



**ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด
ว่าด้วยการรับเงินฝากออมทรัพย์ และเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ
พ.ศ.2565**

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ฯ พ.ศ.2564 ข้อ 108 (1) และเพื่อให้การรับฝากเงินจากสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน และตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 39 ครั้งที่ 9 วันที่ 4 สิงหาคม พ.ศ.2565 ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ ดังต่อไปนี้

- ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝากออมทรัพย์ และเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ พ.ศ.2565”
- ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ นายทะเบียนสหกรณ์ให้ความเห็นชอบ เป็นต้นไป
- ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝากออมทรัพย์ และเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ พ.ศ.2560 รวมทั้งคำสั่ง ประกาศ หรือ มติของคณะกรรมการดำเนินการอื่นใด ที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน
- ข้อ 4. ให้ผู้จัดการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

หมวดที่ 1

ข้อกำหนดทั่วไป

- ข้อ 5. สหกรณ์รับฝากเงินจากสมาชิก 2 ประเภท คือ
 - (1) เงินฝากออมทรัพย์
 - (2) เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ
- ข้อ 6. สมาชิกผู้ใดประสงค์จะฝากเงินไว้กับสหกรณ์ให้ยื่นหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝากแต่ละประเภทตามแบบที่สหกรณ์กำหนด ณ สำนักงานของสหกรณ์ด้วยตนเอง
- ข้อ 7. ผู้ฝากต้องให้ตัวอย่างลายมือชื่อของตนเอง หรือ ของผู้แทนซึ่งเป็นผู้มีอำนาจถอนเงินตลอดจนระบุคำสั่งหรือเงื่อนไขเกี่ยวกับบัญชีเงินฝากที่เปิดขึ้นนั้นไว้ต่อสหกรณ์
การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตัวอย่างลายมือชื่อที่ได้ให้ไว้ในวรรคแรก จะต้องทำเป็นหนังสือต่อสหกรณ์ พร้อมบัตรตัวอย่างลายมือชื่อฉบับใหม่ และ จะมีผลต่อเมื่อสหกรณ์ได้พิจารณาเห็นว่าเป็นการถูกต้อง และตอบรับแล้ว
- ข้อ 8. การลงลายมือชื่อในทุกกรณีเกี่ยวกับเงินฝากออมทรัพย์ และเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ ให้ใช้อักษรไทย และเขียนด้วยหมึกลายมือชื่อของตนเอง และไม่สามารถใช้ตราประทับแทนการลงชื่อได้
- ข้อ 9. ในการเปิดบัญชีเงินฝากทุกประเภท สหกรณ์จะออกสมุดคู่มือบัญชีเงินฝากให้ผู้ฝากถือไว้ ผู้ฝากต้องรักษาสมุดคู่มือบัญชีไว้อย่างให้สูญหาย

การลงบันทึกรายการต่างๆ ในสมุดบัญชีนั้น จะกระทำได้แต่โดยทางฝ่ายสหกรณ์ ซึ่งประธานกรรมการหรือรองประธานกรรมการหรือเหรัญญิกหรือผู้จัดการหรือกรรมการที่ประธานกรรมการมอบหมาย คนใดคนหนึ่งเป็นผู้ลงลายมือชื่อยกกำกับไว้เป็นสำคัญ การลงบันทึกรายการในสมุดบัญชีโดยไม่เป็นไปตามที่กล่าวนี้ ย่อมไม่มีผลผูกพันกับสหกรณ์ อนึ่ง ถ้าผู้ฝากตรวจพบว่ารายการใดในสมุดบัญชีคลาดเคลื่อนต้องแจ้งต่อสหกรณ์ เพื่อแก้ไขให้ จะแก้ไขโดยประการอื่นไม่ได้

สหกรณ์จะไม่คิดค่าธรรมเนียมสมุดบัญชีที่สหกรณ์ได้ออกให้แก่ผู้ฝาก หรือสมุดบัญชี เล่มใหม่ที่สหกรณ์ได้ออกต่อให้จากเล่มก่อนที่ลงรายการเต็มแล้ว แต่ในกรณีสมุดบัญชีสูญหายหรือชำรุด สหกรณ์จะออกสมุดบัญชีเล่มใหม่ให้โดยคิดค่าธรรมเนียม เล่มละ 20 บาท กรณีที่สมุดบัญชีของผู้ฝาก คนใดสูญหาย สมาชิกผู้ฝากนั้นจะต้องนำใบแจ้งความจากสถานีตำรวจมามอบให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์ เพื่อเป็นหลักฐานประกอบการออกสมุดบัญชีเล่มใหม่ให้

ข้อ 10. การส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากทุกครั้ง ต้องส่งพร้อมกับใบรับฝากเงินตามแบบของสหกรณ์ พร้อมสมุดบัญชีเงินฝาก ทั้งนี้เจ้าของบัญชีเงินฝากหรือผู้อื่นจะเป็นผู้นำฝากก็ได้

