



# รายงานประจำปี ๒๕๖๔

สภกรณ์ออมทรพ์ยว้งพญาโท จำกัถ

การประชุมใหญ่สำมัญประจำปีผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ คร้งที่ ๓๘

วันที่ ๑๘ พฤษจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมใหญ่ชั้น ๑๐ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๖ รอบพระชนมพรรษา โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า





การรับส่งมอบหน้าที่คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ ๓๘  
วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓





พระบรมราชโองการ  
พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช

สหกรณ์ แปลว่า การทำด้วยกัน  
หมายถึง พนักงานทำงานเกี่ยวข้องกัน  
และต้องกระทำงานนั้นด้วยความรู้ความสามารถ  
ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต  
ด้วยความเมตตาหวังดี  
เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่แก่กันและกันด้วย  
จึงจะเป็นสหกรณ์แท้  
ซึ่งมีแต่ความเจริญก้าวหน้า  
และอำนวยประโยชน์ที่พึงประสงค์แต่ฝ่ายเดียว

พระตำหนักจิตรลดารโหฐาน

วันที่ ๒๖ มีนาคม พุทธศักราช ๒๕๒๗





“ สหกรณ์เป็นวิธีจัดการรูปหนึ่ง  
ซึ่งบุคคลหลายคนรวมกัน  
โดยความสมัครใจของตนเอง  
ในฐานะที่เป็นมนุษย์  
โดยมีสิทธิเสมอหน้ากันหมด  
เพื่อบำรุงตัวเองให้เกิดความจำเป็นในทางทรัพย์สิน ”

พระตำราสหราชอาณาจักรองค์ที่ ๑๑ กรมหมื่นพิทยาลงกรณ์  
พระบิดาแห่งการสหกรณ์ไทย





## สารจากประธานกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ออมทรัพย์ วังพญาไท จำกัด

### พลตรี สุรศักดิ์ ภูมิตีลธรรม

นับตั้งแต่วันที่เริ่มก่อตั้งสหกรณ์ออมทรัพย์ วังพญาไท จำกัด เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2526 จนถึงปัจจุบันเป็นเวลากว่า 37 ปี ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา คณะกรรมการดำเนินการทุกชุด มีความมุ่งมั่น ตั้งใจบริหารจัดการสหกรณ์ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามเจตนารมณ์ของการก่อตั้ง ที่มุ่งหมายให้สหกรณ์ออมทรัพย์ วังพญาไท จำกัด เป็นองค์กรสวัสดิการของบุคลากรโรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า และหน่วยงานที่สังกัด กรมแพทย์ทหารบก เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมให้แก่บรรดาสมาชิก บนพื้นฐานของการช่วยเหลือตนเอง และช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ตามหลักการของสหกรณ์

ปัจจุบันจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID - 19 ทำให้ภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว ส่งผลกระทบต่อทุกภาคส่วน รวมถึงสมาชิกสหกรณ์ฯ ที่มีรายได้ของครอบครัวลดลง สหกรณ์ฯ จึงได้ออกมาตรการเพื่อช่วยเหลือแบ่งเบาภาระให้สมาชิก โดยจัดโครงการพักชำระเงินต้นเงินกู้สามัญ การปรับลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ร้อยละ 5.30 การมอบทุนการศึกษาบุตร ครอบครัวละหนึ่งทุน ทุนละ 4,000 บาท จำนวน 716 ครอบครัว รวมเป็นเงิน 2,896,000 บาท และการมอบเงินช่วยเหลือให้กับสมาชิกที่ติดเชื้อไวรัส COVID - 19 จำนวน 106 คน คนละ 5,000 บาท รวมเป็นเงิน 530,000 บาท แต่สหกรณ์ฯ ก็ยังสามารถจ่ายปันผล 5.6% และเงินเฉลี่ยคืน 19%

ผมในฐานะประธานกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 38 ขอขอบคุณสมาชิกสหกรณ์ฯ ทุกท่านที่ไว้วางใจและให้ความร่วมมือสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ฯ ด้วยดีตลอดมา รวมถึงคณะกรรมการดำเนินการ และฝ่ายจัดการ ที่ร่วมแรงร่วมใจ ช่วยกันบริหารจัดการงานของสหกรณ์ฯ ให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์

สุดท้ายนี้ ผมขออาราธนาสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลายในสากลโลก จงปกป้องคุ้มครองและดลบันดาลประทานพรให้ทุกท่านมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงและพลังใจที่เข้มแข็ง ประสบแต่ความสุขความเจริญยิ่งขึ้นไปครับ

พลตรี

( สุรศักดิ์ ภูมิตีลธรรม )

ประธานกรรมการ สหกรณ์ออมทรัพย์ วังพญาไท จำกัด



## บุคลากร ตำแหน่งอื่นๆ



นายวิฑิต วัฒนศักดิ์  
ผู้สอบบัญชี



นางวิวิฑพร ลักษณะโกคิน  
เจ้าหน้าที่ส่งเสริมสหกรณ์



ร.ท. ชาญวิฑย์ ลาเลิศ  
ผู้ตรวจสอบกิจการ



คณะกรรมการดำเนินงาน สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ชุดที่ 38



พล.ต.หญิง ปรีชนันท์ จารุจินดา  
รองประธานกรรมการ (1)



พล.ต. สุรศักดิ์ ถนัดศีลธรรม  
ประธานกรรมการ



พ.อ. รชต ลำภู  
รองประธานกรรมการ (2)



พล.ต.หญิง อังคณา สุเมธสิทธิ์กุล  
กรรมการ/เลขาธิการ



พล.ต.หญิง ขวัญใจ ธนกิจจารุ  
กรรมการ



พ.อ.หญิง รุ่งทิวา พิมพ์สักกะ  
กรรมการ



พ.อ.หญิง สุขฤทัย วิโรจน์ยติ  
กรรมการ



พ.ท.หญิง ปรีชญา มรรคผล  
กรรมการ/เหรัญญิก



พ.อ. ธฤต มุรินทร์นพมาศ  
กรรมการ



พ.อ.หญิง ไพจิตต์ เพิ่มพูล  
กรรมการ



พ.อ.หญิง ปภัสรา นวะระมวัฒน์  
กรรมการ



พ.ท.หญิง สุภาพร บุญทับ  
กรรมการ



ร.อ. ไชยยันต์ สิงห์ทอง  
กรรมการ



จ.ส.อ.หญิง ณมนต์ โอสสถศรี  
กรรมการ



นางรัตนา ชินวงศ์  
กรรมการ

# เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด



พ.อ.หญิง ศศิธร สิทธิสรเดช  
ผู้จัดการ



น.ส.สุจิตรา ชุนสนิท  
ผู้ช่วยผู้จัดการ/เจ้าหน้าที่สมาชิกสัมพันธ์



น.ส.ยุวบูรณ์ เต็มใหม่  
รองผู้จัดการ/เจ้าหน้าที่ทะเบียนหุ้น



น.ส.เพชรรัตน์ ทองหล่อ  
ผู้ช่วยผู้จัดการ/เจ้าหน้าที่ทะเบียนหุ้น



นางมนัสวาสดี โพธิ์ชัน  
หัวหน้าฝ่ายการเงิน



น.ส.ปาริชาติ สีหะวงค์  
หัวหน้าฝ่ายบัญชี



นางอารรณ์ บุญยีน  
เจ้าหน้าที่ทะเบียนหุ้น



น.ส.กัลยาณี มาศผล  
เจ้าหน้าที่ธุรการ



น.ส.เมชนภา ชัยศรี  
เจ้าหน้าที่การเงิน

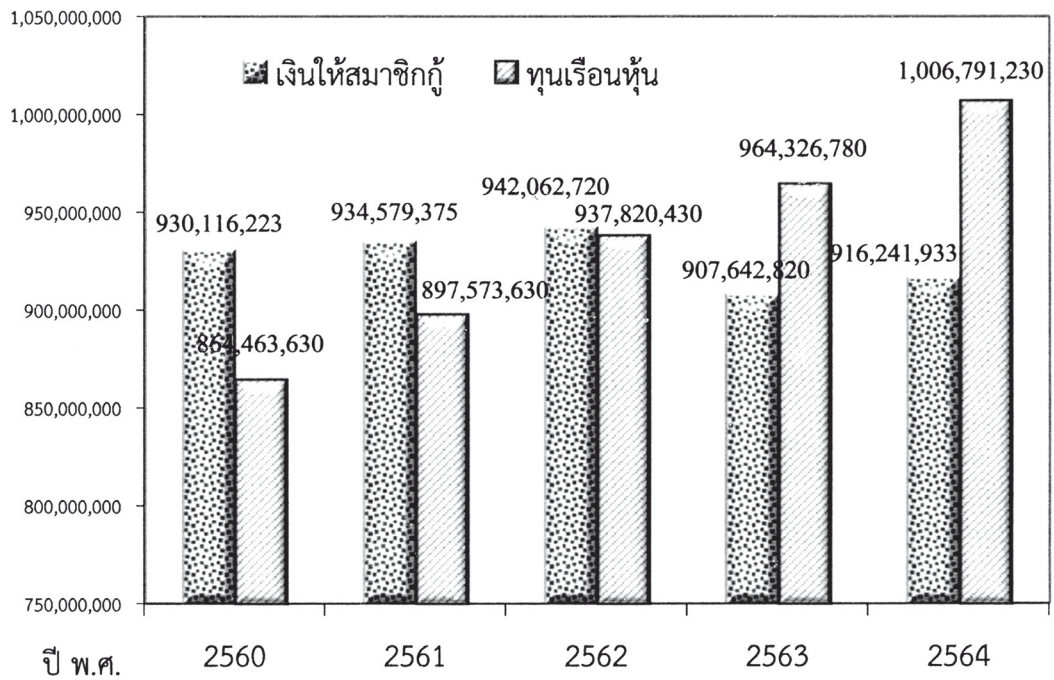


น.ส.ชัตติยาภรณ์ ผ่องเวหา  
เจ้าหน้าที่ทะเบียนหุ้น



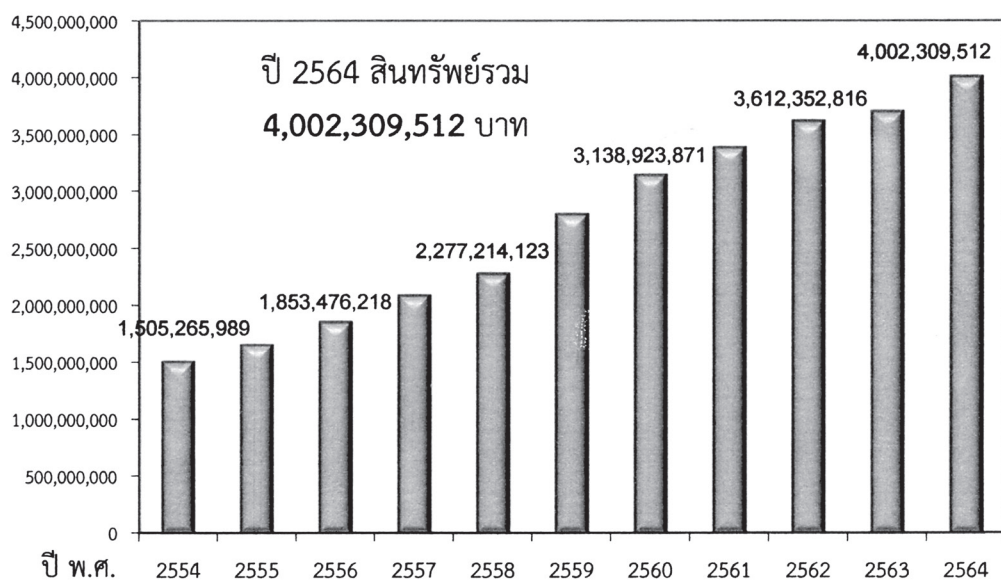
สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

จำนวนเงิน(บาท) เปรียบเทียบเงินให้สมาชิกกู้ กับ ทุนเรือนหุ้น ปี พ.ศ.2560 - พ.ศ.2564



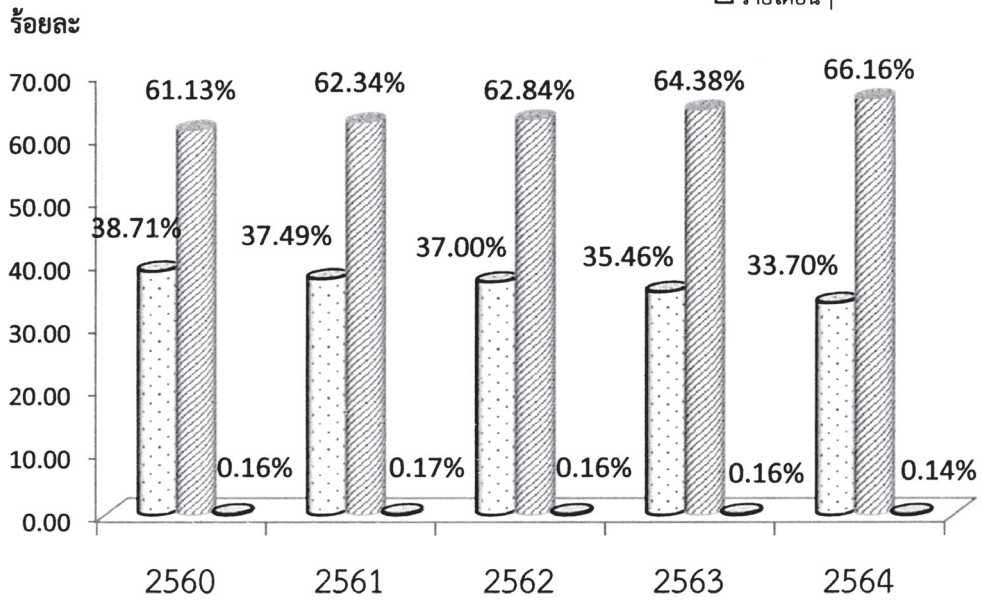
สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

จำนวนเงิน(บาท) เปรียบเทียบสินทรัพย์รวม ปี พ.ศ.2536 - พ.ศ.2564

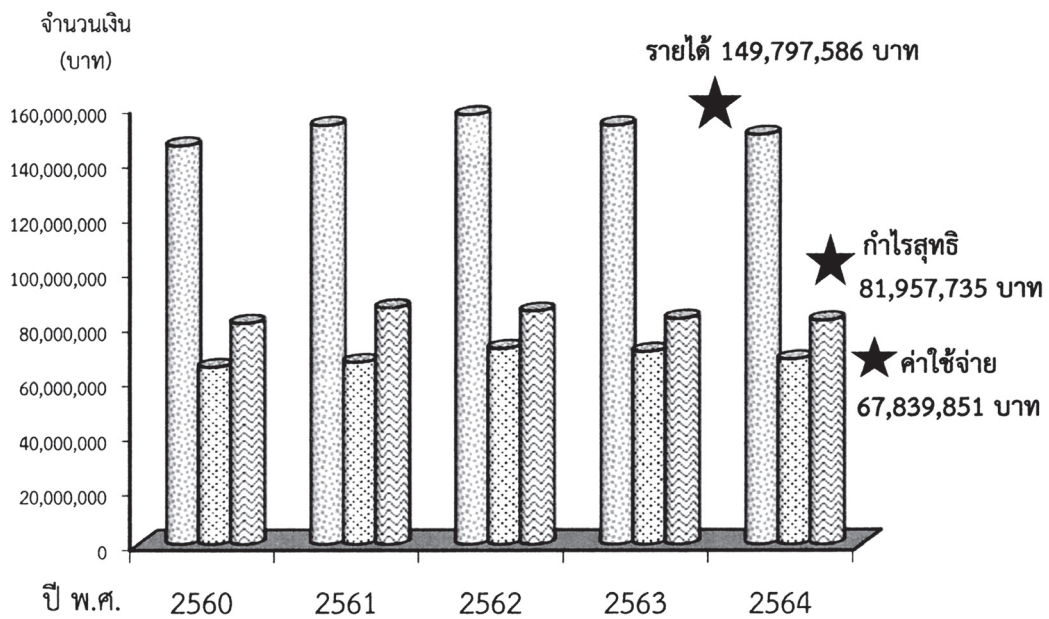


สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด  
เปรียบเทียบรายได้ ปีพ.ศ.2560 - พ.ศ.2564

- ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้ยืม
- ▨ ผลตอบแทนจากการลงทุน
- รายได้อื่นๆ



สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด  
เปรียบเทียบรายได้ ค่าใช้จ่าย กำไรสุทธิ ปี พ.ศ.2560 - พ.ศ.2564







การประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564

ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

วันพฤหัสบดีที่ 18 พฤศจิกายน 2564 เวลา 13.00 น.

## สารบัญ

### ระเบียบวาระการประชุมสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

ระเบียบวาระที่ 1	เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ	1
ระเบียบวาระที่ 2	เรื่อง รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2563	2
ระเบียบวาระที่ 3	เรื่อง การรับสมาชิกเข้าใหม่ ลาออกและถึงแก่กรรม ประจำปี 2564	14
ระเบียบวาระที่ 4	เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานของสหกรณ์ ประจำปี 2564	15
ระเบียบวาระที่ 5	เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2564	19
ระเบียบวาระที่ 6	เรื่อง การพิจารณา งบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุน ประจำปี 2564	22
ระเบียบวาระที่ 7	เรื่อง การจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2564	41
ระเบียบวาระที่ 8	เรื่อง ประมาณการงบประมาณรายได้ - รายจ่าย ประจำปี 2565	42
ระเบียบวาระที่ 9	เรื่อง การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ประจำปี 2565 ( ชุดที่ 39 )	46
ระเบียบวาระที่ 10	เรื่อง การเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2565	49
ระเบียบวาระที่ 11	เรื่อง การคัดเลือกผู้สอบบัญชี ประจำปี 2565	50
ระเบียบวาระที่ 12	เรื่อง กำหนดวงเงินที่สหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน ประจำปี 2565	51
ระเบียบวาระที่ 13	เรื่อง การพิจารณานำเงินไปฝากหรือลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ ประจำปี 2565	52
ระเบียบวาระที่ 14	เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์	54
ระเบียบวาระที่ 15	เรื่องอื่นๆ	102

### ระเบียบวาระการประชุม

#### สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

วาระที่ 1	เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ	3
วาระที่ 2	เรื่อง รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2563	4
วาระที่ 3	เรื่อง รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี 2564	7
วาระที่ 4	เรื่อง การเลือกตั้งคณะกรรมการสมาคม ประจำปี 2565	8
วาระที่ 5	เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ฯ	9
วาระที่ 6	เรื่องอื่นๆ	33
ภาคผนวก	เรื่องที่สมาชิกควรทราบ	35



**ระเบียบวาระ**  
**การประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์**

**สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด**  
**ครั้งที่ 38**

**วันที่ 18 พฤศจิกายน 2564 เวลา 13.00 น.**  
**ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น 10 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 6 รอบพระชนมพรรษา**  
**โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า**

\*\*\*\*\*

- ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2563
- ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง การรับสมัครเข้าใหม่ ลาออกและถึงแก่กรรม ประจำปี 2564
- ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานของสหกรณ์ ประจำปี 2564
- ระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2564
- ระเบียบวาระที่ 6 เรื่อง การพิจารณา งบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุน ประจำปี 2564
- ระเบียบวาระที่ 7 เรื่อง การจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2564
- ระเบียบวาระที่ 8 เรื่อง ประมวลการงบประมาณรายได้ - รายจ่าย ประจำปี 2565
- ระเบียบวาระที่ 9 เรื่อง การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ประจำปี 2565 ( ชุดที่ 39 )
- ระเบียบวาระที่ 10 เรื่อง การเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2565
- ระเบียบวาระที่ 11 เรื่อง การคัดเลือกผู้สอบบัญชี ประจำปี 2565
- ระเบียบวาระที่ 12 เรื่อง กำหนดวงเงินที่สหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน ประจำปี 2565
- ระเบียบวาระที่ 13 เรื่อง การพิจารณานำเงินไปฝากหรือลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ ประจำปี 2565
- ระเบียบวาระที่ 14 เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์
- ระเบียบวาระที่ 15 เรื่องอื่นๆ







## ระเบียบวาระที่ 2

### เรื่อง รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563

รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563

สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

ครั้งที่ 37

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563 เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุม ชั้น 10 อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ

โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า

\*\*\*\*\*

#### ผู้เข้าประชุม

1. พล.ต. สุพัชชัย เมฆะสุวรรณดิษฐ์	ประธานกรรมการ
2. กรรมการดำเนินการสหกรณ์	จำนวน 14 คน
3. ผู้ตรวจสอบกิจการ	จำนวน 1 คน
4. สมาชิกมาลงทะเบียน	จำนวน 2,587 คน
จากสมาชิกทั้งหมด	จำนวน 3,382 คน

#### ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายวิฑูรย์ วัฒนศักดิ์	ผู้สอบบัญชี ภาคเอกชน
2. คุณวิวัฒน์พร ลักษณะโกคิน	ผอ.ส่งเสริมสหกรณ์ 2 สหกรณ์จังหวัดกทม.พท.1
3. ผู้สังเกตการณ์ สมาชิกสมทบ (พนักงานราชการ) จำนวน 205 คน จาก 246 คน	
รวมสมาชิกที่เข้าประชุมและสังเกตการณ์ จำนวน 2,792 คน จากสมาชิกทั้งหมด 3,628 คน	

#### ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานฯ ในนามคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ฯ ขอขอบคุณสมาชิกทุกท่าน ผู้แทนกรมส่งเสริมสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบกิจการ ที่ให้การสนับสนุนการดำเนินการสหกรณ์มาอย่างต่อเนื่อง การบริหารกิจการสหกรณ์ในปี 2563 นี้ สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ พื้นที่ 1 ได้จัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ ปรากฏว่า สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ผ่านเกณฑ์มาตรฐานระดับ “ ดีเลิศ ”

สำหรับการประชุมในวันนี้ เนื่องจากประธาน ได้ปรับย้ายไปรับตำแหน่งสูงขึ้น จึงต้องมีการเลือกตั้งประธานคนใหม่ จึงมอบหมายให้ พ.อ.หญิง รุ่งทิวา พิมพ์สักกะ กรรมการ/เลขานุการ ดำเนินการต่อ

#### มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ 2 รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2562

พ.อ.หญิง รุ่งทิวา พิมพ์สักกะ กรรมการ/เลขานุการ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 10 พ.ย.2562

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2562

#### ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรายงานผลการดำเนินงานของสหกรณ์ ประจำปี 2563

ประธานฯ มอบหมายให้ พ.อ.หญิง ศศิธร สิทธิสรเดช รายงานดังนี้

## 1.ผลการดำเนินงานโดยทั่วไป ปี 2563 เปรียบเทียบกับปี 2562

รายการ	30 ก.ย.2563	30 ก.ย.2562	เพิ่มขึ้น(ลดลง)
จำนวนสมาชิก (คน)	3,628	3,606	22 คน
สินทรัพย์รวม (บาท)	3,698,391,310.55	3,612,352,816.57	86.03 ล้านบาท
ทุนเรือนหุ้น (บาท)	964,326,780.00	937,820,430.00	26.50 ล้านบาท
เงินรับฝากออมทรัพย์ (บาท)	63,096,067.01	59,586,280.25	3.50 ล้านบาท
เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	2,453,724,232.90	2,403,828,903.05	49.89 ล้านบาท
เงินให้กู้แก่สมาชิก (บาท)	907,642,820.04	942,062,720.04	(34.41) ล้านบาท
รายได้ (บาท)	153,234,653.09	157,061,207.58	(3.82) ล้านบาท
ค่าใช้จ่าย (บาท)	70,630,011.01	71,735,573.05	(1.10) ล้านบาท
กำไรสุทธิประจำปี (บาท)	82,604,642.08	85,325,634.53	(2.72) ล้านบาท

## 2.เงินให้กู้แก่สมาชิก (ต.ค.62 - ก.ย.63)

เงินกู้ฉุกเฉิน	1,701 ราย	จำนวน 1,701 สัญญา	จำนวนเงิน 128,555,400 บาท
เงินกู้สามัญ	667 ราย	จำนวน 667 สัญญา	จำนวนเงิน 444,371,500 บาท
รวม	2,368 ราย	จำนวน 2,368 สัญญา	จำนวนเงิน 572,926,900 บาท
สมาชิกที่เป็นหนี้เงินกู้สหกรณ์	จำนวน 1,970 ราย	คิดเป็น 54.30%	จากสมาชิก 3,628 คน
สมาชิกที่ไม่มีหนี้กับสหกรณ์	จำนวน 1,658 ราย	คิดเป็น 45.70%	

## 3. อัตราดอกเบี้ยของสหกรณ์

3.1 อัตราดอกเบี้ยเงินกู้	1 ม.ค.59 ถึง 31 มี.ค.63	6.00 %
อัตราดอกเบี้ยเงินกู้	1 เม.ย.63 ถึงปัจจุบัน	5.50 %
3.2 อัตราดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์	2 มี.ค.52 ถึงปัจจุบัน	1.25 %
3.3 อัตราดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ	1 พ.ค.60 ถึง 31 มี.ค.63	2.60 %
อัตราดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ	1 เม.ย.63 ถึงปัจจุบัน	2.30 %

## 4. เงินฝากชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด [www.fsct.com](http://www.fsct.com)

( อันดับความน่าเชื่อถือองค์กร “A-/Stable ประเมินโดยบริษัท ทริสเรทติ้ง จำกัด )

เงินฝากชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด ระยะเวลา 1 - 60 เดือน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.60 - 4.40 ต่อปี ณ 30 ก.ย.63 สหกรณ์มีเงินฝาก จำนวน 204 ฉบับ รวม 2,550,000,000 บาท

## 5. เงินฝากธนาคารกรุงเทพ จำกัด

เงินฝากธนาคารกรุงเทพจำกัด สาขา รพ.ร.ร.6 ฝากระยะเวลา 24 เดือน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.50 ต่อปี ณ 30 ก.ย.63 เป็นเงิน 1,000,000 บาท

## 6. เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ ชุมชนสหกรณ์ทหาร จำกัด

เงินฝากชุมนุมสหกรณ์ทหารจำกัด ระยะเวลา 36 เดือน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.70 ต่อปี ณ 30 ก.ย.63 จำนวน 2 รายการ รวม 40,000,000 บาท

## 7. หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด

ณ 30 ก.ย.63 หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด จำนวน 161,000,000 บาท

## 8. หุ้นชุมนุมสหกรณ์ทหารจำกัด

ณ 30 ก.ย.63 หุ้นชุมนุมสหกรณ์ทหาร จำกัด จำนวน 5,000,000 บาท



## 9. ทุนบริษัทสหประกันชีวิต จำกัด

ณ 30 ก.ย.63 ทุนบริษัทสหประกันชีวิต จำกัด จำนวน 12,000 บาท

## 10. ทุนสาธารณประโยชน์

คณะกรรมการได้อนุมัติทุนสาธารณประโยชน์ เพื่อบริจาคสมทบทุน มูลนิธิ และร่วมทำบุญ ดังนี้

1. บริจาคเงินงานวันเด็กบ้านพักข้าราชการ รพ.ร.ร.6	25,000 บาท
2. บริจาคเงิน กฐินพระราชทาน ทบ.ปี62 (วัดพระธาตุดอยสุเทพ จ.เชียงใหม่)	3,000 บาท
2. บริจาคเงิน กฐินพระราชทาน ทบ.ปี63 (วัดทองธรรมชาติ กทม.)	2,000 บาท
3. บริจาคเงิน กฐินสามัคคี รร.สร.พบ. วัดพุทง จ.กาญจนบุรี	5,000 บาท
4. บริจาคเงิน กฐินพระราชทาน กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ และกรมส่งเสริมสหกรณ์	4,000 บาท
5. บริจาคเงิน กฐินพระราชทาน ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	2,000 บาท
6. บริจาคเป็นทุนบุตรกำลังพลที่มีความต้องการพิเศษ จำนวน 9 ทุน	45,000 บาท
7. บริจาคเงิน ซื้อสลากกาชาด สมาคมแม่บ้านทหารบก ร่วมกับรพ.ร.ร.6	30,000 บาท
8. บริจาคเงิน สมาคมพยาบาลแห่งประเทศไทย (มวยการกุศล)	6,000 บาท
9. บริจาคเงิน องค์การทหารผ่านศึก (ดอกป๊อปปี)	1,000 บาท
10. บริจาคเงินสนับสนุนการจัดงานวันเข้าป่าโลก กอธ.รพ.ร.ร.6	30,000 บาท
11. บริจาคเงิน มูลนิธิอนุรักษ์พระราชวังพญาไท	100,000 บาท
12. การสัมมนา การศึกษาอบรมทางสหกรณ์ และสาธารณกุศลอื่นๆ	19,750 บาท
รวมเป็นเงินทั้งหมด	272,750 บาท

## 11. ทุนสะสมเพื่อสวัสดิการสมาชิก

11.1 หมวดที่ 1 จ่ายเป็นเงินช่วยเหลือสมาชิกที่ถึงแก่กรรม จำนวน 5 ราย เป็นเงิน 370,000 บาท

11.2 หมวดที่ 3 ทุนส่งเสริมการศึกษาของบุตรสมาชิก

คณะกรรมการ ได้พิจารณาให้ทุนการศึกษาแก่บุตรสมาชิกประจำปี 2563 จำนวน 578 ทุน เป็นเงิน 1,845,500 บาท เมื่อวันที่ 17 มิ.ย.63 ดังนี้

1. ระดับ อุดมศึกษา,ปวส.	136 ทุน	ทุนละ 4,000 บาท	เป็นเงิน 544,000 บาท
2. ระดับ มัธยมศึกษา,ปวช.	134 ทุน	ทุนละ 3,500 บาท	เป็นเงิน 469,000 บาท
3. ระดับ มัธยมต้น	125 ทุน	ทุนละ 3,000 บาท	เป็นเงิน 375,000 บาท
4. ระดับ ประถมศึกษา	183 ทุน	ทุนละ 2,500 บาท	เป็นเงิน 457,500 บาท

11.3 หมวดที่ 4 จ่ายเป็นทุนช่วยเหลือบุตรสมาชิกที่มีความต้องการพิเศษ จำนวน 25 ทุน ทุนละ 5,000 บาท เป็นเงิน 125,000 บาท

11.4 หมวดที่ 5 จ่ายเป็นเงินขวัญถุงสมาชิกที่มีอายุครบ 60 ปี ในปี 2563 จำนวน 117 คน เป็นเงิน 1,207,000.00 บาท

มติที่ประชุม รับทราบ

## 12. การกำหนดระเบียบสหกรณ์

ในปี 2563 คณะกรรมการได้มีการพิจารณา ดังนี้

1. ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 37 ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 24 ธ.ค.62 มีมติให้กำหนดระเบียบ ว่าด้วยวิธีการเลือกตั้ง กรรมการดำเนินการ พ.ศ.2562

2. ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 37 ครั้งที่ 10 เมื่อวันที่ 27 ส.ค.63 มีมติให้กำหนดระเบียบ ว่าด้วยการทำธุรกรรม และสวัสดิการของสมาชิกสมทบ ( พนักงานราชการ ) พ.ศ.2563

มติที่ประชุม รับทราบ

13. รายนามคณะกรรมการดำเนินงานประจำปี 2563 (ชุดที่ 37)	สังกัด	วาระที่/ปีที่
1. พล.ต. สุพัชชัย เมฆะสุวรรณดิษฐ์	ประธานกรรมการ	พบ. 1/1
2. พ.อ.หญิง ปรีณันท์ จารุจินดา	รองประธานกรรมการ(1)	รพ.รร.6 1/1
3. พ.อ รชต ลำกุล	รองประธานกรรมการ(2)	รพ.รร.6 1/2
4. พ.อ.หญิง รุ่งทิวา พิมพ์สักกะ	กรรมการ/เลขานุการ	นอกหน่วย 1/1
5. พ.ต. วีรยุทธ ศรีจันทรา	กรรมการ/เหรัญญิก	รร.กง.กง.ทบ. 1/2
6. พล.ต.หญิง ดร.อังคณา สุเมธสิทธิกุล	กรรมการ	นอกหน่วย 1/1
7. พล.ต.หญิง จารุวรรณ ปี่ทอง	กรรมการ	นอกหน่วย 2/2
8. พ.อ.หญิง สุขฤทัย วิโรจน์ยุดิ	กรรมการ	นอกหน่วย 2/1
9. พ.อ. บริบูรณ์ นาวาเจริญ	กรรมการ	พบ. 2/2
10. พ.ท.หญิง สุภาพร บุญทับ	กรรมการ	วพม. 1/1
11. พ.ต. เสถียร ทองเนื้อ	กรรมการ	นอกหน่วย 1/2
12. ร.อ. พิษณุพงษ์ พุทธเดชารัตน์	กรรมการ	วพม. 1/2
13. จ.ส.อ.หญิง ณมนต์ โอสดศรี	กรรมการ	รพ.รร.6 1/1
14. นางรัตนา ตียะกุลพานิช	กรรมการ	รพ.รร.6 1/2

ผู้ตรวจสอบกิจการ ร.ต. ชาญวิทย์ ลาเลิศ ผช.ฝก.รพ.รร.6

หมายเหตุ พ.อ.หญิง ไพจิตต์ เพิ่มพูล ลาออกจากกรรมการชุดที่ 37 ตั้งแต่วันที่ 5 พ.ค.63 (1/2)  
มติที่ประชุม รับทราบ

#### 14. เรื่องการรับสมัครเข้าใหม่ และออกจากสหกรณ์ ในระหว่างปี 2563

ประธานฯ มอบหมายให้เลขานุการเสนอให้ที่ประชุมรับทราบจำนวนสมาชิกของสหกรณ์ ดังนี้

เมื่อสิ้นปี 2562 สหกรณ์มีสมาชิก รวม 3,606 คน

ในระหว่างปี 2563 ได้มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนสมาชิก ดังนี้

สมาชิกสมัครใหม่ 202 คน

สมาชิกลาออก 184 คน

สมาชิกถึงแก่กรรม 5 ราย

รวมยอดสมาชิก ณ วันที่ 30 ก.ย.63 3,628 คน

สมาชิก (สามัญ) จำนวน 3,382 คน

สมาชิกสมทบ (พนักงานราชการ) จำนวน 246 คน

15. สหกรณ์ฯ ได้จัด โครงการพักชำระเงินต้น เพื่อการชำระหนี้เงินกู้ เพื่อช่วยเหลือ และแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายให้แก่สมาชิกที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 เป็นระยะเวลา 3 เดือน (มิ.ย.-ส.ค.63) มีสมาชิกเข้าร่วมโครงการ 138 คน รวมเป็นเงินกู้ที่ขอพัก จำนวน 953,450 บาทต่อเดือน

16. สหกรณ์ฯ ได้จัดให้มี การบรรยายพิเศษ เรื่อง การสร้างจิตสำนึกการใช้เงินในรูปแบบความปกติในชีวิตชีวิตรใหม่ เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2563 ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น 10 โดยมี คุณอนันต์ ชาตรุประชีวิน วิทยากร มีสมาชิกเข้าร่วมฟังบรรยาย กว่า 300 คน รับของที่ระลึก (ข้าวสาร คนละ 5 ก.ก.)

มติที่ประชุม รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 3** เรื่อง รายงานของผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2563

พ.ต. วีรยุทธฯ เจริญญิก รายงานการตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2563 แทน ร.ต.ชาญวิทย์ฯ เกี่ยวกับการตรวจสอบเอกสาร ด้านการเงินการบัญชี เงินกู้ เงินรับฝาก ทุนเรือนหุ้น รายรับ และค่าใช้จ่าย รวมถึงข้อเสนอแนะต่างๆ ให้ที่ประชุมทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 4** เรื่อง พิจารณออนุมัติ งบการเงิน ประจำปี 2563

ประธานฯ ได้มอบให้ คุณวิฑูรย์ วัฒนศักดิ์ ผู้สอบบัญชี ชี้แจงงบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุน งบกระแสเงินสด หมายเหตุประกอบงบการเงิน และ รายงานผลการประเมินชั้นคุณภาพการควบคุมภายใน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2563 ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบและรับรองแล้ว สรุปได้ดังนี้

**งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2563**

สินทรัพย์	3,698,391,310.55	บาท
หนี้สิน	2,524,015,316.56	บาท
ทุนของสหกรณ์	1,174,375,993.99	บาท

**งบกำไรขาดทุน ณ วันที่ 30 กันยายน 2563**

รายได้	153,234,653.09	บาท
รายจ่าย	70,630,011.01	บาท
กำไรสุทธิ	82,604,642.08	บาท

**มติที่ประชุม** อนุมัติ งบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุน ประจำปี 2563



ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่ 1 พิจารณานุมัติ การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2563

ประธานฯ มอบหมายให้ผู้จัดการ ชี้แจงการดำเนินงานของสหกรณ์ประจำปี 2563 มีกำไรสุทธิ 82,604,642.08 บาท คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ได้พิจารณา เห็นสมควรจัดสรรกำไรสุทธิ ตามข้อบังคับของสหกรณ์ ข้อ 27 ดังนี้

รายการ	จำนวน	ร้อยละ
1. จัดสรรเป็นทุนสำรอง (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ)	8,509,974.60	10.30%
2. จ่ายเป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย (ร้อยละ 1 ของกำไรสุทธิแต่ไม่เกิน 30,000 บาท)	30,000.00	0.04%
3. จ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว (ร้อยละ 5.90 ต่อปีของเงินค่าหุ้น)	54,765,613.19	66.30%
4. จ่ายเป็นเงินเฉลี่ยคืนแก่สมาชิกตามส่วนแห่งดอกเบี้ย ที่สมาชิกให้กับสหกรณ์ร้อยละ 21.00 ของดอกเบี้ยที่ส่ง	11,318,291.29	13.70%
5. จ่ายเป็นเงินโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่ (ไม่เกินร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ)	2,950,763.00	3.57%
6. จ่ายเป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล (ไม่เกินร้อยละ 2 แห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ในวันสิ้นปี)	50,000.00	0.06%
7. ทุนสาธารณประโยชน์ (ไม่เกินร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ)	500,000.00	0.61%
8. ทุนสะสมเพื่อขยายกิจการ (ไม่เกินร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ)	280,000.00	0.34%
9. ทุนสะสมเพื่อสวัสดิการสมาชิก ( ไม่เกินร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ )	4,200,000.00	5.08%
จัดสรรเป็นของสมาชิกโดยตรง ( 3,4 )	66,083,904.48	80.00%
จัดสรรเป็นของสมาชิกโดยอ้อม (1,6,7,8,9)	13,539,974.60	16.39%
* รวมจัดสรรเป็นของสมาชิก	79,623,879.08	96.39%
จัดสรรให้คณะกรรมการ,เจ้าหน้าที่	2,950,763.00	3.57%
จัดสรรบำรุงสันนิบาตสหกรณ์	30,000.00	0.04%
รวมทั้งหมด	82,604,642.08	100.00%

มติที่ประชุม อนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2563 ตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่ 2 แจ้งการจ่ายเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน

สหกรณ์ฯ โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารทหารไทย ให้สมาชิก ในวันที่ 11 พ.ย.63 สามารถตรวจสอบ จำนวนเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนได้ที่ สำนักงานสหกรณ์ฯ

มติที่ประชุม รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องกำหนดวงเงินที่สหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน ประจำปี 2564

ประธานฯมอบหมายให้ ผู้จัดการ ชี้แจงตามข้อบังคับของสหกรณ์ ข้อ 17 ที่ประชุมใหญ่อาจกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันสำหรับปีหนึ่งๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การดำเนินงาน วงเงินซึ่งกำหนดดังว่านี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ ซึ่งในปี 2563 ที่ประชุมได้เห็นชอบให้กำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันของสหกรณ์ เป็นเงิน 100,000,000 บาท ( หนึ่งร้อยล้านบาทถ้วน ) และนายทะเบียนสหกรณ์ได้เห็นชอบให้สหกรณ์ถือใช้วงเงินกู้ยืมดังกล่าวแล้ว

สำหรับปี 2564 คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ได้พิจารณา เห็นสมควรกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันของสหกรณ์ เป็นเงิน 100,000,000 บาท ( หนึ่งร้อยล้านบาทถ้วน ) ให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณา

**มติที่ประชุม** มีมติให้สหกรณ์กำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันของสหกรณ์ ประจำปีสิ้นสุด 30 กันยายน 2564 เป็นเงิน 100,000,000 บาท ( หนึ่งร้อยล้านบาทถ้วน )

### ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องพิจารณาอนุมัติแผนงาน และประมาณการรายรับ รายจ่าย ประจำปี 2564

ประธานฯมอบหมายให้ ผู้จัดการ เสนอเรื่องพิจารณาอนุมัติแผนงานประจำปี 2564 ดังนี้  
**การรับสมัครสมาชิกใหม่** รับสมัครสมาชิกใหม่ จำนวน 100 คน

**การให้สมาชิกกู้เงิน** ให้สมาชิกกู้สามัญเพิ่ม จำนวน 500,000,000 บาท (ห้าร้อยล้านบาท)

ให้สมาชิกกู้ฉุกเฉิน จำนวน 150,000,000 บาท (หนึ่งร้อยห้าสิบล้านบาท)

**การรับฝากเงินจากสมาชิก** รับฝากเงินจากสมาชิกเพิ่ม 600,000,000 บาท (หกร้อยล้านบาท)

**มติที่ประชุม** อนุมัติแผนงานประจำปี 2564 ตามที่เสนอ

ประธานฯมอบหมายให้ ผู้จัดการ ชี้แจงดังนี้ คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ได้พิจารณา ประมาณรายรับ - รายจ่าย ประจำปี 2564 มีรายรับประมาณ 152,070,000 บาท รายจ่ายประมาณ 67,177,000 บาท รายรับ มากกว่ารายจ่ายประมาณ 84,893,000 บาท โดยพิจารณาประมาณการรายจ่ายในการดำเนินงานของสหกรณ์ประจำปี 2564 สรุปตามหมวดรายจ่าย ดังนี้

1.หมวดค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	55,805,000	บาท
2.หมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่	4,658,400	บาท
3.หมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และอุปกรณ์	250,000	บาท
4.หมวดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น	6,463,600	บาท
รวมทั้งสิ้น	67,177,000	บาท
5.หมวดค่าครุภัณฑ์ (คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ฯ)	300,000	บาท

หมายเหตุ หมวดรายจ่ายให้ถัวเฉลี่ยใช้จ่ายได้ทุกรายการ ยกเว้นข้อ 5.ค่าครุภัณฑ์

สหกรณ์ฯ สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้กับสมาคมพัฒนากิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด เพื่อจัดให้เป็นสวัสดิการแก่สมาชิก โดย ประมาณการรวมกับค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสหกรณ์ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลาเจ้าหน้าที่ สิทธิการใช้ซอฟต์แวร์ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

**มติที่ประชุม** อนุมัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2564 รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน 67,177,000 บาท และให้ถัวเฉลี่ยใช้จ่ายได้ทุกรายการ ยกเว้นข้อ 5.ค่าครุภัณฑ์ และสนับสนุนค่าใช้จ่ายให้กับสมาคมพัฒนากิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด เพื่อจัดให้เป็นสวัสดิการแก่สมาชิก ตามที่เสนอ



**ระเบียบวาระที่ 8** เรื่อง พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี

ประธานฯมอบหมายให้ ผู้จัดการ ชี้แจงดังนี้ เนื่องด้วยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ให้สหกรณ์ที่มีฐานะการเงินมั่นคง และมีทุนดำเนินงานเกินกว่า 100 ล้านบาท คัดเลือกผู้สอบบัญชีภาคเอกชนเป็นผู้สอบบัญชี ภายใต้การกำกับดูแลของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ซึ่งในปี 2563 สหกรณ์ฯ ได้คัดเลือก นายวิเทศ วัฒนศักดิ์ ผู้ชำนาญงานตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ เป็นผู้สอบบัญชี

สำหรับในปี 2564 ได้มีผู้สอบบัญชี เสนอบริการสอบบัญชี จำนวน 2 ราย คือ นายวิเทศ วัฒนศักดิ์ ผู้ชำนาญงานตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ และ ดร.กนกศักดิ์ สุขวัฒนาลินิธิ บริษัท เอ็น.เอส.เค.สอบบัญชี จำกัด โดยที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ พิจารณาแล้วเห็นสมควรเลือก นายวิเทศ วัฒนศักดิ์ ผู้ชำนาญงานตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ เป็นผู้สอบบัญชี ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี จำนวน 80,000 บาท และเลือก ดร.กนกศักดิ์ สุขวัฒนาลินิธิ บริษัท เอ็น.เอส.เค.สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีสำรอง

มติที่ประชุม มีมติเลือก นายวิเทศ วัฒนศักดิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต/ผู้ชำนาญงานตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ ให้เป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี จำนวน 80,000 บาท และมีมติให้ บริษัท เอ็น.เอส.เค.สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีสำรอง ในกรณีที่ผู้สอบบัญชีที่ได้รับการคัดเลือก ไม่สามารถทำหน้าที่ได้

**ระเบียบวาระที่ 9** เรื่อง เลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการและกำหนดค่าใช้จ่าย ประจำปี 2564

ประธานฯมอบหมายให้ ผู้จัดการ ชี้แจง ดังนี้ ตามมาตรา 53 แห่งพระราชบัญญัติ สหกรณ์ พ.ศ.2542 ให้สหกรณ์มีผู้ตรวจสอบกิจการ ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิกหรือบุคคลภายนอก เพื่อดำเนินการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ แล้วทำรายงานเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ และให้เป็นไปตามข้อบังคับของสหกรณ์ ข้อ 82 , 83 และ 84 เห็นสมควรเสนอที่ประชุมพิจารณาเลือก ร.ต. ชาญวิทย์ ลาเลิศ ผช.ฝง.รพ.ร.ร.6 ซึ่งได้ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ตรวจสอบกิจการ จากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการสหกรณ์ พ.ศ.2555 เป็นผู้ตรวจสอบกิจการ และ กำหนดค่าใช้จ่าย ประจำปี 2564 เป็นเงิน 42,000 บาท และ เสนอให้ ร.อ. วิรัตน์ สายคำจันทร์ ทน.กง.สท.ทบ. เป็นผู้ตรวจสอบกิจการสำรอง

มติที่ประชุม มีมติอนุมัติให้ ร.ต. ชาญวิทย์ ลาเลิศ ผช.ฝง.รพ.ร.ร.6 เป็นผู้ตรวจสอบกิจการ และ กำหนดค่าใช้จ่าย ประจำปี 2564 เป็นเงิน 42,000 บาท และอนุมัติให้ ร.อ. วิรัตน์ สายคำจันทร์ ทน.กง.สท.ทบ. เป็นผู้ตรวจสอบกิจการสำรอง ในกรณีที่ผู้ตรวจสอบกิจการที่ได้รับการอนุมัติ ไม่สามารถทำหน้าที่ได้

**ระเบียบวาระที่ 10** เรื่อง พิจารณาอนุมัติการนำเงินไปฝากหรือลงทุนในหลักทรัพย์ ตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด

ประธานฯ แจ้งให้สมาชิกทราบถึงข้อกำหนด ดังนี้ ตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ ได้อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 10(7) ประกอบมาตรา 62(7) แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 และ มติคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ ในการประชุมครั้งที่ 2/2558 เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2558 คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ จึงออกประกาศ กำหนดการนำเงินของสหกรณ์ฝากหรือลงทุนอย่างอื่นไว้ มีข้อความสำคัญดังนี้

“ ข้อ 3 เงินของสหกรณ์อาจฝากหรือลงทุนได้ ดังต่อไปนี้

(1) บัตรเงินฝากที่ธนาคารเป็นผู้ออก

(2) ตัวแลกเงินที่ธนาคารเป็นผู้รับรอง สลากหลังหรือรับอ่าวัล หรือตัวสัญญาใช้เงินที่ธนาคารเป็นผู้สกลหลังหรือรับอ่าวัล โดยไม่มีข้อจำกัดความรับผิด



- (3) ตราสารแสดงสิทธิในหนี้ที่ธนาคารซึ่งมีใช้รัฐวิสาหกิจเป็นผู้ออก
- (4) บัตรเงินฝาก หรือใบรับฝากเงินที่ออกโดยบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเครดิตฟองซิเอร์ ซึ่งสถาบันคุ้มครองเงินฝากประกันชำระคืนต้นเงินและดอกเบี้ย
- (5) ตราสารแสดงสิทธิในหนี้ที่นิติบุคคลเฉพาะกิจเป็นผู้ออกภายใต้โครงการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตตามพระราชกำหนดนิติบุคคลเฉพาะกิจ เพื่อการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ พ.ศ.2540 และ ตราสารแสดงสิทธิในหนี้ที่นั้นได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือตั้งแต่ระดับ A- ขึ้นไป จากบริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- (6) หุ้นกู้ที่มีหลักประกัน หรือหุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ ที่ได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือตั้งแต่ระดับ A- ขึ้นไป จากบริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์
- (7) หน่วยลงทุนของกองทุนรวมที่รัฐวิสาหกิจจัดตั้งขึ้นโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี และอยู่ในการกำกับดูแลของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ข้อ 4 การนำเงินไปฝากหรือลงทุน ตามข้อ 3(7) รวมกันต้องไม่เกินทุนสำรองของสหกรณ์และต้องผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ก่อนจึงจะดำเนินการได้ ”

ณ วันที่ 30 ก.ย.2563 สหกรณ์มีทุนสำรองจำนวน 118,093,730.85 บาท รวมกับวงเงินที่ได้รับการจัดสรรจากกำไรสุทธิประจำปี 2563 จากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีอนุมัติอีกจำนวน 8,509,974.60 บาท รวมเป็นเงิน 126,603,705.45 บาท

ดังนั้นเพื่อให้การบริหารการลงทุนของสหกรณ์ออมทรัพย์ วังพญาไท จำกัด มีความคล่องตัว ได้รับผลตอบแทนในการลงทุนสูงสุด และเป็นไปตามข้อกำหนดการฝากหรือลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ พ.ศ.2558 ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ จึงควรดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติต่อไป

**มติที่ประชุม** อนุมัติให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกำหนดการฝากหรือลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ พ.ศ.2558 ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติต่อไป

**ระเบียบวาระที่ 11** เรื่อง การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ประจำปี 2564 (ชุดที่ 38)

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 และตามระเบียบว่าด้วยการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ พ.ศ.2546 จึงดำเนินการต่อไป ดังนี้

**คณะกรรมการดำเนินการประจำปี 2563 ชุดที่ 37 ที่ครบวาระ ดังนี้**

	ตำแหน่ง	สังกัด	วาระ/ปีที่
1. พ.อ รชต ลำกุล	รองประธานกรรมการ	รพ.รร.6	1/2
2. พ.ต. วีรยุทธ ศรีจันทร์	กรรมการ/เหรัญญิก	รร.กง.กง.ทบ.	1/2
3. พ.ต. เสถียร ทองเนื้อ	กรรมการ	รพ.รร.6	1/2
4. ร.อ. พิษณุพงษ์ พุทธเดชารัตน์	กรรมการ	วพม.	1/2
5. นางรัตนา ดิยะกุลพานิช	กรรมการ	รพ.รร.6	1/2
6. พล.ต.หญิง จารุวรรณ ปี่ทอง	กรรมการ	นอกหน่วย	2/2
7. พ.อ. บริบูรณ์ นาวาเจริญ	กรรมการ	พบ.	2/2

ในการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 การเลือกตั้งคณะกรรมการประจำปี 2563 (ชุดที่ 38) ประธานกรรมการ ย้ายหน่วย 1 คน , รองประธาน(2) ครบวาระ 1 คน , กรรมการที่ครบ 1 วาระ 5 คน และกรรมการที่ครบ 2 วาระ 2 คน รวมทั้งหมด 9 คน ที่ต้องเลือกตั้งใหม่ ดังนั้นตำแหน่งที่ขอให้ที่ประชุมรับรองและมีมติอนุมัติให้เป็นกรรมการ เนื่องจากเป็นตำแหน่งสำคัญในการบริหารงานของสหกรณ์ฯ ดังนี้

- 1.ประธานกรรมการ ( ผอ.รพ.ร.ร.6 )
- 2.รองประธานกรรมการ ( รองผอ.รพ.ร.ร.6 )
- 3.กรรมการ / เหนรัญญิก ( ทน.ฝกง.รพ.ร.ร.6 )

พล.ต. สุพัชชัย เมฆะสุวรรณดิษฐ์ ประธานกรรมการ จึงขอเสนอให้

- |                             |                          |           |
|-----------------------------|--------------------------|-----------|
| พล.ต. สุรศักดิ์ ถนัดศีลธรรม | เป็น ประธานกรรมการ       | ชุดที่ 38 |
| พ.อ. รชต ลำภู               | เป็น รองประธานกรรมการ    | ชุดที่ 38 |
| พ.ท.หญิง ปรีชญา มรรคผล      | เป็น กรรมการ / เหนรัญญิก | ชุดที่ 38 |

มติที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติให้เลือกตั้ง ดังนี้

- |                             |                          |           |
|-----------------------------|--------------------------|-----------|
| พล.ต. สุรศักดิ์ ถนัดศีลธรรม | เป็น ประธานกรรมการ       | ชุดที่ 38 |
| พ.อ. รชต ลำภู               | เป็น รองประธานกรรมการ    | ชุดที่ 38 |
| พ.ท.หญิง ปรีชญา มรรคผล      | เป็น กรรมการ / เหนรัญญิก | ชุดที่ 38 |

คงเหลือ คณะกรรมการอีก 6 คน ที่จะต้องทำการเลือกตั้ง โดยแบ่งเป็น

- 1.นายทหารสัญญาบัตร 5 คน
- 2.ลูกจ้างประจำ 1 คน

สมาชิก ลงคะแนนเลือกตั้งอีก 6 คน

พิธีกร เชิญผู้มีสิทธิรับเลือกตั้ง แสดงตัวในที่ประชุมใหญ่ ดังนี้

นายทหารสัญญาบัตร มีผู้สมัครทั้งหมด 11 คน เลือกได้ไม่เกิน 5 คน

หมายเลข	ยศ-ชื่อ-สกุล	สังกัด	ตำแหน่ง
1	ร.อ. พิษณุพงษ์ พุทธเดชารัตน์	วพม.	รรก.ประจำแผนก
2	พ.อ.หญิง ไพจิตต์ เพิ่มพูล	นอกหน่วย	ประจำ ทท.ชรก รพ.ร.ร.6 (พยาบาล)
3	ร.อ. ไชยยันต์ สิงห์ทอง	รพ.ร.ร.6	นายทหารพยาบาล
4	พ.ต. เสถียร ทองเนื้อ	นอกหน่วย	ข้าราชการบำนาญ
5	พ.อ. คมกริช วรบุตร	พบ.	ทก.กบร.พบ.
6	พ.ท. สายันต์ จันบำรุง	รพ.ร.ร.6	นายทหารพยาบาล
7	พล.ต.หญิง ขวัญใจ ธนกิจจารุ	นอกหน่วย	ข้าราชการบำนาญ
8	พ.อ. ธฤต มุนินทร์พมาศ	พบ.	แพทย์ หู คอ จมูก
9	ร.ต.หญิง สุคนธ์ กว้างขวาง	รพ.ร.ร.6	นชง.รพ.ร.ร.6
10	พ.อ.หญิง ปฤษณา นวะมะวัฒน์	พบ.	ประจำ พบ.ชรก.รพ.ร.ร.6 (พยาบาล)
11	ร.ต. สุรัชย์ แป้งทา	วพม.	ประจำกอง กสน.

ลูกจ้างประจำ มีผู้สมัครทั้งหมด 4 คน เลือกได้ 1 คน

หมายเลข	ยศ-ชื่อ-สกุล	สังกัด	ตำแหน่ง
1	นาง นุชนารถ สีขาว	วพม.	ลูกจ้างประจำ
2	น.ส. ชุตินันท์ ริโยธา	พบ.	ลูกจ้างประจำ
3	นาง รัตนา ชินวงศ์	รพ.ร.ร.6	ลูกจ้างประจำ
4	นาง พรพิรุณ ชูราศรี	รพ.ร.ร.6	ลูกจ้างประจำ

\*\*\* ผู้มีสิทธิรับเลือกตั้งท่านใดไม่มาแสดงตัว จะถือว่าสละสิทธิ์ \*\*\*

การคัดเลือกจะคัดเลือกผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุด และปฏิบัติตนถูกต้องตามกฎหมายในการหาเสียงตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งได้กำหนดไว้ หากคณะกรรมการได้รับการร้องเรียนและมีหลักฐานจากสมาชิกที่มากร้องเรียนว่าผู้สมัครไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย คณะกรรมการอาจจะพิจารณาตัดสิทธิผู้สมัครกรรมการผู้นั้นทันที

คณะกรรมการการเลือกตั้งฯ และเจ้าหน้าที่จะทำการตรวจนับคะแนนหลังจากเวลา 17.00 น. และจะประกาศรายชื่อสมาชิกผู้ได้รับเลือกเป็นกรรมการดำเนินการ ณ สำนักงานสหกรณ์ฯ ในวันถัดไป

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**พิธีกร** เรียนเชิญประธานกรรมการ มอบของที่ระลึกให้แก่ ผู้สอบบัญชีและผู้แทนสหกรณ์จังหวัด กทม.

**ประธานฯ** มอบของที่ระลึกให้แก่ ผู้สอบบัญชีและผู้แทนสหกรณ์จังหวัด กทม.

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**พิธีกร** เรียนเชิญประธานกรรมการ ชุดที่ 37 มอบของที่ระลึกให้ประธานกรรมการ ชุดที่ 38

และ เรียนเชิญประธานกรรมการ ชุดที่ 38 มอบของที่ระลึกให้ประธานกรรมการ ชุดที่ 37

ประธานกรรมการ ทั้ง 2 ท่าน มอบพระพุทธรูป ให้เป็นที่ระลึกแก่กัน

**ที่ประชุม** ร่วมแสดงความยินดีกับประธานท่านใหม่

**พล.ต. สุพัชชัย เมฆะสุวรรณดิษฐ์** ประธานกรรมการ ชุดที่ 37

เชิญ **พล.ต. สุรศักดิ์ ถนัดศีลธรรม** ประธานกรรมการ ชุดที่ 38 ขึ้นนั่งบนเวที

**รายงานผลการตรวจนับคะแนน**

ในการนับคะแนน คณะกรรมการการเลือกตั้ง ได้ควบคุมการนับคะแนน โดยมีเจ้าหน้าที่ทำการนับคะแนนโดยวิธีชานบอกและขีดนับ ตั้งแต่เวลา 17.00 น. ถึงเวลา 19.00 น. บริเวณหน้าห้องพิธีการ ชั้น 10 อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ รพ.ร.ร.6 มีสมาชิกมาลงทะเบียนเลือกตั้งคณะกรรมการทั้งหมด 2,327 คน จากสมาชิกทั้งหมด 3,382 คน คิดเป็น 68.81%

บัตรเลือกตั้งนายทหารสัญญาบัตรมีบัตรเสียรวม 56 ใบ ไม่ประสงค์ลงคะแนน 61 ใบ และ

บัตรเลือกตั้งลูกจ้างประจำมีบัตรเสียรวม 44 ใบ ไม่ประสงค์ลงคะแนน 170 ใบ

การคัดเลือกจะคัดเลือกผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุด ตามผลการนับคะแนน ดังนี้

**นายทหารสัญญาบัตร มีผู้สมัครทั้งหมด 11 คน เลือกได้ไม่เกิน 5 คน**

หมายเลข	ยศ-ชื่อ-สกุล	รวมคะแนน	ลำดับที่	ผลการเลือกตั้ง
1	ร.อ. พิษณุพงษ์ พุทธเดชารัตน์	707	6	
2	พ.อ.หญิง ไพจิตรดี เพิ่มพูล	1,089	1	ได้
3	ร.อ. ไชยยันต์ สิงห์ทอง	912	2	ได้
4	พ.ต. เสถียร ทองเนื้อ	609	9	
5	พ.อ. คมกริช วรบุตร	677	7	
6	พ.ท. สายันต์ จันบำรุง	662	8	
7	พล.ต.หญิง ขวัญใจ ธนกิจจารุ	826	4	ได้
8	พ.อ. ธฤต มุนินทร์พมาศ	894	3	ได้
9	ร.ต.หญิง สุคนธ์ กว้างขวาง	499	10	
10	พ.อ.หญิง ปฤษญา นวะมะวัฒน์	801	5	ได้
11	ร.ต. สุรัชย์ แป้งทา	477	11	



ลูกจ้างประจำ มีผู้สมัครทั้งหมด 4 คน เลือกได้ 1 คน

หมายเลข	ยศ-ชื่อ-สกุล	รวมคะแนน	ลำดับที่	ผลการเลือกตั้ง
1	นาง นุชนารถ สีขาว	473	3	
2	น.ส. ชุตินันท์ ริโยธา	346	4	
3	นาง รัตนา ชินวงศ์	664	1	ได้
4	นาง พรพิรุณ ชูราศรี	643	2	

คณะกรรมการดำเนินงานประจำปี 2564 (ชุดที่ 38)			สังกัด	วาระที่/ปี
1. พล.ต. สุรศักดิ์ ทัศนศีลธรรม	ประธานกรรมการ	รพ.ร.ร.6	1/2	
2. พ.อ.หญิง ปรีชนันท์ จารุจินดา	รองประธานกรรมการ(1)	รพ.ร.ร.6	1/2	
3. พ.อ. รชต ลำภู	รองประธานกรรมการ(2)	รพ.ร.ร.6	2/1	
4. พล.ต.หญิง ดร.อังคณา สุขเมธสิทธิกุล	กรรมการ	นอกหน่วย	1/2	
5. พ.อ.หญิง รุ่งทิวา พิมพ์สักกะ	กรรมการ	นอกหน่วย	1/2	
6. พ.อ.หญิง สุขฤทัย วิโรจน์ยุดิ	กรรมการ	นอกหน่วย	2/2	
7. พ.ท.หญิง สุภาพร บุญทับ	กรรมการ	วพม.	1/2	
8. พ.ท.หญิง ปรีชญา มรรคผล	กรรมการ / เหมราช	รพ.ร.ร.6	1/1	
9. จ.ส.อ.หญิง ฌมมนต์ โอสภศรี	กรรมการ	รพ.ร.ร.6	1/2	
10. พ.อ.หญิง ไพจิตรต์ เพิ่มพูล	กรรมการ	นอกหน่วย	2/1	
11. ร.อ. ไชยยันต์ สิงห์ทอง	กรรมการ	รพ.ร.ร.6	1/1	
12. พ.อ. ธฤต มุรินทร์นพมาศ	กรรมการ	พบ.	1/1	
13. พล.ต.หญิง ขวัญใจ ธนกิจจารุ	กรรมการ	นอกหน่วย	1/1	
14. พ.อ.หญิง ปฤษณา นวะมะวัฒน์	กรรมการ	พบ.	1/1	
15. นาง รัตนา ชินวงศ์	กรรมการ	รพ.ร.ร.6	2/1	

ผู้ตรวจสอบกิจการ ร.ท. ชาญวิทย์ ลาเลิศ ผช.ฝก.รพ.ร.ร.6

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 12 เรื่อง ของรางวัลแจกสมาชิก

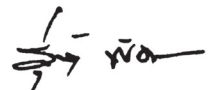
1. การมอบรางวัลให้สมาชิกที่ประกวดทำคลิปวิดีโอ โครงการสร้างจิตสำนึกการใช้เงินในรูปแบบความปกติในวิถีชีวิตใหม่ ท่านละ 1,000 บาท จำนวน 6 รางวัล

2. รางวัลแจกสมาชิก ที่ลงทะเบียนเข้าประชุมใหญ่ฯ โดยวิธีสุ่มรายชื่อสมาชิกที่ลงทะเบียนในคอมพิวเตอร์ รวมรางวัลที่ 1 2 3 4 5 และ 6 ทั้งหมด 428 รางวัล รวมเป็นเงิน 559,500 บาท

มติที่ประชุม รับทราบ และร่วมกันแสดงความยินดีกับผู้ได้รับรางวัล

ปิดประชุม เวลา 15.50 น.

พล.ต.  ประธานในที่ประชุม  
( สุพัชชัย เมฆะสุวรรณดิษฐ์ )

พ.อ.หญิง  กรรมการ/เลขานุการ  
( รุ่งทิวา พิมพ์สักกะ ) ผู้จัดบันทึกประชุม

### ระเบียบวาระที่ 3

#### เรื่อง การรับสมาชิกเข้าใหม่ ลาออกและถึงแก่กรรม ประจำปี 2564

สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ได้รับสมาชิกสมัครใหม่ และมีสมาชิกขอลาออก และถึงแก่กรรม ในระหว่างปี 2564 ดังนี้

สมาชิก ณ วันที่ 30 กันยายน 2563		จำนวน	3,628 คน
สมาชิกสมัครใหม่		จำนวน	266 คน
สมาชิกลาออก		จำนวน	123 คน
สมาชิกถึงแก่กรรม		จำนวน	6 ราย
รวมสมาชิก ณ วันที่ 30 กันยายน 2564		จำนวน	<b>3,765 คน</b>

มติที่ประชุม .....

