประเมินติดตาม กำกับดูแล และทบทวนความเพียงพอของนโยบายเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กระบวนการบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(4) รายงานแผนการดำเนินงานที่ควรปรับปรุงแก้ไข ตลอดจนปัจจัยและปัญหาที่มีนัยสำคัญให้แก่ คณะกรรมการดำเนินการ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์

(5) กำกับดูแลเรื่องธรรมาภิบาลเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง

(6) รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการและต่อที่ประชุมทราบโดยแสดง รายละเอียดในรายงานประจำปี

(7) ปฏิบัติงานหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

ข้อ 88. คณะอนุกรรมการการลงทุน ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็น คณะอนุกรรมการการลงทุน ไม่เกิน 5 คน และต้องไม่มีกรรมการดำเนินการที่เป็นอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นอนุกรรมการด้วย โดยให้มีตำแหน่งเป็นประธานอนุกรรมการคนหนึ่ง และเลขานุการอนุกรรมการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นอนุกรรมการ

คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อเป็นที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการได้

คณะอนุกรรมการการลงทุน ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่ง ตั้งคณะอนุกรรมการลงทุนนั้น

ให้คณะอนุกรรมการลงทุนประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ หรือมีการประชุมกันอย่างน้อยเดือนละ หนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานอนุกรรมการลงทุน หรือเลขานุการ นัดเรียกประชุมได้ ในการประชุม อนุกรรมการการลงทุน ต้องมีอนุกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนอนุกรรมการทั้งหมด จึงจะ เป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะอนุกรรมการการลงทุน ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุม คราวถัดไปทราบและพิจารณา

ข้อ 89. อำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการการลงทุน ให้คณะอนุกรรมการการลงทุน มีอำนาจและ หน้าที่ดำเนินกิจการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมทั้งใน ข้อต่อไปนี้

(1) ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดนโยบายและแผนเกี่ยวกับการลงทุนประจำปีให้สอดคล้องกับ นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงโดยรวม และเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเพื่อเสนอให้ที่ประชุม ใหญ่อนุมัติ

(2) พิจารณออนุมัติแผนการลงทุน และแผนการจัดการลงทุน ภายใต้ขอบเขตที่คณะกรรมการ ดำเนินการกำหนด

(3) ประเมิน ติดตามและกำกับดูแลผลประโยชน์จากการลงทุน และจัดให้มีการควบคุมภายในที่เหมาะสม

(4) กำกับดูแลธรรมาภิบาลเกี่ยวกับการลงทุน

(5) รายงานการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบและรายงานผลการปฏิบัติงานให้ที่ประชุมใหญ่ทราบในรายงานประจำปี

(6) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

ประธานในที่ประชุม

ข้อ 90. ประธานในที่ประชุม ในการประชุมใหญ่หรือการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม และ ถ้ารองประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมด้วยก็ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการดำเนินการคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เช่น คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะอนุกรรมการการลงทุน คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงาน ให้ประธานของคณะกรรมการนั้น ๆ เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่ได้มีมติถอดถอนคณะกรรมการดำเนินการทั้งคณะหรือตำแหน่งประธานกรรมการ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการเป็นประธานในที่ประชุม

การออกเสียงและการวินิจฉัยปัญหาในที่ประชุม

ข้อ 91. การออกเสียง สมาชิกคนหนึ่งให้มีเสียงในการลงคะแนนออกเสียงในที่ประชุมใหญ่ ได้เพียงคนหนึ่งเสียง จะมอบให้ผู้อื่นมาประชุมและออกเสียงแทนตนไม่ได้

ถ้าปัญหาซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้นผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษเฉพาะตัว ผู้นั้นจะออกเสียงในเรื่องนั้นไม่ได้

ข้อ 92. การวินิจฉัยปัญหา การวินิจฉัยปัญหาต่างๆในที่ประชุมใหญ่ หรือ ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด เว้นแต่ในกรณีต่อไปนี้ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม

(1) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

(2) การเลิกสหกรณ์

(3) การควบสหกรณ์

(4) การแยกสหกรณ์

การอื่นใดที่ข้อบังคับนี้กำหนดการลงคะแนนเสียงไว้เป็นการเฉพาะ ก็ให้ถือปฏิบัติเป็นไปตามข้อกำหนดนั้น

ถ้าในปัญหาซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้น ผู้ใดมีส่วนได้ส่วนเสียเป็นพิเศษเฉพาะตัว ผู้นั้นจะออกเสียงในเรื่องนั้นไม่ได้

รายงานการประชุม

ข้อ 93. รายงานการประชุม ในการประชุมใหญ่ การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและการลงทุน คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานนั้น ต้องจัดให้ผู้เข้าประชุมลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งบันทึกเรื่องที่พิจารณา วินิจฉัยทั้งสิ้นไว้ในรายงานการประชุม และให้ประธานในที่ประชุมกับเลขานุการ หรือกรรมการอื่น ๆ แล้วแต่กรณี อีกคนหนึ่งเข้าประชุมนั้น ๆ ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการต้องจัดทำให้แล้วเสร็จภายในไม่เกิน 30 วัน

หมวด 9

ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

ข้อ 94. การจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาคัดเลือกหรือสอบคัดเลือกบุคคลที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความรู้ความสามารถและความเหมาะสมเพื่อแต่งตั้งหรือจ้างเป็นผู้จัดการของสหกรณ์ ในการจ้างผู้จัดการสหกรณ์ต้องทำหนังสือสัญญาจ้างไว้เป็นหลักฐานและให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกให้มีหลักประกันอันสมควร

ห้ามไม่ให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้เป็นหรือทำหน้าที่ผู้จัดการ

(1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคดีพิพาทจนถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หน่วยงานของรัฐ หรือ เอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่

(3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์

(4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่

(5) ผิดนัดการชำระเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยกับสหกรณ์ที่ตนเองเป็นสมาชิกในระยะเวลาสองปีทางบัญชี ก่อนวันที่ทำสัญญาจ้างเป็นผู้จัดการหรือในขณะที่ดำรงตำแหน่งนั้น

(6) เคยถูกนายทะเบียนสั่งให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการดำเนินการ หรือผู้จัดการ ตามมาตรา 89/3 วรรคสอง

(7) เป็นกรรมการดำเนินการ หรือผู้จัดการในสหกรณ์ที่ถูกสั่งเลิกตาม มาตรา 89/3 วรรคสอง

(8) เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

(9) เคยถูกธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย สั่งถอดถอนจากการเป็นกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ หรือที่ปรึกษาของผู้ให้บริการทางการเงินซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของหน่วยงานดังกล่าว เว้นแต่พ้นระยะเวลาที่กำหนดห้ามดำรงตำแหน่งดังกล่าวแล้ว หรือได้รับการยกเว้นจากหน่วยงานกำกับดูแล แล้วแต่กรณี

(10) มีหรือเคยมีส่วนร่วมในการประกอบธุรกิจหรือการดำเนินการใดๆ อันผิดกฎหมายที่มีลักษณะเป็นการหลอกลวงผู้อื่นหรือฉ้อโกงประชาชน

(11) เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย

(12) เป็นผู้จัดการของสหกรณ์อื่น

(13) เป็นที่ปรึกษาหรือเป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์นี้

(14) ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยเกินกว่า 90 วันกับนิติบุคคลที่เป็นสมาชิกของบริษัทข้อมูลเครดิตตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิตในระยะเวลาสองปีก่อนวันที่ทำสัญญาจ้างเป็นผู้จัดการหรือในขณะที่ยังดำรงตำแหน่งนั้น

ในการแต่งตั้งหรือจ้างผู้จัดการ ต้องให้ผู้จัดการรับทราบ และรับรองที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวไว้อย่างน้อย 96 เป็นลายลักษณ์อักษร

ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจกำหนดระเบียบของสหกรณ์เกี่ยวกับการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือกแข่งขันบุคคลที่มีคุณสมบัติ เพื่อมาแต่งตั้งหรือจ้าง การกำหนดอัตราเงินเดือน การให้สวัสดิการ และการให้ออกจากตำแหน่งของผู้จัดการสหกรณ์

ให้ผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้จัดการ ดำเนินการจัดทำหนังสือพร้อมลงลายมือชื่อยื่นต่อสหกรณ์เพื่อรับรองตัวเองว่าไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 52 และมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามกฎหมายกระทรวงข้อบังคับ โดยแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องประกอบด้วยภายใน 7 วันนับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

ให้สหกรณ์ตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม และเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องของบุคคลซึ่งได้รับการแต่งตั้งหรือจ้างเป็นผู้จัดการภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับเอกสารหลักฐานตามวรรคก่อน หากเห็นว่าหลักฐานเอกสารไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้สหกรณ์แจ้งเป็นหนังสือให้บุคคลดังกล่าวส่งเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมภายใน 7 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งหรือจ้างเป็นผู้จัดการของสหกรณ์ตามวรรคแรกขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามเป็นผู้จัดการ ให้ดำเนินการมีหนังสือแจ้งเหตุในการเลิกจ้างผู้จัดการทันที

ข้อ 95. การดำรงตำแหน่งผู้จัดการสหกรณ์ สหกรณ์อาจจ้างผู้จัดการสหกรณ์ โดยกำหนดระยะเวลาการจ้างหรือไม่กำหนดระยะเวลาการจ้างก็ได้

ข้อ 96. อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการ ผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการทั่วไป และรับผิดชอบเกี่ยวกับบรรดากิจการประจำของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ตรวจสอบการสมัครเข้าเป็นสมาชิกให้เป็นการถูกต้องตลอดจนเป็นธุระจัดให้ผู้เข้าเป็นสมาชิกลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้ากับเงินค่าหุ้น ตามข้อบังคับของสหกรณ์

(2) ควบคุมให้มีการเก็บเงินค่าหุ้นรายเดือน แจ้งยอดจำนวนหุ้น จ่ายคืนค่าหุ้นและชักชวนการถือหุ้นในสหกรณ์

(3) รับฝากเงิน จ่ายคืนเงินฝาก และส่งเสริมการรับฝากเงินของสหกรณ์

(4) เป็นธุระในการตรวจสอบคำขอกู้ จ่ายเงินกู้ จัดทำเอกสารเกี่ยวกับเงินกู้ ให้เป็นไปตามแบบ และระเบียบของสหกรณ์

(5) จัดทำรายละเอียดของสมาชิกรายตัวเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น และเงินให้กู้ ทุกสิ้นปีทางบัญชีพร้อมกับแจ้งให้สมาชิกทราบเป็นรายบุคคล

(6) พิจารณาจัดจ้างเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดในระเบียบของสหกรณ์ รวมถึงกำหนดหน้าที่และวิธีปฏิบัติงานของบรรดาเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เหล่านั้นให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย

(7) เป็นธุระกวาดขันในเรื่องการออกใบรับ เรียกใบรับ หรือจัดให้มีใบสำคัญโดยครบถ้วน รับผิดชอบในการรับจ่ายเงินของสหกรณ์ให้เป็นการถูกต้อง รวบรวมใบสำคัญและเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินไว้โดยครบถ้วน และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

(8) รับผิดชอบและดูแลในการจัดทำและเก็บรักษาบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของสหกรณ์ โดยต้องเปิดเผยให้สมาชิกได้รับทราบ และสามารถตรวจสอบได้ จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทะเบียน สมุดบัญชี เอกสารต่างๆและบรรดาอุปกรณ์ดำเนินงานของสหกรณ์ ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

(9) ติดต่อประสานงานกับเลขานุการในการนัดเรียกประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ

(10) รับผิดชอบจัดทำงบการเงินประจำปี และรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่อนุมัติ

(11) จัดทำแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเพื่อเสนอให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ

(12) จัดทำแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่

(13) เข้าร่วมประชุมและชี้แจงในการประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่นๆ เว้นแต่กรณีซึ่งที่ประชุมนั้นๆ มิให้เข้าร่วมประชุม

(14) ปฏิบัติการเกี่ยวกับงานสารบรรณของสหกรณ์

(15) รักษาดวงตราของสหกรณ์ และรับผิดชอบตรวจตราดูแลทรัพย์สินต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย

(16) เสนอรายงานกิจการประจำเดือนของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการ

(17) เสนอรายการหรือรายงานของสหกรณ์ต่อทางราชการ ตามแบบและระยะเวลาที่ทางราชการกำหนด จัดส่งข้อมูลและรายงานต่างๆ ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องภายในระยะเวลาที่กำหนด

(18) จัดทำรายงานผลประโยชน์และค่าตอบแทนที่กรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ และที่ปรึกษาของสหกรณ์ ได้รับจากสหกรณ์ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา โดยให้สหกรณ์แสดงรายละเอียดดังกล่าวเป็นรายบุคคลเพื่อรายงานที่ประชุมใหญ่ทราบ

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด พ.ศ. 256..

- (19) คำประกันเงินกู้ที่สหกรณ์กู้ยืมจากกรมส่งเสริมสหกรณ์ โดยรับผิดชอบการคำประกันในฐานะส่วนตัว
- (20) จัดทำข้อมูลการร้องทุกข์กล่าวโทษ การถูกดำเนินคดี การถูกร้องเรียน และการถูกลงโทษของสหกรณ์ ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา พร้อมทั้งแผนหรือแนวทางป้องกันไม่ให้ถูกร้องทุกข์กล่าวโทษถูกดำเนินคดีถูกร้องเรียน และถูกลงโทษในเรื่องดังกล่าวให้ที่ประชุมทราบ
- (21) จัดทำรายการอื่นที่คณะกรรมการหรือที่ประชุมใหญ่มีมติให้เปิดเผยแก่สมาชิก
- (22) จัดทำรายการอื่นตามที่นายทะเบียนสหกรณ์ประกาศกำหนด
- (23) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการอื่น ๆ ของสหกรณ์มอบหมาย หรือตามที่ควรกระทำ เพื่อให้กิจการในหน้าที่ลุล่วงไปด้วยดี ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 97. ความรับผิดชอบของผู้จัดการต่อความเสียหายของสหกรณ์

ผู้จัดการต้องร่วมรับผิดชอบกับคณะกรรมการดำเนินการ กรรมการดำเนินการ ในความเสียหายต่อสหกรณ์ในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ
- (2) ไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ตามคำสั่งของนายทะเบียนสหกรณ์
- (3) ดำเนินกิจการนอกกรอบวัตถุประสงค์หรือขอบเขต แห่งการดำเนินกิจการที่จะพึงดำเนินการได้ของสหกรณ์

ผู้จัดการไม่ต้องรับผิดชอบกับคณะกรรมการดำเนินการ กรรมการดำเนินการ ในความเสียหายต่อสหกรณ์ในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) พิสูจน์ได้ว่าตนมิได้ร่วมกระทำการอันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อสหกรณ์
- (2) ได้คัดค้านในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์โดยปรากฏในรายงานการประชุมหรือได้ทำคำคัดค้าน เป็นหนังสือยื่นต่อประธานที่ประชุมภายในสามวันนับแต่สิ้นสุดการประชุม

ข้อ 98. การพ้นจากตำแหน่งของผู้จัดการ ผู้จัดการของ สหกรณ์ต้องพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออกโดยแสดงความจำนงทำเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ
- (3) ขาดคุณสมบัติตามระเบียบของสหกรณ์ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายสหกรณ์กำหนด
- (4) อายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ หรือครบกำหนดสัญญาจ้าง สุดแต่เรื่องใดจะถึงก่อน และให้พ้นจากตำแหน่งในสิ้นปีทางบัญชีที่อายุครบ 60 ปีบริบูรณ์
- (5) ถูกเลิกจ้าง
- (6) ถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออก หรือมีพฤติกรรมอันแสดงให้เห็นเป็นประจักษ์ว่าได้กระทำการหรือละเว้นการกระทำการใด อันอาจทำให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีแก่ประชาชน หรือไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ผู้จัดการสหกรณ์

ข้อ 99. การลาออก ให้ผู้จัดการสหกรณ์ยื่นหนังสือถึงสหกรณ์ก่อนวันที่จะออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และให้เลขานุการนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พิจารณาการลาออกนั้น

ข้อ 100. การแต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้จัดการ ถ้าตำแหน่งผู้จัดการว่างลง และยังไม่ได้แต่งตั้งให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทนหรือเมื่อผู้จัดการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราว ให้รองผู้จัดการ หรือผู้ช่วยผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายเป็นผู้รักษาการแทน

ข้อ 101. การเปลี่ยนผู้จัดการ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนผู้จัดการ ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ ต้องจัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานทางบัญชีและการเงิน กับบรรดาทรัพย์สินและหนี้สินตลอดจนจัดทำงบการเงินประจำปีของสหกรณ์เพื่อทราบฐานะอันแท้จริงก่อนที่จะส่งมอบงาน

ข้อ 102. เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ นอกจากตำแหน่งผู้จัดการแล้ว สหกรณ์อาจจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่อื่น ตามความจำเป็นเพื่อปฏิบัติงานในสหกรณ์ โดยต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 94 (3) (4) (5) (7) (8) (9) มาบังคับใช้โดยอนุโลม ทั้งนี้ ตามระเบียบของสหกรณ์ ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการกำหนด

เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ผู้ใดมีส่วนร่วมในการกระทำของ คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ กรรมการดำเนินการ หรือผู้จัดการ อันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่สหกรณ์ เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ผู้นั้นต้องรับผิดชอบร่วมกันกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ กรรมการดำเนินการ หรือผู้จัดการ ในความเสียหายต่อสหกรณ์

ที่ปรึกษา

ข้อ 103. ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ คณะกรรมการดำเนินการอาจเชิญสมาชิกหรือบุคคลภายนอกซึ่งทรงคุณวุฒิมีความรู้ ความสามารถและเหมาะสมเป็นที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ ได้จำนวนไม่เกินห้าคน เพื่อให้ความเห็นแนะนำในการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์ ผลประโยชน์และค่าตอบแทนหรือค่าใช้จ่ายที่มีชื่อเรียกเป็นอย่างอื่น ของผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็น ที่ปรึกษาซึ่งจะต้องได้รับให้อยู่ภายใต้งบประมาณรายจ่ายที่ได้รับอนุมัติต่อที่ประชุมใหญ่ และจะต้องแสดง ไว้ในรายงานประจำปีและเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ทราบเป็นรายบุคคล

ผู้ตรวจสอบกิจการ

ข้อ 104. ผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ เพื่อดำเนินการตรวจสอบกิจการตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้

ผู้ตรวจสอบกิจการ สมาชิกหรือบุคคลภายนอก ซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล และเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิความรู้ความสามารถในด้านการเงิน การบัญชี การบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ การสหกรณ์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ และมีคุณสมบัติ เป็นผู้ผ่านการอบรม การตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรอง หลักสูตรจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์จำนวนหนึ่งคน หรือหนึ่งนิติบุคคล

ข้อ 105. ขั้นตอนวิธีการรับสมัครและการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ให้คณะกรรมการดำเนินการประกาศขั้นตอนและวิธีการเลือกตั้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้สมาชิกทราบก่อนวันประชุมใหญ่ และให้ประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนวันประชุมใหญ่ และพิจารณาคัดเลือกผู้ตรวจสอบ

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด พ.ศ. 256..

กิจการที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด เพื่อนำเสนอชื่อผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งตามประกาศ โดยผู้สมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ ต้องแสดงตนต่อที่ประชุมใหญ่ด้วย และให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งคะแนนสูงสุดเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ หากมีคะแนนเท่ากันให้ประธานออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งลำดับคะแนนรองลงมาเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสำรอง จำนวน 2 คน หรือหนึ่งนิติบุคคล

กรณีมีผู้ตรวจสอบกิจการคนใดต้องพ้นจากตำแหน่งตามข้อ 107 (2) (3) (4) หรือ (5) ให้ผู้ตรวจสอบกิจการสำรองเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ทันทีเท่าระยะเวลาที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน หรือจนกว่าจะมีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการใหม่

ข้อ 106. การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้มีกำหนดเวลา 1 ปีบัญชีสหกรณ์ เมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่อยู่ต่อไปจนกว่าที่ประชุมใหญ่มีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่

ผู้ตรวจสอบกิจการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจจะได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่อีกได้แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

กรณีผู้ตรวจสอบกิจการขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนครบวาระ ให้กำหนดระเบียบวาระการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ในคราวประชุมใหญ่ครั้งแรกหลังจากผู้ตรวจสอบกิจการคนนั้นขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ และนับวาระการดำรงตำแหน่งของผู้แทนต่อเนื่องจากผู้ที่ตนมาดำรงตำแหน่ง

ข้อ 107. การพ้นจากตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการต้องพ้นจากตำแหน่งเพราะเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

- (1) พ้นจากตำแหน่งตามวาระ
- (2) ตาย
- (3) ลาออก โดยแสดงเหตุผลเป็นหนังสือยื่นต่อประธานคณะกรรมการดำเนินการและให้มีผลวันที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีมติรับทราบ
- (4) ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ลงมติถอดถอนผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล ออกจากตำแหน่งทั้งคณะหรือรายบุคคล
- (5) อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์วินิจฉัยว่าขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ข้อ 108. อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานทั้งปวงของสหกรณ์ ทั้งด้านการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และด้านปฏิบัติการในการดำเนินธุรกิจตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์ รวมทั้งการประเมินผลการควบคุมภายใน การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศของสหกรณ์ และการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- (1) ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีเพื่อให้เป็นไปตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด พ.ศ. 256..

(2) ประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินการของคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์

(3) สอบทานระบบการปฏิบัติงานของสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไป ตามกฎหมาย ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์ รวมทั้งคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ สำนักงานสหกรณ์จังหวัด สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ กำหนดให้ต้องปฏิบัติ

(4) ตรวจสอบและสอบทานระบบการควบคุม ดูแลรักษาทรัพย์สินของสหกรณ์ วิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพการใช้ทรัพย์สินของสหกรณ์ เพื่อให้การใช้ทรัพย์สินเป็นไปอย่างเหมาะสม และคุ้มค่า

(5) ตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานของสหกรณ์ในการพิจารณาแก้ไข ข้อสังเกตหรือข้อบกพร่องเกี่ยวกับการดำเนินงานที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานสหกรณ์จังหวัด สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์หรือผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบกิจการต้องกำหนดขอบเขตการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบ เฉพาะด้านเพิ่มเติม ในเรื่องดังต่อไปนี้

(5.1) ตรวจสอบรายงานทางการเงิน ให้ผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการเปิดเผยรายการในงบการเงินของสหกรณ์เป็นไปโดยถูกต้องและได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศ คำสั่ง ระเบียบ คำแนะนำ แนวปฏิบัติที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด ตรวจสอบการจัดทำรายการย่อแสดงสินทรัพย์และหนี้สินครบถ้วน และได้เปิดเผยให้สมาชิกได้รับทราบเป็นประจำทุก 6 เดือน รวมทั้งได้มีการจัดส่งข้อมูลรายงานทางการเงินตามแบบและรายการที่กำหนดในกระทรวง

(5.2) ตรวจสอบการบริหารความเสี่ยง ให้ผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบการวางกลยุทธ์ด้านการบริหารความเสี่ยงสอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง และเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายและการวางกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง เช่น ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ ความเสี่ยงด้านการลงทุน ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ เป็นต้น เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้

(5.3) ตรวจสอบการบริหารด้านสินเชื่อ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการให้สินเชื่อประเภทต่างๆ ของสหกรณ์เป็นไปตามนโยบายด้านสินเชื่อที่กำหนดไว้ สามารถประเมิน ติดตามและดูแลความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการที่ลูกหนี้ไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามกำหนดในสัญญา ตรวจสอบการวางกลยุทธ์และระบบปฏิบัติการเป็นไปตามนโยบายด้านสินเชื่อและหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง

(5.4) ตรวจสอบการบริหารด้านลงทุนให้ผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายด้านการลงทุน การลงทุนของสหกรณ์อยู่ภายใต้นโยบายที่กำหนดและเป็นไปตามกฎหมายสหกรณ์ และได้ดำเนินการภายใต้เกณฑ์ที่กำหนดในกฎกระทรวง

(5.5) ตรวจสอบการบริหารด้านสภาพคล่อง ให้ผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายหรือแผนงานในการควบคุมการบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของสหกรณ์ การดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องเป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

กรณีพบการทุจริต การขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน การฝ่าฝืนกฎหมายสหกรณ์หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง การฝ่าฝืนระเบียบ คำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ คณะผู้ตรวจสอบกิจการ ต้องเปิดเผยไว้ในรายงานการตรวจสอบกิจการและนำเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการและที่ประชุมใหญ่

ข้อ 109. การรายงานผลการตรวจสอบ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการมีหน้าที่รายงานผล การตรวจสอบเป็นลายลักษณ์อักษรประจำเดือนและประจำปี เพื่อสรุปผลการตรวจสอบ รวมทั้งข้อสังเกต ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ และเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อแจ้งผลการตรวจสอบประจำเดือนที่ผ่านมา เข้าร่วมประชุมใหญ่เพื่อรายงานผลการตรวจสอบประจำปีเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ด้วย

กรณีพบว่ามีเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สหกรณ์หรือสมาชิก หรือสหกรณ์มีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ประกาศหรือคำแนะนำของทางราชการ รวมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ มติที่ประชุมหรือคำสั่งของสหกรณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สมาชิกหรือสหกรณ์อย่างร้ายแรง ให้แจ้งผลการตรวจสอบกิจการต่อคณะกรรมการดำเนินการทันทีเพื่อดำเนินการแก้ไข และให้จัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวต่อสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ และสำนักงานสหกรณ์จังหวัดโดยเร็ว

ให้ผู้ตรวจสอบกิจการติดตามผลการดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่อง ข้อสังเกต และให้รายงานผลการติดตามการแก้ไขข้อบกพร่อง ข้อสังเกตของสหกรณ์ไว้ในรายงานผลการตรวจสอบกิจการด้วย

ข้อ 110. ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการ กรณีผู้ตรวจสอบกิจการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ หรือประพฤติดิฉัยธรรมในการปฏิบัติงานจนเป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย ผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์ หรือหากตรวจพบข้อบกพร่องของสหกรณ์ต้องแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการทราบโดยเร็ว และผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายอันจะเกิดแก่สหกรณ์ด้วยเหตุไม่เช่นนั้น การพิจารณาความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมใหญ่

ข้อ 111. สหกรณ์มีหน้าที่ต่อผู้ตรวจสอบกิจการ ดังนี้

(1) อำนวยความสะดวก ให้ความร่วมมือแก่ผู้ตรวจสอบกิจการ ในการให้คำชี้แจงตอบข้อซักถามต่าง ๆ พร้อมทั้งจัดเตรียมข้อมูล เอกสารหลักฐานประกอบการบันทึกบัญชีของสหกรณ์เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบกิจการ

(2) กำหนดระเบียบวาระการประชุมให้ผู้ตรวจสอบกิจการรายงานผลการตรวจสอบกิจการประจำเดือนและจัดทำหนังสือเชิญให้ผู้ตรวจสอบกิจการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทุกครั้ง

(3) พิจารณาปฏิบัติตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบกิจการ เพื่อให้การดำเนินการกิจการของสหกรณ์เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของสหกรณ์

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วังงิ้ววิทยุไท จำกัด พ.ศ. 256..

หมวด 10

การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

ข้อ 112. การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ จะกระทำได้ก็แต่โดยหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

(1) ต้องกำหนดในระเบียบวาระการประชุมใหญ่เป็นเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะ และให้แจ้งไปยังสมาชิกพร้อมหนังสือแจ้งระเบียบวาระการประชุมใหญ่

(2) คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์จะเสนอวาระแก้ไข เพิ่มเติมข้อบังคับได้ เมื่อมีการพิจารณาเรื่องที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติมในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการโดยมติให้แก้ไขข้อบังคับนั้น ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนคณะกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้น

กรณีที่สมาชิกไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมดหรือน้อยกว่าหนึ่งร้อยคน ลงลายมือชื่อร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการก่อนการประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าสามสิบวันให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับก็ย่อมทำได้ โดยต้องระบุข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติมพร้อมด้วยเหตุผล

(3) การพิจารณาวาระการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ให้กระทำได้แต่เฉพาะในการประชุมใหญ่ที่มีองค์ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือน้อยกว่าหนึ่งร้อยคน แล้วแต่กรณี

(4) ข้อความใดซึ่งที่ประชุมใหญ่ได้ลงมติแก้ไขเพิ่มเติมแล้ว หากปรากฏว่าข้อความนั้นขัดกับกฎหมาย หรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์หรือเจตนารมณ์แห่งกฎหมาย นายทะเบียนสหกรณ์มีอำนาจสั่งให้สหกรณ์แก้ไข หรือดำเนินการให้ถูกต้องก่อน

(5) ข้อบังคับที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนแล้ว หากยังไม่ได้กำหนดระเบียบ หรือคำสั่งให้สอดคล้องกัน ก็ให้นำความที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับแล้วนั้นมาบังคับใช้ และให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ

หมวด 11

ข้อเปิดเสรี

ข้อ 113. ระเบียบของสหกรณ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการ มีอำนาจหน้าที่กำหนดระเบียบต่าง ๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งข้อบังคับนี้ และเพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานของสหกรณ์รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสมาชิกสหกรณ์
- (2) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสหกรณ์อื่น
- (3) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่น
- (4) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกสหกรณ์
- (5) ระเบียบว่าด้วยการรับจ่ายและการเก็บรักษาเงิน
- (6) ระเบียบว่าด้วยการถือหุ้น
- (7) ระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณประโยชน์
- (8) ระเบียบว่าด้วยทุนสะสมเพื่อสวัสดิการสมาชิก
- (9) ระเบียบว่าด้วยเจ้าหน้าที่และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน
- (10) ระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนสะสม เพื่อจัดตั้งสำนักงานหรือขยายกิจการของสหกรณ์

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด พ.ศ. 256..

- (11) ระเบียบว่าด้วยการโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์
- (12) ระเบียบว่าด้วยการเก็บรักษา การยืม และการทำลายเอกสาร
- (13) ระเบียบว่าด้วยที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์
- (14) ระเบียบว่าด้วยการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ
- (15) ระเบียบว่าด้วยการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของสมาชิก
- (16) ระเบียบว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- (17) ระเบียบว่าด้วย การวินิจฉัยการทุจริตการเลือกตั้งของสหกรณ์
- (18) ระเบียบอื่น ๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรกำหนดไว้ให้มี เพื่อสะดวกและเป็น

แนวทางในการปฏิบัติงานของสหกรณ์

ระเบียบใน (1) , (2) , (3) ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ก่อนจึงจะใช้บังคับได้

ระเบียบใน (14) (17) ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ก่อนจึงจะใช้บังคับได้

ส่วนระเบียบอื่นเมื่อคณะกรรมการดำเนินการกำหนดใช้แล้วให้ส่งสำเนาให้กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบภายในสามสิบวัน

ข้อ 114. การดำเนินคดีเกี่ยวกับความเสียหาย ในกรณีที่ทรัพย์สินของสหกรณ์ถูกขโมยออก หรือเสียหายโดยประการใด ๆ กิติ หรือในกรณีที่สหกรณ์เรียกคืนเงินกู้ตาม ข้อ 15 ข้อ 113 (3), (4) แต่ไม่ได้รับชำระตามเรียกก็ติ คณะกรรมการดำเนินการ ต้องร้องทุกข์ หรือฟ้องคดีภายในกำหนดอายุความ

ข้อ 115. การตีความในข้อบังคับ ถ้ามีปัญหาเกี่ยวกับ การตีความในข้อบังคับให้สหกรณ์เสนอปัญหานั้นต่อ นายทะเบียนสหกรณ์เพื่อขอคำวินิจฉัย และให้สหกรณ์ถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยนั้น

ข้อ 116. ทรัพย์สินของสหกรณ์ การจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์ของสหกรณ์ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ในขณะนั้นเป็นเอกฉันท์ และต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ด้วยการลงมติเห็นชอบของที่ประชุมใหญ่ตามความในวรรคแรก ให้ถือเสียข้างมากของสมาชิกซึ่งมาประชุม

ข้อ 117. การจำหน่ายทรัพย์สินเมื่อสหกรณ์ต้องเลิก เมื่อสหกรณ์ต้องเลิกและได้จัดการชำระบัญชีโดยจำหน่ายทรัพย์สินตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดทั้งจ่ายคืน เงินรับฝาก พร้อมด้วยดอกเบี้ย และชำระหนี้สินอื่นๆ ของสหกรณ์เสร็จสิ้นแล้ว ปรากฏว่ามีทรัพย์สินเหลืออยู่เท่าใด ให้ผู้ชำระบัญชีจ่ายตามลำดับดังต่อไปนี้

- (1) จ่ายคืนเงินค่าหุ้นให้แก่สมาชิกไม่เกินมูลค่าหุ้นที่ชำระแล้ว
- (2) จ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว แต่ต้องไม่เกินอัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด
- (3) จ่ายเป็นเงินเฉลี่ยคืนตามข้อ 29 (2)

เงินที่จ่ายตามข้อ (2) และ (3) เมื่อรวมทั้งสิ้นต้องไม่เกินยอดรวมแห่งจำนวนเงินกำไรสุทธิที่สหกรณ์หาได้ในระหว่างปีที่เลิกสหกรณ์กับทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลที่ถอนไปตาม ข้อ 29 (4) ในปีนั้น

ถ้ายังมีทรัพย์สินเหลืออยู่อีกให้ออนให้แก่สหกรณ์อื่น หรือสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามมติของที่ประชุมใหญ่ หรือด้วยความเห็นชอบของนายทะเบียนสหกรณ์ ในกรณีที่ไม้อาจเรียกประชุมใหญ่ได้ภายในสามเดือนนับแต่วันที่ชำระบัญชีเสร็จ

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด พ.ศ. 256..

ข้อ 118. ในกรณีที่ข้อบังคับนี้มีได้กำหนดข้อความเรื่องใดไว้ ให้สหกรณ์รับบทบัญญัติที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดจนคำสั่ง ระเบียบ หรือคำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์ มาใช้เป็นส่วนหนึ่งของข้อบังคับนี้ด้วย

บทเฉพาะกาล

ข้อ 119. นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ระเบียบใดซึ่งสหกรณ์ถือใช้อยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ถือใช้ และไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ถือใช้ตามระเบียบนั้นไปก่อน จนกว่าจะได้กำหนดระเบียบขึ้นถือใช้ใหม่ตามข้อบังคับนี้

ข้อ 120. นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้คณะกรรมการดำเนินการคงตำแหน่งต่อไป จนกว่าจะครบวาระตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับเดิมของสหกรณ์

(ลงชื่อ) พลตรี

ประธานกรรมการ

(สุขไชย สาทภาพร)

(ลงชื่อ) พันเอกหญิง

กรรมการ/เลขานุการ

(ไพจิตรต์ เพิ่มพูล)

เหตุผล ต้องยกเลิกข้อบังคับเดิมและใช้ข้อบังคับใหม่แทน

เพื่อให้สอดคล้องกับกฎกระทรวง ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542, ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2553

(ฉบับที่ 2) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2562 (ฉบับที่ 3) รวมถึงระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์

ประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ กฎหมายอื่น และกฎกระทรวง และเพื่อความคล่องตัวในการปฏิบัติ

วาระที่ 5.9 กำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

ในการแก้ไขข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด พ.ศ. 2568 สหกรณ์ได้กำหนดคุณลักษณะต้องห้ามการเป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการสหกรณ์ ตามคำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์ต้องแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ในการวินิจฉัยการทุจริตการเลือกตั้งของสหกรณ์ รวมทั้งกำหนดอำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ไว้ในข้อบังคับ สหกรณ์ด้วย และให้กำหนดระเบียบสหกรณ์ว่าด้วยการวินิจฉัยการทุจริตการเลือกตั้งของสหกรณ์ขึ้นถือใช้โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ด้วย

ความเห็นของคณะกรรมการ ขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณากำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ว่าด้วย การวินิจฉัยการทุจริตการเลือกตั้งของสหกรณ์ พ.ศ. 256....

(ร่าง) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ว่าด้วย การวินิจฉัยการทุจริตการเลือกตั้งของสหกรณ์ พ.ศ. 256...

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ ข้อ 75(8) และ ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ชุดที่ 42 ครั้งที่ 12/2568 วันที่ 21 ตุลาคม พ.ศ.2568 และโดยความเห็นชอบของที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 256... เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2568 จึงได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการวินิจฉัยการทุจริตการเลือกตั้งของสหกรณ์ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ โดยมีความดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด จำกัด ว่าด้วย การวินิจฉัยการทุจริตการเลือกตั้งของสหกรณ์ พ.ศ. 2568”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ออกประกาศเป็นต้นไป

หมวด 1

นิยาม

ข้อ 3. ในระเบียบนี้

"สหกรณ์" หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

"คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

"ผู้ตรวจสอบกิจการ" หมายความว่า ผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

"ผู้สมัคร" หมายความว่า ผู้สมัครรับเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

"การเลือกตั้ง" หมายความว่า การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

"ที่เลือกตั้ง" หมายความว่า สถานที่ที่กำหนดให้ทำการออกเสียงลงคะแนน และให้หมายความรวมถึงบริเวณที่กำหนดขึ้นโดยรอบที่เลือกตั้งด้วย

"ที่ประชุมใหญ่" หมายความว่า ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

ข้อ 4. ให้ประธานกรรมการ เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้จำกัด

หมวด 2

เหตุแห่งการทุจริตการเลือกตั้ง

ข้อ 5. การทุจริตการเลือกตั้ง ต้องเข้าเหตุอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

- (1) จัดทำ ให้ เสนอให้ สัญญาว่าจะให้ หรือจัดเตรียมเพื่อจะให้ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้แก่สมาชิกสหกรณ์หรือผู้แทนสมาชิกสหกรณ์
- (2) ให้เสนอให้หรือสัญญาว่าจะให้เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อมแก่หน่วยงานหรือองค์กรที่สมาชิกสหกรณ์หรือผู้แทนสมาชิกสหกรณ์สังกัด
- (3) ทำการโฆษณาหาเสียงด้วยการจัดให้มีหรสพหรือการรื่นเริงต่าง ๆ
- (4) เลี้ยงหรือรับจะจัดเลี้ยงสมาชิกสหกรณ์หรือผู้แทนสมาชิกสหกรณ์
- (5) หลอกลวง บังคับ ชูเชิญ ใช้อิทธิพลคุกคาม ใส่ร้ายด้วยความเท็จ หรือจูงใจให้เข้าใจผิดในคะแนนนิยมของผู้สมัคร
- (6) เรียกหรือรับทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใดเพื่อลงสมัครหรือส่งผู้สมัคร หรือไม่ลงสมัครหรือไม่ส่งผู้สมัครอันก่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้สมัครอื่นในการเลือกตั้ง และทำให้การเลือกตั้งมิได้เป็นไปโดยสุจริตหรือเที่ยงธรรม
- (7) จูงใจหรือควบคุมให้สมาชิกสหกรณ์ หรือผู้แทนสมาชิกสหกรณ์ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งไปลงคะแนนเลือกหรือลงคะแนนไม่เลือกผู้สมัครรายใดรายหนึ่ง
- (8) จัดยานพาหนะนำผู้มีสิทธิเลือกตั้งไปยังที่เลือกตั้งหรือนำกลับจากที่เลือกตั้ง หรือจัดให้ผู้มีสิทธิเลือกตั้งไปหรือกลับเพื่อการออกเสียงคะแนน โดยไม่ต้องเสียค่าโดยสารยานพาหนะหรือค่าจ้างซึ่งต้องเสียตามปกติ
- (9) ทำการโฆษณาหาเสียงเลือกตั้งโดยวิธีการใดไม่ว่าจะเป็นคุณหรือเป็นโทษแก่ผู้สมัครนับแต่ 24.00 น. ของวันก่อนวันเลือกตั้ง จนถึงวันเลือกตั้ง
- (10) เหตุอื่น ๆ ตามที่สหกรณ์กำหนด

หมวด 3

การดำเนินการกรณีการเลือกตั้งมิได้เป็นไปโดยสุจริตหรือเที่ยงธรรม

ข้อ 6. การยื่นข้อกล่าวหาการเลือกตั้งมิได้เป็นไปโดยสุจริตหรือเที่ยงธรรม

ผู้ใดกล่าวหาว่าผู้สมัครกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ได้กระทำการตามข้อ 5 และสมควรให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาการเลือกตั้งมิได้เป็นไปโดยสุจริตหรือเที่ยงธรรม นั้น ให้ยื่นหนังสือพร้อมทั้งพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องตลอดจนพฤติการณ์ต่อผู้ตรวจสอบกิจการ ทั้งนี้ ต้องระบุชื่อทั้งผู้กล่าวหา และผู้ถูกกล่าวหาไว้ในข้อกล่าวหาด้วย

ข้อ 7. พบเหตุแห่งการทุจริตก่อนการเลือกตั้ง กรณีกล่าวหาผู้สมัครกรรมการดำเนินการสหกรณ์

- (1) เมื่อผู้ตรวจสอบกิจการได้รับหนังสือแล้ว ต้องแจ้งข้อกล่าวหาให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบเพื่อให้ชี้แจงข้อกล่าวหา **ภายใน 10 วัน** นับแต่วันที่รับข้อกล่าวหา
- (2) ผู้ถูกกล่าวหาต้องชี้แจงแก้ข้อกล่าวหาพร้อมพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องต่อผู้ตรวจสอบกิจการ **ภายใน 10 วัน** นับแต่วันที่รับแจ้งข้อกล่าวหา หากผู้ถูกกล่าวหาไม่ชี้แจงแก้ข้อกล่าวหาภายในระยะเวลาที่กำหนดถือว่ายอมรับในข้อกล่าวหาทุกประการ
- (3) ผู้ตรวจสอบกิจการ ต้องแจ้งคำชี้แจงให้ผู้กล่าวหาทราบ **ภายใน 10 วัน** นับแต่วันรับคำชี้แจง พร้อมทั้งแจ้งสิทธิและระยะเวลาในการโต้แย้งคำชี้แจงด้วย

(4) ถ้าผู้กล่าวหาไม่ได้แย้งคำชี้แจงของผู้ถูกกล่าวหาภายในระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบกิจการกำหนดให้ถือว่าข้อกล่าวหาทั้งหมดไม่มีมูลที่จะกล่าวหา และให้ผู้ตรวจสอบกิจการเสนอคณะกรรมการยุติเรื่องต่อไป แต่ถ้าผู้กล่าวหาได้มีการโต้แย้งคำชี้แจงของผู้ถูกกล่าวหาต่อผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการรวบรวมทั้งข้อกล่าวหา คำชี้แจงของผู้ถูกกล่าวหา พร้อมทั้งพยานหลักฐานต่อคณะกรรมการภายใน 10 วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบความเห็นของผู้กล่าวหา และให้คณะกรรมการกำหนดวาระการวินิจฉัยชี้ขาดการเลือกตั้งมิได้เป็นไปโดยสุจริตหรือเที่ยงธรรมไว้ในระเบียบวาระการประชุมใหญ่ในคราวที่จะถึงทันที โดยให้เป็นไปตามเงื่อนไขข้อ 9. เพื่อวินิจฉัยชี้ขาดการเลือกตั้งมิได้เป็นไปโดยสุจริตหรือเที่ยงธรรม และให้ถือว่าคำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่เป็นที่สุด

หากผู้ตรวจสอบกิจการดำเนินการไม่แล้วเสร็จหรือไม่อาจดำเนินการได้ภายในระยะเวลาตามข้อ 7. ให้ผู้ตรวจสอบกิจการดำเนินการวิธีการและระยะเวลาตาม ข้อ 8. ทั้งนี้ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการและบันทึกเหตุแห่งการ ไม่สามารถดำเนินการตามข้อ 7. เอาไว้ด้วย

ข้อ 8 พบเหตุทุจริตหลังการเลือกตั้ง

กรณีกล่าวหาผู้สมัครกรรมการดำเนินการสหกรณ์

(1) เมื่อผู้ตรวจสอบกิจการได้รับหนังสือแล้ว ต้องแจ้งข้อกล่าวหาให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบเพื่อให้ชี้แจงข้อกล่าวหา ภายใน 10 วัน นับแต่วันที่รับข้อกล่าวหา

(2) ผู้ถูกกล่าวหาต้องชี้แจงแก้ข้อกล่าวหาพร้อมพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องต่อผู้ตรวจสอบกิจการภายใน 10 วัน นับแต่วันที่รับแจ้งข้อกล่าวหา หากผู้ถูกกล่าวหาไม่ชี้แจงแก้ข้อกล่าวหาภายในระยะเวลาที่กำหนดถือว่า ยอมรับในข้อกล่าวหาทุกประการ

(3) ผู้ตรวจสอบกิจการ ต้องแจ้งคำชี้แจงให้ผู้กล่าวหาทราบ ภายใน 10 วัน นับแต่วันรับคำชี้แจงพร้อมทั้งแจ้งสิทธิและระยะเวลาในการโต้แย้งคำชี้แจงด้วย

(4) ถ้าผู้กล่าวหาไม่ได้แย้งคำชี้แจงของผู้ถูกกล่าวหาภายในระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบกิจการกำหนดให้ถือว่าข้อกล่าวหาทั้งหมดไม่มีมูลที่จะกล่าวหา และให้ผู้ตรวจสอบกิจการเสนอคณะกรรมการยุติเรื่องต่อไป แต่ถ้าผู้กล่าวหาได้มีการโต้แย้งคำชี้แจงของผู้ถูกกล่าวหาต่อผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการรวบรวมทั้งข้อกล่าวหา และคำชี้แจง พร้อมทั้งพยานหลักฐานต่อคณะกรรมการ ภายใน 10 วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบความเห็นของผู้กล่าวหา และให้คณะกรรมการกำหนดวาระการวินิจฉัยชี้ขาดการเลือกตั้งมิได้เป็นไปโดยสุจริตหรือเที่ยงธรรมไว้ในระเบียบวาระการประชุมใหญ่ในคราวถัดไปโดยเร็ว โดยให้เป็นไปตามเงื่อนไขข้อ 10. เพื่อวินิจฉัยชี้ขาด การเลือกตั้งมิได้เป็นไปโดยสุจริตหรือเที่ยงธรรมและให้ถือว่าคำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่เป็นที่สุด

ข้อ 9. หากเป็นการกล่าวหาการทุจริตก่อนการเลือกตั้ง ให้คณะกรรมการกำหนดวาระการวินิจฉัยชี้ขาดเลือกตั้งมิได้เป็นไปโดยสุจริตหรือเที่ยงธรรม ไว้ในระเบียบวาระพิจารณาการประชุมใหญ่ในครั้งนี้ด้วย

ถ้าคณะกรรมการไม่กำหนดระเบียบวาระพิจารณาตามวรรคหนึ่ง ผู้กล่าวหาต้องให้สมาชิกร่วมลงชื่อกันตามจำนวนที่ข้อบังคับสหกรณ์หรือกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ได้กำหนดไว้ และให้คณะกรรมการเรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือร้องขอให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ โดยให้กำหนดวาระการวินิจฉัยชี้ขาดการเลือกตั้งมิได้เป็นไปโดยสุจริตหรือเที่ยงธรรมไว้ในระเบียบวาระพิจารณา ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายในการประชุมใหญ่วิสามัญในครั้งนี้ ให้อยู่ในความรับผิดชอบของคณะกรรมการผู้ที่ไม่กำหนดระเบียบวาระพิจารณาการประชุมใหญ่ไว้ตั้งแต่แรก

ข้อ 10. หากเป็นการกล่าวหาการทุจริตหลังการเลือกตั้ง ผู้กล่าวหาต้องให้สมาชิกร่วมลงชื่อกันตามจำนวนที่ข้อบังคับสหกรณ์หรือกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ได้กำหนดไว้ ให้คณะกรรมการเรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือร้องขอให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ โดยให้กำหนดวาระการวินิจฉัยชี้ขาดการเลือกตั้งมิได้เป็นไปโดยสุจริตหรือเที่ยงธรรมไว้ในระเบียบวาระพิจารณา

แต่ถ้าผู้กล่าวหาไม่ดำเนินการตามวิธี การตามวรรคหนึ่ง ให้คณะกรรมการกำหนดวาระการวินิจฉัยชี้ขาดการเลือกตั้งมิได้เป็นไปโดยสุจริตหรือเที่ยงธรรม ไว้ในระเบียบวาระพิจารณาในการประชุมใหญ่คราวที่จะถึงทันที

ข้อ 11. วิธีพิจารณาของที่ประชุมใหญ่

(1) เมื่อถึงวาระการพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดการเลือกตั้งมิได้เป็นไปโดยสุจริตหรือเที่ยงธรรมให้ผู้ตรวจสอบกิจการเป็นประธานการพิจารณา โดยเสนอข้อกล่าวหาตามที่ผู้กล่าวหาได้ยื่นหนังสือและพยานหลักฐานไว้ให้ที่ประชุมใหญ่รับทราบ และเปิดโอกาสให้ผู้กล่าวหาแถลงสนับสนุนข้อกล่าวหาของตนต่อที่ประชุมใหญ่ได้ 1 ครั้ง หลังจากนั้นผู้ตรวจสอบกิจการต้องนำคำชี้แจงของผู้ถูกกล่าวหาแจ้งต่อที่ประชุมใหญ่และเปิดโอกาสให้ผู้ถูกกล่าวหาแถลงสนับสนุนแก้ข้อกล่าวหาของตนได้ 1 ครั้ง เช่นกันการแถลงข้อกล่าวหาห้ามไม่ให้ผู้กล่าวหาแถลงตั้งข้อกล่าวหาเป็นประเด็นใหม่อีก

(2) เมื่อที่ประชุมใหญ่รับทราบข้อกล่าวหาและคำชี้แจงแก้ข้อกล่าวหาแล้ว หากผู้เข้าประชุมใหญ่คนใดมีข้อสงสัยประเด็นใด ย่อมมีสิทธิอภิปรายซักถามผู้กล่าวหาหรือผู้ถูกกล่าวหาได้

(3) เมื่อเห็นว่าที่ประชุมใหญ่ได้รับทราบข้อเท็จจริงทั้งจาก ผู้กล่าวหาและผู้ถูกกล่าวหาจนพอสมควรแล้ว ให้ผู้ตรวจสอบกิจการปิดการอภิปราย และให้ที่ประชุมใหญ่ออกเสียงลงมติวินิจฉัยชี้ขาดการเลือกตั้ง มิได้เป็นไปโดยสุจริตหรือเที่ยงธรรม การลงมติให้ถือเสียงข้างมากของที่ประชุมใหญ่เป็นเกณฑ์ตัดสิน และให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ 12. เมื่อที่ประชุมใหญ่พิจารณาวินิจฉัยแล้ว ให้คณะกรรมการแจ้งผลการพิจารณาไปยังผู้ถูกกล่าวหาและผู้กล่าวหา ภายใน 10 วัน นับแต่ที่ประชุมใหญ่พิจารณา

ประกาศ ณ วันที่

พ.ศ. 2568

พล.ต.

(สุขไชย สาธภาพร)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

วาระที่ 5.10 เงินร่อยจ่ายคืน

กรณีเงินค่าหุ้น ร่อยจ่ายคืนค้างจ่ายเป็นระยะเวลานาน มีรายละเอียดชัดเจนว่าเป็นของสมาชิกรายใด แต่สมาชิกไม่มาติดต่อขอรับเงิน สหกรณ์มีการตั้งบัญชีไว้เป็นระยะเวลานานแล้ว และหากสหกรณ์ไม่ประสงค์จะตั้งบัญชีค้างจ่ายไว้ ให้คณะกรรมการดำเนินการ พิจารณานำเสนอให้สมาชิกทราบในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี พร้อมปิดประกาศให้ทราบทั่วกัน ณ ที่ทำการสหกรณ์ โดยระบุให้ชัดเจนในประกาศด้วยว่า หากพ้นกำหนดระยะเวลาที่สหกรณ์กำหนดให้สมาชิกมารับคืนแล้ว สหกรณ์จะโอนเงินดังกล่าวเข้าเป็นทุนสำรอง ต่อไป ทั้งนี้การโอนปิดบัญชีเงินร่อยจ่ายคืน (ค่าหุ้น) ไปบัญชีทุนสำรองต้องเปิดเผยข้อมูลไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินด้วย

กรณีเงินฝากของสมาชิกแม้จะไม่เคลื่อนไหวเป็นเวลานาน และไม่สามารถติดต่อสมาชิกได้นั้น เนื่องจากเงินฝากเป็นนิติกรรมสัญญา ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา 657 และมาตรา 672 สหกรณ์ผู้ซึ่งเป็นผู้รับฝากมีหน้าที่เก็บรักษาเงินไว้ แล้วจะคืนให้โดยไม่พึงต้องส่งคืนเป็นเงินทองตราเดียวกัน กับที่ฝาก แต่ต้องคืนให้ครบจำนวน สหกรณ์ยังคงมีหน้าที่ เก็บรักษาเงินฝากไว้ ซึ่งเนภาระหนี้สินของสหกรณ์ที่สมาชิกยังมีสิทธิเรียกร้องขอคืนได้ ถึงแม้สมาชิกจะลาออกแล้วก็ตาม ดังนั้นให้คงไว้ในบัญชีเงินฝากเช่นเดิม หากสหกรณ์มีการกำหนดข้อความไว้ในระเบียบว่าด้วยเงินฝาก โดยระบุว่า “ หากสมาชิกขาดการติดต่อกับสหกรณ์ เป็นระยะเวลา ปี สหกรณ์สามารถเรียกเก็บเงินค่ารักษบัญชีเงินรับฝากออมทรัพย์ได้ โดยหักเงินออกจากบัญชีเงินรับฝากออมทรัพย์แต่ละบัญชีที่ขาดการติดต่อ เป็นจำนวนเงิน บาท/ปีจนกระทั่งไม่มีเงินในบัญชีเงินรับฝากออมทรัพย์คงเหลือที่จะเก็บรักษาอีกต่อไป ” และระเบียบดังกล่าวต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ เช่นนี้ ถ้าปรากฏว่า เงินในบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของสมาชิก ที่ขาดการติดต่อตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบ ให้สหกรณ์หักเงินในบัญชีเงินรับฝากออมทรัพย์ แต่ละบัญชีที่ขาดการติดต่อนั้นออก แล้วนำไปบันทึกไว้ในบัญชี “ รายได้ค่าเก็บรักษาบัญชีเงินรับฝาก ” เท่ากับจำนวนเงินที่ระบุไว้ในระเบียบ โดยให้ถือเป็นรายได้ในงบกำไรขาดทุน สำหรับดอกเบี้ยเงินรับฝากนั้น ให้สหกรณ์ปฏิบัติตามระเบียบของสหกรณ์เกี่ยวกับการรับฝากเงิน

สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ได้ออกประกาศ เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2567 ขอให้สมาชิกหรือผู้ที่สงสัยว่าเป็นเจ้าของเงินดังกล่าวโปรดนำหลักฐานมาแสดงต่อ สอ.วพ. เพื่อขอรับเงินคืนภายในกำหนดระยะเวลา 60 วัน นับจากวันประชุมใหญ่ ณ 30 กันยายน 2568 ยังไม่มีผู้มาติดต่อ คงเหลือ 7 ราย รายละเอียดดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
1	นาย สหนายรัก เชื้อคำจันทร์ (พ.ศ. 2544)	250.00	
2	พ.ต.หญิง อูษา เป็ญจพันธุ์ (พ.ศ. 2545)	50,400.00	
3	ส.อ.หญิง นันทน์ภัส อยู่เย็น (พ.ศ. 2558)	1,805.18	
4	ส.ต. บุรินทร์ จินใจ (พ.ศ. 2558)	2,250.00	
5	นาย ปริญญา นะสม (พ.ศ. 2559)	1,507.20	
6	นาย สมศักดิ์ จันทะศิริ (พ.ศ. 2563)	13,170.00	เสียชีวิต
7	น.ส. ณัฐธิดา พลภักดี (พ.ศ. 2565)	2,278.36	

ความเห็นของคณะกรรมการ แจ้งให้ที่ประชุมใหญ่ทราบเรื่องเงินค้ำจ่ายและเงินรอตตรวจสอบคงเหลือในปี 2568

มติที่ประชุม

วาระที่ 5.11 การตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ตามประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ เรื่องการตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ สำหรับสหกรณ์ออมทรัพย์ และสหกรณ์เครดิตยูเนียน ที่เรียกเก็บเงินงวดชำระจากสมาชิก โดยการหักจากเงินได้ ณ ที่จ่าย ในปี 2568 ข้อ 4 (2) ข้อ 7 สหกรณ์ได้ตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญของสมาชิก 3 ราย ที่ถูกกรมบังคับคดีพิทักษ์ทรัพย์ เป็นจำนวนเงิน 764,247.05 บาท

ความเห็นของคณะกรรมการ ขอให้ที่ประชุมรับทราบการตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ ของปี 2568

มติที่ประชุม

ประกาศนายทะเบียนสหกรณ์

เรื่อง การประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ
สำหรับสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียนที่เรียกเก็บเงินงวดชำระหนี้จากสมาชิก
โดยการหักจากเงินได้ ณ ที่จ่าย
พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อให้สหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียนที่เรียกเก็บเงินงวดชำระหนี้จากสมาชิกโดยการหักจากเงินได้ ณ ที่จ่าย ประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเป็นไปตามข้อ ๒๖ (๒) ของระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความถูกต้อง เหมาะสมกับสถานการณ์

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ ของระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ ที่ ๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เรื่อง มอบอำนาจหน้าที่ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการแทนนายทะเบียนสหกรณ์ อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ในฐานะพนักงานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการแทนนายทะเบียนสหกรณ์ จึงออกประกาศไว้เป็นแนวทางปฏิบัติเพิ่มเติมจากระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป จนกว่ากฎกระทรวงว่าด้วยการจัดชั้นสินทรัพย์และการกันเงินสำรองจะมีผลใช้บังคับ

ข้อ ๒ ในประกาศนี้ให้ “สหกรณ์” หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียนที่เรียกเก็บเงินงวดชำระหนี้จากสมาชิกโดยการหักจากเงินได้ ณ ที่จ่าย และชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการจัดชั้นคุณภาพลูกหนี้เงินกู้และการเผื่อนี้สงสัยจะสูญ พ.ศ. ๒๕๔๔

(๒) ประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ เรื่อง การประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๔ ให้สหกรณ์จัดชั้นคุณภาพลูกหนี้เงินกู้ ดังต่อไปนี้

- (๑) ลูกหนี้จัดชั้นปกติ
- (๒) ลูกหนี้จัดชั้นกล่าวถึงเป็นพิเศษ
- (๓) ลูกหนี้จัดชั้นต่ำกว่ามาตรฐาน
- (๔) ลูกหนี้จัดชั้นสงสัย
- (๕) ลูกหนี้จัดชั้นสงสัยจะสูญ
- (๖) ลูกหนี้จัดชั้นสูญ

ข้อ ๕ ลูกหนี้จัดชั้นคุณภาพตั้งแต่ข้อ ๔ (๓) ถึงข้อ ๔ (๖) ถือเป็นลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้

ข้อ ๖ ลูกหนี้จัดชั้นปกติ หมายถึง ลูกหนี้เงินกู้ซึ่งชำระหนี้ได้ตามกำหนดสัญญา

ข้อ ๗ ลูกหนี้จัดชั้นกล่าวถึงเป็นพิเศษ หมายถึง ลูกหนี้เงินกู้ซึ่งค้างชำระต้นเงินหรือดอกเบี้ยเป็นระยะเวลารวมกันไม่เกิน ๓ เดือนนับแต่วันถึงกำหนดชำระ ไม่ว่าจะเป็นอย่างอื่นหรือไม่ก็ตาม หรือเงินเวลาตามสัญญา หรือวันที่สหกรณ์ หรือชุมนุมสหกรณ์ทวงถาม หรือเรียกให้ชำระคืนแล้วแต่วันใดจะถึงก่อน

ข้อ ๘ ลูกหนี้จัดชั้นต่ำกว่ามาตรฐาน หมายถึง ลูกหนี้เงินกู้ซึ่งค้างชำระต้นเงินหรือดอกเบี้ยเป็นระยะเวลารวมกันเกินกว่า ๓ เดือนแต่ไม่เกิน ๖ เดือนนับแต่วันถึงกำหนดชำระ ไม่ว่าจะเป็นอย่างอื่นหรือไม่ก็ตาม หรือเงินเวลาตามสัญญา หรือวันที่สหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์ทวงถาม หรือเรียกให้ชำระคืนแล้วแต่วันใดจะถึงก่อน

ข้อ ๙ ลูกหนี้จัดชั้นสงสัย หมายถึง ลูกหนี้เงินกู้ตามเกณฑ์ข้อหนึ่งข้อใด ดังต่อไปนี้

(๑) ลูกหนี้เงินกู้ซึ่งค้างชำระต้นเงินหรือดอกเบี้ยเป็นระยะเวลารวมกันเกินกว่า ๖ เดือนแต่ไม่เกิน ๑๒ เดือนนับแต่วันถึงกำหนดชำระ ไม่ว่าจะเป็นอย่างอื่นหรือไม่ก็ตาม หรือเงินเวลาตามสัญญา หรือวันที่สหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์ทวงถามหรือเรียกให้ชำระคืน แล้วแต่วันใดจะถึงก่อน

(๒) ลูกหนี้เงินกู้ซึ่งสหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์ได้ฟ้องดำเนินคดีที่ไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามปกติ

ข้อ ๑๐ ลูกหนี้จัดชั้นสงสัยจะสูญ หมายถึง ลูกหนี้เงินกู้ตามเกณฑ์ข้อหนึ่งข้อใด ดังต่อไปนี้

(๑) ลูกหนี้เงินกู้ที่ค้างชำระต้นเงินหรือดอกเบี้ยเป็นระยะเวลารวมกันเกินกว่า ๑๒ เดือนนับแต่วันถึงกำหนดชำระ ไม่ว่าจะเป็นอย่างอื่นหรือไม่ก็ตาม หรือเงินเวลาตามสัญญา หรือวันที่สหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์ทวงถามหรือเรียกให้ชำระคืน แล้วแต่วันใดจะถึงก่อน

(๒) ลูกหนี้เงินกู้ซึ่งตามพฤติการณ์ไม่สามารถเรียกให้ชำระหนี้ได้

(๓) ลูกหนี้เงินกู้ซึ่งถูกเจ้าหนี้รายอื่นฟ้องและสหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์ได้ยื่นคำขอเจียรรักษาทรัพย์

(๔) ลูกหนี้เงินกู้ซึ่งถูกเจ้าหนี้รายอื่นหรือสหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์ฟ้องในคดีล้มละลายและศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด

ข้อ ๑๑ ลูกหนี้จัดชั้นสูญ หมายถึง ลูกหนี้เงินกู้ตามเกณฑ์ข้อหนึ่งข้อใด ดังต่อไปนี้

(๑) ลูกหนี้เงินกู้ซึ่งถึงแก่ความตาย หรือศาลมีคำพิพากษาว่าเป็นคนสาบสูญ และไม่มีทรัพย์สินใด ๆ จะชำระหนี้ได้

(๒) ลูกหนี้เงินกู้ซึ่งมีหนี้ของเจ้าหนี้รายอื่นที่มีบุริมสิทธิเหนือทรัพย์สินทั้งหมดของลูกหนี้ที่อยู่ในลำดับก่อนสหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์เป็นจำนวนมากกว่าทรัพย์สินของลูกหนี้ และสหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์ไม่มีทางที่จะได้รับชำระหนี้

ข้อ ๕ ลูกหนี้จัดชั้นคุณภาพตั้งแต่ข้อ ๔ (๓) ถึงข้อ ๔ (๖) ถือเป็นลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้

ข้อ ๖ ลูกหนี้จัดชั้นปกติ หมายถึง ลูกหนี้เงินกู้ซึ่งชำระหนี้ได้ตามกำหนดสัญญา

ข้อ ๗ ลูกหนี้จัดชั้นกล่าวถึงเป็นพิเศษ หมายถึง ลูกหนี้เงินกู้ซึ่งค้างชำระต้นเงินหรือดอกเบี้ยเป็นระยะเวลารวมกันไม่เกิน ๓ เดือนนับแต่วันถึงกำหนดชำระ ไม่ว่าจะเป็นอย่างอื่นหรือไม่ หรือเงื่อนไขตามสัญญา หรือวันที่สภกรณ์ หรือชุมนุมสภกรณ์ทวงถาม หรือเรียกให้ชำระคืนแล้วแต่วันใดจะถึงก่อน

ข้อ ๘ ลูกหนี้จัดชั้นต่ำกว่ามาตรฐาน หมายถึง ลูกหนี้เงินกู้ซึ่งค้างชำระต้นเงินหรือดอกเบี้ยเป็นระยะเวลารวมกันเกินกว่า ๓ เดือนแต่ไม่เกิน ๖ เดือนนับแต่วันถึงกำหนดชำระ ไม่ว่าจะเป็นอย่างอื่นหรือไม่ หรือเงื่อนไขตามสัญญา หรือวันที่สภกรณ์หรือชุมนุมสภกรณ์ทวงถาม หรือเรียกให้ชำระคืนแล้วแต่วันใดจะถึงก่อน

ข้อ ๙ ลูกหนี้จัดชั้นสงสัย หมายถึง ลูกหนี้เงินกู้ตามเกณฑ์ข้อหนึ่งข้อใด ดังต่อไปนี้

(๑) ลูกหนี้เงินกู้ซึ่งค้างชำระต้นเงินหรือดอกเบี้ยเป็นระยะเวลารวมกันเกินกว่า ๖ เดือนแต่ไม่เกิน ๑๒ เดือนนับแต่วันถึงกำหนดชำระ ไม่ว่าจะเป็นอย่างอื่นหรือไม่ หรือเงื่อนไขตามสัญญา หรือวันที่สภกรณ์หรือชุมนุมสภกรณ์ทวงถามหรือเรียกให้ชำระคืน แล้วแต่วันใดจะถึงก่อน

(๒) ลูกหนี้เงินกู้ซึ่งสภกรณ์หรือชุมนุมสภกรณ์ได้ฟ้องดำเนินคดีที่ไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามปกติ

ข้อ ๑๐ ลูกหนี้จัดชั้นสงสัยจะสูญ หมายถึง ลูกหนี้เงินกู้ตามเกณฑ์ข้อหนึ่งข้อใด ดังต่อไปนี้

(๑) ลูกหนี้เงินกู้ที่ค้างชำระต้นเงินหรือดอกเบี้ยเป็นระยะเวลารวมกันเกินกว่า ๑๒ เดือนนับแต่วันถึงกำหนดชำระ ไม่ว่าจะเป็นอย่างอื่นหรือไม่ หรือเงื่อนไขตามสัญญา หรือวันที่สภกรณ์หรือชุมนุมสภกรณ์ทวงถามหรือเรียกให้ชำระคืน แล้วแต่วันใดจะถึงก่อน

(๒) ลูกหนี้เงินกู้ซึ่งตามพฤติการณ์ไม่สามารถเรียกให้ชำระหนี้ได้

(๓) ลูกหนี้เงินกู้ซึ่งถูกเจ้าหนี้รายอื่นฟ้องและสภกรณ์หรือชุมนุมสภกรณ์ได้ยื่นคำขอเฉลี่ยทรัพย์

(๔) ลูกหนี้เงินกู้ซึ่งถูกเจ้าหนี้รายอื่นหรือสภกรณ์หรือชุมนุมสภกรณ์ฟ้องในคดีล้มละลายและศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด

ข้อ ๑๑ ลูกหนี้จัดชั้นสูญ หมายถึง ลูกหนี้เงินกู้ตามเกณฑ์ข้อหนึ่งข้อใด ดังต่อไปนี้

(๑) ลูกหนี้เงินกู้ซึ่งถึงแก่ความตาย หรือศาลมีคำพิพากษาว่าเป็นคนสาบสูญ และไม่มีทรัพย์สินใด ๆ จะชำระหนี้ได้

(๒) ลูกหนี้เงินกู้ซึ่งมีหนี้ของเจ้าหนี้รายอื่นที่มีบุริมสิทธิเหนือทรัพย์สินทั้งหมดของลูกหนี้ที่อยู่ในลำดับก่อนสภกรณ์หรือชุมนุมสภกรณ์เป็นจำนวนมากกว่าทรัพย์สินของลูกหนี้ และสภกรณ์หรือชุมนุมสภกรณ์ไม่มีทางที่จะได้รับชำระหนี้

(๓) ลูกหนี้เงินกู้ที่สหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์ได้ฟ้องลูกหนี้ หรือได้ยื่นคำขอเฉลี่ยทรัพย์ในคดีที่ลูกหนี้ถูกเจ้าหนี้รายอื่นฟ้องล้มละลาย และในกรณีนั้น ๆ ได้มีคำบังคับ หรือคำสั่งของศาลแล้ว แต่ลูกหนี้ไม่มีทรัพย์สินใด ๆ จะชำระหนี้ได้

(๔) ลูกหนี้เงินกู้ที่สหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์ได้ฟ้องลูกหนี้ในคดีล้มละลาย หรือได้ยื่นคำขอรับชำระหนี้ในคดีที่ลูกหนี้ถูกเจ้าหนี้รายอื่นฟ้องในคดีล้มละลาย และในกรณีนั้น ๆ ได้มีการประนอมหนี้กับลูกหนี้ โดยศาลมีคำสั่งเห็นชอบด้วยกับการประนอมหนี้ นั้น หรือลูกหนี้ถูกศาลพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลาย และได้มีการแบ่งทรัพย์สินของลูกหนี้ครั้งแรกแล้ว แต่ไม่มีทรัพย์สินใด ๆ ที่จะชำระหนี้ได้

ข้อ ๑๒ ให้สหกรณ์ตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญจากยอดลูกหนี้คงเหลือสำหรับลูกหนี้เงินกู้ชั้นคุณภาพต่าง ๆ ดังนี้

ลูกหนี้จัดชั้นต่ำกว่ามาตรฐาน	ร้อยละ ๒๐
ลูกหนี้จัดชั้นสงสัย	ร้อยละ ๕๐
ลูกหนี้จัดชั้นสงสัยจะสูญและลูกหนี้จัดชั้นสูญ	ร้อยละ ๑๐๐

ข้อ ๑๓ กรณีสหกรณ์อนุมัติการจ่ายเงินกู้ลูกหนี้เงินกู้รายใดไม่เป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ หากลูกหนี้เงินกู้รายที่มีการผิวนัดชำระหนี้ให้ประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญจากยอดลูกหนี้เงินกู้คงเหลือเต็มจำนวนในกรณีที่ไม่มีหลักประกัน หากมีหลักประกันให้ประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญจากยอดลูกหนี้เงินกู้คงเหลือเต็มจำนวนหลังหักหลักประกัน

ข้อ ๑๔ ลูกหนี้เงินกู้ปรับปรุงโครงสร้างหนี้ที่ไม่สามารถชำระได้ตามกำหนดสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ การประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญให้นับระยะเวลาตั้งแต่งวดผิวนัดชำระหนี้ตามสัญญาเดิมก่อนการทำสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้รวมกับระยะเวลาผิวนัดชำระหนี้ตามสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ และประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญตามอัตราร้อยละในข้อ ๑๒

ข้อ ๑๕ ให้สหกรณ์ระงับการรับรู้รายได้ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับของลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้จนกว่าสหกรณ์จะได้รับชำระดอกเบี้ย จึงจะรับรู้เป็นรายได้ของสหกรณ์

ข้อ ๑๖ ให้สหกรณ์ตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับเต็มจำนวนสำหรับลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้

ข้อ ๑๗ ลูกหนี้อื่นที่มีการผิวนัดชำระหนี้ ให้สหกรณ์ประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญจากยอดลูกหนี้คงเหลือเต็มจำนวน

ข้อ ๑๘ ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญที่ประมาณการได้ตามประกาศนี้ ต้องนำไปเปรียบเทียบกับจำนวนค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญตามบัญชีคงเหลือ ณ วันสิ้นปีทางบัญชี หากจำนวนค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญที่ประมาณการได้มีจำนวนน้อยกว่ายอดคงเหลือตามบัญชี มิให้สหกรณ์ลดยอดค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญลง แต่ให้คงจำนวนค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญตามบัญชีไว้ จนกว่าสหกรณ์จะได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้แล้ว

ข้อ ๑๙ ให้สหกรณ์ตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้เงินกู้ตามประกาศนี้ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของจำนวนเงินที่ต้องประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ และทยอยประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเพิ่มขึ้นอีกไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ในปีต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

อัญมณี ธีรสุทธิ์

อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

พนักงานเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติการแทน

นายทะเบียนสหกรณ์

ระเบียบวาระที่ 6

เรื่องอื่นๆ



ระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2568

สมาคมอาปนกิจสงเคราะห์

สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

วันที่ 19 พฤศจิกายน 2568

- | | |
|------------------|---|
| ระเบียบวาระที่ 1 | เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ |
| ระเบียบวาระที่ 2 | เรื่อง รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567 |
| ระเบียบวาระที่ 3 | เรื่อง รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี 2568 |
| ระเบียบวาระที่ 4 | เรื่อง การเลือกตั้งคณะกรรมการสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์ ประจำปี 2569 |
| ระเบียบวาระที่ 5 | เรื่องอื่น ๆ |

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

This image shows a full page of white paper with horizontal dotted lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, providing a guide for handwriting practice. There are no margins, text, or other markings on the paper.

ระเบียบวาระที่ 2

รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566

สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์

สมาชิกรัฐธรรมนูญอ้อมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

วันที่ 16 พฤศจิกายน 2566 เวลา 15.30 น.

ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น 10 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 6 รอบพระชนมพรรษา

โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า

กรรมการสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ที่มาประชุม

1. พ.อ. ปิยลาภ	วสุวัต	นายกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์
2. พล.ต.หญิง ขวัญใจ	ธนกิจจารุ	อุปนายก
3. พ.อ.หญิง รุ่งทิวา	พิมพ์ลักกะ	กรรมการ / เลขานุการ
4. พ.อ. ธฤต	มนินทร์นพมาศ	กรรมการ / สมาชิกสัมพันธ์
5. พ.ท. วัชร	จำเนียรแพทย์	กรรมการ / เภรัญญิก
6. ร.อ. พิษณุพงษ์	พุทธเดชารัตน์	กรรมการ / ผู้ช่วยเภรัญญิก
7. พ.ท.หญิง อรุณช	สาติยะ	กรรมการ / ประชาสัมพันธ์
8. ร.อ. ไชยยันต์	สิงห์ทอง	กรรมการ / ปฎิคม
9. จ.ส.ต. คุณพัฒน์	ทองเนื้อ	กรรมการ / นายทะเบียน
10. จ.ส.อ. ยศพัทธ์	เกียรติวชิรโกคิน	กรรมการ / ผู้ช่วยนายทะเบียน
11. นาง นุชนารถ	สีชา	กรรมการ / สมาชิกสัมพันธ์

คณะกรรมการสมาคมฯ และสมาชิกลงทะเบียนเข้าประชุม จำนวน 1,490 คน
ประชุม เวลา 15.30 น.

พ.อ. ปิยลาภ วสุวัต นายกสมาคมฯ เป็นประธานในที่ประชุม กล่าวเปิดประชุม และเริ่มประชุมตามระเบียบ
วาระ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

พ.อ. ปิยลาภฯ

เรียนสมาชิกทุกท่านในส่วนของการประชุมสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ อ้อมทรัพย์ วังพญาไท
จำกัด ประโยชน์คือการเฉลี่ยทุกข์เฉลี่ยโชค ในวันที่เราไม่ได้อยู่บนโลกใบนี้แล้ว หากเรามีการกู้และม
หนี้สินภาระที่เกิดขึ้นก็จะตกมาอยู่กับคนข้างหลังของเรา เพราะฉะนั้นก็ขอเชิญชวนสมาชิกสหกรณ์
อ้อมทรัพย์ วังพญาไท จำกัดทุกท่านสมัครสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สหกรณ์อ้อมทรัพย์ วังพญาไท จำกัด

วาระอื่นๆขอมอบหมายให้ จ.ส.อ. ยศพัทธ์ เกียรติวชิรโกคิน ผู้ช่วยนายทะเบียนเป็น
ผู้ดำเนินการต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองการรายงานประชุมประจำปี 2565

จ.ส.อ. ยศพัทธ์ฯ

อ่านรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566 ให้ที่ประชุมทราบเพื่อรับรองรายงาน
ประชุมประจำปี 2566 ตามเอกสารหน้าที่ 74-84

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

1. สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ ฯ ได้รับสมาชิกเข้าใหม่และมีสมาชิกพ้นจากสมาชิกภาพ ดังนี้

สมาชิกเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2566	จำนวน	2,326 คน
สมาชิกเข้าระหว่างปี 2567	จำนวน	64 คน
สมาชิกลาออก	จำนวน	144 คน
สมาชิกถึงแก่กรรม	จำนวน	5 ราย
คงเหลือสมาชิกเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2567	จำนวน	2,241 คน

2. ตามข้อบังคับสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ ฯ กำหนดให้สมาคมดำเนินการเกี่ยวกับการฌาปนกิจสงเคราะห์ให้กับสมาชิกของสมาคมเมื่อถึงแก่กรรม โดยเก็บเงินสงเคราะห์จากสมาชิกทั้งหมด รายละ 50 บาท ช่วยเหลือสมาชิกที่ถึงแก่กรรม โดยไม่หักค่าใช้จ่ายใดๆ ของสมาคม ดังนั้น ฐานะทางการเงินของสมาคมจึงไม่มีรายได้ รายจ่ายในการดำเนินงาน และงบดุล จะมีเพียงรายรับ-รายจ่ายเงินสงเคราะห์เท่านั้น

สำหรับการรับ-จ่ายเงินสงเคราะห์ในรอบปี 2567 ได้ดำเนินการรับ-จ่าย ให้แก่ทายาทของสมาชิกที่ถึงแก่กรรม 5 ราย เป็นเงินจำนวน 563,050 บาท

ลำดับ	ชื่อ-สกุล สมาชิกถึงแก่กรรม	ทะเบียน สมาชิก	วัน/เดือน/ปี ที่เสียชีวิต	เงินสงเคราะห์ ที่ได้รับจากสมาชิก		หมายเหตุ
				จำนวน สมาชิก	จำนวนเงิน	
1	จ.ส.อ.พงษ์เทพ ใจชอบ	5700	25 ธ.ค.66	2,282	114,100	อัตราเงิน สงเคราะห์ที่เก็บ จากสมาชิก สมาชิกศพละ 50 บาท
2	พ.ท.ณรงค์ฤทธิ์ รุ่งโรจน์	3742	10 เม.ย.67	2,252	112,600	
3	พ.ท.พรประสิทธิ์ หอมคำแพทย์	818	11 พ.ค.67	2,244	112,200	
4	จ.ส.อ.วีระ แพนแจ่ม	6472	28 พ.ค.67	2,238	111,900	
5	นายสมชาย แก่นเชื้อไชย	997	2 ก.ค.67	2,245	112,250	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					563,050	

ทั้งนี้สมาคมฯ ได้จ่ายเงินสงเคราะห์ให้แก่ทายาทของสมาชิกเต็มจำนวนตามที่ได้รับเงินจากสมาคมฯ โดยไม่มีการหักไว้เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานแต่อย่างใด

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 การเลือกตั้งคณะกรรมการสมาคม ประจำปี 2567

จ.ส.ท. คุณพัฒน์ฯ

เนื่องด้วยคณะกรรมการสมาคมได้ดำรงตำแหน่งมาครบวาระตามข้อบังคับสมาคมแล้ว ซึ่งกรรมการที่พ้นตำแหน่งไปแล้วอาจได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการสมาคมซ้ำอีกได้ จึงขอให้ที่ประชุม พิจารณาเลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่เพื่อทำหน้าที่บริหารงานสมาคมต่อไป

คณะกรรมการที่ยังอยู่ในวาระประจำปี 2567 ดังนี้

- | | | |
|----------------------|-----------|---------------------------|
| 1. พล.ต. สุขไชย | สาธิตภาพร | อุปนายก 1 |
| 2. พ.อ.หญิง สุภาพร | บุญทับ | กรรมการและเลขานุการ |
| 3. พ.อ. หญิง ไพจิตต์ | เพิ่มพูล | กรรมการและวิชาการ |
| 4. พ.อ. สายันต์ | จันบำรุง | กรรมการและปฏิคม |
| 5. พ.ต.หญิง หยาต๊ะ | อุไรพันธ์ | กรรมการและผู้ช่วยเหรัญญิก |
| 6. จ.ส.ท. คุณพัฒน์ | ทองเนื้อ | กรรมการและนายทะเบียน |

สมาชิกที่ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการสมาคมฯ ประจำปี 2568 อีกจำนวน 5 คน ดังนี้

- | | |
|--------------------|-------------|
| 1. พ.อ.หญิง ปริศนา | พานิชกุล |
| 2. พ.อ. อติสรณ์ | ลำเพาพงศ์ |
| 3. พ.อ.หญิง ปุณณนา | นวะมวัฒน์ |
| 4. ร.อ.หญิง เกวลิน | เล็กกระจ่าง |
| 5. ร.อ. ธนเดช | นรสิงห์ |
| 6. จ.ส.อ. กัญจน์ | บุญฝ้าย |
| 7. นาง นุชนารถ | สีขาว |

มติที่ประชุม รับรองการเลือกตั้งโดยให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ วังพญาไท จำกัด ชุดที่ 42 เป็นกรรมการสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ประจำปี 2568

ปิดประชุม เวลา 16.30 น.

พล.ต.



อุปนายกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิก
สหกรณ์ออมทรัพย์ วังพญาไท จำกัด

(สุขไชย สาธิตภาพร)

จ.ส.ท.



(คุณพัฒน์ ทองเนื้อ)

กรรมการ/นายทะเบียน
ผู้จัดบันทึกประชุม

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี 2568

สมาคมฯ ปณิกสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ได้ดำเนินกิจการมาเป็นเวลา 16 ปี การดำเนินงานในรอบปี 2568 โดยสรุปมีดังนี้

1. สมาคมฯ ปณิกสงเคราะห์ฯ ได้รับสมาชิกเข้าใหม่และมีสมาชิกพ้นจากสมาชิกภาพ ดังนี้

สมาชิกเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2567	จำนวน	2,241 คน
สมาชิกเข้าระหว่างปี 2568	จำนวน	99 คน
สมาชิกลาออก	จำนวน	83 คน
สมาชิกถึงแก่กรรม	จำนวน	6 ราย
คงเหลือสมาชิกเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2568	จำนวน	2,251 คน

2. ตามข้อบังคับสมาคมฯ ปณิกสงเคราะห์ฯ กำหนดให้สมาคมฯ ดำเนินกิจการเกี่ยวกับการปณิกสงเคราะห์ให้กับสมาชิกของสมาคมเมื่อถึงแก่กรรม โดยเก็บเงินสงเคราะห์จากสมาชิกทั้งหมด รายละ 50 บาท ช่วยเหลือสมาชิกที่ถึงแก่กรรม โดยไม่หักค่าใช้จ่ายใดๆ ของสมาคม ดังนั้น ฐานะทางการเงินของสมาคมจึงไม่มีรายได้ รายจ่ายในการดำเนินงาน และงบดุล จะมีเพียงรายรับ-รายจ่ายเงินสงเคราะห์เท่านั้น

สำหรับการรับ-จ่ายเงินสงเคราะห์ในรอบปี 2568 ได้ดำเนินการรับ-จ่าย ให้แก่ทายาทของสมาชิกที่ถึงแก่กรรม 6 ราย เป็นเงินจำนวน 670,100 บาท

ลำดับ	ชื่อ-สกุล สมาชิกถึงแก่กรรม	ทะเบียน สมาชิก	วัน/เดือน/ปี ที่เสียชีวิต	เงินสงเคราะห์ ที่ได้รับจากสมาชิก		หมายเหตุ
				จำนวน สมาชิก	จำนวนเงิน	
1	จ.ส.อ. จิรเดช เจริญมงคล	814	8 ส.ค. 67	2,234	111,700	อัตราเงิน สงเคราะห์ที่เก็บ จากสมาชิก สมาชิกศพละ 50 บาท
2	จ.ส.อ. เสมอ เอนกฤทธิ์	560	4 ต.ค. 67	2,247	112,350	
3	นาย คำตัน พลสามารถ	6569	12 ก.พ. 68	2,227	111,350	
4	นาง อมรา ไชยมิตร	1251	6 ก.พ. 68	2,226	111,300	
5	นาง วรินทร์ทิพย์ แสงทอง	5609	11 ก.พ. 68	2,231	111,550	
6	ร.ท. กิตติพล ผลวัชชะ	6211	22 มิ.ย. 68	2,237	111,850	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					670,100	

ทั้งนี้สมาคมฯ ได้จ่ายเงินสงเคราะห์ให้แก่ทายาทของสมาชิกเต็มจำนวนตามที่ได้รับเงินจากสมาคมฯ โดยไม่มีการหักไว้เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานแต่อย่างใด

มติที่ประชุม.....

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่อง การเลือกตั้งคณะกรรมการสมาคม ประจำปี 2569

เนื่องด้วยคณะกรรมการสมาคมได้ดำรงตำแหน่งมาครบวาระตามข้อบังคับสมาคมแล้วซึ่งกรรมการที่พ้นตำแหน่งไปแล้วอาจได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการสมาคมซ้ำอีกได้ จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาเลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่เพื่อทำหน้าที่บริหารงานสมาคมต่อไป

1. พล.ต. สุขไชย	สาทภาพร	นายกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์
2. พ.อ.หญิง ปริศนา	พานิชกุล	อุปนายก 1
3. พ.อ. อติสรณ์	ลำเพาพงศ์	อุปนายก 2
4. พ.ต.หญิง เกวลิน	เล็กกระจ่าง	กรรมการ / เจริญญิก
5. ร.อ. ธนเดช	นรสิงห์	กรรมการ / สมาชิกสัมพันธ์
6. จ.ส.อ. กัญจน์	บุญฝ่าย	กรรมการ / ผู้ช่วยนายทะเบียน

ลำดับที่ 7-11 จะเหลือกรรมการอีก 5 คนที่ต้องทำการเลือกตั้ง สมาชิกเลือกตั้งกรรมการ
อีก 5 คน ต่อไป

- 7.
- 8..
- 9.
- 10.
- 11.

มติที่ประชุม.....



ภาคผนวก

สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไทได้จัดตั้งและจดทะเบียนตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ เมื่อวันที่ 27 ม.ค.2526 และได้เริ่มดำเนินการเมื่อเดือน มกราคม 2527 ด้วยวัตถุประสงค์หลักคือ การช่วยเหลือตนเอง และช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก ในเรื่องของการออมทรัพย์ โดยมี พล.ท. สิงหา เสาวภาพ เป็นประธานกรรมการดำเนินการ มีสมาชิก จำนวน 161 ราย

หน่วยที่เป็นสมาชิก

1. โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า
2. วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า
3. ศูนย์อำนวยการแพทย์พระมงกุฎเกล้า
4. กรมแพทย์ทหารบก
5. โรงเรียนเสนาณรงค์ กรมแพทย์ทหารบก
6. วิทยาลัยพยาบาลทหารบก
7. สถาบันพยาธิวิทยา ศูนย์อำนวยการแพทย์พระมงกุฎเกล้า
8. สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์การแพทย์ทหาร

การสมัครเป็นสมาชิก

1. ต้องเป็นข้าราชการ (นายทหารสัญญาบัตร นายทหารประทวน) หรือ ลูกจ้างประจำ สังกัดหน่วยที่เป็นสมาชิก หรือเป็นเจ้าของหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด
2. ต้องยื่นใบสมัครตามแบบฟอร์มของสหกรณ์ ผ่านผู้บังคับบัญชา หรือหัวหน้าส่วนราชการของหน่วยสมาชิก
3. ชำระค่าหุ้นตามอัตราที่สหกรณ์กำหนด และค่าธรรมเนียมแรกเข้า 100 บาท ถ้าลาออกจากความเป็นสมาชิก จะขอสมัครเป็นสมาชิกใหม่อีกต้องผ่านพ้นไปแล้วไม่น้อยกว่า 3 เดือน

คุณสมบัติของสมาชิก

1. เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์และข้อบังคับของสหกรณ์
2. เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ หรือพนักงานราชการในสังกัดหน่วยที่เป็นสมาชิก
3. เป็นผู้มีความประพฤติและลักษณะนิสัยดีงามและต้องปฏิบัติตามระเบียบ และมติของสหกรณ์ทุกประการ
4. มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น

การถือหุ้น

1. สมาชิกทุกคนจะต้องถือหุ้น (ชำระเงินค่าหุ้น) เป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิกตามอัตราที่กำหนด โดยหักเงินได้รายเดือนจากหน่วยต้นสังกัด
2. ถือหุ้นจะได้รับเงินปันผลในตอนสิ้นปีคิดจากมูลค่าหุ้นที่มีอยู่ตามส่วนแห่งระยะเวลา คิดเป็นรายวัน ในอัตราไม่เกินตามที่กฎหมายกำหนด เงินปันผลนี้ไม่ต้องเสียภาษี

สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไทได้จัดตั้งและจดทะเบียนตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ เมื่อวันที่ 27 ม.ค.2526 และได้เริ่มดำเนินการเมื่อเดือน มกราคม 2527 ด้วยวัตถุประสงค์หลักคือ การช่วยเหลือตนเอง และช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก ในเรื่องของการออมทรัพย์ โดยมี พล.ท. สิงหา เสาวภาพ เป็นประธาน กรรมการดำเนินการ มีสมาชิก จำนวน 161 ราย

หน่วยที่เป็นสมาชิก

1. โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า
2. วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า
3. ศูนย์อำนวยการแพทย์พระมงกุฎเกล้า
4. กรมแพทย์ทหารบก
5. โรงเรียนเสนาณรงค์ กรมแพทย์ทหารบก
6. วิทยาลัยพยาบาลทหารบก
7. สถาบันพยาธิวิทยา ศูนย์อำนวยการแพทย์พระมงกุฎเกล้า
8. สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์การแพทย์ทหาร

การสมัครเป็นสมาชิก

1. ต้องเป็นข้าราชการ (นายทหารสัญญาบัตร นายทหารประทวน) หรือ ลูกจ้างประจำ สังกัดหน่วยที่เป็นสมาชิก หรือเป็นเจ้าของหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด
2. ต้องยื่นใบสมัครตามแบบฟอร์มของสหกรณ์ ผ่านผู้บังคับบัญชา หรือหัวหน้าส่วนราชการของหน่วยสมาชิก
3. ชำระค่าหุ้นตามอัตราที่สหกรณ์กำหนด และค่าธรรมเนียมแรกเข้า 100 บาท ถ้าลาออกจากความเป็นสมาชิก จะขอสมัครเป็นสมาชิกใหม่อีกต้องผ่านพ้นไปแล้วไม่น้อยกว่า 3 เดือน

คุณสมบัติของสมาชิก

1. เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์และข้อบังคับของสหกรณ์
2. เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ หรือพนักงานราชการในสังกัดหน่วยที่เป็นสมาชิก
3. เป็นผู้มีความประพฤติและลักษณะนิสัยดีงามและต้องปฏิบัติตามระเบียบ และมติของสหกรณ์ทุกประการ
4. มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น

การถือหุ้น

1. สมาชิกทุกคนจะต้องถือหุ้น (ชำระเงินค่าหุ้น) เป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิกตามอัตราที่กำหนด โดยหักเงินได้รายเดือนจากหน่วยต้นสังกัด
2. ถือหุ้นจะได้รับเงินปันผลในตอนสิ้นปีคิดจากมูลค่าหุ้นที่มีอยู่ตามส่วนแห่งระยะเวลา คิดเป็นรายวัน ในอัตราไม่เกินตามที่กฎหมายกำหนด เงินปันผลนี้ไม่ต้องเสียภาษี

3. อัตราการถือหุ้น

เงินได้รายเดือน (บาท)	จำนวนหุ้น(บาท)	เงินได้รายเดือน (บาท)	จำนวนหุ้น (บาท)
ต่ำกว่า 10,000	500	14,001-16,000	800
10,001-12,000	600	16,001-18,000	900
12,001-14,000	700	เกินกว่า 18,000	1,000

หมายเหตุ ทุกครั้งที่สมาชิกมีการปรับเงินเดือนขึ้น สมาชิกต้องแจ้งกับสหกรณ์เพื่อจะปรับให้ตรงกับอัตราที่กำหนดไว้

4. การถือหุ้นรายเดือนในอัตราที่สูงกว่าหรือลดหุ้นรายเดือนที่ไม่ต่ำกว่าอัตราที่กำหนด หรือจะขอเพิ่มหุ้นจะต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการถือหุ้นตามที่สหกรณ์กำหนดและประกาศเป็นคราวๆ ไป

5. สมาชิกจะขายหรือโอนหุ้นให้ผู้อื่นไม่ได้ และจะถอนคืนหุ้นบางส่วนหรือทั้งหมดในระหว่างที่เป็นสมาชิกอยู่ไม่ได้ จะถอนได้ก็ต่อเมื่อ ตาย หรือ ลาออก เท่านั้น

6. ผู้ที่ขอลาออกจากการเป็นสมาชิกและถอนหุ้นคืนก่อนวันสิ้นปีบัญชีไม่มีสิทธิได้รับเงินปันผลในปีนั้น

7. สมาชิกสหกรณ์จะต้องชำระเงินฝากค่าหุ้นรายเดือน จำนวน 84 งวด (7ปี) ตามอัตราที่สหกรณ์กำหนด เมื่อชำระค่าหุ้นรอบแรก 84 งวด (7ปี) หมดแล้ว จะขอให้ทางสหกรณ์ฯ หักเงินค่าหุ้นต่อไปอีกก็ได้ หรือขอให้ทางสหกรณ์ฯ ชำระอยู่ก็ได้

การชำระค่าหุ้นรายเดือน

ให้ชำระโดยวิธีการหักจากเงินได้รายเดือนของสมาชิก ในวันจ่ายเงินได้รายเดือนนั้นๆ ของทุกเดือน โดยฝ่ายการเงินของหน่วยต้นสังกัดเป็นผู้ดำเนินการหักแล้วนำส่งหรือโอนเข้าบัญชีสหกรณ์

บริการเงินฝาก

สหกรณ์รับฝากเงินจากสมาชิกเช่นเดียวกับธนาคารทั่วไป โดยแบ่งออกเป็น ประเภทเงินฝากออมทรัพย์ และเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ ดอกเบี้ยเงินฝากได้รับการยกเว้นไม่ต้องเสียภาษีหลักเกณฑ์การฝาก และอัตราดอกเบี้ยเงินฝากทุกประเภทอาจเปลี่ยนแปลงตามที่สหกรณ์กำหนด

บริการเงินกู้

1. สหกรณ์มีเงินกู้ 3 ประเภท คือ เงินกู้สามัญ เงินกู้ฉุกเฉิน และเงินกู้พิเศษ เงินกู้ทุกประเภทเป็นเงินกู้เพื่อช่วยเหลือสมาชิกในการสร้างฐานะ ความเป็นอยู่และบำบัดความเดือดร้อน โดยคำนึงถึงความจำเป็นและก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสมาชิก

2. การให้เงินกู้ทุกประเภท ต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการกู้เพื่อให้เหมาะสม หรือเป็นไปตามสถานะเศรษฐกิจ โดยสหกรณ์จะกำหนด และประกาศให้ทราบเป็นคราวๆ ไป

3. เงินกู้ไม่เกินหุ้นสะสม และ/หรือใช้เงินฝากในสหกรณ์เป็นหลักประกันให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของหุ้นสะสม และ/หรือใช้เงินฝากรวมกัน

4. สมาชิกผู้กู้เมื่อหักหนี้สินต่างๆ แล้ว จะต้องมีความเหลือไม่น้อยกว่าตามประกาศที่กำหนด และ/หรือ อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการดำเนินการจะพิจารณาประกาศเป็นคราวๆ ไป

หลักเกณฑ์ขอกู้เงินสามัญ

1. เป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 เดือน และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นเรียบร้อยแล้ว
2. กู้ได้ 60 เท่า ของเงินเดือนไม่เกิน 2,000,000 บาท ผ่อนชำระได้สูงสุด 240 งวด

หลักเกณฑ์การขอกู้เงินฉุกเฉิน

1. เป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 เดือน และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นเรียบร้อยแล้ว
2. กู้ได้ไม่เกินค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่ และไม่เกิน 200,000 บาท ผ่อนชำระได้สูงสุด 12 งวด

หลักเกณฑ์ขอกู้เงินพิเศษ

สมาชิกมีสิทธิกู้เงินได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของทุนเรือนหุ้นหรือเงินฝากออมทรัพย์หรือเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ กู้ได้ตั้งแต่ 500,000 บาทขึ้นไปแต่ไม่เกิน 2,000,000 บาท

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้

1. คิดดอกเบี้ยเป็นรายวัน อัตราตามที่กำหนดของแต่ละประเภท
2. ดอกเบี้ยเงินกู้ อาจเพิ่มหรือลดได้ตามที่สหกรณ์กำหนดและประกาศเป็นคราวๆไป
3. ดอกเบี้ยเงินกู้ที่สมาชิกชำระให้แก่สหกรณ์ระหว่างปี จะได้รับการเฉลี่ยคืนโดยจัดสรรจากกำไรสุทธิประจำปี

การอนุมัติเงินกู้

คณะกรรมการดำเนินการมอบให้ ประธานคณะกรรมการเงินกู้จะพิจารณาอนุมัติเงินกู้สามัญ เดือนละ 1 ครั้ง และ นำเข้าในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการประจำเดือน และเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน คณะกรรมการดำเนินการมอบให้ผู้จัดการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์ฯ

การจ่ายเงินกู้

1. เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินจ่ายทันที เมื่อตรวจสอบเอกสารหลักฐานครบถ้วน ถูกต้องและได้รับการอนุมัติ
2. เงินกู้สามัญจ่ายหลังจากประธานคณะกรรมการเงินกู้อนุมัติ และผ่านที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการประจำเดือนแล้ว ในวันต้นเดือน สหกรณ์จะจ่ายเงินกู้โดยโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารทหารไทยธนชาติของสมาชิกที่ไว้กับสหกรณ์

สวัสดิการที่ช่วยเหลือแก่สมาชิก

- สมาชิกถึงแก่กรรม
- สมาชิกประสบภัยพิบัติ
- ทุนส่งเสริมการศึกษาบุตรของสมาชิก
- ทุนช่วยเหลือบุตรสมาชิกที่มีความต้องการพิเศษ
- เงินขวัญถุงสมาชิกที่มีอายุครบ 60 ปี

➤ คำรักษาพยาบาลเมื่อนอน รพ.เป็นผู้ป่วยใน

➤ สมาชิกที่ไม่มีบุตรหรือโสด

หลักเกณฑ์ขอกู้เงินสามัญ สมาชิกสมทบ (พนักงานราชการ)

1. เป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 เดือน และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นเรียบร้อยแล้ว กู้ได้ ไม่เกินทุนเรือนหุ้น หรือ ไม่เกินเงินฝากออมทรัพย์
2. ข้อกำหนดปลีกย่อย ดังนี้
 - สหกรณ์จะหักเงินกู้จากเงินเดือนโดยเหลือเงินในบิลเงินเดือนไม่ต่ำกว่า 25 % และ ไม่ต่ำกว่า 2,500 บาท ของเงินเดือนที่ได้รับ
 - ผ่อนชำระเงินกู้ ไม่เกิน 40 งวด หรือขึ้นกับระยะเวลาคงเหลือตามสัญญาจ้าง ผ่อนชำระเงินกู้ได้ตามระยะเวลาปฏิบัติงานคงเหลือหรืออยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการเงินกู้พิจารณาเห็นสมควร กู้ใหม่ได้เมื่อหนี้เก่าหมด หรือผ่อนชำระหนี้เก่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 12 งวด

หลักเกณฑ์การขอกู้เงินฉุกเฉิน สมาชิกสมทบ (พนักงานราชการ)

1. เป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ ไม่น้อยกว่า 3 เดือน และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นเรียบร้อยแล้ว
2. กู้ได้ไม่เกิน ค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่ และไม่เกิน 12,000 บาท ให้ผ่อนชำระไม่เกิน 12 งวดๆ ละเท่าๆ กัน ชำระเงินต้นไม่ต่ำกว่า 100 บาทต่องวด กู้ใหม่ได้ เมื่อผ่อนชำระหนี้เก่าหมดแล้ว

การลาออกจากสหกรณ์

สมาชิกที่ประสงค์จะลาออกจากสหกรณ์ ต้องแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ คณะกรรมการจะอนุมัติให้ออกได้ต่อเมื่อไม่มีหนี้ค้างชำระและไม่มีภาระผูกพันในการค้าประกันเงินกู้

กรณีที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- (1) ขาดชำระค่าหุ้นรายเดือนเป็นจำนวนสามงวดติดต่อกัน หรือขาดชำระรวมถึงหกงวด ทั้งนี้ โดยมีได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ
- (2) นำเงินกู๊ไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู๊นั้น
- (3) ไม่จัดการแก้ไขหลักประกันสำหรับเงินกู๊ที่เกิดบกพร่องให้สมบูรณ์หรือถูกต้อง ภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (4) ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกัน เป็นเวลาถึงสองงวด หรือผิดนัดการส่ง เงินงวดชำระหนี้ดังกล่าวถึงสามครั้งสำหรับเงินกู๊รายหนึ่ง ๆ
- (5) ไม่ให้ข้อความจริงเกี่ยวกับหนี้สินของตนแก่สหกรณ์เมื่อสมัครเข้าเป็นสมาชิก หรือเมื่อจะก่อความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันหรือเมื่อมีความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์อยู่แล้ว
- (6) จงใจฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ หรือประพฤติดูไร ๆ อันเป็นเหตุให้เห็นว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต หรือกระทำการใดๆ ที่ทำให้สหกรณ์ เสื่อมเสีย ไม่ว่าโดยประการใด ๆ

❖ สมาชิกผู้กู้เงิน ต้องอ่านข้อความในหนังสือสัญญาเงินกู้ให้ละเอียด เพื่อจะทราบข้อผูกพันในการกู้เงินซึ่งมีผลบังคับตามกฎหมาย ต้องยินยอมให้ผู้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือน หักเงินกู้โดยให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินของหน่วยงานสังกัดหักหนี้สินสหกรณ์ จากเงินได้รายเดือนของผู้กู้เช่นเดียวกับหนี้สินอื่นๆ และการกู้เงินทุกประเภทเมื่อหักหนี้สินต่างๆ หมดแล้วจะต้องเหลือเงินได้สุทธิที่สหกรณ์กำหนด ถ้าผู้กู้ปฏิบัติผิดสัญญา และกระทำผิดระเบียบข้อบังคับของสหกรณ์หรือภายหลังปรากฏว่ามีเงินหักไม่พอค่าหุ้น และเงินกู้สหกรณ์ทุกประเภท สหกรณ์จะงดการให้กู้ทุกประเภท และจะเสนอเรื่องให้ ผบ.หน่วยงานสังกัด พิจารณาความผิดต่อไป

❖ สมาชิกผู้ค้ำประกัน ต้องอ่านข้อความในหนังสือสัญญาค้ำประกันเงินกู้ให้ละเอียด เพื่อที่จะทราบข้อผูกพันในการค้ำประกัน ก่อนที่จะลงนามในสัญญาค้ำประกันเงินกู้ ซึ่งจะมีผลบังคับตามกฎหมาย สมาชิกผู้ค้ำประกันต้องทำหนังสือสัญญาค้ำประกันให้ไว้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่กำหนด และสมาชิกคนหนึ่งจะค้ำประกันเงินกู้แต่ละประเภทได้ไม่เกิน 3 สัญญา

เมื่อผู้ค้ำประกันคนใดขาดจากสมาชิกภาพ หรือมีเหตุที่คณะกรรมการสหกรณ์เห็นว่าไม่สมควรเข้าเป็นผู้ค้ำประกัน ผู้กู้ต้องจัดให้สมาชิกอื่น ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เห็นสมควรเข้าเป็นผู้ค้ำประกัน แทนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่สหกรณ์กำหนด

การที่สมาชิกผู้ค้ำประกันได้ขอลาออกจากราชการ หรือย้ายไปรับราชการสังกัดหน่วยอื่น หรือเกษียณอายุราชการก็ตาม ไม่เป็นเหตุให้ผู้ค้ำประกันพ้นจากภาระการค้ำประกันเงินกู้นั้นๆ จนกว่าผู้กู้ได้ชำระหนี้เงินกู้หมดสิ้น หรือจัดให้สมาชิกอื่นค้ำประกันแทนแล้ว

ผู้ค้ำประกันที่มีภาระค้ำประกันเงินกู้อยู่เดิม เมื่อย้ายออกนอกหน่วยสมาชิก หรือโอนไปรับราชการที่หน่วยอื่น หรือลาออกจากราชการ หรือเกษียณอายุราชการ ไม่มีสิทธิ์ค้ำประกันเงินกู้สัญญาใหม่อีก