การส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากอาจส่งเป็นเงินสด เช็ค หรือตั๋วแลกเงิน โดยส่งต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ณ สำนักงานสหกรณ์ หรือโอนเงินเข้าบัญชีสหกรณ์ก็ได้

ในกรณีเป็นเช็ค ต้องเป็นเช็คขีดคร่อม โดยสหกรณ์สงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่จ่ายเงินถอนหรือคิดดอกเบี้ยจากรายการเช่นนี้ จนกว่าจะเรียกเงินตามเช็คนั้นได้แล้ว

ผู้ฝากต้องตรวจสอบรายการในสมุดบัญชีให้ถูกต้องเรียบร้อยก่อนรับคืนไป หากเห็นว่ารายการใดในสมุดบัญชีคลาดเคลื่อน ไม่ถูกต้องประการใดต้องรีบแจ้งให้สหกรณ์ทราบเพื่อแก้ไข

ข้อ 11. การถอนเงินจากบัญชีเงินฝาก ผู้ฝาก หรือ ผู้รับมอบฉันทะจะต้องใช้ใบถอนเงินตามแบบที่สหกรณ์กำหนด และยื่นใบถอนเงินพร้อมด้วยสมุดบัญชีต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์

การเขียนใบถอนเงินให้เขียนด้วยหมึกพร้อมลงวันที่ตรงตามวันถอนเงิน ถ้ามีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการใดๆ ในใบถอนเงิน ผู้ฝากหรือผู้รับมอบฉันทะจะต้องลงลายมือชื่อกำกับไว้เป็นหลักฐานด้วย เมื่อสหกรณ์ได้ตรวจสอบเป็นการถูกต้องแล้ว จะได้ลงบันทึกรายการจำนวนเงินที่ถอนนั้น ในสมุดบัญชีแล้วจะจ่ายเงินที่ถอนให้ ผู้รับเงินต้องลงลายมือชื่อรับเงินถอนพร้อมทั้งวันที่ต่อหน้าเจ้าหน้าที่สหกรณ์

การรับเงินที่ถอน ตามยอดเงินถอน ดังนี้

11.1 สมาชิกถอนเงินต่ำกว่า 500,000 บาท สามารถถอนเงินได้ทันที ก่อนเวลา 14.30 น. หลังเวลา 14.30 น. จะได้รับเงินในวันถัดไป โดยไม่นับวันหยุดราชการ ณ สำนักงานสหกรณ์

11.2 สมาชิกถอนเงินตั้งแต่ 500,000 – ต่ำกว่า 5,000,000 บาท ให้แจ้งเจ้าหน้าที่การเงินของสหกรณ์ และมาเขียนใบถอนเงินไว้ล่วงหน้า 2 วันทำการ ก่อนเวลา 14.00 น. โดยไม่นับวันหยุดราชการ ณ สำนักงานสหกรณ์

11.3 สมาชิกถอนเงินตั้งแต่ 5,000,000 - ต่ำกว่า 20,000,000 บาท ให้แจ้งเจ้าหน้าที่การเงินของสหกรณ์ และมาเขียนใบถอนเงินไว้ล่วงหน้า 15 วันทำการ ก่อนเวลา 14.00 น. โดยไม่นับวันหยุดราชการ ณ สำนักงานสหกรณ์

11.4 สมาชิกถอนเงินตั้งแต่ 20,000,000 บาท ขึ้นไป ให้แจ้งเจ้าหน้าที่การเงินของสหกรณ์ และมาเขียนใบถอนเงินไว้ล่วงหน้า 30 วันทำการ ก่อนเวลา 14.00 น. โดยไม่นับวันหยุดราชการ ณ สำนักงานสหกรณ์

ข้อ 12. อัตราดอกเบี้ยเงินฝากทุกประเภทสหกรณ์ย่อมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะเปลี่ยนแปลงได้ตามที่สหกรณ์เห็นสมควรเพื่อสอดคล้องกับสภาวะทางการเงินทั่วไป ในการกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินฝากให้เป็นไปตามประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ในปัจจุบัน โดยสหกรณ์ จะออกเป็นประกาศอัตราดอกเบี้ยให้ทราบเป็นคราวๆไป

สหกรณ์จะให้ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ สูงกว่าดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ตามประกาศหรือมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 13. ผู้ฝากจะต้องเสียภาษีดอกเบี้ยเงินฝาก ตามที่กฎหมายกำหนดไว้ (ถ้ามี)

ข้อ 14. เงินฝากทุกประเภทสมาชิกเจ้าของบัญชีสามารถใช้ ค่าประกันการกู้เงินได้ โดยให้เป็นไปตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ว่าด้วยเงินกู้สามัญ และเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ฉบับที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน

ข้อ 15. ผู้ฝากจะถอนเงินฝากคงเหลือทั้งหมด เพื่อปิดบัญชีเมื่อใดก็ได้ โดยสหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยให้จนถึงวันก่อนวันถอน 1 วัน และจะนำดอกเบี้ยรวมกับยอดเงินฝากคงเหลือ เพื่อให้ผู้ฝากถอนจำนวนรวมทั้งหมดและให้ผู้มีอำนาจถอนเงินจัดแจ้งทำรายการจำนวนเงินในใบถอนด้วยว่า “เพื่อปิดบัญชี” โดยสหกรณ์จะเก็บสมุดคูปัญชีไว้