## ระเบียบวาระที่ 4

### เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานของสหกรณ์ ประจำปี 2564

สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ได้ดำเนินการจัดตั้งและจดทะเบียนตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2526 จนถึงปี 2546 นับเป็นปีที่ 38 สำหรับผลการดำเนินงานในรอบปี 2564 สรุปได้ดังนี้

1.ฐานะการเงินเปรียบเทียบ ปี 2564 และ ปี 2563

รายการ	30 ก.ย.2564 (บาท)	30 ก.ย.2563 (บาท)	เพิ่มขึ้น(ลดลง) (บาท)
สินทรัพย์รวม	4,002,309,512.83	3,698,391,310.55	303,918,202.28
ทุนเรือนหุ้น	1,006,791,230.00	964,326,780.00	42,464,450.00
เงินรับฝากออมทรัพย์	87,433,090.70	63,096,067.01	24,337,023.69
เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	2,682,727,085.08	2,453,724,232.90	229,002,852.18
ลูกหนี้เงินกู้คงเหลือ	916,241,933.62	907,642,820.04	8,599,113.58
รายได้	149,797,586.33	153,234,653.09	(3,437,066.76)
ค่าใช้จ่าย	67,839,851.01	70,630,011.01	(2,790,160)
กำไรสุทธิประจำปี	81,957,735.32	82,604,642.08	(646,906.76)

### 2.ด้านเงินรับฝาก

เงินรับฝาก ยอดยกมาวันที่ 1 ตุลาคม 2563	2,516,820,299.91	บาท
บวก สมาชิกฝากเงินระหว่างปี	714,072,498.80	บาท
รวมสมาชิกฝากเงิน	3,230,892,798.71	บาท
หัก สมาชิกถอนเงินระหว่างปี	460,732,622.93	บาท
เงินรับฝาก คงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	2,770,160,175.78	บาท
เงินรับฝากมีจำนวนทั้งสิ้น 1,476 บัญชี แยกเป็น		
บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ 738 บัญชี เป็นเงิน 87,433,090.70 บาท อัตราดอกเบี้ย 1.25% ต่อปี		
บัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ 738 บัญชี เป็นเงิน 2,682,727,085.08 บาท อัตราดอกเบี้ย 2.10% ต่อปี		

### การปรับลดอัตราดอกเบี้ยเงินฝาก

มติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการครั้งที่ 3 /2564 วันที่ 29 มกราคม 2564 มีมติให้ปรับลดอัตราดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ จากเดิม ร้อยละ 2.30 ต่อปี เป็นร้อยละ 2.10 ต่อปี

### 3.ด้านเงินให้กู้

เงินให้สมาชิกกู้ยืม ยอดยกมาวันที่ 1 ตุลาคม 2563	907,642,820.04	บาท
บวก สมาชิกกู้เงินระหว่างปี	582,623,300.00	บาท
รวมสมาชิกกู้เงินทั้งหมด	1,490,266,120.04	บาท
หัก สมาชิกชำระคืนระหว่างปี	574,024,186.42	บาท
เงินให้สมาชิกกู้ยืมคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	916,241,933.62	บาท



### 3.1 สรุปเงินให้สมาชิกกู้ยืม แยกตามประเภทเงินกู้ได้ ดังนี้

ประเภทเงินกู้	ยอดยกมาวันที่ 1 ตุลาคม 2563	จำนวนเงินกู้ระหว่างปี		รับชำระเงินกู้	เงินกู้คงเหลือ 30 กันยายน 2564
	จำนวนเงิน (บาท)	สัญญา	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
ลูกเงิน	62,535,332.12	1,458	116,326,300.00	122,307,059.20	56,554,572.92
สามัญ	845,107,487.92	713	466,297,000.00	451,717,127.22	859,687,360.70
รวม	907,642,820.04	2,171	582,623,300.00	574,024,186.42	916,241,933.62

### 3.2 การปรับลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้

มติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการครั้งที่ 3 /2564 วันที่ 29 มกราคม 2564 มีมติให้ปรับลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้สามัญ จากเดิม ร้อยละ 5.50 ต่อปี เป็นร้อยละ 5.30 ต่อปี ( มีผลเสียคืน )

## 4.ด้านการลงทุน

สหกรณ์นำเงินไปฝากสหกรณ์อื่นและลงทุนภายนอก มียอดคงเหลือ ณ 30 กันยายน 2564 ดังนี้

### 4.1 เงินฝากสหกรณ์อื่น

เงินฝากสหกรณ์อื่น ยอดยกมาวันที่ 1 ตุลาคม 2563	2,590,000,000 บาท
บวก นำเงินฝากระหว่างปี	1,094,000,000 บาท
หัก ครอบคลุม ถอนระหว่างปี	800,000,000 บาท
เงินฝากสหกรณ์คงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	2,884,000,000 บาท

### 4.2 เงินลงทุนอื่น

เงินลงทุน ยอดยกมาวันที่ 1 ตุลาคม 2563	166,012,000 บาท
บวก ลงทุนระหว่างปี	- บาท
หัก ครอบคลุม ไถ่ถอนระหว่างปี	- บาท
เงินลงทุนอื่นคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	166,012,000 บาท

ความมั่นคงของสหกรณ์เปรียบเทียบกับได้จากจำนวนสินทรัพย์รวมกับหนี้สิน สำหรับปี 2564 ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 สหกรณ์มีสินทรัพย์จำนวน 4,002,309,512.83 บาท ส่วนหนี้สินมีจำนวน 2,778,129,280.59 บาท ( หนี้สินส่วนใหญ่ได้แก่ เงินรับฝากสมาชิก ซึ่งเป็นหนี้สินหมุนเวียน ) โดยสินทรัพย์มีปริมาณมากกว่าหนี้สินจำนวน 1,224,180,232.24 บาท

## 5.การจัดสวัสดิการให้แก่สมาชิก

ในปี 2564 สหกรณ์ได้จัดสวัสดิการช่วยเหลือแก่สมาชิก เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่สมาชิก และครอบครัว ดังนี้

### 5.1 มอบทุนส่งเสริมการศึกษาให้แก่บุตรสมาชิก

5.1.1 มอบทุนการศึกษาทั่วไปแก่บุตรสมาชิก ตั้งแต่ระดับประถมศึกษา ถึงระดับอุดมศึกษา ครอบครัวละ 1 ทุน จำนวน 684 ทุน ทุนละ 4,000 บาท รวมเป็นเงิน 2,736,000 บาท

5.1.2 มอบทุนการศึกษาแก่บุตรสมาชิกที่มีความต้องการพิเศษ จำนวน 32 ทุน ทุนละ 5,000 บาท รวมเป็นเงิน 160,000 บาท

5.2 มอบเงินช่วยเหลือสมาชิกที่ถึงแก่กรรม

ในปี 2564 มีสมาชิกที่ถึงแก่กรรม จำนวน 6 ราย รวมเป็นเงิน 510,000 บาท

5.3 มอบเงินขวัญถุงสมาชิกที่มีอายุครบ 60 ปี

ในปี 2564 มีสมาชิกที่มีอายุครบ 60 ปีจำนวน 129 คน มอบให้ตามจำนวนปีที่ เป็นสมาชิก ตั้งแต่ 3 ปี – 30 ปี รวมเป็นเงิน 1,366,000.00 บาท

5.4 มอบเงินทุนสาธารณประโยชน์

สหกรณ์ได้ใช้ทุนสาธารณประโยชน์บริจาค เพื่อช่วยเหลือการกุศลทั่วไป และบริจาคเพื่อสาธารณประโยชน์ต่างๆ ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่สหกรณ์กำหนด โดยเฉพาะปีนี้ มีสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัส ( COVID – 19 ) ที่ประชุมมีมติมอบเงินช่วยเหลือสมาชิกที่ติดเชื้อ จำนวน 103 คน คนละ 5,000 บาท เป็นเงิน 515,000 บาท รวมเงินสาธารณประโยชน์ทั้งสิ้น 961,000 บาท

5.5 รายละเอียดผลประโยชน์และค่าตอบแทน คณะกรรมการดำเนินการ ที่ปรึกษา และผู้จัดการ ประจำปี 2564 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564 ( รายละเอียดตามตารางเอกสารหน้า 18 )

สรุปผลการดำเนินงานในรอบปี 2564 แม้ว่าจะมีสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส ( COVID – 19 ) ส่งผลให้ภาวะเศรษฐกิจการเงิน และอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ อัตราดอกเบี้ยเงินฝากของสถาบันการเงินภายนอก จะเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 38 ได้พยายามบริหารกิจการของสหกรณ์ด้วยความรอบคอบ ทำให้มีกำไรสุทธิ 81,957,735.32 บาท ซึ่งกำไรสุทธิดังกล่าว ได้นำมาจัดสรรให้แก่สมาชิก เป็นเงินปันผล 5.6% และเงินเฉลี่ยคืน 19% รวมทั้งได้จัดสรรเป็นทุนสำรอง และทุนสะสมต่างๆ ตามข้อบังคับของสหกรณ์

มติที่ประชุม .....

รายละเอียดผลประโยชน์และค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการ ที่ปรึกษาและผู้จัดการ ประจำปี 2564 (1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564)

ลำดับ	ยศ ชื่อ นามสกุล	ตำแหน่ง	รายการค่าตอบแทน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564 (บาท)				โบนัสปี 2564 รอนันต์
			ค่าเบี้ยประชุม	ค่าพาหนะ	ค่าเบี้ยปฏิบัติงาน	ค่าโบนัส ปี 2563	
1	พล.ต. สุรศักดิ์ รัตนศิริธรรม	ประธานกรรมการ ชุดที่ 38	11,000	-	-	-	✓
2	พล.ต.หญิง ปริยฉัตร จารุจินดา	รองประธาน (1) ชุดที่ 37,38	17,000	-	-	202,000	✓
3	พ.อ. รชต ล้ำกุล	รองประธาน (2) ชุดที่ 37,38	12,500	-	-	176,000	✓
4	พ.ท.หญิง ปรีชญา มรรคผล	กรรมการ/ทรัพย์สิน ชุดที่ 38	15,500	-	60,000	-	✓
5	พล.ต.หญิง ดร.อังคณา สุเมธสิทธิ์กุล	กรรมการ/เลขานุการ ชุดที่ 37,38	17,500	-	-	98,000	✓
6	พล.ต.หญิง ขวัญใจ ธนกิจจารุ	กรรมการดำเนินการชุดที่ 38	13,500	500	-	-	✓
7	พ.อ.หญิง รุ่งทิวา พิมพ์ลักษณ์	กรรมการดำเนินการชุดที่ 37,38	13,000	-	-	150,000	✓
8	พ.อ. ธฤต มุรินทร์พมาศ	กรรมการดำเนินการชุดที่ 38	13,500	500	-	-	✓
9	พ.อ.หญิง สุภาทัย วิโรจน์ยัติ	กรรมการดำเนินการชุดที่ 37,38	24,000	-	-	98,000	✓
10	พ.อ.หญิง ปยุชฌา นวะระมวัฒน์	กรรมการดำเนินการชุดที่ 38	14,500	500	-	-	✓
11	พ.อ.หญิง ไพจิรัตน์ เพิ่มพูล	กรรมการดำเนินการชุดที่ 37,38	10,000	-	-	-	✓
12	พ.ท.หญิง สุภาพร บุญทับ	กรรมการดำเนินการชุดที่ 37,38	18,000	-	-	98,000	✓
13	ร.อ. ไชยรัตน์ สิงห์ทอง	กรรมการดำเนินการชุดที่ 38	15,500	500	-	-	✓
14	จ.ส.อ.หญิง ฌมมนต์ ไอลิศศรี	กรรมการดำเนินการชุดที่ 37,38	15,000	-	-	98,000	✓
15	นาง รัตนา ชินวงษ์	กรรมการดำเนินการชุดที่ 37,38	15,500	500	-	98,000	✓
16	พล.ท. สุพิชชัย เมฆะสุวรรณดิษฐ์	ประธานกรรมการ ชุดที่ 37	1,000	-	-	254,000	-
17	พ.ต.วีรยุทธ ศรีจันทร์พร้า	กรรมการ/ทรัพย์สิน ชุดที่ 37	2,000	-	5,000	176,000	-
18	พล.ต.หญิง จารุวรรณ ปัทอง	กรรมการดำเนินการชุดที่ 37	2,500	-	-	98,000	-
19	พ.อ.ปริญญ์ นาวาเจริญ	กรรมการดำเนินการชุดที่ 37	1,500	-	-	98,000	-
20	พ.ต.เสถียร ทองเนื้อ	กรรมการดำเนินการชุดที่ 37	1,500	-	-	98,000	-
21	ร.ท. พิษณุพงษ์ พุทธิเดชรัตน์	กรรมการดำเนินการชุดที่ 37	1,500	-	-	98,000	-
22	พ.อ.หญิง ศศิธร สิทธิสรเดช	ผู้จัดการ	19,000	-	537,360	212,357	✓

มติที่ประชุม.....



## ระเบียบวาระที่ 5

### เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2564

สหกรณ์ออมทรัพย์ วังพญาไท จำกัด  
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

เรียน ที่ประชุมใหญ่สหกรณ์ออมทรัพย์ วังพญาไท จำกัด

ตามที่ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2563 ได้เลือกตั้ง  
ข้าพเจ้า ร.ท.ชาญวิทย์ ลาเลิศ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ออมทรัพย์ วังพญาไท จำกัด สำหรับปี  
ทางบัญชีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ซึ่งข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบ  
ต่อคณะกรรมการการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือนที่เข้าตรวจสอบ นั้น ข้าพเจ้าขอเสนอรายงานผล  
การตรวจสอบกิจการประจำปีโดยสรุปดังนี้

#### 1. วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

- 1.1 เพื่อตรวจสอบการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการ
- 1.2 เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบัญชีและการควบคุมภายใน
- 1.3 เพื่อตรวจสอบการดำเนินการอื่น ๆ ของสหกรณ์

#### 2. ขอบเขตการตรวจสอบ/วิธีการตรวจสอบ

- 2.1 ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีตามเอกสารหลักฐาน
- 2.2 ตรวจสอบการควบคุมการเงินตามระเบียบและข้อกำหนดสหกรณ์
- 2.3 ตรวจสอบการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ ระเบียบ และมติของที่ประชุม
- 2.4 ตรวจสอบการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการตามแผนงานและ  
งบประมาณที่กำหนดไว้

#### 3. ผลการดำเนินการ

##### 3.1 ผลการดำเนินงาน

ในปี 2564 สหกรณ์มีรายได้จำนวน 149,797,586.33 บาท ในจำนวนนี้เป็นรายได้  
จากดอกเบี้ย และผลตอบแทนจากการลงทุน จำนวน 149,588,886.33 บาท เท่ากับร้อยละ 99.86  
ของรายได้ และรายได้อื่นที่มีใช้ดอกเบี้ย จำนวน 208,700.00 บาท เท่ากับร้อยละ 0.14 ของรายได้ทั้งสิ้น

สหกรณ์มีค่าใช้จ่ายได้แก่ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก และเงินเบิกเกินบัญชี จำนวน  
56,824,938.05 บาท และค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ จำนวน 11,014,912.96 บาท รวมทั้งสิ้น  
67,839,851.01 บาท เท่ากับร้อยละ 45.29 ของรายได้ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ได้ใช้จ่ายไปเพื่อกิจการของสหกรณ์  
อย่างแท้จริง ตามมติของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

สหกรณ์มีกำไรสุทธิประจำปี 2564 จำนวน 81,957,735.32 บาทเมื่อเปรียบเทียบกับ  
ปี 2563 มีกำไรสุทธิลดลง จำนวน 646,906.76 บาท

##### 3.2 ด้านบริหารงานทั่วไป

สหกรณ์ดำเนินงานด้านต่าง ๆ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับและระเบียบ  
ต่าง ๆ ของสหกรณ์ มีการใช้งบประมาณในการบริหารงาน และควบคุมค่าใช้จ่ายให้อยู่ภายในวงเงิน  
งบประมาณที่กำหนดไว้

### 3.2 ด้านบริหารงานทั่วไป

สหกรณ์ดำเนินงานด้านต่าง ๆ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์ มีการใช้งบประมาณในการบริหารงาน และควบคุมค่าใช้จ่ายให้อยู่ภายในวงเงินงบประมาณที่กำหนดไว้

### 3.3 ด้านบัญชี

สหกรณ์จัดทำบัญชีเรียบร้อยเป็นปัจจุบัน มีเอกสารหลักฐานประกอบการลงบัญชีครบถ้วน สมบูรณ์การจัดทำบัญชีย่อยและทะเบียนต่าง ๆ เรียบร้อยถูกต้อง ตรงตามบัญชีคุมยอด มีการเสนอรายงานทางบัญชีต่อคณะกรรมการ เป็นประจำทุกเดือน

### 3.4 ด้านการเงิน

สหกรณ์ไม่มีเงินสดเหลืออยู่ในมือ ณ วันสิ้นปี การรับจ่ายและการเก็บรักษาเงินสด เป็นไปตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด การใช้จ่ายเงินต่าง ๆ เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการเงิน และที่ประชุมใหญ่กำหนดไว้

### 3.5 ด้านสินเชื่อ

ในระหว่างปี 2564 สหกรณ์ให้เงินกู้แก่สมาชิก จำนวน 582,623,300.00 บาท ลูกหนี้เงินกู้คงเหลือวันสิ้นปี จำนวน 916,241,933.62 บาท

การให้เงินกู้ ดำเนินการถูกต้องตามข้อบังคับและระเบียบว่าด้วยเงินกู้ ๆ เงินให้กู้ทุกรายมีหลักฐานการเป็นหนี้ครบถ้วน และผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพิจารณาเงินกู้ การทำบัญชีรายละเอียดเพื่อควบคุมลูกหนี้เงินกู้รายบุคคล โดยการใส่โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และได้มีการตรวจสอบกับยอดทางบัญชี

### 3.6 ด้านเงินรับฝาก

สหกรณ์มีการรับฝากเงิน 2 ประเภท คือ

3.6.1 เงินรับฝากออมทรัพย์ในระหว่างปีมี จำนวนเงิน 59,636,724.45 บาท  
วันสิ้นปีมีเงินรับฝากคงเหลือ จำนวนเงิน 87,433,090.70 บาท

3.6.2 เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษในระหว่างปีมี จำนวนเงิน 654,435,774.35 บาท  
วันสิ้นปีมีเงินรับฝากคงเหลือ จำนวนเงิน 2,682,727,085.08 บาท

การจัดทำบัญชีรายละเอียดเพื่อควบคุมเงินรับฝาก โดยการใส่โปรแกรมคอมพิวเตอร์ พร้อมกับพิมพ์รายละเอียดเงินรับฝากรายบุคคล เพื่อตรวจสอบกับบัญชีแยกประเภทเป็นไปโดยถูกต้อง ครบถ้วน การรับฝากเงิน การถอนเงินรับฝาก การจ่ายดอกเบี้ย เป็นไปตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด

### 3.7 ด้านทุน

#### 3.7.1 ทุนเรือนหุ้น

ทุนเรือนหุ้นวันต้นปีมีจำนวน 964,326,780.00 บาท เพิ่มขึ้นระหว่างปีจำนวน 64,274,550.00 บาท ลดลงระหว่างปีจำนวน 21,810,100.00 บาท คงเหลือวันสิ้นปี จำนวน 1,006,791,230.00 บาท การเก็บค่าหุ้นและการจ่ายคืนค่าหุ้นเป็นไปตามข้อบังคับของสหกรณ์

การจัดทำบัญชีรายละเอียดเพื่อควบคุมทุนเรือนหุ้นของสมาชิกรายบุคคลด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ มีการตรวจสอบกับยอดทางบัญชีสม่ำเสมอ รวมทั้งสหกรณ์ได้แจ้งจำนวนทุนเรือนหุ้นให้แก่สมาชิกทราบในใบเสร็จรับเงินเป็นประจำทุกเดือน

#### 3.7.2 ทุนสำรองและทุนสะสมต่าง ๆ

การใช้เงินทุนสะสมต่าง ๆ เป็นไปตามมติของคณะกรรมการ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของเงินทุนสะสมรายการนั้น ๆ ที่สหกรณ์กำหนดไว้

### 4. ด้านการลงทุน

การลงทุนเป็นไปถูกต้องตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุม มีการควบคุมในด้านการลงทุนอย่างเหมาะสม การบันทึกบัญชีด้านการลงทุน ถูกต้องครบถ้วน เงินลงทุนทุกประเภทเป็นกรรมสิทธิ์ของสหกรณ์ทั้งสิ้น

### 5. เรื่องอื่น ๆ

การดำเนินการโดยทั่วไปของสหกรณ์เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ ระเบียบ และมติของคณะกรรมการสหกรณ์ ซึ่งแสดงให้เห็นว่าสหกรณ์มีประสิทธิภาพและสามารถอำนวยความสะดวกให้แก่สมาชิกได้อย่างพึงพอใจ

( ลงชื่อ ) ร.ท. ชาญวิทย์ ลาเลิศ  
( ชาญวิทย์ ลาเลิศ )  
ผู้ตรวจสอบกิจการ  
25 ต.ค. 64

มติที่ประชุม .....



ระเบียบวาระที่ 6

เรื่อง การพิจารณา งบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุน ประจำปี 2564

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท ขอเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุน ประจำปี 2564 ซึ่งผู้สอบบัญชี ได้ตรวจสอบและรับรองแล้วดังนี้

## หนังสือรับรองของสหกรณ์

25 ตุลาคม 2564

เรียน นายวิศ วัฒนศักดิ์

หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อประโยชน์ของท่านในการตรวจสอบงบการเงินของสหกรณ์ ออมทรัพย์ วังพญาไท จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 เพื่อแสดงความเห็นว่า งบการเงินดังกล่าว แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปี สิ้นสุดวันเดียวกันของสหกรณ์ออมทรัพย์ วังพญาไท จำกัด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามระเบียบที่ นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดหรือไม่

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดให้มีการจัดการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินงานของ สหกรณ์เป็นไปตามกฎหมายสหกรณ์ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

ข้าพเจ้าขอรับรองรายละเอียดเกี่ยวกับงบการเงินที่ท่านตรวจสอบตามที่ข้าพเจ้าทราบและคิดว่า ควรจะเป็น เช่น รายการดังต่อไปนี้

1. งบการเงินไม่มีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งรวมถึงการละเว้น การแสดงรายการและข้อมูลต่าง ๆ

2. ข้าพเจ้าได้จัดเอกสารหลักฐานและข้อมูลดังต่อไปนี้ให้ท่านตรวจสอบครบถ้วนแล้ว คือ

2.1 บันทึกทางการบัญชี เอกสารหลักฐานประกอบรายการบัญชี และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งหมด

2.2 รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการและรายงานการประชุมใหญ่

3. ไม่มีรายการผิดปกติที่เกี่ยวข้องกับการกระทำของคณะกรรมการดำเนินการหรือเจ้าหน้าที่ ของสหกรณ์ ผู้ซึ่งมีหน้าที่สำคัญเกี่ยวกับระบบบัญชี และระบบการควบคุมภายใน หรือรายการผิดปกติ ที่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน

4. สหกรณ์ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาทั้งหมด ซึ่งหากไม่ปฏิบัติตามอาจมีผลกระทบ อย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงิน นอกจากนี้สหกรณ์ได้ปฏิบัติตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานที่กำกับดูแล ซึ่งหากไม่ปฏิบัติตามอาจมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงิน

5. สหกรณ์ไม่ได้รับหนังสือแจ้งจากหน่วยราชการอันมีผลต่องบการเงิน เพราะมิได้ปฏิบัติตาม กฎหมายหรือข้อบังคับ ซึ่งรวมถึงการถูกเรียกชดเชย หรือถูกประเมินภาษีอากร หรือมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นใน ภายหน้า ซึ่งควรจะได้นำมาพิจารณาเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน หรือใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการ ตั้งสำรองค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

6. รายการหรือข้อมูลดังต่อไปนี้ มีการบันทึกหรือเปิดเผยไว้อย่างเพียงพอและเหมาะสมในงบ การเงิน

6.1 ข้อตกลงกับสถาบันการเงินเกี่ยวกับภาระผูกพันเงินฝาก หรือข้อจำกัดการใช้เงินกู้

6.2 สินทรัพย์ที่ใช้เป็นหลักประกัน

7. สหกรณ์มีกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ทั้งหมดอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และไม่มีภาระผูกพัน หรือข้อผูกมัดใด ๆ ในสินทรัพย์ของสหกรณ์ เว้นแต่ที่ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

8. สหกรณ์ได้บันทึกหรือเปิดเผยรายการหนี้สินทั้งหมดของสหกรณ์ ทั้งที่เกิดขึ้นแล้วและอาจเกิดขึ้นในภายหน้าไว้อย่างเหมาะสม รวมทั้งได้มีการเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินเกี่ยวกับหลักประกันทั้งหมดที่สหกรณ์ให้แก่บุคคลที่สาม นอกจากนี้สหกรณ์ไม่มีคดีฟ้องร้องอื่นและไม่มีคดีที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

9. นอกจากเรื่องที่ยกอธิบายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้ว ไม่มีเหตุการณ์ใดเกิดขึ้น หรือไม่ปรากฏข้อเท็จจริงใดที่มีผลกระทบต่องบการเงินอย่างมีสาระสำคัญ ซึ่งต้องนำมาปรับปรุงงบการเงินหรือเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินอีก

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) พลตรี



(สุรศักดิ์ ถนัดศีลธรรม)

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ) พันเอกหญิง



(ศศิธร สิทธิสรเดช)

ผู้จัดการ



**รายงานผลการตรวจสอบบัญชี**  
**สหกรณ์ออมทรัพย์ วังพญาไท จำกัด**  
**จังหวัด กรุงเทพมหานคร**  
**สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564**

**เสนอ อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์**

ตามที่อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ได้แต่งตั้งให้ข้าพเจ้าเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์ วังพญาไท จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 นั้น ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินประจำปี และแสดงความเห็นในรายงานของผู้สอบบัญชีแบบไม่มีเงื่อนไข ลงวันที่ 28 ตุลาคม 2564 นั้น

ข้าพเจ้าขอรายงานผลการตรวจสอบบัญชี ดังนี้

**1. ข้อสังเกตที่พบจากการตรวจสอบ เกี่ยวกับการควบคุมภายใน**

สหกรณ์จดทะเบียนเมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2526 ณ วันสิ้นปีมีสมาชิกจำนวน 3,765 คน เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 137 คน มีทุนดำเนินงานทั้งสิ้น 4,002,309,512.83 บาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 303,918,202.28 บาท หรือร้อยละ 8.22 ในรอบปีสหกรณ์มีการดำเนินธุรกิจ 2 ด้าน ปริมาณธุรกิจรวมทั้งสิ้น 1,296,695,798.80 บาท ประกอบด้วย ธุรกิจสินเชื่อ จำนวน 582,623,300.00 บาท และรับฝากเงิน จำนวน 714,072,498.80 บาท ผลการดำเนินงานมีกำไรสุทธิ จำนวน 81,957,735.32 บาท คิดเป็นร้อยละ 54.79 ของรายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากการลงทุน ลดลงจากปีก่อน จำนวน 646,906.76 บาท หรือลดลงร้อยละ 0.78

**1.1 การควบคุมภายใน**

- สหกรณ์มีการแบ่งแยกหน้าที่ด้านการเงินการบัญชีอย่างเหมาะสม เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายมีความรู้ ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งที่ได้รับมอบหมาย
- สหกรณ์มีการกำหนดระเบียบว่าด้วยการรับ - จ่าย และเก็บรักษาเงินขึ้นถือใช้ ซึ่งจากการทดสอบรายการรับ - จ่าย การบันทึกบัญชี รวมถึงตรวจนับเงินสดในการตรวจสอบบัญชีระหว่างปีและตรวจสอบบัญชีประจำปี พบว่าสหกรณ์ปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบที่กำหนดไว้
- สหกรณ์นำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ซึ่งพัฒนาโดยเอกชนมาใช้ในการประมวลผลข้อมูล ด้านทุนเรือนหุ้น ลูกหนี้ เงินรับฝาก รวมทั้งจัดทำบัญชีแยกประเภท ควบคุมกับการบันทึกข้อมูลด้วยมือ โปรแกรมระบบบัญชีที่ใช้เหมาะสมกับลักษณะและปริมาณธุรกิจ การควบคุมภายในสำหรับการใช้โปรแกรมระบบงานส่วนใหญ่เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยมาตรฐานขั้นต่ำในการควบคุมภายในและการรักษาความปลอดภัยสำหรับสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ประมวลผลข้อมูล พ.ศ. 2553 การประมวลผลของโปรแกรมระบบงานเป็นไปอย่างถูกต้อง พอถือใช้เป็นหลักฐานในการจัดทำงบการเงิน
- การจัดทำและนำเสนองบการเงิน การบันทึกบัญชีของสหกรณ์ส่วนใหญ่เป็นไปโดยถูกต้องตามข้อเท็จจริง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน มีเอกสารหลักฐานประกอบการบันทึก บัญชีครบถ้วน



- สหกรณ์มีการกำหนดระบบการควบคุมภายในเหมาะสมกับการดำเนินงานและลักษณะการดำเนินธุรกิจ มีการใช้แผนงานรวมทั้งงบประมาณซึ่งที่ประชุมใหญ่ออนุมัติไว้เป็นเป้าหมายในการปฏิบัติงาน การใช้จ่ายเงินในระหว่างปี อยู่ภายในวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่

- ผู้ตรวจสอบกิจการ สหกรณ์มีผู้ตรวจสอบกิจการที่ได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ได้ปฏิบัติงานตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ โดยสม่ำเสมอ และที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี **ผลการประเมินคุณภาพสหกรณ์** จากการประเมินคุณภาพสหกรณ์ตามหลักเกณฑ์ที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด ปรากฏว่าสหกรณ์มีชั้นคุณภาพการควบคุมภายในอยู่ในระดับ "ดีมาก"

## 1.2 ด้านการดำเนินงาน

### 1) ความเสี่ยงด้านเครดิต

สหกรณ์ให้สินเชื่อแก่สมาชิกเป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับของสหกรณ์ การชำระหนี้ของสมาชิกเป็นไปตามกำหนดเป็นส่วนใหญ่ สหกรณ์ได้จัดชั้นคุณภาพลูกหนี้ตามที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด เพื่อป้องกันความเสี่ยงไว้ในระดับหนึ่งแล้ว

### 2) ความเสี่ยงด้านเงินลงทุนของสหกรณ์

สหกรณ์นำเงินไปลงทุนซื้อหุ้นทุนจำนวน 3 แห่ง จำนวนเงินทั้งสิ้น 166,012,000.00 บาท เป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ เรื่อง ข้อกำหนดการฝากหรือลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ พ.ศ. 2563

## 2. ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการเงิน

• **ด้านความเพียงพอของเงินทุนต่อความเสี่ยง** สหกรณ์มีทุนดำเนินงานทั้งสิ้น 4,002,309,512.83 บาท ปีก่อน 3,698,391,310.55 บาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 303,918,202.28 บาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 8.22 ทุนดำเนินงานส่วนใหญ่เป็นทุนภายใน ซึ่งเป็นทุนของสหกรณ์เองร้อยละ 30.59 และเงินรับฝากจากสมาชิกร้อยละ 69.21 และอื่นๆ ร้อยละ 0.20 ดังนั้น จึงแสดงให้เห็นว่า สหกรณ์สามารถบริหารงาน โดยไม่ต้องพึ่งพาแหล่งเงินทุนจากภายนอก

สหกรณ์มีอัตราส่วนหนี้สินทั้งสิ้นต่อทุนของสหกรณ์ 2.27 เท่า ปีก่อน 2.15 เท่า แสดงให้เห็นว่า สหกรณ์มีหนี้สินทั้งสิ้นเพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปีก่อน สหกรณ์มีทุนสำรองต่อสินทรัพย์ทั้งสิ้น 0.03 เท่า เท่ากับปีก่อน และอัตราผลตอบแทนต่อส่วนของทุนร้อยละ 6.82 ปีก่อนร้อยละ 7.14 แสดงให้เห็นว่า สหกรณ์บริหารงาน โดยใช้เงินทุนของสหกรณ์เองเป็นส่วนใหญ่ แต่ผลตอบแทนที่ได้รับลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อน

• **ด้านคุณภาพของสินทรัพย์** สินทรัพย์ของสหกรณ์ส่วนใหญ่อยู่ในรูปของ เงินฝากธนาคาร และสหกรณ์อื่น ร้อยละ 72.85 ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมสุทธิ ร้อยละ 22.89 เงินลงทุนในหลักทรัพย์ ร้อยละ 4.15 และอื่นๆ ร้อยละ 0.11 สินทรัพย์ที่มีอยู่ได้ถูกนำไปใช้ในการดำเนินงานเพื่อก่อให้เกิดรายได้ 0.04 รอบ เท่ากับปีก่อน ส่งผลให้สหกรณ์ได้รับผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ในอัตราร้อยละ 2.13 ปีก่อนร้อยละ 2.26 มีอัตรากาเริบโตของสินทรัพย์ ร้อยละ 8.22 ปีก่อนร้อยละ 2.38 แสดงถึงความสามารถในการบริหารสินทรัพย์เพื่อก่อให้เกิดผลตอบแทนลดลง



\* ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของสหกรณ์


\* ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

\* สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง ของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่า มีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องให้ หรือถ้าการข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้สหกรณ์ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

\* ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในซึ่งข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

  
(นายวิฑิต วัฒนศักดิ์)  
ผู้สอบบัญชีสหกรณ์

ห้างหุ้นส่วนสามัญวิฑิต และบุตร  
645 หมู่บ้านโชคชัยปทุมทรัพย์  
ซอยลาดพร้าว 80 แขวงวังทองหลาง  
เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ 10310  
มือถือ 089 846 4051  
วันที่ 28 ตุลาคม 2564

มติที่ประชุม.....



## รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ วังพญาไท จำกัด

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 งบกำไรขาดทุนและงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์ วังพญาไท จำกัด ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและตามระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากสหกรณ์และได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ คือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

1. ตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 4. เงินให้กู้ยืม ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 สหกรณ์มีเงินให้กู้ยืมระยะสั้น จำนวน 174,777,769.52 บาท และเงินให้กู้ยืมระยะยาว จำนวน 741,464,164.10 บาท รวมเป็นเงิน 916,241,933.62 บาท คิดเป็นร้อยละ 22.89 ของสินทรัพย์ทั้งสิ้น สหกรณ์ไม่ได้ประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้เงินกู้ แต่อย่างใด ซึ่งเป็นสาระสำคัญในการตรวจสอบ เนื่องจากจำนวนเงินมีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญกับการตรวจสอบรายการดังกล่าว

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบยอดคงเหลือของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นและเงินให้กู้ยืมระยะยาว โดยสุ่มตรวจรายการเคลื่อนไหวทางการบัญชี สุ่มตรวจสอบหลักฐานการกู้ยืมเงิน โดยพิจารณาเงื่อนไขและหลักฐานการกู้ยืมเงินตามระเบียบของสหกรณ์ สุ่มตรวจสอบการจ่ายเงินกู้และการรับชำระหนี้เงินให้กู้ โดยพิจารณาถึงระบบการควบคุมภายในที่กำหนดวิธีการไว้ในระเบียบของสหกรณ์ รวมถึงการขอคำยืนยันยอดโดยตรงกับสมาชิกผู้กู้เงิน



2. ตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 9. เงินรับฝากจากสมาชิก ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 สหกรณ์มีเงินรับฝากทั้ง 2 ประเภท จำนวน 2,770,160,175.78 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.71 ของหนี้สินทั้งสิ้น และคิดเป็นร้อยละ 69.21 ของทุนดำเนินงานทั้งสิ้น ซึ่งเห็นว่าเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบเนื่องจากจำนวนเงินมีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจึงได้สุ่มตรวจสอบเอกสารการฝากเงินและถอนเงินฝากของสมาชิก การบันทึกรายการ ในบัญชีย่อยเงินรับฝาก รวมถึงการขอคำยืนยันยอดโดยตรงกับสมาชิกผู้ฝากเงิน

#### ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ต่องบการเงิน

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์รับผิดชอบในการประเมินความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีความตั้งใจที่จะเลิกสหกรณ์ หรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

#### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้า มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงิน โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริต หรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล คือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์จะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณได้โดยสมเหตุสมผลว่า รายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้า รวมถึง

\* ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบ เพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการ แสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่า ความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน



\* ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของสหกรณ์


\* ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้น โดยคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

\* สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง ของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่า มีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องให้ หรือถ้าการข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้สหกรณ์ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

\* ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในซึ่งข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

  
(นายวิทิศ วัฒนศักดิ์)  
ผู้สอบบัญชีสหกรณ์

ห้างหุ้นส่วนสามัญวิทิศ และบุตร  
645 หมู่บ้านโชคชัยปัญญาทรัพย์  
ซอยลาดพร้าว 80 แขวงวังทองหลาง  
เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ 10310  
มือถือ 089 846 4051  
วันที่ 28 ตุลาคม 2564



สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

		<u>ปี 2564</u>	<u>ปี 2563</u>
	<u>หมายเหตุ</u>	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
<b>สินทรัพย์</b>			
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>			
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	2	31,707,303.68	30,231,984.97
เงินฝากสหกรณ์อื่น	3	2,884,000,000.00	2,590,000,000.00
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	4	174,777,769.52	187,013,372.12
ลูกหนี้อื่นระยะสั้น-สุทธิ	5	6,000.00	6,000.00
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมรับ		0.00	3,086.87
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	6	3,940,298.91	4,066,103.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		<u>3,094,431,372.11</u>	<u>2,811,320,546.96</u>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>			
เงินลงทุนระยะยาว	7	166,012,000.00	166,012,000.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	4	741,464,164.10	720,629,447.92
ลูกหนี้อื่นระยะยาว-สุทธิ	5	68,574.17	74,574.17
เครื่องใช้สำนักงาน-สุทธิ	8	243,402.45	234,741.50
สิทธิการใช้ซอฟต์แวร์		90,000.00	120,000.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		<u>907,878,140.72</u>	<u>887,070,763.59</u>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<u><b>4,002,309,512.83</b></u>	<u><b>3,698,391,310.55</b></u>
<b><u>หนี้สินและทุนของสหกรณ์</u></b>			
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>			
เงินรับฝาก	9	2,770,160,175.78	2,516,820,299.91
เงินรอจ่ายคืน		90,284.81	92,556.65
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>2,770,250,460.59</u>	<u>2,516,912,856.56</u>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>			
สำรองบำเหน็จเจ้าหน้าที่		7,878,820.00	7,102,460.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>7,878,820.00</u>	<u>7,102,460.00</u>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<u><b>2,778,129,280.59</b></u>	<u><b>2,524,015,316.56</b></u>

หมายเหตุ	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
<b>ทุนของสหกรณ์</b>		
ทุนเรือนหุ้น (มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท)	1,006,791,230.00	964,326,780.00
ทุนสำรอง	126,638,075.86	118,093,730.85
ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบและอื่นๆ 10	8,793,191.06	9,350,841.06
กำไรสุทธิประจำปี	81,957,735.32	82,604,642.08
<b>รวมทุนของสหกรณ์</b>	<b>1,224,180,232.24</b>	<b>1,174,375,993.99</b>
<b>รวมหนี้สินและทุนของสหกรณ์</b>	<b>4,002,309,512.83</b>	<b>3,698,391,310.55</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

พลตรี



(สุรศักดิ์ ทัศนศิลาธรรม)

ประธานกรรมการ

พลตรีหญิง



(อังคณา สุมะสิทธิกุล)

เลขานุการ

วันที่ 25 ตุลาคม 2564

มติที่ประชุม.....

**สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด**  
งบกำไรขาดทุน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	<u>ปี 2564</u>		<u>ปี 2563</u>	
	<u>บาท</u>	<u>%</u>	<u>บาท</u>	<u>%</u>
<b>รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุน</b>				
ดอกเบี้ยรับและค่าปรับรับเงินให้กู้	50,481,356.27	33.75	54,335,435.56	35.52
ดอกเบี้ยรับเงินฝาก	90,412,327.32	60.44	90,446,796.71	59.12
ผลตอบแทนจากเงินลงทุน	8,695,202.74	5.81	8,206,780.82	5.36
<b>รวมรายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุน</b>	<u>149,588,886.33</u>	<u>100</u>	<u>152,989,013.09</u>	<u>100</u>
<b>ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย</b>				
ดอกเบี้ยเงินเบิกเกินบัญชี	0.00	0.00	95.79	0.00
ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก	56,824,938.05	37.99	59,642,548.81	38.99
<b>รวมค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย</b>	<u>56,824,938.05</u>	<u>37.99</u>	<u>59,642,644.60</u>	<u>38.99</u>
<b>รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุนสุทธิ</b>	<u>92,763,948.28</u>	<u>62.01</u>	<u>93,346,368.49</u>	<u>61.01</u>
<b>บวก รายได้อื่น</b>				
ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	14,750.00	0.01	11,200.00	0.01
ค่าธรรมเนียมเอกสาร	9,050.00	0.01	8,240.00	0.01
ค่าธรรมเนียมเงินกู้สามัญ	184,900.00	0.12	226,200.00	0.15
รายได้อื่น			0.00	0.00
<b>รวมรายได้อื่น</b>	<u>208,700.00</u>	<u>0.14</u>	<u>245,640.00</u>	<u>0.17</u>
<b>หัก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน</b>				
<b>ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่</b>				
เงินเดือน	3,745,200.00	2.50	3,528,780.00	2.31
เงินสมทบประกันสังคม/เงินทดแทน	54,144.30	0.04	73,808.00	0.05
บำเหน็จเจ้าหน้าที่	776,360.00	0.52	665,980.00	0.44
ค่าล่วงเวลา	84,900.00	0.06	152,750.00	0.10
สวัสดิการเจ้าหน้าที่	498,339.50	0.33	481,368.91	0.31
<b>รวม</b>	<u>5,158,943.80</u>	<u>3.45</u>	<u>4,902,686.91</u>	<u>3.21</u>
<b>ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับที่ดิน อาคารและอุปกรณ์</b>				
ค่าเสื่อมราคา	113,901.05	0.08	193,158.77	0.13
ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาสินทรัพย์	56,924.00	0.04	78,715.00	0.05
ค่าดูแลบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์	125,000.00	0.08	125,000.00	0.08



	ปี 2564		ปี 2563	
	บาท	%	บาท	%
ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเครื่องกวดบัตรคิว	16,000.00	0.01	16,000.00	0.01
สิทธิในการใช้ซอฟต์แวร์ตัดจ่าย	30,000.00	0.02	30,000.00	0.02
<b>รวม</b>	<b>341,825.05</b>	<b>0.23</b>	<b>442,873.77</b>	<b>0.29</b>
<b>ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น</b>				
ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	279,500.00	0.19	230,500.00	0.15
ค่าเบี้ยปฏิบัติงาน	597,360.00	0.40	0.00	0.00
ค่ารับรอง	16,779.40	0.01	13,602.20	0.01
ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	84,447.62	0.06	81,953.27	0.05
ค่าใช้จ่ายในการประชุมใหญ่	3,601,088.12	2.41	3,329,920.25	2.18
ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ	42,000.00	0.03	42,000.00	0.03
ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี	80,000.00	0.05	80,000.00	0.05
ค่าของสมนาคุณ	232,922.00	0.16	584,333.00	0.38
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่	462,463.00	0.31	1,029,551.00	0.67
ค่าอากรแสตมป์	1,581.00	0.00	1,720.00	0.00
ค่าถ่ายเอกสาร	8,351.40	0.00	9,060.00	0.01
ค่าพาหนะ	12,505.00	0.00	5,300.00	0.00
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	35,750.00	0.02	71,000.00	0.05
ค่าประชาสัมพันธ์	0.00	0.00	87,860.00	0.06
ค่าใช้จ่ายอื่น	59,396.57	0.04	75,006.01	0.05
<b>รวม</b>	<b>5,514,144.11</b>	<b>3.68</b>	<b>5,641,805.73</b>	<b>3.69</b>
<b>รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน</b>	<b>11,014,912.96</b>	<b>7.36</b>	<b>10,987,366.41</b>	<b>7.19</b>
<b>กำไรสุทธิ</b>	<b>81,957,735.32</b>	<b>54.79</b>	<b>82,604,642.08</b>	<b>53.99</b>

มติที่ประชุม.....

**สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด**  
**งบกระแสเงินสด**  
**สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564**

	<u>ปี 2564</u>	<u>ปี 2563</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>		
กำไรสุทธิ	81,957,735.32	82,604,642.08
รายการปรับปรุงเพื่อกระทบยอดกำไรสุทธิเป็นเงินสดสุทธิ		
จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคาเครื่องใช้สำนักงาน	113,901.05	193,158.77
สิทธิในการใช้ซอฟต์แวร์ตัดจ่าย	30,000.00	30,000.00
สำรองบำเหน็จเจ้าหน้าที่	776,360.00	665,980.00
รายได้ค้างรับ	( 3,881,585.91)	( 4,013,701.87)
เครื่องเขียนแบบพิมพ์ใช้ไป	84,447.62	81,953.27
<b>กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง</b>	<b>79,080,858.08</b>	<b>79,562,032.25</b>
<b>ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน</b>		
สินทรัพย์ดำเนินงาน		
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	( 116,326,300.00)	( 128,555,400.00)
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	122,307,059.20	131,208,401.30
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้สามัญ	( 466,297,000.00)	( 444,371,500.00)
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินกู้สามัญ	451,717,127.22	476,138,398.70
เงินสดรับจากลูกหนี้อื่น	6,000.00	67,599.10
เงินสดรับดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ	3,086.87	6,015.72
เงินสดจ่ายซื้อวัสดุสำนักงาน	( 85,672.62)	( 69,270.65)
เงินสดรับดอกเบี้ยเงินฝาก ชสอ. ค้างรับ	4,010,615.00	4,265,283.65
หนี้สินดำเนินงาน		
เงินสดรับเงินรอจ่ายคืน	25,099,156.07	20,413,509.78
เงินสดจ่ายเงินรอจ่ายคืน	( 25,101,427.91)	( 20,400,330.83)
เงินสดจ่ายเงินรอเรียกคืน	( 2,000.00)	0.00
เงินสดรับเงินบริจาค	3,500.00	0.00
เงินสดจ่ายเงินฝากธนาคารรอตรวจสอบ	0.00	( 1,321,480.00)
<b>เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>74,415,001.91</b>	<b>116,943,259.02</b>



	<u>ปี 2564</u>	<u>ปี 2563</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>		
เงินสดจ่ายซื้อเครื่องใช้สำนักงาน	( 122,562.00)	( 88,050.00)
เงินสดจ่ายซื้อหุ้น ชสอ.	0.00	( 11,000,000.00)
เงินสดจ่ายค่าสิทธิการใช้ซอฟต์แวร์	0.00	( 150,000.00)
<b>เงินสดสุทธิ (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน</b>	<b>( 122,562.00)</b>	<b>( 11,238,050.00)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>		
เงินสดรับจากเงินรับฝาก	714,072,498.80	686,881,821.39
เงินสดจ่ายคืนเงินรับฝาก	( 460,732,622.93)	( 633,476,704.78)
เงินสดจ่ายค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์	( 30,000.00)	( 30,000.00)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	( 54,734,742.78)	( 56,639,112.99)
เงินสดจ่ายเงินเฉลี่ยคืน	( 11,318,291.29)	( 12,114,813.67)
เงินสดจ่ายเงินโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่	( 2,950,763.00)	( 3,054,937.00)
เงินสดรับจากหุ้นเรือนหุ้น	64,274,550.00	59,521,600.00
เงินสดจ่ายคืนหุ้นเรือนหุ้น	( 21,810,100.00)	( 33,015,250.00)
เงินสดจ่ายทุนสาธารณประโยชน์	( 961,000.00)	( 272,750.00)
เงินสดจ่ายทุนสะสมเพื่อสวัสดิการสมาชิก	( 4,568,000.00)	( 3,723,680.00)
เงินสดจ่ายทุนสะสมเพื่อขยายกิจการ	(58,650)	0.00
<b>เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>221,182,878.80</b>	<b>4,076,172.95</b>
<b>เงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น</b>	<b>295,475,318.71</b>	<b>109,781,381.97</b>
<b>เงินสด ณ วันต้นปี</b>	<b>2,620,231,984.97</b>	<b>2,510,450,603.00</b>
<b>เงินสด ณ วันสิ้นปี</b>	<b>2,915,707,303.68</b>	<b>2,620,231,984.97</b>

มติที่ประชุม.....



**สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด**  
**หมายเหตุประกอบงบการเงิน**  
**สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564**

**1 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ**

- สหกรณ์บันทึกบัญชีโดยใช้เกณฑ์คงค้าง
- สหกรณ์รับรู้รายได้ดอกเบี้ยตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลา ส่วนจำนวนรายได้จะเท่ากับอัตราดอกเบี้ย คูณด้วยจำนวนเงินต้นที่ค้างชำระตามระยะเวลาที่กู้ยืม
- เงินลงทุนระยะยาวที่เป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดแสดงด้วยราคาทุน
- สหกรณ์ตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการจัดชั้นคุณภาพลูกหนี้และการเผื่อนี้สงสัยจะสูญ พ.ศ. 2544
- สหกรณ์ตีราคาวัสดุคงเหลือตามราคาทุน
- ค่าเสื่อมราคาเครื่องใช้สำนักงาน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงในอัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด
- ค่าซ่อมบำรุง ค่าซ่อมแซม รวมทั้งการซื้อมาเปลี่ยนแทน สำหรับรายการย่อย ๆ ถือเป็นค่าใช้จ่ายหักจากรายได้ การต่อเติมหรือเพิ่มเติมอาคารและอุปกรณ์รายใหญ่ ๆ ถือเป็นราคาทุนของสินทรัพย์
- เงินสดในงบกระแสเงินสด หมายถึง เงินสดในมือ เงินฝากธนาคารทุกประเภทและเงินฝากสหกรณ์อื่นทุกประเภท

**2 เงินสดและเงินฝากธนาคาร ประกอบด้วย**

	<u>ปี 2564</u>	<u>ปี 2563</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
เงินสด		
เงินฝากธนาคาร		
ออมทรัพย์	30,707,303.68	29,231,984.97
ประจำ	1,000,000.00	1,000,000.00
<b>รวม</b>	<b>31,707,303.68</b>	<b>30,231,984.97</b>

**3 เงินฝากสหกรณ์อื่น ประกอบด้วย**

	<u>ปี 2564</u>	<u>ปี 2563</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	2,844,000,000.00	2,550,000,000.00
ชุมนุมสหกรณ์ทหาร จำกัด	40,000,000.00	40,000,000.00
<b>รวม</b>	<b>2,884,000,000.00</b>	<b>2,590,000,000.00</b>



เงินฝากสหกรณ์อื่นข้างต้น แยกเป็นเงินฝากประเภทออมทรัพย์พิเศษ จำนวน 40,000,000.00 บาท  
และเงินฝากประเภทประจำ จำนวน 2,844,000,000.00 บาท

#### 4 เงินให้กู้ยืม ประกอบด้วย

	ปี 2564		ปี 2563	
	บาท		บาท	
	ระยะสั้น	ระยะยาว	ระยะสั้น	ระยะยาว
เงินให้กู้ยืม-ปกติ				
ลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	56,554,572.92	0.00	62,535,332.12	0.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	118,223,196.60	741,464,164.10	124,478,040.00	720,629,447.92
รวมเงินให้กู้ยืม-ปกติ	<u>174,777,769.52</u>	<u>741,464,164.10</u>	<u>187,013,372.12</u>	<u>720,629,447.92</u>

#### 5 ลูกหนี้อื่น - สุทธิ ได้แก่

	ปี 2564		ปี 2563	
	บาท		บาท	
	ระยะสั้น	ระยะยาว	ระยะสั้น	ระยะยาว
ลูกหนี้อื่น	218,699.00	68,574.17	218,699.00	74,574.17
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	212,699.00		212,699.00	0.00
ลูกหนี้อื่น - สุทธิ	<u>6,000.00</u>	<u>68,574.17</u>	<u>6,000.00</u>	<u>74,574.17</u>

#### 6 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
เครื่องเขียนแบบพิมพ์	56,713.00	55,488.00
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารค้างรับ	276.28	0.00
ดอกเบี้ยเงินฝาก ชสอ. ค้างรับ	3,881,309.63	4,010,615.00
เงินรอเรียกคืน	2,000.00	0.00
รวม	<u>3,940,298.91</u>	<u>4,066,103.00</u>

7 เงินลงทุน ประกอบด้วย

	<u>ปี 2564</u>	<u>ปี 2563</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
	<u>ราคาทุน</u>	<u>ราคาทุน</u>
<u>เงินลงทุนระยะยาว</u>		
<u>เงินลงทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด</u>		
หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ	161,000,000.00	161,000,000.00
หุ้นชุมนุมสหกรณ์ทหาร จำกัด	5,000,000.00	5,000,000.00
หุ้นบริษัทสหประกันชีวิต จำกัด	12,000.00	12,000.00
<b>รวมเงินลงทุนระยะยาว</b>	<b>166,012,000.00</b>	<b>166,012,000.00</b>

8 เครื่องใช้สำนักงาน - สุทธิ

	<u>ปี 2564</u>	<u>ปี 2563</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
เครื่องใช้สำนักงาน	1,748,394.50	1,625,832.50
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	1,504,992.05	1,391,091.00
<b>เครื่องใช้สำนักงาน - สุทธิ</b>	<b>243,402.45</b>	<b>234,741.50</b>

9 เงินรับฝาก ประกอบด้วย

	<u>ปี 2564</u>	<u>ปี 2563</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
<u>เงินรับฝาก - สมาชิก</u>		
เงินรับฝากออมทรัพย์	87,433,090.70	63,096,067.01
เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	2,682,727,085.08	2,453,724,232.90
<b>รวม</b>	<b>2,770,160,175.78</b>	<b>2,516,820,299.91</b>

10 ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบ และอื่นๆ ประกอบด้วย

	<u>ปี 2564</u>	<u>ปี 2563</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
ทุนสาธารณประโยชน์	333,079.91	794,079.91
ทุนสะสมเพื่อสวัสดิการสมาชิก	4,796,341.82	5,164,341.82
ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	1,610,024.73	1,560,024.73
ทุนสะสมเพื่อขยายกิจการ	2,053,744.60	1,832,394.60
<b>รวม</b>	<b>8,793,191.06</b>	<b>9,350,841.06</b>



แบบ RQ 2

รายงาน-ระดับสนกรรณ

รายงานผลการประเมินระดับคุณภาพการควบคุมภายใน  
 สนกรรณ(ออมทรัพย์วิงพญาไท จำกัด  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	<u>ระดับชั้นคุณภาพ</u>
ส่วนที่ 1 สภาพแวดล้อมการควบคุม	ดีมาก
ส่วนที่ 2 ความเสี่ยงและกิจกรรมควบคุม	ดีมาก
ด้านการเงินการบัญชี	ดีมาก
ธุรกิจสินเชื่อ	ดีมาก
ธุรกิจเงินรับฝาก	ดีมาก
เงินลงทุนในหลักทรัพย	ดีมาก
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	ดีมาก
สมาชิกและทุนเรือนหุ้น	ดีมาก
ส่วนที่ 3 ระบบข้อมูลสารสนเทศ และการสื่อสาร	ดีมาก
ส่วนที่ 4 ระบบการติดตามและประเมินผล	ดีมาก
สรุปการประเมินจัดชั้นคุณภาพ	ดีมาก

โดย นายวิหิต วัฒนศักดิ์ ผู้สอบบัญชี ภาคเอกชน

27 ตุลาคม 2564

มติที่ประชุม.....

ระเบียบวาระที่ 7

**เรื่อง การจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2564**

การดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ประจำปี 2564

มีกำไรสุทธิ 81,957,735.32 บาท คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ พิจารณาเห็นสมควรจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี ตามข้อบังคับ ข้อ 27 ดังนี้

รายการ	( บาท )	( % )
1. ทูลสำรอง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ	8,354,444.64	10.19%
2. เงินบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ร้อยละ 1 ของกำไรสุทธิแต่ไม่เกิน 30,000 บาท	30,000.00	0.04%
3. เงินปันผล ร้อยละ 5.60 ตามหุ้นที่ชำระแล้วโดยคิดตามส่วนของระยะเวลา	54,278,025.63	66.23%
4. เงินเฉลี่ยคืน ร้อยละ 19.00 ตามส่วนจำนวนรวม ของดอกเบี้ยเงินกู้ที่สมาชิกได้ชำระในระหว่างปี 2564	9,539,365.05	11.64%
5. เงินโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่ ไม่เกินร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ	2,925,900.00	3.57%
6. ทูลรักษาระดับอัตราเงินปันผล ไม่เกินร้อยละ 2 ของทุนเรือนหุ้น	50,000.00	0.06%
7. ทูลสาธารณประโยชน์ ไม่เกินร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ	1,000,000.00	1.22%
8. ทูลสะสมเพื่อขยายกิจการ ไม่เกินร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ	280,000.00	0.34%
9. ทูลสะสมเพื่อสวัสดิการสมาชิก ไม่เกินร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ	5,500,000.00	6.71%
หมายเหตุ - ปันผล และเฉลี่ยคืนให้สมาชิก	ร้อยละ 77.87	
- ทูลสะสมต่างๆ เพื่อผลประโยชน์ส่วนรวม	ร้อยละ 18.52	
- โบนัสคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์	ร้อยละ 3.57	
- บำรุงสันนิบาตสหกรณ์	ร้อยละ 0.04	
รวมจำนวน 81,957,735.32 บาท คิดเป็น	ร้อยละ 100.00	

มติที่ประชุม .....

ระเบียบวาระที่ 8

**เรื่อง ประมาณการงบประมาณรายได้ - รายจ่าย ประจำปี 2565**

1. คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ได้พิจารณาแผนงานของสหกรณ์ ประจำปี 2565 ดังนี้

การรับสมัครสมาชิกใหม่	รับสมัครสมาชิกใหม่ จำนวน	100 คน
การให้สมาชิกกู้เงิน	ให้สมาชิกกู้สามัญเพิ่ม จำนวน	500,000,000 บาท (ห้าร้อยล้านบาท)
	ให้สมาชิกกู้ฉุกเฉิน จำนวน	150,000,000 บาท (หนึ่งร้อยห้าสิบล้านบาท)
การรับฝากเงินจากสมาชิก	รับฝากเงินจากสมาชิกเพิ่ม	600,000,000 บาท (หกร้อยล้านบาท)

มติที่ประชุม .....

2. คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ได้พิจารณาประมาณการ งบประมาณรายได้ รายจ่ายในการดำเนินงานของสหกรณ์ ประจำปี 2565 ดังนี้

**ประมาณการ รายได้ ประจำปี 2565**

<u>หมวดรายรับ</u>	<u>งบประมาณ</u> <u>ปีบัญชี2564</u>	<u>รายได้จริง</u> <u>ปี2564(บาท)</u>	<u>ประมาณการ</u> <u>รายได้ ปี2565</u>
<u>รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากการลงทุน</u>			
ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้ยืม	55,220,000.00	50,481,356.27	50,160,000.00
ดอกเบี้ยเงินฝากประจำชสอ.	87,000,000.00	88,912,762.43	83,000,000.00
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารทหารไทย	15,000.00	12,188.41	15,000.00
ดอกเบี้ยเงินฝากชนสท.	1,480,000.00	1,480,000.00	1,480,000.00
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารกรุงเทพ	15,000.00	7,002.37	5,000.00
ผลตอบแทนจากการถือหุ้น	8,100,000.00	8,695,202.74	8,100,000.00
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารกรุงไทย	-	374.11	1,000.00
<u>รายได้ที่ไม่ใช่ดอกเบี้ย</u>			
ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	10,000.00	14,750.00	10,000.00
ค่าธรรมเนียมคำขอกู้	10,000.00	9,050.00	10,000.00
ค่าธรรมเนียมกู้สามัญ	220,000.00	184,900.00	200,000.00
<b>รวม</b>	<b><u>152,070,000.00</u></b>	<b><u>149,797,586.33</u></b>	<b><u>142,981,000.00</u></b>



**ประมาณการ รายจ่าย ประจำปี 2565**

<u>หมวดรายจ่าย</u>	งบประมาณ ปีบัญชี2564	รายจ่ายจริง ปี2564	ประมาณการ รายจ่ายปี 2565	หมายเหตุ
<u>1. ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย</u>				
1.1 ดอกเบี้ยจ่ายเงินฝากออมทรัพย์	800,000.00	924,195.27	1,000,000.00	สำหรับจ่ายดอกเบี้ยเงินฝากให้สมาชิก
1.2 ดอกเบี้ยจ่ายเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ	55,000,000.00	55,900,742.78	56,500,000.00	สำหรับจ่ายดอกเบี้ยเงินฝากให้สมาชิก
1.3 ดอกเบี้ยจ่ายเงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	5,000.00	-	5,000.00	กรณีมีความจำเป็นต้องเบิกเงินเกินบัญชีธนาคาร
<u>2. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่</u>				
2.1 เงินเดือนเจ้าหน้าที่สหกรณ์	3,745,000.00	3,745,200.00	4,200,000.00	เงินเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่จำนวน 11 คน
2.2 เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	3,400.00	3,507.30	5,000.00	สมทบกองทุนเงินทดแทนสำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์
2.3 เงินสมทบประกันสังคม	80,000.00	50,637.00	80,000.00	สมทบเงินประกันสังคม(ส่วนนายจ้าง)
2.4 เงินสวัสดิการเจ้าหน้าที่สหกรณ์	640,000.00	498,339.50	590,000.00	เป็นค่าสวัสดิการของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ
2.5 เงินบำเหน็จเจ้าหน้าที่สหกรณ์	-	776,360.00	-	ตั้งเป็นเงินบำเหน็จให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ
2.6 ค่าทำงานล่วงเวลา	190,000.00	84,900.00	160,000.00	สำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์ปฏิบัติงานล่วงเวลา และในวันหยุดราชการ เมื่อมีงานสำคัญเร่งด่วน
<u>3. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และอุปกรณ์</u>				
3.1 ค่าเสื่อมราคาเครื่องใช้สำนักงาน	200,000.00	113,901.05	200,000.00	ค่าใช้จ่าย ตัดจ่ายรายปีตามอายุการใช้งาน
3.2 สิทธิในการใช้ซอฟต์แวร์ตัดจ่าย	50,000.00	30,000.00	30,000.00	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับมูลค่าการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ (โครงการเชื่อมต่อโปรแกรม คำนวณเงินกู้เข้ากับระบบฐานข้อมูลเดิม)
<u>4. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น</u>				
4.1 ค่าเบี้ยประชุม	280,000.00	279,500.00	310,000.00	ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และผู้เข้าร่วมประชุม
4.2 ค่ารับรอง	40,000.00	16,779.40	40,000.00	- ค่าอาหารเลี้ยงรับรองในการประชุม คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ผู้ตรวจสอบงานสหกรณ์ รวมทั้งเลี้ยงรับรอง งานอื่นๆในกิจการของสหกรณ์
4.3 ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ	13,000.00	12,505.00	13,000.00	ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะเดินทางสำหรับกรรมการ และเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานนอกสำนักงานสหกรณ์
4.4 ค่าอาคารแสดมภ์	3,000.00	1,581.00	3,000.00	ค่าอาคารแสดมภ์ส่งเอกสารทางไปรษณีย์
4.5 ค่าของขขวัญปีใหม่	630,000.00	232,922.00	-	ค่าของขวัญปีใหม่ ให้สมาชิกฝากเงินออมทรัพย์
4.6 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่	1,140,000.00	462,463.00	500,000.00	ค่าตอบแทนสำหรับเจ้าหน้าที่การเงินหน่วยต่างๆ ที่ช่วยงานสหกรณ์เป็นประจำและเป็นครั้งคราว
4.7 ค่าเบี้ยปฏิบัติงาน	-	597,360.00	350,000.00	ผู้จัดการ และเหรัญญิก

## ประมาณการ รายจ่าย ประจำปี 2565

หมวดรายจ่าย	งบประมาณ ปีบัญชี 2564	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ รายจ่ายปี 2565	หมายเหตุ
4.8 ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี	80,000.00	80,000.00	80,000.00	ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีสหกรณ์
4.9 ค่าธรรมเนียมธนาคาร	2,000.00	750.00	2,000.00	ค่าธรรมเนียมในการขอซื้อเช็คจากธนาคาร
4.10 ค่าตรวจสอบกิจการ	42,000.00	42,000.00	42,000.00	ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ
4.11 ค่าใช้จ่ายในวันประชุมใหญ่	3,600,000.00	3,601,088.12	4,200,000.00	เป็นค่าใช้จ่ายต่างๆเกี่ยวกับการประชุมใหญ่ เช่น ค่าเงินที่ระลึกให้สมาชิก ค่าจัดทำหนังสือรายงานประจำปี, ปฏิทิน, ค่าจัดทำระบบ E-Meeting ลงทะเบียนประชุมใหญ่ และเลือกตั้งกรรมการ
4.12 ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน	60,000.00	10,809.00	30,000.00	ค่าซ่อมบำรุงครุภัณฑ์สำนักงานสหกรณ์ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ กล้องวงจรปิด ฯลฯ
4.13 ค่าบำรุงรักษาเครื่องใช้สำนักงาน	20,000.00	27,390.00	20,000.00	ค่าบำรุงรักษาเครื่องพิมพ์สมุดเงินฝาก และ เครื่องนับเงิน
4.14 ค่าวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน ( คอมพิวเตอร์ )	-	-	30,000.00	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับส.ป.คอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์ เม้าส์, คีย์บอร์ด, โปรแกรมแอนตี้ไวรัส เป็นต้น
4.15 ค่าบำรุงรักษาโปรแกรมระบบ คอมพิวเตอร์	125,000.00	125,000.00	125,000.00	เป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาดูแลโปรแกรมระบบคอมพิวเตอร์ของสหกรณ์
4.16 ค่าบำรุงรักษาเครื่องแม่ข่าย	22,600.00	18,725.00	22,600.00	ค่าบำรุงรักษาเครื่องแม่ข่าย (SERVER)
4.17 ค่าบำรุงรักษาระบบตู้บัตรคิว และโปรแกรมคำนวณเงินกู้	16,000.00	16,000.00	24,000.00	เป็นค่าใช้จ่ายในการดูแลระบบตู้บัตรคิว และโปรแกรมคำนวณเงินกู้
4.18 ค่าบริการโอนเงินอัตโนมัติ เหมาจ่ายธนาคารทหารไทยธนชาติ	35,000.00	35,000.00	35,000.00	ค่าบริการโอนเงินให้สมาชิก
4.19 ค่าถ่ายเอกสาร	15,000.00	8,351.40	15,000.00	ค่าจ้างถ่ายเอกสาร เนื่องจากสำนักงานสหกรณ์ไม่มีเครื่องถ่ายเอกสาร
4.20 ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ และวัสดุใช้ไป	100,000.00	84,447.62	100,000.00	ค่าวัสดุสำนักงานและวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในงานของสหกรณ์
4.21 ค่าประชาสัมพันธ์	150,000.00	-	150,000.00	ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์เผยแพร่กิจการของสหกรณ์ให้สมาชิกและสังคมรับทราบ
4.22 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	90,000.00	59,396.57	90,000.00	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าWifi ค่าโทรศัพท์ ค่าของที่ระลึก อุปกรณ์ทำความสะอาดสำนักงาน และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่คาดไม่ถึง โดยมีได้เกิดเป็นประจำปี
4.23 ค่าใช้จ่ายในการอบรมประชุมสัมมนา	-	-	120,000.00	ค่าใช้จ่ายในการอบรมประชุมสัมมนากรรมการและเจ้าหน้าที่
รวมทั้งสิ้น	67,177,000.00	67,839,851.01	69,071,600.00	

**ประมาณการ รายจ่าย ประจำปี 2565**

<u>หมวดรายจ่าย</u>	งบประมาณ ปีบัญชี2564	รายจ่ายจริง ปี2564	ประมาณการ รายจ่ายปี 2565	หมายเหตุ
5.ค่าครุภัณฑ์				
5.1 คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ พร้อม อุปกรณ์ฯภายในสำนักงานสหกรณ์	300,000.00	-	300,000.00	จัดหาใหม่เพื่อใช้ทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพ หมดอายุการใช้งาน ไม่สามารถซ่อมแซมได้
6.ค่าจัดทำระบบ โมบายแอปพลิเคชัน	-	-	3,000,000.00	เพื่อเป็นการพัฒนาระบบงานสหกรณ์ฯ ให้สามารถใช้งานบนโทรศัพท์มือถือของสมาชิก
7.ค่าโปรแกรมการพัฒนาระบบ สมาคมฯปณกิจสงเคราะห์ฯ	-	-	100,000.00	เพื่อเป็นการพัฒนาระบบงานสมาคมฯปณกิจ สงเคราะห์ฯให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มากขึ้นกว่าเดิม

หมายเหตุ 1. สหกรณ์ฯสนับสนุนค่าใช้จ่ายให้กับสมาคมฯปณกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไทฯ เพื่อจัดให้เป็นสวัสดิการแก่สมาชิกโดย ประมาณการรวมกับค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสหกรณ์เช่น ค่าทำงานล่วงเวลาเจ้าหน้าที่ สิทธิการใช้ซอฟต์แวร์ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์และวัสดุใช้ไป และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

2. รายจ่ายต่างๆที่ประมาณการไว้ขอถัวเฉลี่ยใช้จ่ายในแต่ละหมวดยกเว้นข้อ 5.ค่าครุภัณฑ์

มติที่ประชุม .....



## ระเบียบวาระที่ 9

### เรื่อง การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ประจำปี 2565 ( ชุดที่ 39 )

ตามข้อบังคับสหกรณ์ฯ ข้อที่ 55 กำหนดให้กรรมการดำเนินการสหกรณ์อยู่ในตำแหน่งตามวาระได้ คราวละ 2 ปี และให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งกรรมการดำเนินการสหกรณ์เข้าดำรงตำแหน่งแทนเท่ากับจำนวนกรรมการที่ครบวาระ กรรมการดำเนินการสหกรณ์ที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับเลือกตั้งซ้ำอีกได้ แต่ไม่เกิน 2 วาระติดต่อกัน

คณะกรรมการดำเนินการ ประจำปี 2564 ชุดที่ 38 จำนวน 15 คน มีวาระการดำรงตำแหน่ง ดังนี้

กรรมการที่ยังไม่ครบวาระ 2 ปี จำนวน 8 คนดังนี้

1. พ.อ รชต ลำกุล	วาระที่ 2 ปีที่ 1
2. พล.ต.หญิง ขวัญใจ ธนกิจจารุ	วาระที่ 1 ปีที่ 1
3. พ.อ. ธฤต มุนินทร์นพมาศ	วาระที่ 1 ปีที่ 1
4. พ.อ.หญิง ปฤษณา นะวะมวัฒน์	วาระที่ 1 ปีที่ 1
5. พ.อ.หญิง ไพจิตต์ เพิ่มพูล	วาระที่ 2 ปีที่ 1
6. พ.ท.หญิง ปรีชญา มรรคผล	วาระที่ 1 ปีที่ 1
7. ร.อ. ไชยยันต์ สิงห์ทอง	วาระที่ 1 ปีที่ 1
8. นาง รัตนา ชินวงศ์	วาระที่ 2 ปีที่ 1

ประธานกรรมการและรองประธานกรรมการพ้นจากตำแหน่งตามข้อบังคับสหกรณ์ (วาระที่ 1 ปีที่ 2) จำนวน 2 คนดังนี้

1. พล.ต. สุรศักดิ์ ถนัดศีลธรรม	ประธานกรรมการ
2. พล.ต.หญิง ปริยนันท์ จารุจินดา	รองประธานกรรมการ (1)

กรรมการที่พ้นตำแหน่งตามข้อบังคับสหกรณ์ (วาระที่ 1 ปีที่ 2) แต่สามารถสมัครเลือกตั้งได้อีก 1 วาระ จำนวน 4 คน ดังนี้

1. พล.ต.หญิง อังคณา สุขเมธสิทธิกุล
2. พ.อ.หญิง รุ่งทิวา พิมพ์สักกะ
3. พ.ท.หญิง สุภาพร บุญทับ
4. จ.ส.อ.หญิง ณมนต์ โอสภศรี

สำหรับปีนี้ การเลือกตั้งกรรมการดำเนินการชุดที่ 39 เพื่อทดแทนกรรมการดำเนินการชุด 38 ที่พ้นตำแหน่ง มีจำนวน 7 คน โดยสหกรณ์ได้มีหนังสือที่ 250/64 เรื่อง การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ประจำปี 2565 ( ชุดที่ 39 ) ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2564 และทำการเลือกตั้งโดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ 18 พฤศจิกายน 2564



รายชื่อ นายทหารสัญญาบัตร และหมายเลขผู้สมัครรับเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 39 จำนวน 13 คน เลือกได้ไม่เกิน 4 คน ดังนี้

หมายเลข 1	พ.อ. บริบูรณ์ นาวาเจริญ
หมายเลข 2	พ.ท. อำนาจ ปลื้มใจรักษ์
หมายเลข 3	พ.อ.หญิง รุ่งทิวา พิมพ์สักกะ
หมายเลข 4	ร.ท. วิชิต ชัยปัญญา
หมายเลข 5	พ.ต. ชูชีพ จันทา
หมายเลข 6	พ.ท. สายันต์ จันทำรุง
หมายเลข 7	ร.อ. พิษณุพงษ์ พุทธเดชารัตน์
หมายเลข 8	ร.ท.หญิง ณาจารย์ ศรีบุญ
หมายเลข 9	พ.ท.หญิง อรุณ สาทิยะ
หมายเลข 10	พ.อ.หญิง วิไล เอี่ยมรักษา
หมายเลข 11	พ.อ. คมกริช วรบุตร
หมายเลข 12	ร.ต.หญิง สุคนธ์ กว้างขวาง
หมายเลข 13	พล.ต.หญิง ดร.อังคณา สุเมธสิทธิกุล

รายชื่อ นายทหารประทวน และหมายเลขผู้สมัครรับเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 39 จำนวน 6 คน เลือกได้ไม่เกิน 1 คน ดังนี้

หมายเลข 1	จ.ส.อ. เสรี สีขาว
หมายเลข 2	จ.ส.อ. รัฐเชษฐ์ นวะมะวัฒน์
หมายเลข 3	จ.ส.อ. พุทธิพงศ์ ประจวบวัน
หมายเลข 4	ส.อ. คุณพัฒน์ ทองเนื้อ
หมายเลข 5	ส.ท. ธรณินทร์ บุญเฮง
หมายเลข 6	จ.ส.อ. อจลา สุตสายเนตร

คณะกรรมการเลือกตั้งได้ดำเนินการ ให้สมาชิกลงคะแนน โดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ในวันพฤหัสบดีที่ 18 พฤศจิกายน 2564 เวลา 8.00 - 14.00 น. ( E-Meeting ) ณ ห้องประชุม ชั้น 10 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 6 รอบพระชนมพรรษา โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า มีสมาชิกลงคะแนนทั้งสิ้น จำนวน.....คน จากสมาชิกผู้มีสิทธิ์ทั้งหมดจำนวน.....คน  
สรุปผลการเลือกตั้ง ได้ผู้สมัครที่มีคะแนนสูงสุดจำนวน 5 คน เพื่อเสนอชื่อรับเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการ ดังนี้

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

มติที่ประชุม.....

ผู้ได้รับเสนอชื่อเลือกตั้ง เป็นประธานและรองประธานกรรมการดำเนินการชุดที่ 39 ประจำปี 2565  
ดังนี้

1. ประธานกรรมการ
2. รองประธานกรรมการ

มติที่ประชุม.....

สรุปคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 39 ประจำปี 2565 ประกอบด้วย

1. ประธานกรรมการ
2. รองประธานกรรมการ
3. รองประธานกรรมการ
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.
- 13.
- 14.
- 15.

มติที่ประชุม.....

**ระเบียบวาระที่ 10**

**เรื่อง การเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ**
**ประจำปี 2565**

ตามข้อบังคับของสหกรณ์ ข้อ 82 , 83 , 84 และ 85 ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิก หรือ บุคคลภายนอก ผู้มีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถในด้านธุรกิจ การเงิน การบัญชี การเศรษฐกิจหรือการ สหกรณ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์เป็นการประจำปี จำนวนไม่เกิน 5 คน หรือ หนึ่งนิติบุคคล ซึ่งผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้มีกำหนดเวลาหนึ่งปีทางบัญชีสหกรณ์ คณะกรรมการดำเนินการได้ ดำเนินการสรรหาแล้ว ซึ่งเป็นผู้ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ตรวจสอบกิจการ จากสถาบันพิทยาลงกรณ์ สันนิบาต สหกรณ์แห่งประเทศไทย เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการ สหกรณ์ พ.ศ.2563

จึงขอเสนอที่ประชุมพิจารณา **ร.ท. ชรินทร์ ชื่นพลี** ผช.ฝกง.รพ.รร.6 เป็นผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2565 และ กำหนดค่าตอบแทน ประจำปี 2565 เป็นเงิน **42,000 บาท**

มติที่ประชุม .....

และเสนอ **ร.ท. ชาญวิทย์ ลาเลิศ** ผช.ฝกง.รพ.รร.6 เป็นผู้ตรวจสอบกิจการสำรอง อีก 1 คน

มติที่ประชุม .....

## ระเบียบวาระที่ 11

### เรื่อง การคัดเลือกผู้สอบบัญชี ประจำปี 2565

ด้วยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ได้ปรับปรุงระบบการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ โดยให้สหกรณ์ที่มีฐานะการเงินมั่นคง และมีทุนดำเนินการเกินกว่า 40 ล้านบาท คัดเลือกผู้สอบบัญชีภาคเอกชนเป็นผู้สอบบัญชี ภายใต้การกำกับดูแลของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ซึ่งสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด เป็นสหกรณ์ที่ต้องคัดเลือกผู้สอบบัญชีภาคเอกชนที่ได้รับอนุญาตจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์เป็นผู้สอบบัญชี โดยปี 2562-2564 ที่ประชุมได้คัดเลือก นายวิฑูรย์ วัฒนศักดิ์ เป็นผู้สอบบัญชี ซึ่งได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้สอบบัญชีของสหกรณ์ติดต่อกัน 3 ปีบัญชีแล้ว ตามระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ว่าด้วยการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ พ.ศ.2562 สหกรณ์จึงต้องคัดเลือกบุคคลอื่นที่มีใช้ผู้สอบบัญชีคนเดิมในปี 2565 ซึ่งในปี 2565 มีผู้สอบบัญชีเสนอบริการสอบบัญชี 2 ราย ดังนี้

รายละเอียด การเสนอบริการสอบบัญชี	ผู้อำนวยการงานตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ นายสุพัฒน์ ศานติรัตน์	บริษัท เอ็น.เอส.เค.สอบบัญชี จำกัด นายสรวิชัย บุญขวัญ
1.การเข้าปฏิบัติงานตรวจสอบ บัญชี -จำนวนครั้งที่เข้าตรวจสอบ -จำนวนผู้ช่วยผู้สอบบัญชี	- เข้าตรวจสอบด้วยตนเองพร้อมผู้ช่วย อย่างน้อยปีละ 3 ครั้ง (ครั้งละ 1-2 วัน ทำการ) - ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี 4 คน	- เข้าตรวจสอบ 4 ครั้ง/ปี (ครั้งละ 3-5 วันทำการ) - ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีไม่น้อยกว่า 5 คน
2.การจัดทำรายงานผลการ ตรวจสอบ -รายงานระหว่างปี -รายงานประจำปี	- รายงานการตรวจสอบบัญชีระหว่างปี - รายงานการสอบบัญชีประจำปี ตาม ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด	- รายงานการตรวจสอบบัญชีระหว่างปี - รายงานการสอบบัญชีประจำปี ตาม ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด
3.บริการอื่นๆ	1.ให้คำแนะนำในการบริหารการเงินการ บัญชี โดยไม่ถือเป็นค่าบริการพิเศษ 2.เข้าร่วมประชุมใหญ่ หรือประชุม กรรมการตามที่สหกรณ์ร้องขอ 3. เป็นผู้สอบบัญชีของ สอ.วังพญาไท จก.มาแล้ว จำนวน 5 ปี บัญชี ( ปี58 – 60 , 62 , 63 ) 4. วิเคราะห์การบริหารการเงิน	1.ให้คำแนะนำในการบริหารการเงินการ บัญชี โดยไม่คิดมูลค่า 2.เข้าร่วมประชุมใหญ่ หรือประชุม กรรมการด้วยตนเองทุกครั้งตามที่ สหกรณ์ร้องขอ 3.วิเคราะห์งบการเงิน
4.ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี	80,000 บาท	100,000 บาท

มติที่ประชุม มีมติเลือก ..... เป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี จำนวน .....บาท  
และมีมติให้ ..... เป็นผู้สอบบัญชีสำรอง ในกรณีที่ผู้สอบบัญชี  
ที่ได้รับการคัดเลือก ไม่สามารถทำหน้าที่ได้



ระเบียบวาระที่ 12

**เรื่อง กำหนดวงเงินที่สหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน ประจำปี 2565**

ตามข้อบังคับของสหกรณ์ฯ ข้อ 17 ได้กำหนดให้ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี กำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีหนึ่งๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การดำเนินงาน ซึ่งในปี 2564 ที่ประชุมได้เห็นชอบให้กำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกัน สำหรับปี 2564 เป็นเงิน 100,000,000 บาท ( หนึ่งร้อยล้านบาทถ้วน ) และนายทะเบียนสหกรณ์เห็นชอบให้สหกรณ์ถือใช้วงเงินกู้ยืมดังกล่าวแล้ว

สำหรับปี 2565 คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ พิจารณาเห็นสมควรกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันในวงเงินไม่เกินจำนวน 100,000,000 บาท ( หนึ่งร้อยล้านบาทถ้วน )

**มติที่ประชุม** อนุมัติวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันของสหกรณ์ สำหรับปี 2565  
เป็นเงิน .....

## ระเบียบวาระที่ 13

### เรื่อง การพิจารณานำเงินไปฝากหรือลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ ประจำปี 2565

#### ข้อกำหนดการฝากหรือลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ พ.ศ.2563

ตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ ได้อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 10(7) ประกอบมาตรา 62(7) แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 และมติคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ ในการประชุมครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2562 และในการประชุมครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2563 คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ จึงออกประกาศ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ข้อกำหนดการฝากหรือการลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ พ.ศ.2558

ข้อ 2 ในประกาศนี้

“ ธนาคาร ” หมายความว่า ธนาคารพาณิชย์และธนาคารที่มีกฎหมายเฉพาะจัดตั้งขึ้น ซึ่งประกอบกิจการภายในราชอาณาจักรไทย

“ ตราสารแสดงสิทธิในหนี้ ” หมายความว่า ตัวแลกเงิน ตัวสัญญาใช้เงิน

“ หุ้นกู้ ” หมายความว่า หุ้นกู้ที่มีหลักประกัน หรือหุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ ทั้งนี้ไม่รวมถึงหุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝง และหุ้นกู้ไม่กำหนดอายุไถ่ถอน

ข้อ 3 เงินของสหกรณ์อาจฝากหรือลงทุนได้ ดังต่อไปนี้

- (1) บัตรเงินฝากที่ธนาคารเป็นผู้ออก
- (2) ตัวแลกเงินที่ธนาคารเป็นผู้รับรอง สลากหลังหรือรับอ่าวัล หรือตัวสัญญาใช้เงินที่ธนาคารเป็นผู้สลักหลังหรือรับอ่าวัล โดยไม่มีข้อจำกัดความรับผิดชอบ
- (3) ตราสารแสดงสิทธิในหนี้ที่ธนาคารซึ่งมีใช้รัฐวิสาหกิจเป็นผู้ออก
- (4) บัตรเงินฝาก หรือใบรับฝากเงินที่ออกโดยบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเครดิตฟองซิเอร์ ซึ่งสถาบันคุ้มครองเงินฝากประกันการชำระคืนต้นเงินและดอกเบี้ย
- (5) ตราสารแสดงสิทธิในหนี้ที่นิติบุคคลเฉพาะกิจเป็นผู้ออกภายใต้โครงการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตตามพระราชกำหนดนิติบุคคลเฉพาะกิจ เพื่อการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ พ.ศ.2540 และ ตราสารแสดงสิทธิในหนี้ที่นั้นได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือตั้งแต่ระดับ A- ขึ้นไป จากบริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์
- (6) หุ้นกู้ที่ ได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือตั้งแต่ระดับ A- ขึ้นไป จากบริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์
- (7) หน่วยลงทุนของกองทุนรวมที่รัฐวิสาหกิจจัดตั้งขึ้นโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี และอยู่ในการกำกับดูแลของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- (8) หน่วยลงทุนของกองทุนรวมที่มีวัตถุประสงค์ในการลงทุนตามมาตรา 62 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542

ข้อ 4 การนำเงินไปฝากหรือลงทุน ตามข้อ 3(7) รวมกันต้องไม่เกินทุนสำรองของสหกรณ์และต้องผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ก่อนจึงจะดำเนินการได้

ณ วันที่ 30 ก.ย.2564 สหกรณ์มีทุนสำรองจำนวน **126,638,075.86** บาท รวมกับวงเงินที่ได้รับการจัดสรรจากกำไรสุทธิประจำปี 2564 จากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีอนุมัติอีกจำนวน **8,354,444.64** บาท รวมเป็นเงิน **134,992,520.50** บาท

ดังนั้นเพื่อให้การบริหารการลงทุนของสหกรณ์ออมทรัพย์ วังพญาไท จำกัด มีความคล่องตัว ได้รับผลตอบแทนในการลงทุนสูงสุด และเป็นไปตามข้อกำหนดการฝากหรือลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ พ.ศ.2563 ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ จึงควรดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติต่อไป

มติที่ประชุม.....

**ระเบียบวาระที่ 14****เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์**

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ชุดที่ 38 เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2564 ให้มีการร่างแก้ไขข้อบังคับฉบับเดิมเสียทั้งหมด เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2533 (ฉบับที่ 2) และ พ.ศ.2562 (ฉบับที่ 3) รวมถึงระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ คำแนะนำ คำสั่ง ประกาศ กฎหมายอื่น และกฎกระทรวง ดังต่อไปนี้



-ร่าง-  
หมวดทั่วไป  
ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด  
พ.ศ.2564

ข้อความเดิม (1)	ข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติม (2)	เหตุผล (3)
<p style="text-align: center;">ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด พ.ศ.2545</p> <p style="text-align: center;">.....</p> <p>ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด เมื่อวันที่ 14 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.2545 ได้ลงมติเป็นเอกฉันท์ให้แก้ไขข้อบังคับโดยยกเลิกข้อบังคับฉบับเดิมเสียทั้งหมด และให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทน ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์ได้รับจดทะเบียนแล้วมีความดังนี้</p> <p>ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด พ.ศ.2545”</p> <p>ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันทีนายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียน</p> <p>ให้ยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์ที่มีอยู่ก่อนข้อบังคับสหกรณ์ฉบับนี้ นับแต่วันที่ข้อบังคับสหกรณ์ฉบับนี้มีผลบังคับใช้</p> <p>ในข้อบังคับนี้</p> <p>“สหกรณ์” หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด</p> <p>“ประธานกรรมการ” หมายถึง ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด</p> <p>“รองประธานกรรมการ” หมายถึง รองประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด</p>	<p style="text-align: center;">ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด พ.ศ.2564</p> <p style="text-align: center;">.....</p> <p>ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด เมื่อวันที่ 18 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.2564 ได้ลงมติเป็นเอกฉันท์ให้แก้ไขข้อบังคับโดยยกเลิกข้อบังคับฉบับเดิมเสียทั้งหมด และให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทน ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์ได้รับจดทะเบียนแล้วมีความดังนี้</p> <p>ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด พ.ศ.2564”</p> <p>ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันทีนายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียน</p> <p>ให้ยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์ที่มีอยู่ก่อนข้อบังคับสหกรณ์ฉบับนี้ นับแต่วันที่ข้อบังคับสหกรณ์ฉบับนี้มีผลบังคับใช้</p> <p>ในข้อบังคับนี้</p> <p>“สหกรณ์” หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด</p> <p>“ประธานกรรมการ” หมายถึง ประธานกรรมการของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด หรือรองประธานกรรมการ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่แทนประธานกรรมการ ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้</p> <p>“รองประธานกรรมการ” หมายถึง รองประธานกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด</p>	

<p>“คณะกรรมการดำเนินการ” หมายถึง กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ วังพญาไท จำกัด</p> <p>“เหรียญกษาปณ์” หมายถึง กรรมการดำเนินการ สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด และทำ หน้าที่เป็นเหรียญกษาปณ์สหกรณ์ออมทรัพย์ วังพญาไท จำกัด</p> <p>“เลขานุการ” หมายถึง กรรมการดำเนินการ สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด และทำ หน้าที่เป็นเลขานุการสหกรณ์ออมทรัพย์ วังพญาไท จำกัด</p> <p>“ผู้จัดการ” หมายถึง ผู้จัดการสหกรณ์ ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด</p> <p>“เจ้าหน้าที่สหกรณ์” หมายถึง เจ้าหน้าที่ สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด</p>	<p>“คณะกรรมการดำเนินการ” หมายถึง กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ วังพญาไท จำกัด</p> <p>“เหรียญกษาปณ์” หมายถึง เหรียญกษาปณ์ คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ วังพญาไท จำกัด</p> <p>“เลขานุการ” หมายถึง เลขานุการ คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ วังพญาไท จำกัด</p> <p>“ผู้จัดการ” หมายถึง ผู้จัดการสหกรณ์ ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด</p> <p>“เจ้าหน้าที่สหกรณ์” หมายถึง เจ้าหน้าที่ สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด</p>	
---	---	--

**ข้อความและเหตุผลที่ขอจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ  
สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด**

ข้อความเดิม (1)	ข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติม (2)	เหตุผล
<p style="text-align: center;"><b>หมวด 1</b> <b>ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน</b></p> <p><b>ข้อ 1. ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน</b> ชื่อ สหกรณ์ออมทรัพย์ วังพญาไท จำกัด WANGPHAYATAI SAVING AND CREDIT COOPERATIVE, LIMITED ประเภท สหกรณ์ออมทรัพย์ ที่ตั้งสำนักงานเลขที่ 315 ถนน ราชวิถี รพ.พระมงกุฎเกล้า แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10400 โทรศัพท์ 0-2354-7788</p> <p>สหกรณ์อาจย้ายที่ตั้งสำนักงานได้ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควร โดยแจ้งให้นายทะเบียน สหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ และให้ปิดประกาศไว้ที่สำนักงานสหกรณ์เดิม สำนักงานส่วนราชการสหกรณ์และที่ว่าการอำเภอแห่งท้องที่สหกรณ์ตั้งอยู่ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน และให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับในการประชุมใหญ่คราวต่อไปด้วย</p> <p>ตราของสหกรณ์มีรูปลักษณะดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นรูปมงกุฎ หมายถึง สัญลักษณ์ของพระมหากษัตริย์</li> <li>- ภายในรูปมงกุฎ มีเลขหกไทย และตัวอักษรเรือ 2 ตัว หมายถึงรามรามาริบัติที่ 6 (พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว)</li> <li>- ล้อมรอบด้วยพญานาค 2 ตัวซ้อนกันครึ่งวงกลม หมายถึง เหล่าทหาร แพทย์ กรมแพทย์ทหารบก</li> <li>- ภายนอกสุดเป็นชื่อสหกรณ์ออมทรัพย์ วังพญาไท จำกัด</li> </ul> <p>ซึ่งปัจจุบันพระราชวังพญาไท เป็น สถานที่ตั้ง รพ. พระมงกุฎเกล้าและสหกรณ์ฯได้นำชื่อ วังพญาไท มาตั้งเป็นชื่อสหกรณ์</p> <p style="text-align: center;"><b>หมวด 2</b> <b>วัตถุประสงค์</b></p> <p><b>ข้อ 2. วัตถุประสงค์</b> สหกรณ์นี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจ และสังคมของบรรดาสมาชิก โดยวิธีช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักการสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้</p>	<p style="text-align: center;"><b>หมวด 1</b> <b>ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน</b></p> <p><b>ข้อ 1. ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน</b> ชื่อ สหกรณ์ออมทรัพย์ วังพญาไท จำกัด WANGPHAYATAI SAVINGS AND CREDIT COOPERATIVE, LIMITED ประเภท สหกรณ์ออมทรัพย์ ที่ตั้งสำนักงานเลขที่ 315 ถนน ราชวิถี รพ.พระมงกุฎเกล้า แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10400</p> <p>สหกรณ์อาจย้ายที่ตั้งสำนักงานได้ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควร โดยแจ้งให้นายทะเบียน สหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ และให้ปิดประกาศไว้ที่สำนักงานสหกรณ์เดิม สำนักงานส่วนราชการสหกรณ์ และสำนักงานเขตท้องที่ ที่สหกรณ์ตั้งอยู่ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน และให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับในการประชุมใหญ่คราวต่อไปด้วย</p> <p>ตราของสหกรณ์มีรูปลักษณะดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นรูปมงกุฎ หมายถึง สัญลักษณ์ของพระมหากษัตริย์</li> <li>- ภายในรูปมงกุฎ มีเลขหกไทย และตัวอักษรเรือ 2 ตัว หมายถึงรามรามาริบัติที่ 6 (พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว)</li> <li>- ล้อมรอบด้วยพญานาค 2 ตัวซ้อนกันครึ่งวงกลม หมายถึง เหล่าทหาร แพทย์ กรมแพทย์ทหารบก</li> <li>- ภายนอกสุดเป็นชื่อสหกรณ์ออมทรัพย์ วังพญาไท จำกัด</li> </ul> <p>ซึ่งปัจจุบันพระราชวังพญาไท เป็น สถานที่ตั้ง รพ. พระมงกุฎเกล้าและสหกรณ์ฯได้นำชื่อ วังพญาไท มาตั้งเป็นชื่อสหกรณ์</p> <p style="text-align: center;"><b>หมวด 2</b> <b>วัตถุประสงค์และอำนาจกระทำการ</b></p> <p><b>ข้อ 2. วัตถุประสงค์และอำนาจกระทำการ</b> สหกรณ์นี้มีวัตถุประสงค์และอำนาจกระทำการเพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมของบรรดาสมาชิกสหกรณ์ ผู้มีสัญชาติไทย โดยวิธี ช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักการสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้</p>	<p style="text-align: center;">เพื่อความครบถ้วน</p> <p style="text-align: center;">เพื่อความถูกต้อง</p> <p style="text-align: center;">วัตถุประสงค์จะบอกลถึงวิธีการดำเนินการ</p> <p style="text-align: center;">พระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2562 มาตรา 4</p>

<p>(1) ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ โดยช่วยให้สามารถสงวนส่วนแห่งรายได้ของตนไว้ในทางอันมั่นคงและได้รับประโยชน์ตามสมควร</p> <p>(2) ส่งเสริมการช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก</p> <p>(3) รับฝากเงินจากสมาชิกหรือสหกรณ์อื่น</p> <p>(4) จัดหาทุนเพื่อกิจการตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์</p> <p>(5) ให้เงินกู้แก่สมาชิก</p> <p>(6) ให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน</p> <p>(7) ชื้อหุ้นของธนาคารซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์</p> <p>(8) ชื้อหุ้นของชุมนุมสหกรณ์หรือสหกรณ์อื่น</p> <p>(9) ชื้อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอันทำให้เกิดความสะดวกหรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์</p> <p>(10) ชื้อหลักทรัพย์รัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ</p> <p>(11) ออกตั๋วสัญญาใช้เงินและตราสารการเงิน</p> <p>(12) ฝากหรือลงทุนอย่างอื่นตามกฎหมายและตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ</p> <p>(13) ดำเนินการให้กู้ยืมเพื่อการเคหะ</p> <p>(14) ให้สวัสดิการและการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว</p> <p>(15) ร่วมมือกับทางราชการ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมชนสหกรณ์และสหกรณ์อื่น เพื่อส่งเสริมและปรับปรุงกิจการของสหกรณ์</p> <p>(16) กระทำการต่าง ๆ ตามที่อนุญาตไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และอำนาจกระทำกรที่กล่าวข้างต้น รวมถึง ชื้อ ถือกรรมสิทธิ์หรือทรัพย์สินที่ครอบครอง กู้ ยืม เช่าหรือให้เช่าซื้อหรือให้เช่าซื้อโอนหรือรับโอน สิทธิการเช่าหรือสิทธิการเช่าซื้อขายหรือจำหน่าย จำนองหรือรับจำนอง จำนำหรือรับจำนำ ด้วยวิธีอื่นใด ซึ่งทรัพย์สินแก่สมาชิกหรือของสมาชิก</p> <p>(17) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก</p> <p>(18) ขอหรือรับความช่วยเหลือทางวิชาการจากทางราชการ หน่วยงานของต่างประเทศ หรือบุคคลอื่นใด</p> <p>(19) ดำเนินกิจการอย่างอื่นในบรรดาที่เกี่ยวกับหรือเกี่ยวเนื่องในการจัดให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์</p>	<p>(1) ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ โดยช่วยให้สามารถสงวนส่วนแห่งรายได้ของตนไว้ในทางอันมั่นคงและได้รับประโยชน์ตามสมควร</p> <p>(2) ส่งเสริมการช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก</p> <p>(3) รับฝากเงินประเภทออมทรัพย์หรือประเภทประจำจากสมาชิกหรือสหกรณ์อื่น หรือสมาคมพาณิชย์ซึ่งมีสมาชิกของสมาคมนั้นไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์</p> <p>(4) จัดหาทุนเพื่อกิจการตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์</p> <p>(5) ให้เงินกู้แก่สมาชิก</p> <p>(6) ให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงินได้ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์</p> <p>(7) ชื้อหุ้นของธนาคารซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์</p> <p>(8) ชื้อหุ้นของชุมนุมสหกรณ์</p> <p>(9) ชื้อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอันทำให้เกิดความสะดวกหรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์โดยได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์</p> <p>(10) ชื้อหลักทรัพย์รัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ</p> <p>(11) ออกตั๋วสัญญาใช้เงินและตราสารการเงิน</p> <p>(12) ฝากหรือลงทุนอย่างอื่นตามกฎหมายและตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ</p> <p>(13) ดำเนินการให้กู้ยืมเพื่อการเคหะ</p> <p>(14) ให้สวัสดิการและการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว</p> <p>(15) ร่วมมือกับทางราชการ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมชนสหกรณ์และสหกรณ์อื่น เพื่อส่งเสริมและปรับปรุงกิจการของสหกรณ์</p> <p>(16) กระทำการต่าง ๆ ตามที่อนุญาตไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และอำนาจกระทำกรที่กล่าวข้างต้น รวมถึง ชื้อ ถือกรรมสิทธิ์หรือทรัพย์สินที่ครอบครอง กู้ ยืม เช่าหรือให้เช่าซื้อหรือให้เช่าซื้อโอนหรือรับโอน สิทธิการเช่าหรือสิทธิการเช่าซื้อขายหรือจำหน่าย จำนองหรือรับจำนอง จำนำหรือรับจำนำ ด้วยวิธีอื่นใด ซึ่งทรัพย์สินแก่สมาชิกหรือของสมาชิก</p> <p>(17) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก</p> <p>(18) ขอหรือรับความช่วยเหลือทางวิชาการจากทางราชการ หน่วยงานของต่างประเทศ หรือบุคคลอื่นใด</p> <p>(19) ดำเนินกิจการอย่างอื่นในบรรดาที่เกี่ยวกับหรือเกี่ยวเนื่องในการจัดให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์และอำนาจกระทำกรของสหกรณ์</p>	<p>พระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2562 มาตรา 46 (5)</p> <p>พระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 1) พ.ศ.2542 มาตรา 46 (8)</p> <p>พระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 1) พ.ศ.2542 มาตรา 62 (6)</p>
---	--	--



<p style="text-align: center;"><b>หมวด 3</b></p> <p style="text-align: center;"><b>ทุน</b></p> <p><b>ข้อ 3. ที่มาของทุน</b> สหกรณ์อาจหาทุนเพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้</p> <p>(1) ออกหุ้น</p> <p>(2) รับฝากเงินจากสมาชิก หรือสหกรณ์อื่น</p> <p>(3) กู้ยืมเงินและรับเงินจากการออกตั๋วสัญญาใช้เงินและตราสารการเงินอย่างอื่น</p> <p>(4) สะสมทุนสำรองและทุนอื่น ๆ</p> <p>(5) รับเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้ โดยไม่มีภาระผูกพัน</p> <p><b>ข้อ 4. การออกหุ้น</b> สหกรณ์ออกหุ้นได้โดยไม่จำกัดจำนวน มีมูลค่าหุ้นละสิบบาท ในการชำระค่าหุ้นสมาชิกต้องชำระเต็มมูลค่าหุ้น</p> <p><b>ข้อ 5. การถือหุ้น</b> สมาชิกทุกคนต้องชำระค่าหุ้นเป็นรายเดือน ตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิกตามอัตราส่วนของจำนวนเงินได้รายเดือนของตน ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์</p> <p>เงินได้รายเดือนตามความในวรรคแรก หมายถึงเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำและเงินที่จ่ายควบกับเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ ซึ่งสมาชิกได้รับจากหน่วยงานเจ้าสังกัด และหมายถึงบำนาญตามกฎหมายว่าด้วยบำนาญบำนาญ ซึ่งสมาชิกได้รับจากทางราชการด้วย</p> <p>ถ้าสมาชิกประสงค์จะถือหุ้นรายเดือนในอัตราที่สูงกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ หรือจะขอหุ้นเพิ่มขึ้นอีกเมื่อใดก็ย่อมทำได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ แต่จำนวนหุ้นทั้งหมดต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด</p> <p>สมาชิกจะโอนหรือถอนหุ้นในระหว่างที่ตนเป็นสมาชิกอยู่ไม่ได้</p> <p>ในระหว่างที่สมาชิกภาพของสมาชิกยังไม่สิ้นสุด สหกรณ์ไม่ต้องส่งเงินค่าหุ้นของสมาชิกเพื่อชำระหนี้แก่เจ้าหนี้ของสมาชิกนั้น</p>	<p style="text-align: center;"><b>หมวด 3</b></p> <p style="text-align: center;"><b>ทุน</b></p> <p><b>ข้อ 3. ที่มาของทุน</b> สหกรณ์อาจหาทุนเพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้</p> <p>(1) ออกหุ้น</p> <p>(2) รับฝากเงินประเภทออมทรัพย์หรือประเภทประจำจากสมาชิก หรือสหกรณ์อื่น <u>หรือสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์ซึ่งมีสมาชิกของสมาคมนั้นไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์</u></p> <p>(3) กู้ยืมเงินและรับเงินจากการออกตั๋วสัญญาใช้เงินและตราสารการเงินอย่างอื่น</p> <p>(4) สะสมทุนสำรองและทุนอื่น ๆ</p> <p>(5) รับเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้ โดยไม่มีภาระผูกพัน</p> <p><b>ข้อ 4. การออกหุ้น</b> สหกรณ์ออกหุ้นได้โดยไม่จำกัดจำนวน มีมูลค่าหุ้นละสิบบาท ในการชำระค่าหุ้นสมาชิกต้องชำระเต็มมูลค่าหุ้น</p> <p><b>ข้อ 5. การถือหุ้น</b> สมาชิกทุกคนต้องชำระค่าหุ้นเป็นรายเดือน ตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิกตามอัตราส่วนของจำนวนเงินได้รายเดือนของตน ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์</p> <p>เงินได้รายเดือนตามความในวรรคแรก หมายถึงเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำ และเงินที่จ่ายควบกับเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ ซึ่งสมาชิกได้รับจากหน่วยงานเจ้าสังกัด และหมายถึงบำนาญตามกฎหมายว่าด้วยบำนาญบำนาญ ซึ่งสมาชิกได้รับจากทางราชการด้วย</p> <p>ถ้าสมาชิกประสงค์จะถือหุ้นรายเดือนในอัตราที่สูงกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ หรือจะขอหุ้นเพิ่มขึ้นอีกเมื่อใดก็ย่อมทำได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ แต่จำนวนหุ้นทั้งหมดต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด</p> <p>สมาชิกจะโอนหรือถอนหุ้นในระหว่างที่ตนเป็นสมาชิกอยู่ไม่ได้</p> <p>ในระหว่างที่สมาชิกภาพของสมาชิกยังไม่สิ้นสุด สหกรณ์ไม่ต้องส่งเงินค่าหุ้นของสมาชิกเพื่อชำระหนี้แก่เจ้าหนี้ของสมาชิกนั้น</p> <p><u>ในระหว่างที่สมาชิกภาพของสมาชิกยังไม่สิ้นสุดลง ห้ามมิให้เจ้าหนี้ของสมาชิกใช้สิทธิเรียกร้องหรืออายัดค่าหุ้นของสมาชิกผู้นั้น และเมื่อสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลง สหกรณ์มีสิทธินำเงินตามมูลค่าหุ้นที่สมาชิกผู้นั้นมีอยู่มาหักกลบลบหนี้ที่สมาชิกผู้นั้นต้องชำระหนี้แก่สหกรณ์ได้และสหกรณ์มีฐานะเป็นเจ้าหนี้บริมสิทธิพิเศษเหนือเงินค่าหุ้นนั้น</u></p>	<p>พระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2562 มาตรา 46 (5)</p> <p>พระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2553 มาตรา 42</p>
--	---	---

<p>ข้อ 6. การชำระค่าหุ้นรายเดือน การชำระค่าหุ้นรายเดือนนั้น ให้ชำระโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของสมาชิกในวันจ่ายเงิน ได้รายเดือนประจำเดือนนั้น ๆ ทุกเดือน หรือด้วยวิธีการอื่น ตามดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการ</p> <p>เมื่อสมาชิกมีค่าขอเป็นหนังสือและคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่า สมาชิกนั้นตกอยู่ในพฤติการณ์อันทำให้ไม่สามารถชำระค่าหุ้นรายเดือนได้ โดยมีใ้เกิดขึ้นด้วยเจตนาอันไม่สุจริตของตน คณะกรรมการดำเนินการจะอนุญาตให้สมาชิกนั้นไม่ต้องชำระค่าหุ้นรายเดือนชั่วคราวระยะเวลาตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรก็ได้</p> <p>ข้อ 7. การงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน สมาชิกที่ได้ชำระเงินค่าหุ้นไม่น้อยกว่า 84 เดือน และมีหนี้สินกับสหกรณ์และในฐานะผู้ค้าประกัน จะงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน หรือลดจำนวนการถือหุ้นรายเดือนลงก็ได้ โดยแจ้งความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ</p> <p>ข้อ 8. การแจ้งยอดจำนวนหุ้น สหกรณ์จะแจ้งยอดจำนวนหุ้นที่สมาชิกชำระเต็มมูลค่าแล้วให้สมาชิกแต่ละคนทราบทุกสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์</p> <p style="text-align: center;"><b>หมวด 4</b> <b>การดำเนินงาน</b></p> <p>ข้อ 9. การรับฝากเงิน สหกรณ์อาจรับฝากเงินประเภทออมทรัพย์ หรือประเภทประจำจากสมาชิก หรือสหกรณ์อื่นได้ตามระเบียบของสหกรณ์</p> <p>ข้อกำหนดเกี่ยวกับการรับฝาก ดอกเบี้ย การถอนเงินฝาก และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์</p> <p>ให้สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง</p> <p style="text-align: center;"><b>การให้เงินกู้</b></p> <p>ข้อ 10. การให้เงินกู้ เงินกู้นั้นอาจให้ได้แก่</p> <p>(1) สมาชิกของสหกรณ์</p> <p>(2) สหกรณ์อื่น</p>	<p>ข้อ 6. การชำระค่าหุ้นรายเดือน การชำระค่าหุ้นรายเดือนนั้น ให้ชำระโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของสมาชิกในวันจ่ายเงิน ได้รายเดือนประจำเดือนนั้น ๆ ทุกเดือน หรือด้วยวิธีการอื่น ตามดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการ</p> <p>เมื่อสมาชิกมีค่าขอเป็นหนังสือและคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่า สมาชิกนั้นตกอยู่ในพฤติการณ์อันทำให้ไม่สามารถชำระค่าหุ้นรายเดือนได้ โดยมีใ้เกิดขึ้นด้วยเจตนาอันไม่สุจริตของตน คณะกรรมการดำเนินการจะอนุญาตให้สมาชิกนั้นไม่ต้องชำระค่าหุ้นรายเดือนชั่วคราวระยะเวลาตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรก็ได้</p> <p>ข้อ 7. การงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน สมาชิกที่ได้ชำระเงินค่าหุ้นไม่น้อยกว่า 84 เดือน และมีหนี้สินไม่เกินกว่าค่าหุ้นของตนเองกับสหกรณ์และในฐานะผู้ค้าประกัน จะงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน หรือลดจำนวนการถือหุ้นรายเดือนลงก็ได้ โดยแจ้งความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ</p> <p>ข้อ 8. การแจ้งยอดจำนวนหุ้น สหกรณ์จะแจ้งยอดจำนวนหุ้นที่สมาชิกชำระเต็มมูลค่าแล้วให้สมาชิกแต่ละคนทราบทุกสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์</p> <p style="text-align: center;"><b>หมวด 4</b> <b>การดำเนินงาน</b></p> <p>ข้อ 9. การรับฝากเงิน สหกรณ์อาจรับฝากเงินประเภทออมทรัพย์ หรือประเภทประจำจากสมาชิก หรือสหกรณ์อื่น หรือสมาคมพาณิชย์ซึ่งมีสมาชิกของสมาคมนั้น ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์ ทั้งนี้ ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์</p> <p>ข้อกำหนดเกี่ยวกับการรับฝาก ดอกเบี้ย การถอนเงินฝาก และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์</p> <p>ให้สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง</p> <p style="text-align: center;"><b>การให้เงินกู้</b></p> <p>ข้อ 10. การให้เงินกู้ เงินกู้นั้นอาจให้ได้แก่</p> <p>(1) สมาชิกของสหกรณ์</p> <p>(2) สหกรณ์อื่น</p>	<p>พระราชบัญญัติ สหกรณ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2562 มาตรา 46 (5)</p>
--	--	---

<p>การให้เงินกู้แก่สมาชิกนั้น ให้คณะกรรมการดำเนินการ มีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ได้ตามข้อบังคับนี้และตามระเบียบของสหกรณ์</p> <p>ข้อกำหนดต่าง ๆ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ ประเภทและจำกัดแห่งเงินกู้ หลักประกันสำหรับเงินกู้ ลำดับแห่งการให้เงินกู้ การกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ การส่งเงินงวดชำระหนี้สำหรับเงินกู้ การควบคุมหลักประกัน การเรียกคืนเงินกู้และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์</p> <p>การให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่นนั้น คณะกรรมการดำเนินการ อาจพิจารณาให้กู้ได้ต่อเมื่อสหกรณ์มีเงินทุน เหลือจากการให้เงินกู้แก่สมาชิกแล้วตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์</p> <p>สมาชิก หรือสหกรณ์อื่นซึ่งประสงค์จะขอกู้เงินจากสหกรณ์นี้ต้องเสนอคำขอกู้ตามแบบและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้</p> <p><b>ข้อ 11. ความมุ่งหมายแห่งเงินกู้</b> เงินกู้ซึ่งให้แก่สมาชิกไม่ว่าประเภทใด ๆ จะให้ได้แต่เฉพาะเพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร</p> <p>ให้คณะกรรมการดำเนินการสอดส่อง และกวดขันการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้ตรงตามความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น</p> <p><b>ข้อ 12. ประเภทแห่งเงินกู้</b> สหกรณ์อาจให้เงินกู้แก่สมาชิกได้ตามประเภทดังต่อไปนี้</p> <p>(1) เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ในกรณีที่สมาชิกมีเหตุฉุกเฉินหรือเหตุอันจำเป็นรีบด่วน และมีความประสงค์ขอกู้เงิน คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้เพื่อเหตุนั้นได้ตามระเบียบของสหกรณ์</p> <p>(2) เงินกู้สามัญ ในกรณีที่สมาชิกมีความประสงค์ขอกู้เงินสำหรับใช้จ่าย เพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ต่าง ๆ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิกนั้นได้ตามระเบียบของสหกรณ์</p> <p>(3) เงินกู้พิเศษ เมื่อสหกรณ์มีฐานะการเงินก้าวหน้าเพียงพอที่จะช่วยเหลือให้เงินกู้ เพื่อส่งเสริมฐานะความมั่นคงหรือเพื่อการเคหะ หรือก่อประโยชน์แก่สมาชิกได้ คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิกนั้นได้ตามที่เห็นสมควร โดยผู้กู้ต้องระบุความมุ่งหมายแต่ละอย่างของเงินกู้ประเภทนี้ ตลอดจนเงื่อนไขและวิธีการ และต้องมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์</p> <p><b>ข้อ 13. ดอกเบี้ยเงินกู้</b> ให้สหกรณ์เรียกดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภทจากสมาชิก ในอัตราตามที่กำหนด</p>	<p>การให้เงินกู้แก่สมาชิกนั้น ให้คณะกรรมการดำเนินการ มีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ได้ตามข้อบังคับนี้และตามระเบียบของสหกรณ์</p> <p>ข้อกำหนดต่าง ๆ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ ประเภทและจำกัดแห่งเงินกู้ หลักประกันสำหรับเงินกู้ ลำดับแห่งการให้เงินกู้ การกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ การส่งเงินงวดชำระหนี้สำหรับเงินกู้ การควบคุมหลักประกัน การเรียกคืนเงินกู้และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์</p> <p>การให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่นนั้น คณะกรรมการดำเนินการ อาจพิจารณาให้กู้ได้ต่อเมื่อสหกรณ์มีเงินทุน เหลือจากการให้เงินกู้แก่สมาชิกแล้วตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์</p> <p>สมาชิก หรือสหกรณ์อื่นซึ่งประสงค์จะขอกู้เงินจากสหกรณ์นี้ต้องเสนอคำขอกู้ตามแบบและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้</p> <p><b>ข้อ 11. ความมุ่งหมายแห่งเงินกู้</b> เงินกู้ซึ่งให้แก่สมาชิกไม่ว่าประเภทใด ๆ จะให้ได้แต่เฉพาะเพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร</p> <p>ให้คณะกรรมการดำเนินการสอดส่องและกวดขันการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้ตรงตามความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น</p> <p><b>ข้อ 12. ประเภทแห่งเงินกู้</b> สหกรณ์อาจให้เงินกู้แก่สมาชิกได้ตามประเภทดังต่อไปนี้</p> <p>(1) เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ในกรณีที่สมาชิกมีเหตุฉุกเฉินหรือเหตุอันจำเป็นรีบด่วน และมีความประสงค์ขอกู้เงิน คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้เพื่อเหตุนั้นได้ตามระเบียบของสหกรณ์</p> <p>(2) เงินกู้สามัญ ในกรณีที่สมาชิกมีความประสงค์ขอกู้เงินสำหรับใช้จ่ายเพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ต่าง ๆ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิกนั้นได้ตามระเบียบของสหกรณ์</p> <p>(3) เงินกู้พิเศษ เมื่อสหกรณ์มีฐานะการเงินก้าวหน้าเพียงพอที่จะช่วยเหลือให้เงินกู้เพื่อส่งเสริมฐานะความมั่นคงหรือเพื่อการเคหะ หรือก่อประโยชน์แก่สมาชิกได้ คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิกนั้นได้ตามที่เห็นสมควร โดยผู้กู้ต้องระบุความมุ่งหมายแต่ละอย่างของเงินกู้ประเภทนี้ ตลอดจนเงื่อนไขและวิธีการ และต้องมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์</p> <p><b>ข้อ 13. ดอกเบี้ยเงินกู้</b> ให้สหกรณ์เรียกดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภทจากสมาชิก ในอัตราตามที่กำหนด</p>	
---	--	--

<p>ข้อ 14. การควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้ ให้คณะกรรมการดำเนินการตรวจตราควบคุมให้เงินกู้ทุกรายมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการ เห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดเกิดบกพร่อง ผู้กู้จะต้องจัดการแก้ไขให้สมบูรณ์หรือถูกต้องภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด</p> <p>ในกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าเงินกู้ไม่ว่าประเภทใด ๆ เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิง พร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันทีโดยมีพักต้องค้ำนึ่งถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้และให้คณะกรรมการจัดการเรียกคืนโดยมิชักช้า</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) เมื่อสมาชิกผู้กู้ออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ</li> <li>(2) เมื่อปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินการว่าผู้กู้นำเงินไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้ขึ้น</li> <li>(3) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดเกิดบกพร่อง และผู้กู้มิได้จัดการแก้ไขให้สมบูรณ์หรือถูกต้องภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด</li> <li>(4) เมื่อค้ำส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าเงินต้นหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองงวด หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ตั้งแต่วันถึงสามครั้งสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ</li> </ol> <p>ในกรณีที่ผู้ค้ำประกันจะต้องรับผิดชอบชำระหนี้แทนผู้กู้ตามที่กล่าวในวรรคก่อน และไม่สามารถชำระหนี้นั้นโดยสิ้นเชิงได้ เมื่อผู้ค้ำประกันร้องขอ คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันให้ผู้ค้ำประกันชำระเป็นงวดรายเดือนจนครบจำนวนเงินกู้ เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินจำนวนงวดสำหรับเงินกู้ประเภทนั้น ๆ</p> <p>ข้อ 15. ความผูกพันของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน ผู้กู้ หรือผู้ค้ำประกันต้องรับผิดชอบว่า ถ้าตนประสงค์จะขอโอนหรือย้าย หรือลาออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 31 (3) จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ สหกรณ์ทราบและจัดการชำระหนี้สินซึ่งตนมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน (เว้นแต่กรณีที่ยังคงเป็นสมาชิกอยู่ตามข้อ 43)</p> <p style="text-align: center;"><b>การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์</b></p> <p>ข้อ 16. การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์ เงินของสหกรณ์นั้นสหกรณ์อาจฝากหรือลงทุนได้ตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ และตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด ภายใต้กฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ โดยให้คำนึงถึงความมั่นคงและประโยชน์สูงสุดที่สหกรณ์หรือสมาชิกจะได้รับ</p>	<p>ข้อ 14. การควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้ ให้คณะกรรมการดำเนินการตรวจตราควบคุมให้เงินกู้ทุกรายมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการ เห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดเกิดบกพร่อง ผู้กู้จะต้องจัดการแก้ไขให้สมบูรณ์หรือถูกต้องภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด</p> <p>ในกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าเงินกู้ไม่ว่าประเภทใด ๆ เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิง พร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันทีโดยมีพักต้องค้ำนึ่งถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้และให้คณะกรรมการ จัดการเรียกคืนโดยมิชักช้า</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) เมื่อสมาชิกผู้กู้ออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ</li> <li>(2) เมื่อปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินการว่าผู้กู้นำเงินไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้ขึ้น</li> <li>(3) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดเกิดบกพร่อง และผู้กู้มิได้จัดการแก้ไขให้ สมบูรณ์หรือถูกต้องภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการ ดำเนินการกำหนด</li> <li>(4) เมื่อค้ำส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าเงินต้นหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองงวด หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ตั้งแต่วันถึงสามครั้งสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ</li> </ol> <p>ในกรณีที่ผู้ค้ำประกันจะต้องรับผิดชอบชำระหนี้แทนผู้กู้ตามที่กล่าวในวรรคก่อน และไม่สามารถชำระหนี้นั้นโดยสิ้นเชิงได้ เมื่อผู้ค้ำประกันร้องขอ คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันให้ผู้ค้ำประกันชำระเป็นงวดรายเดือนจนครบจำนวนเงินกู้ เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินจำนวนงวดสำหรับเงินกู้ประเภทนั้น ๆ</p> <p>ข้อ 15. ความผูกพันของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน ผู้กู้ หรือผู้ค้ำประกันต้องรับผิดชอบว่า ถ้าตนประสงค์จะขอโอนหรือย้าย หรือลาออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 31 (3) จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ สหกรณ์ทราบและจัดการชำระหนี้สินซึ่งตนมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน (เว้นแต่กรณีที่ยังคงเป็นสมาชิกอยู่ตามข้อ 43)</p> <p style="text-align: center;"><b>การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์</b></p> <p>ข้อ 16. การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์ เงินของสหกรณ์นั้นสหกรณ์อาจฝากหรือลงทุนได้ตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ และตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด ภายใต้กฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ โดยให้คำนึงถึงความมั่นคงและประโยชน์สูงสุดที่สหกรณ์หรือสมาชิกจะได้รับ</p>
--	---



<p style="text-align: center;"><b>การกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกัน</b></p> <p><b>ข้อ 17. วงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกัน</b> ที่ประชุมใหญ่อาจกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีหนึ่ง ๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การดำเนินงาน วงเงินซึ่งกำหนดดังว่านี้ต้องได้รับความเห็นชอบจาก นายทะเบียนสหกรณ์</p> <p>ถ้าที่ประชุมใหญ่ยังมีได้กำหนด หรือนายทะเบียนสหกรณ์ยังมีได้ให้ความเห็นชอบวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีใด ก็ให้ใช้วงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีก่อนไปพลาง</p> <p><b>ข้อ 18. การกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกัน</b> สหกรณ์อาจกู้ยืมเงินหรือค้ำประกัน หรือออกตั๋วสัญญาใช้เงิน หรือ ตราสารการเงิน หรือโดยวิธีอื่นใด สำหรับใช้เป็นทุนดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร ทั้งนี้ จะต้องอยู่ภายในวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันประจำปีตามข้อ 17</p> <p style="text-align: center;"><b>การเงินและการบัญชีของสหกรณ์</b></p> <p><b>ข้อ 19. การลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์</b> การลงลายมือชื่อเพื่อให้มีผลผูกพันสหกรณ์ในกิจการอันเกี่ยวกับบุคคลภายนอก เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นพิเศษตามข้อบังคับนี้ ให้ปฏิบัติดังนี้</p> <p>(1) หนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืมหรือค้ำประกัน ตลอดจนการเบิกหรือรับเงินกู้ การจำนองซึ่งสหกรณ์เป็นผู้จำนอง การถอนเงินฝากของสหกรณ์ และในนิติกรรมอื่น ๆ จะต้องลงลายมือชื่อของประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือเหรัญญิก หรือกรรมการผู้ที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายหรือผู้จัดการ รวมเป็นสองคน</p> <p>(2) การรับฝากเงิน ใบรับเงิน และเอกสารทั้งปวง นอกจากที่กล่าวไว้ใน (1) ข้างบนนี้จะต้อง ลงลายมือชื่อของผู้จัดการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>อนึ่ง ในหนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม เช็ค ใบสั่งจ่ายเงิน ใบรับเงิน ตั๋วสัญญาใช้เงินและตราสาร การเงินของสหกรณ์นั้น ต้องประทับตราของสหกรณ์ (ถ้ามี) เป็นสำคัญด้วย</p> <p><b>ข้อ 20. การเงินของสหกรณ์</b> การรับจ่ายและเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ ให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้จัดการ ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์</p> <p><b>ข้อ 21. การบัญชีของสหกรณ์</b> ให้สหกรณ์จัดให้มีการทำบัญชีตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และเก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีไว้ที่สำนักงานสหกรณ์ภายในระยะเวลาที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด</p> <p>ให้บันทึกรายการในบัญชีเกี่ยวกับกระแสเงินสดของสหกรณ์ในวันที่เกิดเหตุขึ้น สำหรับเหตุอื่นที่ไม่เกี่ยวกับกระแสเงินสด ให้บันทึกรายการในสมุดบัญชีภายในสามวันนับแต่วันที่มีเหตุอันจะต้องบันทึกการรายการนั้น และการลงบัญชีต้องมีเอกสารประกอบการลงบัญชีที่สมบูรณ์โดยครบถ้วน</p>	<p style="text-align: center;"><b>การกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกัน</b></p> <p><b>ข้อ 17. วงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกัน</b> ที่ประชุมใหญ่อาจกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีหนึ่ง ๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การดำเนินงาน วงเงินซึ่งกำหนดดังว่านี้ต้องได้รับความเห็นชอบจาก นายทะเบียนสหกรณ์</p> <p>ถ้าที่ประชุมใหญ่ยังมีได้กำหนด หรือนายทะเบียนสหกรณ์ยังมีได้ให้ความเห็นชอบวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกัน ให้เป็นไปตามระเบียบหรือหลักเกณฑ์ที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด</p> <p><b>ข้อ 18. การกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกัน</b> สหกรณ์อาจกู้ยืมเงินหรือค้ำประกัน หรือออกตั๋วสัญญาใช้เงิน หรือ ตราสารการเงิน หรือโดยวิธีอื่นใด สำหรับใช้เป็นทุนดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร ทั้งนี้ จะต้องอยู่ภายในวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันประจำปีตามข้อ 17</p> <p style="text-align: center;"><b>การเงินและการบัญชีของสหกรณ์</b></p> <p><b>ข้อ 19. การลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์</b> การลงลายมือชื่อเพื่อให้มีผลผูกพันสหกรณ์ในกิจการอันเกี่ยวกับบุคคลภายนอก เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นพิเศษตามข้อบังคับนี้ ให้ปฏิบัติดังนี้</p> <p>(1) หนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืมหรือค้ำประกัน ตลอดจนการเบิกหรือรับเงินกู้ การจำนองซึ่งสหกรณ์เป็นผู้จำนอง การถอนเงินฝากของสหกรณ์ และในนิติกรรมอื่น ๆ จะต้องลงลายมือชื่อของประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือเหรัญญิก หรือกรรมการผู้ที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายหรือผู้จัดการ รวมเป็นสองคน</p> <p>(2) การรับฝากเงิน ใบรับเงิน และเอกสารทั้งปวง นอกจากที่กล่าวไว้ใน (1) ข้างบนนี้จะต้อง ลงลายมือชื่อของผู้จัดการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>อนึ่ง ในหนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ใบสั่งจ่ายเงิน ใบรับเงิน ตั๋วสัญญาใช้เงินและตราสาร การเงินของสหกรณ์นั้น ต้องประทับตราของสหกรณ์ เป็นสำคัญด้วย <u>ยกเว้น เช็ค</u></p> <p><b>ข้อ 20. การเงินของสหกรณ์</b> การรับจ่ายและเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ ให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้จัดการ ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์</p> <p><b>ข้อ 21. การบัญชีของสหกรณ์</b> ให้สหกรณ์จัดให้มีการทำบัญชีตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และเก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีไว้ที่สำนักงานสหกรณ์ภายในระยะเวลาที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด</p> <p>ให้บันทึกรายการในบัญชีเกี่ยวกับกระแสเงินสดของสหกรณ์ในวันที่เกิดเหตุขึ้น สำหรับเหตุอื่นที่ไม่เกี่ยวกับกระแสเงินสด ให้บันทึกรายการในสมุดบัญชีภายในสามวันนับแต่วันที่มีเหตุอันจะต้องบันทึกการรายการนั้น และการลงบัญชีต้องมีเอกสารประกอบการลงบัญชีที่สมบูรณ์โดยครบถ้วน</p>	<p style="text-align: center;"><b>พระราชบัญญัติ</b> <b>สหกรณ์ (ฉบับที่ 11)</b> <b>พ.ศ. 2542</b> <b>มาตรา 65</b></p>
--	--	---

<p>ให้สหกรณ์จัดทำงบดุลอย่างน้อยครั้งหนึ่งในรอบสิบสองเดือนอันจัดว่าเป็นรอบปีทางบัญชีของสหกรณ์ ซึ่งต้องมีรายการแสดงสินทรัพย์ หนี้สิน และทุนของสหกรณ์กับทั้งบัญชีกำไรขาดทุน ตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด</p> <p>วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ให้สิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายนของทุกปี</p> <p><b>ข้อ 22. การเสนองบดุลต่อที่ประชุมใหญ่</b> ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนองบดุล ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบและรับรองแล้วเพื่ออนุมัติในที่ประชุมใหญ่ ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี</p> <p>ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอรายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ด้วยในคราวที่เสนองบดุล และให้ส่งสำเนารายงานประจำปีกับงบดุลไปยังนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีการประชุมใหญ่</p> <p>อนึ่ง ให้เก็บรักษารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ งบดุล พร้อมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ และกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ไว้ ณ สำนักงานของสหกรณ์เพื่อให้สมาชิกขอตรวจดูได้โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม</p> <p><b>ข้อ 23. ทะเบียนและเอกสารของสหกรณ์</b> ให้สหกรณ์มีทะเบียนสมาชิก ทะเบียนหุ้น สมุดรายงานการประชุม ตลอดจนทะเบียนอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ เห็นสมควรให้มีขึ้น</p> <p>ให้สหกรณ์รายงานการเปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนสมาชิก หรือทะเบียนหุ้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์</p> <p>สมาชิกอาจขอตรวจดูเอกสารดังกล่าวในวรรคก่อนได้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ในระหว่างเวลาทำงาน แต่จะดูบัญชีหรือทะเบียนเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินกู้ของสมาชิก รายอื่นไม่ได้ นอกจากจะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือของสมาชิคนั้น และได้รับอนุญาตจากผู้จัดการก่อน</p> <p><b>การตรวจสอบบัญชีและการกำกับดูแลสหกรณ์</b></p> <p><b>ข้อ 24. การตรวจสอบบัญชี</b> บัญชีของสหกรณ์นั้นต้องได้รับการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไปและตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด โดยผู้สอบบัญชี ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์แต่งตั้ง</p>	<p>ให้สหกรณ์จัดทำงบการเงินประจำปีทางบัญชีของสหกรณ์ ซึ่งต้องมีรายการแสดงสินทรัพย์ หนี้สิน และทุนของสหกรณ์กับทั้งบัญชีกำไรขาดทุน ตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด</p> <p>วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ให้สิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายนของทุกปี</p> <p><b>ข้อ 22. การเสนองบการเงินประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่</b> ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนองบการเงินประจำปี ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบและแสดงความเห็นแล้วเพื่ออนุมัติในที่ประชุมใหญ่ ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี</p> <p>ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ด้วยในคราวที่เสนองบการเงินประจำปี และให้ส่งสำเนารายงานประจำปีกับงบการเงินประจำปีไปยังนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีการประชุมใหญ่</p> <p>อนึ่ง ให้เก็บรักษารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ งบการเงินประจำปี พร้อมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ และกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ไว้ ณ สำนักงานของสหกรณ์เพื่อให้สมาชิกขอตรวจดูได้โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม</p> <p><b>ข้อ 23. ทะเบียนและเอกสารของสหกรณ์</b> ให้สหกรณ์ มีทะเบียนสมาชิก ทะเบียนหุ้น สมุดรายงานการประชุม ตลอดจนทะเบียนอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ เห็นสมควรให้มีขึ้น</p> <p>ให้สหกรณ์รายงานการเปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนสมาชิก หรือทะเบียนหุ้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์</p> <p>สมาชิกอาจขอตรวจดูเอกสารดังกล่าวในวรรคก่อนได้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ในระหว่างเวลาทำงาน แต่จะดูบัญชีหรือทะเบียนเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินกู้ของสมาชิก รายอื่นไม่ได้ นอกจากจะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือของสมาชิคนั้น และได้รับอนุญาตจากผู้จัดการก่อน</p> <p><b>การตรวจสอบบัญชีและการกำกับดูแลสหกรณ์</b></p> <p><b>ข้อ 24. การตรวจสอบบัญชี</b> บัญชีของสหกรณ์นั้นต้องได้รับการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งให้ปฏิบัติตามมาตรฐานการสอบบัญชี และตามระเบียบที่อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด โดยผู้สอบบัญชี ซึ่งกรมตรวจบัญชีสหกรณ์แต่งตั้ง</p>	<p>พระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2562 มาตรา 66</p> <p>พระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2562 มาตรา 66</p> <p>พระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2562 มาตรา 67</p> <p>พระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2562 มาตรา 69</p>
--	---	---

<p><b>ข้อ 25. การกำกับดูแลสหกรณ์</b> นายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย มีอำนาจออกคำสั่งเป็นหนังสือให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ คณะกรรมการอื่น ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่ หรือสมาชิกของสหกรณ์ มาชี้แจงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์หรือให้ส่งเอกสารเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือรายงานการประชุมได้และมีอำนาจเข้าไปตรวจสอบในสำนักงานของสหกรณ์ระหว่างเวลาทำงานของสหกรณ์ได้</p> <p>ทั้งนี้ ให้ผู้ซึ่งเกี่ยวข้องตามความในวรรคแรกอำนวยความสะดวกให้ความช่วยเหลือและให้คำชี้แจงแก่ผู้ปฏิบัติการตามสมควร</p> <p><b>ข้อ 26. การส่งรายการหรือรายงาน</b> ให้สหกรณ์ส่งรายการหรือรายงานเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลตามแบบและระยะเวลาที่หน่วยงานนั้นกำหนด</p> <p style="text-align: center;"><b>กำไรสุทธิประจำปี</b></p> <p><b>ข้อ 27. การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี</b> เมื่อสิ้นปีทางบัญชีและได้ปิดบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปแล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีกำไรสุทธิ ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิและเป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยไม่เกินร้อยละห้าของกำไรสุทธิ แต่ต้องไม่เกินอัตราที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด</p> <p>กำไรสุทธิประจำปีที่เหลือจากการจัดสรรตามความในวรรคก่อนนั้น ที่ประชุมใหญ่อาจจะจัดสรรได้ ดังต่อไปนี้</p> <p>(1) เป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วให้แก่สมาชิก แต่ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง โดยคิดให้ตามส่วนแห่งระยะเวลา อนึ่ง ถ้าสหกรณ์ถอนทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลตาม (4) ออกจ่ายเป็นเงินปันผลสำหรับปีใดด้วยจำนวนเงินปันผลทั้งสิ้นที่จ่ายสำหรับปีนั้นก็ต่อไม่เกินอัตราดังกล่าวมาแล้ว</p> <p>ในการคำนวณเงินปันผลตามหุ้นให้ถือว่าหุ้นที่สมาชิกได้ชำระต่อสหกรณ์ภายในวันที่ห้าของเดือน มีระยะเวลาสำหรับคำนวณเงินปันผลตั้งแต่เดือนนั้น ส่วนหุ้นที่สมาชิกชำระต่อสหกรณ์หลังวันที่ห้าของเดือน สหกรณ์จะคิดเงินปันผลให้ตั้งแต่เดือนถัดไป</p> <p>(2) เป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วนธุรกิจที่สมาชิกได้ทำไว้กับสหกรณ์ในระหว่างปีเว้นแต่สมาชิกที่ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยในปีใด มิให้ได้รับเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีนั้น</p>	<p><b>ข้อ 25. การกำกับดูแลสหกรณ์</b> นายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย มีอำนาจออกคำสั่งเป็นหนังสือให้คณะกรรมการดำเนินการ คณะอนุกรรมการอื่น ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่ สมาชิก หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ มาชี้แจงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์หรือให้ส่งเอกสารเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือรายงานการประชุมได้และมีอำนาจเข้าไปตรวจสอบในสำนักงานของสหกรณ์ระหว่างเวลาทำงานของสหกรณ์ได้</p> <p>ทั้งนี้ ให้ผู้ซึ่งเกี่ยวข้องตามความในวรรคแรกอำนวยความสะดวกให้ความช่วยเหลือและให้คำชี้แจงแก่ผู้ปฏิบัติการตามสมควร</p> <p><b>ข้อ 26. การส่งรายการหรือรายงาน</b> ให้สหกรณ์ส่งรายการหรือรายงานเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลตามแบบและระยะเวลาที่หน่วยงานนั้นกำหนด</p> <p style="text-align: center;"><b>กำไรสุทธิประจำปี</b></p> <p><b>ข้อ 27. การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี</b> เมื่อสิ้นปีทางบัญชีและได้ปิดบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชี ปรากฏว่าสหกรณ์มีกำไรสุทธิ ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิและเป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง</p> <p>กำไรสุทธิประจำปีที่เหลือจากการจัดสรรตามความในวรรคก่อนนั้น ที่ประชุมใหญ่อาจจะจัดสรรได้ ดังต่อไปนี้</p> <p>(1) เป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วให้แก่สมาชิก แต่ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวงโดยคิดให้ตามส่วนแห่งระยะเวลา อนึ่ง ถ้าสหกรณ์ถอนทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลตาม (4) ออกจ่ายเป็นเงินปันผลสำหรับปีใดด้วยจำนวนเงินปันผลทั้งสิ้นที่จ่ายสำหรับปีนั้นก็ต่อไม่เกินอัตราดังกล่าวมาแล้ว</p> <p>ในการคำนวณเงินปันผลตามหุ้นให้ถือว่าหุ้นที่สมาชิกได้ชำระต่อสหกรณ์ภายในวันที่ห้าของเดือน มีระยะเวลาสำหรับคำนวณเงินปันผลตั้งแต่เดือนนั้น ส่วนหุ้นที่สมาชิกชำระต่อสหกรณ์หลังวันที่ห้าของเดือน สหกรณ์จะคิดเงินปันผลให้ตั้งแต่เดือนถัดไป หรือคำนวณเป็นรายวัน</p> <p>(2) เป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วนธุรกิจที่สมาชิกได้ทำไว้กับสหกรณ์ในระหว่างปีเว้นแต่สมาชิกที่ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยในปีใด มิให้ได้รับเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีนั้น</p>	<p>พระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 1) พ.ศ.2542 มาตรา 17</p> <p>พระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 1) พ.ศ.2542 มาตรา 60</p> <p>เพื่อความชัดเจนในการดำเนินงาน</p>
--	--	--

<p>(3) เป็นเงินโบนัสแก่กรรมการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ</p> <p>(4) เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลไม่เกินร้อยละสองแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันสิ้นปีนั้น ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลนี้จะถอนได้โดยมติของที่ประชุมใหญ่ เพื่อจ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้น ตาม (1)</p> <p>(5) เป็นทุนเพื่อจัดตั้งสำนักงานหรือขยายกิจการของสหกรณ์ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงให้แก่สหกรณ์ ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ ตามระเบียบของสหกรณ์</p> <p>(6) เป็นทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ ตามระเบียบของสหกรณ์</p> <p>(7) เป็นทุนสะสมเพื่อสวัสดิการสมาชิก หรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ ตามระเบียบของสหกรณ์</p> <p>(8) กำไรสุทธิส่วนที่เหลือ (ถ้ามี) ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น</p> <p style="text-align: center;"><b>ทุนสำรอง</b></p> <p><b>ข้อ 28. ที่มาแห่งทุนสำรอง</b> นอกจากจัดสรรจากกำไรสุทธิตามข้อ 27 แล้ว บรรดาเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้แก่สหกรณ์ ถ้าผู้ยกให้มีได้กำหนดว่าให้ใช้เพื่อการใดให้จัดสรรเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินนั้นเป็นทุนสำรองของสหกรณ์</p> <p>อนึ่ง จำนวนเงินซึ่งสหกรณ์พึงจ่ายแก่บุคคลใดก็ตาม ถ้าไม่มีการเรียกร้องจนพ้นกำหนดอายุความก็ให้สมทบจำนวนเงินนั้นเป็นทุนสำรอง</p> <p>กำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเสนอแนะให้ที่ประชุมใหญ่จัดสรรตามข้อ 27 หากที่ประชุมใหญ่พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการใดไม่สมควรจัดสรรหรือตัดจำนวนให้น้อยลงก็ดี ยอดเงินจำนวนดังกล่าวให้สมทบเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น</p> <p><b>ข้อ 29. สภาพแห่งทุนสำรอง</b> ทุนสำรองย่อมเป็นของสหกรณ์โดยส่วนรวม สมาชิกจะแบ่งปันกันไม่ได้หรือจะเรียกร้องแม้ส่วนใดส่วนหนึ่งก็ไม่ได้</p> <p>ทุนสำรองนี้จะถอนจากบัญชีได้เพื่อชดเชยการขาดทุนอันหากบังเกิดขึ้น หรือเพื่อจัดสรรเข้าบัญชีทุนสำรองให้แก่สหกรณ์ใหม่ที่ได้จดทะเบียนแบ่งแยกจากสหกรณ์เดิม</p>	<p>(3) เป็นเงินโบนัสแก่กรรมการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ</p> <p>(4) เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลไม่เกินร้อยละสองแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันสิ้นปีนั้น ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลนี้จะถอนได้โดยมติของที่ประชุมใหญ่ เพื่อจ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้น ตาม (1)</p> <p>(5) เป็นทุนเพื่อจัดตั้งสำนักงานหรือขยายกิจการของสหกรณ์ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงให้แก่สหกรณ์ ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ ตามระเบียบของสหกรณ์</p> <p>(6) เป็นทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ ตามระเบียบของสหกรณ์</p> <p>(7) เป็นทุนสะสมเพื่อสวัสดิการสมาชิก ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ ตามระเบียบของสหกรณ์</p> <p>(8) เป็นกองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน ไม่เกินร้อยละห้าของกำไรสุทธิ</p> <p>(9) ทุนสงเคราะห์หรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัวไม่เกินร้อยละห้าของกำไรสุทธิ</p> <p>(10) กำไรสุทธิส่วนที่เหลือ (ถ้ามี) ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น</p> <p style="text-align: center;"><b>ทุนสำรอง</b></p> <p><b>ข้อ 28. ที่มาแห่งทุนสำรอง</b> นอกจากจัดสรรจากกำไรสุทธิตามข้อ 27 แล้ว บรรดาเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้แก่สหกรณ์ ถ้าผู้ยกให้มีได้กำหนดว่าให้ใช้เพื่อการใดให้จัดสรรเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินนั้นเป็นทุนสำรองของสหกรณ์</p> <p>อนึ่ง จำนวนเงินซึ่งสหกรณ์พึงจ่ายแก่บุคคลใดก็ตาม ถ้าไม่มีการเรียกร้องจนพ้นกำหนดอายุความก็ให้สมทบจำนวนเงินนั้นเป็นทุนสำรอง</p> <p>กำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเสนอแนะให้ที่ประชุมใหญ่จัดสรรตามข้อ 27 หากที่ประชุมใหญ่พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการใดไม่สมควรจัดสรรหรือตัดจำนวนให้น้อยลงก็ดี ยอดเงินจำนวนดังกล่าวให้สมทบเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น</p> <p><b>ข้อ 29. สภาพแห่งทุนสำรอง</b> ทุนสำรองย่อมเป็นของสหกรณ์โดยส่วนรวม สมาชิกจะแบ่งปันกันไม่ได้หรือจะเรียกร้องแม้ส่วนใดส่วนหนึ่งก็ไม่ได้</p> <p>ทุนสำรองนี้จะถอนจากบัญชีได้เพื่อชดเชยการขาดทุนอันหากบังเกิดขึ้น หรือเพื่อจัดสรรเข้าบัญชีทุนสำรองให้แก่สหกรณ์ใหม่ที่ได้จดทะเบียนแบ่งแยกจากสหกรณ์เดิม</p>	<p style="text-align: center;">เพื่อความชัดเจน ในการบันทึก รายการทางบัญชี ในงบการเงิน ประจำปี</p>
--	--	---



<p style="text-align: center;"><b>หมวด 5</b> <b>สมาชิก</b></p> <p><b>ข้อ 30. สมาชิก</b> สมาชิกสหกรณ์นี้คือ</p> <p>(1) ผู้ที่มีชื่อและลงลายมือชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ซึ่งจะเป็นสมาชิกของสหกรณ์ และได้ชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว</p> <p>(2) ผู้ได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับที่ได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก และได้ชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว</p> <p><b>ข้อ 31. คุณสมบัติของสมาชิก</b> สมาชิกต้องมีคุณสมบัติดังนี้</p> <p>(1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์</p> <p>(2) เป็นบุคคลธรรมดาและบรรลุนิติภาวะ</p> <p>(3) เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำสังกัดหน่วยต่อไปนี้ โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า, วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า, กองอำนวยการศูนย์อำนวยการแพทย์พระมงกุฎเกล้า, กองบัญชาการกรมแพทย์ทหารบก (รวมทั้งวิทยาลัยพยาบาลกองทัพบก.สถาบันพยาธิวิทยา,โรงเรียนเสนาณรงค์,หน่วยเวชกรรมป้องกันกองทัพบก), สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์การแพทย์ทหาร หรือเป็นเจ้าของหน้าที่ประจำของสหกรณ์นี้ หรือข้าราชการบำนาญ (สมาชิกที่เกษียณอายุหรือสมาชิกที่ลาออกจากราชการก่อนกำหนด)</p> <p>(4) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม</p> <p>(5) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน</p> <p><b>ข้อ 32. การเข้าเป็นสมาชิก</b> ผู้สมัครเป็นสมาชิกตามข้อบังคับ (รวมทั้งสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น ซึ่งประสงค์จะขอเข้าเป็นสมาชิก ตามข้อ 36) ต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้โดยต้องมีผู้บังคับบัญชาของผู้สมัครในตำแหน่งไม่ต่ำกว่า <b>ยศร้อยเอก</b> คนหนึ่งรับรอง แต่ถ้าผู้สมัครเป็นผู้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ <b>ยศพันตรี</b> ขึ้นไป ก็ไม่ต้องมีผู้รับรอง</p> <p>เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาพิจารณาเป็นที่พอใจว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อ 31 ทั้งเห็นเป็นการสมควรรับเข้าเป็นสมาชิกได้ ก็ให้แจ้งผู้สมัครนั้นลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิก กับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือให้ครบถ้วนแล้วเสนอเรื่อง การรับสมาชิกเข้าใหม่ให้ที่ประชุมใหญ่คราวถัดไปทราบ</p> <p>ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่ยอมรับผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกด้วยเหตุใด ๆ เมื่อผู้สมัครร้องขอ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการนำเรื่องเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อวินิจฉัยชี้ขาดมติแห่งที่ประชุมใหญ่ให้รับเข้าเป็นสมาชิก ในกรณีดังว่านี้ ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของสมาชิกซึ่งมาประชุม</p>	<p style="text-align: center;"><b>หมวด 5</b> <b>สมาชิก</b></p> <p><b>ข้อ 30. สมาชิก</b> สมาชิกสหกรณ์นี้คือ</p> <p>(1) ผู้ที่มีชื่อและลงลายมือชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ซึ่งจะเป็นสมาชิกของสหกรณ์ และได้ชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว</p> <p>(2) ผู้ได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับที่ได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก และได้ชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว</p> <p><b>ข้อ 31. คุณสมบัติของสมาชิก</b> สมาชิกต้องมีคุณสมบัติดังนี้</p> <p>(1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์และอำนาจกระทำการของสหกรณ์</p> <p>(2) เป็นบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย และบรรลุนิติภาวะ</p> <p>(3) เป็นข้าราชการหรือเป็นลูกจ้างประจำสังกัดหน่วยต่อไปนี้ โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า, วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า, ศูนย์อำนวยการแพทย์พระมงกุฎเกล้า, กรมแพทย์ทหารบก วิทยาลัยพยาบาลกองทัพบก.สถาบันพยาธิวิทยา, สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์การแพทย์ทหาร <b>หรือ</b></p> <p>(4) เป็นเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นี้</p> <p>(5) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม</p> <p>(6) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน</p> <p><b>ข้อ 32. การเข้าเป็นสมาชิก</b> ผู้สมัครเป็นสมาชิกตามข้อบังคับ (รวมทั้งสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น ซึ่งประสงค์จะขอเข้าเป็นสมาชิก ตามข้อ 36) ต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้โดยต้องมีผู้บังคับบัญชาของผู้สมัคร คนหนึ่งรับรอง แต่ถ้าผู้สมัครเป็นผู้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ <b>ยศพันตรี</b> ขึ้นไป ก็ไม่ต้องมีผู้รับรอง</p> <p>เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาเป็นที่พอใจว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อ 31 ทั้งเห็นเป็นการสมควรรับเข้าเป็นสมาชิกได้ ก็ให้แจ้งผู้สมัครนั้นลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิก กับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือให้ครบถ้วนแล้วเสนอเรื่อง การรับสมาชิกเข้าใหม่ให้ที่ประชุมใหญ่คราวถัดไปทราบ</p> <p>ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่ยอมรับผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกด้วยเหตุใด ๆ เมื่อผู้สมัครร้องขอ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการนำเรื่องเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อวินิจฉัยชี้ขาดมติแห่งที่ประชุมใหญ่ให้รับเข้าเป็นสมาชิก ในกรณีดังว่านี้ ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของสมาชิกซึ่งมาประชุม</p>	<p style="text-align: center;"><b>พระราชบัญญัติ</b> <b>สหกรณ์ (ฉบับที่ 3)</b> <b>พ.ศ.2562</b> <b>มาตรา 4</b></p>
--	---	--

<p><b>ข้อ 33. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า</b> ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์คนละ 50 บาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้ หากสมาชิกที่ลาออกไปแล้วมีความประสงค์จะเข้าเป็นสมาชิกใหม่อีก ต้องผ่านพ้นไปแล้วไม่น้อยกว่า 3 เดือนจากวันที่ขอลาออกและจะต้องเสียค่าธรรมเนียมแรกเข้าเป็น</p> <p>คนละ 100 บาท</p> <p><b>ข้อ 34. สิทธิหน้าที่ในฐานะสมาชิก</b> ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกต้องลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วน เมื่อได้ปฏิบัติดังนี้แล้วจึงจะถือว่าได้สิทธิ</p> <p><b>สิทธิของสมาชิกมีดังนี้</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) เข้าร่วมประชุมใหญ่ เพื่อเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนน</li> <li>(2) เข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ</li> <li>(3) เสนอหรือได้รับเลือกเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์ หรือผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์</li> <li>(4) ได้รับบริการทางธุรกิจและทางวิชาการจากสหกรณ์</li> <li>(5) สิทธิอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์</li> </ol> <p><b>หน้าที่ของสมาชิก มีดังนี้</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์</li> <li>(2) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย</li> <li>(3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง</li> <li>(4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์</li> <li>(5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ พัฒนาสหกรณ์ ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง</li> </ol> <p><b>ข้อ 35. สมาชิกย้ายสังกัด</b> สมาชิกที่ย้าย หรือโอนไปรับราชการในสังกัดอื่น และประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกของสหกรณ์ ออมทรัพย์ซึ่งตั้งขึ้นในสังกัดนั้น หากสหกรณ์นั้นมีข้อบังคับให้รับเข้าเป็นสมาชิกได้และคณะกรรมการดำเนินการได้มีมติให้รับเข้าเป็นสมาชิกแล้ว ถ้าสมาชิกนั้นมีความประสงค์จะให้โอนเงินค่าหุ้น และเงินกู้ที่ตนมีอยู่ในสหกรณ์นี้ไปยังสหกรณ์ที่ตนได้ไปเข้าเป็นสมาชิกใหม่ สหกรณ์ก็จะจัดการโอนเงินค่าหุ้น เงินกู้ และเงินฝาก (ถ้ามี) ที่สมาชิกนั้นมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้ตามวิธีการที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์</p>	<p><b>ข้อ 33. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า</b> ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์คนละ 50 บาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้ หากสมาชิกที่ลาออกไปแล้วมีความประสงค์จะเข้าเป็นสมาชิกใหม่อีก ต้องผ่านพ้นไปแล้วไม่น้อยกว่า 3 เดือนจากวันที่ขอลาออกและจะต้องเสียค่าธรรมเนียมแรกเข้าเป็น</p> <p>คนละ 100 บาท</p> <p><b>ข้อ 34. สิทธิหน้าที่ในฐานะสมาชิก</b> ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกต้องลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วน เมื่อได้ปฏิบัติดังนี้แล้วจึงจะถือว่าได้สิทธิ</p> <p><b>สิทธิของสมาชิก มีดังนี้</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) เข้าร่วมประชุมใหญ่ เพื่อเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนน</li> <li>(2) เข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ</li> <li>(3) เสนอหรือได้รับเลือกเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์ หรือผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์</li> <li>(4) ได้รับบริการทางธุรกิจและทางวิชาการจากสหกรณ์</li> <li>(5) สิทธิได้รับสวัสดิการตามระเบียบสหกรณ์</li> <li>(6) สิทธิอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ</li> </ol> <p><b>หน้าที่ของสมาชิก มีดังนี้</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์</li> <li>(2) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย</li> <li>(3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง</li> <li>(4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์</li> <li>(5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ พัฒนาสหกรณ์ ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง</li> </ol> <p><b>ข้อ 35. สมาชิกย้ายสังกัด</b> สมาชิกที่ย้าย หรือโอนไปรับราชการในสังกัดอื่น และประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกของสหกรณ์ ออมทรัพย์ซึ่งตั้งขึ้นในสังกัดนั้น หากสหกรณ์นั้นมีข้อบังคับให้รับเข้าเป็นสมาชิกได้และคณะกรรมการดำเนินการได้มีมติให้รับเข้าเป็นสมาชิกแล้ว ถ้าสมาชิกนั้นมีความประสงค์จะให้โอนเงินค่าหุ้น และเงินกู้ที่ตนมีอยู่ในสหกรณ์นี้ไปยังสหกรณ์ที่ตนได้ไปเข้าเป็นสมาชิกใหม่ สหกรณ์ก็จะจัดการโอนเงินค่าหุ้น เงินกู้ และเงินฝาก (ถ้ามี) ที่สมาชิกนั้นมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้ตามวิธีการที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์</p>
---	---

<p><b>ข้อ 36. การรับโอนสมาชิกสหกรณ์อื่น</b> สมาชิกสหกรณ์ ออมทรัพย์อื่นซึ่งย้ายหรือโอนมารับราชการในสังกัด ตาม ข้อ 31 (3) หากประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิก ก็ให้ยื่น ใบสมัครถึงสหกรณ์ เมื่อได้ปฏิบัติตาม ข้อกำหนดใน ข้อ 32 ครบถ้วนแล้ว ก็จะได้สิทธิในฐานะสมาชิกตามข้อ 34 ทั้งนี้ เมื่อสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกอยู่เดิมได้ออนเงินค่าหุ้นให้สหกรณ์นี้ เสร็จสิ้นแล้ว</p> <p>การรับโอนเงินค่าหุ้นและการปฏิบัติเกี่ยวกับหนี้สินที่มีอยู่ในสหกรณ์เดิมนั้น ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์</p> <p><b>ข้อ 37. การเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล สัญชาติ และที่อยู่</b> สมาชิกคนใดมีการเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล สัญชาติ และที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง</p> <p style="text-align: center;"><b>การตั้งผู้รับโอนประโยชน์</b></p> <p><b>ข้อ 38. การตั้งผู้รับโอนประโยชน์</b> สมาชิกจะทำเป็นหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคน เพื่อให้เป็นผู้รับโอนประโยชน์ซึ่งตนมีอยู่ในสหกรณ์ในเมื่อตนตายนั้น มอบให้สหกรณ์ถือไว้ หนังสือตั้งผู้รับประโยชน์ดังกล่าวนี้ ต้องทำตามลักษณะพิธีกรรม ถ้าสมาชิกประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ก็ต้องทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าวในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้</p> <p>เมื่อสมาชิกตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ และสหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน และเงินผลประโยชน์หรือเงินอื่นใด บรรดาที่สมาชิกผู้ตายมีอยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงและคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นชอบว่าเป็นทายาทผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนี้ ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดในข้อ 44 วรรคแรกและข้อ 45</p> <p>ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนามรณบัตรที่ทางราชการออกให้แสดงว่าสมาชิกนั้น ๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสี่สิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น</p>	<p><b>ข้อ 36. การรับโอนสมาชิกสหกรณ์อื่น</b> สมาชิกสหกรณ์ ออมทรัพย์อื่นซึ่งย้ายหรือโอนมารับราชการในสังกัด ตาม ข้อ 31 (3) หากประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิก ก็ให้ยื่น ใบสมัครถึงสหกรณ์ เมื่อได้ปฏิบัติตาม ข้อกำหนดใน ข้อ 32 ครบถ้วนแล้ว ก็จะได้สิทธิในฐานะสมาชิกตามข้อ 34 ทั้งนี้ เมื่อสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกอยู่เดิมได้ออนเงินค่าหุ้นให้สหกรณ์นี้ เสร็จสิ้นแล้ว</p> <p>การรับโอนเงินค่าหุ้นและการปฏิบัติเกี่ยวกับหนี้สินที่มีอยู่ในสหกรณ์เดิมนั้น ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์</p> <p><b>ข้อ 37. การเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล สัญชาติ และที่อยู่</b> สมาชิกคนใดมีการเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล สัญชาติ และที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง</p> <p style="text-align: center;"><b>การตั้งผู้รับโอนประโยชน์</b></p> <p><b>ข้อ 38. การตั้งผู้รับโอนประโยชน์</b> สมาชิกต้องทำเป็นหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคน เป็นผู้รับโอนประโยชน์ซึ่งตนมีอยู่ในสหกรณ์ในเมื่อตนตายนั้น มอบให้สหกรณ์ถือไว้ หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังกล่าวนี้ ต้องทำตามแบบที่สหกรณ์กำหนด ถ้าสมาชิกประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ก็ต้องทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าวในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้</p> <p>เมื่อสมาชิกตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ และสหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน และเงินผลประโยชน์หรือเงินอื่นใด บรรดาที่สมาชิกผู้ตายมีอยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงและคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นชอบว่าเป็นทายาทผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนี้ ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดในข้อ 44 วรรคแรกและข้อ 45</p> <p>ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนามรณบัตรที่ทางราชการออกให้แสดงว่าสมาชิกนั้น ๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสี่สิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น ยกเว้น ค่าหุ้นหรือเงินฝากของสมาชิก</p>	<p style="text-align: center;"><b>พระราชบัญญัติ สหกรณ์ (ฉบับที่ 1) พ.ศ.2542 มาตรา 42/2</b></p>
--	---	--

<p style="text-align: center;"><b>การขาดจากสมาชิกภาพ</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>การขาดจากสมาชิกภาพ</b></p>	
<p><b>ข้อ 39. การขาดจากสมาชิกภาพ</b> สมาชิกย่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 ตาย</li> <li>2 ลาออก</li> <li>3 เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ</li> <li>4 ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย</li> <li>5 ถูกออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 31 (3) โดยมีความผิด</li> <li>6 ถูกให้ออกจากสหกรณ์</li> </ol> <p><b>ข้อ 40. การลาออกจากสหกรณ์</b> สมาชิกผู้ไม่มีหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันอาจลาออกจากสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้ว จึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้</p> <p>คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบหมายให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือกรรมการดำเนินการสอบสวนพิจารณา หากเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับ ก็ให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ตามความในวรรคก่อนได้ แล้วให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบด้วย</p> <p><b>ข้อ 41. การให้ออกจากสหกรณ์</b> สมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้ (1) ขาดชำระค่าหุ้นรายเดือนเป็นจำนวนสามงวดติดต่อกันหรือขาดชำระรวมถึงหกงวด ทั้งนี้โดยมิได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(2) นำเงินกู้ออกไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้</li> <li>(3) ไม่จัดการแก้ไขหลักประกันสำหรับเงินกู้ที่เกิดบกพร่องให้สมบูรณ์หรือถูกต้อง ภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด</li> <li>(4) ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองงวด หรือผินัด การส่งเงินงวดชำระหนี้ดังกล่าวจนถึงสามครั้งสำหรับเงินกู้อย่างหนึ่ง ๆ</li> <li>(5) ไม่ให้ข้อความจริงเกี่ยวกับหนี้สินของตนแก่สหกรณ์เมื่อสมัครเข้าเป็นสมาชิก หรือเมื่อจะก่อความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันหรือเมื่อมีความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์อยู่แล้ว</li> </ol>	<p><b>ข้อ 39. การขาดจากสมาชิกภาพ</b> สมาชิกย่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 ตาย</li> <li>2 ลาออก</li> <li>3 เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ</li> <li>4 ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย</li> <li>5 ถูกออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 31 (3) โดยมีความผิด</li> <li>6 ถูกให้ออกจากสหกรณ์ (ตามข้อ 41)</li> </ol> <p><b>ข้อ 40. การลาออกจากสหกรณ์</b> สมาชิกผู้ไม่มีหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันอาจลาออกจากสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้ว จึงให้ถือว่าออกจาก สหกรณ์ได้</p> <p>คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบหมายให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือกรรมการดำเนินการพิจารณา หากเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับ ก็ให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ตามความในวรรคก่อนได้ แล้วให้ เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไป ทราบด้วย</p> <p><b>ข้อ 41. การให้ออกจากสหกรณ์</b> สมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ขาดชำระค่าหุ้นรายเดือนเป็นจำนวนสามงวดติดต่อกันหรือขาดชำระรวมถึงหกงวด ทั้งนี้ โดยมิได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ</li> <li>(2) นำเงินกู้ออกไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้</li> <li>(3) ไม่จัดการแก้ไขหลักประกันสำหรับเงินกู้ที่เกิดบกพร่องให้สมบูรณ์หรือถูกต้อง ภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด</li> <li>(4) ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองงวด หรือผินัด การส่งเงินงวดชำระหนี้ดังกล่าวจนถึงสามครั้งสำหรับเงินกู้อย่างหนึ่ง ๆ</li> <li>(5) ไม่ให้ข้อความจริงเกี่ยวกับหนี้สินของตนแก่สหกรณ์เมื่อสมัครเข้าเป็นสมาชิก หรือเมื่อจะก่อความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันหรือเมื่อมีความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์อยู่แล้ว</li> </ol>	<p style="text-align: center;"><b>ระเบียบนาย ทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยขั้นตอน และวิธีการ ให้ออกหรือ ถอดถอนสมาชิก และกรรมการ ลง พ.ศ.64</b></p>



<p>(6) จงใจฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์หรือของที่ประชุมกลุ่มที่ต้นสังกัด หรือ ประพฤติการใด ๆ อันเป็นเหตุให้เห็นว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต <del>และ</del> <del>คน</del> <del>เป็น</del> <del>ปฏิบัติ</del> <del>หรือ</del> <del>กระทำ</del> <del>การ</del> <del>ใด</del> <del>ที่</del> <del>ทำ</del> <del>ให้</del> <del>สหกรณ์</del> <del>เสื่อม</del> <del>เสีย</del> <del>ไม่ว่า</del> <del>โดย</del> <del>ประการ</del> <del>ใด</del> ๆ</p> <p>เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่า สมาชิกมีเหตุใด ๆ ดังกล่าวข้างต้นนี้ และได้ลงมติให้สมาชิก ออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวน กรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้นแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิคนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์</p> <p>สมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อที่ <del>ประชุมใหญ่</del> <del>โดย</del> <del>ให้</del> <del>ยื่น</del> <del>อุทธรณ์</del> <del>ต่อ</del> <del>คณะกรรมการ</del> <del>ดำเนินการ</del> <del>ภายใน</del> <del>สาม</del> <del>สิบ</del> <del>วัน</del> <del>นับ</del> <del>แต่</del> <del>วัน</del> <del>ที่</del> <del>ทราบ</del> <del>มติ</del> <del>การ</del> <del>ให้ออก</del> คำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่ให้เป็นที่สุด</p> <p>ข้อ 42. การถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก ในกรณีที่สมาชิกออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก</p> <p>ข้อ 43. สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำโดยไม่มีความผิด สมาชิกที่โอนหรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 31 (3) โดยไม่มีความผิด เว้นแต่ออกเพราะตาย เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย ถ้ามิได้ลาออกจากสหกรณ์ด้วย ก็ให้ถือว่าคงเป็นสมาชิกอยู่ <u>และจะงดชำระค่าหุ้นได้ก็ต่อเมื่อมีหนี้สินไม่เกินค่าหุ้น</u> สมาชิก เช่นว่านั้นอาจได้รับเงินกู้จากสหกรณ์ได้ตามระเบียบของสหกรณ์</p> <p>ข้อ 44. การจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 39 (1), (2), (3) นั้น สหกรณ์จะจ่ายเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกมีอยู่ในสหกรณ์ให้ก่อนค่าหุ้นของสมาชิกซึ่งออกเพราะเหตุอื่นพร้อมด้วยเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิคนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับโดยเฉพาะค่าหุ้นนั้นผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายเงินคืนที่โดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปี ที่ออกนั้น หรือจะเรียกให้จ่ายเงินหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออก โดยได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปี ที่ออกนั้นด้วย ในเมื่อที่ประชุมใหญ่ มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็ได้สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายเงินให้ตามระเบียบของสหกรณ์</p>	<p>(6) จงใจฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ หรือ ประพฤติการใด ๆ อันเป็นเหตุให้เห็นว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต หรือกระทำการใด ๆ ที่ทำให้สหกรณ์เสื่อมเสีย <del>ไม่ว่า</del> <del>โดย</del> <del>ประการ</del> <del>ใด</del> ๆ</p> <p>เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่า สมาชิกมีเหตุใด ๆ ดังกล่าวข้างต้นนี้ และได้ลงมติให้สมาชิก ออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวน กรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้นแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิคนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์</p> <p>สมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อ <del>ผู้</del> <del>ตรวจสอบ</del> <del>กิจการ</del> ภายใน <del>ท</del> <del>สิ</del> <del>บ</del> <del>วัน</del> <del>นับ</del> <del>แต่</del> <del>วัน</del> <del>ที่</del> <del>ได้รับ</del> <del>ทราบ</del> <del>มติ</del> <del>การ</del> <del>ให้ออก</del> คำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่ให้เป็นที่สุด</p> <p>ข้อ 42. การถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก ในกรณีที่สมาชิกออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก</p> <p>ข้อ 43. สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำโดยไม่มีความผิด สมาชิกที่โอนหรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 31 (3) โดยไม่มีความผิด เว้นแต่ออกเพราะตาย เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย ถ้ามิได้ลาออกจากสหกรณ์ด้วย ก็ให้ถือว่าคงเป็นสมาชิกอยู่ <u>และคงให้ชำระค่าหุ้น ไม่น้อยกว่าสิบหุ้นต่อปี ส่วนเงินกู้ให้เป็นไปตามระเบียบสหกรณ์</u></p> <p>ข้อ 44. การจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 39 (1), (2), (3) นั้น สหกรณ์จะจ่ายเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกมีอยู่ในสหกรณ์ให้ก่อนค่าหุ้นของสมาชิกซึ่งออกเพราะเหตุอื่นพร้อมด้วยเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิคนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับโดยเฉพาะค่าหุ้นนั้นผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายเงินคืนที่โดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปี ที่ออกนั้น หรือจะเรียกให้จ่ายเงินหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออก โดยได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปี ที่ออกนั้นด้วย ในเมื่อที่ประชุมใหญ่ มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็ได้สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายเงินให้ตามระเบียบของสหกรณ์</p>	<p>กฎหมายล้มละลาย</p>
---	---	-----------------------

<p>ถ้าในปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกขาดจากสมาชิกภาพจะเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้นคณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รอกการจ่ายคืนค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่ แต่เฉพาะสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพเนื่องจากตนได้โอนหรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 31 (3) โดยไม่มีความผิดนั้น คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันเป็นพิเศษ</p> <p>ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 39 (4) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบียค่างจ่าย บรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย</p> <p>ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 39 (5.(6) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบียค่างจ่าย บรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควร โดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ประจำปีที่ยอดจากสหกรณ์ หรือหากสมาชิกขอให้จ่ายค่าหุ้นภายหลังวันสิ้นปี โดยขอรับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนในปีนั้นภายหลังที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็ได้หรือหากสมาชิกขอให้จ่ายค่าหุ้นภายหลังวันสิ้นปี ส่วนเงินรับฝากและดอกเบียนั้น สหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์</p> <p>ข้อ 45. การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบสหกรณ์ ในการจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกตามข้อ 44 นั้น สหกรณ์มีอำนาจหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบสหกรณ์ออกก่อน</p> <p style="text-align: center;"><b>ความรับผิดเพื่อหนี้สินของสหกรณ์</b></p> <p>ข้อ 46. ความรับผิดของสมาชิก สมาชิกมีความรับผิดเพื่อหนี้สินของสหกรณ์จำกัดเพียงไม่เกินจำนวนเงินค่าหุ้นที่ยังส่งใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ</p>	<p>ถ้าในปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกขาดจากสมาชิกภาพจะเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้นคณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รอกการจ่ายคืนค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่ <u>โดยได้รับผลตอบแทนอัตราเดียวกันกับสมาชิก</u> แต่เฉพาะสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพเนื่องจากตนได้โอนหรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 31 (3) โดยไม่มีความผิดนั้น คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันเป็นพิเศษ</p> <p>ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 39 (4) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบียค่างจ่าย บรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย</p> <p>ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 39 (5),(6) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบียค่างจ่าย บรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควร</p> <p>ส่วนเงินรับฝากและดอกเบียนั้น สหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์</p> <p>ในกรณีที่สหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปีบัญชีประจำปี และให้คำนวณเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิกโดยนำทุนเรือนหุ้นทั้งหมดหักด้วยขาดทุนสะสมคงเหลือและหนี้สินทั้งสิ้น.....แล้วนำมาเฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้นทั้งสิ้นเป็นฐานในการคำนวณ</p> <p>เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นประจำทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ 4. จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม</p> <p>ข้อ 45. การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบสหกรณ์ ในการจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกตามข้อ 44 นั้น สหกรณ์มีอำนาจหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบสหกรณ์ออกก่อน</p> <p style="text-align: center;"><b>ความรับผิดเพื่อหนี้สินของสหกรณ์</b></p> <p>ข้อ 46. ความรับผิดของสมาชิก สมาชิกมีความรับผิดเพื่อหนี้สินของสหกรณ์จำกัดเพียงไม่เกินจำนวนเงินค่าหุ้นที่ยังส่งใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ</p>	<p>คำสั่ง นายทะเบียน ที่ 278 พ.ศ.2549</p>
--	--	---

<p style="text-align: center;"><b>หมวด 5/1</b> <b>สมาชิกสมทบ</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>หมวด 6</b> <b>สมาชิกสมทบ</b></p>	
<p>ข้อ 46/1 <b>สมาชิกสมทบ</b> สหกรณ์อาจรับสมาชิกสมทบได้ตามที่เห็นสมควร โดยต้องสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบด้วยความสมัครใจ และมีความประสงค์จะใช้บริการต่างๆ ของสหกรณ์เป็นการประจำ</p> <p>ข้อ 46/2 <b>คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ</b> สมาชิกต้องมีคุณสมบัติดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์</li> <li>(2) เป็นบุคคลธรรมดาและบรรลุนิติภาวะ</li> <li>(3) เป็น พนักงานราชการ สังกัดหน่วยต่อไปนี้ โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า วิทยาลัยแพทยศาสตร์ พระมงกุฎเกล้า กองอำนวยการศูนย์อำนวยการแพทย์พระมงกุฎเกล้า <u>กองบัญชาการกรมแพทย์ทหารบก (รวมทั้งโรงเรียนเสนาธิการ หน่วยเวชกรรมป้องกันกองทัพบก)</u> วิทยาลัยพยาบาลกองทัพบก สถาบันพยาธิวิทยา และสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์การแพทย์ทหาร</li> </ol> <p>(4) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม</p> <p>(5) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน</p> <p>ข้อ 46/3 <b>การเข้าเป็นสมาชิกสมทบ</b> ผู้ประสงค์สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบ ต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ โดยต้องมีผู้บังคับบัญชาของผู้สมัคร ในตำแหน่งไม่ต่ำกว่ายศร้อยเอก คนหนึ่งรับรอง เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเป็นที่พอใจว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อ 46/2 ทั้งเห็นเป็นการสมควรแล้ว ก็ให้รับเข้าเป็นสมาชิกสมทบได้ ก็ให้แจ้งผู้สมัครนั้น ลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกสมทบกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือให้ครบถ้วน</p> <p>เมื่อสมาชิกสมทบได้ปฏิบัติตามวรรคก่อนแล้วย่อมได้สิทธิในฐานะสมาชิกสมทบ</p>	<p>ข้อ 47. <b>สมาชิกสมทบ</b> สหกรณ์อาจรับสมาชิกสมทบได้ตามที่เห็นสมควร โดยต้องสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบด้วยความสมัครใจ และมีความประสงค์จะใช้บริการต่างๆ ของสหกรณ์เป็นการประจำ <u>และมีความสัมพันธ์กับสหกรณ์หรือสมาชิกตามหลักเกณฑ์ที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด</u></p> <p>ข้อ 48. <b>คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ</b> สมาชิกต้องมีคุณสมบัติดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์</li> <li>(2) เป็นบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทยและบรรลุนิติภาวะ</li> <li>(3) เป็น พนักงานราชการ สังกัดหน่วยต่อไปนี้ โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า, วิทยาลัยแพทยศาสตร์ พระมงกุฎเกล้า, ศูนย์อำนวยการแพทย์พระมงกุฎเกล้า, กรมแพทย์ทหารบก, วิทยาลัยพยาบาลกองทัพบก, สถาบันพยาธิวิทยา, สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์การแพทย์ทหาร หรือ</li> <li>(4) เป็นลูกจ้างชั่วคราว ที่มีอายุงานติดต่อกันตั้งแต่ 4 ปีขึ้นไป และต้องมีเงินได้รายเดือนจากต้นสังกัด หน่วยงานต่อไปนี้ โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า, วิทยาลัยแพทยศาสตร์ พระมงกุฎเกล้า, ศูนย์อำนวยการแพทย์พระมงกุฎเกล้า, กรมแพทย์ทหารบก, วิทยาลัยพยาบาลกองทัพบก, สถาบันพยาธิวิทยา, สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์การแพทย์ทหาร</li> <li>(5) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม</li> <li>(6) มิได้เป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน</li> </ol> <p>ข้อ 49. <b>การเข้าเป็นสมาชิกสมทบ</b> ผู้ประสงค์สมัคร เข้าเป็นสมาชิกสมทบ ต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ โดยต้องมีผู้บังคับบัญชาของผู้สมัครคนหนึ่งรับรอง</p> <p>เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาเป็นที่พอใจว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อ 48 ทั้งเห็นเป็นการสมควรแล้ว ก็ให้รับเข้าเป็นสมาชิกสมทบได้ ก็ให้แจ้งผู้สมัครนั้น ลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกสมทบกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือให้ครบถ้วน</p> <p>เมื่อสมาชิกสมทบได้ปฏิบัติตามวรรคก่อนแล้วย่อมได้สิทธิในฐานะสมาชิกสมทบ</p>	<p>ประกาศ นายทะเบียน เรื่องความสัมพันธ์ ของสมาชิกกับ สหกรณ์หรือสมาชิก สหกรณ์</p> <p>ระเบียบ นายทะเบียน สหกรณ์ข้อบังคับ เกี่ยวกับ สมาชิกสมทบ ปี 2563 8 มี.ย.63</p> <p>เกณฑ์การสอบ พนักงานราชการ ต้องเป็นลูกจ้าง ชั่วคราว ไม่น้อย กว่า 4 ปี ถึงมี สิทธิสอบได้</p> <p>พระราชบัญญัติ สหกรณ์ ฉบับที่ 3 พ.ศ.2563 มาตรา 41</p>

<p>ข้อ 46/4 ค่าธรรมเนียมแรกเข้าของสมาชิกสมทบ ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์ คนละ 50 บาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้ หากสมาชิกสมทบที่ลาออกไปแล้วมีความประสงค์จะเข้าเป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบใหม่อีกต้องผ่านพ้น ไปแล้วไม่น้อยกว่า 3 เดือนจากวันที่ขอลาออกและจะต้องเสียค่าธรรมเนียมแรกเข้าเป็นคนละ 100 บาท</p>	<p>ข้อ 50. ค่าธรรมเนียมแรกเข้าของสมาชิกสมทบ ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์ คนละ 50 บาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้ หากสมาชิกสมทบที่ลาออกไปแล้วมีความประสงค์จะเข้าเป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบใหม่อีกต้องผ่านพ้น ไปแล้วไม่น้อยกว่า 3 เดือนจากวันที่ขอลาออกและจะต้องเสียค่าธรรมเนียมแรกเข้าเป็นคนละ 100 บาท</p> <p>ข้อ 51. การถือหุ้น</p> <p>สมาชิกสมทบจะต้องถือหุ้นอย่างน้อย 1 หุ้น แต่ไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด</p> <p>การถือหุ้นแรกเข้า การชำระค่าหุ้น การแจ้งยอดจำนวนหุ้นและอื่นๆ ให้เป็นไปตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด</p>	<p>ระเบียบนายทะเบียนว่าด้วยสมาชิกสมทบ เรื่องสิทธิของสมาชิกสมทบ 8 มิ.ย.63</p>
<p>ข้อ 46/5 สิทธิหน้าที่ในฐานะสมาชิกสมทบ ผู้สมัครเป็นสมาชิกสมทบ เมื่อได้ปฏิบัติตามข้อ 46/3 แล้วจึงจะถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิกสมทบในการถือหุ้น ผักเงิน กู้ยืมเงิน การเข้าร่วมสังเกตการณ์ในการประชุมใหญ่ ได้รับบริการทางธุรกิจสวัสดิการ วิชาการหรือ การฝึกอบรมตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด แต่ไม่มีสิทธิในการนับชื่อของสมาชิกสมทบเข้าเป็นองค์ประชุม ในการประชุมใหญ่ การออกเสียงในเรื่องใดๆ หรือเป็นกรรมการดำเนินการ</p> <p><b>หน้าที่ของสมาชิกสมทบ มีดังนี้</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์</li> <li>(2) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง</li> </ol>	<p>ข้อ 52. สิทธิหน้าที่ในฐานะสมาชิกสมทบ ผู้สมัครเป็นสมาชิกสมทบ เมื่อได้ปฏิบัติตามข้อ 49 แล้วจึงจะ ถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิกสมทบในการถือหุ้น ผักเงิน กู้ยืมเงิน การเข้าร่วมสังเกตการณ์ในการประชุมใหญ่ ได้รับบริการทางธุรกิจสวัสดิการ วิชาการหรือ การฝึกอบรมตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด แต่ไม่มีสิทธิในการนับชื่อของสมาชิกสมทบเข้าเป็นองค์ประชุม ในการประชุมใหญ่ การออกเสียงในเรื่องใดๆ หรือเป็นกรรมการดำเนินการ</p> <p><b>หน้าที่ของสมาชิกสมทบ มีดังนี้</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์</li> <li>(2) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย</li> <li>(3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการจากสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง</li> <li>(4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์</li> <li>(5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง</li> </ol> <p><b>สิทธิของสมาชิกสมทบ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ถือหุ้นได้ตามระเบียบของสหกรณ์ และได้รับเงินปันผลตามหุ้นได้ในอัตราเดียวกันกับสมาชิก</li> <li>(2) กู้เงินได้ตามระเบียบสหกรณ์และได้รับเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจในอัตราเดียวกันกับสมาชิก</li> <li>(3) ผักเงินได้ตามระเบียบของสหกรณ์</li> <li>(4) ได้รับสวัสดิการตามระเบียบของสหกรณ์</li> </ol> <p><b>สมาชิกสมทบไม่มีสิทธิในเรื่องต่อไปนี้</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) นับชื่อเข้าเป็นองค์ประชุมในการประชุมใหญ่</li> <li>(2) การออกเสียงในเรื่องใด ๆ</li> <li>(3) เป็นกรรมการดำเนินการ</li> <li>(4) กู้ยืมเงินเกินกว่าเงินฝากรวมกับทุนเรือนหุ้นของตนเอง</li> </ol>	<p>ระเบียบนายทะเบียนว่าด้วยสมาชิกสมทบ เรื่องสิทธิของสมาชิกสมทบ 8 มิ.ย.63</p>



<p>ข้อ 46/6 สมาชิกสมทบย้ายสังกัด สมาชิกสมทบที่ย้าย หรือได้บรรจจุเข้ารับราชการในสังกัดอื่น และประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ซึ่งตั้งขึ้นในสังกัดนั้น หากสหกรณ์นั้นมีข้อบังคับให้รับเข้าเป็นสมาชิกได้และคณะกรรมการดำเนินการได้มีมติให้รับเข้าเป็น</p> <p>สมาชิกแล้ว ถ้าสมาชิกสมทบนั้นมีความประสงค์จะให้โอนเงินค่าหุ้น และ เงินกู้ที่ตนมีอยู่ในสหกรณ์นี้ไปยังสหกรณ์ที่ตนได้ไปเข้าเป็นสมาชิกใหม่ สหกรณ์ก็จะจัดการโอนเงินค่าหุ้น เงินกู้ และ เงินฝาก (ถ้ามี) ที่สมาชิกสมทบนั้นมียู่ต่อสหกรณ์ให้ ตามวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์</p> <p>ข้อ 46/7 สมาชิกสมทบที่ได้บรรจจุเข้ารับราชการ สมาชิกสมทบที่ได้บรรจจุเข้ารับราชการในสังกัดตาม ข้อ 46/2 ให้ยื่นหนังสือแสดงความจำนงขอเปลี่ยนสถานะจากสมาชิกสมทบเป็นสมาชิก ต่อคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้เปลี่ยนสถานะได้ ก็จะได้สิทธิในฐานะสมาชิกตามข้อ 34 และให้นับอายุการเป็นสมาชิกต่อเนื่องจากการเป็นสมาชิกสมทบ</p> <p>ข้อ 46/8 การเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล สัญชาติ และ ที่อยู่ สมาชิกสมทบคนใดมีการเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล สัญชาติและที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายใน สิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง</p> <p>46/9 การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบอาจทำหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคน เป็นผู้รับโอนประโยชน์ในเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงิน อื่นใดจากสหกรณ์ เมื่อตนถึงแก่ความตาย โดยมอบไว้แก่สหกรณ์เป็นหลักฐาน หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังว่านี้ ต้องทำตาม<u>ลักษณะพินัยกรรม</u></p> <p>ถ้าสมาชิกสมทบประสงค์จะเพิกถอนหรือเปลี่ยนแปลงผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ต้องทำเป็นหนังสือ ตามลักษณะดังกล่าวในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้</p> <p>เมื่อสมาชิกสมทบตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ และสหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน และเงินผลประโยชน์หรือเงินอื่นใดบรรดาที่สมาชิกสมทบผู้ตายมีอยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐาน มาแสดงให้เป็นที่พอใจคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทของผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนี้ ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดในข้อ 46/14 และ ข้อ 46/15</p> <p>ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกสมทบตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนาฆราวาสบัตรที่ทางราชการออกให้ แสดงว่าสมาชิกสมทบนั้น ๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสี่สิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์หรือผู้ที่มีชื่อเป็น</p>	<p>ข้อ 46/6 <u>ตัดออก</u></p> <p>ข้อ 53. สมาชิกสมทบที่ได้บรรจจุเข้ารับราชการ สมาชิกสมทบที่ได้บรรจจุเข้ารับราชการในสังกัดตาม ข้อ 48 ให้ยื่นหนังสือแสดงความจำนงขอเปลี่ยนสถานะจากสมาชิกสมทบเป็นสมาชิก ต่อคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้เปลี่ยนสถานะได้ ก็จะได้สิทธิในฐานะสมาชิกตามข้อ 34 และให้นับอายุการเป็นสมาชิกต่อเนื่องจากการเป็นสมาชิกสมทบ</p> <p>ข้อ 54. การเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล สัญชาติ และ ที่อยู่ สมาชิกสมทบคนใดมีการเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล สัญชาติและที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายใน สิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง</p> <p>ข้อ 55. การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบต้องทำเป็นหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคน เป็นผู้รับโอนประโยชน์ในเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงิน อื่นใดจากสหกรณ์ เมื่อตนถึงแก่ความตาย โดยมอบไว้ แก่สหกรณ์เป็นหลักฐาน หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ ดังว่านี้ ต้องทำตาม<u>แบบที่สหกรณ์กำหนด</u></p> <p>ถ้าสมาชิกประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ต้องทำเป็นหนังสือ ตามลักษณะดังกล่าวในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้</p> <p>เมื่อสมาชิกตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ และสหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน และเงินผลประโยชน์หรือเงินอื่นใดบรรดาที่สมาชิกสมทบผู้ตายมีอยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐาน มาแสดงให้เป็นที่พอใจคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทของผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนี้ ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดในข้อ 60 และ ข้อ 61</p> <p>ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดย ให้แนบสำเนาฆราวาสบัตรที่ทางราชการออกให้ แสดงว่า สมาชิกนั้น ๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสี่สิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ ไม่ยื่นขอรับเงินผลประโยชน์หรือผู้ที่มีชื่อเป็น</p>	
---	---	--

<p>ผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกสมทบได้จัดทำให้สหกรณ์ ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรอง ของสหกรณ์ทั้งสิ้น</p> <p>ข้อ 46/10 การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบย่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ตาย</li> <li>(2) ลาออกจากสหกรณ์และได้รับอนุญาตแล้ว</li> <li>(3) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ</li> <li>(4) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย</li> <li>(5) ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับข้อ 46/2</li> <li>(6) ถูกให้ออกจากสหกรณ์</li> </ol> <p>ข้อ 46/11 การลาออกจากสหกรณ์ของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบผู้ไม่มีหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้ อาจลาออกจากสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้ว จึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้</p> <p>คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบหมายให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการหรือกรรมการดำเนินการ หรือผู้จัดการ สอบสวนพิจารณา หากเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับ ก็ให้ถือว่าลาออกจากสหกรณ์ตามความในวรรคหนึ่งได้ แล้วให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป</p> <p>ข้อ 46/12 การให้ออกจากสหกรณ์ของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ขาดชำระค่าหุ้นรายเดือนเป็นจำนวนสามงวดติดต่อกันหรือขาดชำระรวมถึงหกงวด ทั้งนี้โดยมิได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ</li> <li>(2) นำเงินกู้ออกไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น</li> <li>(3) ไม่จัดการแก้ไขหลักประกันสำหรับเงินกู้ที่เกิดบกพร่องให้สมบูรณ์หรือถูกต้อง ภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด</li> <li>(4) ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองงวด หรือ ผิดนัด การส่งเงินงวดชำระหนี้ตั้งแต่วันนั้นถึงสามครั้งสำหรับเงินกู้รายหนึ่งๆ</li> </ol>	<p>ผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกสมทบได้จัดทำให้สหกรณ์ ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรอง ของสหกรณ์ทั้งสิ้น <u>ยกเว้น ค่าหุ้นหรือเงินฝากของสมาชิก</u></p> <p>ข้อ 56. การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบย่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ตาย</li> <li>(2) ลาออกจากสหกรณ์และได้รับอนุญาตแล้ว</li> <li>(3) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ</li> <li>(4) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย</li> <li>(5) ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับข้อ 48</li> <li>(6) ถูกให้ออกจากสหกรณ์</li> </ol> <p>ข้อ 57. การลาออกจากสหกรณ์ของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบผู้ไม่มีหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้ อาจลาออกจากสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้ว จึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้</p> <p>คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบหมายให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการหรือกรรมการดำเนินการ หรือผู้จัดการ พิจารณา หากเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับ ก็ให้ถือว่าลาออกจากสหกรณ์ตามความในวรรคหนึ่งได้ แล้วให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป</p> <p>ข้อ 58. การให้ออกจากสหกรณ์ของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ขาดชำระค่าหุ้นรายเดือนเป็นจำนวนสามงวดติดต่อกันหรือขาดชำระรวมถึงหกงวด ทั้งนี้โดยมิได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ</li> <li>(2) นำเงินกู้ออกไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น</li> <li>(3) ไม่จัดการแก้ไขหลักประกันสำหรับเงินกู้ที่เกิดบกพร่องให้สมบูรณ์หรือถูกต้อง ภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด</li> <li>(4) ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองงวด หรือผิดนัด การส่งเงินงวดชำระหนี้ตั้งแต่วันนั้นถึงสามครั้งสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ</li> </ol>
---	---

<p>(5) ไม่ให้ข้อความจริงเกี่ยวกับหนี้สินของตนแก่สหกรณ์เมื่อสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบ หรือเมื่อจะก่อความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้</p> <p>(6) จงใจฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์</p> <p>หรือ ของที่ประชุมกลุ่มที่ตนสังกัด หรือ ประพฤติการใด ๆ อันเป็นเหตุให้เห็นว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต แสดงตนเป็นบัณฑิตหรือกระทำการใดๆที่ทำให้สหกรณ์เสื่อมเสียไม่ว่าโดยประการใดๆ</p> <p>เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่า สมาชิกสมทบมีเหตุใด ๆ ดังกล่าวข้างต้นนี้ และได้ลงมติให้สมาชิกสมทบออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้นแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกสมทบนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์</p> <p>ข้อ 46/13 การถอนชื่อสมาชิกสมทบออกจากทะเบียนสมาชิกในกรณีที่สมาชิกสมทบ</p> <p>ออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกสมทบออกจากทะเบียนสมาชิก</p> <p>ข้อ 46/14 การจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกสมทบที่ขาดจากสมาชิกภาพ ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 46/10 (1), (2), (3) นั้น สหกรณ์จะจ่ายคืนค่าหุ้นที่สมาชิกสมทบบมีอยู่ในสหกรณ์ให้ก่อนค่าหุ้นของสมาชิกสมทบซึ่งออกเพราะเหตุอื่นพร้อมด้วยเงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบบมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้ มีสิทธิได้รับโดยเฉพาะค่าหุ้นนั้น</p> <p>ผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายคืนทันทีโดยไม่มี เงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่อยู่ก่อนนั้น หรือจะเรียกให้จ่ายคืนหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชี โดยได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่อยู่ก่อนนั้นด้วย ในเมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้ว ก็ได้สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายคืนให้ตามระเบียบของสหกรณ์</p> <p>ถ้าในปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพ จะเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รอการจ่ายคืนค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไป ในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่</p> <p>ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 46/10 (4) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบบมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย</p> <p>ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 46/10 (5),(6) นั้น</p>	<p>(5) ไม่ให้ข้อความจริงเกี่ยวกับหนี้สินของตนแก่สหกรณ์เมื่อสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบ หรือเมื่อจะก่อความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้</p> <p>(6) จงใจฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์</p> <p>หรือ ประพฤติการใด ๆ อันเป็นเหตุให้เห็นว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต หรือกระทำการใดๆ ที่ทำให้สหกรณ์เสื่อมเสียได้ไม่ว่าโดยประการใดๆ</p> <p>เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่า สมาชิกสมทบมีเหตุใด ๆ ดังกล่าวข้างต้นนี้ และได้ลงมติให้สมาชิกสมทบออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้นแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกสมทบนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์</p> <p>ข้อ 59. การถอนชื่อสมาชิกสมทบออกจากทะเบียนสมาชิก ในกรณีที่สมาชิกสมทบ</p> <p>ออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกสมทบออกจากทะเบียนสมาชิก</p> <p>ข้อ 60. การจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกสมทบที่ขาดจากสมาชิกภาพ ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 56 (1), (2), (3) นั้น สหกรณ์จะจ่ายคืนค่าหุ้นที่สมาชิกสมทบบมีอยู่ในสหกรณ์ให้ก่อนค่าหุ้นของสมาชิกสมทบซึ่งออกเพราะเหตุอื่น พร้อมด้วยเงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบบมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับโดยเฉพาะค่าหุ้นนั้น</p> <p>ผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายคืนทันทีโดยไม่มี เงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่อยู่ก่อนนั้น หรือจะเรียกให้จ่ายคืนหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชี โดยได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่อยู่ก่อนนั้นด้วย ในเมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้ว ก็ได้สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายคืนให้ตามระเบียบของสหกรณ์</p> <p>ถ้าในปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพ จะเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รอการจ่ายคืนค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่ <u>โดยได้รับผลตอบแทนอัตราเช่นเดียวกับสมาชิก</u></p> <p>ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 56 (4) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับ ดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบบมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย</p> <p>ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 56 (5),(6) นั้น</p>	
---	---	--

<p>สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควร โดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ปีที่ออกจากสหกรณ์ หรือหากสมาชิกสมทบขอให้จ่ายค่าหุ้นภายหลังวันสิ้นปี โดยขอรับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนในปีนั้นภายหลังที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็ได้ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์</p> <p>ในกรณีสหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสมให้ชะลอการจ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกสมทบที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปี และให้คำนวณเงินหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิกสมทบโดย นำทุนเรือนหุ้นทั้งหมด หักด้วยขาดทุนสะสมคงเหลือและหนี้สินทั้งสิ้นแล้วนำมาเฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้นทั้งสิ้นเป็นฐานในการคำนวณ</p> <p>เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้วในปีต่อไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่า เงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นปัจจุบันทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ 4 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม</p> <p>ข้อ 46/15 การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบสหกรณ์ ในการจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกสมทบตามข้อ 46/14 นั้น ให้สหกรณ์หักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ออกก่อน</p> <p>ข้อ 46/16 ความรับผิดชอบของสมาชิกสมทบ' สมาชิกสมทบมีความรับผิดชอบเพื่อหนี้สินของสหกรณ์จำกัดเพียงไม่เกิน จำนวนเงินค่าหุ้นที่ยังส่งใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ</p> <p style="text-align: center;"><b>หมวด 6</b> <b>การประชุมใหญ่</b></p> <p>ข้อ 47. การประชุมใหญ่สามัญ ให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกประชุมปีละหนึ่งครั้ง ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์</p> <p>ข้อ 48. การประชุมใหญ่วิสามัญ คณะกรรมการดำเนินการจะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้แต่ถ้านายทะเบียนสหกรณ์มีหนังสือแจ้งให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญหรือในกรณีที่สหกรณ์ขาดทุนเกินกึ่งของจำนวนทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว ต้องเรียกประชุมใหญ่วิสามัญโดยมิชักช้าแต่ไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่สหกรณ์ทราบ</p> <p>สมาชิกซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน ลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้และให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับคำร้องขอ</p>	<p>สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควร</p> <p>ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์</p> <p>ในกรณีสหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกสมทบที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปี และให้คำนวณเงินหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิกสมทบโดยนำทุนเรือนหุ้นทั้งหมด หักด้วยขาดทุนสะสมคงเหลือและหนี้สินทั้งสิ้นแล้วนำมาเฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้นทั้งสิ้นเป็นฐานในการคำนวณ</p> <p>เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้วในปีต่อไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่า เงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นปัจจุบันทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ 4 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม</p> <p>ข้อ 61. การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบสหกรณ์ ในการจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกสมทบตามข้อ 60 นั้น ให้สหกรณ์หักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ออกก่อน</p> <p>ข้อ 62. ความรับผิดชอบของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบมีความรับผิดชอบเพื่อหนี้สินของสหกรณ์จำกัดเพียงไม่เกิน จำนวนเงินค่าหุ้นที่ยังส่งใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ</p> <p style="text-align: center;"><b>หมวด 7</b> <b>การประชุมใหญ่</b></p> <p>ข้อ 63. การประชุมใหญ่สามัญ ให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกประชุมปีละหนึ่งครั้ง ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์</p> <p>ข้อ 64. การประชุมใหญ่วิสามัญ เมื่อมีเหตุอันสมควร คณะกรรมการดำเนินการจะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้แต่ถ้านายทะเบียนสหกรณ์มีหนังสือแจ้งให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญหรือในกรณีที่สหกรณ์ขาดทุนเกินกึ่งของจำนวนทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว ต้องเรียกประชุมใหญ่วิสามัญโดยมิชักช้าแต่ไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่สหกรณ์ทราบ</p> <p>สมาชิกซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน ลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้และให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับคำร้องขอ</p>	<p>พระราชบัญญัติ สหกรณ์ (ฉบับที่ 1) พ.ศ.2542 มาตรา 55</p>
--	---	---



<p>ถ้าคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ไม่เรียกประชุมใหญ่ วิสามัญภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ให้นายทะเบียน สหกรณ์หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์ มอบหมายมีอำนาจเรียกประชุมใหญ่วิสามัญได้ภายในระยะเวลา ที่เห็นสมควร</p> <p><b>ข้อ 49. การแจ้งกำหนดการประชุมใหญ่</b> เมื่อมีการประชุมใหญ่ ทุกคราว ให้สหกรณ์มีหนังสือแจ้งวัน เวลา สถานที่ และเรื่องที่จะประชุมให้บรรดาสมาชิกทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน แต่ถ้า การประชุมนั้นเป็นการด่วน อาจแจ้งล่วงหน้าได้ตามสมควร ทั้งนี้ให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือ เลขาธิการ เป็นผู้ลงลายมือชื่อในหนังสือนั้น และต้องแจ้งให้ เจ้าหน้าที่จากกรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ทราบล่วงหน้า ในโอกาสเดียวกันกับที่แจ้งให้สมาชิกทราบด้วย</p> <p><b>ข้อ 50. องค์ประชุมในการประชุมใหญ่</b> การประชุมใหญ่ของ สหกรณ์ต้องมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวน สมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนจึงจะเป็นองค์ประชุม ในการประชุมใหญ่ สมาชิกจะมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาประชุม แทนตนไม่ได้</p> <p><b>ข้อ 51. การนัดประชุมใหญ่ครั้งที่สอง</b> ในการประชุมใหญ่ของ สหกรณ์ ถ้าสมาชิก มาประชุมไม่ครบองค์ประชุมให้นัดประชุม ใหญ่อีกครั้งหนึ่งภายในสิบสี่วันนับแต่วันทีนัดประชุมใหญ่ครั้งแรก ในการประชุมครั้งหลังนี้ ถ้ามิใช่การประชุมใหญ่วิสามัญ ที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุมแล้ว เมื่อมีสมาชิกมาประชุม ไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อย กว่าสามสิบคนก็ให้ถือเป็นองค์ประชุม แต่ถ้าเป็นการประชุม ใหญ่วิสามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม เมื่อมีสมาชิก มาประชุมมีจำนวนไม่ถึงที่จะเป็นองค์ประชุมตามที่กล่าว ในข้อ 50 วรรคแรก ก็ให้งดประชุม</p> <p><b>ข้อ 52. อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่</b> ที่ประชุมใหญ่มี อำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยเรื่องทั้งปวงที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการ ดำเนินกิจการของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) รับทราบเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ สมาชิกออกจาก สหกรณ์ และวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของผู้สมัครซึ่งมิได้รับเลือกเข้า เป็นสมาชิก และสมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์</li> <li>(2) พิจารณาเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการดำเนินการและ ผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์</li> <li>(3) พิจารณานอมนิติ งบดุล และจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปีของสหกรณ์</li> <li>(4) รับทราบรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของ สหกรณ์ ของคณะกรรมการดำเนินการและของผู้ตรวจสอบ กิจการ</li> <li>(5) พิจารณากำหนดค่าธรรมเนียมค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของ กรรมการดำเนินการ หรือกรรมการอื่น ๆ และผู้ตรวจสอบ กิจการ</li> </ol>	<p>ถ้าคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ไม่เรียกประชุมใหญ่ วิสามัญภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ให้นายทะเบียน สหกรณ์ มีอำนาจเรียกประชุมใหญ่วิสามัญได้ภายในระยะเวลาที่ เห็นสมควร</p> <p><b>ข้อ 65. การแจ้งกำหนดการประชุมใหญ่</b> เมื่อมีการประชุมใหญ่ ทุกคราว ให้สหกรณ์มีหนังสือแจ้งวัน เวลา สถานที่ และเรื่องที่จะประชุมให้บรรดาสมาชิกทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน แต่ถ้า การประชุมนั้นเป็นการด่วน อาจแจ้งล่วงหน้าได้ตามสมควร ทั้งนี้ให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือ เลขาธิการ เป็นผู้ลงลายมือชื่อในหนังสือนั้น และต้องแจ้งให้ เจ้าหน้าที่จากกรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ทราบล่วงหน้า ในโอกาสเดียวกันกับที่แจ้งให้สมาชิกทราบด้วย</p> <p><b>ข้อ 66. องค์ประชุมในการประชุมใหญ่</b> การประชุมใหญ่ของ สหกรณ์ต้องมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวน สมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน จึงจะเป็นองค์ประชุม ในการประชุมใหญ่สมาชิกจะมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาประชุม แทนตนไม่ได้</p> <p><b>ข้อ 67. การนัดประชุมใหญ่ครั้งที่สอง</b> ในการประชุมใหญ่ของ สหกรณ์ ถ้าสมาชิกมาประชุมไม่ครบองค์ประชุม ให้ นัดประชุมใหญ่อีกครั้งหนึ่งภายในสิบสี่วันนับแต่วันที นัดประชุมใหญ่ครั้งแรก</p> <p>ในการประชุมครั้งหลังนี้ ถ้ามิใช่การประชุมใหญ่วิสามัญ ที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุมแล้ว เมื่อมีสมาชิกมาประชุม ไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่า สามสิบคนก็ให้ถือเป็นองค์ประชุม แต่ถ้าเป็นการประชุม ใหญ่วิสามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม เมื่อมีสมาชิก มาประชุมมีจำนวนไม่ถึงที่จะเป็นองค์ประชุมตามที่กล่าว ในข้อ 66 วรรคแรก ก็ให้งดประชุม</p> <p><b>ข้อ 68. อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่</b> ที่ประชุมใหญ่มี อำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยเรื่องทั้งปวงที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการ ดำเนินกิจการของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) รับทราบเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ สมาชิกออกจาก สหกรณ์ และวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของผู้สมัครซึ่งมิได้รับเลือกเข้า เป็นสมาชิก และสมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์</li> <li>(2) พิจารณาเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการดำเนินการและ ผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์</li> <li>(3) พิจารณานอมนิติ งบการเงินประจำปี และจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปีของสหกรณ์</li> <li>(4) รับทราบรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของ สหกรณ์ ของคณะกรรมการดำเนินการและของผู้ตรวจสอบ กิจการ</li> <li>(5) พิจารณากำหนดค่าตอบแทนของผู้ตรวจสอบกิจการ</li> </ol>	<p><b>พระราชบัญญัติ</b> <b>สหกรณ์</b> <b>(ฉบับ 3)</b> <b>พ.ศ.2563</b> <b>มาตรา 66</b></p>
--	---	---

<p>(6) พิจารณากำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน</p> <p>(7) อนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์</p> <p>(8) พิจารณาการแยกสหกรณ์</p> <p>(9) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ</p> <p>(10) รับทราบเรื่องการค้าเงินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยและชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นี้เป็นสมาชิกอยู่</p> <p>(11) พิเคราะห์และปฏิบัติตามบันทึกหรือหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย</p> <p>(12) กำหนดรูปการซึ่งสหกรณ์คิดจะทำเป็นเครื่องเกื้อหนุนบรรดาสมาชิกตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์</p>	<p>(6) พิจารณากำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน</p> <p>(7) อนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์</p> <p>(8) พิจารณาการแยกสหกรณ์ การควบสหกรณ์ และการเลิกสหกรณ์</p> <p>(9) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ</p> <p>(10) รับทราบเรื่องการค้าเงินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยและชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นี้เป็นสมาชิกอยู่</p> <p>(11) พิเคราะห์และปฏิบัติตามบันทึกหรือหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย</p> <p>(12) กำหนดรูปการซึ่งสหกรณ์คิดจะทำเป็นเครื่องเกื้อหนุนบรรดาสมาชิกตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์</p> <p>(13) อนุมัติการกำหนดนโยบาย และแผนเกี่ยวกับการฝาก การลงทุน การกู้ยืมจากสหกรณ์อื่น และสถาบันการเงิน และการค้าประกัน</p>	<p style="text-align: center;"><b>หมวด 7</b></p> <p style="text-align: center;"><b>คณะกรรมการดำเนินการ</b></p> <p><b>ข้อ 53. คณะกรรมการดำเนินการ</b> ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการดำเนินการอีก สิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ให้เป็นไปตามระเบียบสหกรณ์ฯ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ให้กรรมการดำเนินการเลือกตั้งในระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน เลขานุการคนหนึ่ง และ เภรัญญิกคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ และปิดประกาศให้ทราบ โดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์</p> <p style="text-align: center;"><b>ห้ามไม่ให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ</b></p> <p>(1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่กระทำโดยทุจริต</p> <p>(2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์การหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่</p> <p>(3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดท้ายให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์</p> <p>(4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่</p>
<p style="text-align: center;"><b>หมวด 8</b></p> <p style="text-align: center;"><b>คณะกรรมการดำเนินการ</b></p> <p><b>ข้อ 69. คณะกรรมการดำเนินการ</b> ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการดำเนินการอีก สิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ให้เป็นไปตามระเบียบสหกรณ์ฯ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากประชุมใหญ่ให้กรรมการดำเนินการเลือกตั้งในระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน เลขานุการคนหนึ่ง และ เภรัญญิกคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ และปิดประกาศให้ทราบ โดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์</p> <p style="text-align: center;"><u>คุณสมบัติของกรรมการดำเนินการ ต้องเป็น</u></p> <p style="text-align: center;"><u>ผู้มีคุณวุฒิด้านการเงิน การบัญชี การบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ หรือผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรในด้านดังกล่าวหรือด้านอื่นตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนดอย่างน้อย 1 คน</u></p> <p style="text-align: center;"><b>ห้ามไม่ให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ</b></p> <p>(1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด <u>เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ</u></p> <p>(2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์การหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่</p> <p>(3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดท้ายให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์</p> <p>(4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่</p>	<p style="text-align: center;"><b>หมวด 8</b></p> <p style="text-align: center;"><b>คณะกรรมการดำเนินการ</b></p> <p><b>ข้อ 69. คณะกรรมการดำเนินการ</b> ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการดำเนินการอีก สิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ให้เป็นไปตามระเบียบสหกรณ์ฯ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากประชุมใหญ่ให้กรรมการดำเนินการเลือกตั้งในระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน เลขานุการคนหนึ่ง และ เภรัญญิกคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ และปิดประกาศให้ทราบ โดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์</p> <p style="text-align: center;"><u>คุณสมบัติของกรรมการดำเนินการ ต้องเป็น</u></p> <p style="text-align: center;"><u>ผู้มีคุณวุฒิด้านการเงิน การบัญชี การบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ หรือผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรในด้านดังกล่าวหรือด้านอื่นตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนดอย่างน้อย 1 คน</u></p> <p style="text-align: center;"><b>ห้ามไม่ให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ</b></p> <p>(1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด <u>เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ</u></p> <p>(2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์การหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่</p> <p>(3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดท้ายให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์</p> <p>(4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่</p>	<p style="text-align: center;"><b>กฎกระทรวง 2564</b></p> <p style="text-align: center;"><b>ข้อ 8</b></p> <p style="text-align: center;"><b>พระราชบัญญัติ</b></p> <p style="text-align: center;"><b>สหกรณ์ (ฉบับ</b></p> <p style="text-align: center;"><b>2) พ.ศ.2553</b></p> <p style="text-align: center;"><b>มาตรา 52</b></p>

<p>(5) สมาชิกซึ่งผิดนัดการชำระเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าจะต้นเงินหรือดอกเบี้ย ในระยะเวลาสองปีทางบัญชีนับแต่ปีที่ผิดนัด ถึงปีที่เลือกตั้งกรรมการดำเนินการเว้นแต่การผิดนัดนั้นมิได้เกิดขึ้นจากการกระทำของตนเอง</p> <p>(6) ผู้ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์นี้</p> <p><b>ข้อ 54. อำนาจหน้าที่ของกรรมการดำเนินการแต่ละตำแหน่ง</b></p> <p>(ก) ประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้</p> <p>(1) เป็นประธานในที่ประชุมใหญ่และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และควบคุมการประชุมดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย</p> <p>(2) ควบคุมดูแลการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและอยู่ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์</p> <p>(3) ลงลายมือชื่อในเอกสารต่าง ๆ ในนามสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้</p> <p>(4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์</p> <p>(ข) รองประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้</p> <p>(1) ปฏิบัติการในอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการแทนประธานกรรมการเมื่อประธานกรรมการไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง</p> <p>(2) ปฏิบัติการตามที่ประธานกรรมการมอบหมายให้</p> <p>(3) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์</p> <p>(ค) เลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้</p> <p>(1) จัดทำรายงานการประชุมใหญ่ และรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการทุกครั้ง</p> <p>(2) ดูแลรักษาเอกสาร และรายงานการประชุมของสหกรณ์ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ</p> <p>(3) แจ้งนัดประชุมไปยังบรรดาสมาชิก หรือกรรมการดำเนินการแล้วแต่กรณี</p> <p>(4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์</p>	<p>(5) สมาชิกซึ่งผิดนัดการชำระเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าจะต้นเงินหรือดอกเบี้ย ในระยะเวลาสองปีทางบัญชีนับแต่ปีที่ผิดนัด ถึงปีที่เลือกตั้งกรรมการดำเนินการเว้นแต่การผิดนัดนั้นมิได้เกิดขึ้นจากการกระทำของตนเอง</p> <p>(6) ผู้ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์นี้</p> <p>(7) เคยถูกนายทะเบียนสั่งให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ ตามมาตรา 89/3 วรรคสอง</p> <p>8) เป็นกรรมการในสหกรณ์ที่ถูกสั่งเลิกตาม มาตรา 89/3 วรรคสอง</p> <p>9) เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด</p> <p><b>ข้อ 70. อำนาจหน้าที่ของกรรมการดำเนินการแต่ละตำแหน่ง</b></p> <p>(ก) ประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้</p> <p>(1) เป็นประธานในที่ประชุมใหญ่และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และควบคุมการประชุมดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย</p> <p>(2) ควบคุมดูแลการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและอยู่ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์</p> <p>(3) ลงลายมือชื่อในเอกสารต่าง ๆ ในนามสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้</p> <p>(4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์</p> <p>(ข) รองประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้</p> <p>(1) ปฏิบัติการในอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการแทนประธานกรรมการเมื่อประธานกรรมการไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง</p> <p>(2) ปฏิบัติการตามที่ประธานกรรมการมอบหมายให้</p> <p>(3) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์</p> <p>(ค) เลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้</p> <p>(1) จัดทำรายงานการประชุมใหญ่ และรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการทุกครั้ง</p> <p>(2) ดูแลรักษาเอกสาร และรายงานการประชุมของสหกรณ์ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ</p> <p>(3) แจ้งนัดประชุมไปยังบรรดาสมาชิก หรือกรรมการดำเนินการแล้วแต่กรณี</p> <p>(4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์</p>	<p><b>พระราชบัญญัติ สหกรณ์ (ฉบับ 3) พ.ศ.2563 มาตรา 52</b></p>
--	--	---

<p>(ง) เทรย์ญิก มีอำนาจหน้าที่ดังนี้</p> <p>(1) ควบคุม ดูแล ตรวจสอบการรับจ่ายและเก็บรักษาเงินและทรัพย์สินของสหกรณ์ให้เป็นไป โดยถูกต้องเรียบร้อย</p> <p>(2) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์</p> <p><b>ข้อ 55. กำหนดเวลาอยู่ในตำแหน่ง</b> คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีวาระอยู่ในตำแหน่ง คราวละสองปีนับแต่วันเลือกตั้ง ในวาระเริ่มแรกเมื่อครบหนึ่งปีนับแต่วันเลือกตั้ง ให้กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออกจากตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสองของกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทั้งหมดโดยวิธีจับสลาก (ถ้ามีเศษให้ปัดขึ้น) และให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ในปีต่อไปให้กรรมการดำเนินการที่อยู่ในตำแหน่งจนครบวาระ หรืออยู่นานที่สุด ออกจากตำแหน่งสลับกันไปทุก ๆ ปี</p> <p>เมื่อครบกำหนดแล้ว หากยังไม่มีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการชุดเดิมรักษาการไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีสหกรณ์</p> <p>กรรมการดำเนินการสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งซ้ำอีกได้แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน โดยต้องพักอย่างน้อย 1 ปี จึงจะมีสิทธิรับสมัครเลือกตั้งใหม่ได้</p> <p>ในกรณีที่กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้กรรมการดำเนินการที่ได้รับเลือกตั้งใหม่ อยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับกรรมการดำเนินการชุดแรก และให้นำความในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับโดยอนุโลม</p> <p><b>ข้อ 56. การพ้นจากตำแหน่ง</b></p> <p>กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่ง เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้</p> <p>(1) ถึงคราวออกตามวาระ</p> <p>(2) ลาออก โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ หรือลาออกต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์</p> <p>(3) ขาดจากสมาชิกภาพ</p> <p>(4) เข้ารับตำแหน่งหน้าที่ประจำในสหกรณ์นี้</p> <p>(5) ตกเป็นผู้ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าเงินต้นหรือดอกเบี้ย</p> <p>(6) ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนทั้งคณะ หรือรายตัว</p> <p>(7) นายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้ออกทั้งคณะ หรือรายตัว</p> <p>(8) ขาดประชุมคณะกรรมการดำเนินการติดต่อกันสามครั้ง โดยไม่มีเหตุอันควร</p>	<p>(ง) เทรย์ญิก มีอำนาจหน้าที่ดังนี้</p> <p>(1) ควบคุม ดูแล ตรวจสอบการรับจ่ายและเก็บรักษาเงินและทรัพย์สินของสหกรณ์ให้เป็นไป โดยถูกต้องเรียบร้อย</p> <p>(2) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย ให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์</p> <p><b>ข้อ 71. กำหนดเวลาอยู่ในตำแหน่ง</b> คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีวาระอยู่ในตำแหน่ง คราวละสองปีนับแต่วันเลือกตั้ง ในวาระเริ่มแรกเมื่อครบหนึ่งปีนับแต่วันเลือกตั้ง ให้กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออกจากตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสองของกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทั้งหมดโดยวิธีจับสลาก (ถ้ามีเศษให้ปัดขึ้น) และให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ในปีต่อไปให้กรรมการดำเนินการที่อยู่ในตำแหน่งจนครบวาระ หรืออยู่นานที่สุด ออกจากตำแหน่งสลับกันไปทุก ๆ ปี</p> <p>เมื่อครบกำหนดแล้ว หากยังไม่มีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการชุดเดิมรักษาการไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีสหกรณ์</p> <p>กรรมการดำเนินการสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งซ้ำอีกได้แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน โดยต้องพักอย่างน้อย 1 ปี นับจากวันประชุมใหญ่ จึงจะมีสิทธิรับสมัครเลือกตั้งใหม่ได้</p> <p>ในกรณีที่กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้กรรมการดำเนินการที่ได้รับเลือกตั้งใหม่ อยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับกรรมการดำเนินการชุดแรก และให้นำความในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับโดยอนุโลม</p> <p><b>ข้อ 72. การพ้นจากตำแหน่ง</b></p> <p>กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่ง เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้</p> <p>(1) ถึงคราวออกตามวาระ</p> <p>(2) ลาออก โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ</p> <p>(3) ขาดจากสมาชิกภาพ</p> <p>(4) เข้ารับตำแหน่งหน้าที่ประจำในสหกรณ์นี้</p> <p>(5) ตกเป็นผู้ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าเงินต้นหรือดอกเบี้ย ในระยะเวลาสองปีทางบัญชีนับแต่ปีที่ผิดนัด ถึงปีที่เลือกตั้งกรรมการดำเนินการเว้นแต่การผิดนัดนั้นมิได้เกิดขึ้นจากการกระทำของตนเอง</p> <p>(6) ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนทั้งคณะ หรือรายตัว</p> <p>(7) นายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้ออกทั้งคณะ หรือรายตัว</p> <p>(8) ขาดประชุมคณะกรรมการดำเนินการติดต่อกันสามครั้ง โดยไม่มีเหตุอันควร</p>	
---	--	--



<p>ให้กรรมการดำเนินการผู้มีส่วนได้เสียตาม (7) อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติได้ภายในสามสัปดาห์นับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่ง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติให้เป็นที่สิ้นสุด</p> <p>กรณีที่ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนให้กรรมการดำเนินการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการใหม่ทั้งคณะอยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการชุดแรก</p> <p><b>ข้อ 57. ตำแหน่งว่างก่อนถึงคราวออกตามวาระ</b> ถ้าตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระ (เว้นแต่เพราะเหตุตามข้อ 56 (7)) ให้กรรมการดำเนินการที่ยังดำรงตำแหน่งอยู่ดำเนินการต่อไปจนกว่าจะมีการประชุมใหญ่ ซึ่งจะได้มีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการแทนในตำแหน่งที่ว่าง แต่ถ้าในเวลาใด จำนวนกรรมการดำเนินการลดลงจนเหลือน้อยกว่าองค์ประชุม กรรมการดำเนินการที่ดำรงตำแหน่งอยู่จะประชุมดำเนินการใด ๆ ไม่ได้ นอกจากต้องนัดเรียกให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญขึ้นโดยเร็ว</p> <p>ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระตามความในวรรคก่อนนั้นเป็นตำแหน่งประธานกรรมการ หากไม่มีรองประธานกรรมการทำหน้าที่แทนและยังมิได้มีการประชุมใหญ่ เพื่อเลือกตั้งใหม่ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาเลือกตั้งกรรมการดำเนินการอื่นขึ้นทำหน้าที่แทนชั่วคราวจนกว่าจะมีการเลือกตั้งใหม่</p> <p>กรรมการดำเนินการซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งขึ้นแทนในตำแหน่งที่ว่างให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่า กำหนดเวลาที่ผู้ซึ่งตนแทนนั้นชอบที่จะอยู่ได้</p> <p><b>ข้อ 58. การประชุมและองค์ประชุม</b> ให้คณะกรรมการดำเนินการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระแต่ต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย</p> <p>ให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการเรียกประชุมคณะกรรมการดำเนินการได้ ในกรณีที่เป็นการประชุมเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงแก้ไขระเบียบข้อบังคับ และเรื่องที่สำคัญอื่น ๆ ของสหกรณ์ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบด้วยทุกครั้ง</p> <p>ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ต้องมีกรรมการดำเนินการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการดำเนินการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม</p>	<p>ให้กรรมการดำเนินการผู้มีส่วนได้เสียตาม (7) อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้ ภายในสามสัปดาห์นับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่ง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ให้เป็นที่สิ้นสุด</p> <p>กรณีที่ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนให้กรรมการดำเนินการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการใหม่ทั้งคณะและอยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการชุดแรก</p> <p><b>ข้อ 73. ตำแหน่งว่างก่อนถึงคราวออกตามวาระ</b> ถ้าตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระ (เว้นแต่เพราะเหตุตามข้อ 72 (7)) ให้กรรมการดำเนินการที่ยังดำรงตำแหน่งอยู่ดำเนินการต่อไปจนกว่าจะมีการประชุมใหญ่ ซึ่งจะได้มีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการแทนในตำแหน่งที่ว่าง แต่ถ้าในเวลาใด จำนวนกรรมการดำเนินการลดลงจนเหลือน้อยกว่าองค์ประชุม กรรมการดำเนินการที่ดำรงตำแหน่งอยู่จะประชุมดำเนินการใด ๆ ไม่ได้ นอกจากต้องนัดเรียกให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญขึ้นโดยเร็ว</p> <p>ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระตามความในวรรคก่อนนั้นเป็นตำแหน่งประธานกรรมการ หากไม่มีรองประธานกรรมการทำหน้าที่แทนและยังมิได้มีการประชุมใหญ่ เพื่อเลือกตั้งใหม่ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาเลือกตั้งกรรมการดำเนินการอื่นขึ้นทำหน้าที่แทนชั่วคราวจนกว่าจะมีการเลือกตั้งใหม่</p> <p>กรรมการดำเนินการซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งขึ้นแทนในตำแหน่งที่ว่างให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่า กำหนดเวลาที่ผู้ซึ่งตนแทนนั้นชอบที่จะอยู่ได้</p> <p><b>ข้อ 74 การประชุมและองค์ประชุม</b> ให้คณะกรรมการดำเนินการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระแต่ต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย</p> <p>ให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการเรียกประชุมคณะกรรมการดำเนินการได้ ในกรณีที่เป็นการประชุมเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงแก้ไขระเบียบข้อบังคับ และเรื่องที่สำคัญอื่น ๆ ของสหกรณ์ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบด้วยทุกครั้ง</p> <p>ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ต้องมีกรรมการดำเนินการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการดำเนินการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม</p>	<p><b>พระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 1).พ.ศ.2542</b> <b>มาตรา 128/1</b></p>
---	--	---

<p><b>ข้อ 59. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ</b>          คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่ดำเนินกิจการทั้งปวงของสหกรณ์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ กับทั้ง ในทางอันจะทำให้เกิดความเจริญแก่สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้</p> <p>(1) พิจารณาในเรื่องการรับสมาชิกและสมาชิกออกจากสหกรณ์ ตลอดจนดูแลให้สมาชิกปฏิบัติตามการต่าง ๆ ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์</p> <p>(2) พิจารณาในเรื่องการรับฝากเงิน การกู้ยืมเงิน การให้เงินกู้ และการฝากหรือลงทุนเงินของสหกรณ์</p> <p>(3) กำหนดและดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมใหญ่ และเสนอ <u>งบดุล</u> กับรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ ต่อที่ประชุมใหญ่</p> <p>(4) เสนอแนะการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่</p> <p>(5) เสนอแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ</p> <p>(6) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง หรือจ้าง และกำหนดค่าตอบแทนของผู้จัดการ ตลอดจนควบคุม ดูแลการปฏิบัติงานของผู้จัดการ ให้เป็นการถูกต้อง</p> <p>(7) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง และกำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้ตรวจสอบกิจการ</p> <p>(8) กำหนดระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์</p> <p>(9) จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทะเบียน สมุดบัญชี เอกสารต่าง ๆ และบรรดาอุปกรณ์ดำเนินงานของสหกรณ์</p> <p>(10) พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกและออกจากชุมนุมสหกรณ์ และองค์การอื่น</p> <p>(11) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งและถอดถอนคณะกรรมการอื่น หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสหกรณ์</p> <p>(12) พิจารณาและปฏิบัติตามหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย</p> <p>(13) พิจารณาให้ความเที่ยงธรรมแก่บรรดาสมาชิก เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตลอดจนสอดส่องดูแลโดยทั่วไป เพื่อให้กิจการของสหกรณ์ดำเนินไปด้วยดี</p> <p>(14) พิจารณารายงานของคณะกรรมการอื่น ผู้ตรวจสอบกิจการ ความเห็นของผู้จัดการ และสมาชิกเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์</p> <p>(15) เชิญสมาชิก หรือบุคคลภายนอกที่เห็นสมควร เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการดำเนินการ ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนให้ตามที่เห็นสมควร</p>	<p><b>ข้อ 75. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ</b>          คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่ดำเนินกิจการทั้งปวงของสหกรณ์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ กับทั้ง ในทางอันจะทำให้เกิดความเจริญแก่สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้</p> <p>(1) พิจารณาในเรื่องการรับสมาชิกและสมาชิกออกจากสหกรณ์ ตลอดจนดูแลให้สมาชิกปฏิบัติตามการต่าง ๆ ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์</p> <p>(2) พิจารณาในเรื่องการรับฝากเงิน การกู้ยืมเงิน การให้เงินกู้ และการฝากหรือลงทุนเงินของสหกรณ์</p> <p>(3) กำหนดและดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมใหญ่ และเสนอ <u>งบการเงินประจำปี</u> กับรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่</p> <p>(4) เสนอแนะการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่</p> <p>(5) เสนอแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ</p> <p>(6) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง หรือจ้าง และกำหนดค่าตอบแทนของผู้จัดการ ตลอดจนควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้จัดการ ให้เป็นการถูกต้อง</p> <p>(7) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง และกำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้ตรวจสอบกิจการ</p> <p>(8) กำหนดระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์</p> <p>(9) จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทะเบียน สมุดบัญชี เอกสารต่าง ๆ และบรรดาอุปกรณ์ดำเนินงานของสหกรณ์</p> <p>(10) พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกและออกจากชุมนุมสหกรณ์ และองค์การอื่น</p> <p>(11) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งและถอดถอนคณะกรรมการอื่น หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสหกรณ์</p> <p>(12) พิจารณาและปฏิบัติตามหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย</p> <p>(13) พิจารณาให้ความเที่ยงธรรมแก่บรรดาสมาชิก เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตลอดจนสอดส่องดูแลโดยทั่วไป เพื่อให้กิจการของสหกรณ์ดำเนินไปด้วยดี</p> <p>(14) พิจารณารายงานของคณะกรรมการอื่น <u>คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน</u> ผู้ตรวจสอบกิจการ ความเห็นของผู้จัดการ และสมาชิกเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์</p> <p>(15) เชิญสมาชิก หรือบุคคลภายนอกที่เห็นสมควร เป็นที่ปรึกษาหรือที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ ของคณะกรรมการดำเนินการ ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนให้ตามที่เห็นสมควร</p>	
---	--	--

<p>(16) ฟ้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือ ประนีประนอมยอมความหรือมอบข้อพิพาทให้อนุญาตตุลาการ พิจารณาชี้ขาด</p> <p>(17) พิจารณาดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ดังระบุไว้ใน วัตถุประสงค์ของสหกรณ์</p> <p>(18) พิจารณาแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นผู้แทนสหกรณ์ เพื่อเข้าประชุมใหญ่และออกเสียงในการประชุมใหญ่ของ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์และองค์การ อื่น ซึ่งสหกรณ์นี้เป็นสมาชิก ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่ข้อบังคับของ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์การ นั้นกำหนดไว้</p> <p>(19) พิจารณามอบหมายอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานให้แก่ ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ เหนรัญญิก ผู้จัดการและบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม</p>	<p>(16) ฟ้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือ ประนีประนอมยอมความหรือมอบข้อพิพาทให้อนุญาตตุลาการ พิจารณาชี้ขาด</p> <p>(17) พิจารณาดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ดังระบุไว้ใน วัตถุประสงค์ของสหกรณ์</p> <p>(18) พิจารณาแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นผู้แทนสหกรณ์ เพื่อเข้าประชุมใหญ่และออกเสียงในการประชุมใหญ่ของ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์และองค์การ อื่น ซึ่งสหกรณ์นี้เป็นสมาชิก ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่ข้อบังคับของ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์การ นั้นกำหนดไว้</p> <p>(19) พิจารณามอบหมายอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานให้แก่ ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ เหนรัญญิก ผู้จัดการและบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม</p> <p>(20) กำหนดค่าปฏิบัติงาน ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุม ของคณะกรรมการดำเนินการ กรรมการอื่นๆ ที่ปรึกษา และที่ปรึกษากิตติมศักดิ์</p> <p>(21) จัดช่องทางให้สมาชิกสามารถแจ้งปัญหาหรือข้อร้องเรียนได้ อย่างสะดวก โดยต้องแจ้งให้สมาชิกทราบถึงช่องทาง วิธีการแจ้ง ปัญหาหรือข้อร้องเรียน และระยะเวลาในการพิจารณาปัญหา หรือข้อร้องเรียนนั้น รวมทั้งจัดให้มีระบบติดตามความคืบหน้า และแจ้งความคืบหน้าในการแก้ปัญหาหรือข้อร้องเรียน ให้ผู้ร้องเรียนทราบเป็นระยะ</p> <p>(22) จัดให้มีมาตรการในการแก้ไขปัญหาและการเยียวยาหรือ ชดเชยแก่สมาชิก ดังต่อไปนี้</p> <p>1.กำหนดมาตรฐานในการแก้ไขปัญหาและการเยียวยาหรือ ชดเชยสำหรับนำไปใช้กับปัญหาที่เกิดขึ้น อันมีลักษณะเดียวกัน เพื่อให้สมาชิกได้รับการปฏิบัติอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน</p> <p>2.กำหนดระยะเวลาในการแก้ไขปัญหาและการเยียวยาหรือ ชดเชยในแต่ละขั้นตอนให้ชัดเจน เหมาะสม รวดเร็ว และเป็นธรรม</p> <p>(23) ผลประโยชน์/ค่าตอบแทนที่กรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจ ในการจัดการ และที่ปรึกษาของสหกรณ์ ได้รับจากสหกรณ์นั้น ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา โดยให้สหกรณ์แสดงรายละเอียดดังกล่าว เป็นรายบุคคลในรายงานประจำปี</p> <p>(24) กำหนดนโยบายและแผนเกี่ยวกับการฝาก การลงทุน การ กุ้ยืมจากสหกรณ์อื่นและสถาบันการเงิน และการค้าประกันเพื่อ เสนอต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์พิจารณาอนุมัติ</p>	<p>กฎกระทรวงพ.ศ. 2564.ข้อ.19.</p> <p>กฎกระทรวงพ.ศ. 2564...ข้อ.20</p> <p>กฎกระทรวง พ.ศ. 2564. หน้า.48.เรื่อง ก.ว.ร.ก.ก.บ.ด.แล จ.ร.ร.ม.ว.ก.บ.ว.ด ข้อ.14.(1))</p>
---	--	--

<p>ข้อ 60. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการ ในกรณี คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์กระทำการ หรืองดเว้นการ กระทำการ หรือกระทำการโดยประมาทเลินเล่อในการปฏิบัติ หน้าที่ของตนจนทำให้เสียผลประโยชน์ของสหกรณ์ หรือสมาชิก อันเป็นเหตุให้สหกรณ์มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี หรือกิจการ หรือฐานะการเงินตามรายงานการสอบบัญชี หรือ รายงานการตรวจสอบ เป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย คณะกรรมการดำเนินการ<u>ต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ สหกรณ์</u></p> <p style="text-align: center;"><b>คณะกรรมการอื่น</b></p> <p>ข้อ 61. คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการดำเนินการ อาจตั้งคณะกรรมการอำนวยการจำนวน ห้า คน โดยให้ประธาน กรรมการ รองประธานกรรมการ เหนรัญญิก และเลขานุการของ คณะกรรมการดำเนินการเป็นกรรมการอำนวยการ และให้ คณะกรรมการดำเนินการตั้งกรรมการดำเนินการอื่นเป็น กรรมการร่วมอีกตามสมควร</p> <p>ให้ประธานกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการ ดำเนินการเป็นประธานและเลขานุการคณะกรรมการ อำนวยการตามลำดับ</p> <p>คณะกรรมการอำนวยการให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับ กำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการ อำนวยการนั้น</p> <p>ให้คณะกรรมการอำนวยการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ ประธานกรรมการอำนวยการ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้</p> <p>ในการประชุมคณะกรรมการอำนวยการ ต้องมีกรรมการ อำนวยการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการ อำนวยการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม</p> <p>ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการอำนวยการให้เสนอ คณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบ</p>	<p>ข้อ 76. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการ ในกรณี คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์กระทำการ หรืองดเว้นการ กระทำการ หรือกระทำการโดยประมาทเลินเล่อในการปฏิบัติ หน้าที่ของตนจนทำให้เสียผลประโยชน์ของสหกรณ์ หรือสมาชิก อันเป็นเหตุให้สหกรณ์มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี หรือกิจการ หรือฐานะการเงินตามรายงานการสอบบัญชี หรือ รายงานการตรวจสอบ เป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย</p> <p>คณะกรรมการดำเนินการ กรรมการดำเนินการ หรือ <u>ผู้จัดการ ต้องรับผิดชอบร่วมกัน ในความเสียหายต่อสหกรณ์ ในกรณีต่อไปนี้</u></p> <p>(1) <u>แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ</u></p> <p>(2) <u>ไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งของนายทะเบียนสหกรณ์</u></p> <p>(3) <u>ดำเนินกิจการนอกกรอบวัตถุประสงค์หรือขอบเขตแห่งการ ดำเนินกิจการที่จะพึงดำเนินการได้ของสหกรณ์</u></p> <p>คณะกรรมการดำเนินการ กรรมการดำเนินการ หรือ <u>ผู้จัดการ ไม่ต้องรับผิดชอบร่วมกัน ในความเสียหายต่อสหกรณ์ ในกรณีต่อไปนี้</u></p> <p>(1) <u>พิสูจน์ได้ว่าตนมิได้ร่วมกระทำการอันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อสหกรณ์</u></p> <p>(2) <u>ได้คัดค้านในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์โดย ปรากฏในรายงานการประชุมหรือได้ทำคำคัดค้านเป็นหนังสือยื่น ต่อประธานที่ประชุมภายในสามวันนับแต่สิ้นสุดการประชุม</u></p> <p style="text-align: center;"><b>คณะกรรมการอื่น</b></p> <p>ข้อ 77. คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการดำเนินการ อาจตั้งคณะกรรมการอำนวยการ จำนวน ห้า คน โดยให้ประธาน กรรมการ รองประธานกรรมการ เหนรัญญิก และเลขานุการของ คณะกรรมการดำเนินการเป็นกรรมการอำนวยการ และให้ คณะกรรมการดำเนินการตั้งกรรมการดำเนินการอื่นเป็น กรรมการร่วมอีกตามสมควร</p> <p>ให้ประธานกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการ ดำเนินการเป็นประธานและเลขานุการคณะกรรมการ อำนวยการตามลำดับ</p> <p>คณะกรรมการอำนวยการให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับ กำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการ อำนวยการนั้น</p> <p>ให้คณะกรรมการอำนวยการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ ประธานกรรมการอำนวยการ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้</p> <p>ในการประชุมคณะกรรมการอำนวยการ ต้องมีกรรมการ อำนวยการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการ อำนวยการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม</p> <p>ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการอำนวยการให้เสนอ คณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบ</p>	<p>พระราชบัญญัติ สหกรณ์ (ฉบับที่3) พ.ศ.2563 มาตรา 51/2</p> <p>พระราชบัญญัติ สหกรณ์ (ฉบับที่3) พ.ศ.2563 มาตรา 51/3</p>
---	--	---



<p><b>ข้อ 62. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอำนวยการ</b> ให้คณะกรรมการอำนวยการเป็นผู้ดำเนินกิจการแทนคณะกรรมการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย และตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสภกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้</p> <p>(1) ควบคุมในเรื่องการรับเงิน การจ่ายเงิน การสะสมเงิน การฝากหรือการเก็บรักษาเงิน ให้เป็นไปตามข้อบังคับ และระเบียบของสภกรณ์</p> <p>(2) ควบคุมการจัดทำบัญชี และทะเบียนต่าง ๆ ของสภกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ</p> <p>(3) ควบคุมดูแล เก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตลอดจนทรัพย์สินของสภกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย และพร้อมที่จะให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทันที</p> <p>(4) เสนอแนะคณะกรรมการดำเนินการในการปรับปรุง หรือแก้ไขการบริหารงานของสภกรณ์</p> <p>(5) ควบคุมดูแลการจัดทำ<b>บัญชี</b> รวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุน และรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสภกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ออนุมัติ</p> <p>(6) พิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสภกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเสนอให้ที่ประชุมใหญ่ออนุมัติพิจารณาอนุมัติ</p> <p>(7) พิจารณาแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสภกรณ์เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาและเสนอที่ประชุมใหญ่ออนุมัติ</p> <p>(8) ทำนิติกรรมต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานของสภกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย</p> <p><b>ข้อ 63. คณะกรรมการเงินกู้</b> คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการเงินกู้ จำนวน ห้า คน โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการคนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ</p> <p>คณะกรรมการเงินกู้ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการเงินกู้ขึ้น</p> <p>ให้คณะกรรมการเงินกู้ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละครั้งเป็นอย่างน้อยและให้ประธานกรรมการเงินกู้ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้</p> <p>ในการประชุมคณะกรรมการเงินกู้ ต้องมีกรรมการเงินกู้เข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการเงินกู้ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม</p> <p>ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการเงินกู้ให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป</p>	<p><b>ข้อ 78. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอำนวยการ</b> ให้คณะกรรมการอำนวยการเป็นผู้ดำเนินกิจการแทนคณะกรรมการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย และตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสภกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้</p> <p>(1) ควบคุมในเรื่องการรับเงิน การจ่ายเงิน การสะสมเงิน การฝากหรือการเก็บรักษาเงิน ให้เป็นไปตามข้อบังคับ และระเบียบของสภกรณ์</p> <p>(2) ควบคุมการจัดทำบัญชี และทะเบียนต่าง ๆ ของสภกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ</p> <p>(3) ควบคุมดูแล เก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตลอดจนทรัพย์สินของสภกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย และพร้อมที่จะให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทันที</p> <p>(4) เสนอแนะคณะกรรมการดำเนินการในการปรับปรุง หรือแก้ไขการบริหารงานของสภกรณ์</p> <p>(5) ควบคุมดูแลการจัดทำ<b>งบการเงินประจำปี</b> รวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุน และรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสภกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ออนุมัติ</p> <p>(6) พิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสภกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการ พิจารณาเสนอให้ที่ประชุมใหญ่ออนุมัติพิจารณาอนุมัติ</p> <p>(7) พิจารณาแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสภกรณ์เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาและเสนอที่ประชุมใหญ่ออนุมัติ</p> <p>(8) ทำนิติกรรมต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานของสภกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย</p> <p><b>ข้อ 79. คณะกรรมการเงินกู้</b> คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการเงินกู้จากคณะกรรมการดำเนินการจำนวน ห้า คน โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการคนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ</p> <p>คณะกรรมการเงินกู้ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการเงินกู้ขึ้น</p> <p>ให้คณะกรรมการเงินกู้ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละครั้งเป็นอย่างน้อยและให้ประธานกรรมการเงินกู้ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้</p> <p>ในการประชุมคณะกรรมการเงินกู้ ต้องมีกรรมการเงินกู้เข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการเงินกู้ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม</p> <p>ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการเงินกู้ให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป</p>	
--	---	--

**ข้อ 64. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเงินกู้**

ให้คณะกรรมการเงินกู้มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณา วินิจฉัย อนุมัติการให้เงินกู้แก่สมาชิกตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์รวมทั้ง ข้อต่อไปนี

- (1) ตรวจสอบการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้เป็นไปตามความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้
- (2) ตรวจสอบการควบคุมให้เงินกู้มีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์และเมื่อเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้อยู่ในภาวะที่ปลอดภัยก็ต้งกำหนดให้ผู้กู้จัดการแก้ไขให้สมบูรณ์หรือถูกต้องภายในระยะเวลาที่กำหนด
- (3) ดูแลและติดตามการชำระหนี้ของสมาชิกผู้ให้เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญา
- (4) สอบสวนเบื้องต้นให้ได้ข้อความจริง ในกรณีสมาชิกผู้กู้ขอผ่อนเวลาการส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้ หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้เพื่อเสนอความเห็นให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาผ่อนผันเรียกคืนเงินกู้ หรือสอบสวนลงโทษให้สมาชิกออกจากสหกรณ์

**ข้อ 65. คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์**  
คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า หก คน โดยให้มีตำแหน่งเป็นประธานกรรมการคนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ

คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่าที่กำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์นั้น

ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระและให้ประธานอนุกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งจำนวน ของกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป

**ข้อ 80. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเงินกู้**

ให้คณะกรรมการเงินกู้มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณา วินิจฉัย อนุมัติการให้เงินกู้แก่สมาชิกตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์รวมทั้ง ข้อต่อไปนี

- (1) ตรวจสอบการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้เป็นไปตามความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้
- (2) ตรวจสอบการควบคุมให้เงินกู้มีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์และเมื่อเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้อยู่ในภาวะที่ปลอดภัยก็ต้งกำหนดให้ผู้กู้จัดการแก้ไขให้สมบูรณ์หรือถูกต้องภายในระยะเวลาที่กำหนด
- (3) ดูแลและติดตามการชำระหนี้ของสมาชิกผู้ให้เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญา
- (4) สอบสวนเบื้องต้นให้ได้ข้อความจริง ในกรณีสมาชิกผู้กู้ขอผ่อนเวลาการส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้ หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้เพื่อเสนอความเห็นให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาผ่อนผันเรียกคืนเงินกู้ หรือสอบสวนลงโทษให้สมาชิกออกจากสหกรณ์

**ข้อ 81. คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์**  
คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า หก คน โดยให้มีตำแหน่งเป็นประธานกรรมการคนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ

คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่าที่กำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์นั้น

ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระและให้ประธานอนุกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งจำนวน ของกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป

<p><b>ข้อ 66. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์</b> ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์มีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสภครณในส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้</p> <p>(1) พิจารณาให้ทุนการศึกษาแก่บุตรสมาชิกตามระเบียบว่าด้วยทุนสะสมเพื่อสวัสดิการสมาชิก หมวดที่ 2. ทุนส่งเสริมการศึกษาบุตรของสมาชิก</p> <p>(2) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก โดยให้การศึกษาและอบรมแก่สมาชิก และผู้ที่สนใจให้ทราบถึงเจตนารมณ์ หลักวิธีการ และการบริหารงานของสภครณ</p> <p>(3) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสาร ความรู้เกี่ยวกับลักษณะ ประโยชน์ รวมทั้งผลงานของสภครณให้สมาชิก และบุคคลภายนอก รับทราบ</p> <p>(4) ดำเนินการในการหาผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก</p> <p>(5) ให้การศึกษาอบรมและเผยแพร่แก่สมาชิกถึงวิธีการออมทรัพย์ และการใช้จ่ายเงินอย่างรอบคอบ ตลอดจนวิชาการต่าง ๆ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพ</p> <p>(6) ศึกษา และติดตามข่าวความเคลื่อนไหวด้านการดำเนินงานของสภครณอื่นทั้งในและนอกประเทศ เพื่อนำตัวอย่างที่ดีมาเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณานำมาบริการแก่สมาชิกตามความเหมาะสม</p>	<p><b>ข้อ 82. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์</b> ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์มีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสภครณในส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้</p> <p>(1) พิจารณาให้ทุนการศึกษาแก่บุตรสมาชิกตามระเบียบว่าด้วยทุนสะสมเพื่อสวัสดิการสมาชิก หมวดที่ 3 ทุนส่งเสริมการศึกษาบุตรของสมาชิก</p> <p>(2) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก โดยให้การศึกษาและอบรมแก่สมาชิก และผู้ที่สนใจให้ทราบถึงเจตนารมณ์ หลักวิธีการ และการบริหารงานของสภครณ</p> <p>(3) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสาร ความรู้เกี่ยวกับลักษณะ ประโยชน์ รวมทั้งผลงานของสภครณให้สมาชิก และบุคคลภายนอก รับทราบ</p> <p>(4) ดำเนินการในการหาผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก</p> <p>(5) ให้การศึกษาอบรมและเผยแพร่แก่สมาชิกถึงวิธีการออมทรัพย์ และการใช้จ่ายเงินอย่างรอบคอบ ตลอดจนวิชาการต่าง ๆ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพ</p> <p>(6) ศึกษา และติดตามข่าวความเคลื่อนไหวด้านการดำเนินงานของสภครณอื่นทั้งในและนอกประเทศ เพื่อนำตัวอย่างที่ดีมาเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณานำมาบริการแก่สมาชิกตามความเหมาะสม</p> <p><b>ข้อ 83. คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและการลงทุน</b> <u>คณะกรรมการดำเนินการ อาจตั้งคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและการลงทุน จากคณะกรรมการดำเนินการ หรืออาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อเป็นที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการ โดยมีจำนวนคณะอนุกรรมการ จำนวน 5 คน มีตำแหน่งเป็นประธานกรรมการคนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นอนุกรรมการ</u></p> <p><b>ข้อ 84. อำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและการลงทุน</b> ให้คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและการลงทุน มีอำนาจและหน้าที่</p> <p>(1) ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดนโยบาย กระบวนการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย ด้านสินเชื่อ การลงทุน สภาพคล่อง ปฏิบัติการและด้านอื่น ๆ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของสภครณ กำกับดูแลเรื่องธรรมาภิบาล ประเมินผล ติดตาม ทบทวน ความเพียงพอของนโยบายเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้กระบวนการบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และอำนาจหน้าที่อื่นๆ ที่ข้อบังคับกำหนด และตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย</p>	<p>ระเบียบนายทะเบียนสภครณว่าด้วยการจดทะเบียนข้อบังคับเกี่ยวกับคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง</p>
--	---	---

<p>ข้อ 67. คณะอนุกรรมการ ในกรณีจำเป็นแก่การดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการอาจมีคำสั่งแต่งตั้งอนุกรรมการต่าง ๆ เพื่อมอบหมายให้ปฏิบัติการกิจของสหกรณ์ โดยมีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด</p> <p style="text-align: center;"><b>ประธานในที่ประชุม</b></p> <p>ข้อ 68. ประธานในที่ประชุม ในการประชุมใหญ่หรือการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม และถ้ารองประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมด้วย ก็ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการดำเนินการคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุม เฉพาะการประชุมคราวนั้น</p> <p>ในการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เช่น คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ให้ประธานของคณะกรรมการนั้น ๆ เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุม เฉพาะการประชุมคราวนั้น</p> <p>ในการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่ได้มีมติถอดถอนกรรมการดำเนินการ ถ้ามีการร้องขอให้เปลี่ยนตัวประธานในที่ประชุมก็ให้กระทำโดยเลือกสมาชิกคนใดคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะคราวนั้น หรือจนเสร็จการประชุม มติเลือกประธานในที่ประชุมในกรณีนี้ ต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกที่มาประชุม</p> <p style="text-align: center;"><b>การออกเสียงและการวินิจฉัยปัญหาในที่ประชุม</b></p> <p>ข้อ 69. การออกเสียง สมาชิกคนหนึ่งให้มีเสียงในการลงคะแนนออกเสียงในที่ประชุมใหญ่ ได้เพียงคนละหนึ่งเสียง จะมอบให้ผู้อื่นมาประชุมและออกเสียงแทนตนไม่ได้</p> <p>ถ้าปัญหาซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้นผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษ เฉพาะตัว ผู้นั้นจะออกเสียงในเรื่องนั้นไม่ได้</p>	<p>(2) มีอำนาจหน้าที่ในการศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดนโยบาย และแผนเกี่ยวกับการลงทุนประจำปีให้สอดคล้องกับนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงโดยรวม กำกับดูแล ติดตามผลให้เป็นไปตามแผน กำกับดูแลเรื่องธรรมาภิบาลเกี่ยวกับการลงทุน และอำนาจหน้าที่อื่น ๆ ที่ข้อบังคับกำหนด และตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย</p> <p style="text-align: center;"><b>ข้อ 85. เป็นคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงาน</b> ในกรณีจำเป็นแก่การดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการอาจมีคำสั่งแต่งตั้งอนุกรรมการต่าง ๆ เพื่อมอบหมายให้ปฏิบัติการกิจของสหกรณ์ โดยมีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด</p> <p style="text-align: center;"><b>ประธานในที่ประชุม</b></p> <p>ข้อ 86. ประธานในที่ประชุม ในการประชุมใหญ่หรือการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม และถ้ารองประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมด้วยก็ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการดำเนินการคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุม เฉพาะการประชุมคราวนั้น</p> <p>ในการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เช่น คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและการลงทุน คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงาน ให้ประธานของคณะกรรมการนั้น ๆ เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุม เฉพาะการประชุมคราวนั้น</p> <p>ในการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่ได้มีมติถอดถอนกรรมการดำเนินการ ถ้ามีการร้องขอให้เปลี่ยนตัวประธานในที่ประชุมก็ให้กระทำโดยเลือกสมาชิกคนใดคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะคราวนั้น หรือจนเสร็จการประชุม มติเลือกประธานในที่ประชุมในกรณีนี้ ต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกที่มาประชุม <u>ต้องอยู่ในที่ประชุมและลงลายมือชื่อ</u></p> <p style="text-align: center;"><b>การออกเสียงและการวินิจฉัยปัญหาในที่ประชุม</b></p> <p>ข้อ 87. การออกเสียง สมาชิกคนหนึ่งให้มีเสียงในการลงคะแนนออกเสียงในที่ประชุมใหญ่ ได้เพียงคนละหนึ่งเสียง จะมอบให้ผู้อื่นมาประชุมและออกเสียงแทนตนไม่ได้</p> <p>ถ้าปัญหาซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้นผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษ เฉพาะตัว ผู้นั้นจะออกเสียงในเรื่องนั้นไม่ได้</p>	
--	---	--



<p>70. การวินิจฉัยปัญหา เว้นแต่จะได้กำหนดไว้เป็นพิเศษในข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยปัญหาต่างๆในที่ประชุมใหญ่ หรือที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด เว้นแต่ในกรณีต่อไปนี้ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ</li> <li>(2) การเลิกสหกรณ์</li> <li>(3) การควบสหกรณ์</li> <li>(4) การแยกสหกรณ์</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>รายงานการประชุม</b></p> <p>ข้อ 71. รายงานการประชุม ในการประชุมใหญ่ การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ นั้น ต้องจัดให้ผู้เข้าประชุมลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งบันทึกเรื่องที่พิจารณา วินิจฉัยทั้งสิ้นไว้ในรายงานการประชุม และให้ประธานในที่ประชุมกับกรรมการดำเนินการ หรือกรรมการอื่น ๆ แล้วแต่กรณี อีกคนหนึ่งซึ่งเข้าประชุมนั้น ๆ ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ</p> <p style="text-align: center;"><b>หมวด 8</b> <b>ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์</b></p> <p>ข้อ 72. การจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความรู้ความสามารถและความเหมาะสมเพื่อแต่งตั้งหรือจ้างเป็นผู้จัดการของสหกรณ์ โดยต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 53 (1) , (2) , (3) , (4) ในการจ้างผู้จัดการสหกรณ์ต้องทำหนังสือสัญญาจ้างไว้เป็นหลักฐานและให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกให้มีหลักประกันอันสมควร</p> <p>ในการแต่งตั้งหรือจ้างผู้จัดการ ต้องให้ผู้จัดการรับทราบและรับรองที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวไว้ในข้อ 74 เป็นลายลักษณ์อักษร</p> <p>ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจกำหนดระเบียบของสหกรณ์เกี่ยวกับการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือก แครแต่งตั้งหรือจ้าง การกำหนดอัตราเงินเดือน การให้สวัสดิการ และการให้ออกจากตำแหน่งของผู้จัดการสหกรณ์</p>	<p>ข้อ 88. การวินิจฉัยปัญหา เว้นแต่จะได้กำหนดไว้เป็นพิเศษในข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยปัญหาต่างๆในที่ประชุมใหญ่ หรือที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด เว้นแต่ในกรณีต่อไปนี้ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ</li> <li>(2) การเลิกสหกรณ์</li> <li>(3) การควบสหกรณ์</li> <li>(4) การแยกสหกรณ์</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>รายงานการประชุม</b></p> <p>ข้อ 89. รายงานการประชุม ในการประชุมใหญ่ การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง และการลงทุน คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงาน นั้น ต้องจัดให้ผู้เข้าประชุมลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งบันทึกเรื่องที่พิจารณา วินิจฉัยทั้งสิ้นไว้ในรายงานการประชุม และให้ประธานในที่ประชุมกับกรรมการดำเนินการ หรือกรรมการอื่น ๆ แล้วแต่กรณี อีกคนหนึ่งซึ่งเข้าประชุมนั้น ๆ ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ</p> <p style="text-align: center;"><b>หมวด 9</b> <b>ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์</b></p> <p>ข้อ 90. การจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาคัดเลือกหรือสอบคัดเลือกบุคคลที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความรู้ความสามารถและความเหมาะสมเพื่อแต่งตั้งหรือจ้างเป็นผู้จัดการของสหกรณ์</p> <p>ในการจ้างผู้จัดการสหกรณ์ต้องทำหนังสือสัญญาจ้างไว้เป็นหลักฐานและให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกให้มีหลักประกันอันสมควร</p> <p>ในการแต่งตั้งหรือจ้างผู้จัดการ ต้องให้ผู้จัดการรับทราบและรับรองที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวไว้ในข้อ 92 เป็นลายลักษณ์อักษร</p> <p>ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจกำหนดระเบียบของสหกรณ์เกี่ยวกับการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือก <u>แข่งขันบุคคลที่มีคุณสมบัติ</u> เพื่อแต่งตั้งหรือจ้าง การกำหนดอัตราเงินเดือน การให้สวัสดิการ และการให้ออกจากตำแหน่งของผู้จัดการสหกรณ์</p>	
---	--	--

<p>ข้อ 73. การดำรงตำแหน่งผู้จัดการสหกรณ์ สหกรณ์อาจจ้างผู้จัดการสหกรณ์ โดยกำหนดระยะเวลาหรือไม่กำหนดระยะเวลาก็ได้</p> <p>ข้อ 74. อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการทั่วไป และรับผิดชอบเกี่ยวกับบรรดากิจการประจำของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้</p> <p>(1) ตรวจสอบการสมัครเข้าเป็นสมาชิกให้เป็นการถูกต้อง ตลอดจนเป็นธุระจัดให้ผู้เข้าเป็นสมาชิกลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้ากับเงินค่าหุ้นตามข้อบังคับของสหกรณ์</p> <p>(2) ควบคุมให้มีการเก็บเงินค่าหุ้นรายเดือน แฉงยอดจำนวนหุ้น จ่ายคืนค่าหุ้นและชักชวนการถือหุ้นในสหกรณ์</p> <p>(3) รับฝากเงิน จ่ายคืนเงินฝาก และส่งเสริมการรับฝากเงินของสหกรณ์</p> <p>(4) เป็นธุระในการตรวจสอบคำขอกู้ จ่ายเงินกู้ จัดทำเอกสารเกี่ยวกับเงินกู้ ให้เป็นไปตามแบบและระเบียบของสหกรณ์</p> <p>(5) จัดทำรายละเอียดของสมาชิกรายตัวเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น และเงินให้กู้ทุกหกเดือน พร้อมกับแจ้งให้สมาชิกทราบเป็นรายบุคคล</p>	<p>โดยต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ดังต่อไปนี้</p> <p>(1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก <u>เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ</u></p> <p>(2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กรหน่วยงานของรัฐ หรือ เอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่</p> <p>(3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์</p> <p>(4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่</p> <p>(5) สมาชิกซึ่งผิดนัดการชำระเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าจะต้นเงินหรือดอกเบี้ย ในระยะเวลาสองปีทางบัญชี นับแต่ปีที่ผิดนัด ถึงปีที่เลือกตั้งกรรมการดำเนินการ เว้นแต่การผิดนัดนั้นมิได้เกิดขึ้นจากการกระทำของตนเอง</p> <p>(6) ผู้ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์นี้</p> <p>(7) เคยถูกนายทะเบียนสั่งให้พ้นจากตำแหน่งผู้จัดการ ตาม <u>มาตรา 89/3 วรรคสอง</u></p> <p>8) เป็นผู้จัดการในสหกรณ์ที่ถูกสั่งเลิกตาม <u>มาตรา 89/3 วรรคสอง</u></p> <p>9) เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด</p> <p>ข้อ 91. การดำรงตำแหน่งผู้จัดการสหกรณ์ สหกรณ์อาจจ้างผู้จัดการสหกรณ์ โดยกำหนดระยะเวลาหรือไม่กำหนดระยะเวลาก็ได้</p> <p>ข้อ 92. อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการทั่วไป และรับผิดชอบเกี่ยวกับบรรดากิจการประจำของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้</p> <p>(1) ตรวจสอบการสมัครเข้าเป็นสมาชิกให้เป็นการถูกต้อง ตลอดจนเป็นธุระจัดให้ผู้เข้าเป็นสมาชิกลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้ากับเงินค่าหุ้นตามข้อบังคับของสหกรณ์</p> <p>(2) ควบคุมให้มีการเก็บเงินค่าหุ้นรายเดือน แฉงยอดจำนวนหุ้น จ่ายคืนค่าหุ้นและชักชวนการถือหุ้นในสหกรณ์</p> <p>(3) รับฝากเงิน จ่ายคืนเงินฝาก และส่งเสริมการรับฝากเงินของสหกรณ์</p> <p>(4) เป็นธุระในการตรวจสอบคำขอกู้ จ่ายเงินกู้ จัดทำเอกสารเกี่ยวกับเงินกู้ ให้เป็นไปตามแบบและระเบียบของสหกรณ์</p> <p>(5) จัดทำรายละเอียดของสมาชิกรายตัวเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น และเงินให้กู้ทุกสิ้นปีทางบัญชี พร้อมกับแจ้งให้สมาชิกทราบเป็นรายบุคคล</p>	<p>พระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับ 2) พ.ศ.2553 มาตรา 52 และ</p> <p>พระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับ 3) พ.ศ.2563 มาตรา 52</p> <p>เพื่อความชัดเจนในการดำเนินงาน และถูกต้องตรงกันกับ ข้อ บั ง คั บ หมวด 3 เรื่องการแจ้งยอดจำนวนหุ้น</p>
--	--	---

<p>(6) พิจารณาจัดจ้างเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดในระเบียบของสหกรณ์รวมถึงกำหนดหน้าที่และวิธีปฏิบัติงานของบรรดาเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เหล่านั้นให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย</p> <p>(7) เป็นธุระกวาดขันในเรื่องการออกใบรับ เรียกใบรับ หรือจัดให้มีใบสำคัญโดยครบถ้วน รับผิดชอบในการรับจ่ายเงินของสหกรณ์ให้เป็นการถูกต้อง รวบรวมใบสำคัญและเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินไว้โดยครบถ้วน และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์</p> <p>(8) รับผิดชอบและดูแลในการจัดทำบัญชีและทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน</p> <p>(9) ติดต่อประสานงานกับเลขานุการในการนัดเรียกประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ</p> <p>(10) รับผิดชอบจัดทำงบดุลรวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุนและรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่อนุมัติ</p> <p>(11) จัดทำแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา</p> <p>(12) จัดทำแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่</p> <p>(13) เข้าร่วมประชุมและชี้แจงในการประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เว้นแต่กรณีซึ่งที่ประชุมนั้น ๆ มิให้เข้าร่วมประชุม</p> <p>(14) ปฏิบัติการเกี่ยวกับงานสารบรรณของสหกรณ์</p> <p>(15) รักษาดวงตราของสหกรณ์ และรับผิดชอบตรวจตราดูแลทรัพย์สินต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย</p> <p>(16) เสนอรายงานกิจการประจำเดือนของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการ</p> <p>(17) เสนอรายการหรือรายงานของสหกรณ์ต่อทางราชการตามแบบและระยะเวลาที่ทางราชการกำหนด</p> <p>(18) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการอื่น ๆ ของสหกรณ์มอบหมาย หรือตามที่ควรกระทำ เพื่อให้กิจการในหน้าที่ล่วงไปด้วยดี</p>	<p>(6) พิจารณาจัดจ้างเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดในระเบียบของสหกรณ์รวมถึงกำหนดหน้าที่และวิธีปฏิบัติงานของบรรดาเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เหล่านั้นให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย</p> <p>(7) เป็นธุระกวาดขันในเรื่องการออกใบรับ เรียกใบรับ หรือจัดให้มีใบสำคัญโดยครบถ้วน รับผิดชอบในการรับจ่ายเงินของสหกรณ์ให้เป็นการถูกต้อง รวบรวมใบสำคัญและเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินไว้โดยครบถ้วน และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์</p> <p>(8) รับผิดชอบและดูแลในการจัดทำบัญชีและทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน</p> <p>(9) ติดต่อประสานงานกับเลขานุการในการนัดเรียกประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ</p> <p>(10) รับผิดชอบจัดทำงบการเงินประจำปีรวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุนและรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่อนุมัติ</p> <p>(11) จัดทำแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา</p> <p>(12) จัดทำแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่</p> <p>(13) เข้าร่วมประชุมและชี้แจงในการประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เว้นแต่กรณีซึ่งที่ประชุมนั้น ๆ มิให้เข้าร่วมประชุม</p> <p>(14) ปฏิบัติการเกี่ยวกับงานสารบรรณของสหกรณ์</p> <p>(15) รักษาดวงตราของสหกรณ์ และรับผิดชอบตรวจตราดูแลทรัพย์สินต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย</p> <p>(16) เสนอรายงานกิจการประจำเดือนของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการ</p> <p>(17) เสนอรายการหรือรายงานของสหกรณ์ต่อทางราชการตามแบบและระยะเวลาที่ทางราชการกำหนด</p> <p>(18) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการอื่น ๆ ของสหกรณ์มอบหมาย หรือตามที่ควรกระทำ เพื่อให้กิจการในหน้าที่ล่วงไปด้วยดี</p>	
--	---	--

<p>ข้อ 75. การพ้นจากตำแหน่งของผู้จัดการ ผู้จัดการของ สหกรณ์ต้องพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้</p> <p>(1) ตาย</p> <p>(2) ลาออกโดยแสดงความจำนงทำเป็นหนังสือต่อ คณะกรรมการดำเนินการ</p> <p>(3) ขาดคุณสมบัติตามระเบียบของสหกรณ์ หรือมีลักษณะ ต้องห้ามตามกฎหมายสหกรณ์กำหนด</p> <p>(4) อายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ หรือครบกำหนดตามสัญญาจ้าง</p> <p>(5) ถูกเลิกจ้าง</p> <p>(6) ถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออก หรือมีพฤติกรรมอันแสดงให้เห็นเป็นประจักษ์ว่าได้กระทำการหรือละเว้นการกระทำการใด อันอาจทำให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีแก่ ประชาชน หรือไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ผู้จัดการสหกรณ์</p> <p>ข้อ 76. การลาออก ให้ผู้จัดการสหกรณ์ยื่นหนังสือถึงสหกรณ์ ก่อนวันที่จะออกไม่น้อยกว่าสามสิบวันและให้เลขานุการ คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์นำเสนอที่ ประชุม คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พิจารณา การลาออกนั้น การยับยั้งการลาออกของผู้จัดการสหกรณ์กระทำไม่ได้ไม่เกิน หกสิบวัน</p> <p>ข้อ 77. การมอบหมายงานในหน้าที่ผู้จัดการให้กรรมการ ดำเนินการ ถ้าสหกรณ์ยังมิได้มีการจัดจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ หรือสหกรณ์ยังไม่อยู่ในฐานะที่จะจัดจ้างเจ้าหน้าที่สหกรณ์ใน ตำแหน่งอื่นด้วยได้ให้คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายงาน ในหน้าที่ผู้จัดการให้กรรมการดำเนินการคนใดคนหนึ่งตามที่ เห็นสมควร</p>	<p><u>ผู้จัดการต้องร่วมรับผิดชอบคณะกรรมการดำเนินการ กรรมการดำเนินการ ในความเสียหายต่อสหกรณ์ในกรณี ดังต่อไปนี้</u></p> <p>(1) แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ</p> <p>(2) ไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งของนายทะเบียนสหกรณ์</p> <p>(3) ดำเนินกิจการนอกกรอบวัตถุประสงค์หรือขอบเขต แห่งการดำเนินกิจการที่จะพึงดำเนินการได้ของสหกรณ์</p> <p><u>ผู้จัดการไม่ต้องรับผิดชอบคณะกรรมการดำเนินการ กรรมการดำเนินการ ในความเสียหายต่อสหกรณ์ในกรณี ดังต่อไปนี้</u></p> <p>(1) พิสูจน์ได้ว่าตนมิได้ร่วมกระทำการอันเป็นเหตุให้เกิด ความเสียหายต่อสหกรณ์</p> <p>(2) ได้คัดค้านในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ โดยปรากฏในรายงานการประชุมหรือได้ทำคำคัดค้าน เป็นหนังสือยื่นต่อประธานที่ประชุมภายในสามวันนับแต่สิ้นสุด การประชุม</p> <p>ข้อ 93. การพ้นจากตำแหน่งของผู้จัดการ ผู้จัดการของ สหกรณ์ต้องพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้</p> <p>(1) ตาย</p> <p>(2) ลาออกโดยแสดงความจำนงทำเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการ ดำเนินการ</p> <p>(3) ขาดคุณสมบัติตามระเบียบของสหกรณ์ หรือมีลักษณะ ต้องห้ามตามกฎหมายสหกรณ์กำหนด</p> <p>(4) อายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ หรือครบกำหนดตามสัญญาจ้าง กรณีที่มีเหตุความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของสหกรณ์และสมาชิก ให้ผู้จัดการดำรงตำแหน่งจนอายุครบ 65 ปีบริบูรณ์ โดยให้ดำรง ตำแหน่งคราวละ 1 ปี และให้พ้นจากตำแหน่งในวันประชุมใหญ่</p> <p>(5) ถูกเลิกจ้าง</p> <p>(6) ถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออก หรือมีพฤติกรรมอันแสดงให้เห็นเป็นประจักษ์ว่าได้กระทำการหรือละเว้นการกระทำการใด อันอาจทำให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีแก่ ประชาชน หรือไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ผู้จัดการสหกรณ์</p> <p>ข้อ 94. การลาออก ให้ผู้จัดการสหกรณ์ยื่นหนังสือถึงสหกรณ์ ก่อนวันที่จะออกไม่น้อยกว่าสามสิบวันและให้เลขานุการ คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์นำเสนอที่ ประชุม คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พิจารณา การลาออกนั้น การยับยั้งการลาออกของผู้จัดการสหกรณ์กระทำไม่ได้ไม่เกิน หกสิบวัน</p> <p>ข้อ 77 ตัดออก</p>	<p>พระราชบัญญัติ สหกรณ์ (ฉบับที่3) พ.ศ.2563 มาตรา 51/2</p> <p>พระราชบัญญัติ สหกรณ์ (ฉบับที่3) พ.ศ.2563 มาตรา 51/3</p>
---	---	---



<p>ข้อ 78. การแต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้จัดการ ถ้าตำแหน่งผู้จัดการว่างลง และยังไม่ได้แต่งตั้งให้ผู้ใด ดำรงตำแหน่งแทน หรือเมื่อผู้จัดการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราว ให้รองผู้จัดการ หรือผู้ช่วยผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายเป็นผู้รักษาการแทน</p> <p>ข้อ 79. การเปลี่ยนผู้จัดการ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนผู้จัดการ ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการต้องจัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานทางบัญชีและการเงิน กับบรรดาทรัพย์สิน และหนี้สินตลอดจนจัดทำบัญชีของสหกรณ์เพื่อทราบฐานะ อันแท้จริงก่อนที่จะส่งมอบงาน</p> <p>ข้อ 80. เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ นอกจากตำแหน่งผู้จัดการแล้ว สหกรณ์อาจจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่อื่น โดยต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 53 (1).(2).(3).4) ตามความจำเป็นเพื่อปฏิบัติงานในสหกรณ์ ทั้งนี้ ตามระเบียบของสหกรณ์ ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการกำหนด</p> <p style="text-align: center;"><b>ที่ปรึกษา</b></p> <p>ข้อ 81. ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ คณะกรรมการดำเนินการอาจเชิญสมาชิกหรือบุคคลภายนอก ซึ่งทรงคุณวุฒิ มีความรู้ความสามารถและเหมาะสมเป็นที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ได้จำนวนไม่เกินห้าคน เพื่อให้ความเห็นแนะนำ ในการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด</p> <p style="text-align: center;"><b>ผู้ตรวจสอบกิจการ</b></p> <p>ข้อ 82. ผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิก หรือบุคคลภายนอก ผู้มีคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถในด้าน ธุรกิจ การเงิน การบัญชี การเศรษฐกิจ หรือการสหกรณ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ เป็นการประจำปี จำนวนไม่เกินห้าคน หรือหนึ่งนิติบุคคล</p> <p>ที่ประชุมใหญ่จะเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ หรือผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งหน้าที่ประจำในสหกรณ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการไม่ได้</p>	<p>ข้อ 95. การแต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้จัดการ ถ้าตำแหน่งผู้จัดการว่างลง และยังไม่ได้แต่งตั้งให้ผู้ใด ดำรงตำแหน่งแทน หรือเมื่อผู้จัดการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราว ให้รองผู้จัดการ หรือผู้ช่วยผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายเป็นผู้รักษาการแทน</p> <p>ข้อ 96. การเปลี่ยนผู้จัดการ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนผู้จัดการ ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ ต้องจัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานทางบัญชีและการเงิน กับบรรดาทรัพย์สิน และหนี้สินตลอดจน จัดทำบัญชีประจำปีของสหกรณ์เพื่อทราบฐานะอันแท้จริงก่อนที่จะส่งมอบงาน</p> <p>ข้อ 97. เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ นอกจากตำแหน่งผู้จัดการแล้ว สหกรณ์อาจจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่อื่น ตามความจำเป็นเพื่อปฏิบัติงานในสหกรณ์ โดยต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 90 (1) (2) (3) (4) (5) (7) (8) (9) มาบังคับใช้ โดยอนุโลม ทั้งนี้ ตามระเบียบของสหกรณ์ ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการกำหนด</p> <p><u>เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ผู้ใดมีส่วนร่วมในการกระทำของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ กรรมการดำเนินการ หรือผู้จัดการ อันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่สหกรณ์ เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ผู้นั้นต้องรับผิดชอบร่วมกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ กรรมการดำเนินการ หรือผู้จัดการ ในความเสียหายต่อสหกรณ์</u></p> <p style="text-align: center;"><b>ที่ปรึกษา</b></p> <p>ข้อ 98. ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ คณะกรรมการดำเนินการอาจเชิญสมาชิกหรือบุคคลภายนอก ซึ่งทรงคุณวุฒิ มีความรู้ความสามารถและเหมาะสมเป็นที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ได้จำนวนไม่เกินห้าคน เพื่อให้ความเห็นแนะนำ ในการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด</p> <p style="text-align: center;"><b>ผู้ตรวจสอบกิจการ</b></p> <p>ข้อ 99. ผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิก หรือบุคคลภายนอก ซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล และเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิความรู้ความสามารถในด้านการเงิน การบัญชี การบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ การสหกรณ์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ และมีคุณสมบัติเป็นผู้ผ่านการอบรมการตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือหน่วยงานอื่น ที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ เป็นคณะกรรมการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์โดยมีจำนวน 1 คน หรือหนึ่งนิติบุคคล</p>	<p>พระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่3) พ.ศ.2563 มาตรา 51/2 วรรค2</p> <p>ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ. 2563</p>
--	---	---

<p>ข้อ 83. การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้มีกำหนดเวลาหนึ่งปีทางบัญชีสหกรณ์ ถ้าเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะครบกำหนดเวลาแล้วจึงให้มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่</p> <p>ผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งออกไปนั้น อาจได้รับเลือกตั้งซ้ำ</p>	<p>กรณีเลือกคณะผู้ตรวจสอบกิจการ ให้มีประธานคณะหนึ่งคน มีหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบกิจการ และให้ประกาศชื่อประธานคณะผู้ตรวจสอบกิจการให้ที่ประชุมใหญ่ทราบด้วย</p> <p><u>ข้อ 100. ขั้นตอนวิธีการรับสมัครและการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ให้คณะกรรมการดำเนินการประกาศขั้นตอนและวิธีการเลือกตั้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้สมาชิกทราบก่อนวันประชุมใหญ่ และให้ประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนวันประชุมใหญ่ และพิจารณาคัดเลือกผู้ตรวจสอบกิจการที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนดเพื่อนำเสนอชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งตามประกาศ โดยผู้สมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการต้องแสดงตนต่อที่ประชุมใหญ่ด้วย และให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งคะแนนสูงสุดเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ หากมีคะแนนเท่ากันให้ประธานออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งลำดับคะแนนรองลงมาเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสำรอง จำนวน 1 คน กรณีมีผู้ตรวจสอบกิจการคนใดต้องพ้นจากตำแหน่งตามข้อ 102.(2) (3) (4) หรือ (5) ให้ผู้ตรวจสอบกิจการสำรองเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ทันทีเท่าระยะเวลาที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน หรือจนกว่าจะมีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการใหม่</u></p> <p><u>ข้อ 101. การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้มีกำหนดเวลา 1 ปีบัญชีสหกรณ์ เมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่อยู่ต่อไปจนกว่าที่ประชุมใหญ่มีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่</u></p> <p>ผู้ตรวจสอบกิจการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจจะได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่อีกได้แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน</p> <p>กรณีผู้ตรวจสอบกิจการขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนครบวาระ ให้กำหนดระเบียบวาระการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ในคราวประชุมใหญ่ครั้งแรกหลังจากผู้ตรวจสอบกิจการคนนั้นขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ และนับวาระการดำรงตำแหน่งของผู้แทนต่อเนื่องจากผู้ที่ตนมาดำรงตำแหน่ง</p> <p><u>ข้อ 102. การพ้นจากตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการต้องพ้นจากตำแหน่งเพราะเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) พ้นจากตำแหน่งตามวาระ</li> <li>(2) ตาย</li> <li>(3) ลาออก โดยแสดงเหตุผลเป็นหนังสือยื่นต่อประธานคณะผู้ตรวจสอบกิจการหรือยื่นต่อคณะกรรมการดำเนินการและให้มีผลวันที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีมติรับทราบ</li> </ol>
---	---

<p>ข้อ 84. อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานทั้งปวงของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้ คือ</p> <p>(1) ตรวจสอบเอกสาร สรรพสมุด บัญชี ทะเบียนและการเงิน ตลอดจนทรัพย์สินและหนี้สินทั้งปวงของสหกรณ์ เพื่อทราบฐานะและข้อเท็จจริงของสหกรณ์ที่เป็นอยู่จริง</p> <p>(2) ตรวจสอบหลักฐานและความถูกต้องของการดำเนินธุรกิจ แต่ละประเภทของสหกรณ์ เพื่อประเมินผลและอาจให้ข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการดำเนินการ ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ทั้งทางวิชาการและทางปฏิบัติในกิจการนั้น ๆ</p> <p>(3) ตรวจสอบการจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนหนังสือสัญญาจ้างและหลักประกัน</p> <p>(4) ตรวจสอบการปฏิบัติตามแผนงานและการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์</p> <p>(5) ติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อพิจารณาหาทางปรับปรุง แผนงาน ข้อบังคับ ระเบียบ มติ ตลอดจนคำสั่งต่าง ๆ ของสหกรณ์</p> <p>(6) ตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์หรือกิจการอื่น ๆ เพื่อให้เกิดผลดีแก่การดำเนินกิจการของสหกรณ์</p> <p>ให้ผู้ตรวจสอบกิจการเสนอรายงานผลการตรวจสอบประจำปีเดือนต่อคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมประจำปีเดือนกรกฎาคมไปแล้วเสนอผลการตรวจสอบประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ด้วย</p>	<p>(4) ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ลงมติถอดถอนผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล ออกจากตำแหน่งทั้งคณะหรือรายบุคคล</p> <p>(5) อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์วินิจฉัยว่าขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด</p> <p>ข้อ 103. อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานทั้งปวงของสหกรณ์ ทั้งด้านการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และด้านปฏิบัติการในการดำเนินธุรกิจตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์ รวมทั้งการประเมินผลการควบคุมภายใน การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศของสหกรณ์ และการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>(1) ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีเพื่อให้เป็นไปตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด</p> <p>(2) ประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินการของคณะกรรมการดำเนินการเพื่อให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการให้ เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์</p> <p>(3) สอบทานระบบการปฏิบัติงานของสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์ รวมทั้งคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ สำนักงานสหกรณ์จังหวัด สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ กำหนดให้ต้องปฏิบัติ</p> <p>(4) ตรวจสอบและสอบทานระบบการควบคุม ดูแลรักษาทรัพย์สินของสหกรณ์ วิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพการใช้ทรัพย์สินของสหกรณ์ เพื่อให้การใช้ทรัพย์สินเป็นไปอย่างเหมาะสม และคุ้มค่า</p> <p>(5) ตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานของสหกรณ์ในการพิจารณาแก้ไข ข้อสังเกตหรือข้อบกพร่องเกี่ยวกับการดำเนินงานที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานสหกรณ์จังหวัด สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์หรือผู้สอบบัญชี</p> <p>การตรวจสอบกิจการและการดำเนินงานของสหกรณ์ ผู้ตรวจสอบกิจการต้องปฏิบัติตามแนวปฏิบัติการตรวจสอบกิจการที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด</p> <p>ข้อ 104. การรายงานผลการตรวจสอบ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการมีหน้าที่รายงานผล การตรวจสอบเป็นลายลักษณ์อักษร ประจำเดือนและประจำปี เพื่อสรุปผลการตรวจสอบ รวมทั้งข้อสังเกต ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ และเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อแจ้งผลการตรวจสอบประจำปีเดือนที่ผ่านมา เข้าร่วมประชุมใหญ่เพื่อรายงานผลการตรวจสอบประจำปีเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ด้วย</p>	
---	--	--

<p>หากพบข้อบกพร่องจากการตรวจสอบ ต้องแจ้งเป็นหนังสือให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์แก้ไขโดยมีข้าผู้ตรวจสอบกิจการอาจเสนอแนะแนวทางแก้ไขข้อบกพร่องนั้นด้วยก็ได้</p> <p><b>ข้อ 85. ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการ</b></p> <p>หากผู้ตรวจสอบกิจการตรวจพบข้อบกพร่องของสหกรณ์ต้องแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการทราบเพื่อแก้ไขโดยเร็ว ผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายอันจะเกิดแก่สหกรณ์ด้วยเหตุอันไม่จำเป็น</p>	<p>กรณีพบว่ามีเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สหกรณ์หรือสมาชิก หรือสหกรณ์มีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ประกาศหรือคำแนะนำของทางราชการ รวมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ มติที่ประชุมหรือคำสั่งของสหกรณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สมาชิกหรือสหกรณ์อย่างร้ายแรง ให้แจ้งผลการตรวจสอบกิจการต่อคณะกรรมการดำเนินการทันทีเพื่อดำเนินการแก้ไข และให้จัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวต่อสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ และสำนักงานสหกรณ์จังหวัดโดยเร็ว</p> <p>ให้ผู้ตรวจสอบกิจการติดตามผลการดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่อง ข้อสังเกต และให้รายงานผลการติดตามการแก้ไขข้อบกพร่อง ข้อสังเกตของสหกรณ์ไว้ในรายงานผลการตรวจสอบกิจการด้วย</p> <p><b>ข้อ 105 .ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการ</b> กรณีผู้ตรวจสอบกิจการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ หรือประพฤตินิติจริยธรรมในการปฏิบัติงานจนเป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย ผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้แก่สหกรณ์ หรือหากตรวจพบข้อบกพร่องของสหกรณ์ต้องแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการทราบโดยเร็ว และผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายอันจะเกิดแก่สหกรณ์ด้วยเหตุไม่จำเป็น</p> <p>การพิจารณาความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมใหญ่</p> <p><b>ข้อ 106. สหกรณ์มีหน้าที่ต่อผู้ตรวจสอบกิจการดังนี้</b></p> <p>(1) อำนวยความสะดวก ให้ความร่วมมือแก่ผู้ตรวจสอบกิจการ ในการให้คำชี้แจงตอบข้อซักถามต่าง ๆ พร้อมทั้งจัดเตรียมข้อมูล เอกสารหลักฐานประกอบการบันทึกบัญชีของสหกรณ์เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบกิจการ</p> <p>(2) กำหนดระเบียบวาระการประชุมให้ผู้ตรวจสอบกิจการรายงานผลการตรวจสอบกิจการประจำเดือนและจัดทำหนังสือเชิญให้ผู้ตรวจสอบกิจการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทุกครั้ง</p> <p>(3) พิจารณาปฏิบัติตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบกิจการ เพื่อให้การดำเนินกิจการของสหกรณ์เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของสหกรณ์</p>	
--	--	--



<p style="text-align: center;"><b>หมวด 9</b> <b>การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ</b></p> <p><b>ข้อ 86. การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ</b> จะกระทำได้อีกแต่โดยหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้</p> <p>(1) ต้องกำหนดในระเบียบวาระการประชุมใหญ่เป็นเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะ และให้แจ้งไปยังสมาชิกพร้อมหนังสือแจ้งระเบียบวาระการประชุมใหญ่</p> <p>(2) การพิจารณาการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ให้กระทำได้แต่เฉพาะในการประชุมใหญ่ที่มีองค์ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือน้อยกว่าหนึ่งร้อยคน แล้วแต่กรณี</p> <p>(3) ข้อความใดที่ที่ประชุมใหญ่ได้ลงมติแก้ไขเพิ่มเติมแล้วหากปรากฏว่าข้อความนั้นขัดกับกฎหมาย หรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์หรือเจตนารมณ์แห่งกฎหมายนายทะเบียนสหกรณ์ อาจแก้ข้อความนั้น แล้วรับจดทะเบียน</p> <p>(4) ข้อบังคับที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนแล้ว หากยังไม่ได้กำหนดระเบียบ หรือคำสั่งให้สอดคล้องกัน ก็ให้นำความที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับแล้วนั้นมาบังคับใช้ และให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ</p>	<p style="text-align: center;"><b>หมวด 10</b> <b>การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ</b></p> <p><b>ข้อ 107. การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ</b> จะกระทำได้อีกแต่โดยหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้</p> <p>(1) ต้องกำหนดในระเบียบวาระการประชุมใหญ่เป็นเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะ และให้แจ้งไปยังสมาชิกพร้อมหนังสือแจ้งระเบียบวาระการประชุมใหญ่</p> <p>(2) การพิจารณาการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ให้กระทำได้แต่เฉพาะในการประชุมใหญ่ที่มีองค์ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือน้อยกว่าหนึ่งร้อยคน แล้วแต่กรณี</p> <p>(3) ข้อความใดที่ที่ประชุมใหญ่ได้ลงมติแก้ไขเพิ่มเติมแล้วหากปรากฏว่าข้อความนั้นขัดกับกฎหมาย หรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์หรือเจตนารมณ์แห่งกฎหมายนายทะเบียนสหกรณ์ อาจแก้ข้อความนั้น แล้วรับจดทะเบียน</p> <p>(4) ข้อบังคับที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนแล้ว หากยังไม่ได้กำหนดระเบียบ หรือคำสั่งให้สอดคล้องกัน ก็ให้นำความที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับแล้วนั้นมาบังคับใช้ และให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ</p>	
<p style="text-align: center;"><b>หมวด 10</b> <b>ข้อเบ็ดเสร็จ</b></p> <p><b>ข้อ 87. ระเบียบของสหกรณ์</b> ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่กำหนดระเบียบต่าง ๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งข้อบังคับนี้ และเพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานของสหกรณ์รวมทั้งในข้อต่อไปนี้</p> <p>(1) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสมาชิกสหกรณ์</p> <p>(2) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสหกรณ์อื่น</p> <p>(3) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่น</p> <p>(4) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกสหกรณ์</p> <p>(5) ระเบียบว่าด้วยการรับจ่ายและการเก็บรักษาเงิน</p> <p>(6) ระเบียบว่าด้วยการถือหุ้น</p> <p>(7) ระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณประโยชน์</p> <p>(8) ระเบียบว่าด้วยทุนสะสมเพื่อสวัสดิการสมาชิก</p> <p>(9) ระเบียบว่าด้วยเจ้าหน้าที่สหกรณ์</p> <p>(10) ระเบียบว่าด้วยเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลเจ้าหน้าที่สหกรณ์</p> <p>(11) ระเบียบว่าด้วยกรณีค่าสำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์</p> <p>(12) ระเบียบว่าด้วยสวัสดิการเจ้าหน้าที่สหกรณ์</p> <p>(13) ระเบียบว่าด้วยอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการและเจ้าหน้าที่</p>	<p style="text-align: center;"><b>หมวด 11</b> <b>ข้อเบ็ดเสร็จ</b></p> <p><b>ข้อ 108. ระเบียบของสหกรณ์</b> ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่กำหนดระเบียบต่าง ๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งข้อบังคับนี้ และเพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานของสหกรณ์รวมทั้งในข้อต่อไปนี้</p> <p>(1) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสมาชิกสหกรณ์</p> <p>(2) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสหกรณ์อื่น</p> <p>(3) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่น</p> <p>(4) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกสหกรณ์</p> <p>(5) ระเบียบว่าด้วยการรับจ่ายและการเก็บรักษาเงิน</p> <p>(6) ระเบียบว่าด้วยการถือหุ้น</p> <p>(7) ระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณประโยชน์</p> <p>(8) ระเบียบว่าด้วยทุนสะสมเพื่อสวัสดิการสมาชิก</p> <p>(9) ระเบียบว่าด้วยเจ้าหน้าที่และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน</p>	

<p>(14) ระบุว่าด้วยการใช้ทุนสะสม เพื่อจัดตั้งสำนักงานหรือขยายกิจการของสหกรณ์</p> <p>(15) ระบุว่าด้วยการโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์</p> <p>(16) ระบุว่าด้วยการเก็บรักษา การยืม และการทำลายเอกสาร</p> <p>(17) ระบุว่าด้วยที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์</p> <p>(18) ระบุว่าด้วยการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ</p> <p>(19) ระเบียบอื่น ๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรกำหนดไว้ให้มี เพื่อสะดวกและเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของสหกรณ์</p> <p>เฉพาะระเบียบใน (1) , (2) , (3) ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ก่อนจึงจะใช้ บังคับได้ ส่วนระเบียบอื่นเมื่อคณะกรรมการดำเนินการกำหนดใช้แล้วให้ส่งสำเนาให้นายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ</p> <p><b>ข้อ 88. การดำเนินคดีเกี่ยวกับความเสียหาย</b> ในกรณีที่ทรัพย์สินของสหกรณ์ถูกยกยอก หรือเสียหายโดยประการใด ๆ ก็ดี หรือในกรณีที่สหกรณ์เรียกคืนเงินกู้ตามข้อ 87 (3), (4) แต่มีได้รับชำระตามเรียกก็ดี คณะกรรมการดำเนินการต้องร้องทุกข์ หรือฟ้องคดีภายในกำหนดอายุความ</p> <p><b>ข้อ 89. การตีความในข้อบังคับ</b> ถ้ามีปัญหาเกี่ยวกับการตีความในข้อบังคับให้สหกรณ์เสนอปัญหานั้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์เพื่อขอคำวินิจฉัย และให้สหกรณ์ถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยนั้น</p> <p><b>ข้อ 90. ทรัพย์สินของสหกรณ์</b> การจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์ของสหกรณ์ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ในขณะนั้นเป็นเอกฉันท์ และต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ด้วย</p> <p>การลงมติเห็นชอบของที่ประชุมใหญ่ตามความในวรรคแรกให้ถือเสียงข้างมากของสมาชิกซึ่งมาประชุม</p> <p><b>ข้อ 91. การจำหน่ายทรัพย์สินเมื่อสหกรณ์ต้องเลิก</b> เมื่อสหกรณ์ต้องเลิกและได้จัดการชำระบัญชีโดยจำหน่ายทรัพย์สินตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดทั้งจ่ายคืน เงินรับฝากพร้อมด้วยดอกเบี้ย และชำระ หนี้สินอื่น ๆ ของสหกรณ์เสร็จสิ้นแล้ว ปรากฏว่ามีทรัพย์สินเหลืออยู่เท่าใด ให้ผู้ชำระบัญชีจ่ายตามลำดับดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) จ่ายคืนเงินค่าหุ้นให้แก่สมาชิกไม่เกินมูลค่าหุ้นที่ชำระแล้ว</li> <li>(2) จ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว แต่ต้องไม่เกินอัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด</li> <li>(3) จ่ายเป็นเงินเฉลี่ยคืนตามข้อ 27 (2)</li> </ol>	<p>(10) ระบุว่าด้วยการใช้ทุนสะสม เพื่อจัดตั้งสำนักงานหรือขยายกิจการของสหกรณ์</p> <p>(11) ระบุว่าด้วยการโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์</p> <p>(12) ระบุว่าด้วยการเก็บรักษา การยืม และการทำลายเอกสาร</p> <p>(13) ระบุว่าด้วยที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์</p> <p>(14) ระบุว่าด้วยการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ</p> <p>(15) ระเบียบอื่น ๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรกำหนดไว้ให้มี เพื่อสะดวกและเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของสหกรณ์</p> <p>เฉพาะระเบียบใน (1) , (2) , (3) ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ก่อนจึงจะใช้ บังคับได้ ส่วนระเบียบอื่นเมื่อคณะกรรมการดำเนินการกำหนดใช้แล้วให้ส่งสำเนาให้นายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ</p> <p><b>ข้อ 109. การดำเนินคดีเกี่ยวกับความเสียหาย</b> ในกรณีที่ทรัพย์สินของสหกรณ์ถูกยกยอก หรือเสียหายโดยประการใด ๆ ก็ดี หรือในกรณีที่สหกรณ์เรียกคืนเงินกู้ตาม <u>ข้อ 10 ข้อ 108 (3), (4)</u> แต่มีได้รับชำระตามเรียกก็ดี คณะกรรมการดำเนินการ ต้องร้องทุกข์ หรือฟ้องคดีภายในกำหนดอายุความ</p> <p><b>ข้อ 110. การตีความในข้อบังคับ</b> ถ้ามีปัญหาเกี่ยวกับการตีความในข้อบังคับให้สหกรณ์เสนอปัญหานั้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์เพื่อขอคำวินิจฉัย และให้สหกรณ์ถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยนั้น</p> <p><b>ข้อ 111. ทรัพย์สินของสหกรณ์</b> การจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์ของสหกรณ์ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ในขณะนั้นเป็นเอกฉันท์ และต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ด้วย</p> <p>การลงมติเห็นชอบของที่ประชุมใหญ่ตามความในวรรคแรก ให้ถือเสียงข้างมากของสมาชิกซึ่งมาประชุม</p> <p><b>ข้อ 112. การจำหน่ายทรัพย์สินเมื่อสหกรณ์ต้องเลิก</b> เมื่อสหกรณ์ต้องเลิกและได้จัดการชำระบัญชีโดยจำหน่ายทรัพย์สินตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดทั้งจ่ายคืน เงินรับฝากพร้อมด้วยดอกเบี้ย และชำระ หนี้สินอื่น ๆ ของสหกรณ์เสร็จสิ้นแล้ว ปรากฏว่ามีทรัพย์สินเหลืออยู่เท่าใด ให้ผู้ชำระบัญชีจ่ายตามลำดับดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) จ่ายคืนเงินค่าหุ้นให้แก่สมาชิกไม่เกินมูลค่าหุ้นที่ชำระแล้ว</li> <li>(2) จ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว แต่ต้องไม่เกินอัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด</li> <li>(3) จ่ายเป็นเงินเฉลี่ยคืนตามข้อ 27 (2)</li> </ol>
--	--

<p>เงินที่จ่ายตามข้อ (2) และ (3) เมื่อรวมทั้งสิ้นต้องไม่เกินยอดรวมแห่งจำนวนเงินกำไรสุทธิที่สหกรณ์หาได้ในระหว่างปีที่เลิกสหกรณ์กับทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลที่ถอนไปตามข้อ 27 (4) ในปีนั้น</p> <p>ถ้ายังมีทรัพย์สินเหลืออยู่อีกให้ออนให้แก่สหกรณ์อื่น หรือ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามมติของที่ประชุมใหญ่ หรือด้วยความเห็นชอบของนายทะเบียนสหกรณ์ ในกรณีที่ ไม่อาจเรียกประชุมใหญ่ได้ภายในสามเดือนนับแต่วันที่ชำระบัญชีเสร็จ</p> <p><b>ข้อ 92.</b> ในกรณีที่ข้อบังคับนี้มีได้กำหนดข้อความเรื่องใดไว้ ให้สหกรณ์รับบทบัญญัติที่กำหนดไว้ใน กฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดจนคำสั่งหรือ คำแนะนำ และระเบียบปฏิบัติของ นายทะเบียนสหกรณ์มาใช้เป็นส่วนหนึ่งแห่งข้อบังคับนี้ด้วย</p> <p style="text-align: center;"><b>บทเฉพาะกาล</b></p> <p><b>ข้อ 93.</b> ระเบียบใด ซึ่งสหกรณ์ถือใช้อยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ถือ ใช้ และไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับ ให้ถือตามระเบียบนั้นไปก่อน จนกว่าจะได้กำหนดระเบียบขึ้นถือใช้ใหม่</p>	<p>เงินที่จ่ายตามข้อ (2) และ (3) เมื่อรวมทั้งสิ้นต้องไม่เกินยอดรวมแห่งจำนวนเงินกำไรสุทธิที่สหกรณ์หาได้ในระหว่างปีที่เลิกสหกรณ์กับทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลที่ถอนไปตามข้อ 27 (4) ในปีนั้น</p> <p>ถ้ายังมีทรัพย์สินเหลืออยู่อีกให้ออนให้แก่สหกรณ์อื่น หรือ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามมติของที่ประชุมใหญ่ หรือด้วยความเห็นชอบของนายทะเบียนสหกรณ์ ในกรณีที่ ไม่อาจเรียกประชุมใหญ่ได้ภายในสามเดือนนับแต่วันที่ชำระบัญชีเสร็จ</p> <p><b>ข้อ 113.</b> ในกรณีที่ข้อบังคับนี้มีได้กำหนดข้อความเรื่องใดไว้ ให้สหกรณ์รับบทบัญญัติที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดจนคำสั่ง และระเบียบปฏิบัติของนายทะเบียนสหกรณ์ มาใช้เป็นส่วนหนึ่งแห่งข้อบังคับนี้ด้วย</p> <p style="text-align: center;"><b>บทเฉพาะกาล</b></p> <p><b>ข้อ 114.</b> นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ระเบียบใดซึ่งสหกรณ์ ถือใช้อยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ถือใช้ และไม่ขัดหรือแย้งกับ ข้อบังคับนี้ให้ถือใช้ตามระเบียบนั้นไปก่อน จนกว่าจะได้กำหนด ระเบียบขึ้นถือใช้ใหม่</p> <p><b>ข้อ 115.</b> นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้คณะกรรมการ ดำเนินการ คงตำแหน่งต่อไป จนกว่าจะครบวาระตามที่กำหนด ไว้ในข้อบังคับเดิมของสหกรณ์</p>	
---	---	--

มติที่ประชุม.....







การประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

สมาคมพยาบาลกิจสงเคราะห์

สมาชิกสหกรณ์อ้อมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

วันที่ 18 พฤศจิกายน 2564

ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น 10 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 6 รอบพระชนมพรรษา

โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า

ระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์  
สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์  
สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด  
วันที่ 18 พฤศจิกายน 2564

- ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563  
ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี 2564  
ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง การเลือกตั้งคณะกรรมการสมาคม ประจำปี 2565  
ระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ฯ  
ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ



## ระเบียบวาระที่ 2

### เรื่อง รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563

รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563

สมาคมฉนวนกึ่งสังเคราะห์

สมาชิกลงทะเบียนออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

ครั้งที่ 13

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563 เวลา 15.50 น.

ณ ห้องประชุมใหญ่ชั้น 10 อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ

โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า

\*\*\*\*\*

ผู้ดำเนินรายการประชุม ดังนี้

- |                                  |                  |
|----------------------------------|------------------|
| 1.พล.ต. สุพัชชัย เมฆะสุวรรณดิษฐ์ | นายกสมาคม        |
| 2.พ.อ.หญิง ปริยฉัตร จารุจินดา    | อุปนายก          |
| 3.พ.อ. รชต ลำกุล                 | กรรมการ          |
| 4.พ.อ.หญิง รุ่งทิวา พิมพ์สักกะ   | กรรมการ          |
| 5.พ.ต. วีรยุทธ ศรีจันทรา         | กรรมการ/เหรัญญิก |
| 6.พ.อ.หญิง ศศิธร สิทธิสรเดช      | นายทะเบียน       |

คณะกรรมการสมาคมฯ และสมาชิกลงทะเบียนเข้าประชุม จำนวน 562 คน จากจำนวนสมาชิกของสมาคมทั้งหมด 2,260 คน

ครบองค์ประชุม

เริ่มประชุม เวลา 15.50 น.

**พล.ต. สุพัชชัย เมฆะสุวรรณดิษฐ์** นายกสมาคม เป็นประธานในที่ประชุม กล่าวเปิดประชุม และเริ่มประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

**วาระที่ 1** เรื่องนายกสมาคมแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

**นายกสมาคม** เชิญนายทะเบียน

**นายทะเบียน** ชี้แจงให้สมาชิกทราบถึงวัตถุประสงค์ และประโยชน์ที่สมาชิกจะได้รับจากสมาคม รวมทั้งรายงานสถิติจำนวนสมาชิกสมาคม ที่ถึงแก่กรรม และเงินสงเคราะห์ที่มอบให้ผู้มีสิทธิรับเงิน ตั้งแต่ปีที่เริ่มก่อตั้งสมาคม ( พ.ศ.2551 – 2563 ) รวม 60 ราย รวมเป็นเงิน 5,945,700 บาท

**ที่ประชุม** รับทราบ

**วาระที่ 2** เรื่อง รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2562

**นายทะเบียน** อ่านรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2562 ให้ที่ประชุมทราบเพื่อรับรองรายงานการประชุม ตามเอกสารหน้าที่ 106 - 108

**มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุม



**วาระที่ 3** เรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ ลาออกและถึงแก่กรรม ในระหว่างปี 2563

**นายกสมาคม** มอบให้นายทะเบียนเสนอให้ที่ประชุมรับทราบจำนวนสมาชิกของสหกรณ์ ดังนี้  
**นายทะเบียน** ชี้แจงดังนี้

จำนวนสมาชิก ณ วันที่ 30 ก.ย.62	มีจำนวน	2,303	คน
ในระหว่างปี 2563 ได้มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนสมาชิก ดังนี้			
สมาชิกสมัครใหม่		91	คน
สมาชิกลาออก		130	คน
สมาชิกถึงแก่กรรม		4	ราย
รวมยอดสมาชิก ณ วันที่ 30 ก.ย.63		2,260	คน

**สมาชิกที่ถึงแก่กรรม รวม 4 ราย** รับเงินช่วยเหลือไปแล้วทั้ง 4 ราย ได้แก่

- 1.ส.อ. ศักดา อยู่ดี สมาชิกสังกัด สวพท. ถึงแก่กรรมเมื่อวันที่ 15 ส.ค.62 (ยื่นขอรับเงิน ต.ค.62) ได้รับเงินช่วยเหลือจำนวน 113,000 บาท (สมาชิกสมาคม จำนวน 2,260 คน )
- 2.ร.ท. ปิยะ อยู่ออมสิน สมาชิกสังกัด นอกหน่วย ถึงแก่กรรมเมื่อวันที่ 4 มี.ค.62 ได้รับเงินช่วยเหลือจำนวน 112,750 บาท (สมาชิกสมาคม จำนวน 2,255 คน )
- 3.นายสุรพัฒน์ บุญฤทธิ์ สมาชิกสังกัด รพ.รร.6 ถึงแก่กรรมเมื่อวันที่ 5 เม.ย.63 ได้รับเงินช่วยเหลือจำนวน 112,300 บาท (สมาชิกสมาคม จำนวน 2,246 คน )
- 4.จ.ส.อ. ก้องไพร สายเสมา สมาชิกสังกัด รพ.รร.6 ถึงแก่กรรมเมื่อวันที่ 28 มิ.ย.63 ได้รับเงินช่วยเหลือจำนวน 112,500 บาท (สมาชิกสมาคม จำนวน 2,250 คน )

**รวม 4 ราย เป็นเงินช่วยเหลือรวม 450,550 บาท**

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**วาระที่ 4** เรื่อง **การเลือกตั้งคณะกรรมการสมาคม ประจำปี 2564**

**ประธาน** ตามข้อบังคับสมาคม คณะกรรมการจะต้องจัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ปีละ 1 ครั้งภายในเดือนพฤศจิกายนของทุกปี และให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินงานชุดใหม่แทนคณะกรรมการเมื่อครบวาระหรือทดแทนตำแหน่งที่ว่าง

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานของสมาคมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามข้อบังคับ จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาเลือกตั้งคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่บริหารงานสมาคม ต่อไป

**คณะกรรมการสมาคม** ณาปนกิจสงเคราะห์ สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

**ชุดที่ 12 ประจำปี 2563**

1.พล.ต. สุพัชชัย เมฆะสุวรรณดิษฐ์	นายกสมาคม
2.พ.อ.หญิง ปริยนันท์ จารุจินดา	อุปนายก
3.พ.อ. รชต ลำกุล	กรรมการ
4.พ.อ.หญิง รุ่งทิวา พิมพ์สักกะ	กรรมการ/เลขานุการ
5.พ.ต. วีรยุทธ ศรีจันทร์	กรรมการ/เหรัญญิก
6.พล.ต.หญิง ดร.อังคณา สุเมธสิทธิกุล	กรรมการ
7.พล.ต.หญิง จารุวรรณ ปัทม	กรรมการ
8.พ.อ.หญิง สุขฤทัย วิโรจน์ยุติ	กรรมการ
9.พ.อ. บริบูรณ์ นาวาเจริญ	กรรมการ
10.พ.ท.หญิง สุภาพร บุญทับ	กรรมการ

11.พ.ต. เสถียร ทองเนื้อ	กรรมการ
12.ร.อ. พิษณุพงษ์ พุทธเดชารัตน์	กรรมการ
13.จ.ส.อ.หญิง ณมนต์ ไอสถศรี	กรรมการ
14.พ.อ.หญิง ศศิธร สิทธิสรเดช	นายทะเบียน

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมีมติเลือกตั้งคณะกรรมการสมาคม ดังนี้

คณะกรรมการสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไทจำกัด ชุดที่ 13 ประจำปี 2564

1. พล.ต. สุรศักดิ์ ถนัดศีลธรรม	นายกสมาคม
2. พ.อ.หญิง ปริยฉัตร จารุจินดา	อุปนายก
3. พ.อ. รชต ลำกุล	กรรมการ
4. พ.ท.หญิง ปรีชญา มรรคผล	กรรมการ / เหนรัญญิก
5. พล.ต.หญิง ดร.อังคณา สุขเมธสิทธิกุล	กรรมการ
6. พล.ต.หญิง ขวัญใจ ธนกิจจารุ	กรรมการ
7. พ.อ.หญิง รุ่งทิวา พิมพ์สักกะ	กรรมการ
8. พ.อ.หญิง สุขฤทัย วิโรจน์ยุติ	กรรมการ
9. พ.อ. ธฤต มุรินทร์นพมาศ	กรรมการ
10. พ.อ.หญิง ปฤษณา นะวะมวัฒน์	กรรมการ
11. พ.อ.หญิง ไพจิตรต์ เพิ่มพูล	กรรมการ
12. พ.ท.หญิง สุภาพร บุญทับ	กรรมการ
13. ร.อ. ไชยยันต์ สิงห์ทอง	กรรมการ
14. จ.ส.อ.หญิง ณมนต์ ไอสถศรี	กรรมการ
15. พ.อ.หญิง ศศิธร สิทธิสรเดช	นายทะเบียน

**วาระที่ 5** เรื่องอื่นๆ ไม่มี

ปิดประชุม เวลา 16.00 น.

พล.ต.  ประธานในที่ประชุม

( สุพงษ์ชัย เมฆะสุวรรณดิษฐ์ )

พ.อ.หญิง  กรรมการ/เลขานุการ

( รุ่งทิวา พิมพ์สักกะ )

พ.อ.หญิง  นายทะเบียน

( ศศิธร สิทธิสรเดช ) ผู้จัดบันทึกประชุม

มติที่ประชุม.....

### ระเบียบวาระที่ 3

#### เรื่อง รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี 2564

สมาคมอาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ได้ดำเนินกิจการมาเป็นเวลา 13 ปี การดำเนินงานในรอบปี 2564 โดยสรุปมีดังนี้

1. สมาคมอาปนกิจสงเคราะห์ ฯ ได้รับสมาชิกเข้าใหม่และมีสมาชิกพ้นจากสมาชิกภาพ ดังนี้

สมาชิกเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2564	จำนวน	2,260 คน
สมาชิกเข้าระหว่างปี 2564	จำนวน	159 คน
สมาชิกลาออก	จำนวน	93 คน
สมาชิกถึงแก่กรรม	จำนวน	4 ราย
คงเหลือสมาชิกเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2564	จำนวน	2,322 คน

2. ตามข้อบังคับสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์ ฯ กำหนดให้สมาคมดำเนินกิจการเกี่ยวกับการอาปนกิจสงเคราะห์ให้กับสมาชิกของสมาคมเมื่อถึงแก่กรรม โดยเก็บเงินสงเคราะห์จากสมาชิกทั้งหมด รายละ 50 บาท ช่วยเหลือสมาชิกที่ถึงแก่กรรม โดยไม่หักค่าใช้จ่ายใดๆ ของสมาคม ดังนั้น ฐานะทางการเงินของสมาคมจึงไม่มีรายได้ รายจ่ายในการดำเนินงาน และงบดุล จะมีเพียงรายรับ-รายจ่ายเงินสงเคราะห์เท่านั้น

สำหรับการรับ-จ่ายเงินสงเคราะห์ในรอบปี 2564 ได้ดำเนินการรับ-จ่าย ให้แก่ทายาทของสมาชิกที่ถึงแก่กรรม 4 ราย เป็นเงินจำนวน 449,250 บาท

ลำดับ	ชื่อ-สกุล สมาชิกถึงแก่กรรม	ทะเบียน สมาชิก	วัน/เดือน/ปี ที่เสียชีวิต	เงินสงเคราะห์ ที่ได้รับจากสมาชิก		หมายเหตุ
				จำนวน สมาชิก	จำนวนเงิน	
1	พ.ท. บุญเลิศ เรือนแก้ว	907	20 ธ.ค.63	2,215	110,750	อัตราเงิน สงเคราะห์ที่เก็บ จากสมาชิก ศพละ 50 บาท
2	พล.ต.หญิง สุกานดา หาญชนะ	1864	20 ก.พ.64	2,229	111,450	
3	จ.ส.อ. เลิศณรงค์ โทนา	3672	16 มี.ค.64	2,258	112,900	
4	นายเทพพิทักษ์ ศรีบุตรนา	3100	22 พ.ค.64	2,283	114,150	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					449,250	

ทั้งนี้สมาคมได้จ่ายเงินสงเคราะห์ให้แก่ทายาทของสมาชิกเต็มจำนวนตามที่ได้รับเงินจากสมาชิกสมาคมฯ โดยไม่มีการหักไว้เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานแต่อย่างใด

มติที่ประชุม.....

## ระเบียบวาระที่ 4

### เรื่อง การเลือกตั้งคณะกรรมการสมาคม ประจำปี 2565

เนื่องด้วยคณะกรรมการสมาคมได้ดำรงตำแหน่งมาครบวาระตามข้อบังคับสมาคมแล้วซึ่งกรรมการที่พ้นตำแหน่งไปแล้วอาจได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการสมาคมซ้ำอีกได้ จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาเลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่เพื่อทำหน้าที่บริหารงานสมาคมต่อไป

คณะกรรมการที่ยังอยู่ในวาระประจำปี 2565 ดังนี้

1. พล.ต. สุรศักดิ์	ถนัดศีลธรรม	นายกสมาคม
2. พล.ต.หญิง ขวัญใจ	ธนกิจจากรุ	อุปนายก
3. พ.อ. ธฤต	มุรินทร์นพมาศ	กรรมการและสมาชิกสัมพันธ์
4. พ.อ.หญิง ปฤษญา	นระมะวัฒน์	กรรมการและเหรัญญิก
5. พ.อ.หญิง ไพจิตต์	เพิ่มพูล	กรรมการและวิชาการ
6. พ.ท.หญิง ปรีชญา	มรรคผล	กรรมการ
7. ร.อ. ไชยยันต์	สิงห์ทอง	กรรมการและปฎิคม
8. นางรัตนา	ชินวงศ์	กรรมการและผู้ช่วยเหรัญญิก

สมาชิกที่ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการสมาคม ประจำปี 2565 อีกจำนวน 5 คน ดังนี้

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

มติที่ประชุม.....

## ระเบียบวาระที่ 5

### เรื่อง พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสมาคมสถาปนากิจสงเคราะห์ สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

#### 1. ที่มา

คณะกรรมการสมาคมสถาปนากิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ได้มีมติให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสมาคมสถาปนากิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด และได้มีการประชุมแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2564

ตามพระราชบัญญัติการสถาปนากิจสงเคราะห์ พ.ศ.2545 ตามมาตรา 16 การแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับของสมาคมสถาปนากิจสงเคราะห์ จะกระทำได้ ก็แต่โดยมติของที่ประชุมใหญ่ และต้องนำไปจดทะเบียนต่อนายทะเบียน ภายใน 14 วัน นับแต่วันที่ประชุมใหญ่ลงมติ การแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับของสมาคมสถาปนากิจสงเคราะห์ จะยังไม่มีผลใช้บังคับ จนกว่านายทะเบียนจะได้รับจดทะเบียนแล้ว

#### 2. การดำเนินงาน

ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำรายละเอียดการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสมาคมสถาปนากิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการสมาคมสถาปนากิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ในการประชุมดังกล่าว เพื่อเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาลงมติ ตามรายละเอียดที่แนบทำยนี้ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา



**ร่างแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ  
สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด พ.ศ.2564**

ข้อบังคับ สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ สมาชิกสอ.วังพญาไท จำกัด(เดิม)	ร่างแก้ไขข้อบังคับ พ.ศ.2564 สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ สมาชิกสอ.วังพญาไท จำกัด	ตัวอย่างข้อบังคับ สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ (แก้ไขตามตัวอย่าง)
<p>ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ ข้อบังคับสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด พ.ศ. 2551 ” มีชื่อย่อสมาคมว่า ส.ฌ.สอ.วังพญาไท จก.</p> <p>ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่นายทะเบียนสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ประจำท้องที่เขตราชเทวี กรุงเทพมหานครรับจดทะเบียน</p> <p>ข้อ 3 เครื่องหมายของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิก สอ.วังพญาไท จก. เป็นรูปลักษณะดังนี้ รูปมงกุฏ หมายถึง สัญลักษณ์ของพระมหากษัตริย์ภายในรูปมงกุฏมีเลขหกไทย และตัวอักษร รอ เรือ 2 ตัว หมายถึง รามรามาศิบัติที่ 6 (พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว) ล้อมรอบด้วยพญานาค 2 ตัว ซ้อนกัน ครีวงกลม หมายถึง เหล่าทหารแพทย์ กรมแพทย์ทหารบก ภายนอกสุดมีชื่อสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสอ.วังพญาไท จก.</p>	<p><b>ข้อ 1</b> ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ ข้อบังคับสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด พ.ศ. 2564 ” มีชื่อย่อสมาคมว่า ส.ฌ.สอ.วังพญาไท จก.</p> <p><b>ข้อ 2</b> ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่นายทะเบียนสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ประจำท้องที่เขตราชเทวี กรุงเทพมหานครรับจดทะเบียน</p> <p><b>ข้อ 3</b> เครื่องหมายของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิก สอ.วังพญาไท จก. เป็นรูปลักษณะดังนี้ รูปมงกุฏ หมายถึง สัญลักษณ์ของพระมหากษัตริย์ภายในรูปมงกุฏมีเลขหกไทย และตัวอักษร รอ เรือ 2 ตัว หมายถึง รามรามาศิบัติที่ 6 (พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว) ล้อมรอบด้วยพญานาค 2 ตัว ซ้อนกัน ครีวงกลม หมายถึง เหล่า ทหารแพทย์ กรมแพทย์ทหารบก ภายนอกสุดมีชื่อสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสอ.วังพญาไท จก.</p>	<p>ข้อ ๑. ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์..... พ.ศ. .... ”</p> <p>ข้อ ๒. ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับ นับแต่วันที่นายทะเบียนสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ประจำท้องที่.....รับจดทะเบียน</p> <p>ข้อ ๓. เครื่องหมายของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์.....เป็นรูปลักษณะมีความหมายว่า .....</p>
<p style="text-align: center;"><b>หมวด 1</b> <b>ข้อความทั่วไป</b></p> <p>ข้อ 4 ในข้อบังคับฉบับนี้ “สมาคม” หมายความว่า สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด “สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด “คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด</p>	<p style="text-align: center;"><b>หมวด 1</b> <b>ข้อความทั่วไป</b></p> <p><b>ข้อ 4</b> ในข้อบังคับฉบับนี้ “สมาคม” หมายความว่า สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด “สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด “คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด</p>	<p style="text-align: center;"><b>หมวด ๑</b> <b>ข้อความทั่วไป</b></p> <p>ข้อ ๔. ในข้อบังคับนี้ “สมาคม” หมายความว่า สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ ..... “สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ ..... “คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการกิจการของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ .....</p>

<p>"นายกสมาคม" หมายความว่า นายกสมาคมฅาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด</p> <p>"อุปนายกสมาคม" หมายความว่า เป็นผู้ช่วยนายกสมาคมฅาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด</p> <p>"เจ้าหน้าที่" หมายความว่า เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของสมาคมฅาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด</p> <p>"เงินสงเคราะห์" หมายความว่า เงินที่สมาชิกร่วมกันออกช่วยเหลือเป็นค่าจัดการศพหรือสงเคราะห์ครอบครัวของสมาชิกซึ่งถึงแก่ความตาย รวมทั้งเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อดำเนินการของสมาคมฅาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด</p> <p>"นายทะเบียน" หมายความว่า นายทะเบียนสมาคมฅาปนกิจสงเคราะห์ประจำท้องที่เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร</p> <p>"ปลัดกระทรวง" หมายความว่า ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์</p>	<p>"นายกสมาคม" หมายความว่า นายกสมาคมฅาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด</p> <p>"อุปนายกสมาคม" หมายความว่า เป็นผู้ช่วยนายกสมาคมฅาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด</p> <p>"เจ้าหน้าที่" หมายความว่า เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของสมาคมฅาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด</p> <p>"เงินสงเคราะห์" หมายความว่า เงินที่สมาชิกร่วมกันออกช่วยเหลือเป็นค่าจัดการศพหรือสงเคราะห์ครอบครัวของสมาชิกซึ่งถึงแก่ความตาย</p> <p>"นายทะเบียน" หมายความว่า นายทะเบียนสมาคมฅาปนกิจสงเคราะห์ประจำท้องที่เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร</p> <p>"ปลัดกระทรวง" หมายความว่า ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์</p>	<p>"นายกสมาคม" หมายความว่า นายกสมาคมฅาปนกิจสงเคราะห์</p> <p>.....</p> <p>"กรรมการ" หมายความว่า กรรมการดำเนินการของสมาคมฅาปนกิจสงเคราะห์ .....</p> <p>"เงินค่าสมัคร" หมายความว่า เงินที่เรียกเก็บจากผู้ซึ่งสมัครเข้าเป็นสมาชิกของสมาคม ฅาปนกิจสงเคราะห์</p> <p>.....</p> <p>"เงินค่าบำรุง" หมายความว่า เงินที่เรียกเก็บจากสมาชิกเป็นรายเดือนหรือรายปีเพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ในการดำเนินการของสมาคมฅาปนกิจสงเคราะห์</p> <p>.....</p> <p>"เงินสงเคราะห์" หมายความว่า เงินที่สมาชิกร่วมกันออกช่วยเหลือเป็นค่าจัดการศพ หรือค่าจัดการ ศพและสงเคราะห์ครอบครัวของสมาชิกซึ่งถึงแก่ความตาย รวมทั้ง เป็นค่าใช้จ่ายเพื่อดำเนินการของสมาคมฅาปนกิจสงเคราะห์</p> <p>.....</p> <p>"เงินสงเคราะห์ล่วงหน้า" หมายความว่า เงินที่สมาคมฅาปนกิจสงเคราะห์เรียกเก็บไว้ล่วงหน้าเพื่อสำรองจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ เมื่อสมาชิกคนใดคนหนึ่งถึงแก่ความตาย</p> <p>"นายทะเบียน" หมายความว่า นายทะเบียนสมาคมฅาปนกิจสงเคราะห์ประจำท้องที่ .....</p> <p>"นายทะเบียนกลาง" หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว .....</p> <p>"ปลัดกระทรวง" หมายความว่า ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ .....</p>
--	---	---

<p style="text-align: center;"><b>หมวด 2</b> <b>วัตถุประสงค์</b></p> <p>ข้อ 5 สมาคมมีวัตถุประสงค์เพื่อทำการสงเคราะห์ซึ่งกันและกันในการจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัวของสมาชิกที่ถึงแก่ความตายทุกกรณีด้วยเงินสงเคราะห์โดยไม่ประสงค์จะหากำไรมาแบ่งกัน</p>	<p style="text-align: center;"><b>หมวด 2</b> <b>วัตถุประสงค์</b></p> <p><u>ข้อ 5</u> สมาคมมีวัตถุประสงค์เพื่อทำการสงเคราะห์ซึ่งกันและกันในการจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัวของสมาชิกที่ถึงแก่ความตายทุกกรณีด้วยเงินสงเคราะห์โดยมิได้ประสงค์จะหากำไรมาแบ่งกัน <u>ซึ่งการตายนี้ไม่รวมถึงการสาบสูญตามคำสั่งศาล</u></p>	<p style="text-align: center;"><b>หมวด ๒</b> <b>วัตถุประสงค์</b></p> <p>ข้อ ๕. สมาคมมีวัตถุประสงค์เพื่อทำการสงเคราะห์ซึ่งกันและกันในการจัดการศพหรือการจัดการ ศพและสงเคราะห์ครอบครัวของบุคคลใดบุคคลหนึ่งซึ่งถึงแก่ความตาย โดยมิได้ประสงค์ จะหากำไรหรือรายได้เพื่อแบ่งปันกัน ซึ่งการตายนี้ (ไม่รวมถึง/หรือรวมถึง) การสาบสูญ ตามคำสั่งศาล</p> <p>หมายเหตุ คำว่า ไม่รวมถึง/หรือรวมถึง การสาบสูญตามคำสั่งศาลให้เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง</p>
<p style="text-align: center;"><b>หมวด 3</b></p> <p>ที่ตั้งสำนักงานและวันเวลาเปิดทำการ</p> <p>ข้อ 6 สำนักงานของสมาคมตั้งอยู่ที่ เลขที่ 315 ถนนราชวิถี แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10400 ( ชั้น 2 ตึกธนาคารทหารไทย โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า ) โทรศัพท์ และ โทรสาร 0-2354-7788</p> <p>ข้อ 7 สมาคมเปิดทำการในวันทำการของราชการระหว่างเวลา 09.00 น. - 16.00 น.</p>	<p style="text-align: center;"><b>หมวด 3</b></p> <p>ที่ตั้งสำนักงานและวันเวลาเปิดทำการ</p> <p><u>ข้อ 6</u> สำนักงานของสมาคมตั้งอยู่ที่ เลขที่ 315 ถนนราชวิถี แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10400 ชั้น 1 อาคารศูนย์วิจัย โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า โทรศัพท์ และ โทรสาร 0-2354-7788</p> <p><u>ข้อ 7</u> สมาคมเปิดทำการในวันทำการของราชการระหว่างเวลา 09.00 น. - 16.00 น.</p>	<p style="text-align: center;"><b>หมวด ๓</b></p> <p>ที่ตั้งสำนักงานและวันเวลาเปิดทำการ</p> <p>ข้อ ๖. สำนักงานของสมาคมตั้งอยู่ที่ เลขที่ ..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.</p> <p>ข้อ ๗. สมาคมจะเปิดทำการในวัน.....ถึงวัน.....ระหว่างเวลา.....น. ถึงเวลา.....น. (สมาคมต้องเปิดทำการไม่น้อยกว่าห้าวันในหนึ่งสัปดาห์ วันหนึ่งต้องไม่น้อยกว่าสามชั่วโมง และปิดประกาศวันเวลาเปิดทำการไว้ที่สำนักงานด้วย)</p>
<p style="text-align: center;"><b>หมวด 4</b></p> <p style="text-align: center;"><b>วิธีการรับสมาชิกและการขาดจากสมาชิกภาพ</b></p> <p>ข้อ 8 สมาชิกของสมาคม ได้แก่ บุคคลที่มีคุณสมบัติตามข้อ 9 แห่งข้อบังคับนี้ ซึ่งได้ยื่นความจำนงตาม ข้อ 10 และคณะกรรมการมีมติรับเข้าเป็นสมาชิกตามข้อ 11</p> <p>ข้อ 9 ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกของสมาคมต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้</p> <p>(1) เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด</p>	<p style="text-align: center;"><b>หมวด 4</b></p> <p style="text-align: center;"><b>วิธีการรับสมาชิกและการขาดจากสมาชิกภาพ</b></p> <p><u>ข้อ 8</u> ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกของสมาคมต้องยื่นใบสมัครตามแบบของสมาคมด้วยตนเอง ณ ที่ตั้งสำนักงานของสมาคม ในวันเวลาเปิดทำการ</p> <p><u>ข้อ 9</u> ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกของสมาคมต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้</p> <p>(1) เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด</p>	<p style="text-align: center;"><b>หมวด ๔</b></p> <p style="text-align: center;"><b>วิธีการรับสมาชิกและการขาดจากสมาชิกภาพ</b></p> <p>ข้อ ๘. ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกของสมาคมต้องยื่นใบสมัครตามแบบของสมาคมด้วยตนเอง ณ ที่ตั้งสำนักงานของสมาคม ในวันเวลาเปิดทำการ</p> <p>ข้อ ๙. ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้</p> <p>๑. เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ</p>

<p>(2) เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ และมีอายุไม่เกิน 60 ปี</p> <p>(3) ไม่เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ</p> <p>(4) เป็นผู้ที่มีสุขภาพสมบูรณ์ในวันสมัคร</p> <p>(5) ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือเป็นโรคเรื้อรังรักษาไม่หาย</p> <p>(6) มีความประพฤติดี และยินยอมปฏิบัติตามข้อบังคับของสมาคม</p> <p>ข้อ 10 ผู้ประสงค์จะสมัครเป็นสมาชิกของสมาคม ต้องยื่นใบสมัครตามแบบของสมาคมพร้อมแนบสำเนาทะเบียนบ้าน บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวอื่นที่ทางราชการออกให้โดยมีสมาชิกของสมาคมไม่น้อยกว่า 1 คน หรือกรรมการสมาคมรับรองคุณสมบัติ</p> <p>ข้อ 11 สมาชิกภาพของผู้สมัครจะสมบูรณ์ เริ่มตั้งแต่วันที่คณะกรรมการของสมาคมได้มีมติให้เข้าเป็นสมาชิก เว้นแต่สมาชิกภาพของผู้เริ่มกิจการจัดตั้งสมาคมจะเริ่มตั้งแต่วันที่นายทะเบียนสมาคมฉาบปกิจสงเคราะห์รับจดทะเบียนสมาคมเป็นต้นไป</p> <p>ข้อ 12 สมาคมจะออกหนังสือหลักฐานแสดงการเป็นสมาชิกตามแบบของสมาคมให้แก่สมาชิกทุกคน</p>	<p>(2) เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ</p> <p>(3) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือเป็นคนไร้ความสามารถ</p> <p>(4) มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง</p> <p>(5) มีอายุในวันสมัครไม่เกิน 60 ปีบริบูรณ์</p> <p>(6) ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือเป็นโรคเรื้อรังรักษาไม่หาย</p> <p>(7) มีความประพฤติดี และยินยอมปฏิบัติตามข้อบังคับของสมาคม</p> <p><u>ข้อ 10</u> ผู้ประสงค์จะสมัครเป็นสมาชิกของสมาคม ต้องยื่นใบสมัครตามแบบของสมาคมพร้อมเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้</p> <p>(1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือหรือบัตรประจำตัวอื่นที่ทางราชการออกให้โดยมีสมาชิกของสมาคมไม่น้อยกว่า 1 คน หรือกรรมการสมาคมรับรองคุณสมบัติ</p> <p>(2) สำเนาทะเบียนบ้าน แนบสำเนาทะเบียนบ้าน</p> <p>(3) ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่งจากสถานพยาบาลของรัฐ ตามกฎหมายว่าด้วย สถานพยาบาล</p> <p><u>ข้อ 11</u> ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก จะมีสมาชิกภาพสมบูรณ์ นับแต่วันที่คณะกรรมการมีมติรับเข้าเป็นสมาชิก และได้ชำระเงินค่าสมัครแก่สมาคมแล้ว ยกเว้นสมาชิกภาพของผู้เริ่มก่อการจัดตั้งสมาคมจะเริ่มตั้งแต่วันที่นายทะเบียนรับจดทะเบียนสมาคม และได้ยื่นใบสมัครเข้าเป็นสมาชิกไว้แล้ว เงินค่าสมัครสมาคมจะไม่คืนให้ผู้สมัคร ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น หรือสมาชิกภาพจะสมบูรณ์</p> <p><u>ข้อ 12</u> สมาคมจะออกหนังสือหลักฐานแสดงการเป็นสมาชิกตามแบบของสมาคมให้แก่สมาชิกทุกคน สมาชิกของสมาคมจะมีหมายเลขประจำตัวสมาชิกได้หมายเลขเดียวเท่านั้น</p>	<p>๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือเป็นคนไร้ความสามารถ</p> <p>๓. มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง</p> <p>๔. มีอายุในวันสมัครไม่เกิน .....ปีบริบูรณ์</p> <p>๕. มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตอำเภอ.....จังหวัด.....</p> <p>๖. ....</p> <p>๗. ....</p> <p>๘. ....</p> <p>ข้อ ๑๐. ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกต้องนำเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้</p> <p>๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ</p> <p>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน</p> <p>๓. ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่งจากสถานพยาบาลของรัฐ ตามกฎหมายว่าด้วย สถานพยาบาล</p> <p>๔. ....</p> <p>๕. ....</p> <p>ข้อ ๑๑. ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก จะมีสมาชิกภาพสมบูรณ์ เมื่อพ้นกำหนด .....วัน นับแต่วันที่คณะกรรมการมีมติรับเข้าเป็นสมาชิก และได้ชำระเงินค่าสมัครแก่สมาคมแล้ว ยกเว้น สมาชิกภาพของผู้เริ่มก่อการจัดตั้งสมาคมจะเริ่มตั้งแต่วันที่นายทะเบียนรับจดทะเบียนสมาคม และได้ยื่นใบสมัครเข้าเป็นสมาชิกไว้แล้ว เงินค่าสมัครสมาคมจะไม่คืนให้ผู้สมัคร ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น หรือสมาชิกภาพจะสมบูรณ์ เมื่อ</p> <p>๑. คณะกรรมการมีมติรับเข้าเป็นสมาชิก</p> <p>๒. ในวันยื่นใบสมัคร (เลือกปฏิบัติได้ ๑วิธี)</p> <p>ข้อ ๑๒. สมาคมจะมอบหลักฐานการเป็นสมาชิกในรูปสมุดชำระเงินประจำตัวสมาชิกให้แก่สมาชิกทุกคน สมาชิกของสมาคมจะมีหมายเลขประจำตัวสมาชิกได้หมายเลขเดียวเท่านั้น</p>
--	---	--

<p>ข้อ 13 ผู้สมัครเป็นสมาชิกจะต้องระบุชื่อผู้รับเงินสงเคราะห์ไว้ให้ชัดเจนในใบสมัครซึ่งต้องเป็นบุคคลตามเงื่อนไขข้อ 19 ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงผู้รับเงินสงเคราะห์ในภายหลัง สมาชิกต้องแจ้งให้สมาคมทราบโดยมิชักช้าตามแบบแสดงความประสงค์ที่สมาคมกำหนด ถ้าหากสมาชิกถึงแก่ความตายไม่มีผู้รับเงินสงเคราะห์ให้สมาคมเป็นผู้จัดการศพ แทนในกรณีนี้ที่สมาคมเป็นผู้จัดการศพ สมาคมต้องจัดการศพให้เหมาะสมแก่ฐานะารูปและศาสนาของสมาชิกนั้น</p> <p>ข้อ 14 สมาชิกภาพย่อมสิ้นสุดลงในกรณีต่อไปนี้</p> <p>(1) ตาย</p> <p>(2) ลาออก</p> <p>(3) ที่ประชุมใหญ่มีมติให้ออก</p> <p>(4) ถูกตัดชื่อออกเพราะขาดส่งเงินสงเคราะห์เป็นระยะเวลา 60 วัน ติดต่อกันและคณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควรให้พ้นจากสมาชิกภาพ</p> <p>(5) ขาดคุณสมบัติตามข้อ 9 (1) การสิ้นสุดสมาชิกภาพตามข้อนี้ สมาชิกไม่มีสิทธิเรียกเงินสงเคราะห์ที่ได้ชำระตามข้อบังคับนี้คืนจากสมาคม</p>	<p><u>ข้อ 13</u> ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกจะต้องระบุชื่อผู้จัดการศพ และผู้ที่ประสงค์จะได้รับเงินสงเคราะห์ ซึ่งต้อง เป็นบุคคลในครอบครัวของตน ตามข้อ 20 ไว้ในใบสมัคร ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงผู้จัดการศพ และผู้รับเงินสงเคราะห์ในภายหลัง สมาชิกต้องแจ้งให้สมาคมทราบเป็นหนังสือตามแบบที่สมาคม กำหนด</p> <p><u>ข้อ 14</u> สมาชิกภาพย่อมสิ้นสุดลงในกรณีต่อไปนี้</p> <p>(1) ตาย</p> <p>(2) <u>ลาออก เป็นหนังสือตามแบบที่สมาคมกำหนด และให้มีผลตั้งแต่วันที่คณะกรรมการมีมติให้ออก (เลือกปฏิบัติได้ 1 วิธี)</u></p> <p>(3) ที่ประชุมใหญ่มีมติให้ออก</p> <p>(4) ถูกตัดชื่อออกเพราะขาดส่งเงินสงเคราะห์เป็นระยะเวลา 60 วัน ติดต่อกันโดยสมาคมแจ้งเป็นหนังสือให้ไปชำระเงินสงเคราะห์ตามข้อ 20 ซึ่งครั้งสุดท้ายได้ทำหนังสือ ลงทะเบียนแบบตอบรับ หรือสมาคมติดต่อหาหลักแหล่งที่อยู่ไม่ได้ และคณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควรให้พ้นจากสมาชิกภาพ</p> <p>(5) ขาดคุณสมบัติตามข้อ 9 (1) การสิ้นสุดสมาชิกภาพตามข้อนี้ สมาชิกไม่มีสิทธิเรียกเงินสงเคราะห์ที่ได้ชำระตามข้อบังคับนี้คืนจากสมาคม</p> <p><u>(6)สมาคมจะแจ้งเป็นหนังสือให้สมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ ตามข้อ 14 (2) (3) และ (4) เพื่อทราบ นับแต่วันที่ที่ประชุมมีมติ ภายใน..30..วัน สมาชิกที่พ้นจากสมาชิกภาพตามข้อ 14 (4) มีสิทธิอุทธรณ์ต่อสมาคม ภายใน..30..วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือ ให้คณะกรรมการวินิจฉัยให้แล้วเสร็จ ภายใน..60..วัน นับแต่วันที่ยื่นอุทธรณ์ คำวินิจฉัยของคณะกรรมการให้</u></p>	<p>ข้อ ๑๓. ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกจะต้องระบุชื่อผู้จัดการศพ และผู้ที่ประสงค์ให้ได้รับเงินสงเคราะห์ ซึ่งต้อง เป็นบุคคลในครอบครัวของตน ตามข้อ ๒๔ ไว้ในใบสมัคร ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงผู้จัดการศพ และผู้รับเงินสงเคราะห์ในภายหลัง สมาชิกต้องแจ้งให้สมาคมทราบเป็นหนังสือตามแบบที่สมาคม กำหนด</p> <p>ข้อ ๑๔. สมาชิกภาพย่อมสิ้นสุดลงในกรณีดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) ตาย</p> <p>(๒) ลาออก เป็นหนังสือตามแบบที่สมาคมกำหนด และให้มีผลตั้งแต่</p> <p>๑. วันที่ยื่นหนังสือขอลาออก</p> <p>๒. วันที่นายกสมาคมอนุมัติ</p> <p>๓. วันที่คณะกรรมการมีมติให้ออก (เลือกปฏิบัติได้ ๑ วิธี)</p> <p>(๓) ที่ประชุมใหญ่มีมติให้ออก</p> <p>(๔) ถูกตัดชื่อออกเนื่องจากขาดส่งเงินสงเคราะห์ โดยสมาคมแจ้งเป็นหนังสือให้ไป ชำระเงินสงเคราะห์ตามข้อ ๑๔ ..... แล้ว จำนวน.....ครั้ง แต่ละครั้งมีระยะเวลาห่างกัน.....วัน ซึ่งครั้งสุดท้ายได้ทำหนังสือ ลงทะเบียนแบบตอบรับ หรือสมาคมติดต่อหาหลักแหล่งที่อยู่ไม่ได้ และคณะกรรมการ พิจารณาแล้วมีมติให้พ้นจากสมาชิกภาพ (อาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมของแต่ละสมาคม) การสิ้นสุดสมาชิกภาพตามข้อนี้ สมาชิกไม่มีสิทธิเรียกเงินค่าสมัคร เงินค่าบำรุง และ เงินสงเคราะห์ที่ได้ชำระตามข้อบังคับนี้คืนจากสมาคม เว้นแต่เงินสงเคราะห์ล่วงหน้าที่ยังไม่ได้ ตกอยู่ในความผูกพันที่จะต้องจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ให้แก่สมาชิกที่ถึงแก่ความตาย</p>
---	---	---



<p style="text-align: center;"><b>หมวด 5</b> <b>เงินสงเคราะห์</b></p> <p>ข้อ 15 เมื่อสมาชิกของสมาคมคนใดถึงแก่ความตาย สมาชิกทุกคนมีหน้าที่ต้องชำระเงินสงเคราะห์นั้น รายละ 50 บาท ( ห้าสิบบาทถ้วน )</p> <p>ข้อ 16 การชำระเงินสงเคราะห์ ต้องให้สมาคม หักเงินเดือน ณ ที่จ่ายจากหน่วยสังกัดหรือวิธีอื่นใดตามที่สมาคมกำหนด</p> <p>ข้อ 17 เงินสงเคราะห์ตามข้อ 15 สมาชิกต้องชำระให้สมาคมในชั้นเดือน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งการถึงแก่ความตายของสมาชิก หรือได้รับแจ้งให้ชำระเงินลงเคราะห์จากสมาคมในเดือนนั้น ๆ</p> <p>ข้อ 18 สมาคมจะจ่ายเงินสงเคราะห์ให้ผู้รับเงินสงเคราะห์ตามข้อ 13 โดยการจ่ายเงินสงเคราะห์ให้จ่ายในคราวเดียวกันหลังจากที่เรียกเก็บเงินลงเคราะห์ได้เรียบร้อยแล้ว และกรณีที่มีรายใดมีปัญหาให้หน้าเราที่ประชุมคณะกรรมการและให้ถือมติที่ประชุมเป็นข้อยุติ</p> <p>ข้อ 19 ในกรณีที่สมาคมไม่สามารถติดต่อหาหลักแหล่งที่อยู่ของผู้มีสิทธิรับเงินสงเคราะห์ตามที่สมาชิกระบุชื่อไว้ หรือสมาคมติดต่อแล้วแต่บุคคลดังกล่าวไม่มาติดต่อรับเงินสงเคราะห์ภายใน 45 วัน นับแต่สมาคมติดต่อสมาคมจะปิดประกาศไว้ที่สมาคมอีกครั้งหนึ่ง และหากบุคคลดังกล่าวไม่มาขอรับเงิน</p>	<p style="text-align: center;"><u>เป็นที่สุด</u></p> <p style="text-align: center;"><b>หมวด 5</b> <b>เงินสงเคราะห์</b></p> <p><u>ข้อ 15</u> เมื่อสมาชิกของสมาคมคนใดคนหนึ่งถึงแก่ความตาย สมาชิกทุกคนมีหน้าที่ต้องชำระเงินสงเคราะห์นั้น รายละ 50 บาท ( ห้าสิบบาทถ้วน )</p> <p><u>ข้อ 16</u> การชำระเงินสงเคราะห์ ต้องให้สมาคม หักเงินเดือน ณ ที่จ่ายจากหน่วยสังกัดหรือวิธีอื่นใดตามที่สมาคมกำหนด</p> <p><u>ข้อ 17</u> เงินสงเคราะห์ตามข้อ 15 สมาชิกต้องชำระให้สมาคมภายในสิ้นเดือน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งการถึงแก่ความตายของสมาชิก หรือได้รับแจ้งให้ชำระเงินลงเคราะห์จากสมาคมในเดือนนั้น ๆ</p>	<p>ข้อ ๑๕. สมาคมจะแจ้งเป็นหนังสือให้สมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ ตามข้อ ๑๔ (๒) (๓) และ (๔) เพื่อทราบ นับแต่วันที่ที่ประชุมมีมติ ภายใน.....วัน สมาชิกที่พ้นจากสมาชิกภาพตามข้อ ๑๔ (๔) มีสิทธิอุทธรณ์ต่อสมาคม ภายใน.....วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือ ให้คณะกรรมการวินิจฉัยให้แล้วเสร็จ ภายใน.....วัน นับแต่วันที่ยื่นอุทธรณ์ คำวินิจฉัยของคณะกรรมการให้เป็นที่สุด</p> <p style="text-align: center;"><b>หมวด ๕</b> <b>เงินค่าสมัคร เงินค่าบำรุง และเงินสงเคราะห์</b></p> <p>ข้อ ๑๖. ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกของสมาคม ต้องชำระเงินค่าสมัครเป็นเงินคนละ.....บาท และเมื่อสมาคมมีมติรับเข้าเป็นสมาชิกตามข้อ ๑๒ แล้ว จะต้องชำระเงินให้แก่สมาคมดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. เงินค่าบำรุงเดือนละ.....บาท หรือปีละ.....บาท (เลือกได้ ๑ อย่าง)</li> <li>๒. เงินสงเคราะห์ล่วงหน้า เป็นเงิน.....บาท (.....)</li> </ol> <p>(เงินสงเคราะห์ล่วงหน้า ต้องได้รับมติจากที่ประชุมใหญ่สามัญครั้งแรก และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงต้องมีมติจากที่ประชุมใหญ่ทุกครั้ง)</p> <p>ข้อ ๑๗. เมื่อสมาชิกของสมาคมคนใดคนหนึ่งถึงแก่ความตาย สมาชิกทุกคนมีหน้าที่ต้องชำระเงินสงเคราะห์นั้น รายละ.....บาท (.....)</p> <p>ข้อ ๑๘. การชำระเงินค่าสมัคร เงินค่าบำรุง เงินสงเคราะห์หรือเงินสงเคราะห์ล่วงหน้าให้ชำระได้ในกรณีดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ด้วยตนเอง ณ สำนักงานของสมาคม หรือสถานที่ที่สมาคมกำหนด</li> <li>๒. ทางธนาคารหรือตัวแลกเงินในนามสมาคม</li> <li>๓. โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของสมาคม บัญชีเลขที่.....ธนาคาร.....สาขา.....</li> </ol>
---	---	--

สงเคราะห์อีกภายใน 45 วันนับแต่วันประกาศ สมาคมจะจ่ายเงินสงเคราะห์ให้แก่บุคคลตามลำดับ ดังต่อไปนี้

- (1) คู่สมรสของสมาชิก
- (2) บุตรของสมาชิก
- (3) บิดามารดาของสมาชิก
- (4) ผู้อยู่ในอุปการะ ผู้อุปการะของสมาชิก ซึ่งต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการผู้ช่วย

เงินสงเคราะห์ที่สมาคมถือว่าเป็นเงินสงเคราะห์แก่สมาชิกของสมาคม โดยเฉพาะ และสมาคมจะจ่ายตามข้อบังคับนี้หรือตามมติของคณะกรรมการในกรณีที่มีปัญหาเท่านั้น จึงไม่ถึงว่าเงินสงเคราะห์เป็นมรดกของสมาชิกผู้ถึงแก่ความตายนั้นทายาทโดยธรรมของสมาชิกที่ถึงแก่ความตายไม่มีสิทธิเรียกร้องเงินสงเคราะห์หรือถือเป็นเหตุฟ้องร้องเรียกเงินสงเคราะห์ไม่ได้ ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

**หมวด 6**

**สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก**

ข้อ 20 สมาชิกมีสิทธิดังต่อไปนี้

- (1) แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจการของสมาคมต่อคณะกรรมการ และมีสิทธิเรียกร้องให้คณะกรรมการกระทำ หรืองดเว้นการกระทำ เพื่อประโยชน์ของสมาคม หรือปกป้องความเสียหายอันเกิดขึ้นแก่สมาคม
- (2) เข้าร่วมประชุมใหญ่ของสมาคม และมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนทุกครั้ง
- (3) ขอตรวจสอบบัญชีและเอกสารของสมาคม เพื่อทราบการดำเนินกิจการของสมาคมในวันเปิดทำการของสมาคม
- (4) ทำหนังสือร้องต่อคณะกรรมการให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ เพื่อการใดการหนึ่งเมื่อใดก็ได้โดยมีสมาชิกอื่นร่วมด้วยไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่า 50 คน

**หมวด 6**

**สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก**

**ข้อ 18** สมาชิกมีสิทธิดังต่อไปนี้

1. แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจการของสมาคมต่อคณะกรรมการและเรียกร้องให้คณะกรรมการกระทำหรืองดเว้นการกระทำเพื่อประโยชน์ของสมาคม
2. เข้าร่วมประชุมใหญ่ของสมาคม และลงสมัครรับเลือกตั้งเป็นกรรมการเพื่อบริหารงานสมาคม รวมทั้งออกเสียงลงคะแนนทุกครั้ง
3. ขอตรวจสอบบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อทราบการดำเนินกิจการของสมาคมในวันเวลาเปิดทำการ
4. ลงชื่อร่วมกันไม่น้อยกว่า 50 คน หรือจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมดร้องขอต่อคณะกรรมการให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญเพื่อการใดการ

๔. หักจากบัญชีเงินฝากของสมาชิก โดยได้รับความยินยอมจากสมาชิกเจ้าของบัญชีแล้ว

๕. ฯลฯ

การรับเงินทุกประเภท สมาคมจะออกหลักฐานการรับเงินทุกครั้งตามแบบที่สมาคมกำหนด

ข้อ ๑๙. การชำระเงินสงเคราะห์ ตามข้อ ๑๘ สมาชิกต้องชำระให้สมาคมภายใน .....วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งการตายของสมาชิกหรือได้รับหนังสือจากสมาคมให้ไปชำระเงิน

(ระยะเวลาต้องสอดคล้องกับข้อ ๑๔ (๔))

ข้อ ๒๐. สมาคมจะเรียกเก็บเงินสงเคราะห์ล่วงหน้าจากสมาชิกเพื่อสำรองจ่ายเป็นค่าจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัว จำนวน.....ศพ เป็นเงิน.....บาท และสมาคมจะคืนให้แก่สมาชิกเท่าที่สมาชิกผู้นั้นยังไม่ตกอยู่ในความผูกพันที่จะต้องจ่ายเงินสงเคราะห์ (ต้องสอดคล้องกับข้อ ๑๗)

**หมวด ๖**

**สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก**

ข้อ ๒๑. สมาชิกมีสิทธิดังต่อไปนี้

๑. แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจการของสมาคมต่อคณะกรรมการและเรียกร้องให้คณะกรรมการกระทำหรืองดเว้นการกระทำเพื่อประโยชน์ของสมาคม
๒. เข้าร่วมประชุมใหญ่ของสมาคม และลงสมัครรับเลือกตั้งเป็นกรรมการเพื่อบริหารงานสมาคม รวมทั้งออกเสียงลงคะแนนทุกครั้ง
๓. ขอตรวจสอบบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อทราบการดำเนินกิจการของสมาคมในวันเวลาเปิดทำการ
๔. ลงชื่อร่วมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ คน หรือจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมดร้องขอต่อคณะกรรมการให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญเพื่อการใดการหนึ่งเมื่อใดก็ได้

<p>(5) ร้องขอต่อนายทะเบียนให้สั่งเพิกถอนมติที่ประชุมใหญ่ที่ได้ลงมติฝ่าฝืนกฎหมาย หรือข้อบังคับของสมาคม ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ประชุมใหญ่ลงมติ</p> <p>ข้อ 21 สมาชิกมีหน้าที่ ดังนี้</p> <p>(1) ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและคำสั่งของสมาคม</p> <p>(2) ต้องชำระเงินสงเคราะห์ให้เรียบร้อยภายใน 45 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งการตายของสมาชิกหรือได้รับหนังสือแจ้งจากสมาคมให้ไปชำระเงิน</p> <p>(3) เก็บรักษาหนังสือสำคัญการเป็นสมาชิกของสมาคมไว้ ถ้าหากหายต้องรีบแจ้งเพื่อขอใบแทนใหม่จากสมาคม</p> <p>(4) แจ้งการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ ชื่อสกุล หรือวัน เดือน ปีเกิดของสมาชิก โดยให้ยื่นคำร้องต่อสมาคมภายใน 15 วันนับแต่วันที่ที่มีการเปลี่ยนแปลง</p> <p>(5) แจ้งความประสงค์เป็นหนังสือตามแบบที่สมาคมกำหนด ที่จะเปลี่ยนแปลง</p>	<p>หนึ่งเมื่อใดก็ได้</p> <p>5. ร้องขอต่อนายทะเบียนให้สั่งเพิกถอนมติของที่ประชุมใหญ่ของสมาคม ถ้าได้นัดเรียกหรือได้ประชุมกันหรือได้ลงมติฝ่าฝืนต่อกฎหมายหรือข้อบังคับของสมาคม และต้องร้องขอ ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ที่ประชุมใหญ่ลงมติ</p> <p>6. <u>ขอตรวจเอกสาร คัดเอกสาร หรือขอคัดรายการและรับรองสำเนาเอกสารของสมาคมจากนายทะเบียน</u></p> <p>7. <u>มอบฉันทะเป็นหนังสือให้ผู้อื่นซึ่งมิให้สมาชิกเข้าร่วมประชุมใหญ่ และออกเสียงลงคะแนนแทนตนได้ ผู้รับมอบฉันทะคนหนึ่งรับมอบฉันทะได้คนเดียว</u></p> <p>8. <u>ลงชื่อร่วมกันไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ของจำนวนสมาชิกทั้งหมดร้องขอนายทะเบียนสั่งให้เลิกสมาคมพร้อมด้วยเหตุผล หรือร้องขอต่อศาลเพื่อให้ศาลสั่งให้เลิกสมาคม</u></p> <p>9. <u>แสดงความจำนงต่อที่ประชุมใหญ่เพื่อเป็นผู้ชำระบัญชีในกรณีที่สมาคมต้องเลิกตามมติที่ประชุมใหญ่</u></p> <p>10. <u>ลงชื่อร่วมกันไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกทั้งหมดร้องขอต่อนายทะเบียนเพื่อแต่งตั้งผู้ชำระบัญชีคนใหม่แทนผู้ชำระบัญชีที่ได้ตั้งไว้</u></p> <p>11. <u>อุทธรณ์ต่อสมาคม กรณีถูกคัดชื่อออกตามข้อ 14(4)</u></p> <p><b>ข้อ 19</b> สมาชิกมีหน้าที่ ดังนี้</p> <p>(1) ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและคำสั่งของสมาคม</p> <p>(2) ต้องชำระเงินสงเคราะห์ให้เรียบร้อยภายใน 45 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งการตายของสมาชิกหรือได้รับหนังสือแจ้งจากสมาคมให้ไปชำระเงิน</p> <p>(3) เก็บรักษาหนังสือสำคัญการเป็นสมาชิกของสมาคมไว้ ถ้าหากหายต้องรีบแจ้งเพื่อขอใบแทนใหม่จากสมาคม</p> <p>(4) แจ้งการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ ชื่อสกุล หรือวัน เดือน ปีเกิดของสมาชิก โดยให้ยื่นคำร้องต่อสมาคมภายใน 15 วันนับแต่วันที่ที่มีการเปลี่ยนแปลง</p> <p>(5) แจ้งความประสงค์เป็นหนังสือตาม</p>	<p>๕. ร้องขอต่อนายทะเบียนให้สั่งเพิกถอนมติของที่ประชุมใหญ่ของสมาคม ถ้าได้นัดเรียกหรือได้ประชุมกันหรือได้ลงมติฝ่าฝืนต่อกฎหมายหรือข้อบังคับของสมาคม และต้องร้องขอภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ที่ประชุมใหญ่ลงมติ</p> <p>๖. ขอตรวจเอกสาร คัดเอกสาร หรือขอคัดรายการและรับรองสำเนาเอกสารของสมาคมจากนายทะเบียน</p> <p>๗. มอบฉันทะเป็นหนังสือให้ผู้อื่นซึ่งมิให้สมาชิกเข้าร่วมประชุมใหญ่ และออกเสียงลงคะแนนแทนตนได้ ผู้รับมอบฉันทะคนหนึ่งรับมอบฉันทะได้คนเดียว</p> <p>๘. ลงชื่อร่วมกันไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ของจำนวนสมาชิกทั้งหมดร้องขอนายทะเบียนสั่งให้เลิกสมาคมพร้อมด้วยเหตุผล หรือร้องขอต่อศาลเพื่อให้ศาลสั่งให้เลิกสมาคม</p> <p>๙. แสดงความจำนงต่อที่ประชุมใหญ่เพื่อเป็นผู้ชำระบัญชีในกรณีที่สมาคมต้องเลิกตามมติที่ประชุมใหญ่</p> <p>๑๐. ลงชื่อร่วมกันไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกทั้งหมดร้องขอต่อนายทะเบียนเพื่อแต่งตั้งผู้ชำระบัญชีคนใหม่แทนผู้ชำระบัญชีที่ได้ตั้งไว้</p> <p>๑๑. อุทธรณ์ต่อสมาคม กรณีถูกคัดชื่อออกตามข้อ ๑๔(๔)</p> <p>ข้อ ๒๒. สมาชิกมีหน้าที่ ดังนี้</p> <p>๑. ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งของสมาคม</p> <p>๒. ชำระเงินสงเคราะห์ให้เรียบร้อยภายใน .....วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งการตายของสมาชิกหรือได้รับหนังสือแจ้งจากสมาคมให้ไปชำระเงิน</p> <p>๓. เก็บรักษาสมุดชำระเงินประจำตัวสมาชิก หรือบัตรประจำตัวสมาชิก</p> <p>๔. แจ้งการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ ชื่อสกุล หรือวัน เดือน ปีเกิดต่อสมาคม ภายใน .....วัน นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง</p> <p>๕. แจ้งความประสงค์เป็นหนังสือตามแบบที่สมาคมกำหนดที่จะเปลี่ยนแปลงบุคคล</p>
---	--	--

<p>บุคคลผู้จัดการศพหรือผู้รับเงินสงเคราะห์ตามที่ระบุไว้ในใบสมัครตามข้อ 13</p> <p>(6) เมื่อสมาชิกผู้ใดถึงแก่ความตายให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์ หรือครอบครัวของสมาชิกแจ้งให้สมาคมทราบโดยเร็ว</p>	<p>แบบที่สมาคมกำหนด ที่จะเปลี่ยนแปลงบุคคลผู้จัดการศพหรือผู้รับเงินสงเคราะห์ตามที่ระบุไว้ในใบสมัครตาม ข้อ 13</p> <p>(6) เมื่อสมาชิกผู้ใดถึงแก่ความตายให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์ หรือครอบครัวของสมาชิกแจ้งให้สมาคมทราบโดยเร็ว</p> <p style="text-align: center;"><b>หมวด 7</b></p> <p style="text-align: center;"><b>วิธีการจ่ายเงินค่าจัดการศพหรือค่าจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัว</b></p> <p><u>ข้อ 20</u> ในกรณีที่สมาชิกถึงแก่ความตายให้สมาคมจ่ายค่าจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัวให้แก่บุคคลที่สมาชิกได้ระบุไว้ในใบสมัครให้เป็นผู้รับเงินสงเคราะห์และหรือเป็นผู้จัดการศพ ซึ่งต้องเป็นบุคคลดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) สามี ภริยา บุตร บิดา มารดา</li> <li>(2) พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน</li> <li>(3) พี่น้องร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน</li> <li>(4) ปู่ ย่า ตา ยาย</li> <li>(5) ลุง ป้า น้า อา</li> <li>(6) ผู้อุปการะเลี้ยงดู หรือผู้อยู่ในอุปการะเลี้ยงดู</li> </ol> <p>ในกรณีที่สมาชิกไม่ได้ระบุให้บุคคลใดเป็นผู้จัดการศพ หรือมีผู้จัดการศพแต่ไม่อาจจัดการศพของสมาชิกได้ หรือไม่มีบุคคลที่สมาชิกระบุไว้ในใบสมัครให้เป็นผู้จัดการศพ บุคคลตาม (1)-(6)อาจยื่นคำร้องต่อสมาคมเพื่อขอเป็นผู้จัดการศพ และเมื่อสมาคมเห็นว่าบุคคลนั้นสามารถจัดการศพได้จริง ให้สมาคมจ่ายค่าจัดการศพแก่บุคคลดังกล่าว แต่ถ้าสมาคมเห็นว่าบุคคลนั้นไม่สามารถจัดการศพได้ ให้สมาคมจัดการศพแก่สมาชิกให้เหมาะสมกับฐานะานุรูปและศาสนาของสมาชิกนั้นๆ</p> <p>ถ้าหากมีเงินเหลือจากการจัดการศพ ให้จ่ายแก่บุคคลใน (1)-(6) ตามลำดับก่อนหลังโดยผู้อยู่ลำดับก่อนยอมตัดสิทธิผู้อยู่ลำดับหลัง แต่ถ้ามีผู้อยู่ในลำดับเดียวกันหลายคน ให้ได้รับเงินในสัดส่วนที่เท่ากัน</p>	<p>ผู้จัดการศพหรือผู้รับเงินสงเคราะห์</p> <p style="text-align: center;"><b>หมวด ๗</b></p> <p style="text-align: center;"><b>วิธีการจ่ายเงินค่าจัดการศพหรือค่าจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัว</b></p> <p>ข้อ ๒๓. ในกรณีที่สมาชิกถึงแก่ความตายให้สมาคมจ่ายค่าจัดการศพ หรือค่าจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัวให้แก่บุคคลที่สมาชิกได้ระบุไว้ในใบสมัครให้เป็นผู้รับเงินสงเคราะห์และหรือเป็นผู้จัดการศพ ซึ่งต้องเป็นบุคคลดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(๑) สามี ภริยา บุตร บิดา มารดา</li> <li>(๒) พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน</li> <li>(๓) พี่น้องร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน</li> <li>(๔) ปู่ ย่า ตา ยาย</li> <li>(๕) ลุง ป้า น้า อา</li> <li>(๖) ผู้อุปการะเลี้ยงดู หรือผู้อยู่ในอุปการะเลี้ยงดู</li> </ol> <p>ในกรณีที่สมาชิกไม่ได้ระบุให้บุคคลใดเป็นผู้จัดการศพ หรือมีผู้จัดการศพแต่ไม่อาจจัดการศพของสมาชิกได้ หรือไม่มีบุคคลที่สมาชิกระบุไว้ในใบสมัครให้เป็นผู้จัดการศพ บุคคลตาม (๑)-(๖)อาจยื่นคำร้องต่อสมาคมเพื่อขอเป็นผู้จัดการศพ และเมื่อสมาคมเห็นว่าบุคคลนั้นสามารถจัดการศพได้จริง ให้สมาคมจ่ายค่าจัดการศพแก่บุคคลดังกล่าว แต่ถ้าสมาคมเห็นว่าบุคคลนั้นไม่สามารถจัดการศพได้ ให้สมาคมจัดการศพแก่สมาชิกให้เหมาะสมกับฐานะานุรูปและศาสนาของสมาชิกนั้นๆ</p> <p>ถ้าหากมีเงินเหลือจากการจัดการศพ ให้จ่ายแก่บุคคลใน (๑)-(๖) ตามลำดับก่อนหลังโดยผู้อยู่ลำดับก่อนยอมตัดสิทธิผู้อยู่ลำดับหลัง แต่ถ้ามีผู้อยู่ในลำดับเดียวกันหลายคน ให้ได้รับเงินในสัดส่วนที่เท่ากัน</p>
---	--	--

<p style="text-align: center;"><b>หมวด 9</b></p> <p style="text-align: center;"><b>การทะเบียน การเงิน และการบัญชี</b></p> <p>ข้อ 40 สมาคมต้องจัดให้มีทะเบียนสมาชิกตามแบบที่นายทะเบียนกำหนด และให้เก็บรักษาทะเบียนดังกล่าวไว้ที่สำนักงานพร้อมทั้งหลักฐานและเอกสารที่ใช้ประกอบลงทะเบียนด้วย</p> <p>ข้อ 41 สมาคมต้องส่งสำเนาทะเบียนสมาชิกที่มีอยู่ในวันที่ครบเก้าสิบวัน นับแต่วันที่จดทะเบียนให้แก่นายทะเบียนภายในสามสิบวัน นับแต่วันดังกล่าว และเมื่อสิ้นเดือนมีนาคม มิถุนายน กันยายน และธันวาคมของทุกปี สมาคมต้องส่งสำเนาทะเบียนสมาชิกตามที่มีอยู่ในวันสิ้นเดือนนั้นต่อนายทะเบียนภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นเดือนนั้น</p> <p>ข้อ 42 สมาคมต้องจัดให้มีบัญชีแสดงฐานะการเงินตามแบบที่นายทะเบียนกำหนด และต้องเก็บรักษาเอกสาร</p>	<p><u>ข้อ 21</u> สมาคมจะจ่ายเงินสงเคราะห์ให้ผู้รับเงินสงเคราะห์ตามข้อ 13 โดยการจ่ายเงินสงเคราะห์ให้จ่ายในคราวเดียวกันหลังจากที่เรียกเก็บเงินสงเคราะห์ได้เรียบร้อยแล้ว และกรณีที่รายได้มีปัญหาให้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการและให้ถือมติที่ประชุมเป็นข้อยุติ (<i>ยกข้อ 18 ก่อนแก้ไขมา</i>)</p> <p style="text-align: center;"><b>หมวด 8</b></p> <p style="text-align: center;"><b>การทะเบียน การเงิน และการบัญชี</b></p> <p><u>ข้อ 22</u> สมาคมต้องจัดให้มีทะเบียนสมาชิกตามแบบที่นายทะเบียนกำหนด และให้เก็บรักษาทะเบียนดังกล่าวไว้ที่สำนักงานพร้อมทั้งหลักฐานและเอกสารที่ใช้ประกอบลงทะเบียนด้วย</p> <p><u>ข้อ 23</u> สมาคมต้องส่งสำเนาทะเบียนสมาชิกที่มีอยู่ในวันที่ครบเก้าสิบวัน นับแต่วันที่จดทะเบียนให้แก่นายทะเบียนภายในสามสิบวัน นับแต่วันดังกล่าว และเมื่อสิ้นเดือนมีนาคม มิถุนายน กันยายน และธันวาคมของทุกปี สมาคมต้องส่งสำเนาทะเบียนสมาชิกตามที่มีอยู่ในวันสิ้นเดือนนั้นต่อนายทะเบียนภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นเดือนนั้น</p> <p><u>ข้อ 24</u> สมาคมต้องจัดให้มีบัญชีแสดงฐานะการเงินตามแบบที่นายทะเบียน</p>	<p>ข้อ ๒๔. สมาคมจะจ่ายเงินค่าจัดการศพ หรือค่าจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัวให้แก่ผู้จัดการศพ และผู้รับเงินสงเคราะห์แล้วแต่กรณี ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. จ่ายเงินครั้งแรกเท่าที่เรียกเก็บได้ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่รับคำขอ</li> <li>๒. จ่ายเงินส่วนที่เหลือภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันที่สมาคมได้จ่ายเงินครั้งแรก</li> </ol> <p>การจ่ายเงินค่าจัดการศพ หรือค่าจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัวรายใดมีปัญหาให้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการและให้คำวินิจฉัยของคณะกรรมการให้เป็นที่สุด จึงไม่ถือว่าเงินนี้เป็นมรดกของสมาชิกผู้ถึงแก่ความตาย ทายาทโดยธรรมของสมาชิกที่ถึงแก่ความตายไม่มีสิทธิเรียกร้อง หรือถือเป็นเหตุฟ้องเรียกเงินดังกล่าวได้ ไม่ว่าด้วยกรณีใดๆ ทั้งสิ้น</p> <p>ข้อ ๒๕. สมาคมจะหักเงินสงเคราะห์ไว้เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจการ ในอัตราร้อยละ.....ของเงินที่เรียกเก็บได้ (เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง)</p> <p style="text-align: center;"><b>หมวด ๘</b></p> <p style="text-align: center;"><b>การใช้จ่ายและการเก็บรักษาเงิน</b></p> <p>ข้อ ๒๖. สมาคมจะใช้จ่ายเงินในการดำเนินกิจการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ค่าเบี้ยประชุม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พักของกรรมการ</li> <li>๒. เงินเดือนค่าจ้าง และค่าล่วงเวลาของเจ้าหน้าที่สมาคม</li> <li>๓. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พักของเจ้าหน้าที่สมาคม</li> <li>๔. ค่าสมทบกองทุนประกันสังคม กองทุนบำเหน็จ และค่าเครื่องแบบของเจ้าหน้าที่สมาคม</li> <li>๕. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการประชุมใหญ่</li> <li>๖. ค่าลงทะเบียนในการเข้าร่วมประชุมอบรม และสัมมนาของกรรมการและเจ้าหน้าที่สมาคม</li> <li>๗. ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อที่ดิน อาคารและ</li> </ol>
---	--	---



<p>ประกอบบัญชีแสดงให้เห็นความถูกต้องแห่งบัญชีนั้นไว้ด้วย</p> <p>ข้อ 43 เงินทุกประเภทที่สมาคมได้รับต้องนำฝากไว้กับสถาบันการเงินในนามของสมาคม</p> <p>การจ่ายเงินสงเคราะห์ การฝากและการถอนเงิน ต้องมีนายกสมาคม หรือ กรรมการลงนามร่วมกับเหรัญญิกหรือเลขานุการหรือนายทะเบียนจึงจะถอนได้</p> <p>ข้อ 44 เงินหรือประโยชน์ของสมาคมที่ได้รับมา หรือมีผู้บริจาคด้วยศรัทธาหรือดอกผลที่เกิดจากการนำเงินฝากไว้กับสถาบันการเงิน ต้องตกเป็นของสมาคมทั้งสิ้น</p> <p>ข้อ 45 คณะกรรมการต้องแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมอย่างน้อย 1 คน เป็นกรรมการตรวจสอบฐานะการเงินของสมาคม และกรรมการต้องรายงานผลการตรวจสอบให้นายกสมาคมทราบทุก 30 วัน โดยเสนอที่ประชุมคณะกรรมการทราบในการประชุมประจำเดือน</p> <p>ข้อ 46 ให้สมาคมทำบัญชีซึ่งบุคคลตามแบบที่นายทะเบียนกำหนดเสนอต่อที่ประชุมใหญ่เพื่ออนุมัติไม่ช้ากว่า 60 วันนับแต่วันสิ้นปีปฏิทิน และต้องส่งสำเนาซึ่งบุคคลที่มีคำรับรองว่าถูกต้องต่อนายทะเบียนไม่น้อยกว่า 14 วัน นับแต่วันที่ประชุมใหญ่อนุมัติ และต้องแสดงไว้ที่สำนักงานของสมาคม เพื่อให้สมาชิกและผู้มีส่วนได้เสียตรวจสอบด้วย</p> <p>ข้อ 47 หลักฐานเอกสารทางทะเบียนทางการเงิน ทางบัญชี และบุคคลสมาคมต้องเก็บรักษาไว้ไม่น้อยกว่า 10 ปี</p> <p>แนวทางปฏิบัติด้านทะเบียนสมาชิกการเงินและการบัญชี ให้ถือปฏิบัติตามเอกสารประกอบการฝึกอบรม กรรมการและเจ้าหน้าที่ สมาคมมาปนกิจสงเคราะห์ ที่จัดทำโดยสำนักส่งเสริมสถาบันครอบครัว สำนักงานกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว กระทรวงการพัฒนาสังคม และความมั่นคงมนุษย์</p>	<p>กำหนด และต้องเก็บรักษาเอกสารประกอบบัญชีแสดงให้เห็นความถูกต้องแห่งบัญชีนั้นไว้ด้วย</p> <p><u>ข้อ 25</u> เงินทุกประเภทที่สมาคมได้รับต้องนำฝากไว้กับสถาบันการเงินในนามของสมาคม</p> <p>การจ่ายเงินสงเคราะห์ การฝากและการถอนเงิน ต้องมีนายกสมาคม หรือ กรรมการลงนามร่วมกับเหรัญญิกหรือเลขานุการหรือนายทะเบียนจึงจะถอนได้</p> <p><u>ข้อ 26</u> เงินหรือประโยชน์ของสมาคมที่ได้รับมา หรือมีผู้บริจาคด้วยศรัทธาหรือดอกผลที่เกิดจากการนำเงินฝากไว้กับสถาบันการเงิน ต้องตกเป็นของสมาคมทั้งสิ้น</p> <p><u>ข้อ 27</u> คณะกรรมการต้องแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมอย่างน้อย 1 คน เป็นกรรมการตรวจสอบฐานะการเงินของสมาคม และกรรมการต้องรายงานผลการตรวจสอบให้นายกสมาคมทราบทุก 30 วัน โดยเสนอที่ประชุมคณะกรรมการทราบในการประชุมประจำเดือน</p> <p><u>ข้อ 28</u> ให้สมาคมทำบัญชีงบการเงินประจำปีตามแบบที่นายทะเบียนกำหนดเสนอต่อที่ประชุมใหญ่เพื่ออนุมัติไม่ช้ากว่า 60 วันนับแต่วันสิ้นปีปฏิทิน และต้องส่งสำเนา<b>งบการเงินประจำปี</b>ที่มีคำรับรองว่าถูกต้องต่อนายทะเบียนไม่น้อยกว่า 14 วัน นับแต่วันที่ประชุมใหญ่อนุมัติ และต้องแสดงไว้ที่สำนักงานของสมาคม เพื่อให้สมาชิกและผู้มีส่วนได้เสียตรวจสอบด้วย</p> <p><u>ข้อ 29</u> หลักฐานเอกสารทางทะเบียนทางการเงิน ทางบัญชี และ<b>งบการเงินประจำปี</b>สมาคมต้องเก็บรักษาไว้ไม่น้อยกว่า 10 ปี</p> <p>แนวทางปฏิบัติด้านทะเบียนสมาชิกการเงินและการบัญชี ให้ถือปฏิบัติตามเอกสารประกอบการฝึกอบรม กรรมการและเจ้าหน้าที่ สมาคมมาปนกิจสงเคราะห์ ที่จัดทำโดยสำนักส่งเสริมสถาบันครอบครัว สำนักงานกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว กระทรวงการพัฒนา</p>	<p>ครุภัณฑ์ หรือการจัดจ้างก่อสร้างต่อเติมอาคารสำนักงานของสมาคม</p> <p>๘. ค่าเช่าที่ดิน และอาคารสำนักงานของสมาคม</p> <p>๙. ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ ค่าซ่อมแซม ค่าบำรุงรักษา และค่าเสื่อมราคา</p> <p>๑๐. ค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภค ได้แก่ ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ และค่าไปรษณีย์</p> <p>๑๑. ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการดำเนินกิจการของสมาคม</p> <p>๑๒. ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้ทำบัญชี ผู้ตรวจบัญชี ผู้สอบบัญชี ผู้ชำระบัญชี และค่าใช้จ่ายในการเลิกสมาคม</p> <p>๑๓. ค่าพวงหรีดและค่าพิธีกรรมตามศาสนาของสมาชิกที่ถึงแก่ความตาย</p> <p>๑๔. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนกลาง</p> <p>ข้อ ๒๗. ค่าใช้จ่ายตามข้อ ๒๖(๑) (๒) (๓) (๔) และ (๑๓) สมาคมต้องวางเป็นระเบียบและนำเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ และส่งให้นายทะเบียนพิจารณาให้ความเห็นชอบภายใน ๓๐ วัน และเมื่อนายทะเบียนอนุมัติแล้วจึงจะถือปฏิบัติได้</p> <p>ข้อ ๒๘. เงินทุนประเภทที่สมาคมได้รับต้องนำฝากธนาคารของรัฐหรือธนาคารพาณิชย์ในนามของสมาคม เหรัญญิกของสมาคมจะเก็บรักษาเงินสดไว้</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายได้ไม่เกิน.....บาท</p> <p>นายกสมาคมมีอำนาจสั่งจ่ายเงินของสมาคมได้ไม่เกินครั้งละ.....บาท</p> <p>นายกสมาคม โดยมติของคณะกรรมการสั่งจ่ายเงินของสมาคมได้ไม่เกิน.....บาท</p> <p>หากจำนวนเงินค่าใช้จ่ายเกินกว่า จำนวน.....บาท</p> <p>ต้องขออนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ในแต่ละรายการ ยกเว้นการจ่ายเงินสงเคราะห์</p> <p>ข้อ ๒๙. นายกสมาคมและกรรมการอื่นอีกไม่น้อยกว่า ๒ คน ต้องอนุมัติค่าใช้จ่ายในแต่ละรายการก่อนการจ่ายเงินและการ</p>
--	---	--

<p style="text-align: center;"><b>หมวด 7</b> <b>การประชุมใหญ่</b></p> <p>ข้อ 22 ให้ผู้ริเริ่มก่อนการจัดตั้งสมาคม ร่วมประชุมและลงมติมอบหมายให้ผู้ริเริ่มก่อนการจัดตั้งสมาคมคนใดคนหนึ่ง ออกหนังสือเชิญสมาชิกมาประชุมใหญ่สามัญ ครั้งแรกภายใน 90 วัน</p> <p>นับแต่วันที่ได้รับการจดทะเบียนสมาคม เพื่อเลือกตั้งคณะกรรมการและมอบหมายงานทั้งปวงให้แก่คณะกรรมการ</p> <p>ในระหว่างที่ยังไม่ได้ประชุมใหญ่สามัญ ครั้งแรก ให้ผู้ริเริ่มก่อนการจัดตั้งสมาคมมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ เช่นเดียวกับคณะกรรมการ</p> <p>ข้อ 23 ให้มีการประชุมใหญ่สามัญ ครั้งแรกภายใน 90 วันนับแต่วันที่นายทะเบียนรับจดทะเบียน เพื่อให้ที่ประชุม</p>	<p>สังคม และความมั่นคงมนุษย์</p> <p><u>ค่าใช้จ่ายของสมาคม ได้แก่</u></p> <p>1. ค่าเบี้ยประชุม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ของกรรมการ</p> <p>2. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าล่วงเวลาของเจ้าหน้าที่สมาคม</p> <p>3. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการประชุมใหญ่</p> <p>4. ค่าลงทะเบียนในการเข้าร่วมประชุมอบรม และสัมมนาของกรรมการและเจ้าหน้าที่สมาคม</p> <p>5. ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ ค่าซ่อมแซม ค่าบำรุงรักษา และค่าเสื่อมราคา</p> <p>6. ค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภค ได้แก่ ค่า น้ำประปา ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ และค่าไปรษณีย์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ</p> <p><u>ขอรับการสนับสนุนจากสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด เพื่อเป็นสวัสดิการให้กับสมาชิกสหกรณ์</u></p> <p style="text-align: center;"><b>หมวด 9</b> <b>การประชุมใหญ่</b></p> <p><b>ข้อ 30</b> นับแต่จดทะเบียนจัดตั้งสมาคม ผู้ริเริ่มก่อนการจะต้องนัดสมาชิกมาประชุมใหญ่สามัญครั้งแรกภายใน 90 วัน เพื่อ</p> <p>(1) <u>รับรองข้อบังคับทั้งฉบับ</u></p> <p>(2) <u>เลือกตั้งคณะกรรมการและมอบหมายงาน</u></p> <p>(3) <u>กำหนดการหักเงินค่าจัดการศพ หรือ ค่าจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัวไว้เป็นค่าใช้จ่าย</u></p> <p>(4) <u>เรื่องอื่นๆ</u></p> <p>ในระหว่างที่ยังไม่ได้มีการประชุมใหญ่สามัญครั้งแรก ผู้ริเริ่มก่อนการจัดตั้งสมาคมมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ เช่นเดียวกับคณะกรรมการ</p> <p><b>ข้อ 31</b> สมาคมจะต้องเรียกประชุมใหญ่สามัญประจำปี ปีละหนึ่งครั้งภายใน 120</p>	<p>เบิกถอนเงินจากธนาคารให้นายกสมาคม และกรรมการอื่นอีกไม่น้อยกว่า ๒ คน ลงนามร่วมกัน (ควรรระบุตำแหน่ง)</p> <p>ข้อ ๓๐. เงินหรือผลประโยชน์ของสมาคมที่ได้รับมา หรือมีผู้บริจาค หรือดอกเบี้ยที่เกิดจากเงินฝากธนาคารในนามของสมาคม ต้องตกเป็นของสมาคมทั้งสิ้น</p> <p>ข้อ ๓๑. สมาคมจะแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเป็นผู้ตรวจบัญชี โดยความเห็นชอบของที่ประชุมใหญ่และต้องรายงานผลให้คณะกรรมการทราบทุกเดือน ผู้ตรวจบัญชีจะได้รับค่าตอบแทนตามที่สมาคมกำหนด</p> <p style="text-align: center;"><b>หมวด ๙</b> <b>การประชุมใหญ่</b></p> <p>ข้อ ๓๒. นับแต่จดทะเบียนจัดตั้งสมาคม ผู้ริเริ่มก่อนการจะต้องนัดสมาชิกมาประชุมใหญ่สามัญครั้งแรกภายใน ๙๐ วัน เพื่อ</p> <p>๑. <u>รับรองข้อบังคับทั้งฉบับ</u></p> <p>๒. <u>เลือกตั้งคณะกรรมการและมอบหมายงาน</u></p> <p>๓. <u>กำหนดอัตราเรียกเก็บเงินสงเคราะห์ล่วงหน้า</u></p> <p>๔. <u>กำหนดการหักเงินค่าจัดการศพ หรือ ค่าจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัวไว้เป็นค่าใช้จ่าย</u></p> <p>๕. <u>กำหนดจำนวนเงินเบี้ยเลี้ยง เบี้ยประชุม ค่าพาหนะ เงินหรือประโยชน์อย่างอื่นทำนองเดียวกันให้แก่กรรมการ</u></p> <p>๖. <u>เรื่องอื่นๆ</u></p> <p>ในระหว่างที่ยังไม่ได้มีการประชุมใหญ่สามัญครั้งแรก ผู้ริเริ่มก่อนการจัดตั้งสมาคมมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ เช่นเดียวกับคณะกรรมการ</p> <p>ข้อ ๓๓. สมาคมจะต้องเรียกประชุมใหญ่สามัญประจำปี ปีละหนึ่งครั้งภายใน ๑๒๐</p>
--	---	---

<p>ใหญ่พิจารณาเรื่องต่างๆ ดังนี้</p> <p>(1) เรื่องการจดทะเบียนสมาคม ฉาปนกิจสงเคราะห์ และค่าใช้จ่าย ตลอดจนวิธีปฏิบัติตามกฎหมาย</p> <p>(2) รับรองข้อบังคับที่ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนทั้งฉบับ</p> <p>(3) กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมสงเคราะห์</p> <p>(4) กำหนดมาตรการ และกำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับกรใช้จ่ายเงินทั้งปวง</p> <p>(5) กำหนดมาตรการ และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการควบคุมให้ผู้ที่รับผิดชอบในการเก็บเงินสงเคราะห์นำส่งเงินที่เก็บได้เข้าบัญชีฝากไว้กับสถาบันการเงินโดยเร็ว เพื่อป้องกันมิให้มีการนำเงินของสมาคมไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว</p> <p>(6) เลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และมอบหมายการทั้งปวงให้แก่คณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>(7) เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)</p> <p>ข้อ 24 คณะกรรมการจะต้องจัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ปีละ 1 ครั้งภายในเดือนพฤศจิกายนของทุกปี เพื่อ</p> <p>(1) รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญครั้งก่อน</p> <p>(2) รับทราบรายงานกิจการในรอบปีที่ผ่านมา</p> <p>(3) พิจารณารับรองและลงมติในเรื่องต่อไปนี้</p> <p>(3.1) พิจารณานุมัติบัญชีรายได้ รายจ่ายและบัญชีงบดุล</p> <p>(3.2) รายงานจำนวนสมาชิกที่เพิ่มหรือลด</p> <p>(3.3) เลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินงานชุดใหม่แทน คณะกรรมการเมื่อครบวาระหรือทดแทนตำแหน่งที่ว่าง</p> <p>(3.4) เรื่องอื่น ๆ ถ้ามี</p> <p>ข้อ 25 สมาคมจะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ ในกรณีที่ต้องขอความเห็นชอบหรือมติจากที่ประชุมใหญ่ในการดำเนินกิจการของสมาคม</p> <p>(1) คณะกรรมการเรียกประชุม</p> <p>(2) สมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 5</p>	<p>วัน นับแต่วันสิ้นปีปฏิทิน</p> <p>1. รับทราบรายงานกิจการในรอบปีที่ผ่านมา</p> <p>2. พิจารณานุมัติบัญชีรายได้ รายจ่าย และ งบการเงินประจำปี</p> <p>3. เลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่แทน คณะกรรมการเมื่อครบวาระหรือทดแทนตำแหน่งที่ว่าง</p> <p>4. พิจารณาแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับ</p> <p>5. เรื่องอื่นๆ</p> <p><b>ข้อ 32</b> สมาคมจะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ ในกรณีที่ต้องขอความเห็นชอบหรือมติจากที่ประชุมในการดำเนินกิจการของสมาคม</p> <p>(1). คณะกรรมการเรียกประชุม</p>	<p>วัน นับแต่วันสิ้นปีปฏิทิน</p> <p>๑. รับทราบรายงานกิจการในรอบปีที่ผ่านมา</p> <p>๒. พิจารณานุมัติบัญชีรายได้ รายจ่าย และบัญชีงบดุล</p> <p>๓. เลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่แทน คณะกรรมการเมื่อครบวาระหรือทดแทนตำแหน่งที่ว่าง</p> <p>๔. พิจารณาแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับ</p> <p>๕. เรื่องอื่นๆ</p> <p>ข้อ ๓๔. สมาคมจะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ ในกรณีที่ต้องขอความเห็นชอบหรือมติจากที่ประชุมในการดำเนินกิจการของสมาคม</p> <p>๑. คณะกรรมการเรียกประชุม</p>
---	---	--

<p>ของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่า 50 คน ลงชื่อร่วมกันร้องขอต่อสมาคมให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญเพื่อการใด การหนึ่ง ในกรณีสมาชิกร้องขอให้คณะกรรมการเรียกประชุมภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับคำร้องขอ</p> <p>ข้อ 26 คณะกรรมการจะส่งหนังสือนัดประชุมใหญ่ไปยังสมาชิกทุกคนก่อนวันประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่า 7 วัน โดยแจ้งวัน เวลา สถานที่และระเบียบวาระการประชุมใหญ่</p> <p>ข้อ 27 การประชุมใหญ่ต้องมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน จึงจะเป็นองค์ประชุม</p> <p>ถ้าในการประชุมครั้งแรกสมาชิกมาไม่ครบองค์ประชุม กรณีเป็นการประชุมโดยสมาชิกร้องขอก็ให้เลิกประชุมโดยไม่ต้องนัดอีก แต่ถ้าหากเป็นการประชุมโดยไม่ใช้การร้องขอของสมาชิก ต้องนัดประชุมอีกครั้งภายในสามสิบวัน และการประชุมครั้งหลังนี้มีสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าสามสิบคนก็ให้ถือว่าเป็นองค์ประชุม</p> <p>ในการประชุมใหญ่เพื่อแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับสมาคมและการเลิกสมาคมต้องมีผู้มาประชุมตามวรรคหนึ่งเท่านั้น</p> <p>ข้อ 28 ในการประชุมใหญ่ สมาชิกคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียง ในการลงคะแนนการวินิจฉัยชี้ขาดให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงชี้ขาด เว้นแต่กำหนดไว้</p> <p>ในข้อบังคับเป็นอย่างอื่น</p> <p>ข้อ 29 การออกเสียงในที่ประชุม กระทำได้ 2 วิธี คือ</p>	<p>(2) สมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าห้าสิบคนลงชื่อร่วมกันร้องขอต่อสมาคมให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญเพื่อการใดการหนึ่ง ในกรณีที่สมาชิกเป็นผู้ร้องขอ ให้สมาคมเรียกประชุมภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับคำร้องขอ</p> <p><u>ถ้าสมาคมไม่เรียกประชุมในระยะเวลาดังกล่าว ให้นายทะเบียนเรียกประชุมได้</u></p> <p><u>3. นายทะเบียนสั่งให้เรียกประชุม</u></p> <p><b>ข้อ 33</b> สมาคมจะส่งหนังสือนัดประชุมใหญ่ไปยังสมาชิกทุกคนก่อนวันนัดประชุมไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน หนังสือเชิญประชุมต้องระบุสถานที่ วัน เวลา และระเบียบวาระการประชุม พร้อมทั้งรายละเอียดและเอกสารที่เกี่ยวข้องไปด้วย</p> <p><b>ข้อ 34</b> การประชุมใหญ่ต้องมีสมาชิกมาร่วมประชุมร่วมกันไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน จึงจะเป็นองค์ประชุม</p> <p><b>ข้อ 35</b> ในการประชุมใหญ่ สมาชิกคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียงในการลงคะแนน การวินิจฉัยชี้ขาดให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด</p> <p><b>ข้อ 36</b> การออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุม (โดยเลือกปฏิบัติได้ในแต่ละวาระ</p>	<p>๒. สมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าห้าสิบคนลงชื่อร่วมกันร้องขอต่อสมาคมให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญเพื่อการใดการหนึ่งในกรณีที่สมาชิกเป็นผู้ร้องขอ ให้สมาคมเรียกประชุมภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับคำร้องขอ ถ้าสมาคมไม่เรียกประชุมในระยะเวลาดังกล่าว ให้นายทะเบียนเรียกประชุมได้</p> <p>๓. นายทะเบียนสั่งให้เรียกประชุม</p> <p>ข้อ ๓๕. สมาคมจะส่งหนังสือนัดประชุมใหญ่ไปยังสมาชิกทุกคนก่อนวันนัดประชุมไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน หนังสือเชิญประชุมต้องระบุสถานที่ วัน เวลา และระเบียบวาระการประชุม พร้อมทั้งรายละเอียดและเอกสารที่เกี่ยวข้องไปด้วย</p> <p>ข้อ ๓๖. การประชุมใหญ่ต้องมีสมาชิกมาร่วมประชุมร่วมกันไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน จึงจะเป็นองค์ประชุม</p> <p>ข้อ ๓๗. ในการประชุมใหญ่ สมาชิกคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน การวินิจฉัยชี้ขาดให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด</p> <p>ข้อ ๓๘. การออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุม (โดยเลือกปฏิบัติได้ในแต่ละวาระ</p>
---	--	--

<p>(1) ออกเสียงลงคะแนนโดยเปิดเผย ให้ใช้วิธียกมือ</p> <p>(2) ออกเสียงลงคะแนนลับ ให้ใช้วิธีการลงคะแนน</p> <p>ข้อ 30 ให้นายกสมาคม เป็นประธานในที่ประชุม ถ้านายกสมาคมไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้อุปนายกสมาคมปฏิบัติหน้าที่แทนถ้านายกสมาคม และอุปนายกสมาคม ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการ คนใดคนหนึ่ง ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น</p> <p style="text-align: center;"><b>หมวด 8</b></p> <p style="text-align: center;"><b>คณะกรรมการและการดำเนินงาน</b></p> <p>ข้อ 31 ให้มีคณะกรรมการดำเนินการของสมาคมคณะหนึ่งเป็นผู้ดำเนินการของสมาคมโดยการเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ มีจำนวนไม่น้อยกว่า 7 คน และไม่เกิน 15 คน ประกอบด้วย ตำแหน่ง นายกสมาคม อุปนายกสมาคม เลขานุการ เหรัญญิก นายทะเบียน และกรรมการอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร และต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้</p> <p>(1) เป็นสมาชิกสมาคมฉาบปกิสงเคราะห์ของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด</p> <p>(2) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี</p>	<p><b>การประชุม)</b></p> <p>1. ออกเสียงลงคะแนนโดยเปิดเผย ให้ใช้วิธียกมือ</p> <p>2. ออกเสียงลงคะแนนลับ ให้ใช้วิธีการลงคะแนน การนับคะแนนเสียง ให้ที่ประชุมเลือกสมาชิกที่เข้าร่วมประชุมเป็นกรรมการนับคะแนนจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน</p> <p><u>ข้อ 37 สมาชิกจะมอบฉันทะเป็นหนังสือให้ผู้อื่น ซึ่งมีใช้สมาชิกรวมประชุมใหญ่ และออกเสียงแทนตนได้ ผู้รับมอบฉันทะคนหนึ่งรับมอบฉันทะได้คนเดียว</u></p> <p><u>ข้อ 38 ในกรณีที่จะมีมติเรื่องใด ถ้าส่วนได้เสียของกรรมการหรือสมาชิกของสมาคมผู้ใดขัดกับประโยชน์ได้เสียของสมาคม กรรมการหรือสมาชิกของสมาคมผู้นั้นจะออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้นไม่ได้</u></p> <p><u>ข้อ 39. ให้นายกสมาคมเป็นประธานในที่ประชุม ถ้านายกสมาคมไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้อุปนายกสมาคมปฏิบัติหน้าที่แทน ถ้านายกสมาคมและอุปนายกไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น</u></p> <p style="text-align: center;"><b>หมวด 10</b></p> <p style="text-align: center;"><b>คณะกรรมการและการดำเนินงาน</b></p> <p><u>ข้อ 40 คณะกรรมการผู้ดำเนินการของสมาคม โดยได้รับการเลือกตั้งระหว่างสมาชิกด้วยกันในที่ประชุมใหญ่มีจำนวนไม่น้อยกว่า 7 คน และไม่เกิน 15 คน ประกอบด้วย ตำแหน่งนายกสมาคม อุปนายก เลขานุการ เหรัญญิก นายทะเบียน และกรรมการอื่นๆ ตามที่เห็นสมควร และต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้</u></p> <p>(1) มีสัญชาติไทย</p> <p>(2) มีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบห้าปีบริบูรณ์</p> <p>(3) มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ 4</p>	<p><b>การประชุม)</b></p> <p>๑. ออกเสียงลงคะแนนโดยเปิดเผย ให้ใช้วิธียกมือ</p> <p>๒. ออกเสียงลงคะแนนลับ ให้ใช้วิธีการลงคะแนน การนับคะแนนเสียง ให้ที่ประชุมเลือกสมาชิกที่เข้าร่วมประชุมเป็นกรรมการนับคะแนนจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน</p> <p>ข้อ ๓๙. สมาชิกจะมอบฉันทะเป็นหนังสือให้ผู้อื่น ซึ่งมีใช้สมาชิกรวมประชุมใหญ่ และออกเสียงแทนตนได้ ผู้รับมอบฉันทะคนหนึ่งรับมอบฉันทะได้คนเดียว</p> <p>ข้อ ๔๐. ในกรณีที่จะมีมติเรื่องใด ถ้าส่วนได้เสียของกรรมการหรือสมาชิกของสมาคมผู้ใดขัดกับประโยชน์ได้เสียของสมาคม กรรมการหรือสมาชิกของสมาคมผู้นั้นจะออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้นไม่ได้</p> <p>ข้อ ๔๑. ให้นายกสมาคมเป็นประธานในที่ประชุม ถ้านายกสมาคมไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้อุปนายกสมาคมปฏิบัติหน้าที่แทน ถ้านายกสมาคมและอุปนายกไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น</p> <p style="text-align: center;"><b>หมวด ๑๐</b></p> <p style="text-align: center;"><b>คณะกรรมการ</b></p> <p>ข้อ ๔๒. คณะกรรมการผู้ดำเนินการของสมาคม โดยได้รับการเลือกตั้งระหว่างสมาชิกด้วยกันในที่ประชุมใหญ่มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๗ คน และไม่เกิน.....คน ประกอบด้วย ตำแหน่งนายกสมาคม เลขานุการ เหรัญญิก.....และกรรมการอื่นๆ ตามที่เห็นสมควร และต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้</p> <p>๑. มีสัญชาติไทย</p> <p>๒. มีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบห้าปีบริบูรณ์</p> <p>๓. มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔</p>
--	---	--



<p>(3) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย</p> <p>(4) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นความผิดโดยลหุโทษหรือความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท และไม่เคยถูกลงโทษตามกฎหมายว่าด้วยการฉ้อโกง</p> <p>ให้คณะกรรมการเป็นผู้แทนของสมาคม</p> <p>ฉ้อโกงนอก ในการนี้คณะกรรมการจะแต่งตั้งกรรมการคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนขึ้นทำการแทนก็ได้</p> <p><b>บทบาทหน้าที่แต่ละตำแหน่งของกรรมการ</b></p> <p><b>นายกสมาคม :</b> ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าในการบริหารกิจการของสมาคมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามกฎหมาย</p>	<p>(4) <u>มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่ในจังหวัดกรุงเทพมหานคร</u></p> <p>(5) <u>มีอาชีพเป็นหลักแหล่งและมีฐานะมั่นคง</u></p> <p>(6) <u>เป็นสมาชิกของสมาคมฉ้อโกง</u></p> <p>(7) <u>ไม่เป็นกรรมการของสมาคมฉ้อโกงอื่น</u></p> <p>(8) <u>ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี</u></p> <p>(9) <u>ไม่เป็นภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวชในศาสนาใด</u></p> <p>(10) <u>ไม่เคยถูกนายทะเบียนสมาคมฉ้อโกงสั่งระงับหรือสั่งให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการสมาคม</u></p> <p>(11) <u>ไม่เคยถูกที่ประชุมใหญ่สมาคมฉ้อโกงสั่งระงับหรือสั่งให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่เคยต้องโทษตามกฎหมายว่าด้วยการฉ้อโกง</u></p> <p>(12) <u>ไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ</u></p> <p>(13) <u>ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ</u></p> <p>(14) <u>ไม่เป็นบุคคลที่มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือบุคคลล้มละลาย</u></p> <p>(15) <u>ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจหรือไม่เคยถูกนายจ้างเลิกจ้างเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่ ให้คณะกรรมการเป็นผู้แทนของสมาคมในกิจการเกี่ยวกับบุคคลภายนอก ในการนี้คณะกรรมการจะแต่งตั้งกรรมการคนใดคนหนึ่งหรือหลายคนขึ้นทำการแทนก็ได้</u></p> <p><b>บทบาทหน้าที่แต่ละตำแหน่งของกรรมการ</b></p> <p><b>นายกสมาคม -</b> ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าในการบริหารกิจการของสมาคมให้เป็นไป</p>	<p>๔. <u>มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่ในจังหวัด</u> .....</p> <p>๕. <u>มีอาชีพเป็นหลักแหล่งและมีฐานะมั่นคง</u></p> <p>๖. <u>เป็นสมาชิกของสมาคมฉ้อโกง</u></p> <p>๗. <u>ไม่เป็นกรรมการของสมาคมฉ้อโกงอื่น</u></p> <p>๘. <u>ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี</u></p> <p>๙. <u>ไม่เป็นภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวชในศาสนาใด</u></p> <p>๑๐. <u>ไม่เคยถูกนายทะเบียนสมาคมฉ้อโกงสั่งระงับหรือสั่งให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการสมาคม</u></p> <p>๑๑. <u>ไม่เคยถูกที่ประชุมใหญ่สมาคมฉ้อโกงสั่งระงับหรือสั่งให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่เคยต้องโทษตามกฎหมายว่าด้วยการฉ้อโกง</u></p> <p>๑๒. <u>ไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ</u></p> <p>๑๓. <u>ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ</u></p> <p>๑๔. <u>ไม่เป็นบุคคลที่มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือบุคคลล้มละลาย</u></p> <p>๑๕. <u>ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจหรือไม่เคยถูกนายจ้างเลิกจ้างเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่ ให้คณะกรรมการเป็นผู้แทนของสมาคมในกิจการเกี่ยวกับบุคคลภายนอก ในการนี้คณะกรรมการจะแต่งตั้งกรรมการคนใดคนหนึ่งหรือหลายคนขึ้นทำการแทนก็ได้</u></p> <p><b>บทบาทหน้าที่แต่ละตำแหน่งของกรรมการ</b></p> <p><b>นายกสมาคม -</b> ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าในการบริหารกิจการของสมาคมให้เป็นไป</p>
--	--	---

<p>ระเบียบ ข้อบังคับและวัตถุประสงค์ของสมาคม เป็นผู้แทนสมาคม</p> <p>ในการติดต่อกับบุคคลภายนอกและเป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการและการประชุมใหญ่ของสมาคม</p> <p><b>อุปนายกสมาคม :</b> ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยนายกสมาคมในการบริหารกิจการของสมาคม ปฏิบัติตามที่นายกสมาคมได้มอบหมาย และทำหน้าที่แทนนายกสมาคมเมื่อนายกสมาคมออกหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้</p> <p><b>เลขานุการ :</b> ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการของสมาคม นัดการประชุมกรรมการ ประชุมใหญ่ จัดและรักษา รายงานประชุม ดำเนินการจดทะเบียนกรรมการ จดทะเบียนแก้ไขหรือเพิ่มเติม ข้อบังคับและรายงานทะเบียนสมาชิก บัญชีงบดุลต่อนายทะเบียน และปฏิบัติตามคำสั่งของนายกสมาคม ตลอดจนทำหน้าที่เป็นเลขานุการในการประชุมต่างๆของสมาคม</p> <p><b>เหรัญญิก :</b> มีหน้าที่เกี่ยวกับการเงินทั้งหมดของสมาคม เป็นผู้จัดทำบัญชีรายได้-รายจ่าย บัญชีงบดุลของสมาคม และเก็บเอกสารหลักฐานต่างๆ ทางการเงิน บัญชีของสมาคมไว้ เพื่อการตรวจสอบ รายงานฐานะการเงินและงบดุลของสมาคมต่อนายทะเบียน</p> <p><b>นายทะเบียน :</b> มีหน้าที่จัดทำ และรักษาทะเบียนสมาชิก ตลอดจนหลักฐานเอกสารต่างๆเกี่ยวกับทะเบียนสมาชิก</p> <p><b>กรรมการ ตำแหน่งอื่นๆ :</b> มีหน้าที่ตามที่นายกสมาคมมอบหมาย</p> <p>ข้อ 32 วิธีการเลือกตั้งกรรมการตามข้อ 31 ดังนี้</p> <p>ให้สมาชิกเลือกตั้งตำแหน่งนายกสมาคม อุปนายกสมาคม เพียงสองตำแหน่งแล้วมอบอำนาจให้ นายกสมาคม อุปนายกสมาคม ร่วมกันทำางเสนอชื่อสมาชิก</p>	<p>ด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามกฎหมาย</p> <p>ระเบียบ ข้อบังคับ และวัตถุประสงค์ของสมาคม เป็นผู้แทน</p> <p>สมาคมในการติดต่อกับบุคคลภายนอก และเป็นประธานในที่ประชุม คณะกรรมการ และการประชุมของสมาคม</p> <p><b>อุปนายกสมาคม -</b> ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยนายกสมาคมในการบริหารกิจการสมาคม ปฏิบัติตามที่นายกสมาคมได้มอบหมาย และทำหน้าที่แทนนายกสมาคมเมื่อนายกสมาคมไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้</p> <p><b>เลขานุการ -</b> ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการของสมาคม นัดการประชุมกรรมการการประชุมใหญ่ จัดและรักษา รายงานการประชุม ดำเนินการจดทะเบียนกรรมการ จดทะเบียนแก้ไขหรือเพิ่มเติม ข้อบังคับ และรายงานทะเบียนสมาชิก</p> <p><b>งบการเงินประจำปี</b> ต่อนายทะเบียน และปฏิบัติตามคำสั่งของนายกสมาคม</p> <p>ตลอดจนทำหน้าที่เป็นเลขานุการในการประชุมต่างๆของสมาคม</p> <p><b>เหรัญญิก -</b> มีหน้าที่เกี่ยวกับการเงินทั้งหมดของสมาคม เป็นผู้จัดทำบัญชีรายได้-รายจ่าย <u>งบการเงินประจำปี</u> ของสมาคม และเก็บเอกสารหลักฐานต่างๆ ทางการเงิน บัญชีของสมาคมไว้ เพื่อการตรวจสอบรายงานฐานะการเงินและงบการเงินของสมาคมต่อนายทะเบียน</p> <p><b>นายทะเบียน -</b> มีหน้าที่จัดทำและรักษาทะเบียนสมาชิก ตลอดจนหลักฐานเอกสารต่างๆ เกี่ยวกับทะเบียนสมาชิก</p> <p>กรรมการ - มีหน้าที่ตามที่นายกสมาคมมอบหมาย</p> <p><b>ตำแหน่งอื่น ๆ</b></p> <p><b>ข้อ 41.</b> วิธีการเลือกตั้งคณะกรรมการตามข้อ 40 กระทำได้ 4 วิธี (ให้สมาคมเลือกวิธีใดวิธีหนึ่งเท่านั้น ที่จะระบุไว้ในข้อบังคับ)</p> <p>ให้สมาชิกเลือกตั้งตำแหน่งนายกสมาคม อุปนายกสมาคม เพียงสองตำแหน่งแล้วมอบอำนาจให้นายกสมาคม อุปนายก</p>	<p>ด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามกฎหมาย</p> <p>ระเบียบ ข้อบังคับ และวัตถุประสงค์ของสมาคม เป็นผู้แทน</p> <p>สมาคมในการติดต่อกับบุคคลภายนอก และเป็นประธานในที่ประชุม คณะกรรมการ และการประชุมของสมาคม</p> <p>อุปนายกสมาคม - ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยนายกสมาคมในการบริหารกิจการสมาคม ปฏิบัติตามที่นายกสมาคมได้มอบหมาย และทำหน้าที่แทนนายกสมาคมเมื่อนายกสมาคมไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้</p> <p>เลขานุการ - ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการของสมาคม นัดการประชุมกรรมการการประชุมใหญ่ จัดและรักษา รายงานการประชุม ดำเนินการจดทะเบียนกรรมการ จดทะเบียนแก้ไขหรือเพิ่มเติม ข้อบังคับ และรายงานทะเบียนสมาชิก บัญชีงบดุลต่อนายทะเบียน และปฏิบัติตามคำสั่งของนายกสมาคม ตลอดจนทำหน้าที่เป็นเลขานุการในการประชุมต่างๆของสมาคม</p> <p>เหรัญญิก - มีหน้าที่เกี่ยวกับการเงินทั้งหมดของสมาคม เป็นผู้จัดทำบัญชีรายได้-รายจ่าย บัญชีงบดุลของสมาคม และเก็บเอกสารหลักฐานต่างๆ ทางการเงิน บัญชีของสมาคมไว้ เพื่อการตรวจสอบรายงานฐานะการเงินและงบดุลของสมาคมต่อนายทะเบียน</p> <p>นายทะเบียน - มีหน้าที่จัดทำและรักษาทะเบียนสมาชิก ตลอดจนหลักฐานเอกสารต่างๆ เกี่ยวกับทะเบียนสมาชิก</p> <p>กรรมการ - มีหน้าที่ตามที่นายกสมาคมมอบหมาย</p> <p>ตำแหน่งอื่น ๆ</p> <p>ข้อ ๔๓. วิธีการเลือกตั้งคณะกรรมการตามข้อ ๔๒ กระทำได้ ๔ วิธี (ให้สมาคมเลือกวิธีใดวิธีหนึ่งเท่านั้น ที่จะระบุไว้ในข้อบังคับ)</p> <p>๑. การเลือกตั้งกรรมการทั้งคณะ ให้สมาชิกในที่ประชุมใหญ่เสนอชื่อสมาชิกที่สมควรจะได้รับเลือกตั้งเป็นคณะ โดยมี</p>
---	--	---

<p>เป็นกรรมการตำแหน่งอื่นๆ แทนจนครบจำนวนกรรมการโดยให้เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่</p>	<p>สมาคม ร่วมกันทำการเสนอชื่อสมาชิกเป็นกรรมการตำแหน่งอื่นๆ แทนจนครบจำนวนกรรมการ โดยให้เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่ ( เลือกลง ข้อ 3 อิงจากก่อนหน้า )</p>	<p>สมาชิกอื่นในที่ประชุมรับรองไม่น้อยกว่า ๕ คน เมื่อไม่มีสมาชิกผู้ใดเสนอชื่อสมาชิกที่สมควรจะได้รับเลือกตั้งเป็นคณะกรรมการเพิ่มเติมอีก ก็ให้ถือเป็นมติของที่ประชุมใหญ่รับรองคณะกรรมการคณะนี้ หรือในกรณีที่มีสมาชิกเสนอชื่อสมาชิกที่สมควรจะได้รับเลือกตั้งเป็นคณะกรรมการหลายคณะ ให้ประธานในที่ประชุมขอมติที่ประชุมโดยการออกเสียงลงคะแนน การวินิจฉัยชี้ขาดให้ถือเสียงข้างมาก</p> <p>เมื่อที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งคณะกรรมการแล้วจะมอบอำนาจให้คณะกรรมการเลือกตั้งกันเองดำรงตำแหน่งนายกสมาคม อุปนายกสมาคม เภรัญญิก นายทะเบียน เลขานุการ และกรรมการอื่นๆ จนครบจำนวนที่กำหนด แล้วเสนอต่อที่ประชุมใหญ่หรือให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งกรรมการดำรงตำแหน่งทุกตำแหน่งก็ได้ โดยให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมใหญ่</p> <p>๒. การเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลตามตำแหน่ง ที่มีกำหนดในข้อบังคับฉบับนี้ได้แก่นายกสมาคม อุปนายกสมาคม เภรัญญิก นายทะเบียน เลขานุการ และกรรมการอื่น ๆ จนครบจำนวนที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ โดยสมาชิกเสนอชื่อสมาชิกที่สมควรเป็นนายกสมาคม อุปนายกสมาคม กรรมการ และมีสมาชิกอื่นรับรองไม่น้อยกว่า ๕ คน ถ้ามีการเสนอชื่อสมาชิกที่สมควรเป็นนายกสมาคมเพียงคนเดียว ก็ให้ถือเป็นมติของที่ประชุมใหญ่รับรองผู้นั้นเป็นนายกสมาคม</p> <p>หากมีการเสนอหลายคน ให้ประธานในที่ประชุมขอมติที่ประชุมโดยการออกเสียงลงคะแนนการวินิจฉัยชี้ขาดให้ถือเสียงข้างมาก และให้เลือกตั้งไปเช่นนี้จนครบจำนวนกรรมการทุกตำแหน่ง</p> <p>๓. ให้สมาชิกเลือกตั้งตำแหน่งนายกสมาคม อุปนายกสมาคม เพียงสองตำแหน่งแล้วมอบอำนาจให้นายกสมาคม อุปนายกสมาคม ร่วมกันทำการเสนอชื่อสมาชิกเป็นกรรมการตำแหน่งอื่นๆ แทน</p>
--	--	---

<p>ข้อ 33 กรรมการของสมาคมไม่มีสิทธิได้รับค่าจ้าง หรือประโยชน์อย่างอื่นทำนองเดียวกันจากสมาคม</p> <p>ข้อ 34 คณะกรรมการซึ่งให้การเลือกตั้งตามข้อ 32 มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 2 ปีนับแต่วันที่ที่ประชุมใหญ่มีมติและต้องออกตามวาระกรรมการที่พ้นตำแหน่งไปแล้วอาจได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการสมาคมอีกครั้งได้ และจะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันไม่ได้</p> <p>ในกรณีที่ไม่มี (ผู้สมัคร) เลือกตั้งเป็นกรรมการสมาคมครบตามจำนวนกรรมการ เนื่องจากอยู่ในวาระครบ 2 วาระแล้วให้ผู้เข้าร่วมประชุม มีมติไม่น้อยกว่าสองในสาม เสนอให้กรรมการคนเก่าเป็นกรรมการของสมาคมอีกครั้งได้ กรรมการชุดที่ออกตามวาระ จะต้องปฏิบัติหน้าที่จนกว่าจะมีการเลือกตั้ง คณะกรรมการชุดใหม่และ คณะกรรมการชุดใหม่ได้รับจดทะเบียนจากนายทะเบียนแล้ว จึงจะสามารถรับมอบหน้าที่ และเข้ารับตำแหน่งแทน ( คณะกรรมการชุดใหม่มีผลตั้งแต่นายทะเบียนรับจดทะเบียน )</p> <p>กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ สมาคมจะเรียกประชุมใหญ่</p>	<p><u>ข้อ 42</u> กรรมการของสมาคมไม่มีสิทธิได้รับค่าจ้าง หรือประโยชน์อย่างอื่นทำนองเดียวกันจากสมาคม <u>กรรมการของสมาคมอาจได้รับเบี้ยประชุม ค่าพาหนะ หรือเงินหรือประโยชน์อย่างอื่นทำนองเดียวกันจากสมาคมตามที่สมาคมได้วางระเบียบไว้ให้จ่ายตามมติที่ประชุมใหญ่กำหนดและส่งให้นายทะเบียนเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ</u></p> <p><u>ข้อ 43</u> คณะกรรมการที่ได้รับเลือกตั้งตามข้อที่ 42 และจดทะเบียนแล้ว อยู่ในตำแหน่งคราวละ 2 ปีนับแต่วันที่ที่ประชุมใหญ่มีมติและจะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันไม่ได้</p> <p>ถ้ากรรมการสมาคมอยู่ในวาระครบสองวาระแล้ว ให้ผู้เข้าร่วมประชุมมีมติไม่น้อยกว่าสองในสามเสนอให้กรรมการคนเก่าเป็นกรรมการของสมาคมอีกครั้งได้</p> <p>(1). กรรมการชุดที่ออกตามวาระจะต้องปฏิบัติหน้าที่จนกว่าจะมีการเลือกตั้ง คณะกรรมการชุดใหม่ และคณะกรรมการชุดใหม่รับมอบหน้าที่เป็นหนังสือและเข้ารับตำแหน่งแทนแล้วจึงจะพ้นหน้าที่ (คณะกรรมการชุดใหม่มีผลตั้งแต่วันที่ที่ประชุมมีมติเลือกตั้ง)</p> <p>(2). หรือกรรมการชุดที่ออกตามวาระจะต้องปฏิบัติหน้าที่จนกว่าจะมีการเลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ และ คณะกรรมการชุดใหม่ได้รับจดทะเบียนจากนายทะเบียนแล้ว จึงจะสามารถรับมอบหน้าที่และเข้ารับตำแหน่งแทน (คณะกรรมการชุดใหม่มีผลตั้งแต่นายทะเบียนรับจดทะเบียน)</p> <p>กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งก่อนครบ</p>	<p>จนครบจำนวนกรรมการ โดยให้เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่</p> <p>๔. เลือกกรรมการเป็นรายบุคคลจนครบจำนวนกรรมการ แล้วมอบอำนาจให้กรรมการที่ได้รับเลือกตั้งกันเองดำรงตำแหน่งต่างๆ ตามที่เห็นสมควรแล้วเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ โดยให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมใหญ่</p> <p>ข้อ ๔๔. กรรมการของสมาคมไม่มีสิทธิได้รับค่าจ้าง หรือประโยชน์อย่างอื่นทำนองเดียวกันจากสมาคม กรรมการของสมาคมอาจได้รับเบี้ยประชุม ค่าพาหนะ หรือเงินหรือประโยชน์อย่างอื่นทำนองเดียวกันจากสมาคมตามที่สมาคมได้วางระเบียบไว้ให้จ่ายตามมติที่ประชุมใหญ่กำหนดและส่งให้นายทะเบียนเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ</p> <p>ข้อ ๔๕. คณะกรรมการที่ได้รับเลือกตั้งตามข้อที่ ๔๓ และจดทะเบียนแล้ว อยู่ในตำแหน่งคราวละ ๒ ปีนับแต่วันที่ที่ประชุมใหญ่มีมติและจะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันไม่ได้</p> <p>ถ้ากรรมการสมาคมอยู่ในวาระครบสองวาระแล้ว ให้ผู้เข้าร่วมประชุมมีมติไม่น้อยกว่าสองในสามเสนอให้กรรมการคนเก่าเป็นกรรมการของสมาคมอีกครั้งได้</p> <p>๑. กรรมการชุดที่ออกตามวาระจะต้องปฏิบัติหน้าที่จนกว่าจะมีการเลือกตั้ง คณะกรรมการชุดใหม่ และคณะกรรมการชุดใหม่รับมอบหน้าที่เป็นหนังสือและเข้ารับตำแหน่งแทนแล้วจึงจะพ้นหน้าที่ (คณะกรรมการชุดใหม่มีผลตั้งแต่วันที่ที่ประชุมมีมติเลือกตั้ง)</p> <p>๒. หรือกรรมการชุดที่ออกตามวาระจะต้องปฏิบัติหน้าที่จนกว่าจะมีการเลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ และคณะกรรมการชุดใหม่ได้รับจดทะเบียนจากนายทะเบียนแล้ว จึงจะสามารถรับมอบหน้าที่และเข้ารับตำแหน่งแทน (คณะกรรมการชุดใหม่มีผลตั้งแต่นายทะเบียนรับจดทะเบียน)</p> <p>กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งก่อนครบ</p>
---	---	--

<p>วิสามัญ เพื่อเลือกกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างก็ได้ และให้อยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน</p> <p>ในกรณีตำแหน่งนายกสมาคมว่างลง เพราะเหตุไม่ได้ออกตามวาระ ให้อุปนายกสมาคมทำหน้าที่จนกว่าจะมีการเลือกตั้งใหม่</p> <p>ข้อ 35 กรรมการของสมาคมย่อมพ้นจากตำแหน่งได้ในกรณีดังต่อไปนี้</p> <p>(1) ครบกำหนดตามวาระ</p> <p>(2) ตาย</p> <p>(3) ลาออกโดยทำเป็นหนังสือ (มีผลตั้งแต่วันที่ยื่นหนังสือหรือนายกสมาคมอนุมัติ)</p> <p>(4) ขาดจากสมาชิกภาพ</p> <p>(5) ที่ประชุมใหญ่มีมติให้ออก</p> <p>ข้อ 36 ให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ในกรณีจำเป็นเร่งด่วน นายกสมาคมหรือกรรมการไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะเรียกประชุมก็ได้</p> <p>ข้อ 37 การประชุมคณะกรรมการจะต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะนับเป็นองค์ประชุม</p> <p>ข้อ 38 ให้นายกสมาคมเป็นประธานในที่ประชุม ถ้านายกสมาคมไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้อุปนายกสมาคมปฏิบัติหน้าที่แทน ถ้าทั้งนายกสมาคมและอุปนายกสมาคมไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม การวินิจฉัยชี้ขาดให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเท่ากัน ให้ประธานออกเสียงเป็นเสียงชี้ขาด</p> <p>ข้อ 39 คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินกิจการของสมาคมทุกประการ และให้รวมถึง</p> <p>(1) ดำเนินกิจการของสมาคมให้เป็นไป</p>	<p>วาระ สมาคมจะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ เพื่อเลือกกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างก็ได้ และให้อยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน</p> <p><b>ข้อ 44</b> กรรมการของสมาคมย่อมพ้นจากตำแหน่งได้ในกรณีดังต่อไปนี้</p> <p>(1.) ครบกำหนดตามวาระ</p> <p>(2) ตาย</p> <p>(3) ลาออกโดยทำเป็นหนังสือ (มีผลตั้งแต่วันที่ยื่นหนังสือหรือนายกสมาคมอนุมัติ)</p> <p>(4) ขาดคุณสมบัติตามข้อ 41</p> <p><b>ข้อ 45</b> ให้มีการประชุมคณะกรรมการของทุกเดือน ในกรณีจำเป็นเร่งด่วน นายกสมาคมหรือกรรมการไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะเรียกประชุมก็ได้</p> <p><b>ข้อ 46</b> การประชุมคณะกรรมการ จะต้อง มีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะนับเป็นองค์ประชุม</p> <p><b>ข้อ 47</b> ให้นายกสมาคมเป็นประธานในที่ประชุม ถ้านายกสมาคมไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้อุปนายกสมาคมเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าทั้งนายกสมาคมและอุปนายกสมาคมไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม การวินิจฉัยชี้ขาดให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด</p> <p><b>ข้อ 48</b> คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ในการดำเนินกิจการของสมาคม และให้รวมถึง</p>	<p>วาระ สมาคมจะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ เพื่อเลือกกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างก็ได้ และให้อยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน</p> <p>ข้อ ๔๖. กรรมการของสมาคมย่อมพ้นจากตำแหน่งได้ในกรณีดังต่อไปนี้</p> <p>๑. ครบกำหนดตามวาระ</p> <p>๒. ตาย</p> <p>๓. ลาออกโดยทำเป็นหนังสือ (มีผลตั้งแต่วันที่ยื่นหนังสือหรือนายกสมาคมอนุมัติ)</p> <p>๔. ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๔๓</p> <p>ข้อ ๔๗. ให้มีการประชุมคณะกรรมการทุกวันที.....ของทุกเดือน (หรือทุกวัน.....แรกของแต่ละเดือน)</p> <p>ในกรณีจำเป็นเร่งด่วน นายกสมาคมหรือกรรมการไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะเรียกประชุมก็ได้</p> <p>ข้อ ๔๘. การประชุมคณะกรรมการจะต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะนับเป็นองค์ประชุม</p> <p>ข้อ ๔๙. ให้นายกสมาคมเป็นประธานในที่ประชุม ถ้านายกสมาคมไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้อุปนายกสมาคมเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าทั้งนายกสมาคมและอุปนายกสมาคมไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม การวินิจฉัยชี้ขาดให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด</p> <p>ข้อ ๕๐. คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ในการดำเนินกิจการของสมาคม และให้รวมถึง</p>
---	--	---



ตามพระราชบัญญัติการสถาปนากิจ  
สงเคราะห์ พ.ศ.2545 กฎกระทรวง  
ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และมติของ  
ที่ประชุมใหญ่ หรือกฎหมายอื่น  
(2) กำหนดอำนาจหน้าที่ของกรรมการ  
แต่ละตำแหน่ง  
(3) แต่งตั้งกรรมการคนใดคนหนึ่งให้  
รักษาการแทนในตำแหน่งกรรมการ  
ที่ว่างลงซึ่งยังมิได้รับการเลือกตั้งแทน  
(4) วางระเบียบในการปฏิบัติงานของ  
สมาคมและการใช้จ่ายเงินของสมาคม  
โดยได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่  
(5) แต่งตั้ง และถอดถอนเจ้าหน้าที่และ  
พนักงานทั้งปวง เพื่อให้การดำเนินงาน  
ของสมาคมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย  
การใช้จ่ายเงินของสมาคม ต้องเป็นไป  
ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และระเบียบ  
ของสมาคมที่วางไว้ไม่ขัดต่อกฎหมาย  
มีฉะนั้นคณะกรรมการจะต้องรับผิดชอบ  
เป็นส่วนตัว

#### หมวด 11

##### การเลิกสมาคมและการชำระบัญชี

ข้อ 50 สมาคม ย่อมเลิกได้ด้วยเหตุใด  
เหตุหนึ่งดังต่อไปนี้

- (1) ที่ประชุมใหญ่ลงมติให้เลิก
- (2) นายทะเบียนสั่งให้เลิก ตามมาตรา  
52 แห่งพระราชบัญญัติการสถาปนากิจ  
สงเคราะห์ พ.ศ. 2545
- (3) ศาลสั่งให้เลิกตามมาตรา 54 แห่ง  
พระราชบัญญัติการสถาปนากิจสงเคราะห์  
พ.ศ.2545

ข้อ 51 ในกรณีที่ได้รับคำสั่งจากนาย  
ทะเบียนให้เลิกสมาคม ให้คณะกรรมการ  
นัดประชุมโดยด่วนว่าสมควรเลิกสมาคม  
หรือมีทางแก้ไขประการใด ถ้าที่ประชุมมี  
มติไม่สมควรเลิกโดยมีเหตุผลและวิธีการ  
ที่จะแก้ไข ให้คณะกรรมการมีหนังสือ  
อุทธรณ์ต่อปลัดกระทรวงแรงงานและ  
สวัสดิการสังคม โดยยื่นต่อนายทะเบียน  
ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่รับคำสั่ง  
จากนายทะเบียน

1. ดำเนินกิจการของสมาคมให้เป็นไปตาม  
พระราชบัญญัติการสถาปนากิจสงเคราะห์  
พ.ศ.2545 กฎกระทรวง ประกาศ ระเบียบ  
ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมใหญ่หรือ  
กฎหมายอื่น
2. วางระเบียบในการปฏิบัติงานของ  
สมาคมให้เป็นไปตามข้อบังคับ
3. ว่าจ้างแต่งตั้ง ถอดถอนเจ้าหน้าที่  
สมาคม
4. จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร หลักฐาน  
ทางการเงินและบัญชี ทะเบียนสมาชิก  
และทรัพย์สินของสมาคม

#### หมวด 11

##### การเลิกสมาคม และการชำระบัญชี

ข้อ 49 สมาคมย่อมเลิกด้วยเหตุใดเหตุ  
หนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (1) ประชุมใหญ่ลงมติให้เลิก
- (2) นายทะเบียนสั่งให้เลิก
- (3) ศาลสั่งให้เลิก

ข้อ 50 ในกรณีที่นายทะเบียนสั่งให้เลิก  
กรรมการจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของ  
จำนวนกรรมการทั้งหมดของสมาคม  
สามารถยื่นอุทธรณ์ต่อปลัดกระทรวง โดย  
ทำเป็นหนังสือยื่นต่อนายทะเบียนภายใน  
สามสิบวัน นับแต่วันที่รับคำสั่งให้เลิก

๑. ดำเนินกิจการของสมาคมให้เป็นไปตาม  
พระราชบัญญัติการสถาปนากิจสงเคราะห์  
พ.ศ.๒๕๔๕ กฎกระทรวง ประกาศ  
ระเบียบ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุม  
ใหญ่หรือกฎหมายอื่น
๒. วางระเบียบในการปฏิบัติงานของ  
สมาคมให้เป็นไปตามข้อบังคับ
๓. ว่าจ้างแต่งตั้ง ถอดถอนเจ้าหน้าที่  
สมาคม
๔. จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร หลักฐาน  
ทางการเงินและบัญชี ทะเบียนสมาชิก  
และทรัพย์สินของสมาคม
๕. ....
๖. ....

#### หมวด ๑๑

##### การเลิกสมาคม และการชำระบัญชี

ข้อ ๕๑. สมาคมย่อมเลิกด้วยเหตุใดเหตุ  
หนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑. ประชุมใหญ่ลงมติให้เลิก
๒. นายทะเบียนสั่งให้เลิก
๓. ศาลสั่งให้เลิก

ข้อ ๕๒. ในกรณีที่นายทะเบียนสั่งให้เลิก  
กรรมการจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของ  
จำนวนกรรมการทั้งหมดของสมาคม  
สามารถยื่นอุทธรณ์ต่อปลัดกระทรวง โดย  
ทำเป็นหนังสือยื่นต่อนายทะเบียนภายใน  
สามสิบวัน นับแต่วันที่รับคำสั่งให้เลิก

ข้อ 52 เมื่อสมาคมต้องเลิกไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ให้คณะกรรมการจัดให้มีการชำระบัญชีให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาตั้งผู้ชำระบัญชีโดยได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนภายในสามสิบวันนับแต่วันที่เลิก หรือนับแต่วันที่ปลดกระทรวงมีคำสั่งให้ยกอุทธรณ์  
ผู้ชำระบัญชีได้รับค่าตอบแทนของสมาคมตามที่นายทะเบียนกำหนด

ข้อ 53 ให้คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ของสมาคมจัดการรักษาทรัพย์สินทั้งหมดของสมาคมไว้จนกว่าผู้ชำระบัญชีจะเรียกให้ส่งมอบ

ข้อ 54 เมื่อได้ชำระบัญชีเสร็จเรียบร้อยแล้วถ้ามีทรัพย์สินเหลืออยู่ ให้โอนเป็นทุนสะสมเพื่อสวัสดิการสมาชิกสหกรณ์ ออมทรัพย์ว่างพญาไท จำกัด หรือเป็นไปตามมติของที่ประชุมใหญ่

ข้อ 51. เมื่อสมาคมต้องเลิกไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ให้มีการชำระบัญชีให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาตั้งผู้ชำระบัญชีโดยได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่เลิก หรือนับแต่วันที่ปลดกระทรวงมีคำสั่งให้ยกอุทธรณ์ ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่ไม่อาจตั้งผู้ชำระบัญชี หรือนายทะเบียนไม่ให้ความเห็นชอบให้นายทะเบียนแต่งตั้งผู้ชำระบัญชีขึ้นทำการชำระบัญชีได้  
เมื่อนายทะเบียนเห็นสมควรหรือเมื่อสมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกทั้งหมดร้องขอต่อนายทะเบียน นายทะเบียนจะแต่งตั้งผู้ชำระบัญชีคนใหม่แทนผู้ชำระบัญชีที่ได้ตั้งไว้ก็ได้

ข้อ 52 ให้คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ของสมาคมจัดการรักษาทรัพย์สินทั้งหมดของสมาคมไว้จนกว่าผู้ชำระบัญชีจะเรียกให้ส่งมอบ

ข้อ 53 ผู้ชำระบัญชีต้องทำงบการเงินของสมาคมส่งให้ผู้สอบบัญชีเพื่อตรวจรับรองว่าถูกต้อง และอาจร้องขอให้นายทะเบียนตั้งผู้สอบบัญชีเพื่อตรวจสอบงบการเงินได้ เมื่อผู้สอบบัญชีรับรองงบการเงินแล้ว ให้ผู้ชำระบัญชีเสนองบการเงินประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่ เพื่ออนุมัติและเสนอต่อนายทะเบียนต่อไป

ข้อ 54 เมื่อได้ชำระบัญชีแล้ว ถ้ามีทรัพย์สินเหลืออยู่จะโอนไปให้แก่สมาคม ฅาปนกิจสงเคราะห์

ข้อ ๕๓. เมื่อสมาคมต้องเลิกไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ให้มีการชำระบัญชีให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาตั้งผู้ชำระบัญชีโดยได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่เลิก หรือนับแต่วันที่ปลดกระทรวงมีคำสั่งให้ยกอุทธรณ์ ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่ไม่อาจตั้งผู้ชำระบัญชี หรือนายทะเบียนไม่ให้ความเห็นชอบให้นายทะเบียนแต่งตั้งผู้ชำระบัญชีขึ้นทำการชำระบัญชีได้  
เมื่อนายทะเบียนเห็นสมควรหรือเมื่อสมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกทั้งหมดร้องขอต่อนายทะเบียน นายทะเบียนจะแต่งตั้งผู้ชำระบัญชีคนใหม่แทนผู้ชำระบัญชีที่ได้ตั้งไว้ก็ได้

ข้อ ๕๔. ให้คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ของสมาคมจัดการรักษาทรัพย์สินทั้งหมดของสมาคมไว้จนกว่าผู้ชำระบัญชีจะเรียกให้ส่งมอบ

ข้อ ๕๕. ผู้ชำระบัญชีต้องทำงบดุลของสมาคมส่งให้ผู้สอบบัญชีเพื่อตรวจรับรองว่าถูกต้อง และอาจร้องขอให้นายทะเบียนตั้งผู้สอบบัญชีเพื่อตรวจสอบงบดุลได้ เมื่อผู้สอบบัญชีรับรองงบดุลแล้ว ให้ผู้ชำระบัญชีเสนองบดุลต่อที่ประชุมใหญ่ เพื่ออนุมัติและเสนอต่อนายทะเบียนต่อไป

ข้อ ๕๖. เมื่อได้ชำระบัญชีแล้ว ถ้ามีทรัพย์สินเหลืออยู่จะโอนไปให้แก่สมาคม ฅาปนกิจสงเคราะห์.....  
หรือ.....

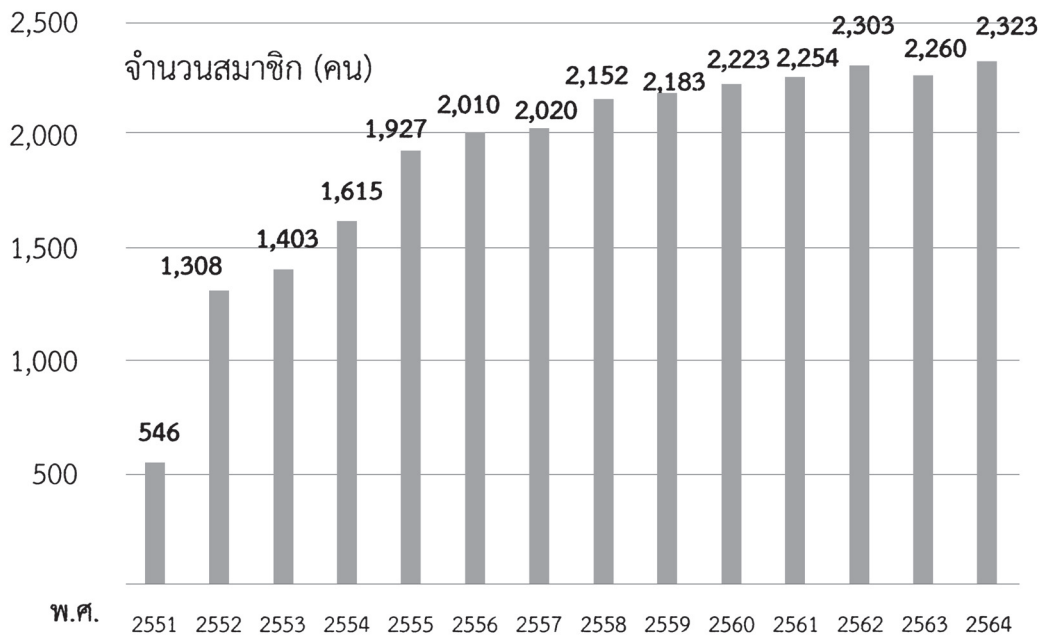
(นิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการกุศลสาธารณะ) หรือเป็นไปตามมติของที่ประชุมใหญ่  
ถ้ามิได้ระบุไว้ในข้อบังคับหรือที่ประชุมใหญ่มิได้มีมติไว้ ให้ทรัพย์สินนั้นตกเป็นของแผ่นดิน

<p><b>หมวด 10</b> <b>การแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับ</b></p> <p>ข้อ 48 การแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับซึ่งกระทำโดยมติที่ประชุมใหญ่นั้น ต้องมีคะแนนเสียงในการลงมติไม่ต่ำกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนสมาชิกที่มาประชุม และของสมาคมหรือติดต่อกฎหมาย</p> <p>เมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้แก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อยังข้อหนึ่งข้อใดแล้ว คณะกรรมการต้องนำไปจดทะเบียนภายใน 14 วัน นับแต่วันที่ที่ประชุมใหญ่มีมติ</p> <p>ข้อ 49 ในกรณีที่นายทะเบียนไม่รับจดทะเบียนแก้ไข หรือเพิ่มเติมข้อบังคับตามข้อ 50 ให้คณะกรรมการนัดประชุมใหญ่วิสามัญเพื่อพิจารณาแก้ไข หรือเพิ่มเติมข้อบังคับนั้นอีกครั้งหนึ่ง ภายใน 10 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งของนายทะเบียน ถ้าที่ประชุมใหญ่ยืนยันให้แก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับนั้น ให้คณะกรรมการทำหนังสืออุทธรณ์ต่อปลัดกระทรวงแรงงาน ฯ โดยยื่นต่อนายทะเบียนภายในกำหนด 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับคำสั่งจากนายทะเบียน</p>	<p><b>หมวด 12</b> <b>การแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับ</b></p> <p><b>ข้อ 55</b> การแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับซึ่งกระทำโดยมติที่ประชุมใหญ่นั้น ต้องมีคะแนนเสียงในการลงมติไม่ต่ำกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนสมาชิกที่มาประชุม และของสมาคมหรือติดต่อกฎหมาย</p> <p>เมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้แก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อยังข้อหนึ่งข้อใดแล้วคณะกรรมการต้องนำไปจดทะเบียนภายใน 14 วัน นับแต่วันที่ที่ประชุมใหญ่มีมติ</p> <p><b>ข้อ 56</b> ในกรณีที่นายทะเบียนไม่รับจดทะเบียนแก้ไข หรือเพิ่มเติมข้อบังคับสมาคมฉบับกิจสงเคราะห์ตามข้อ 57 ให้คณะกรรมการนัดประชุมใหญ่วิสามัญเพื่อพิจารณาแก้ไข หรือเพิ่มเติมข้อบังคับนั้นอีกครั้งหนึ่ง ภายใน 10 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งของนายทะเบียน ถ้าที่ประชุมใหญ่ยืนยันให้แก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับนั้น ให้คณะกรรมการทำหนังสืออุทธรณ์ต่อปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ โดยยื่นต่อนายทะเบียนภายในกำหนด 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับคำสั่งจากนายทะเบียน</p>	
<p><b>หมวด 12</b> <b>บทเฉพาะกาล</b></p> <p>ข้อ 55 ภายในกำหนด 90 วันนับตั้งแต่วันที่นายทะเบียนสมาคมมาปนกิจสงเคราะห์รับจดทะเบียนสมาคมสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ วังพญาไท จำกัด มีสิทธิเป็นสมาชิกสมาคมได้ทุกคน แต่หลังจากพ้นกำหนดดังกล่าวแล้ว ผู้สมัครเป็นสมาชิกต้องมีคุณสมบัติตามข้อ 9</p>	<p><b>บทเฉพาะกาล</b></p> <p><b>ข้อ 57</b> ภายในกำหนด 90 วันนับตั้งแต่วันที่นายทะเบียนสมาคมมาปนกิจสงเคราะห์รับจดทะเบียนสมาคมสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ วังพญาไท จำกัด มีสิทธิเป็นสมาชิกสมาคมได้ทุกคน แต่หลังจากพ้นกำหนดดังกล่าวแล้ว ผู้สมัครเป็นสมาชิกต้องมีคุณสมบัติตามข้อ 9</p>	

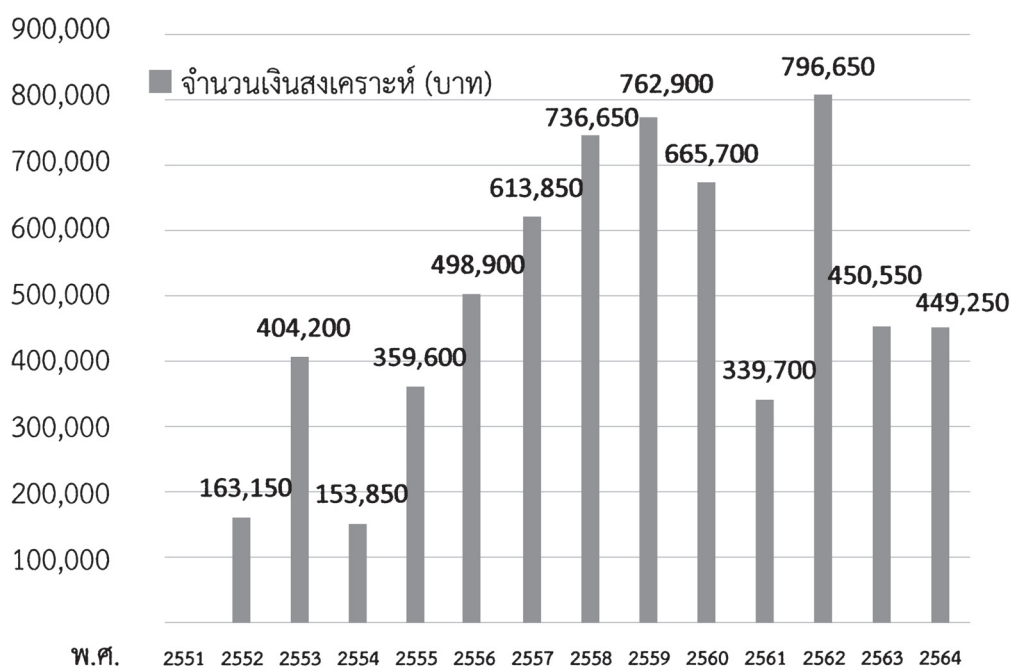
มติที่ประชุม.....



สมาคมพัฒนากิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด



สมาคมพัฒนากิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด





# ภาคผนวก

เรื่องที่สมาชิกควรทราบ

### การสมัครเป็นสมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

**ผู้สมัคร** 1. ต้องเป็นข้าราชการ (นายทหารสัญญาบัตร นายทหารประทวน) หรือ ลูกจ้างประจำ สังกัดโรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า กอ.ศูนย์อำนวยการแพทย์พระมงกุฎเกล้า บก.พบ. รร.สร.พบ. นวป.ทบ. วพบ. สพร. สวพท. เจ้าหน้าที่สหกรณ์ และ พนักงานราชการ

2. เป็นผู้ไม่มีหนี้สินส่วนตัว
3. ขอใบสมัครสมาชิกได้ที่สำนักงานสหกรณ์

**หลักฐาน** 1. ลายมือชื่อของผู้บังคับบัญชา ลงชื่อหลังใบสมัครสมาชิก

2. สำเนาบัตรประจำตัวของผู้สมัคร 1 ฉบับ
3. ใบรับเงินเดือน เดือนสุดท้าย 1 ฉบับ
4. สำเนาเลขที่บัญชีธนาคารทหารไทย 1 ฉบับ

**ค่าธรรมเนียม** ค่าธรรมเนียมแรกเข้า คนละ 50 บาท

**หมายเหตุ** ถ้าสมาชิกย้ายสังกัดกรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่สหกรณ์ทราบด้วย

\*\*\*\*\*

### เงินฝากค่าหุ้น สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

1. สมาชิกสหกรณ์ฯจะต้องชำระเงินฝากค่าหุ้นรายเดือน จำนวน 84 งวด ( 7 ปี) ตามอัตราการ ถือหุ้นในตาราง
2. เมื่อชำระค่าหุ้นรอบแรก 84 งวด (7ปี) หมดแล้ว จะขอให้ทางสหกรณ์ฯ หักเงินค่าหุ้นต่อไปอีก ก็ได้ หรือขอให้งดหักเงินค่าหุ้นที่ชำระอยู่ก็ได้ โดยติดต่อเจ้าหน้าที่ฯ
3. สหกรณ์ฯ จะจ่ายเงินปันผลคืนให้สมาชิกในอัตราไม่เกินร้อยละ 10 ต่อปี ตามกำหนดระยะเวลา และเงินเฉลี่ยคืนตามกู่ ของดอกเบียเงินกู่ที่ทางสหกรณ์หักไว้ โดยจะทำการจ่ายให้สมาชิก หลังวันประชุมใหญ่สามัญประจำปีทุกปี ( ประมาณเดือน พฤศจิกายน ของทุกปี )
4. เงินฝากค่าหุ้น จะถอนได้ก็ต่อเมื่อ ตาย ลาออก เท่านั้น สมาชิกที่ขอลาออกไปแล้ว จะขอสมัคร เป็นสมาชิกใหม่อีกต้องผ่านพ้นไปแล้วไม่น้อยกว่า 3 เดือน จากวันที่ขอลาออกและต้องเสีย ค่าธรรมเนียมแรกเข้าเป็นคนละ 100 บาท
5. สมาชิกขอกู้เงินโดยไม่ต้องมีบุคคลค้ำประกัน โดยใช้ค่าหุ้นของตนเองค้ำประกัน กู้ได้ไม่เกิน 90% ของเงินค่าหุ้นที่ชำระแล้ว และไม่เกิน 1,200,000 บาท

### ติดต่อเรื่องการรับฝาก-ถอนเงิน หรือรับ-จ่ายเงินกู่ ทุกวันราชการเวลา 0830-1430

สำนักงานสหกรณ์ ชั้น 1 อาคารศูนย์วิจัยฯ รพ.พระมงกุฎเกล้า

โทร 0-2763-9300 หรือ 1411 ต่อ 93107 93927 93975 โทร./โทรสาร 0-2354-7788

<http://sahakorn.pmk.ac.th>

\*\*\*\*\*

	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
เงินปันผล	6.35%	6.80%	6.55%	6.55%	6.70%	6.30%	5.9%	5.6%
เงินเฉลี่ยคืน	15.00%	18.00%	19.00%	20.00%	21.50%	21.00%	21.00%	19.00%

\*\*\* กำหนดจ่ายเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน โอนเข้าบัญชีธนาคารทหารไทยฯ วันที่ 19 พ.ย.64 (ปันผล 5.6 % เฉลี่ยคืน 19.0 %)

\*\*\* ของที่ระลึก (เงิน 800 บาท) สมาชิกจะได้รับทุกคน วันที่ 18 พ.ย.64

\*\*\* ของที่ระลึก (เงิน 200 บาท) เฉพาะสมาชิกที่ลงทะเบียนประชุมใหญ่ผ่านมือถือ ภายใน วันที่ 26 พ.ย.64

6. อัตราการถือหุ้น ( หุ้นละ 10 บาท )

เงินได้รายเดือน (บาท)	จำนวนหุ้น(บาท)
7,000-10,000	500
10,001-12,000	600
12,001-14,000	700
14,001-16,000	800
16,001-18,000	900
เกินกว่า 18,000	1,000

หมายเหตุ ทุกครั้งที่สมาชิกมีการปรับเงินเดือนขึ้น สหกรณ์จะปรับให้ตรงกับอัตราที่กำหนดไว้

\*\*\*\*\*

**หลักเกณฑ์ขอกู้เงินพิเศษ** สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

สมาชิกมีสิทธิกู้เงินได้ไม่เกินร้อยละเก้าสิบ ของทุนเรือนหุ้น หรือเงินฝากออมทรัพย์หรือเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ กู้ได้ตั้งแต่ 500,000 บาทขึ้นไปแต่ไม่เกิน 2,000,000 บาท

**หลักประกันสำหรับเงินกู้** สมาชิกสามารถเลือกใช้ทุนเรือนหุ้น หรือเงินฝากออมทรัพย์ หรือเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ ค้ำประกันได้ แต่จะต้องมีมากกว่า 500,000 บาท หรือ มากกว่าจำนวนเงินที่ขอกู้

**เงินงวดชำระหนี้สำหรับเงินกู้**

เงินกู้ 500,001 – 2,000,000 บาท ผ่อนชำระไม่เกิน 125 งวด และอายุไม่เกิน 59 ปี การส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้พิเศษซึ่งผู้กู้ต้องส่งต่อสหกรณ์นั้น ให้ส่งโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของผู้กู้ ให้ถือว่าเงินงวดชำระหนี้แต่ละงวดถึงกำหนดส่งภายในวันสิ้นเดือนนั้นๆ

**อัตราดอกเบี้ยเงินกู้พิเศษ 5.30 % ต่อปี**

\*\*\*\*\*

**หลักเกณฑ์การฝากเงินออมทรัพย์** สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

**1. เงินฝากออมทรัพย์ (ธรรมดา)**

1.1 ผู้ฝากเงินจะต้องเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

1.2 สมาชิกขอเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ได้ทุกวันทำการ ( ฝากครั้งแรก 1,000 บาทขึ้นไป )

สหกรณ์ฯจะออก สมุดคู่บัญชี ให้ผู้ฝากไว้

1.3 จำนวนเงินฝากในบัญชีนั้น ต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งพันบาท

1.4 ฝากครั้งละไม่ต่ำกว่าหนึ่งร้อยบาท

1.5 ในวันหนึ่งๆ ผู้ฝากจะถอนเงินฝากออมทรัพย์ได้เพียงครั้งเดียว

1.6 สหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ให้เป็นรายวัน (ไม่เสียภาษี)

1.7 สหกรณ์จะนำดอกเบี้ยประจำปีเข้าบัญชีของผู้ฝากในวันที่ 31 มี.ค. และ 30 ก.ย.และให้ผู้ฝากรีบยื่นสมุดคู่บัญชีเพื่อสหกรณ์ลงรับดอกเบี้ยประจำปีให้

1.8 เงินฝากออมทรัพย์ สมาชิกเจ้าของบัญชีสามารถ กู้ได้เช่นเดียวกับเงินค้ำประกันโดยใช้สมุดเงินฝากค้ำประกัน ( กู้ได้ 90% ของเงินฝากและไม่เกิน 1,200,000 บาท )

**อัตราดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ 1.25% ต่อปี (ไม่เสียภาษี) ตั้งแต่ 2 มี.ค.52**

## 2. เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ

- 2.1 สมาชิกจะฝากเงินออมทรัพย์พิเศษไว้กับสหกรณ์ได้ โดยจำนวนเงินในการเปิดบัญชีครั้งแรกจะต้องไม่น้อยกว่า 500,000 บาท (ห้าแสนบาท) และการฝากเงินในแต่ละครั้งต่อไปต้องไม่น้อยกว่า 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)
- 2.2 สมาชิกผู้หนึ่งจะเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษในสหกรณ์นี้ได้ไม่เกิน 3 บัญชี
- 2.3 เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ จะคิดดอกเบี้ยให้เป็นรายวันตามจำนวนเงินฝากคงเหลือ และจะคิดดอกเบี้ยฝากเข้าบัญชีให้ทุกสิ้นเดือน
- 2.4 การถอนเงินฝากออมทรัพย์พิเศษให้ถอนได้ ดังนี้
- 2.4.1 ให้ถอนได้เดือนละไม่เกิน 2 ครั้ง ต่อบัญชี
- 2.4.2 หากเดือนใดมีการถอนเงินเกินกว่า 2 ครั้ง/บัญชี การถอนครั้งต่อไปของเดือนนั้น สหกรณ์จะคิดค่าธรรมเนียมในอัตราร้อยละ 2 ของจำนวนเงินที่ขอถอน
- 2.5 เงินฝากออมทรัพย์พิเศษจะต้องมีเงินต้นคงบัญชีไว้ไม่ต่ำกว่า 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) หากต่ำกว่าผู้ฝากต้องเปลี่ยนประเภทเงินฝาก
- 2.6 เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ สมาชิกเจ้าของบัญชีสามารถ กู้ได้เช่นเดียวกับเงินค้ำหุ้นโดยใช้สมุดเงินฝากค้ำประกัน ( กู้ได้ 90% ของเงินฝากและไม่เกิน 1,200,000 บาท )

อัตราดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ 2.10% ต่อปี (ไม่เสียภาษี) ตั้งแต่ 1 ก.พ.64

\*\*\*\*\*

### หลักเกณฑ์ของกู้เงินสามัญ สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

1. เป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 เดือน และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นเรียบร้อยแล้ว
2. กู้ได้ 60 เท่า ของเงินเดือนไม่เกิน 1,200,000 บาท \*\*\*\*\*
3. ข้อกำหนดปลีกย่อย
  - กู้เงินไม่เกิน 300,000 บาท ต้องมีทุนเรือนหุ้นอย่างน้อย 10% ของเงินที่ขอกู้
  - กู้เงินตั้งแต่ 300,001 – 600,000 บาท ต้องมีทุนเรือนหุ้นอย่างน้อย 15% ของเงินที่ขอกู้
  - กู้เงินตั้งแต่ 600,001 – 1,000,000 บาท ต้องมีทุนเรือนหุ้นอย่างน้อย 20% ของเงินที่ขอกู้
  - กู้เงินตั้งแต่ 1,000,001 – 1,200,000 บาท ต้องมีทุนเรือนหุ้นอย่างน้อย 25% ของเงินที่ขอกู้
  - จำนวนเงินที่ขอกู้ต้องอยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการด้วย

สหกรณ์จะหักเงินกู้จากเงินเดือนโดยเหลือเงินในบัญชีเงินเดือนไม่ต่ำกว่า 20% ของเงินเดือนที่ได้รับ
4. ผ่อนชำระเงินกู้ ดังนี้

เงินกู้	ผ่อนชำระไม่เกิน(งวด)
10,000 - 20,000	20
20,001 - 30,000	30
30,001 – ต่ำกว่า 50,000	40
50,000 – 1,200,000	125

ผ่อนชำระเงินกู้ได้ไม่เกินเกษียณอายุ หรืออยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการเงินกู้พิจารณาเห็นสมควร



5. กู้ใหม่ได้เมื่อหนี้เก่าหมด หรือผ่อนชำระหนี้เก่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 12 งวด หากผ่อนชำระมาไม่ถึง 12 งวด ต้องการกู้ใหม่ ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวงเงินที่ขอกู้

เงินกู้ (บาท)	ค่าธรรมเนียม	เงินกู้ (บาท)	ค่าธรรมเนียม	เงินกู้ (บาท)	ค่าธรรมเนียม
ไม่เกิน 100,000	100	400,001 – 500,000	500	800,001 – 900,000	900
100,001 – 200,000	200	500,001 – 600,000	600	900,001 – 1,000,000	1,000
200,001 – 300,000	300	600,001 – 700,000	700	1,000,001 – 1,100,000	1,100
300,001 – 400,000	400	700,001 – 800,000	800	1,100,001 – 1,200,000	1,200

6. ผู้ที่ช่วยราชการ หรือสมาชิกที่สหกรณ์ฯ ส่งหักเงินเดือนไม่ได้ สามารถขอกู้เงินได้โดยให้หุ้นค้ำประกัน ตามระเบียบว่าด้วยเงินกู้สามัญฯ

7. ต้องไปทำหนังสือสัญญาเงินกู้สามัญด้วยตนเองต่อหน้าเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ จะฝากหรือให้ผู้อื่น กระทำแทนไม่ได้

8. เอกสารการกู้เงิน ชุดละ 10 บาท

- ให้ผู้กู้เขียนรายละเอียดในใบคำขอกู้สามัญ และหนังสือกู้สำหรับเงินกู้สามัญพร้อมคำยินยอม ของคู่สมรสมาให้เรียบร้อย ( เฉพาะตรงคำเสนอคำประกันในใบคำขอกู้เงินสามัญ ยังไม่ต้องเขียน ) ให้มาเขียนที่สหกรณ์ฯ

- หนังสือค้ำประกันให้เขียนรายละเอียด เฉพาะคำยินยอมของสามี/ภรรยา ของผู้ค้ำประกัน ให้ลงชื่อพร้อมพยานให้เรียบร้อย

- ใบสมัครสมาชิก สมาคมฉาบฉวยสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด 1 ฉบับ

- หนังสือยินยอมชำระหนี้แทนผู้กู้เงินสามัญ ( กรณีผู้กู้ไม่ทำประกันเงินกู้กับบริษัทประกันชีวิต )

( ถ้าเขียนข้อความผิดกรุณาอย่าใช้หมึกขาวลบ ให้ขีดด้วยปากกาหมึกแดงแล้วลงชื่อกำกับ )

9. การจ่ายเงินกู้ เมื่อคณะกรรมการเงินกู้อนุมัติเงินที่ขอกู้แล้ว เจ้าหน้าที่สหกรณ์จะแจ้งให้ผู้กู้ทราบ และจะจ่ายเงินกู้โดยโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารทหารไทยฯของสมาชิก

10. เงินกู้ที่สหกรณ์จ่ายให้ภายในวันที่ 15 ของเดือน ให้คิดดอกเบี้ยสำหรับเดือนนั้นเต็มเดือนและเงินกู้ที่จ่ายให้ในหรือหลังวันที่ 16 ของเดือน ให้คิดดอกเบี้ยสำหรับเดือนนั้นครึ่งเดือน เว้นแต่เงินกู้ที่จ่ายให้ในหรือหลังจากวันจ่ายเงินเดือนจนถึงวันสิ้นเดือน ให้ยกเว้นไม่คิดดอกเบี้ยสำหรับเดือนนั้น

11. เงินกู้ที่สมาชิกส่งคืนภายในวันที่ 15 ของเดือน ให้คิดดอกเบี้ยสำหรับเดือนนั้นครึ่งเดือน และเงินกู้ที่สมาชิกส่งคืนในหรือหลังวันที่ 16 ของเดือน ให้คิดดอกเบี้ยสำหรับเดือนนั้นเต็มเดือน

#### แบบหลักฐาน

1. ใบรับเงินเดือน (ฉบับจริง) 3 เดือนย้อนหลังของผู้กู้ , 1 เดือนของผู้ค้ำประกัน

2. ใบเสร็จรับเงินสหกรณ์ของผู้กู้ ครั้งหลังสุด 1 ฉบับ

3. สำเนาบัตรประจำตัวผู้กู้และผู้ค้ำประกัน คนละ 1 ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาจากนายทหารชั้นสัญญาบัตรที่สมาชิกสังกัดอยู่

4. สำเนาเลขที่สมุดบัญชีธนาคารทหารไทยฯของผู้กู้ 1 ฉบับ

5. สำเนาทะเบียนสมรสหรือสำเนาทะเบียนหย่า, ใบมรณบัตร ของคู่สมรส 1 ฉบับ (กรณีที่ชื่อหรือนามสกุลในหลักฐานไม่ตรงกัน)

6. ให้ผู้ค้ำประกันที่ยังโสด ลงชื่อรับรองโสดด้วยในสัญญาค้ำประกัน



### ผู้ค้ำประกัน

1. เป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ (ผู้ที่ช่วยราชการนอก รพ.ร.ร.6, วพม., กอ.ศพม., พบ. และที่ทางสหกรณ์ฯ ส่งหักเงินเดือนไม่ได้ไม่มีสิทธิค้ำประกัน)
2. ค้ำประกันได้ไม่เกินวันเกษียณอายุ
3. ค้ำประกันได้ไม่เกิน 60 เท่าของเงินเดือน ตามสิทธิในการกู้เงิน และไม่เกินวงเงินค้ำประกันที่มีอยู่
4. ผู้ค้ำประกันต้องไปทำหนังสือค้ำประกันด้วยตนเอง ต่อหน้าเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ฯ
5. ผู้ค้ำประกันเป็นผู้ชำระเงินกู้ แทนผู้กู้ หากผู้กู้ไม่ชำระเงินกู้ให้สหกรณ์ฯ

### การค้ำประกันผู้กู้เงินสามัญ

1. สมาชิกกู้เงินไม่เกิน 300,000 บาท ต้องมีผู้ค้ำประกัน 1-2 คน
  2. สมาชิกกู้เงินตั้งแต่ 300,001 บาท ขึ้นไป ต้องมีผู้ค้ำประกัน 3 คน
- อัตราดอกเบี้ยเงินกู้สามัญ 5.30 % ต่อปี ( ตั้งแต่ 1 ก.พ.64 )

หมายเหตุ - อัตราดอกเบี้ยเงินกู้และเงินฝาก จะปรับขึ้น-ลง ตามสภาวะการเงินของธนาคารและเศรษฐกิจที่เป็นจริงในปัจจุบัน แต่ทางสหกรณ์ฯ จะให้สมาชิกได้รับประโยชน์มากกว่า

\*\*\*\*\*

### หลักเกณฑ์การขอกู้เงินฉุกเฉิน สหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด

1. เป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 เดือน และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นเรียบร้อยแล้ว
2. กู้ได้ไม่เกิน ค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่ และไม่เกิน 200,000 บาท
3. กู้ใหม่ได้ เมื่อผ่อนชำระหนี้เก่าหมดแล้ว
4. ถ้าผู้กู้ติดกู้เงินสามัญอยู่จะกู้เงินฉุกเฉินได้ เฉพาะกรณี จัดงานศพ เพื่อการศึกษา หรือการรักษาพยาบาล
5. เงินกู้ไม่เกิน 50,000 บาทให้ผ่อนชำระไม่เกิน 24 งวดๆละเท่าๆกัน โดยชำระเงินต้นไม่ต่ำกว่า 100 บาทต่องวด , เงินกู้ 50,001 – 200,000 บาท ผ่อนชำระไม่เกิน 36 งวดๆละเท่าๆกัน
6. การหักเงินกู้ฉุกเฉิน จะส่งหักเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยในวันต้นเดือน
7. ผู้กู้เงินฉุกเฉินให้แนบใบรับเงินเดือนฉบับจริงหรือสำเนา 1 ฉบับ และใบเสร็จรับเงินของสหกรณ์ 1 ฉบับ และสำเนาบัตรประจำตัว 1 ฉบับ
8. ต้องไปทำหนังสือสัญญาเงินกู้ฉุกเฉินด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ จะฝากหรือให้ผู้อื่นกระทำแทนไม่ได้

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ฉุกเฉิน 5.30 % ต่อปี ( ตั้งแต่ 1 ก.พ.64 )

### ทุนสะสมเพื่อสวัสดิการสมาชิก หมวดที่ 1 สมาชิกถึงแก่กรรม

ระยะเวลาที่เป็นสมาชิก	ได้รับเงินช่วย(บาท)	ระยะเวลาที่เป็นสมาชิก	ได้รับเงินช่วย(บาท)
ตั้งแต่ 3 เดือนขึ้นไป แต่ไม่เกิน 2 ปี	30,000	ตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน 15 ปี	80,000
ตั้งแต่ 2 ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน 5 ปี	40,000	ตั้งแต่ 15 ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน 20 ปี	90,000
ตั้งแต่ 5 ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน 10 ปี	60,000	ตั้งแต่ 20 ปีขึ้นไป	100,000

สมาชิกที่ลาออกและสมัครเข้ามาใหม่ การนับอายุให้นับในครั้งหลังสุดที่เข้าเป็นสมาชิก

### ทุนสะสมเพื่อสวัสดิการสมาชิก หมวดที่ 2 สมาชิกประสบภัยพิบัติ

ระยะเวลาที่เป็นสมาชิก	ได้รับเงินช่วยไม่เกินรายละ(บาท)
ไม่เกิน 2 ปี	3,000 / 5,000
ตั้งแต่ 2 ปีขึ้นไป	8,000 / 10,000

### ทุนสะสมเพื่อสวัสดิการสมาชิก หมวดที่ 3 ทุนส่งเสริมการศึกษาบุตรของสมาชิก

เป็นทุนส่งเสริมการศึกษาให้กับบุตรของสมาชิกในแต่ละปีการศึกษา ตั้งแต่ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง ชั้นอุดมศึกษา (ปริญญาตรี) และมีอายุไม่เกิน 24 ปี บริบูรณ์ในปีที่ขอรับทุน และจะต้องสอบได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ 60 หรือเกรดเฉลี่ย 2 ขึ้นไป สมาชิกผู้ขอรับทุนส่งเสริมการศึกษา จะต้องยื่นคำขอเป็นหนังสือภายในกำหนดเวลาตามประกาศ ของสหกรณ์ฯ ประมาณเดือน พ.ค. ของทุกปี

### ทุนสะสมเพื่อสวัสดิการสมาชิก หมวดที่ 4 ทุนช่วยเหลือสมาชิกที่มีความต้องการพิเศษ

เป็นทุนช่วยเหลือสมาชิกที่มีบุตรพิการในแต่ละปีงบประมาณของสหกรณ์ การกำหนดจำนวนทุนช่วยเหลือสมาชิกที่มีบุตรพิการและจำนวนเงินของทุน (ทุนละไม่น้อยกว่า 5,000 บาท) ในแต่ละปี ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา

### ทุนสะสมเพื่อสวัสดิการสมาชิก หมวดที่ 5 เงินขวัญถุงสมาชิกที่มีอายุครบ 60 ปี

( ให้สมาชิกที่มีอายุครบ 60 ปี ยื่นแบบรายการขอรับเงินขวัญถุงพร้อมหลักฐาน ภายใน ก.ย. ของทุกปี )

ระยะเวลาที่เป็นสมาชิก	ได้รับเงินขวัญถุง	ระยะเวลาที่เป็นสมาชิก	ได้รับเงินขวัญถุง
ตั้งแต่ 3 - 5 ปี	5,000	ตั้งแต่ 20 - 25 ปี	11,000
ตั้งแต่ 5 - 10 ปี	7,000	ตั้งแต่ 25 - 30 ปี	12,000
ตั้งแต่ 10 - 15 ปี	9,000	ตั้งแต่ 30 ปี ขึ้นไป	13,000
ตั้งแต่ 15 - 20 ปี	10,000		

ทั้งนี้ หากมีหนี้สินกับสหกรณ์ จะต้องนำมาชำระหนี้สินก่อน

### ทุนสะสมเพื่อสวัสดิการสมาชิก หมวดที่ 6 ทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน

เมื่อสมาชิกที่มีหนี้เงินกู้สามัญ ถึงแก่กรรม สหกรณ์จะจ่ายเงินจากทุนเพื่อช่วยชำระหนี้แทนสมาชิกผู้ค้าประกันเงินกู้สามัญที่ค้างชำระหนี้ ตามหลักเกณฑ์ดังนี้คือ หลังจากสหกรณ์นำเงินค้ำหุ้น เงินฝาก และเงินอื่นใดที่สมาชิกผู้กู้มีสิทธิได้รับมาชดใช้คืนหนี้เงินกู้ของสหกรณ์แล้ว หากปรากฏว่ายังมีหนี้เงินกู้เหลืออยู่ คณะกรรมการจะพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินทุนเพื่อชำระหนี้เงินกู้ที่ยังเหลืออยู่ดังกล่าว ดังนี้

กู้เงิน(บาท)	ได้รับไม่เกิน	กู้เงิน(บาท)	ได้รับไม่เกิน
ไม่เกิน 100,000	60,000	400,001 - 500,000	100,000
100,001 - 200,000	70,000	500,001 - 800,000	130,000
200,001 - 300,000	80,000	800,001 - 1,000,000	140,000
300,001 - 400,000	90,000	1,000,001 - 1,200,000	150,000

\*\*\*\*\*



ศูนย์ประสานงานสศอ.  
สอ. วิทยาไทย จก.  
เลขที่ 0321



ศูนย์ประสานงานสศอ. ชล.  
สอ. วิทยาไทย จก.  
เลขที่ 0325

- \* ศูนย์ประสานงานสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ทหาร (สศอท.)
- \* ศูนย์ประสานงานสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์สหกรณ์สมาชิกของชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย (สส.ชสอ.)



**\*\*\* หลักเกณฑ์ขอกู้เงินสามัญ สมาชิกสมทบ(พนักงานราชการ) \*\*\***

1. เป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 เดือน และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นเรียบร้อยแล้ว
2. กู้ได้ ไม่เกินทุนเรือนหุ้น หรือ ไม่เกินเงินฝากออมทรัพย์
3. ข้อกำหนดปลีกย่อย ดังนี้
  - สหกรณ์จะหักเงินกู้จากเงินเดือนโดยเหลือเงินในบิลเงินเดือนไม่ต่ำกว่า 20% และ ไม่ต่ำกว่า 2,500 บาท ของเงินเดือนที่ได้รับ
  - ผ่อนชำระเงินกู้ \*\*\* ไม่เกิน 40 งวด หรือขึ้นกับระยะเวลาคงเหลือตามสัญญาจ้าง \*\*\* ผ่อนชำระเงินกู้ได้ตามระยะเวลาปฏิบัติงานคงเหลือหรืออยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการเงินกู้พิจารณาเห็นสมควร
  - กู้ใหม่ได้เมื่อหนี้เก่าหมด หรือผ่อนชำระหนี้เก่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 12 งวด หากผ่อนชำระไม่ถึง 12 งวดต้องการกู้ใหม่ ต้องเสียค่าธรรมเนียม 100 บาท
  - ผู้ที่ช่วยราชการ หรือสมาชิกที่สหกรณ์ฯ ส่งหักเงินเดือนไม่ได้ สามารถขอกู้เงินได้โดยใช้หุ้นค้ำประกัน ตามระเบียบว่าด้วยเงินกู้สามัญฯ
  - ต้องไปทำหนังสือสัญญาเงินกู้สามัญด้วยตนเองต่อหน้าเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ จะฝากหรือให้ผู้อื่นกระทำแทนไม่ได้
4. เอกสารการกู้เงิน ชุดละ 10 บาท
  - ให้ผู้กู้เขียนรายละเอียดในใบคำขอกู้สามัญ และหนังสือกู้สำหรับเงินกู้สามัญพร้อมคำยินยอม ของคู่สมรสมาให้เรียบร้อย

( ถ้าเขียนข้อความผิดกรณาย่าใช้หมึกขาวลบ ให้ขีดด้วยปากกาหมึกแดงแล้วลงชื่อกำกับ )

5. การจ่ายเงินกู้เมื่อคณะกรรมการเงินกู้อนุมัติเงินที่ขอกู้แล้ว เจ้าหน้าที่สหกรณ์จะแจ้งให้ผู้กู้ทราบ และจะจ่ายเงินกู้โดยโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารทหารไทยฯของสมาชิก
6. เงินกู้ที่สหกรณ์จ่ายให้ภายในวันที่ 15 ของเดือน ให้คิดดอกเบี้ยสำหรับเดือนนั้นเต็มเดือนและเงินกู้ที่จ่ายให้ในหรือหลังวันที่ 16 ของเดือน ให้คิดดอกเบี้ยสำหรับเดือนนั้นครึ่งเดือน เว้นแต่เงินกู้ที่จ่ายให้ในหรือหลังจากวันจ่ายเงินเดือนจนถึงวันสิ้นเดือน ให้ยกเว้นไม่คิดดอกเบี้ยสำหรับเดือนนั้น
7. เงินกู้ที่สมาชิกส่งคืนภายในวันที่ 15 ของเดือน ให้คิดดอกเบี้ยสำหรับเดือนนั้นครึ่งเดือน และเงินกู้ที่สมาชิกส่งคืนในหรือหลังวันที่ 16 ของเดือน ให้คิดดอกเบี้ยสำหรับเดือนนั้นเต็มเดือน

**แบบหลักฐาน**

1. ใบรับเงินเดือน(ฉบับจริง) 3 เดือนย้อนหลังของผู้กู้
2. ใบเสร็จรับเงินสหกรณ์ของผู้กู้ ครั้งหลังสุด 1 ฉบับ
3. สำเนาบัตรประจำตัวผู้กู้ 1 ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาด้วยตนเอง หรือ จากนายทหารชั้นสัญญาบัตรที่สมาชิกสังกัดอยู่
4. หมายเลขบัญชีธนาคารทหารไทยของผู้กู้ 1 ฉบับ
5. คำสั่งจ้าง ( พนักงานราชการ ) 1 ฉบับ
6. สำเนาทะเบียนสมรสหรือสำเนาทะเบียนหย่า, ใบมรณบัตร ของคู่สมรส 1 ฉบับ ( กรณีที่ชื่อหรือนามสกุลในหลักฐานไม่ตรงกัน )

**\*\*\* หลักเกณฑ์การขอกู้เงินฉุกเฉิน สมาชิกสมทบ(พนักงานราชการ) \*\*\***

1. เป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 เดือน และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นเรียบร้อยแล้ว
2. กู้ได้ไม่เกิน ค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่ และไม่เกิน 12,000 บาท
3. กู้ใหม่ได้ เมื่อผ่อนชำระหนี้เก่าหมดแล้ว
4. เงินกู้ไม่เกิน 12,000 บาทให้ผ่อนชำระไม่เกิน 12 งวดๆละเท่าๆกัน โดยชำระเงินต้น ไม่ต่ำกว่า 100 บาทต่องวด
5. การหักเงินกู้ฉุกเฉิน จะส่งหักเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยในวันต้นเดือน
6. ผู้กู้เงินฉุกเฉินให้แนบบใบรับเงินเดือนฉบับจริงหรือสำเนา 1 ฉบับ และใบเสร็จรับเงินของสหกรณ์ 1 ฉบับและสำเนาบัตรประจำตัวฯ 1 ฉบับ หรือ สำเนาบัตรประชาชน 1 ฉบับและคำสั่งจ้าง ( พนักงานราชการ ) 1 ฉบับ
7. ต้องไปทำหนังสือสัญญาเงินกู้ฉุกเฉินด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ จะฝากหรือให้ผู้อื่นกระทำแทนไม่ได้ อัตราดอกเบี้ยเงินกู้สามัญ และ ดอกเบี้ยเงินกู้ฉุกเฉิน 5.30 % ต่อปี ( ตั้งแต่ 1 ก.พ.64 )

**\*\*\* สมาชิกสมทบ ( พนักงานราชการ ) สามารถเลือกกู้ได้ประเภทใดประเภทหนึ่ง จะกู้เงินทั้ง 2 ประเภท พร้อมกันไม่ได้ \*\*\***

## วิธีคิดเงินปันผล และ เงินเฉลี่ยคืน ปี 2564

### วิธีคิดเงินปันผล

เงินปันผล หมายถึง เงินที่สมาชิกได้รับเป็นผลตอบแทนจากการที่สมาชิกมีหุ้นอยู่ในสหกรณ์

ตัวอย่าง พ.ต. ออมทรัพย์ ส่งค่าหุ้นเดือนละ 1,000 บาท ณ สิ้นเดือน ส.ค.64 มีทุนเรือนหุ้นรวมทั้งหมด 100,000 บาท เงินปันผลปี 64 ได้เท่าไร ( อัตราเงินปันผลปี 64 เท่ากับ 5.6% )

หมายเหตุ การซื้อหุ้นภายในวันที่ 5 ของเดือนนั้น จะคิดปันผลให้เต็มเดือน , ซื้อตั้งแต่วันที่ 6 ของเดือนนั้น จะคิดปันผลให้ในเดือนต่อไป ( สหกรณ์ ได้รับเงินค่าหุ้นที่หักมาจากเงินเดือนทุกสิ้นเดือน )

วิธีคิด  $\text{ทุนเรือนหุ้น} \times \text{อัตราเงินปันผล ( \% )} \times \text{จำนวนเดือน} / 12 = \text{เงินปันผล}$

เดือนที่ 1 สหกรณ์ได้รับเงินค่าหุ้นสะสมถึงวันที่ 5 ก.ย.64  $100,000 \times 5.6\% \times 12/12 = 5,600$  บาท  
ยอดยกมาจากปี 2563 ( 6 ส.ค.63 – 5 ก.ย.64 )

เดือนที่ 2 สหกรณ์ได้รับเงินค่าหุ้นวันที่ 6 ก.ย.63 – 5 ต.ค.63  $1,000 \times 5.6\% \times 11/12 = 51.33$  บาท

เดือนที่ 3 สหกรณ์ได้รับเงินค่าหุ้นวันที่ 6 ต.ค.63 – 5 พ.ย.63  $1,000 \times 5.6\% \times 10/12 = 46.66$  บาท

เดือนที่ 4 สหกรณ์ได้รับเงินค่าหุ้นวันที่ 6 พ.ย.63 – 5 ธ.ค.63  $1,000 \times 5.6\% \times 9/12 = 41.99$  บาท

เดือนที่ 5 สหกรณ์ได้รับเงินค่าหุ้นวันที่ 6 ธ.ค.63 – 5 ม.ค.64  $1,000 \times 5.6\% \times 8/12 = 37.33$  บาท

เดือนที่ 6 สหกรณ์ได้รับเงินค่าหุ้นวันที่ 6 ม.ค.64 – 5 ก.พ.64  $1,000 \times 5.6\% \times 7/12 = 32.66$  บาท

เดือนที่ 7 สหกรณ์ได้รับเงินค่าหุ้นวันที่ 6 ก.พ.64 – 5 มี.ค.64  $1,000 \times 5.6\% \times 6/12 = 27.99$  บาท

เดือนที่ 8 สหกรณ์ได้รับเงินค่าหุ้นวันที่ 6 มี.ค.64 – 5 เม.ย.64  $1,000 \times 5.6\% \times 5/12 = 23.33$  บาท

เดือนที่ 9 สหกรณ์ได้รับเงินค่าหุ้นวันที่ 6 เม.ย.64 – 5 พ.ค.64  $1,000 \times 5.6\% \times 4/12 = 18.66$  บาท

เดือนที่ 10 สหกรณ์ได้รับเงินค่าหุ้นวันที่ 6 พ.ค.64 – 5 มิ.ย.64  $1,000 \times 5.6\% \times 3/12 = 13.99$  บาท

เดือนที่ 11 สหกรณ์ได้รับเงินค่าหุ้นวันที่ 6 มิ.ย.64 – 5 ก.ค.64  $1,000 \times 5.6\% \times 2/12 = 9.33$  บาท

เดือนที่ 12 สหกรณ์ได้รับเงินค่าหุ้นวันที่ 6 ก.ค.64 – 5 ส.ค.64  $1,000 \times 5.6\% \times 1/12 = 4.66$  บาท

รวมทุนเรือนหุ้น ณ วันที่ 5 ส.ค.64 111,000 บาท      รวมเงินปันผล 5,907.93 บาท

### วิธีคิดเงินเฉลี่ยคืน

ดอกเบียสะสม หมายถึง ดอกเบียเงินกู้ที่สมาชิกชำระให้สหกรณ์ฯ ตั้งแต่เดือน ต.ค.-ก.ย. ของแต่ละปีการเงิน

ตัวอย่าง พ.ต. ออมทรัพย์ เป็นหนี้เงินกู้สหกรณ์ และส่งดอกเบียเงินกู้ให้สหกรณ์ ตั้งแต่เดือน ต.ค.63-ก.ย.64 ณ 30 ก.ย.64 รวมเป็นดอกเบียสะสมของปี 64 เป็นเงิน 10,000 บาท (เงินเฉลี่ยคืนปี 64 เท่ากับ 19.00%)

วิธีคิด  $\text{เงินเฉลี่ยคืน} = \text{ดอกเบียสะสม} \times \text{อัตราเงินเฉลี่ยคืน ( \% )}$

รวมได้รับเงินเฉลี่ยคืน  $10,000 \times 19.00\% = 1,900$  บาท

รวมเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน ปี 64 เป็นเงิน 7,807.93 บาท

หมายเหตุ สมาชิกที่ลาออกตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค. ของทุกปี จะได้รับเงินปันผลในปีนั้น แต่ถ้าสมาชิกลาออกก่อน วันที่ 1 ต.ค. จะไม่ได้รับเงินปันผลในปีนั้น ( ปีบัญชีสิ้นสุดของสหกรณ์ วันที่ 30 ก.ย.ของทุกปี)





# บันทึก

A series of horizontal dotted lines for writing.

# ບັນທຶກ

A series of horizontal dotted lines for writing.



ประชุมคณะกรรมการดำเนินการประจำเดือน



จัดอบรมพฤติกรรมบริการเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ (ธันวาคม ๒๕๖๓)



มอบอุปกรณ์สนามเด็กเล่นให้ชุมชนบ้านพักฯ ร.ร.๖ (มกราคม ๒๕๖๔)



มอบเงินฌาปนกิจสงเคราะห์ให้ผู้รับผลประโยชน์ของสมาชิกที่เสียชีวิต (กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔)



ส่งกรรมการดำเนินการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ อบรม (มีนาคม ๒๕๖๔)



สอบคัดเลือกรองผู้จัดการ ผู้ช่วยผู้จัดการ (พฤษภาคม ๒๕๖๔)



มอบเงินทุนสาธารณประโยชน์ให้กับมูลนิธิโรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า (กรกฎาคม ๒๕๖๔)



ประชุมแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด (กันยายน ๒๕๖๔)

**ขอเชิญสมาชิกทุกท่าน**  
**เลือกตั้งกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ชุดที่ ๓๙**  
 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์  
 ในวันพฤหัสบดีที่ 18 พฤศจิกายน 2564 เวลา 08.00 - 14.00 น.  
 ผู้สมัคร นายทหารชั้นสัญญาบัตร จำนวน 13 คน

1	2	3	4	5
6	7	8	9	10
11	12	13	ใช้สิทธิ์เลือกได้ไม่เกิน 4 คน	

รายชื่อผู้สมัครกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ชุดที่ ๓๙ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระดับนายทหารชั้นสัญญาบัตร

**ขอเชิญสมาชิกทุกท่าน**  
**เลือกตั้งกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ชุดที่ ๓๙**  
 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์  
 ในวันพฤหัสบดีที่ 18 พฤศจิกายน 2564 เวลา 08.00 - 14.00 น.  
 ผู้สมัคร นายทหารชั้นประทวน จำนวน 6 คน

1	2	3
4	5	6
ใช้สิทธิ์เลือกได้ไม่เกิน 1 คน		

รายชื่อผู้สมัครกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์วังพญาไท จำกัด ชุดที่ ๓๙ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระดับนายทหารชั้นประทวน

# ภาพกิจกรรมการดำเนินงานคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ ๓๘ ประจำปี ๒๕๖๔



สำนักงานสภกรณ ฉััน ๑ อากการศูนยัวิจัยฯ โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า  
โทร. ๐-๒๗๖๓-๙๓๐๐ หรือ ๑๔๑๑ ต่อ ๙๓๑๐๗ , ๙๓๙๒๗ , ๙๓๙๗๕

โทร/โทรสาร ๐-๒๓๕๔-๗๗๘๘

๓๑๕ ก.ราชวืถั ๑๗ตราขเทวี่ กกม. ๑๐๔๐๐

เวลา เป็ด-ปัด สำนักงาน ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

<http://sahakorn.pmk.ac.th>