ผู้ค้ำประกันที่ได้ค้ำประกันเงินกู้ประเภทต่างๆ รวมเป็นยอดวงเงินกู้ที่สูงเกินกว่าเงินเดือนของตนเอง ผู้ค้ำประกันต้องตระหนักถึงผลกระทบในอนาคตไว้ด้วย เพราะถ้าหากผู้กู้ที่ค้ำประกันไว้นั้น เกิดมีปัญหาในการหักชำระหนี้ให้สหกรณ์ไม่ได้ตามสัญญา ผู้ค้ำประกันอาจถูกดำเนินคดีชดเชยหนี้แทนผู้กู้ จะทำให้เดือดร้อนและส่งผลกระทบไปถึงครอบครัวด้วย ถ้าผู้กู้ปฏิบัติผิดสัญญาไม่ชำระหนี้ตามกำหนด เมื่อสหกรณ์แจ้งให้ผู้ค้ำประกันทราบแล้วผู้ค้ำประกันจะต้องเป็นธุระในการประสานติดตามผู้กู้ให้ไปชำระหนี้ต่อสหกรณ์ ถ้าหากติดตามให้ผู้กู้ไปชำระหนี้ไม่ได้ ผู้ค้ำประกันจะต้องรับสภาพหนี้ของผู้กู้ที่ค้างชำระทั้งหมดพร้อมดอกเบี้ย โดยจะต้องชำระหนี้เฉลี่ยเท่าๆ กันระหว่างผู้ค้ำประกัน

ผู้ค้ำประกันจะลาออกจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์ไม่ได้จนกว่าผู้กู้จะชำระหนี้ครบตามสัญญา หรือจนกว่าผู้กู้ได้เปลี่ยนสมาชิกคนอื่นค้ำประกันแทน จึงจะขอลาออกจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์ได้

ผู้ค้ำประกันถึงแม้จะย้ายหรือโอนไปรับราชการที่หน่วยอื่น คงยังต้องรับผิดชอบในฐานะผู้ค้ำประกัน ตลอดระยะเวลาที่ผู้กู้ยังชำระหนี้ไม่ครบตามสัญญา

ผู้ค้ำประกันที่ไม่ยอมรับผิดชอบ หรือปฏิบัติผิดสัญญาในฐานะผู้ค้ำประกัน สหกรณ์จะเสนอเรื่องให้ ผบ.หน่วย พิจารณาความผิดต่อไปหรืออาจถูกฟ้องดำเนินคดีตามกฎหมาย พิจารณาความต่อไป และอาจถูกฟ้อง ดำเนินคดีตามกฎหมายเช่นเดียวกับผู้กู้ด้วย

ในกรณีที่ผู้กู้ไม่ชำระเงินกู้ด้วยเหตุผลใดๆก็ตาม หรือผู้กู้ตกเป็นบุคคลล้มละลาย ไร้ความสามารถ หรือสาบสูญ หรือตาย หรือมีเหตุอื่นใด ที่ทำให้สหกรณ์ไม่ได้รับการชำระหนี้จากผู้กู้ ผู้ค้ำประกันจะต้องรับสภาพหนี้และชำระหนี้ของผู้กู้ที่ค้างอยู่ทั้งหมดพร้อมดอกเบี้ย โดยจะต้องรับผิดชอบอย่างลูกหนี้ร่วมกันตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยการค้ำประกัน มาตรา 682 วรรค 2 โดยมีפקใช้สิทธิของผู้ค้ำประกันตาม มาตรา 688 689 690 แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์แต่อย่างใด



สวัสดิการ สอ.วพ.



1. เงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล

สวัสดิการ	รายละเอียด	การจ่ายสวัสดิการ
ค่ารักษาพยาบาล	- จากโรค อุบัติเหตุ ยกเว้นคลอดบุตรหรือเพื่อการตรวจวินิจฉัย ต้องรับรักษาตัวใน รพ. - ติดต่อรับเงินภายใน 60 วัน นับจากที่ออกจาก รพ.เท่านั้น	- คืนละ 300 บาท - เบิกจ่ายปีละ 1 ครั้ง - ไม่เกิน 3,000 บาท

2. เงินสวัสดิการสมาชิกเสียชีวิต

สวัสดิการ	รายละเอียด	การจ่ายสวัสดิการ	เอกสาร
สมาชิกเสียชีวิต	เป็นสมาชิกตั้งแต่ 3 เดือนแต่ไม่เกิน 2 ปี	ได้รับ 30,000 บาท	- หนังสือแสดงความจำนงผู้รับผลประโยชน์ - สำเนาใบมรณะบัตรสมาชิก - สำเนาบัตรประชาชน .ผู้ยื่นขอรับเงิน - สำเนาทะเบียนบ้านผู้ยื่นขอรับเงิน
	เป็นสมาชิกตั้งแต่ 2 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	ได้รับ 40,000 บาท	
	เป็นสมาชิกตั้งแต่ 5 ปี แต่ไม่เกิน 10 ปี	ได้รับ 60,000 บาท	
	เป็นสมาชิกตั้งแต่ 10 ปี แต่ไม่เกิน 15 ปี	ได้รับ 80,000 บาท	
	เป็นสมาชิกตั้งแต่ 15 ปี แต่ไม่เกิน 20 ปี	ได้รับ 90,000 บาท	
	เป็นสมาชิกตั้งแต่ 20 ปี ขึ้นไป	ได้รับ 100,000 บาท	
	กรณีสมาชิกมีหนี้กับสหกรณ์ต้องให้สหกรณ์นำเงินที่สมาชิกได้รับการช่วยเหลือหักชำระหนี้ก่อน	กรณีที่ไม่ได้ระบุผู้รับผลประโยชน์ จ่ายให้กับบุคคลดังนี้	คู่สมรส/บุตร/บิดา-มารดา/ที่ ถูกต้องตามกฎหมาย
	สหกรณ์สนับสนุนพวงหรีด/เคารพสมาชิกในวงเงิน 1000 บาทต่อราย		

หมายเหตุ : ทายาท (ผู้ที่สมาชิกแสดงเจตนาระบุความจำนงไว้เป็นผู้รับผลประโยชน์) แสดงความจำนงตามแบบที่สหกรณ์กำหนด ขอรับสวัสดิการได้ไม่เกิน 60 วัน นับจากวันที่สมาชิกเสียชีวิต

3. สมาชิกฯ ประสภภัยพิบัติ

สวัสดิการ	รายละเอียด	การจ่ายสวัสดิการ	หลักการ / เอกสาร
ประสภภัยพิบัติ ☉ อัคคีภัย ☉ น้ำท่วมแผ่นดินไหว ☉ ดินโคลนถล่ม	- ความเสียหายที่อยู่อาศัยทรัพย์สินในบ้าน เป็นเจ้าบ้านตามทะเบียนบ้าน - ผู้อาศัยต้องมีชื่อในทะเบียนเท่านั้น - ไม่รวมยานพาหนะสินทรัพย์นอกบ้าน - เป็นสมาชิกฯ 2 ปีขึ้นไป - ได้รับสวัสดิการปีละ 1 ครั้ง - ต้องไม่เกิดจากความประมาทเลินเล่อ	- เจ้าของบ้านตามจริงไม่เกิน 4,000 บาท - ผู้อาศัยตามจริง ไม่เกิน 2,000 บาท - กรณีสมาชิกอาศัยร่วมกันมากกว่า 1 คนให้ยื่นได้เพียง 1 คนเท่านั้น 	- ทำคำร้องจาก ผบช.ระดับหัวหน้า และหนังสือรับรองของทางราชการ - แบบฟอร์มขอรับสวัสดิการ <u>ยื่นภายใน 120 วัน</u> จากวันเกิดภัยพิบัติ - ฝ่ายจัดการพิจารณาความเสียหายนำเสนอ คกก.ฯ - สำเนาบัตรทะเบียนบ้านที่ประสภภัย โดยเจ้าบ้านรับรองสำเนา - สำเนาบัตรประชาชน - รายการประเมินมูลค่าทรัพย์สินที่เสียหายและภาพถ่ายภัยพิบัติ



สวัสดิการ สอ.วพ.



4. ทุนการศึกษาบุตรสมาชิก

สวัสดิการ	รายละเอียด	การจ่ายสวัสดิการ	หลักการ / เอกสาร
ทุนการศึกษาบุตรสมาชิก	● ชั้นประถมศึกษา (ป.1-ป.6) ● มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.1-ม.3) ● มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.4-ม.6) / อาชีวศึกษาตอนต้น(ปวช.) ● ชั้นอุดมศึกษา (ปริญญาตรี) / อาชีวศึกษาตอนปลาย(ปวส.)	● เป็นบุตรสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ที่ชอบด้วยกฎหมาย อายุไม่เกิน 24 ปีบริบูรณ์ ● สอบได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ 60 หรือเกรดเฉลี่ย 2.00 ขึ้นไป ● มีความประพฤติเรียบร้อย ● ศึกษาในสถาบันของทางราชการ/เอกชนที่ราชการรองรับ ● ได้รับเพียง 1 คนต่อสมาชิก 1 คนในครอบครัว	● ยื่นคำขอเป็นหนังสือตามกำหนดเวลา ● สำเนาบัตรประจำตัวสมาชิก บัตร ปชช./บัตรข้าราชการ/บัตร พนง.ราชการ ● สำเนาทะเบียนบ้านสมาชิกและบุตรที่ขอรับทุน ● หลักฐานแสดงผลการศึกษาจากสถานศึกษา

5. ทุนบุตรสมาชิกที่มีความต้องการพิเศษ

สวัสดิการ	รายละเอียด	การจ่ายสวัสดิการ
บุตรสมาชิกที่มีความต้องการพิเศษ	● เป็นบุตรสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ที่ชอบด้วยกฎหมาย <u>ไม่รวมบุตรบุญธรรม</u> ● ได้รับสวัสดิการบุตรเพียง 1 คนต่อสมาชิก 1 คนในครอบครัว ● กำหนดคุณสมบัติอื่นๆ ตามมติ คกก.ฯ	● ยื่นคำขอเป็นหนังสือตามกำหนดเวลา ● สำเนาบัตรประจำตัวสมาชิก บัตร ปชช./บัตรข้าราชการ/บัตร พนง.ราชการ ● สำเนาทะเบียนบ้านสมาชิกและบุตรที่ขอรับทุน ● สำเนาบัตรประจำตัวคนพิการของบุตรสมาชิก ● หลักฐานอื่นๆ ตามที่ คกก.ฯร้องขอเพิ่มเติมเพื่อการพิจารณา

6. เงินขวัญถุงสมาชิกที่มีอายุครบ 60 ปี

สวัสดิการ	รายละเอียด	การจ่ายสวัสดิการ	หลักการ / เอกสาร
เงินขวัญถุงสมาชิก อายุครบ 60 ปี	● เป็นสมาชิกตั้งแต่ 3 ปี	ได้รับ 5,000 บาท	● แบบรายการขอรับเงินขวัญถุง ● สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/บัตรข้าราชการ/ บัตร พนง.ราชการ ของผู้ยื่นขอรับเงินขวัญถุง ● สำเนาบัญชีธนาคารที่รับเงิน ● ยื่นเอกสารภายในเดือน ก.ย.และจะจ่ายเงินในเดือน พ.ย. ● ยื่นภายใน 1 ปี นับจากวันที่ย่างอายุครบ 60 ปี
	● เป็นสมาชิกตั้งแต่ 5 ปี แต่ไม่เกิน 10 ปี	ได้รับ 7,000 บาท	
	● เป็นสมาชิกตั้งแต่ 10 ปี แต่ไม่เกิน 15 ปี	ได้รับ 9,000 บาท	
	● เป็นสมาชิกตั้งแต่ 15 ปี แต่ไม่เกิน 20 ปี	ได้รับ 10,000 บาท	
	● เป็นสมาชิกตั้งแต่ 20 ปี แต่ไม่เกิน 25 ปี	ได้รับ 11,000 บาท	
	● เป็นสมาชิกตั้งแต่ 25 ปี แต่ไม่เกิน 30 ปี	ได้รับ 12,000 บาท	
	● เป็นสมาชิกตั้งแต่ 30 ปี ขึ้นไป	ได้รับ 13,000 บาท	
*** มีระยะเวลาการเป็นสมาชิกตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไปติดต่อกัน ในวันที่อายุครบ 60 ปี บริบูรณ์			

7. ทุนสวัสดิการสมาชิกที่ไม่มีบุตร หรือเป็นคนโสด

สวัสดิการ	รายละเอียด	การจ่ายสวัสดิการ
สมาชิกที่ไม่มีบุตร หรือเป็นคนโสด	■ อายุครบ 55 ปี จนถึง 60 ปี บริบูรณ์ ■ เป็นสมาชิกตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไปติดต่อกัน ■ ไม่เคยรับทุนส่งเสริมการศึกษา สำหรับบุตรสมาชิกสหกรณ์มาก่อน	■ เบิกจ่ายครั้งเดียว ■ รายละเอียดไม่เกิน 3,000 บาท

บันทึก

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

บันทึก

ປະມວລກາພ
ກິຈກຣຣມຕ່າງໆ



การประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567







มอบทุนสมาชิกสหกรณ์ประจำปี 2568

มอบทุนการศึกษาให้กับบุตรสมาชิก



มอบทุนสวัสดิการสมาชิกเสียชีวิต

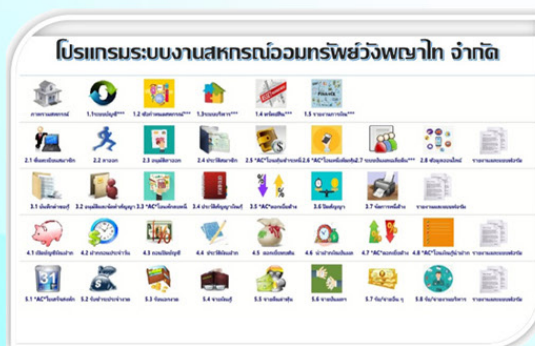




การอบรมพัฒนาบุคลากร ปี 2567



การอบรมการพัฒนาโปรแกรม





กิจกรรมศึกษาดูงาน อบรมและร่วมประชุม ประจำปี 2568

ศึกษาดูงานสหกรณ์ รพ.ตำรวจ



การอบรมและเข้าร่วมประชุม



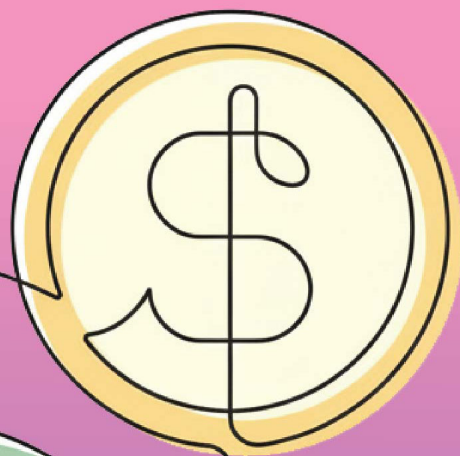


แผนยุทธศาสตร์และแผนบริหารจัดการความเสี่ยง สภานวอมทรพย์วังพญาไท จำกัด



กิจกรรมสภานวอมทรพย์วังพญาไท จำกัด





QR Code
สมาชิกออนไลน์



<http://wpt-coop.com/member/login.php>



สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท
จำกัด

Line Official

สำนักงานสหกรณ์ ชั้น1 อาคารศูนย์วิจัย (โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า)

315 ถ.ราชวิถี แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กทม. 10400

เวลาเปิด - ปิดสำนักงาน 08.30 - 16.00 น.

โทร.0 2763-9300 หรือ 1411 ต่อ 93107, 93927, 93975

โทร/โทรสาร 0-23547788

<http://sahakorn.pmk.ac.th>