ข้อ 16. ในกรณีที่ผู้ฝากถึงแก่กรรม สหกรณ์จะจ่ายเงินฝากคงเหลือทั้งหมดในบัญชีเงินฝากทุกประเภทให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ ที่ระบุไว้ในหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝากนั้น ในกรณีที่สมาชิกไม่ได้ทำหนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ไว้กับสหกรณ์ สหกรณ์จะจ่ายเงินทั้งหมดให้ผู้รับมรดก หรือผู้จัดการมรดก หรือทายาทของผู้ฝาก เมื่อได้นำหลักฐานมาแสดงสิทธิของตนให้เป็นที่พอใจแก่สหกรณ์

ข้อ 17. ในกรณีที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าผู้ฝากเงินคนใดฝ่าฝืนระเบียบนี้ หรือก่อความยุ่งยากให้แก่สหกรณ์ หรือเห็นว่ามีเหตุอันสมควรที่จะปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ของผู้ฝากคนใดก็ดี สหกรณ์จะไม่รับเงินเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของผู้ฝากนั้นอีก และให้ผู้ฝากถอนเงินฝากคงเหลือทั้งหมด เพื่อปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของตน ทั้งนี้ สหกรณ์จะแจ้งเป็นหนังสือ ไปยังผู้ฝาก

เมื่อสหกรณ์ได้มีหนังสือแจ้งให้ถอนเงินไปถึงผู้ฝากในเดือนใด สหกรณ์ จะคิดดอกเบี้ยให้เพียงสิ้นเดือนที่แล้ว และนำเข้าบัญชีของผู้ฝาก เพื่อให้ถอนจำนวนรวมทั้งหมด

หมวด 2

เงินฝากออมทรัพย์

ข้อ 18. สมาชิกจะฝากเงินออมทรัพย์ไว้กับสหกรณ์ได้ โดยจำนวนเงินในการเปิดบัญชีครั้งแรกจะต้องไม่น้อยกว่า 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ในบัญชีนี้ผู้ฝากจะส่งเงินฝากเพิ่มขึ้นเมื่อใดก็ได้ โดยจำนวนไม่น้อยกว่าครั้งละ 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้ จำนวนเงินฝากในบัญชีนั้นในเวลาหนึ่งเวลาใดต้องไม่น้อยกว่า 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

ข้อ 19. สมาชิกผู้หนึ่งจะเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ในสหกรณ์นี้ได้ไม่เกิน 5 บัญชี (จำนวนวงเงินตามมติคณะกรรมการดำเนินการ)

ข้อ 20. สหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ให้เป็นรายวัน ตามจำนวนเงินต้นคงเหลือ และจะนำดอกเบี้ยเข้าบัญชีเงินฝากของผู้ฝากในวันที่ 31 มีนาคม และ 30 กันยายน ของทุกปี

หมวด 3**เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ**

ข้อ 21. สมาชิกจะฝากเงินออมทรัพย์พิเศษไว้กับสหกรณ์ได้ โดยจำนวนเงินในการเปิดบัญชีครั้งแรกจะต้องไม่น้อยกว่า 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) และการฝากเงินในแต่ละครั้งต่อไป ต้องไม่น้อยกว่า 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ข้อ 22. สมาชิกผู้หนึ่งจะเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษในสหกรณ์นี้ได้ไม่เกิน 3 บัญชี (จำนวนวงเงินตามมติคณะกรรมการดำเนินการ)

ข้อ 23. เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ จะคิดดอกเบี้ยให้เป็นรายวันตามจำนวนเงินฝากคงเหลือ และจะคิดดอกเบี้ยฝากเข้าบัญชีให้ทุกสิ้นเดือน

ข้อ 24. การถอนเงินฝากออมทรัพย์พิเศษให้ถอนได้ ดังนี้

(1) ให้ถอนได้เดือนละไม่เกิน 2 ครั้ง ต่อบัญชี

(2) หากเดือนใดมีการถอนเงินเกินกว่า 2 ครั้ง/บัญชี การถอนครั้งต่อไปของเดือนนั้น สหกรณ์จะคิดค่าธรรมเนียมในอัตราร้อยละ 2 ของจำนวนเงินที่ขอถอน และเงินต้นนั้นจะต้องเหลือในบัญชีไม่ต่ำกว่า 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

ข้อ 25. เงินฝากออมทรัพย์พิเศษจะต้องมีเงินต้นคงบัญชีไว้ไม่ต่ำกว่า 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) หากต่ำกว่าผู้ฝากต้องเปลี่ยนประเภทเงินฝาก

ประกาศ ณ วันที่ 23 สิงหาคม พ.ศ.2565

พลตรี



(สุรศักดิ์ วัฒนศิริธรรม)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด