



บันทึกข้อความ

สภกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด โทร.93107

ที่ สอ.วพ.230/66

4 เม.ย. 66

เรื่อง ทุนการศึกษาบุตรสมาชิก สภกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ประจำปี 2566

เสนอ นชต.รพ.รร.6

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานรวบรวมรายชื่อบุตรสมาชิกที่ขอรับทุน 1 ฉบับ

1.สภกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ได้จัดสรรเงินทุนสะสมเพื่อสวัสดิการสมาชิก (หมวดที่ 3) เพื่อเป็นทุนส่งเสริมการศึกษาบุตรสมาชิก ทั้งบุตรสมาชิกปกติและสมาชิกสมทบ ประจำปี 2566 โดยจัดสรรเป็นทุนระดับต่างๆ ดังนี้

1.1 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 (ป.1- ป.6)

1.2 ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.1- ม.3)

1.3 ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.4-ม.6) และประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

1.4 ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และอุดมศึกษา (ป.ตรี)

สำหรับในปี 2566 จำนวนทุนการศึกษาในทุกระดับ คณะกรรมการจะกำหนดต่อไปตามสัดส่วนของผู้เสนอขอรับทุน คณะกรรมการได้กำหนดไว้ 1 ครอบครัวต่อ 1 ทุน (ไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม)

2.คุณสมบัติ

2.1 บุตรของสมาชิกมีอายุ ไม่เกิน 24 ปี กำลังศึกษาในปีการศึกษา 2566

2.2 ประถมศึกษา (ป.1- ป.6), มัธยมศึกษา (ม.1-ม.6), ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.), ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรีตามหลักสูตรสถาบันการศึกษา

ผู้ที่จบการศึกษาปี 2565 แล้ว และได้ศึกษาต่อในปีการศึกษา 2566 ไม่มีสิทธิได้รับทุน

3.หลักฐาน

3.1 ระดับ (ป.1-ม.6), ปวช. หรือเทียบเท่า (หลักฐานการมอบตัวเข้าศึกษาต่อปีการศึกษา 2566 ที่มีชื่อสถานศึกษา) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องด้วยสมาชิกเอง

3.2 ระดับอุดมศึกษา หรือเทียบเท่า ตามหลักสูตรดังนี้

- หลักสูตร 4 ปี ให้ส่งผลการศึกษา ปี 3

- หลักสูตร 5 ปี ให้ส่งผลการศึกษา ปี 4

- หลักสูตร 6 ปี ให้ส่งผลการศึกษา ปี 5

(สำเนาผลการศึกษามัธยมศึกษาปี 2565 พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องด้วยสมาชิกเองจำนวน 1 ฉบับ)

3.3 สำเนาบัตรข้าราชการ หรือ สำเนาบัตรประชาชนของสมาชิก พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องด้วยสมาชิกเอง จำนวน 1 ฉบับ

3.4 สำเนาสูติบัตรบุตร หรือ สำเนาทะเบียนบ้านบุตรของสมาชิก พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องด้วยสมาชิกเอง จำนวน 1 ฉบับ

4. สมาชิกผู้ประสงค์ขอรับทุน ให้กรอกข้อมูลรายละเอียดตามแบบรายงานที่แนบ ส่งพร้อมหลักฐานตามข้อ 3 โดยส่งผ่านหน่วยงาน หรือกองที่สมาชิกทำงานอยู่ (พบ., ศพม., รพ.รร.6., วพม., วพบ., สพธ., รร.สร.พบ. และสวพท.) ส่วนสมาชิกนอกหน่วย ให้มาส่งเอกสารด้วยตนเอง ณ ที่ทำการสภกรณ์ ภายในวันที่ 31 พ.ค.2566

5.ผู้ให้ข้อมูลเท็จหรือส่งเอกสารปลอมจะถูกตัดสิทธิในการขอรับทุน

6.การประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุนและวันมอบทุนจะแจ้งให้ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาทราบ และดำเนินการต่อไป

พล.ต.

(ชำรงโรจน์ เต็มอุดม)

ประธานกรรมการ

สภกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

รายชื่อบุตรที่ส่งเข้ารับการศึกษาศหกรณ้อมพรวิ้งพญาไท จำกัด ประจำปี 2566

| ลำดับ | ชื่อ-สกุล-บุตรสมาชิก | อายุ | ชั้นปี | สถานศึกษา | ยศ-ชื่อ-สกุล-บุตรสมาชิก | เลขสมาชิก | เบอร์มือถือ |
|-------|----------------------|------|--------|-----------|-------------------------|-----------|-------------|
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |
| รวม | _____คน | | | | | | |

ลงชื่อ.....
 ตำแหน่ง

พร้อมแนบหลักฐานดังนี้

- สำเนาผลการศึกษามัธยมศึกษา ปีการศึกษา 2565 ที่มีชื่อสถานศึกษาชัดเจน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องด้วยตัวสมาชิกของตนเองเท่านั้น) จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาหนังสือ(มอบตัว)รับรองจากสถานศึกษาใหม่ (สำหรัรับ ม.3, ม.6, ปวช.3 และ ปวส.2 ที่ศึกษาต่อในระดับ ม.4, ปวส. และ ป.ตรี) จำนวน 1 ฉบับ
 (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องด้วยตัวสมาชิกของตนเองเท่านั้น)
- สำเนาสูติบัตร หรือสำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อบุตรของสมาชิกอยู่ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องด้วยตัวสมาชิกของตนเองเท่านั้น) จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาบัตรข้าราชการ หรือสำเนาบัตรประชาชนของสมาชิก (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องด้วยตัวสมาชิกของตนเองเท่านั้น) จำนวน 1 ฉบับ

หมายเหตุ

- ให้หน่วยรวบรวมรายชื่อ และให้หัวหน้าหน่วยงานนำมาทำกับท้ายแบบฟอร์ม ส่งสำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์วิ้งพญาไท จำกัด เท่านั้น ภายในวันที่ 31 พ.ค. 66
- ให้หน่วยดำเนินการส่งไฟล์ Excel โดยชื่อไฟล์ "บุตร สอ.วพ.2566 - ชื่อหน่วย....." มาที่ Email : WANGPHAYATACOO@GMAIL.COM